

PODER JUDICIÁRIO



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
DO ESTADO DO AMAZONAS**



# **MANUAL DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS**



## Sumário

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| INTRODUÇÃO                                             | 1  |
| REFERÊNCIAS                                            | 3  |
| CONCEITOS                                              | 4  |
| CICLOS DE VIDA DO PROJETO                              | 9  |
| GESTÃO DE PROJETOS                                     | 10 |
| GESTÃO DE PORTFÓLIO DE PROJETOS                        | 12 |
| ATIVIDADES MACROS DE GESTÃO DE PROJETOS NO TJAM        | 13 |
| INICIAÇÃO E PLANEJAMENTO DE PROJETOS NO TJAM           | 14 |
| EXECUÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE DE PROJETOS NO TJAM | 15 |
| GESTÃO DE MUDANÇAS EM PROJETOS NO TJAM                 | 16 |
| ENCERRAMENTO DE PROJETOS NO TJAM                       | 17 |
| VALIDAÇÃO DOS RESULTADOS                               | 18 |
| TEMPLATES (FORMULÁRIOS)                                | 19 |
| GLOSSÁRIO (Termos e Definições)                        | 28 |



## **PRESIDENTE**

Desembargadora Nélia Caminha Jorge

## **VICE-PRESIDENTE**

Desembargadora Joana dos Santos Meirelles

## **CORREGEDOR-GERAL DE JUSTIÇA**

Desembargador Jomar Ricardo Saunders Fernandes

## **SECRETÁRIO-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Chrystiano Lima e Silva



## EQUIPE TÉCNICA

**Bruno Oliveira de Souza**

Coordenador do Núcleo de Gerenciamento de Projetos

**Márcia de Oliveira Assunção**

Chefe da Seção de Projetos

**Alessandra Lyra Paulo**

Chefe da Seção de Processos

**Thaís Machado**

Gerente de Processos Administrativos

**Dalton Aranha da Silva Lima**

Servidor do NGP

**Luma de Almeida Benigno**

Servidora do NGP

**Estagiários:**

César Vegas

Gabriel Viana

Michelle Bruna



## INTRODUÇÃO

---

“Projeto é o esforço temporário para entregar um serviço, produto ou mesmo resultado.”

“Um projeto, por sua característica temporária, possui começo, meio e fim.”

O Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas tem como missão “Realizar Justiça” e como visão de futuro “Poder Judiciário efetivo e ágil na garantia dos direitos e que contribua para a pacificação social e desenvolvimento do país”.

Diante dessa premissa, atua com o propósito de entregar aos cidadãos a melhor prestação jurisdicional, assim como ações, programas e projetos que agreguem valor à vida em sociedade, gerindo os recursos disponíveis em prol do interesse público.

Nesse sentido, estabeleceu seu Planejamento Estratégico para o horizonte de seis (6) anos ao definir Macrodesafios e Iniciativas Estratégicas, os quais desdobram-se em programas e projetos estratégicos. Tudo isso alinhado às diretrizes do Conselho Nacional de Justiça – CNJ, por meio da resolução nº 325/2020 que dispõe sobre a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026.

A fim de propor um processo claro, conciso e efetivo quanto ao processo de Gerenciamento de Projetos no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, este Manual foi criado com o objetivo de guiar os magistrados e servidores na elaboração de suas propostas, assim como orientá-los na condução de todas as etapas desse processo.

Portanto, são considerados como projetos estratégicos aqueles que possuem alinhamento ao Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, e que contribuam para o atingimento das suas metas e visão de futuro.



Para finalizar, cumpre ressaltar que, através deste Manual, espera-se contribuir para a uniformidade do processo de iniciação, planejamento, execução, encerramento e acompanhamento dos projetos organizacionais no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, com a proposição de uma metodologia de fácil entendimento e aplicação.

Manaus/Am, março de 2023.



## REFERÊNCIAS

---

As principais referências para a elaboração deste Manual são os trabalhos elaborados pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, Justiça Federal, e demais Tribunais de Justiça e do Trabalho que adotaram o Guia PMBOK (*Project Management Body of Knowledge*) como metodologia para o Gerenciamento de Projetos, bem como a Norma NBR ISO 9001:2015 Sistema de Gestão da Qualidade, requisitos concernentes a Gerenciamento de Projetos, além de consideradas as experiências obtidas pela equipe do Núcleo de Gerenciamento de Projetos do TJAM.





## CONCEITOS

---

### O QUE É UM PROJETO?

Projeto é um esforço temporário que tem como objetivo produzir um resultado, serviço ou produto único. Ele é composto por um conjunto de atividades inter-relacionadas, com recursos limitados e dentro de um prazo determinado.

Um projeto pode ter várias dimensões e pode variar em tamanho e complexidade, desde projetos simples, como a organização de um evento de caridade, até projetos complexos, como a construção de uma ponte ou o desenvolvimento de um *software*.

O escopo do projeto é a definição clara do que será feito, quais são os resultados esperados e quais são as restrições e limitações do projeto. O escopo deve ser definido com precisão e deve incluir todos os requisitos e entregas esperadas do projeto. É importante definir o escopo do projeto para que todos os envolvidos possam compreender claramente o que será realizado e quais são as expectativas.

Os prazos do projeto são as datas de início e conclusão do mesmo, bem como de suas atividades. Eles devem ser definidos com base no escopo e na disponibilidade dos recursos, levando em consideração as datas críticas e as restrições de tempo. É importante definir prazos realistas e factíveis para que o projeto possa ser entregue no prazo estipulado.

Os recursos do projeto incluem todos os materiais, equipamentos, pessoas e dinheiro necessário para realizar o projeto. É importante definir os recursos necessários de forma precisa para garantir que o projeto possa ser executado com sucesso e dentro do orçamento.





Um plano de gerenciamento de projeto detalha o escopo, prazos e recursos e demais necessidades.

## O QUE É PROJETO ESTRATÉGICO?

Projeto onde o resultado contribui para o atingimento da Missão, Visão e Macrodesafios do Planejamento Estratégicos do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.

## O QUE É PROGRAMA?

Conjunto de projetos relacionados, gerenciados de modo coordenado para a obtenção de benefícios estratégicos e controle que não estariam disponíveis se eles fossem gerenciados individualmente.

## O QUE É PORTFÓLIO DE PROJETOS?

Conjunto de projetos que visa atingir os Macrodesafios do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas. Corresponde ao Plano Estratégico do TJAM vigente da Administração.

## O QUE É ESCRITÓRIO DE PROJETOS?

Entidade organizacional à qual são atribuídas várias responsabilidades relacionadas ao gerenciamento centralizado e coordenado dos projetos. No Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, o escritório é o **Núcleo de Gerenciamento de Projetos**.



## O QUE É TERMO DE ABERTURA DE PROJETO - TAP?

É o formulário assinado pelo gestor e coordenador do projeto, quando tratar-se de projetos novos, ou seja, projetos cujo planejamento ou execução ainda não foram iniciados. O Termo deverá ser aprovado pelo Secretário da SECGAD.

## O QUE É TERMO DE VINCULAÇÃO DE PROJETO - TVP?

É o formulário assinado pelo gestor e coordenador do projeto, quando tratar-se de projetos em andamento, sob gestão de unidade Administrativa / judicial específica e que não esteja contido no portfólio de projetos. O Termo deverá ser aprovado pelo Secretário da SECGAD.

**Nota 1:** A oficialização do projeto consiste na sua vinculação ao portfólio de projetos do Tribunal e, conseqüentemente, ao Plano Estratégico vigente, conforme aprovação do secretário da Secretaria Geral de Administração.

**Nota 2:** Os projetos estratégicos não finalizados durante o biênio da Administração anterior e que não forem formalmente desvinculados, continuarão a compor o portfólio de projetos e manterão seus respectivos números de registros. Neste caso, os projetos poderão ser revisados no que tange a escopo, prazo, custo, qualidade e/ou recursos, a critério da administração.

**Nota 3:** A unidade proponente do projeto instaurará processo administrativo específico, via Sistema SEI, o qual conterá toda a documentação relativa às fases de iniciação, planejamento, execução/acompanhamento e encerramento do projeto, bem como validação dos benefícios.



## O QUE É TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROJETO - TEP?

É o formulário por meio do qual dará o encerramento do projeto, assinado pelo gestor e coordenador do projeto, com posterior homologação do Secretário da SECGAD.

**Nota 4:** O projeto será considerado encerrado quando o produto, serviço ou resultado previsto do projeto tiver sido entregue ou quando esse for cancelado.

**Nota 5:** A transferência da gestão do produto/serviço do projeto para outra unidade administrativa/judicial deverá ser pactuada antes do encerramento formal do projeto, devendo os termos e condições de repasse ser registrados no TEP. Neste caso, o gestor da unidade administrativa/judicial que irá receber o produto/serviço deverá assinar o TEP.

## O QUE É TERMO DE DESVINCULAÇÃO DE PROJETO - TDP?

É o formulário por meio do qual dar-se-á a desvinculação de um projeto do portfólio de projetos, assinado pelo gestor e coordenador do projeto, com posterior homologação do Secretário da SECGAD.

**Nota 6:** O processo administrativo do projeto desvinculado do portfólio deverá, após homologação do Secretário da SECGAD, retornar ao Núcleo de Gerenciamento de Projetos para que possa ser encaminhado à unidade gestora responsável para acompanhamento e execução das atividades remanescentes.



## O QUE É PLANO GERAL DE PROJETO - PGP?

Conhecido como plano de gerenciamento do projeto, o plano de projeto é um documento que formaliza todo o planejamento para executar, controlar e encerrar o projeto, assinado pelo gestor e coordenador do projeto, com posterior homologação do Secretário da SECGAD.

## O QUE É PLANO DE AÇÃO / CRONOGRAMA DE PROJETO?

O Plano de ação detalha as ações a serem implementadas, com indicação das datas de início e encerramento, responsáveis e status de cada ação.



## CICLOS DE VIDA DO PROJETO

---

As **fases do ciclo** de vida do Gerenciamento de Projetos, definido nesta metodologia, para os projetos do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas são apresentadas pela imagem ilustrativa a seguir. No ciclo, há a etapa do Projeto, onde é concebido, planejado, executado e encerrado, uma fase de Pós-Projeto em que será feita a validação de benefícios junto aos interessados. Em todas as fases do Projeto há o registro da documentação pertinente e aprovação dessa documentação.

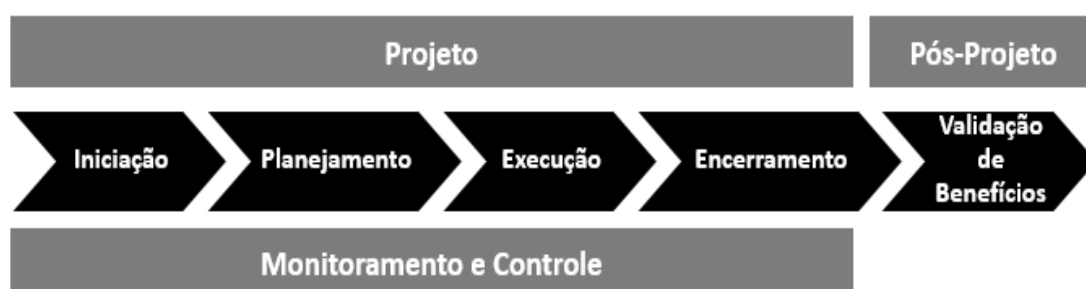


Figura 1 – Ciclo de vida do gerenciamento de projetos no TJAM.



## GESTÃO DE PROJETOS

A gestão de projetos refere-se à gestão individual de cada projeto. É a combinação de pessoas, técnicas e sistemas necessários à administração dos recursos indispensáveis para atingir com êxito o final do projeto. Significa fazer o necessário para completar o projeto dentro dos objetivos estabelecidos.

Além disso, é também a aplicação de conhecimentos, ferramentas e técnicas para planejar atividades com o objetivo de suprir necessidades e atingir ou exceder as expectativas definidas ou solicitadas para o projeto.

Segundo o PMBOK, uma das abordagens para conceituar a gestão de projetos considera os processos que ocorrem no ciclo de vida do projeto visando à organização do trabalho. Nesse aspecto, a gestão divide-se em cinco grupos de processos conforme figura abaixo:

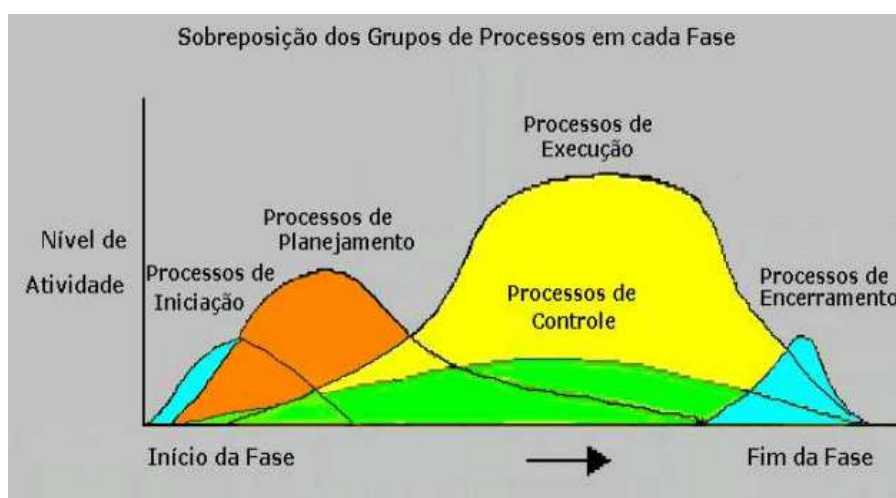


Figura 2 – Sobreposição dos Grupos de Processos em cada fase.

a. **Processos de Iniciação** – Reconhecem formalmente a existência de um projeto ou de início de uma fase e compromete-se com a sua execução;



b. **Processos de Planejamento** – Planejam e mantêm um esquema de trabalho viável para o alcance dos objetivos que determinaram a existência do projeto;

c. **Processos de Execução** – Coordenam pessoas e outros recursos para a realização do plano do projeto;

d. **Processos de Controle** – Garantem que os objetivos do projeto estão sendo atingidos. Isso envolve monitoração, avaliação de progresso e realização de ações corretivas quando pertinentes;

e. **Processos de Encerramento** – Organizam o encerramento e formalizam a aceitação do projeto.

A gestão de projetos e programas é utilizada por organizações dos mais diversos ramos de atividade, inclusive na área pública, e tem sido de fundamental importância para transformar o planejamento em resultados, otimizar a alocação de recursos, diminuir as surpresas, trazendo maior eficiência, visibilidade, transparência e atendimento aos objetivos estratégicos.

Entende-se por Gerenciamento de Projetos a realização das tarefas necessárias para atingir os objetivos do projeto, por meio da aplicação de conhecimentos, técnicas, habilidades e ferramentas. Já a Gestão de Projetos é o ato de aplicar os conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades de projeto para satisfazer os requisitos deste.

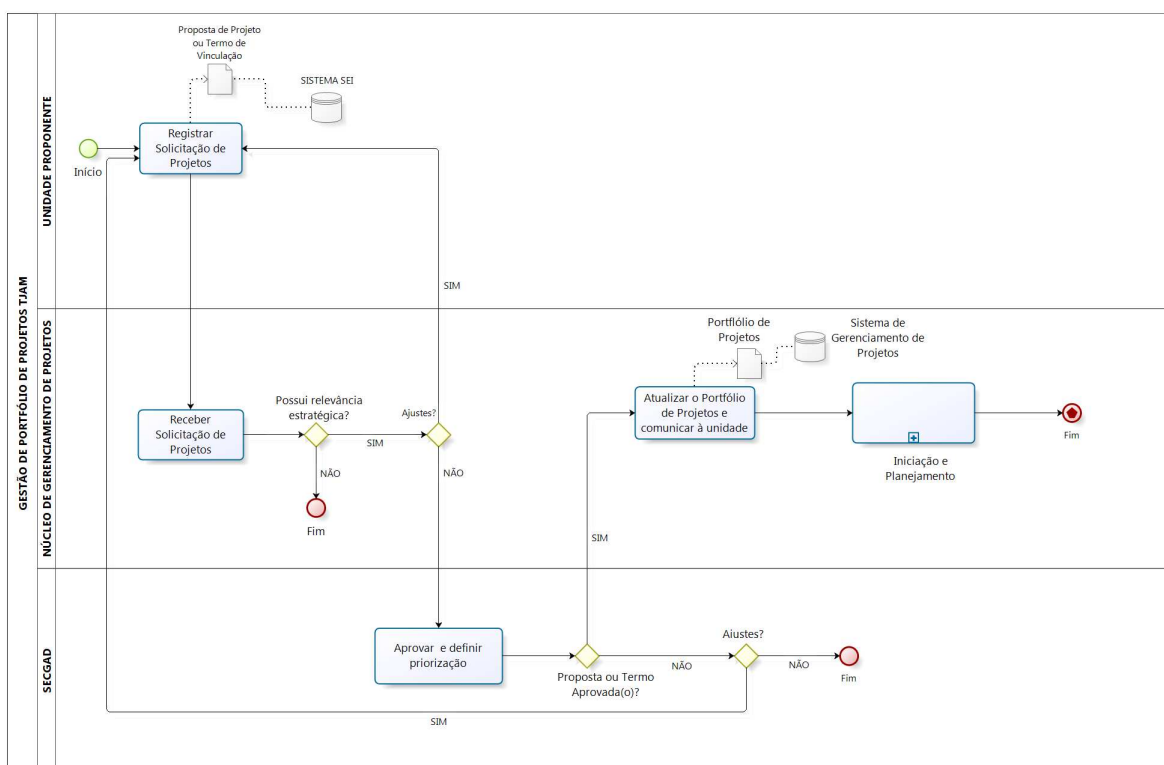




## GESTÃO DE PORTFÓLIO DE PROJETOS

Processo que consiste na composição do Portfólio de Projetos no TJAM.

### FLUXOGRAMA:

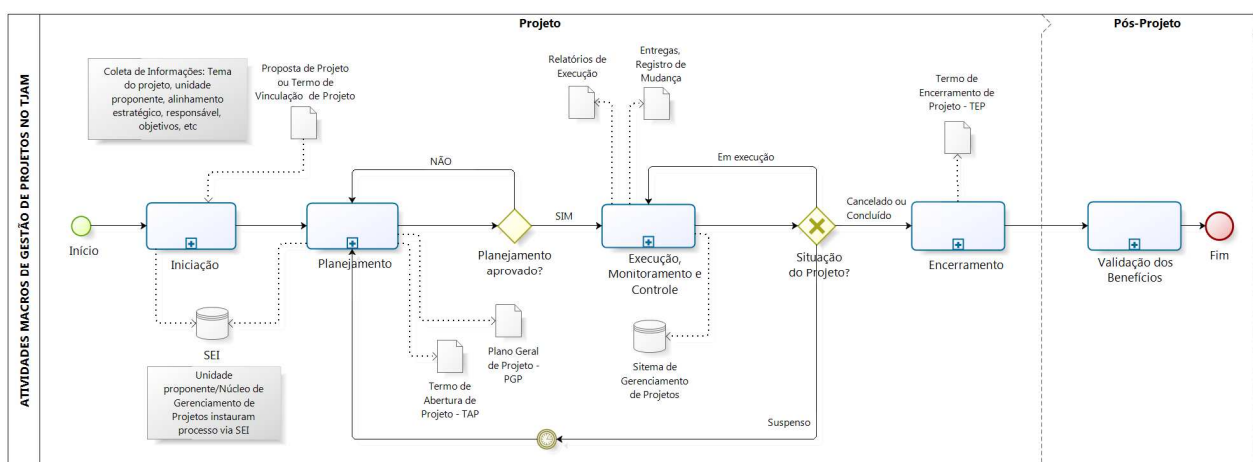




## ATIVIDADES MACROS DE GESTÃO DE PROJETOS NO TJAM

Macroprocesso que consiste na composição das principais fases do Gerenciamento de Projetos no TJAM.

### FLUXOGRAMA:

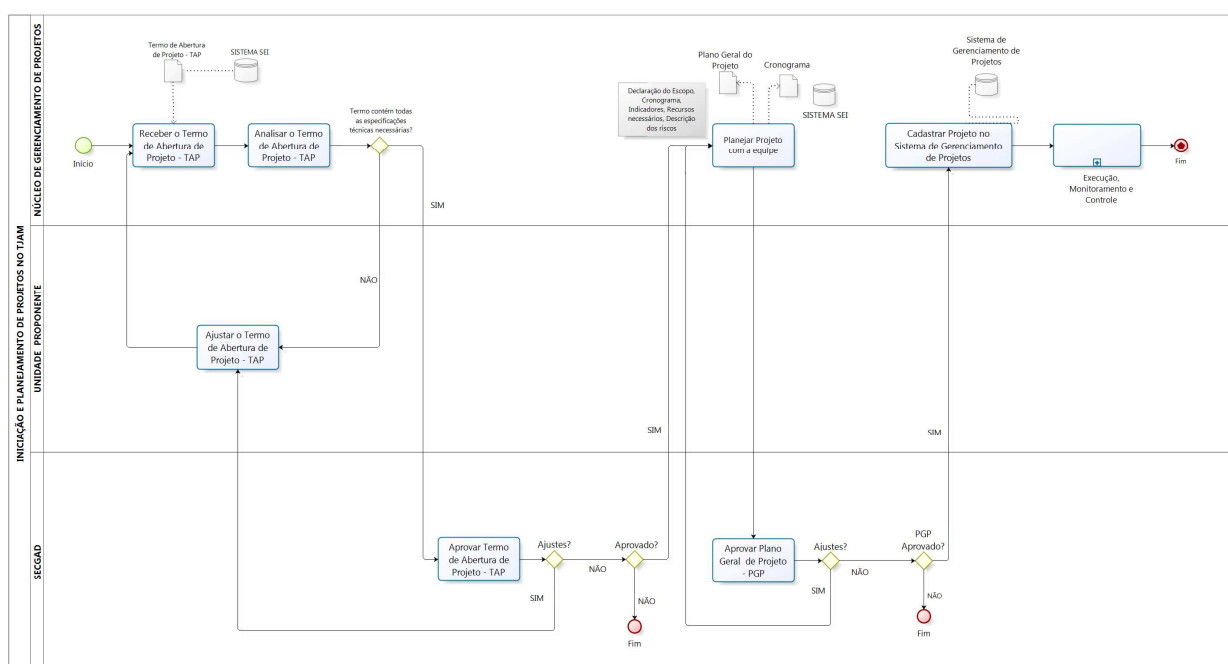




## INICIAÇÃO E PLANEJAMENTO DE PROJETOS NO TJAM

Processo que consiste na concepção de projetos e planejamento destes no TJAM.

### FLUXOGRAMA:

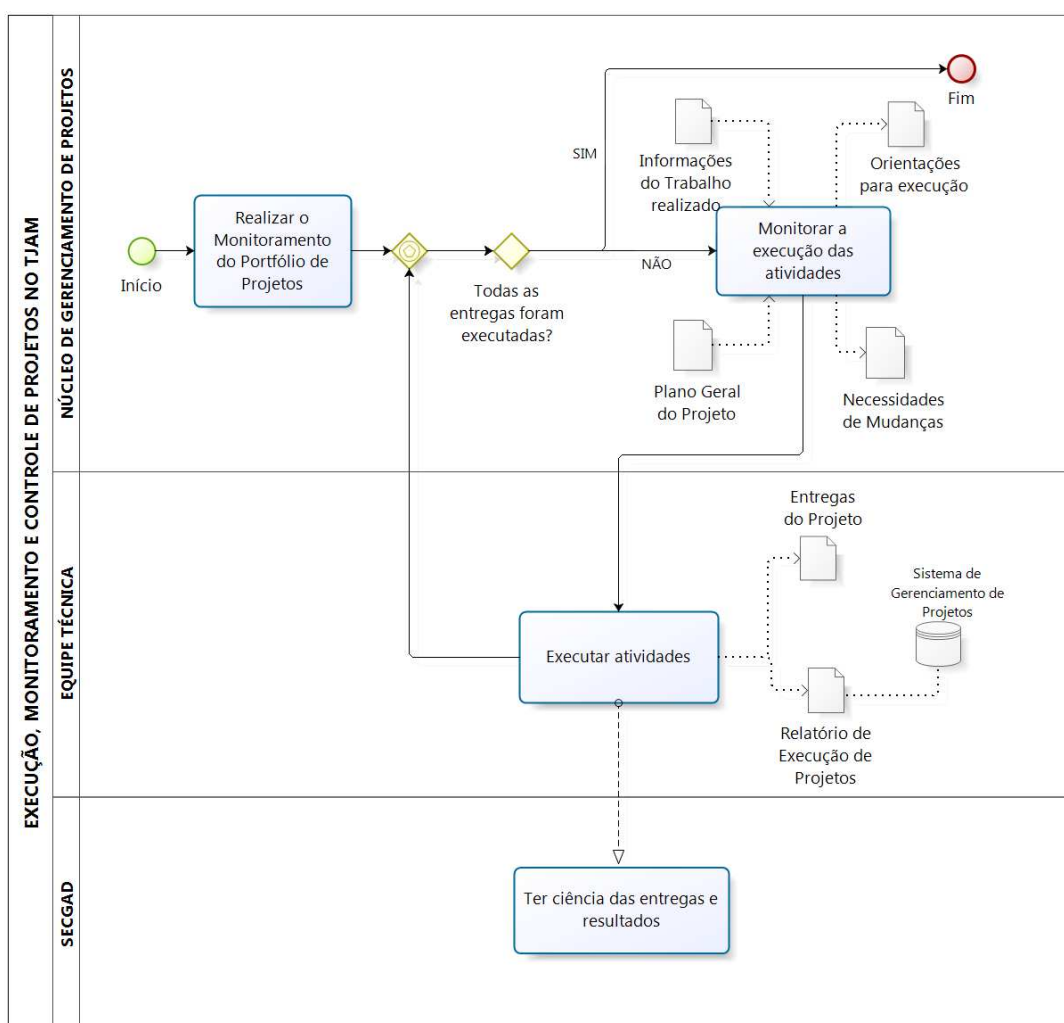




## EXECUÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE DE PROJETOS NO TJAM

Processo que consiste na fase de execução dos projetos, além de monitoramento e controle das ações.

### FLUXOGRAMA:

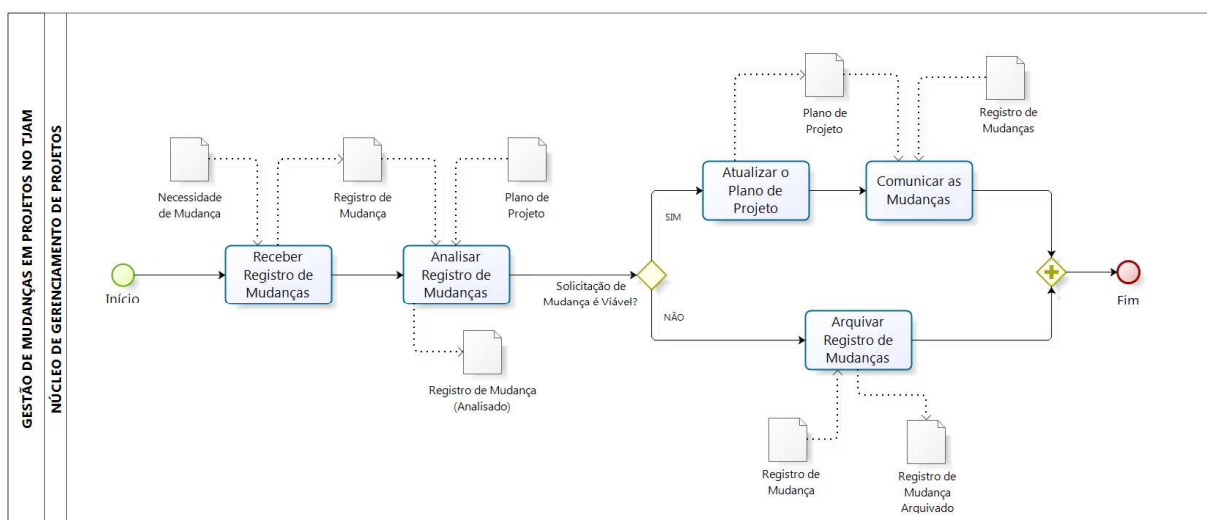




## GESTÃO DE MUDANÇAS EM PROJETOS NO TJAM

Consiste no subprocesso de Gestão de Mudanças em projetos no TJAM.

### FLUXOGRAMA:

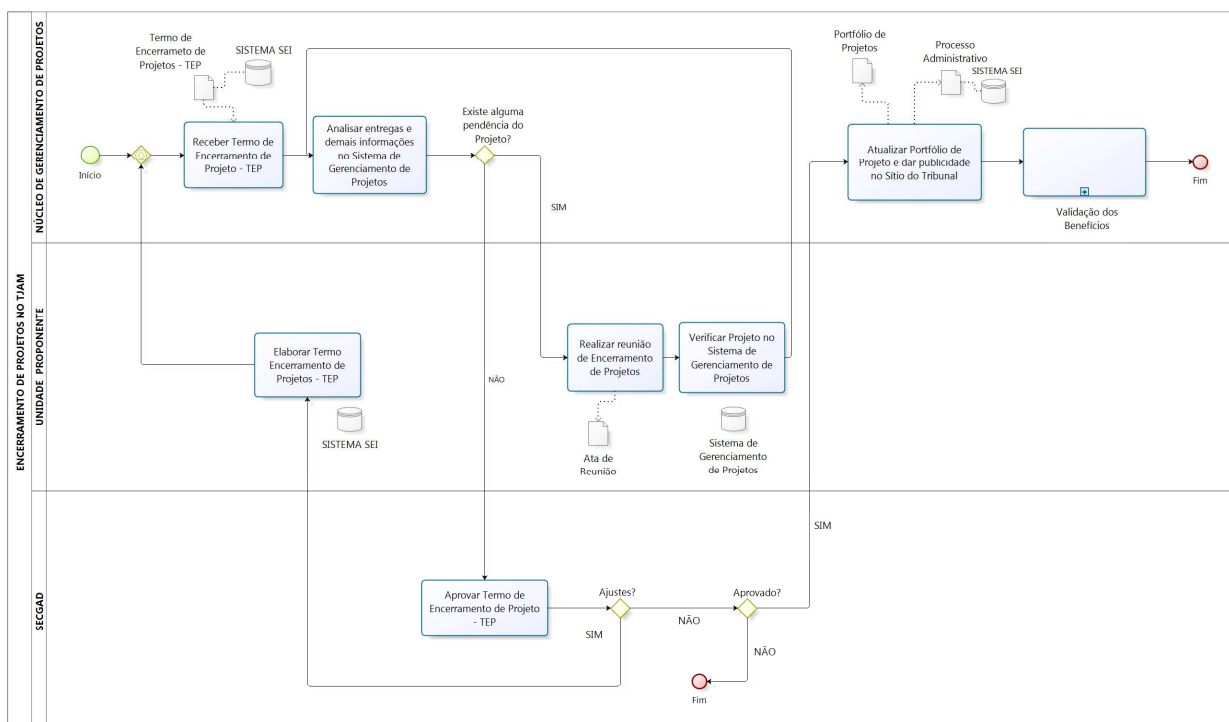




## ENCERRAMENTO DE PROJETOS NO TJAM

Processo que consiste na fase de encerramento dos projetos no âmbito do TJAM.

### FLUXOGRAMA:





## VALIDAÇÃO DOS RESULTADOS

---

Processo que consiste na fase pós-projeto onde serão mensurados os resultados e a efetividade das entregas do Projeto no âmbito do TJAM.

Nesta atividade, o Núcleo de Gerenciamento de Projetos com base no Plano Geral de Projeto irá verificar periodicamente junto ao Gestor/Coordenador/Equipe do Projeto a medição e validação dos benefícios planejados e documentá-los em relatórios. Após o levantamento das informações do período, o NGP deverá distribuir ao Secretário da SECGAD e demais partes interessadas as informações necessárias, permitindo que se manifestem, caso necessário.

As informações necessárias para o acompanhamento dos benefícios do projeto poderão ser obtidas formalmente por meio de reuniões ou informalmente por meio de telefones. Atas de reunião poderão ser produzidas, caso necessário. Ao final do período de validação dos benefícios, toda documentação gerada deverá ser arquivada juntamente com a documentação do projeto no Sistema SEI e deverá ser disponibilizado para todas as partes interessadas.

**FLUXOGRAMA:** Não há.



## TEMPLATES (FORMULÁRIOS)

Nesta seção apresentaremos todos os *templates* (formulários modelos) que serão utilizados em cada fase do processo de gerenciamento de Projetos.

**Proposta de Projeto – Google Forms:** <https://forms.gle/jo8vuxG8Hf4Fw6sL8>

|  <b>PROPOSTA DE PROJETO</b>                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Nome do Projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Descreva o nome do Projeto. Ex.: Implementação e Certificação do modelo Normativo NBR ISO 9001:2015 no âmbito do TJAM. |                     |                                                 |
| <b>Unidade Proponente (Administrativa e/ou Judicial):</b><br>(Indique o nome da Unidade Proponente do Projeto.)                                                                                                                                                                                           | <b>Local:</b><br>(Indique o local da Unidade Proponente do Projeto.)                                                   |                     |                                                 |
| <b>Telefone:</b><br>(Indique o telefone de contato da Unidade Proponente do Projeto.)                                                                                                                                                                                                                     | <b>E-mail:</b><br>(Indique o e-mail da Unidade Proponente do Projeto.)                                                 |                     |                                                 |
| <b>Alinhamento Estratégico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Percepção do Plano Estratégico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Indicar a perspectiva do Planejamento Estratégico do TJAM.)                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Macrodesafios do Plano Estratégico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Indicar os macrodesafios do Planejamento Estratégico do TJAM.)                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Iniciativas relacionadas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Indicar as iniciativas estratégicas relacionadas.)                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Prêmio CNJ / Metas Nacionais / Resoluções</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Indicar as referências correlacionadas.)                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Requisitos Estatutários e Regulamentares</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Trata-se de projeto idealizado para cumprimento de alguma determinação legal? (Ex.: Constituição Federal, legislação infraconstitucional, Resolução do TJAM/CNJ, Portaria ou recomendação de órgãos externos, Prêmio CNJ de Qualidade, Metas Nacionais, Plano Estratégico, etc). Descreva sucintamente.) |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>O projeto proposto já está em andamento de forma setorial?</b>                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Responda sim ou não. Se sim, indique a fase na qual o Projeto encontra-se.)                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Quais os problemas a serem resolvidos e/ou Melhorias a serem implementadas?</b>                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Iniciar por um verbo, definir situação desejada. Seja específico em elencar os problemas a serem resolvidos e/ou apresentar as melhorias a serem implementadas.)                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Objetivos do Projeto (geral e específicos)</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Elencar os objetivos pretendidos com o projeto.)                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Benefícios Esperados</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Indique os benefícios esperados com a implementação do Projeto.)                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Existe prazo limite para consecução do projeto?</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Indique o prazo para a conclusão do Projeto.)                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Recursos para o projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Identifique os recursos necessários de Tecnologia da Informação, Pessoas, Capacitação, Infraestrutura, Equipamentos/máquinas, Meio Ambiente, etc. Considere os 6M)                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Partes Interessadas no Projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| (Identificar as Partes Interessadas na efetividade do projeto, definindo suas necessidades, expectativas e/ou responsabilidades.)                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| Partes Interessadas na Execução do Projeto                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| Sigla Unidade Administrativa / Órgão                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nome da Unidade / Órgão                                                                                                | Interno ou Externo? | Necessidades / Expectativas / Responsabilidades |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Aprovação:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| Unidade Administrativa / Judicial                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nome e Cargo                                                                                                           | Data                |                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                     |                                                 |
| <b>Núcleo de Gerenciamento de Projetos</b><br>Telefone: 92-2129 6734<br>Email: projetos@tjam.jus.br                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                     |                                                 |





## Termo de Abertura do Projeto – TAP

**Google Forms:** <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSesRX3P3Q72CotdEJnEpSzEu4UMSs9RKlrwPM7zIMtlpZKK7A/viewform>

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>TERMO DE ABERTURA DE PROJETOS - TAP</b> |   |
| <b>NOME DO PROJETO</b> <small>(Descreva o nome do Projeto. Ex.: Implementação e Certificação do modelo Normativo NBR ISO 9001:2015 no âmbito do TJAM.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                                                                      |
| <b>Unidade Proponente (Administrativa e/ou Judicial):</b><br><small>(Indique o nome da Unidade Proponente do Projeto)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            | <b>Local:</b><br><small>(Indique o local onde o projeto será implementado)</small>   |
| <b>Telefone:</b> <small>Indique o telefone de contato da Unidade Proponente do Projeto.</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            | <b>Email:</b><br><small>(Indique o e-mail da Unidade Proponente do Projeto.)</small> |
| <b>Alinhamento Estratégico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                                                                      |
| <b>Perspectiva do Plano Estratégico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                                      |
| <small>(Indicar os macrodesafios do Planejamento Estratégico do TJAM.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                                                                      |
| <b>Macrodesafios do Plano Estratégico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                                                      |
| <small>(Indicar os macrodesafios do Planejamento Estratégico do TJAM.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                                                                      |
| <b>Iniciativas relacionadas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                                                      |
| <small>(Indicar as iniciativas estratégicas relacionadas.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                                                                      |
| <b>Prêmio CNJ / Metas Nacionais / Resoluções</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                                                      |
| <small>(Indicar as referências correlacionadas.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                                                                      |
| <b>Propósito ou Justificativa do Projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                                                                                      |
| <small>Descreva sucintamente o problema ou a oportunidade (necessidade) que justifica o desenvolvimento deste projeto. Faça uma breve descrição da situação atual. Lembre-se de contextualizar a importância do projeto para o TJAM e caso julgue necessário, explique os impactos para unidade-alvo caso este projeto não seja executado)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                                                                      |
| <b>Descrição do projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                                      |
| <small>(Representa a finalidade ou propósito para o qual o projeto será desenvolvido. Indique a situação ou benefício desejado na unidade-alvo pós-implantação do projeto. Pergunta orientadora: O que se deseja alcançar com o projeto? Qual a situação/cenário desejado pós-implantação?)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                                                      |
| <b>Objetivos específicos mensuráveis do projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                                                      |
| <small>Iniciar por um verbo, definir situação desejada, metas (físicas, financeiras, resultado / qualidade) e prazo de conclusão. Seja específico em relação ao indicador a ser utilizado definindo data e fonte de comprovação.</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                                                                      |
| <small>(Descreva o que se pretende realizar para o alcance do objetivo geral. Visa resolver o problema central ou explorar a oportunidade identificada.</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                                                      |
| <small>Para a correta definição do objetivo específico siga a regra "SMART":</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |                                                                                      |
| <small> <input type="checkbox"/> Specific (específico): Deve ser redigido de forma clara, concisa e compreensiva;<br/> <input type="checkbox"/> Measurable (mensurável): O objetivo específico deve ser mensurável, ou seja, possível de ser medido por meio de um ou mais indicadores;<br/> <input type="checkbox"/> Agreed (acordado): Deve ser acordado com as partes interessadas (Stakeholders);<br/> <input type="checkbox"/> Realistic (realista): Deve estar centrado na realidade, no que é possível de ser feito considerando as premissas e restrições existentes;<br/> <input type="checkbox"/> Time Bound (Limitado no tempo): Deve ter um prazo determinado para sua finalização         </small> |                                            |                                                                                      |
| <b>Requisitos Estatutários e Regulamentares</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                                                      |
| <small>(Indique os benefícios esperados com a implementação do Projeto.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                                                      |
| <b>Existe prazo limite para consecução do projeto?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |                                                                                      |
| <small>(Indique o prazo para a conclusão do Projeto.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                                                      |
| <b>Benefícios Esperados</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                                      |
| <small>(Trata-se de projeto idealizado para cumprimento de alguma determinação legal? (Ex.: Constituição Federal, legislação infraconstitucional, Resolução do TJAM/CNJ, Portaria ou recomendação de órgãos externos, etc). Descreva sucintamente.)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                                      |
| <b>Riscos (preliminares, identificados já no início do projeto)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                                                      |
| <small>Principais riscos identificados neste momento, que poderão causar algum tipo de impacto negativo no desenvolvimento do projeto. Indicar possíveis respostas de combate aos riscos, caso estes aconteçam)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                                      |

[illegible]



## Termo de Desvinculação do Projeto - TDP

**Google Forms:** <https://forms.gle/HnUAHjJ41dpEFjKu7>

|                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                        |  | <b>TERMO DE DESVINCULAÇÃO DE PROJETO</b>                                                                                |                                                                    |  |  |
| <b>Nome do Projeto</b>                                                                                                                                                                  |  | Descreva o nome do Projeto. Ex.: Implementação e Certificação do modelo Normativo NBR ISO 9001:2015 no âmbito do TJAM.) |                                                                    |                                                                                     |  |
| Unidade Responsável pelo Projeto (Administrativa e/ou Judicial):<br>(Indique o nome da Unidade Responsável pelo Projeto.)                                                               |  |                                                                                                                         | Local:<br>(Indique o local da Unidade responsável pelo projeto.)   |                                                                                     |  |
| Telefone:<br>(Indique o telefone de contato da Unidade Responsável pelo Projeto.)                                                                                                       |  |                                                                                                                         | E-mail:<br>(Indique o e-mail da Unidade Responsável pelo Projeto.) |                                                                                     |  |
| <b>Objetivos do Projeto (geral e específicos)</b>                                                                                                                                       |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| {Elencar os objetivos pretendidos com o projeto.}                                                                                                                                       |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| <b>Produto ou Serviço Planejado</b>                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| {Descrever os Produtos, Serviços e/ou mesmo Resultados planejados.}                                                                                                                     |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| <b>Justificativa para a desvinculação</b>                                                                                                                                               |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| {Justificar os motivos para a desvinculação do projeto e elencar as entregas realizadas.}                                                                                               |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| <b>Orçamento já executado (caso haja custos de aquisição/contratação)</b>                                                                                                               |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| Indique o orçamento já utilizado na implementação do projeto.}                                                                                                                          |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |
| <p align="center"><b>Núcleo de Gerenciamento de Projetos</b><br/>         Telefone: 92-2129 6734<br/>         Email: <a href="mailto:projetos@tjam.jus.br">projetos@tjam.jus.br</a></p> |  |                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                     |  |



## Termo de Encerramento do Projeto – TEP + Lições Aprendidas

**Google Forms:** <https://forms.gle/jKL8coKHL54wM8L8>

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                             |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROJETO E LIÇÕES APRENDIDAS</b> |  |
| <b>Nome do Projeto</b> <small>Descreva o nome do Projeto. Ex.: Implementação e Certificação do modelo Normativo NBR ISO 9001:2015 no âmbito do TJAM.</small>                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |                                                                                     |
| <b>Objetivos do Projeto (geral e específicos)</b><br><br><small>{Elencar os objetivos do projeto.}</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                             |                                                                                     |
| <b>Produto ou Serviço Planejado</b><br><br><small>{Descrever os Produtos ou Serviços.}</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                                                                     |
| <b>Produto ou Serviço Entregue</b><br><br><small>{Informar se houver divergência do serviço/produto definido no Plano Geral do Projeto.}</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                             |                                                                                     |
| <b>Requisitos Não Atendidos</b><br><br><small>{Informar apenas se houver divergência do serviço/produto definido no Plano Geral do Projeto.}</small>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                                                     |
| <b>Justificativa</b><br><br><small>{Justificar apenas se o projeto estiver sendo cancelado e/ou se houver divergência do serviço/produto definido no Plano Geral do Projeto.}</small>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                             |                                                                                     |
| <b>Observações</b><br><br><small>{Observações diversas.}</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                             |                                                                                     |
| <b>Motivo do Encerramento</b><br><br><div style="text-align: center;"> <b>Descrever se:</b><br/>             1. O projeto foi cancelado;<br/>             2. O projeto foi concluído e o serviço/produto entregue corresponde integralmente ao que foi planejado; e<br/>             3. O projeto foi concluído, mas o serviço/produto entregue não corresponde integralmente ao que foi definido no Plano Geral.           </div> |                                                             |                                                                                     |
| <b>LIÇÕES APRENDIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |                                                                                     |
| <b>Objetivos</b><br><br><small>{Documentar as Lições Aprendidas de modo a aperfeiçoar os processos e evitar que os erros e problemas encontrados se repitam em futuros projetos.}</small>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |                                                                                     |
| <b>Planejado x Realizado</b><br><small>Responda as questões e comente os pontos mais relevantes.</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |                                                                                     |
| <b>Os objetivos foram atingidos?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                                                     |
| <b>Projeto foi entregue dentro do prazo?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |                                                                                     |
| <b>No orçamento?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                                                     |
| <b>Atendeu o escopo?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |                                                                                     |



|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| <b>O Projeto</b><br>Comente os pontos mais relevantes a serem aperfeiçoados ou adotados em próximos projetos.                                                                           |                   |             |
| <b>Pontos fortes</b>                                                                                                                                                                    |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Pontos fracos</b>                                                                                                                                                                    |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Questões do Projeto</b><br>Identificar as questões mais relevantes com base em registros de problemas ocorridos durante o projeto.                                                   |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Recomendações a serem adotadas para os próximos projetos</b><br>Indique as recomendações e as lições aprendidas mais relevantes.                                                     |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Questões em aberto</b><br>Usar caso haja alguma questão pendente em relação às entregas do projeto (Ex.: Requisitos não entregues).                                                  |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Desempenho dos fornecedores</b><br>Usar caso não tenha um processo de avaliação de fornecedores à parte.                                                                             |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Fornecedores com desempenho acima do esperado</b><br>Fornecedores que você certamente convidaria para um próximo projeto.                                                            |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Fornecedores com desempenho conforme esperado</b><br>Fornecedores que você provavelmente convidaria para um próximo projeto.                                                         |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Fornecedores com desempenho abaixo do esperado</b><br>Fornecedores que você não convidaria para um próximo projeto.                                                                  |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Fornecedores com recursos subestimados</b><br>Fornecedores que faltaram recursos durante o projeto.                                                                                  |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Fornecedores com recursos superestimados</b><br>Fornecedores que faltaram recursos durante o projeto.                                                                                |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Gerenciamento de Riscos</b><br>Os riscos previstos aconteceram? Houve a ocorrência de riscos previamente não identificados?                                                          |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <b>Aprovações</b>                                                                                                                                                                       |                   |             |
| <b>Participante</b>                                                                                                                                                                     | <b>Assinatura</b> | <b>Data</b> |
| Gestor do Projeto                                                                                                                                                                       |                   |             |
| Coordenador do Projeto                                                                                                                                                                  |                   |             |
|                                                                                                                                                                                         |                   |             |
| <p align="center"><b>Núcleo de Gerenciamento de Projetos</b><br/>         Telefone: 92-2129 6734<br/>         Email: <a href="mailto:projetos@tjam.jus.br">projetos@tjam.jus.br</a></p> |                   |             |



## Plano Geral do Projeto – PGP

**Google Forms:** <https://forms.gle/vpXDCynztTmyfcZg7>

Ex.: Capa do Projeto ISO 9001

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---|------------|---|------------|---|---------------|---|------------------------------------------|---|-----------|---|------------------------|---|----------------------|----|-----------|----|-------------|----|----------------------|----|-------------------|----|----------------------|----|--------------------------------|----|-----------------------|----|
|  <p>PODER JUDICIÁRIO<br/>TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS<br/>SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO<br/>NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS</p> <p><b>Plano Geral do Projeto<br/>Implantação e Certificação da NBR ISO<br/>9001:2015 – Sistema de Gestão da<br/>Qualidade – no TJAM.</b></p>  <p>Manaus – AM<br/>2023</p> <p>Telefone: 92-2129 6734      Núcleo de Gerenciamento de Projetos      Site: <a href="http://www.tjam.jus.br">http://www.tjam.jus.br</a><br/>Email: <a href="mailto:projeto@tjam.jus.br">projeto@tjam.jus.br</a></p> | <p>Revisão: 00</p> <p style="text-align: right;"><b>PROJETO ISO 9001:2015</b></p> <p><b>Sumário</b></p> <table> <tr><td>DADOS GERAIS DO PROJETO</td><td>1</td></tr> <tr><td>INTRODUÇÃO</td><td>2</td></tr> <tr><td>BENEFÍCIOS</td><td>4</td></tr> <tr><td>JUSTIFICATIVA</td><td>6</td></tr> <tr><td>REQUISITOS ESTATUTÁRIOS E REGULAMENTARES</td><td>7</td></tr> <tr><td>OBJETIVOS</td><td>8</td></tr> <tr><td>MACRO FASES DO PROJETO</td><td>9</td></tr> <tr><td>RECURSOS NECESSÁRIOS</td><td>11</td></tr> <tr><td>ORÇAMENTO</td><td>12</td></tr> <tr><td>METODOLOGIA</td><td>13</td></tr> <tr><td>PREMISSAS DO PROJETO</td><td>16</td></tr> <tr><td>RISCOS AO PROJETO</td><td>17</td></tr> <tr><td>MEDIDAÇÃO DO PROJETO</td><td>19</td></tr> <tr><td>PARTES INTERESSADAS NO PROJETO</td><td>21</td></tr> <tr><td>GESTÃO DA COMUNICAÇÃO</td><td>22</td></tr> </table>  | DADOS GERAIS DO PROJETO | 1 | INTRODUÇÃO | 2 | BENEFÍCIOS | 4 | JUSTIFICATIVA | 6 | REQUISITOS ESTATUTÁRIOS E REGULAMENTARES | 7 | OBJETIVOS | 8 | MACRO FASES DO PROJETO | 9 | RECURSOS NECESSÁRIOS | 11 | ORÇAMENTO | 12 | METODOLOGIA | 13 | PREMISSAS DO PROJETO | 16 | RISCOS AO PROJETO | 17 | MEDIDAÇÃO DO PROJETO | 19 | PARTES INTERESSADAS NO PROJETO | 21 | GESTÃO DA COMUNICAÇÃO | 22 |
| DADOS GERAIS DO PROJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| INTRODUÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| BENEFÍCIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| JUSTIFICATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| REQUISITOS ESTATUTÁRIOS E REGULAMENTARES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| OBJETIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| MACRO FASES DO PROJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| RECURSOS NECESSÁRIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| ORÇAMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| METODOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| PREMISSAS DO PROJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| RISCOS AO PROJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| MEDIDAÇÃO DO PROJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| PARTES INTERESSADAS NO PROJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |
| GESTÃO DA COMUNICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |   |            |   |            |   |               |   |                                          |   |           |   |                        |   |                      |    |           |    |             |    |                      |    |                   |    |                      |    |                                |    |                       |    |



## Plano de Ação / Cronograma

| PLANO DE AÇÃO - (NOME DO PROJETO)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|-----------------|--------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------|--|--------|--------|------------------------|--------------|---------------|---------------------|--------|---------------|---------------------|-----------|---------------|---------------------|-----------|---------------|---------------------|-----------|------------------------|---------------------|--|
| Tema: Citar o principal Requisito Legal, se houver.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Perspectiva Estratégica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Citar a Perspectiva Estratégica                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Macrodesafios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Citar o MACRODESAFIO                                                                        |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Objetivos<br>(o que se pretende)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Citar os Objetivos do Projeto                                                               |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| O que é o Tema do Projeto / Ação?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Descrever Sucintamente o Tema do Projeto                                                    |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Requisitos Legais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Descrever os Requisitos Legais pertinentes.                                                 |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Justificativa<br>(Por que fazer)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Apresentar as justificativas do Projeto.                                                    |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| RESULTADOS ESPERADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Quais os resultados esperados com a implementação do Projeto.                               |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Prazo Final para execução<br>(Quando?)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Data limite para término da ação                                                            |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Responsável pela ação<br>(Quem?)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Citar a pessoa responsável pela implementação do Projeto (gestor ou coordenador do projeto) |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Metodologia de Ação<br>(Como?)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Etapas                                                                                      | Como fazer?  | Data de Início | Data de Término | Nome do Responsável pela etapa | Nº do Projeto no Portfólio | Custo da etapa?<br>(Quanto? - Se houver) | Evidência de Cumprimento da Ação | Status da Etapa |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Observações Pertinentes:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| RESULTADOS ALCANÇADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Monitoramento</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Status</td> <td>Atividade em andamento</td> <td>Não iniciada</td> </tr> <tr> <td>Status 1º Mes</td> <td>Ações não iniciadas</td> <td>Em dia</td> </tr> <tr> <td>Status 2º Mes</td> <td>Ações não iniciadas</td> <td>Concluída</td> </tr> <tr> <td>Status 3º Mes</td> <td>Ações não iniciadas</td> <td>Em atraso</td> </tr> <tr> <td>Status 4º Mes</td> <td>Ações não iniciadas</td> <td>Cancelada</td> </tr> <tr> <td>Status posterior - Mes</td> <td>Ações não iniciadas</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 | Monitoramento |  | Status | Status | Atividade em andamento | Não iniciada | Status 1º Mes | Ações não iniciadas | Em dia | Status 2º Mes | Ações não iniciadas | Concluída | Status 3º Mes | Ações não iniciadas | Em atraso | Status 4º Mes | Ações não iniciadas | Cancelada | Status posterior - Mes | Ações não iniciadas |  |
| Monitoramento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                             | Status       |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Status                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Atividade em andamento                                                                      | Não iniciada |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Status 1º Mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ações não iniciadas                                                                         | Em dia       |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Status 2º Mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ações não iniciadas                                                                         | Concluída    |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Status 3º Mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ações não iniciadas                                                                         | Em atraso    |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Status 4º Mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ações não iniciadas                                                                         | Cancelada    |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Status posterior - Mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ações não iniciadas                                                                         |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |
| Telefone: 50.2129.6734<br>Núcleo de Gerenciamento de Projetos<br>Email: projetos@tjam.tj.br                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |              |                |                 |                                |                            |                                          |                                  |                 |               |  |        |        |                        |              |               |                     |        |               |                     |           |               |                     |           |               |                     |           |                        |                     |  |





## GLOSSÁRIO (Termos e Definições)

---

- **Projeto:** De acordo com o PMI, um projeto é um esforço temporário empreendido.
- **Escopo de Projeto:** Definição clara do que será feito, quais são os resultados esperados e quais são as restrições e limitações do projeto. Define com precisão todos os requisitos e entregas esperadas do projeto. Por meio do detalhamento do escopo do projeto todos os envolvidos conseguem compreender claramente o que será realizado e quais são as expectativas;
- **Coordenador de Projetos:** Pessoa que irá gerenciar o processo de execução do projeto junto ao Núcleo de Gerenciamento de Projetos, liderando a equipe técnica responsável;
- **Gestor de Projetos:** Pessoa responsável, com autoridade, para decidir sobre os rumos do projeto, bem como sobre a equipe técnica;
- **Gestão de Riscos:** Atividades coordenadas para dirigir e controlar uma organização/projeto no que se refere a riscos;
- **Risco:** É o efeito da incerteza nos objetivos. Um efeito é um desvio em relação ao esperado. Pode ser *positivo*, *negativo* ou *ambos*, e pode abordar criar ou resultar em *oportunidades* e *ameaças*. Podem possuir diferentes aspectos e categorias, e podem ser aplicados em diferentes níveis;
- **Causa do Risco:** Elemento que, individualmente ou combinado, tem o potencial para dar origem ao risco;
- **Efeito (Consequência, Impacto):** resultado de um evento de risco que pode afetar os objetivos do Projeto. Uma consequência pode ser certa ou incerta e pode ter efeitos positivos ou negativos, diretos ou indiretos;



- **Identificação de Riscos:** Processo de busca, reconhecimento e descrição de riscos;
- **Comunicação e Consulta:** Processos contínuos e interativos que uma organização conduz para fornecer, compartilhar ou obter informações e se envolver no diálogo com as partes interessadas, com relação aos projetos;
- **Monitoramento:** Ato de acompanhar os ciclos de vida do gerenciamento de projeto a fim de garantir que o projeto e suas atividades estejam no caminho certo;
- **Parte Interessada:** Pessoa, área, setor ou organização que pode afetar ou ser afetada, ou ainda perceber-se afetada por uma decisão ou atividade do projeto;
- **Macroprocessos:** Correspondem à visão macro, ao conjunto de processos que a organização considera como impactantes no cumprimento de seus objetivos estratégicos;
- **Processos:** Trata-se de um conjunto de atividades correlacionadas, desenvolvidas com o objetivo de gerar resultados (claramente definidos), com início e fim determinados. Envolvem um ordenamento lógico e, normalmente, são atividades de rotina (cotidianas), utilizadas para transformar entradas (insumos, ou “*inputs*”) em saídas (resultados, ou “*outputs*”), buscando o alcance de uma meta ou objetivo. De forma simplificada, o processo é a sequência de passos utilizados para a realização das rotinas da organização. Envolve a articulação de diversas ações que podem se desdobrar na execução de subprocessos, atividades e tarefas;
- **Subprocessos:** Correspondem a um maior detalhamento de uma parte específica de um processo. Pode-se considerar como a subdivisão de um processo, ou ainda, um processo que contém um objetivo específico incluso dentro de outro. Trata-se do desdobramento do processo em fluxos menores;



- **Atividades:** São as ações realizadas em um projeto/processo, desempenhadas por uma unidade organizacional/equipe específica. As atividades envolvem a descrição do que é feito para o alcance do objetivo do projeto/processo;
- **Tarefas:** Correspondem ao maior detalhamento das atividades, explicando de forma mais precisa como as atividades devem ser realizadas, ou a forma como costumam ser desenvolvidas. Trata-se da sequência de passos ou etapas desenvolvidas para a realização da atividade;
- **Processos de Trabalho (fluxogramas):** Conjunto de atividades do processo realizadas sistematicamente e em uma lógica sequencial, o qual representa os métodos de execução de um trabalho necessário para alcançar um objetivo;
- **Templates:** Modelos de formulários utilizados nas fases do ciclo de vida de projetos, tais como Termo de Abertura de Projetos, Plano Geral de Projeto, Cronograma etc;
- **PMI:** O Project Management Institute é uma instituição internacional sem fins lucrativos que associa profissionais de gestão de projetos;
- **PMBOK:** É um guia de boas práticas do PMI, diretrizes e definições relacionadas à gestão de projetos. O propósito do PMBOK é clarear o entendimento sobre o orçamento, qualidade, aquisição, cronograma e outras competências dentro de um mesmo projeto;
- **NGP:** Núcleo de Gerenciamento de Projetos o TJAM.