



PODER JUDICIÁRIO

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
DO ESTADO DO AMAZONAS**

# RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO **PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DE 2023**

**DIVISÃO DE INCLUSÃO, ACESSIBILIDADE E SUSTENTABILIDADE E  
SUBCOMITÊ DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL**

# BIÊNIO 2023-2024

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas  
**Desembargadora Nélia Caminha Jorge**

Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas  
**Desembargadora Joana dos Santos Meirelles**

Corregedor-Geral de Justiça do Estado do Amazonas  
**Desembargador Jomar Ricardo Saunders Fernandes**

Manaus, 26 de fevereiro de 2024.

# SUBCOMITÊ DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Desembargador Délcio Luis Santos - Presidente do Subcomitê;  
Dra. Elza Vitória de Sá Peixoto Pereira de Mello - Juíza Auxiliar da Corregedoria;  
Dr. Victor André Liuzzi Gomes - Juiz de Direito;  
Dr. Roger Luiz Paz de Almeida - Juiz de Direito;  
Rommel Pinheiro Akel - Secretário de Infraestrutura;  
Nélia Freitas Nogueira Vieira - Diretora da Divisão de Patrimônio e Material;  
Breno Figueiredo Corado - Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação;  
Ana Cyra Saunders Fernandes Coelho - Secretária de Serviços Integrados de Saúde;  
Tatiana Paz de Almeida - Diretora da Divisão de Compras e Operações;  
Monike Saldanha Antony - Diretora da Divisão de Serviço Social e Acessibilidade;  
Wiulla Inácia Garcia - Secretária de Gestão de Pessoas;  
Márcia Rachel de Castro e Costa Rizzato - Secretária de Planejamento;  
Bruno Oliveira de Souza - Coordenador do Núcleo de Gerenciamento de Projetos;  
Fernanda Priscila Pereira Calegare - Diretora da Escola Judicial do TJAM;  
Alessandra Lyra Paulo - Chefe da Seção de Processos;  
Thaís Fernandes Machado - Secretária do Subcomitê.

# SUMÁRIO

1.	INDICADORES AMBIENTAIS E ECONÔMICOS DO PLS - TJAM .....	7
2.	A DIVISÃO DE INCLUSÃO, ACESSIBILIDADE E SUSTENTABILIDADE E O SUBCOMITÊ DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TJAM .....	8
3.	O DESEMPENHO PREMIADO DO TJAM E O SEU DESAFIO .....	9
4.	RESULTADOS DOS INDICADORES DE 2023 .....	10
4.1.	PAPEL .....	10
4.2.	COPOS DESCARTÁVEIS.....	12
4.3.	ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA .....	14
4.4.	IMPRESSÃO .....	18
4.5.	TELEFONIA .....	20
4.6.	ENERGIA ELÉTRICA .....	22
4.7.	ÁGUA E ESGOTO .....	24
4.8.	GESTÃO DE RESÍDUOS .....	26
4.9.	REFORMAS E CONSTRUÇÃO .....	29
4.10.	LIMPEZA .....	31
4.11.	VIGILÂNCIA .....	32
4.12.	VEÍCULOS.....	32
4.13.	COMBUSTÍVEL .....	35
4.14.	APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO – GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS .....	37
4.15.	AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS.....	38
4.16.	QUALIDADE DE VIDA.....	39
4.17.	CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE .....	43
	CONCLUSÃO .....	46
	ANEXO A - PLANILHA DE CONTROLE DE INDICADORES DO TJAM DE 2023.....	49
	ANEXO B - SÉRIE HISTÓRICA DOS INDICADORES DO TJAM DE 2016 A 2023.....	54
	ANEXO C - RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023.....	77
	ANEXO D - PLANO DE AÇÕES PARA 2024.....	133

# APRESENTAÇÃO

As organizações públicas desempenham importante papel e significativa contribuição à sociedade em razão da condição de grandes consumidoras, geradoras de resíduos e demandantes de muitos recursos financeiros e naturais. Destarte, a sustentabilidade e a preocupação com a preservação do meio ambiente tornaram-se pontos relevantes e fundamentais nas agendas governamentais de forma global.

Nesta esteira, a Resolução nº. 400/2021 do Conselho Nacional de Justiça – CNJ disciplinou a elaboração e a implantação do Plano de Logística Sustentável – PLS do Poder Judiciário, recomendando a adoção de modelos de gestão organizacional e de processos estruturados na promoção da sustentabilidade ambiental, econômica e social, bem como estimulou a reflexão ambiental, o consumo e a gestão dos recursos naturais pelos órgãos do Poder Judiciário.

O Plano de Logística Sustentável – PLS possibilita a implementação de ações, indicadores e metas, configurando ferramenta essencial para o gestor promover o planejamento sustentável e a racionalização dos gastos e dos processos, atuando ainda como estímulo a uma gestão inovadora, com fundamento na transparência e na informação, com a definição clara das ações, metas, prazos de execução, monitoramento e avaliação.

O Tribunal de Justiça do Amazonas, por meio do Subcomitê de Logística Sustentável, apresenta o Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável de 2023 com a consolidação dos resultados alcançados, a evolução do desempenho dos indicadores estratégicos, e a identificação das ações a serem desenvolvidas no ano de 2024.

## OBJETIVO GERAL

Em consonância com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, o PLS objetiva o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do desperdício e o consumo consciente de materiais, além de fomentar a inclusão de práticas relacionadas à tríade sustentabilidade, racionalização e consumo consciente.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Aperfeiçoar as ações socioambientais já realizadas;
2. Orientar a realização de ações que importem em aprimoramento contínuo do gasto público;
3. Fomentar a utilização de forma racional e sustentável dos recursos naturais, bens públicos e materiais;
4. Promover contratações sustentáveis;
5. Incentivar critérios de sustentabilidade nos projetos de reformas e construções;
6. Fomentar a sensibilização e a capacitação em matéria socioambiental para os servidores, os magistrados e os jurisdicionados;
7. Promover o desenvolvimento de ações que visem à qualidade de vida no ambiente de trabalho;
8. Estimular a redução do impacto negativo ambiental aprimorando as ações voltadas à gestão de resíduos sólidos;
9. Estimular ações para o uso racional dos recursos naturais e bens públicos;
10. Incentivar a melhoria do processo de fluxo de materiais, de serviços e de informações considerando a proteção ambiental e o desenvolvimento sustentável.

# 1. INDICADORES AMBIENTAIS E ECONÔMICOS DO PLS - TJAM

Os indicadores ambientais e econômicos do Plano de Logística Sustentável (PLS) estão estruturados conforme estabelecido na Resolução nº. 400/2021 do Conselho Nacional de Justiça.

Ressalta-se que o PLS se encontra alinhado ao planejamento estratégico 2021-2026, pois o atributo de valor “Responsabilidade Social e Ambiental” estabelece que as metas a serem atingidas devem respeitar as práticas de sustentabilidade.

Abaixo, seguem elencados os indicadores do PLS-TJAM:

1. Papel;	7. Água e esgoto;	13. Combustíveis;
2. Copos descartáveis;	8. Gestão de resíduos;	14. Serviços gráficos;
3. Água envasada;	9. Reformas e Construção;	15. Aquisições e Contratações;
4. Impressão;	10. Limpeza;	16. Qualidade de vida;
5. Telefonia;	11. Vigilância;	17. Capacitação em sustentabilidade.
6. Energia elétrica;	12. Veículos;	

## 2. A DIVISÃO DE INCLUSÃO, ACESSIBILIDADE E SUSTENTABILIDADE E O SUBCOMITÊ DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TJAM

Compete à **Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade do TJAM** a coleta, o registro, a análise e o acompanhamento dos indicadores ambientais que compõem este Relatório Anual de Desempenho, assim como o envio mensal dos indicadores ao Conselho Nacional de Justiça (CNJ).

A Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade do TJAM foi instituída pela Resolução n.º 56/2023, de 07/11/2023, fundamentada na Resolução n.º. 400/2021 do CNJ.

Os resultados apurados relativos aos indicadores de desempenho e às ações do Plano de Logística Sustentável – PLS do TJAM são avaliados pelo **Subcomitê de Logística Sustentável** e compõem este Relatório Anual de Desempenho.

Compete ao Subcomitê deliberar sobre os indicadores e metas do PLS, avaliar e aprovar os relatórios de desempenho do PLS, propor sua revisão, sugerir tarefas e iniciativas às unidades para o alcance das metas e realização das ações propostas no PLS.

O Subcomitê de Logística Sustentável do TJAM foi instituído pela Portaria n.º 684/2017-PTJ, de 27/03/2017, fundamentada na Resolução n.º. 201/2015 do CNJ, atualizada pela Resolução n.º. 400/2021-CNJ.



### 3. O DESEMPENHO PREMIADO DO TJAM E O SEU DESAFIO

Destaca-se que o TJAM, em 2019, foi premiado em 1º lugar no Ranking Socioambiental do Poder Judiciário. Em 2020, obteve o 5º lugar; em 2021, o 1º lugar; em 2022, o 6º lugar; e em 2023, o 1º lugar, entre todos os tribunais de justiça do País.

Esses resultados tornaram o TJAM referência na temática socioambiental e ratificam o compromisso do TJAM em desenvolver uma gestão sustentável.

Todavia, acrescenta-se que, por configurar dentre os primeiros colocados no ranking socioambiental, a cada ano, torna-se mais desafiador a manutenção do crescimento progressivo dos indicadores haja vista que muito já foi realizado para racionalizar o uso de recursos naturais e promover uma gestão sustentável.

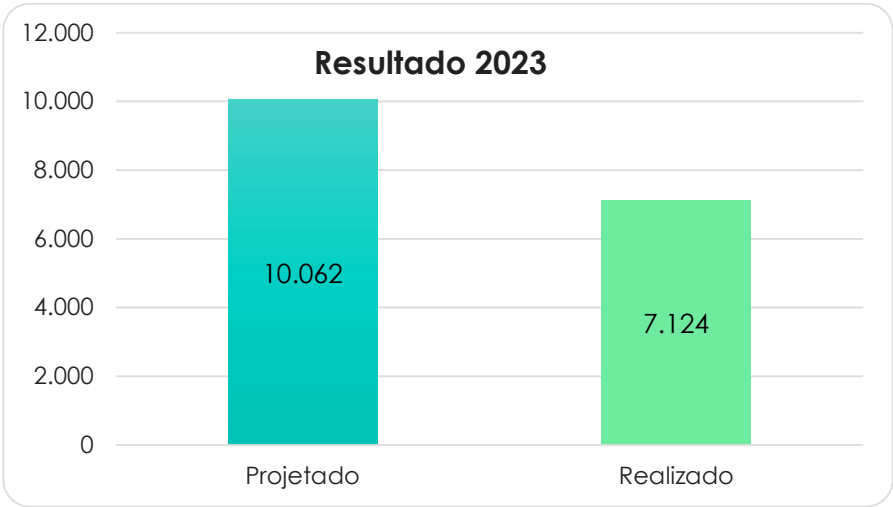
## 4. RESULTADOS DOS INDICADORES DE 2023

### 4.1. PAPEL

#### CONSUMO DE PAPEL

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo de papel (resmas).
Meta	Reduzir em 6% o consumo de resmas de papel no ano de 2023 em relação a 2019 (PLS 2021-2026).
Responsável	Divisão de Patrimônio e Material.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	9.848	10.062
Realizado	6.351	7.124



**Desempenho: meta alcançada.**

Em 2023, a meta projetada foi alcançada.

Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.

## GASTO COM PAPEL

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com papel (resmas).
Meta	Não há meta para o gasto com papel. Há meta para a redução do consumo de papel (item antecedente).
Responsável	Divisão de Patrimônio e Material.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 113.981,74	R\$ 147.302,72



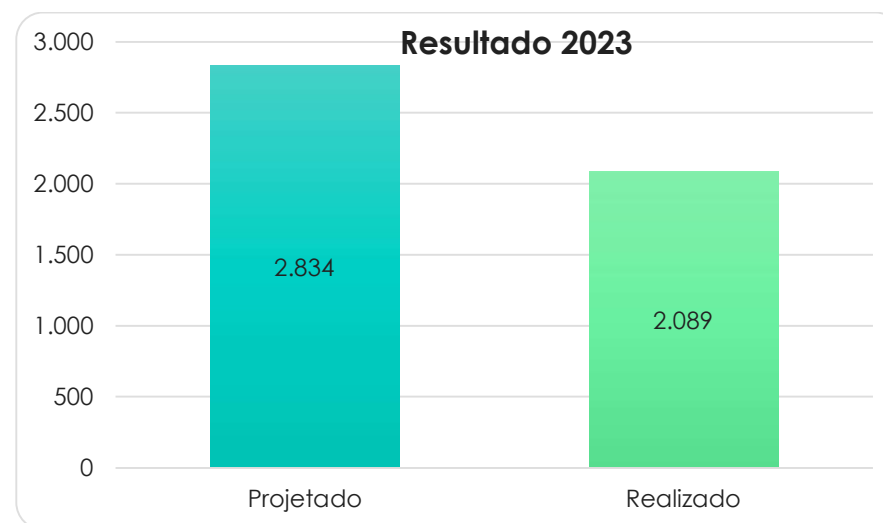
Em 2023, houve o aumento do gasto do indicador em **29,23%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

## 4.2. COPOS DESCARTÁVEIS

### CONSUMO DE COPOS DESCARTÁVEIS

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo de copos descartáveis de água e café (pacotes com centos).
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis de água e de café em 6% no ano de 2023 em relação a 2019 (PLS 2021-2026).
Responsável	Divisão de Patrimônio e Material.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	2.774	2.834
Realizado	2.007	2.089



#### **Desempenho: meta alcançada.**

Em 2023, a meta projetada foi alcançada.

Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.

GASTO COM COPOS DESCARTÁVEIS

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos com copos descartáveis de água e café (R\$).
Meta	Não há meta para o gasto com copos descartáveis. Há meta para a redução do consumo de copos (item antecedente).
Responsável	Divisão de Patrimônio e Material.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 6.398,71	R\$ 12.585,53



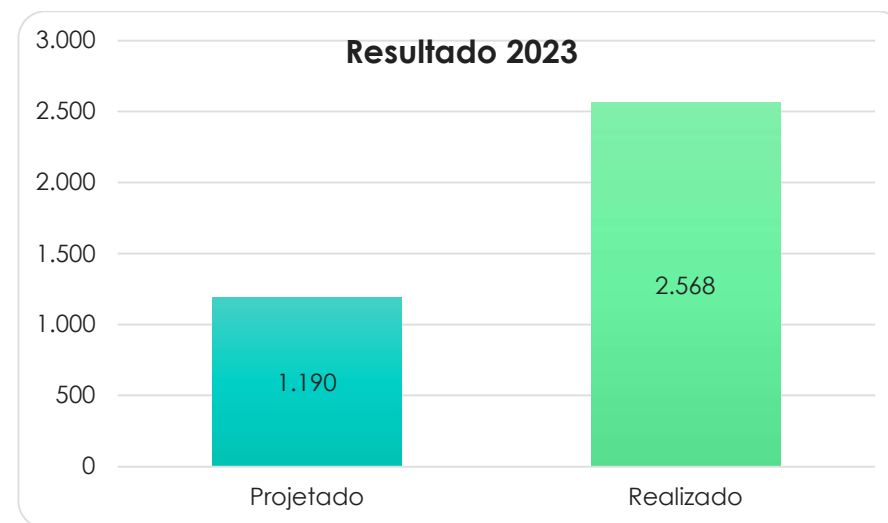
Em 2023, houve o aumento do gasto do indicador em **96,69%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

### 4.3. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

#### CONSUMO DE ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo de água envasada em embalagens descartáveis (unidades).
Meta	Reduzir o consumo de água envasada em 6% no ano de 2023.
Responsável	Divisão de Compras e Operações.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	1.178	1.190
Realizado	1.387	2.568



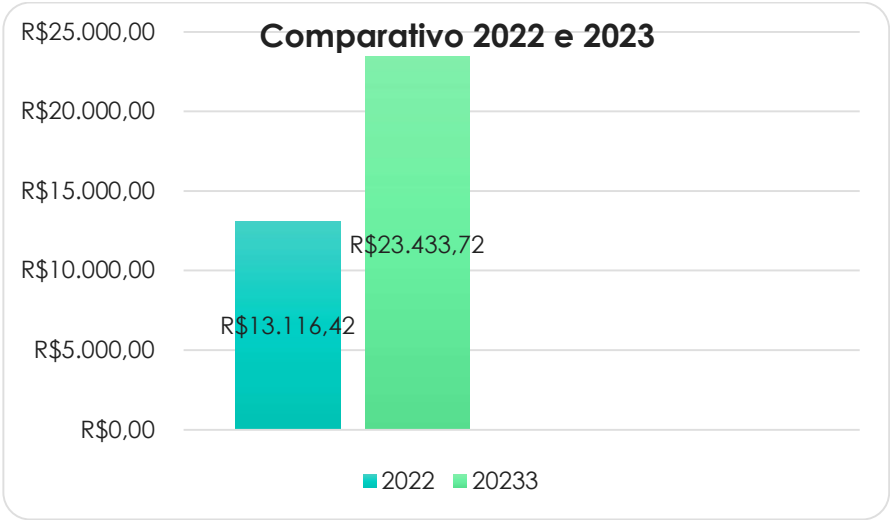
**Desempenho: meta não alcançada.**

Em 2023, houve o aumento do consumo do indicador em **115,79%** em relação à meta projetada (resultado/ano base de 2019).

GASTOS COM ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGENS  
DESCARTÁVEIS

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos de água envasada em embalagens descartáveis (R\$).
Meta	Não há meta para o gasto com água envasada. Há meta para a redução do consumo de água envasada (item antecedente).
Responsável	Divisão de Compras e Operações.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 13.116,42	R\$ 23.433,72

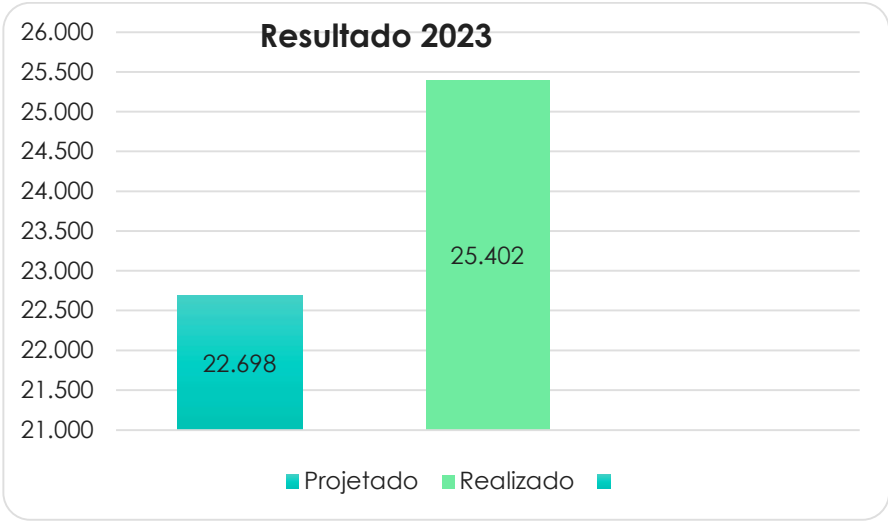


Em 2023, houve o aumento do gasto do indicador em **78,65%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

CONSUMO DE EMBALAGENS RETORNÁVEIS PARA ÁGUA MINERAL

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo de Embalagens retornáveis para água mineral
Meta	Reduzir o Consumo de Embalagens retornáveis para água mineral em 6% no ano de 2023.
Responsável	Divisão de Compras e Operações.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	22.457	22.698
Realizado	20.030	25.402



Desempenho: meta não alcançada.

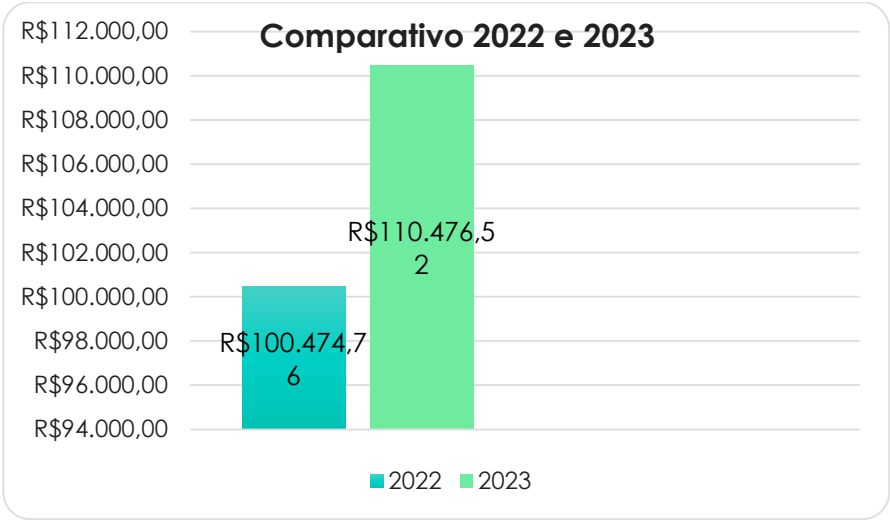
Em 2023, houve o aumento do consumo do indicador em **11,91%** em relação à meta projetada (resultado/ano base de 2019). Ressalta-se que, com o aumento do número de servidores ao longo dos anos, é desafiador obter a redução no consumo de água.



GASTO COM ÁGUA MINERAL EM EMBALAGENS RETORNÁVEIS

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos de com água mineral em embalagens retornáveis (R\$).
Meta	Não há meta para o Gastos de com água mineral em embalagens retornáveis. Há meta para a redução do Consumo de Embalagens retornáveis para água mineral (item antecedente).
Responsável	Divisão de Compras e Operações.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 100.474,76	R\$ 110.476,52



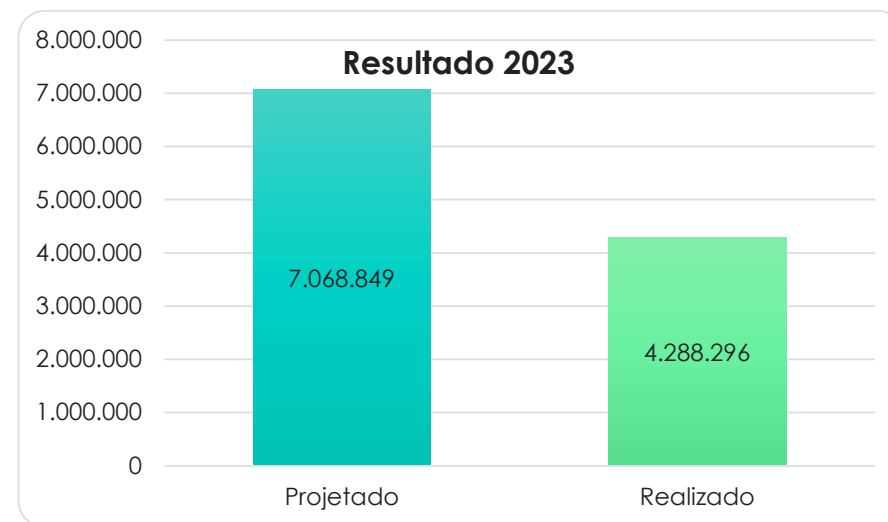
Em 2023, houve o aumento do gasto do indicador em **9,95%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

## 4.4. IMPRESSÃO

### QUANTIDADE DE IMPRESSÕES

INDICADOR E META	
Indicador	Quantidade de impressões (folha impressa).
Meta	Reduzir a quantidade de impressão em 8% no ano de 2023.
Responsável	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	6.915.179	7.068.849
Realizado	791.617	4.288.296



### **Desempenho: meta alcançada.**

Em 2023, a meta projetada foi alcançada.

Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.

GASTO COM CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE IMPRESSÕES

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com contratos de terceirização de impressão (R\$).
Meta	Não há meta para o gasto com contratos de terceirização de impressão. Há meta para a redução da quantidade de impressões (item antecedente).
Responsável	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 905.494,29	R\$ 933.241,01



Em 2023, houve o aumento no gasto do indicador em **3,06%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

## 4.5. TELEFONIA

### TELEFONIA FIXA

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos com telefonia fixa (R\$).
Meta	Reduzir os gastos de telefonia fixa em 6% no ano de 2023. Consigna-se que não há gasto com telefonia móvel no TJAM.
Responsável	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	R\$ 132.263,85	R\$ 133.686,04
Realizado	R\$ 250.144,61	R\$ 164.853,83



#### Desempenho: meta não alcançada.

Em 2023, houve o aumento no gasto do indicador em **23,31%** em relação à meta projetada (resultado/ano base de 2019). Entretanto, destaca-se a redução do gasto entre 2022 e 2023 que reflete o empenho dos TJAM na redução do indicador.

TELEFONIA MÓVEL

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos com telefonia móvel (R\$).
Meta	Reduzir os gastos de telefonia em 6% no ano de 2023. Consigna-se que não houve o gasto com telefonia móvel no TJAM em 2022.
Responsável	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 0	R\$ 393.021,60



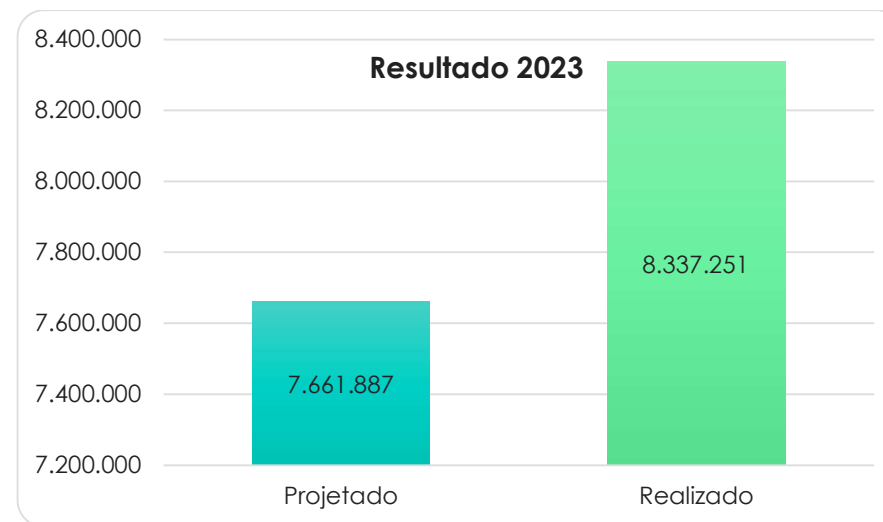
Consigna-se que não houve o gasto com telefonia móvel no TJAM em 2022. A meta de redução será aplicada no próximo exercício de 2024, em relação ao consumo de 2023.

## 4.6. ENERGIA ELÉTRICA

### CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo com energia elétrica (KWh).
Meta	Reduzir o consumo de energia elétrica em 5% no ano de 2023.
Responsável	Secretaria de Infraestrutura.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	7.661.887 KWh	7.661.887 KWh
Realizado	7.367.241 KWh	8.337.251 KWh



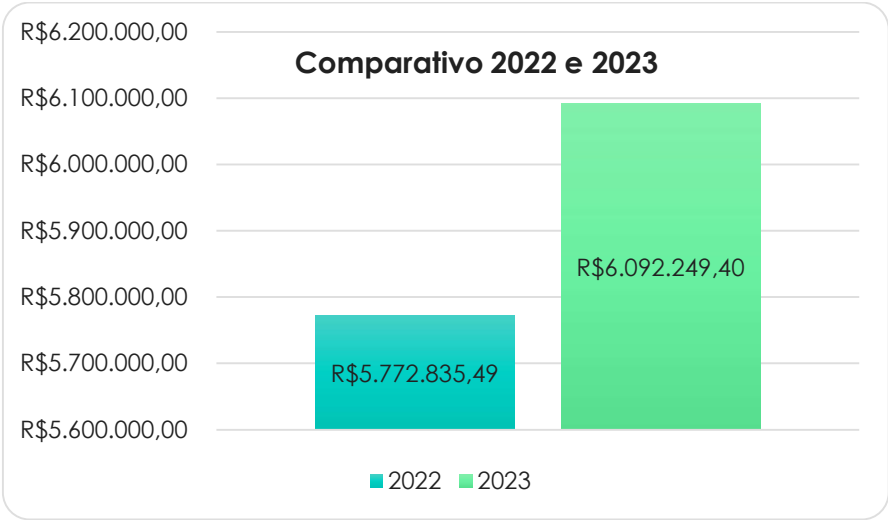
**Desempenho: meta não alcançada.**

Em 2023, houve o aumento do consumo do indicador em **8,81%** em relação à meta projetada (resultado/ano base de 2019).

GASTOS COM ENERGIA ELÉTRICA

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos com energia elétrica (R\$).
Meta	Não há meta para o gasto com energia elétrica. Há meta para a redução do consumo de energia (item antecedente).
Responsável	Secretaria de Infraestrutura.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 5.772.835,49	R\$ 6.092.249,40



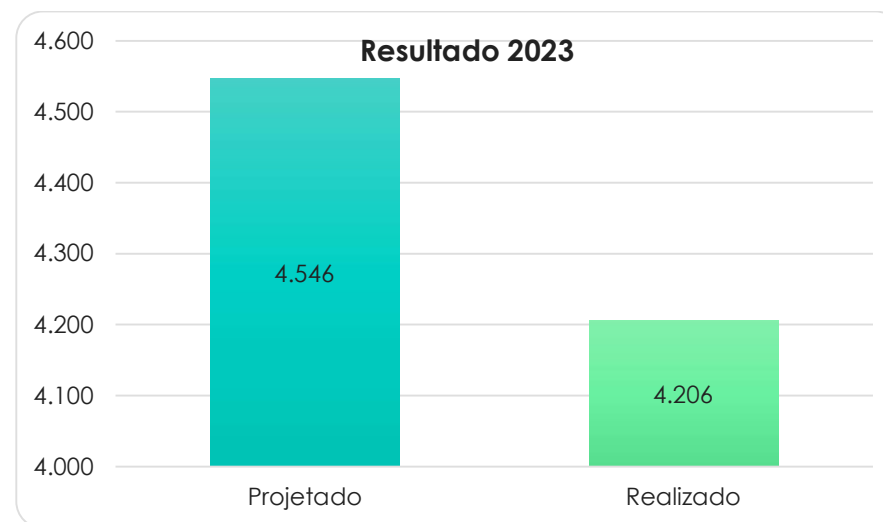
Em 2023, houve o aumento no gasto do indicador em **5,53%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

## 4.7. ÁGUA E ESGOTO

### CONSUMO DE ÁGUA DA CONCESSIONÁRIA

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo de água da concessionária (m³).
Meta	Reduzir o consumo de água em 5% no ano de 2023.
Responsável	Secretaria de Infraestrutura.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	4.546 m³	4.546 m³
Realizado	4.571 m³	4.206 m³



#### **Desempenho: meta alcançada.**

Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.



GASTO COM ÁGUA DA CONCESSIONÁRIA

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com água da concessionária (R\$).
Meta	Não há meta para o gasto com água da concessionária. Há meta para a redução do consumo da água (item antecedente).
Responsável	Secretaria de Infraestrutura.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 62.902,22	R\$ 142.566,16



Em 2023, houve o aumento do gasto do indicador em **126,64%** em relação a 2022. Para indicadores de valores não são atribuídas metas em razão da inflação dos preços de mercado. Há meta para a redução do consumo (item antecedente).

## 4.8. GESTÃO DE RESÍDUOS

### COLETA SELETIVA – RECICLAGEM

INDICADOR E META	
Indicador	Destinação de resíduos sólidos à coleta seletiva.
Meta	Aumentar a destinação dos resíduos em 10% no ano de 2023.
Responsável	Divisão de Compras e Operações, Divisão de Serviço Social, Divisão de Patrimônio e Material e Arquivo Central.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	17.520 Kg	17.520 Kg
Realizado	7.367,3 Kg	11.923 Kg



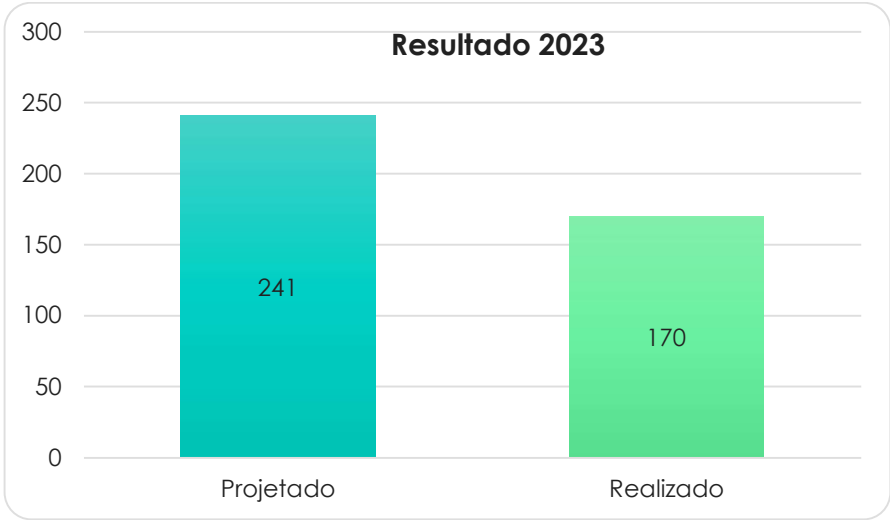
#### **Desempenho: meta não alcançada.**

Em 2023, houve a redução da destinação de materiais à reciclagem em **31,94%** em relação à meta projetada (resultado/ano base de 2019). Entretanto, destaca-se o aumento do indicador entre 2022 e 2023 que reflete o empenho dos TJAM na busca de melhores resultados.

PILHAS E BATERIAS – LOGÍSTICA REVERSA

INDICADOR E META	
Indicador	Destinação de resíduos pilhas e baterias à logística reversa.
Meta	Aumentar a destinação dos resíduos em 10% no ano de 2023.
Responsável	Subcomitê de Logística Sustentável.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	241 Kg	241 Kg
Realizado	681 Kg	170 Kg



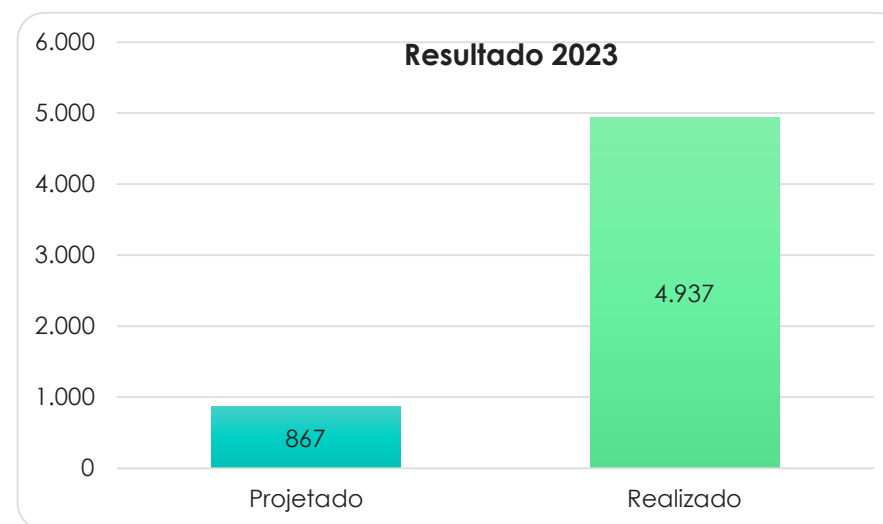
Desempenho: **meta não alcançada.**

Em 2023, houve redução do indicador em **29,46%** em relação à meta projetada (resultado/ano base de 2019).

## DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS ELETRÔNICOS

INDICADOR E META	
Indicador	Destinação de resíduos pilhas e baterias à logística reversa.
Meta	Aumentar a destinação dos resíduos em 10% no ano de 2023.
Responsável	Subcomitê de Logística Sustentável.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	867Kg	867 Kg
Realizado	0 Kg	4.937 Kg



**Desempenho:** **meta alcançada.**

Em 2023, a meta projetada foi alcançada.

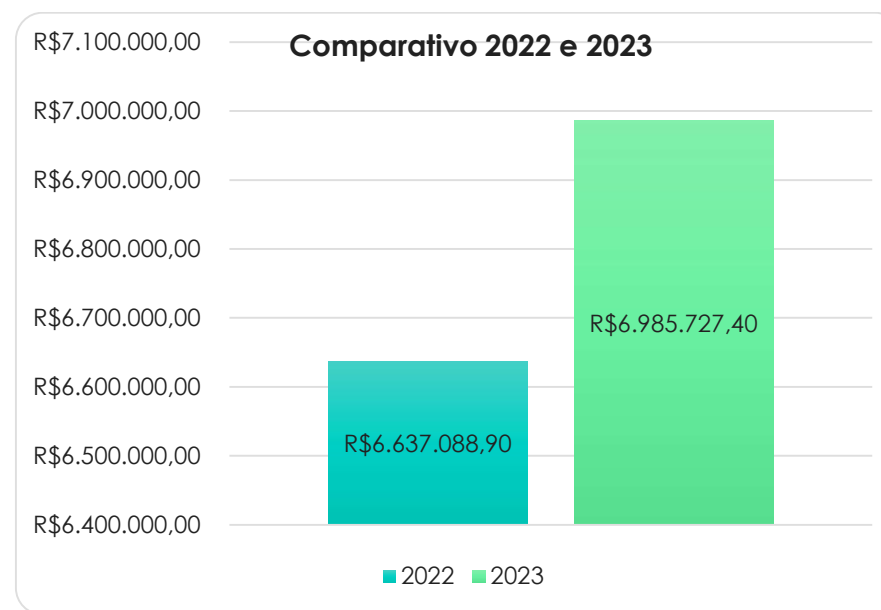
Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.

## 4.9. REFORMAS E CONSTRUÇÃO

### REFORMAS

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com reformas (R\$).
Meta	Não houve meta. As obras e reformas são planejadas e aprovadas no Plano de Obras Anual consoante às demandas existentes e às prioridades definidas pela gestão vigente.
Responsável	Secretaria de Infraestrutura.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 6.637.088,90	R\$ 6.985.727,40



Não houve meta para a redução, pois as reformas são planejadas e aprovadas no Plano de Obras Anual consoante às demandas existentes e às prioridades definidas pela gestão vigente.

## CONSTRUÇÃO

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com construção (R\$).
Meta	Não houve meta. As obras são planejadas e aprovadas no Plano de Obras Anual consoante às demandas existentes e às prioridades definidas pela gestão vigente.
Responsável	Secretaria de Infraestrutura.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 3.348.103,10	R\$ 5.481.696,84

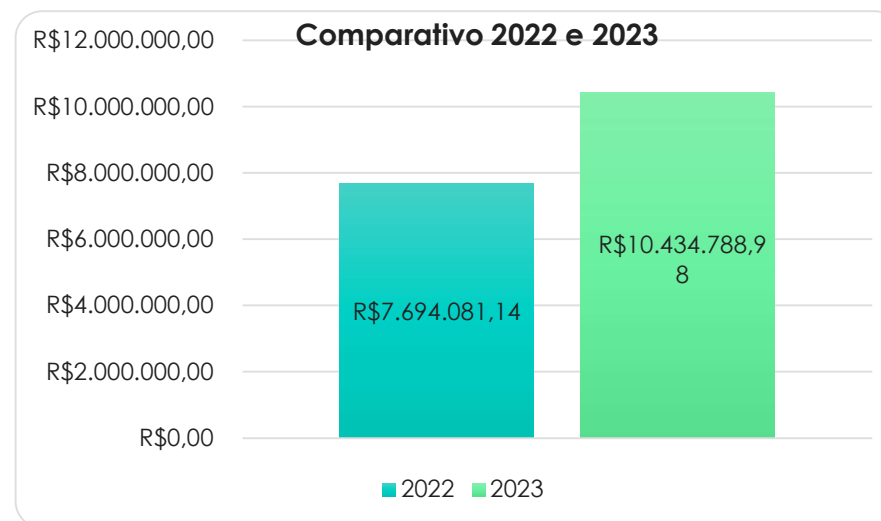


Não houve meta para a redução, pois as obras são planejadas e aprovadas no Plano de Obras Anual consoante às demandas existentes e às prioridades definidas pela gestão vigente.

## 4.10. LIMPEZA

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com contratos de limpeza e conservação (R\$).
Meta	Não houve meta. As contratações de limpeza e conservação são precedidas de processo licitatório observados à legislação pertinente, às convenções coletivas das categorias profissionais e o regime de tributação da empresa contratada.
Responsável	Secretaria de Compras, Contratos e Operações.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 7.694.081,14	R\$ 10.434.788,98



Não houve meta para a redução, pois as contratações de limpeza e conservação são precedidas de processo licitatório observados à legislação pertinente, às convenções coletivas das categorias profissionais e o regime de tributação da empresa contratada.

## 4.11. VIGILÂNCIA

O indicador Vigilância não se aplica do TJAM haja vista que **não há a contratação de empresa terceirizada para a prestação do serviço**. A atividade de vigilância no TJAM é realizada pela Polícia Militar.

## 4.12. VEÍCULOS

### GASTO COM MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com manutenção de veículos (R\$).
Meta	Não houve meta porque o gasto com manutenção de veículos decorre da demanda do serviço.
Responsável	Central de Veículos.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 1.064.204,38	R\$ 1.096.829,33



Não houve meta, porque o gasto com manutenção de veículos decorre da demanda do serviço.



GASTO COM CONTRATOS DE MOTORISTAS

INDICADOR E META	
Indicador	Gasto com contratos de motorista (R\$).
Meta	Não houve meta porque a demanda do serviço atende à necessidade da Administração.
Responsável	Central de Veículos.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 1.261.514,88	R\$ 1.538.433,87

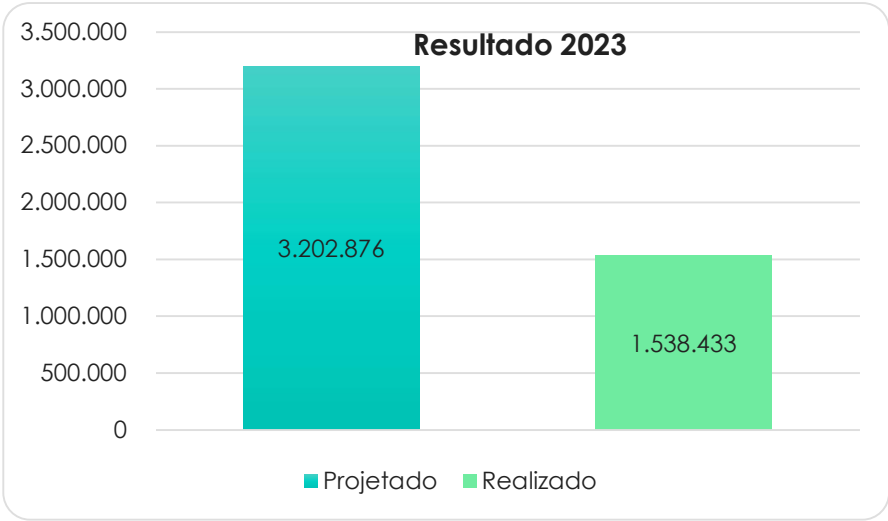


Não houve meta, porque a demanda do serviço atende à necessidade da Administração.

QUILOMETRAGEM

INDICADOR E META	
Indicador	Quilometragem dos carros (KM).
Meta	Reduzir a quilometragem dos carros em 3% no ano de 2023.
Responsável	Central de Veículos.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	3.202.876 Km	3.202.876 Km
Realizado	1.620.775 km	1.620.804 Km



**Desempenho:** meta alcançada.

Em 2023, a meta projetada foi alcançada.

Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.

### 4.13. COMBUSTÍVEL

#### CONSUMO DE GASOLINA

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo com combustíveis - gasolina (litros).
Meta	Reduzir o consumo de gasolina em 6% no ano de 2023.
Responsável	Central de Veículos.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	197.014 L	199.132 L
Realizado	242.403 L	168.896 L



**Desempenho:** meta alcançada.

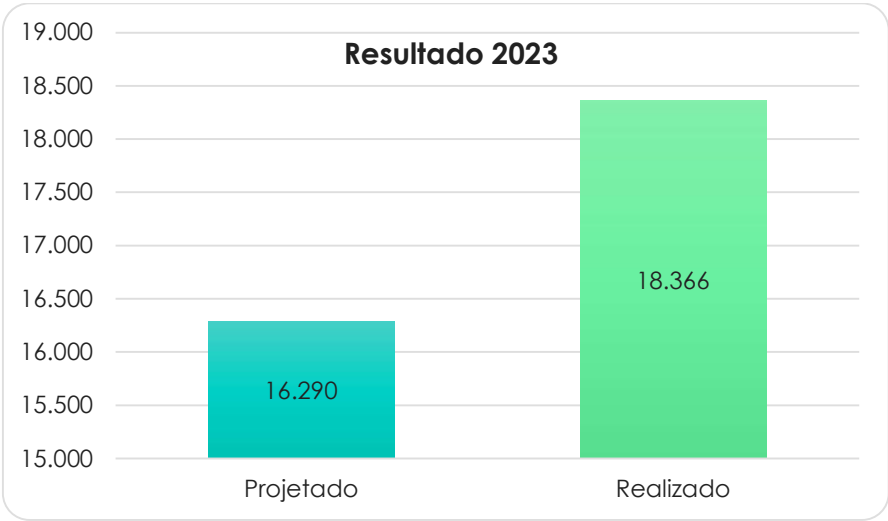
Em 2023, a meta projetada foi alcançada.

Ressalta-se que a data base do PLS 2021-2026 TJAM foi retificada 2019, haja vista que 2020 foi um ano atípico em razão da Pandemia do Covid-19.

CONSUMO DE DIESEL

INDICADOR E META	
Indicador	Consumo com combustíveis - diesel (litros).
Meta	Reduzir o consumo de diesel em 6% no ano de 2023.
Responsável	Central de Veículos.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	16.117 L	16.290 L
Realizado	17.476 L	18.366 L



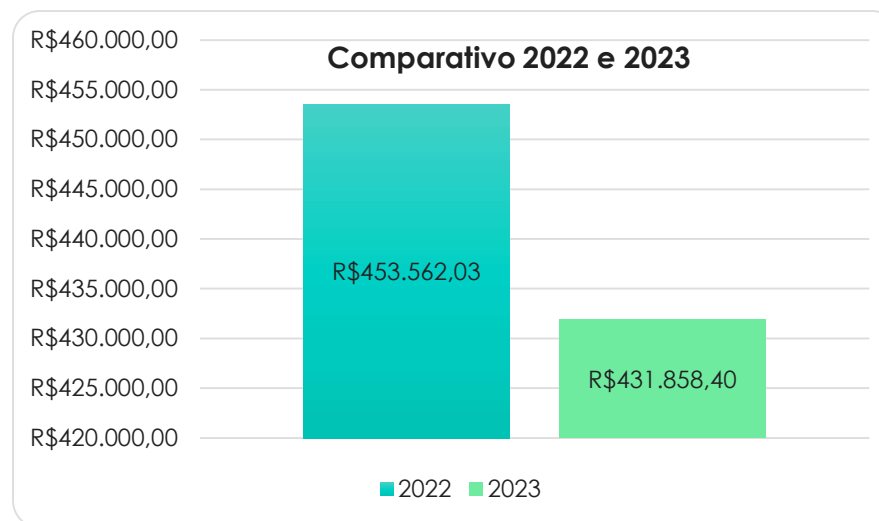
**Desempenho: meta não alcançada.**

Em 2023, houve o aumento do consumo do indicador em **12,74%** em relação à meta projetada ((resultado/ano base de 2019).

#### 4.14. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO – GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS

INDICADOR E META	
Indicador	Gastos com Serviços Gráficos.
Meta	Reduzir o gasto em 7% no ano de 2023.
Responsável	Divisão de Patrimônio e Material.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	R\$ 453.562,03	R\$ 431.858,40

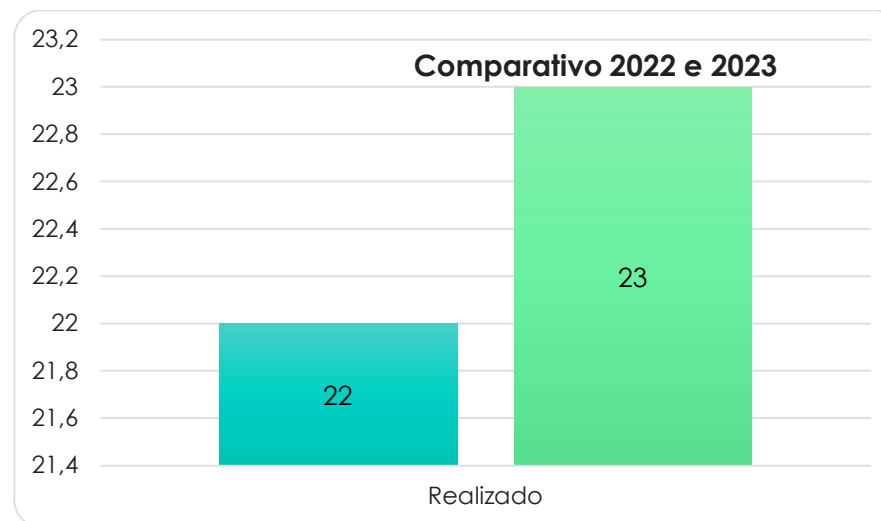


Em 2023, houve a redução do gasto com o indicador em **4,78%** em relação a 2022.

#### 4.15. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

INDICADOR E META	
Indicador	Aquisições e contratações sustentáveis realizadas. Número de contratos celebrados com critérios de sustentabilidade.
Meta	Elevar o indicador em 10% no ano de 2023.
Responsável	Secretaria de Compras, Contratos e Operações.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	22	23



Em 2023, houve o aumento do indicador em **4,54%** em relação a 2022.

4.16. QUALIDADE DE VIDA  
PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA

INDICADOR E META	
Indicador	Participação em ações de qualidade de vida no trabalho.
Meta	Não houve meta para a participação nas ações de qualidade de vida. Houve meta para o aumento da quantidade de ações realizadas (item subsequente).
Responsável	Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, com a colaboração de outros setores.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	289.303	114.106

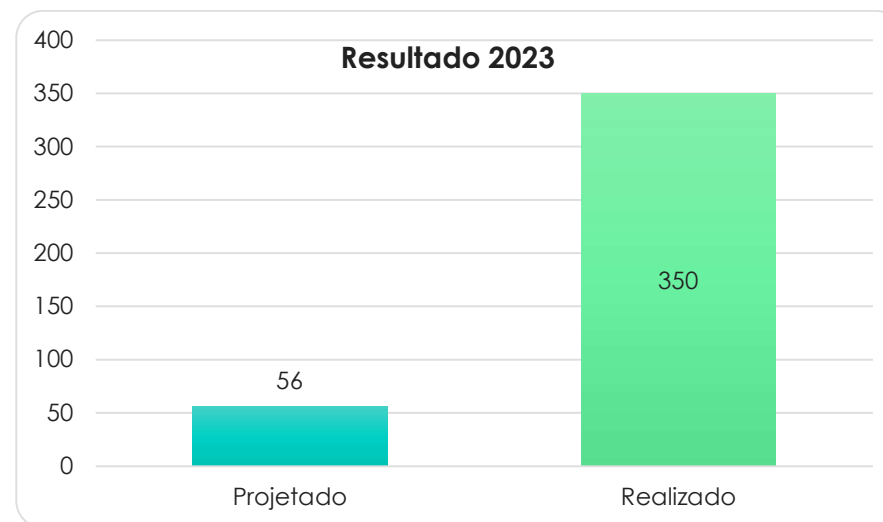


Em 2023, houve a redução do indicador em **60,55%** em relação a 2022, haja vista que as ações passaram a ser realizadas prioritariamente de forma presencial com o objetivo de serem mais efetivas.

## QUANTIDADE DE AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA

INDICADOR E META	
Indicador	Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho (QVT).
Meta	Aumentar a quantidade de ações de QVT em 5% no ano de 2023.
Responsável	Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, com a colaboração de outros setores.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	56	56
Realizado	186	350



**Desempenho:** meta superada.

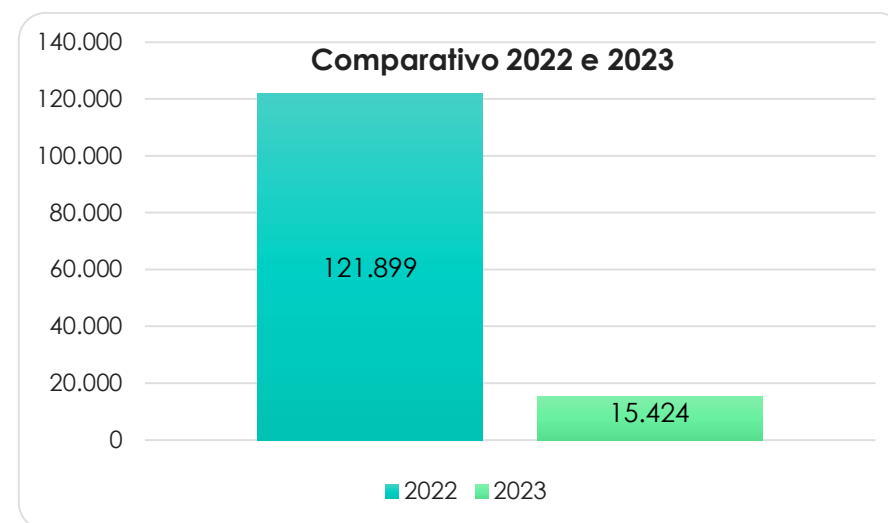
Em 2023, houve o aumento do indicador em **525%** em relação à meta projetada.



## PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES SOLIDÁRIAS

INDICADOR E META	
Indicador	Participação em ações solidárias.
Meta	Não houve meta para a participação nas ações solidárias. Houve meta para o aumento da quantidade de ações realizadas (item subsequente).
Responsável	Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, com a colaboração de outros setores.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	121.899	15.424

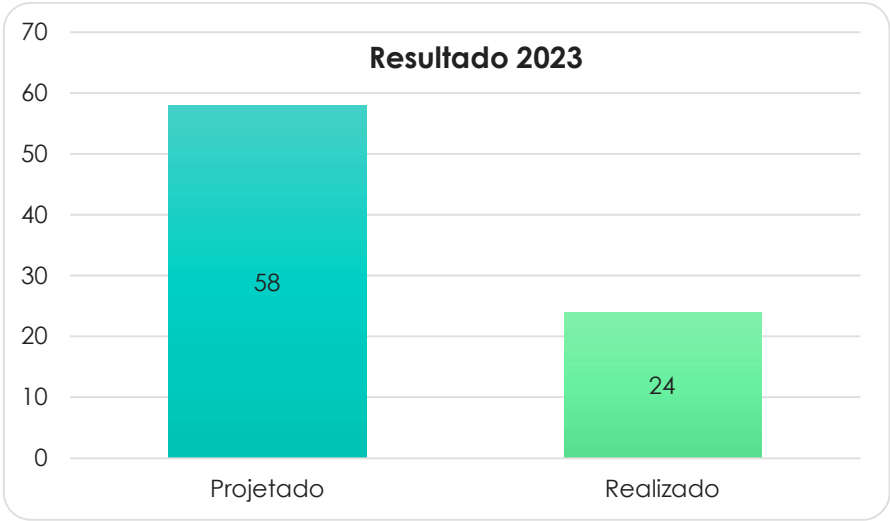


Em 2023, houve a redução do indicador em **87,34%** em relação a 2022, haja vista que as ações passaram a ser realizadas prioritariamente de forma presencial com o objetivo de serem mais efetivas.

QUANTIDADE DE AÇÕES SOLIDÁRIAS

INDICADOR E META	
Indicador	Quantidade de ações solidárias.
Meta	Aumentar a quantidade de ações solidárias em 5% no ano de 2023.
Responsável	Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, com a colaboração de outros setores.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	58	58
Realizado	41	24



Desempenho: **meta não alcançada.**

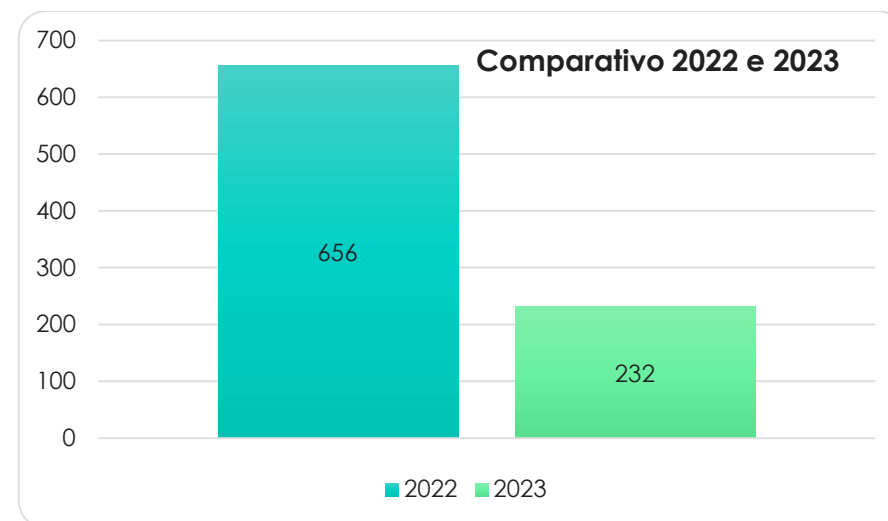
Em 2023, houve uma redução do indicador em **58,62%** em relação à meta projetada.

## 4.17. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

### PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

INDICADOR E META	
Indicador	Participação em ações de capacitação em sustentabilidade.
Meta	Não houve meta para a participação nas ações de capacitação e sensibilização. Houve meta para o aumento da quantidade de ações realizadas (item subsequente).
Responsável	Escola do Servidor e Secretaria de Gestão de Pessoas, com a colaboração da Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, e de outros setores.

RESULTADOS REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	656	232

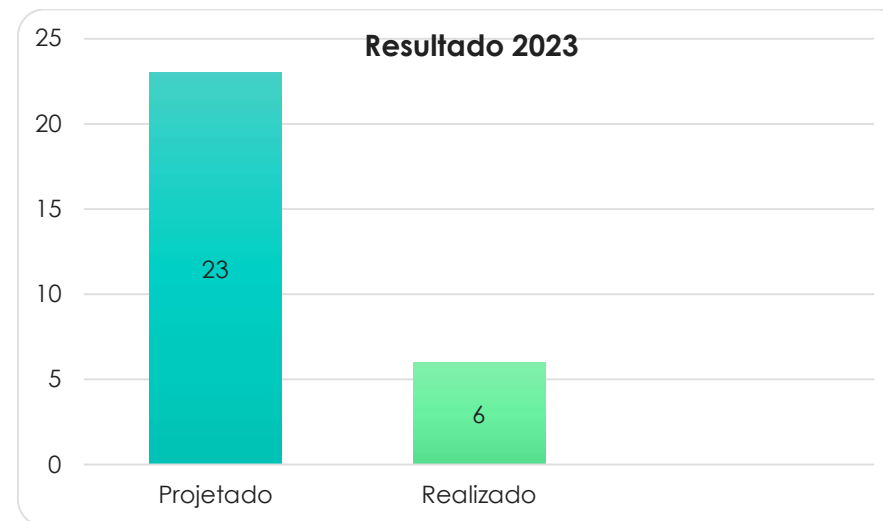


Em 2023, houve a redução do indicador em **64,53%** em relação a 2022, haja vista que as ações passaram a ser realizadas prioritariamente de forma presencial com o objetivo de serem mais efetivas.

## QUANTIDADE DE AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

INDICADOR E META	
Indicador	Quantidade de ações de capacitação em sustentabilidade.
Meta	Aumentar a quantidade de ações de capacitação em 5% no ano de 2023.
Responsável	Escola do Servidor e Secretaria de Gestão de Pessoas, com a colaboração da Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, e de outros setores.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Projetado	23	23
Realizado	26	6



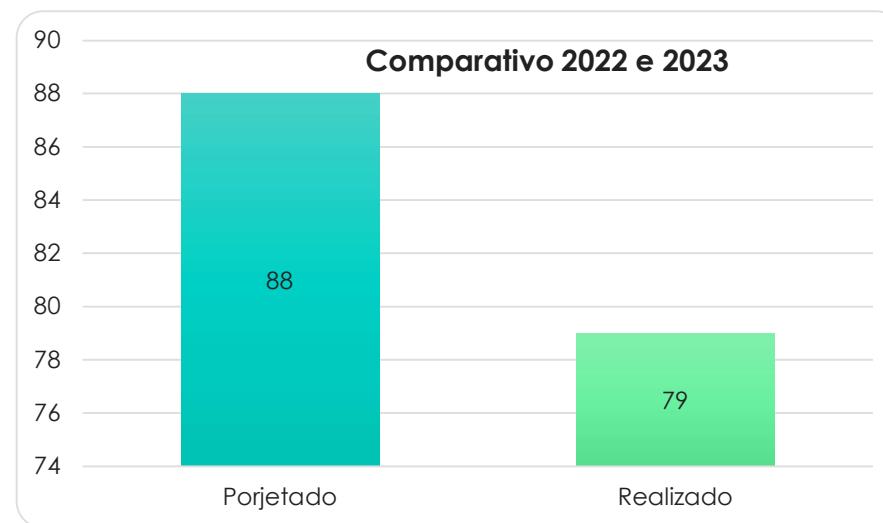
**Desempenho: meta não alcançada.**

Em 2023, a meta projetada não foi alcançada. Ressalta-se que as ações passaram a ser realizadas prioritariamente de forma presencial com o objetivo de serem mais efetivas.

## QUANTIDADE DE AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO

INDICADOR E META	
Indicador	Quantidade de ações de sensibilização em sustentabilidade.
Meta	Aumentar a quantidade de ações de sensibilização em 5% no ano de 2023.
Responsável	Escola do Servidor e Secretaria de Gestão de Pessoas, com a colaboração da Divisão de Serviço Social, Secretaria de Serviços Integrados de Saúde, e de outros setores.

RESULTADOS PROJETADOS E REALIZADOS		
	2022	2023
Realizado	88	79



Em 2023, houve a redução do indicador em **9 ações** em relação a 2022, haja vista que as ações passaram a ser realizadas prioritariamente de forma presencial com o objetivo de serem mais efetivas.

## CONCLUSÃO

Em 2023, o Tribunal de Justiça do Amazonas, através do Subcomitê de Logística Sustentável, realizou diversas ações objetivando a ampliação das práticas sustentáveis com foco nos indicadores estabelecidos na Resolução nº. 400/2021 do Conselho Nacional de Justiça.

Ressalta-se que a adoção do home office devido a pandemia do COVID-19 impactou nos resultados de 2020, por tal motivo a data base de parâmetro das metas do PLS foi retificada para 2019, desconsiderando os resultados de 2020 que não refletiram a realidade vivenciada com o retorno do trabalho presencial.

Em que pese a elevação do consumo e dos gastos ocasionada pelo retorno dos servidores ao trabalho presencial em 2022 e em 2023, foram empreendidos esforços para aprimorar os processos de trabalho e identificar oportunidades de melhorias para prover eficiência ao uso dos recursos ambientais e humanos no TJAM.

Destaca-se que o TJAM, em 2019, foi premiado em 1º lugar no Ranking Socioambiental do Poder Judiciário. Em 2020, obteve o 5º lugar; em 2021, o 1º lugar; em 2022, o 6º lugar; e em 2023, o 1º lugar, entre todos os tribunais de justiça do País. Esses resultados tornaram o TJAM referência na temática socioambiental e ratificam o compromisso do TJAM em desenvolver uma gestão sustentável.

Todavia, acrescenta-se que, por configurar dentre os primeiros colocados no ranking socioambiental, a cada ano, torna-se mais desafiador a manutenção do crescimento progressivo dos indicadores haja vista que muito já foi realizado para racionalizar o uso de recursos naturais e promover uma gestão sustentável.

Atualmente, para impulsionar melhores resultados aos indicadores, faz-se necessário a realização de investimentos como: a implantação de sistemas de energia solar; substituição de máquinas de ar-condicionado obsoletas por modelos do tipo inverter; substituição dos sistemas de refrigeração por sistemas mais modernos como o VRF (Fluxo de Gás Refrigerante Variável); revisão geral dos sistemas de canalização subterrâneas e das caixas d'água; dentre outros investimentos de alto custo, mas que promoverão maior eficiência nos usos dos recursos naturais no TJAM.

Acrescenta-se ainda que as premiações nacionais do Poder Judiciário são realizadas com a comparação dos resultados e dos desempenhos dos tribunais. Todavia, o TJAM enfrenta desafios relativos às peculiaridades locais como, por exemplo, o clima quente e úmido da região Amazônica que exige o uso constante de aparelhos de ar-condicionado durante todo o ano, dificultando, conseqüentemente, a redução do consumo de energia, assim como a distância e o difícil acesso as 61 Comarcas espalhadas pelo interior do Estado, o que dificulta a redução do gasto com combustível e logístico, dissemelhante ao que ocorre em outros estados brasileiros.

Destarte, não obstante os grandes desafios, na busca pelo aprimoramento das práticas de gestão administrativa e ambiental, apresenta-se o Plano de Ações para 2024 (anexo D) através do qual o TJAM objetiva elevar seus indicadores socioambientais, e se manter entre os órgãos judiciários de referência no que concerne à sustentabilidade na Administração Pública.



**ANEXO A –**

**INDICADORES**

**MENSAIS E ANUAIS**

INDICADORES MENSAIS - 2023															
ITEM	SUBITENS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	ANO
2. PAPEL - DVPM	2.1 Consumo de papel próprio <i>Unidade de medida:</i> resmas	684	467	688	556	779	531	666	860	538	544	462	349	594	7.124
	2.2 Gasto com papel próprio <i>Unidade de medida:</i> reais. Fato gerador: data da compra.	R\$ 14.218,18	R\$ 9.713,74	R\$ 14.338,90	R\$ 11.561,99	R\$ 16.224,22	R\$ 11.027,00	R\$ 13.839,66	R\$ 17.879,58	R\$ 11.208,26	R\$ 11.111,96	R\$ 9.213,31	R\$ 6.965,92	R\$ 12.275,23	R\$ 147.302,72
	2.3 Consumo de papel contratado <i>Unidade de medida:</i> resmas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.1 Consumo de copos descartáveis <i>Unidade de medida:</i> centos	159	129	206	181	182	163	141	197	148	248	187	148	174	2.089
3. COPOS DESCARTÁVEIS - DVPM	3.2 Gastos com copos descartáveis <i>Unidade de medida:</i> reais. Fato gerador: data da compra.	R\$ 744,36	R\$ 608,57	R\$ 952,91	R\$ 829,27	R\$ 846,22	R\$ 766,17	R\$ 666,76	R\$ 931,03	R\$ 887,32	R\$ 2.244,57	R\$ 1.781,14	R\$ 1.327,21	R\$ 1.048,79	R\$ 12.585,53
	4.1 CED – Consumo de embalagens descartáveis para água mineral <i>Unidade de medida:</i> unidades.	150	100	250	200	250	228	170	270	260	270	160	260	214	2.568
4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA - DVCOP	4.2 CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral <i>Unidade de medida:</i> unidades.	1.707	1.562	2.342	1.939	2.482	2.276	2.145	2.663	2.415	2.265	2.290	1.316	2.117	25.402
	4.3 GAED – Gasto com água mineral em embalagens descartáveis <i>Unidade de medida:</i> reais. Fato gerador: data da compra.	R\$ 1.363,50	R\$ 909,00	R\$ 2.272,50	R\$ 1.818,00	R\$ 2.272,50	R\$ 2.072,52	R\$ 1.545,30	R\$ 2.454,30	R\$ 2.363,40	R\$ 2.454,30	R\$ 1.545,00	R\$ 2.363,40	R\$ 1.952,81	R\$ 23.433,72
	4.4 GAER – Gasto com água mineral em embalagens retornáveis <i>Unidade de medida:</i> reais. Fato gerador: data da compra.	R\$ 7.408,38	R\$ 6.779,08	R\$ 10.164,28	R\$ 8.415,26	R\$ 10.771,88	R\$ 9.877,84	R\$ 9.309,30	R\$ 11.557,42	R\$ 10.481,10	R\$ 9.830,10	R\$ 9.938,60	R\$ 5.943,28	R\$ 9.206,38	R\$ 110.476,52
	5.1 Quantidade de impressões <i>Unidade de medida:</i> impressões	254.087,00	294.842	431.452	384.386	418.834	349.980	413.178	414.003	348.994	366.224	381.485	230.831	357.358	4.288.296
5. IMPRESSÃO - SETIC	6.1 CEE – Consumo de energia elétrica (fornecida pela concessionária) <i>Unidade de medida:</i> kWh.	553.280	533.330	667.434	610.610	708.470	667.167	771.078	862.611	779.799	814.016	778.934	590.522	694.771	8.337.251
	6.3 GEE – Gasto com energia elétrica (fatura corresponde ao consumo) <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 441.131,12	R\$ 419.498,72	R\$ 488.152,60	R\$ 458.089,77	R\$ 510.064,26	R\$ 499.314,49	R\$ 538.278,16	R\$ 609.919,12	R\$ 548.488,63	R\$ 586.783,13	R\$ 556.556,71	R\$ 435.972,69	R\$ 507.687,45	R\$ 6.092.249,40
	6.5 Uso de energia alternativa. Indicar se utiliza e qual(is). <i>Unidade de medida:</i> não se aplica.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7.1 CA – Consumo de água (fornecida pela concessionária) <i>Unidade de medida:</i> metros cúbicos (m³)	162m³	160m³	334m³	281m³	273m³	396m³	499m³	269m³	565,0m³	445,0m³	441,0m³	381,0m³	351	4.206
7. ÁGUA E ESGOTO - SEINF	7.3 GA – Gasto com água (fatura corresponde ao consumo) <i>Unidade de medida:</i> reais	R\$ 3.969,87	R\$ 4.294,75	R\$ 9.878,20	R\$ 7.786,55	R\$ 5.790,52	R\$ 13.033,91	R\$ 23.232,69	R\$ 11.823,98	R\$ 19.938,02	R\$ 14.158,47	R\$ 14.504,47	R\$ 14.154,73	R\$ 11.880,51	R\$ 142.566,16
	8.1 DPa – Destinação de resíduos de papel <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	565,000Kg	1.171,000Kg	1.930,000Kg	507,000Kg	330,000Kg	234,000Kg	520,000Kg	2.594,450Kg	668,000Kg	256,000Kg	500,000Kg	0,000Kg	772,954Kg	9.275,450Kg
8. GESTÃO DE RESÍDUOS - DVPM e ARQ.	8.2 DPI – Destinação de resíduos de plásticos <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	43,300Kg	90,000Kg	93,000Kg	266,000Kg	31,000Kg	170,000Kg	19,000Kg	31,000Kg	53,000Kg	17,000Kg	32,000Kg	0,000Kg	70,442Kg	845,300Kg
	8.3 DMT – Destinação de resíduos de metais <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	3,000Kg	46,000Kg	6,000Kg	5,000Kg	3,000Kg	3,000Kg	8,000Kg	11,000Kg	13,000Kg	2,000Kg	2,000Kg	0,000Kg	8,500Kg	102,000Kg
	8.4 DVd – Destinação de resíduos de vidros <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg
	8.5 CGe – Coleta geral (sem separação por tipo) <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	1.700,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	141,667Kg	1.700,000Kg
	8.6 TMR – Total de materiais destinados à reciclagem <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	2.311,300Kg	1.307,000Kg	2.029,000Kg	778,000Kg	364,000Kg	407,000Kg	547,000Kg	2.636,450Kg	734,000Kg	275,000Kg	534,000Kg	0,000Kg	993,563Kg	11.922,750Kg
	12.1 GTF – Gasto com telefonia fixa. (SETIC) <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 14.109,38	R\$ 14.109,38	R\$ 14.109,38	R\$ 14.479,10	R\$ 14.479,10	R\$ 13.552,65	R\$ 13.552,65	R\$ 12.902,12	R\$ 12.902,12	R\$ 13.552,65	R\$ 13.552,65	R\$ 13.552,65	R\$ 13.737,82	R\$ 164.853,83
12. TELEFONIA - SETIC e DVCC	12.2 LTF - Linhas Telefônicas Fixas. (SETIC) <i>Unidade de medida:</i> número de linhas fixas	890	890	890	890	890	890	890	890	890	890	890	863	888	888
	12.4 GTM – Gasto com telefonia móvel. (DVCC) <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 35.832,00	R\$ 35.832,00	R\$ 35.832,00	R\$ 35.832,00	R\$ 35.832,00	R\$ 35.832,00	R\$ 35.832,00	R\$ 34.112,07	R\$ 34.112,07	R\$ 36.316,50	R\$ 37.656,96	R\$ 0,00	32752	R\$ 393.021,60
	12.5 LTM - Linhas Telefônicas Móveis. (DVCC) <i>Unidade de medida:</i> número de linhas móveis	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
	15.1 GCGraf - Gastos com serviços gráficos <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 29.496,00	R\$ 12.000,00	R\$ 16.430,00	R\$ 15.600,00	R\$ 120.075,00	R\$ 53.665,00	R\$ 4.350,00	R\$ 907,50	R\$ 127.748,90	R\$ 51.586,00	R\$ 35.988,20	R\$ 431.858,40

INDICADORES ANUAIS - 2023															
ITEM	SUBITENS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	ANO
5. IMPRESSÃO - SETIC e DVPM	5.2.1 Quantidade de equipamentos de impressão (próprios ou locados) (DVPM) <i>Unidade de medida:</i> equipamentos de impressão.	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
	5.4 GCI – Gasto com contratos de terceirização de impressão (SETIC) <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 78.723,33	R\$ 79.705,00	R\$ 79.908,67	R\$ 80.220,00	R\$ 80.630,67	R\$ 81.078,67	R\$ 81.424,00	R\$ 81.886,00	R\$ 82.440,00	R\$ 82.710,67	R\$ 82.874,00	R\$ 41.640,00	R\$ 77.770,08	R\$ 933.241,01
6. ENERGIA ELÉTRICA - SEINF	6.6 NT – Negociação tarifária - a) se o órgão possui tratativas com as concessionárias de energia; e b) quais são as tratativas (preencher no campo observação).													0	0
8. GESTÃO DE RESÍDUOS - DVPM, SLS, SEINF, SESIS	8.7 DEI – Destinação de resíduos eletroeletrônicos (DVPM) <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	1.780,0Kg	0,0Kg	146,0Kg	0,000Kg	3.011,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	411,417Kg	4.937,000Kg
	8.8 – Dimp - Destinação de resíduos de suprimentos de impressão (DVPM) <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	0,0Kg	0,0Kg	0,0Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg
	8.9 DPB – Destinação de resíduos de pilhas e baterias (SLS) <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	0,0Kg	90,0Kg	0,0Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	80,000Kg	0,000Kg	14,167Kg	170,000Kg
	8.10 DLp – Destinação de resíduos de lâmpadas (SEINF) <i>Unidade de medida:</i> número de lâmpadas.	0,0Kg	0,0Kg	0,0Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg	0,000Kg
	8.11 DRS – Destinação de resíduos de saúde (SESIS) <i>Unidade de medida:</i> litros	14,4 L	36,2 L	25,2 L	18,7 L	14 L	24 L	21 L	16 L	22 L	13 L	20 L	25,7 L	20	234
	8.12 DOB – Destinação de resíduos de obras e reformas (SEINF) <i>Unidade de medida:</i> quilogramas (kg).	0,0Kg	42.974,2Kg	35.585,2Kg	145.837,9Kg	5.647,5Kg	5.979,3Kg	3.297,6Kg	8.150,90Kg	7.864,30Kg	385.572,2Kg	46693,8	0,0Kg	53.409	640.909
9. REFORMAS E CONSTRUÇÕES - SEINF	9.1 GRef – Gastos com reformas <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 0,00	R\$ 1.165.155,30	R\$ 408.116,86	R\$ 1.098.806,30	R\$ 306.464,41	R\$ 382.117,65	R\$ 73.166,79	R\$ 449.954,92	R\$ 867.433,74	R\$ 927.954,76	R\$ 1.109.488,71	R\$ 197.067,96	R\$ 582.143,95	R\$ 6.985.727,40
	9.2 GConst – Gastos com construção de novos edifícios <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 586.114,16	R\$ 0,00	R\$ 1.044.819,31	R\$ 0,00	R\$ 650.431,74	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 887.169,40	R\$ 509.221,59	R\$ 1.803.940,64	R\$ 456.808,07	R\$ 5.481.696,84
10. LIMPEZA - DVCC	10.1 GLB – Gastos com contratos de limpeza <i>Unidade de medida:</i> reais.	R\$ 643.566,37	R\$ 639.803,55	R\$ 647.133,82	R\$ 1.068.510,24	R\$ 1.156.439,75	R\$ 960.576,40	R\$ 892.957,14	R\$ 906.311,83	R\$ 906.311,83	R\$ 891.513,99	R\$ 883.035,20	R\$ 838.628,86	R\$ 869.565,75	R\$ 10.434.788,98
	10.2 m² Cont – Área contratada <i>Unidade de medida:</i> m²	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24	148435,24
	10.4 Gasto com material de limpeza <i>Unidade de medida:</i> reais	Material fornecido pela empresa contratada.													
11. VIGILÂNCIA - DVCC e SETIC	11.1 GV – Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada <i>Unidade de medida:</i> reais	Não há a contratação do serviço no TJAM.													
	11.2 QPV – Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada. <i>Unidade de medida:</i> reais														
	11.4. GVe - Gasto com contrato de vigilância eletrônica <i>Unidade de medida:</i> reais.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13.1 Km – Quilometragem (próprios ou locados) <i>Unidade de medida:</i> quilômetros (km)	245.544	205.321	153.880	114.963	120.912	108.094	144.407	124.662	126.537,00	97.139,00	98.433,00	80.912,00	135.067	1.620.804

13. VEÍCULOS - SEÇÃO DE TRANSPORTES	13.2 VGEF – Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex <b>Unidade de medida:</b> número de veículos (próprios ou locados).	103	103	103	103	103	103	151	151	151	151	151	79	151	79
	13.3 VD – Quantidade de veículos a diesel <b>Unidade de medida:</b> número de veículos (próprios ou locados).	9	9	9	9	9	9	17	17	17	17	17	14	17	14
	13.4 VAlt – Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas <b>Unidade de medida:</b> número de veículos (próprios ou locados).	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	13.6 QVS – Quantidade de veículos de serviço (próprios ou locados) <b>Unidade de medida:</b> número de veículos de serviço.	63	63	63	63	63	63	119	119	119	119	119	93	119	93
	13.8 QVM – Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as) <b>Unidade de medida:</b> número de veículos (próprios ou locados).	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	27	47	27
	13.10 GMV – Gasto com manutenção de veículos <b>Unidade de medida:</b> reais.	R\$ 72.977,85	R\$ 72.038,61	R\$ 62.379,67	R\$ 62.645,89	R\$ 93.795,52	R\$ 112.213,65	R\$ 100.266,80	R\$ 139.851,63	R\$ 71.169,36	R\$ 99.575,91	R\$ 115.944,14	R\$ 93.970,30	R\$ 91.402,44	R\$ 1.096.829,33
	13.12 GCM – Gastos com contratos de motoristas <b>Unidade de medida:</b> reais.	R\$ 103.084,38	R\$ 103.634,38	R\$ 106.046,19	R\$ 124.792,00	R\$ 139.294,23	R\$ 139.614,23	R\$ 139.912,87	R\$ 140.748,72	R\$ 140.005,05	R\$ 154.120,57	R\$ 92.873,68	R\$ 154.307,57	R\$ 128.202,82	R\$ 1.538.433,87
	13.14 GCV - Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre <b>Unidade de medida:</b> reais.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 0,00
14. COMBUSTÍVEL - SEÇÃO DE TRANSPORTES	14.1 CG – Consumo de gasolina <b>Unidade de medida:</b> litro (l)	12.994	13.182	17.726	14.167	16.744	15.159	15.024	16.539	12.653	12.033	12.739	9.937	14.075	168.896
	14.2 CE – Consumo de etanol <b>Unidade de medida:</b> litro (l)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0
	14.3 CD – Consumo de diesel <b>Unidade de medida:</b> litro (l)	860	785	1.585	1.512	1.352	1.227	1.688	3.115	2.325	1.557	1.280	1.080	1.530	18.366
	14.6 GC – Gasto com combustível <b>Unidade de medida:</b> reais.	R\$ 71.837,78	R\$ 79.077,62	R\$ 119.610,89	R\$ 101.742,43	R\$ 110.112,20	R\$ 93.427,92	R\$ 99.031,27	R\$ 118.426,54	R\$ 93.514,32	R\$ 83.179,39	R\$ 86.955,14	R\$ 67.080,72	R\$ 93.666,35	R\$ 1.123.996,22
16. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES - DVCC	16.1 ACR – Aquisições e contratações realizadas <b>Unidade de Medida:</b> número de contratos celebrados	3	2	2	3	4	5	3	4	2	5	6	5	4	44
	16.2 ACS - Aquisições e contratações sustentáveis realizadas <b>Unidade de Medida:</b> número de contratos celebrados com critério de sustentabilidade.	0	0	1	1	2	3	3	2	2	4	2	3	2	23
	16.3 PCS - Percentual de Aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade <b>Unidade de Medida:</b> percentual.	0%	0%	50%	33%	50%	60%	100%	50%	100%	80%	33%	60%	52%	52%
17. QUALIDADE DE VIDA - SEGEF, SLS, SESIS e EJUJ	17.1 PQV – Participações em ações de qualidade de vida <b>Unidade de medida:</b> número de participantes	10.819	14.631	17.258	9.876	16.227	2.209	1.636	9.651	9.824	9.418	6.826	5.731	9.509	114.106
	17.2 AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida <b>Unidade de medida:</b> número de ações realizadas.	17	32	42	44	47	34	27	25	31	23	17	11	29	350
	17.4 PAS – Participações em ações solidárias <b>Unidade de medida:</b> número de participantes	1.388	3.972	4.484	135	5.416	18	11	0	0	0	0	0	1.285	15.424
	17.5 AS – Quantidade de ações solidárias <b>Unidade de medida:</b> número de ações realizadas.	2	4	6	3	7	1	1	0	0	0	0	0	2	24

18. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE - EJUD, SEGEP, SLS e SESIS.	18.1 ACap – Ações de capacitação em sustentabilidade Unidade de medida: número de ações realizadas.	0	0	0	0	1	1	1	2	0	1	0	0	0,5	6
	18.2 ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade Unidade de medida: número de ações realizadas.	4	3	8	6	10	9	12	8	6	8	2	3	6,6	79
	18.3 PCap – Participação em ações de capacitação em sustentabilidade Unidade de medida: número de participantes	0	0	0	0	49	17	11	101	0	25	29	0	19	232

**ANEXO B –**

**SÉRIE HISTÓRICA**

**DOS INDICADORES**

**DO PLS DO TJAM**

**2016 a 2023**

# **SÉRIE HISTÓRICA DOS INDICADORES DO PLS DO TJAM**

**2016 a 2023**

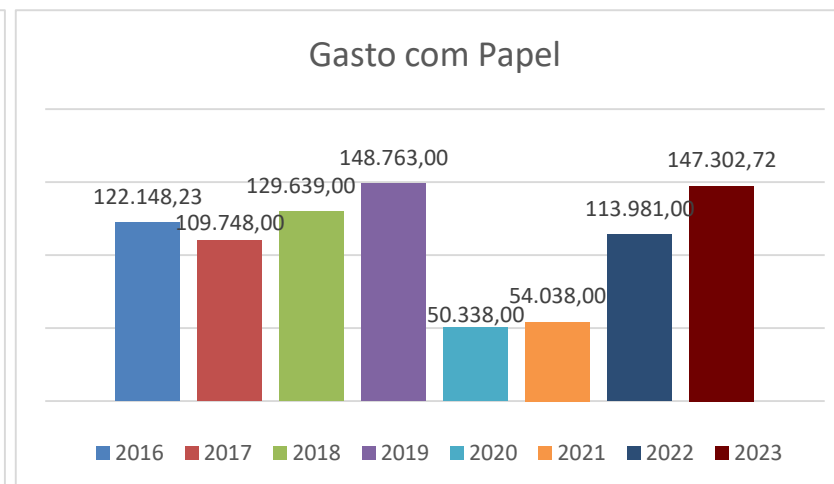
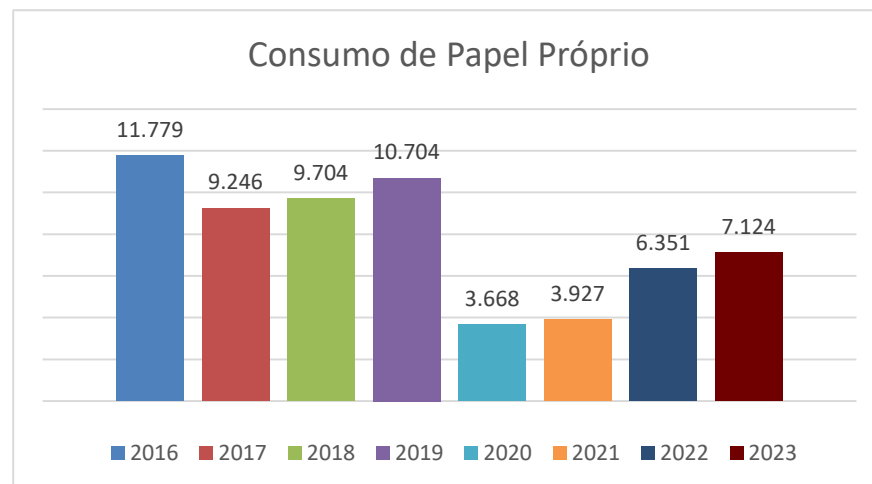
# 1 PAPEL

**Unidade gestora:** Divisão de Patrimônio e Material.  
**Periodicidade:** mensal.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.* <sup>1</sup>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CPP - Consumo de papel próprio	RM* <sup>2</sup>	11.779	9.246	9.704	10.704	3.668	3.927	6.351	7.124
CPC - Consumo de papel contratado	RM* <sup>2</sup>	451	1.084	1.060	0	0	0	0	0
GPP - Gasto com papel próprio	R\$	122.148,23	109.748,00	129.639,00	148.763,81	50.338,31	54.038,36	113.981,74	147.302,72

\*<sup>1</sup>U.M. = unidade de medida. \*<sup>2</sup>RM = resmas.





# 2 COPOS DESCARTÁVEIS

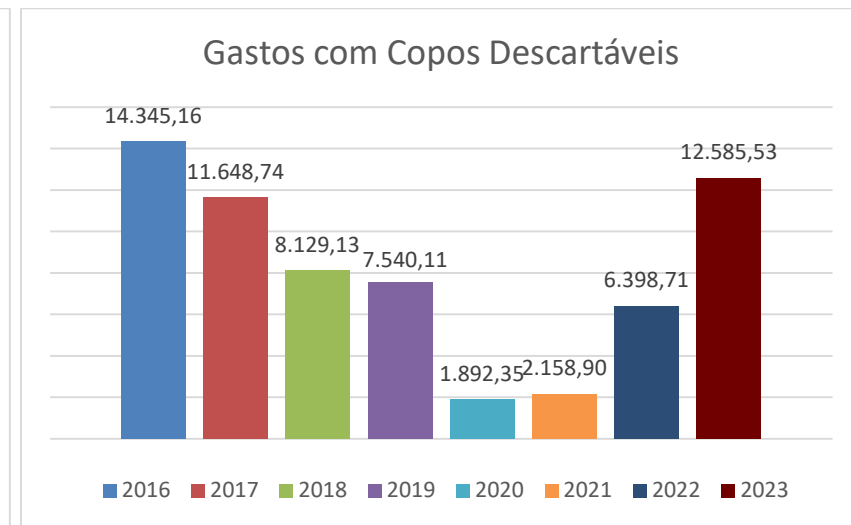
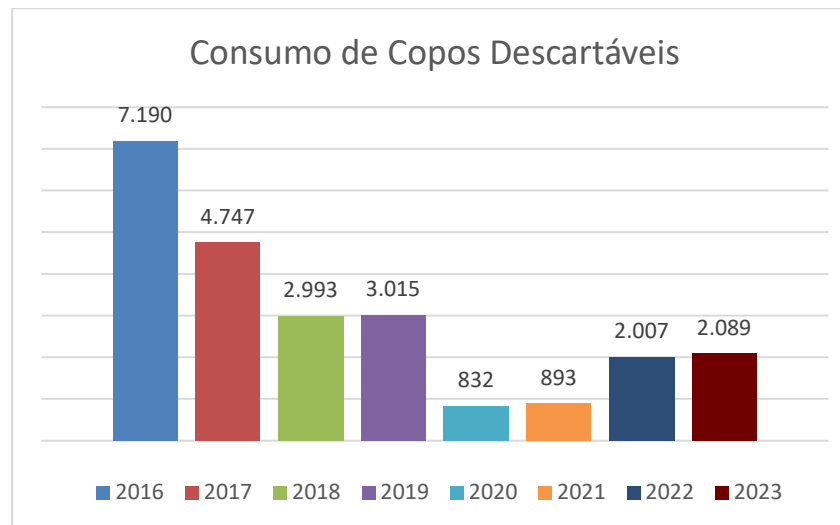
**Unidade gestora:** Divisão de Patrimônio e Material.

**Periodicidade:** mensal.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CC - Consumo de copos descartáveis	Centos	7.190	4.747	2.993	3.015	832	893	2.007	2.089
GC - Gasto com copos descartáveis	R\$	14.345,16	11.648,74	8.129,13	7.540,11	1.892,35	2.158,90	6.398,71	12.585,53

\*U.M. = unidade de medida.



# 3 ÁGUA ENVASADA

**Unidade gestora:** Divisão de Compras e Operações.

**Periodicidade:** mensal.

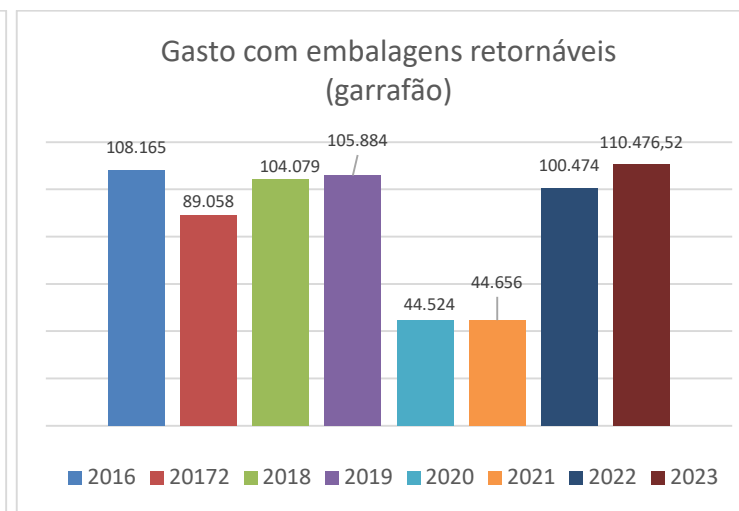
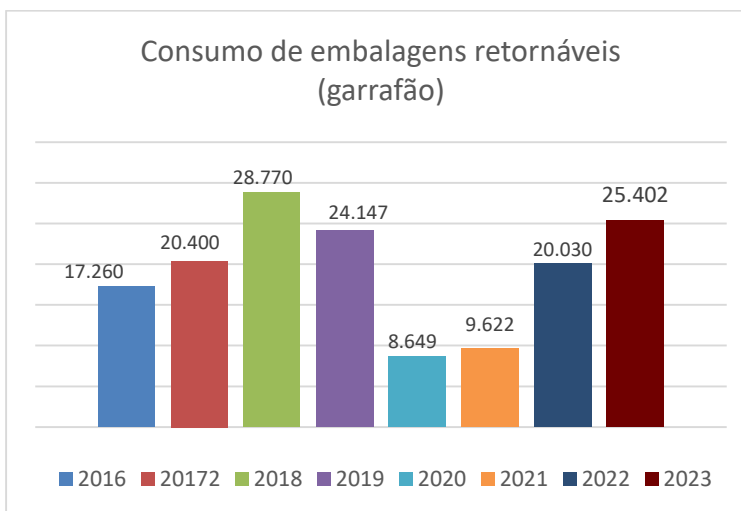
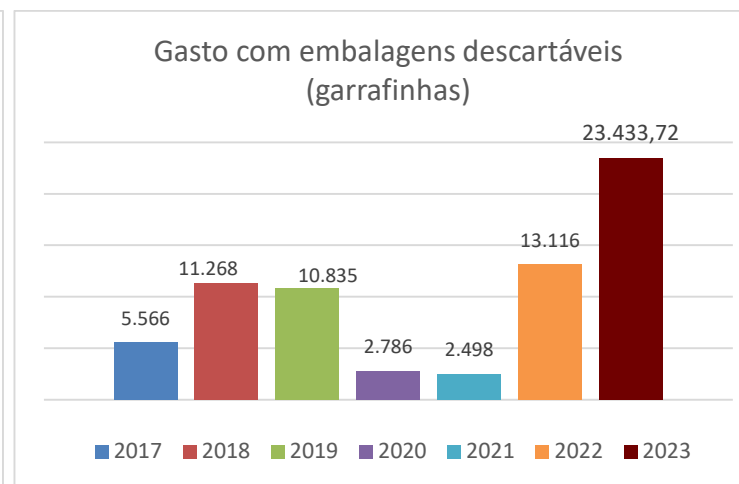
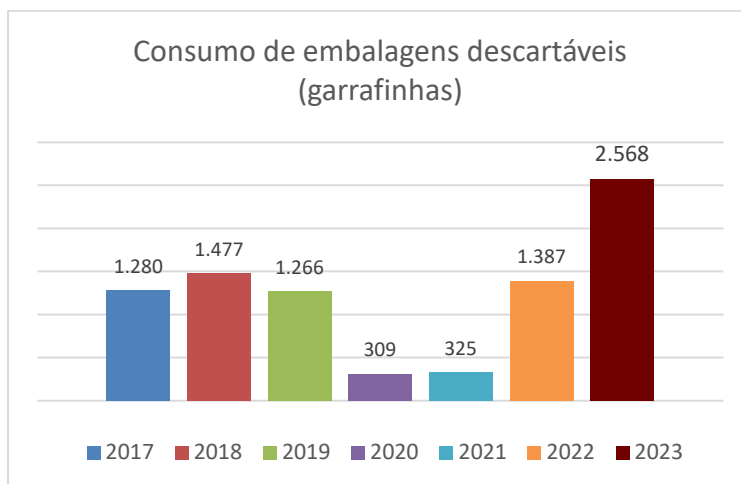
## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CEd - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Un*2	-	1.280	1.477	1.266	309	325	1.387	2.568
CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Un*2	17.260	20.400	28.770	24.147	8.649	9.622	20.030	25.402
GAed - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	R\$	-	5.566,00	11.268,00	10.835,00	2.786,00	2.498,65	13.116,42	23.433,72
GAER - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	R\$	108.165,00	89.058,00	104.079,00	105.884,00	44.524,00	44.656,44	100.474,76	110.476,52

\*1U.M. = unidade de medida.

\*2Un = unidade.

ANEXO B – SÉRIE HISTÓRICA DOS INDICADORES DO TJAM  
RELATÓRIO DE DESEMPENHO ANUAL DO PLS DE 2023 DO TJAM



# 4 IMPRESSÃO

**Unidades gestoras** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, e Divisão de Patrimônio e Material.

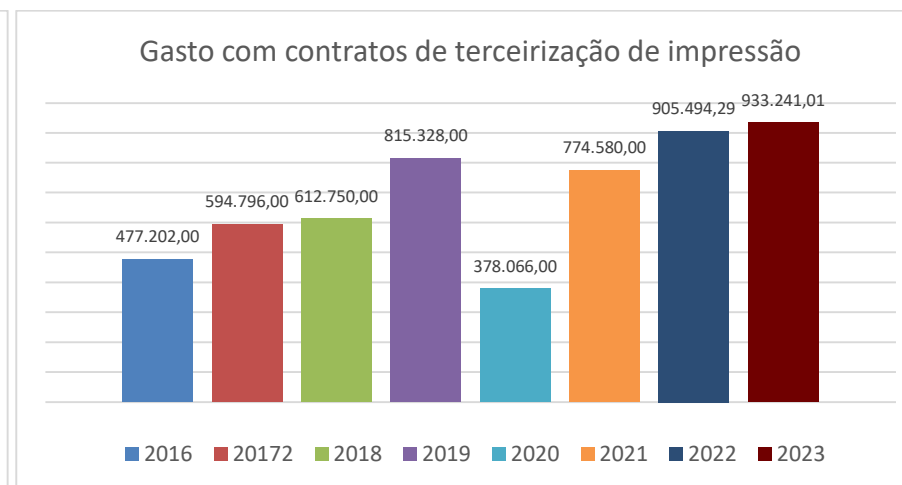
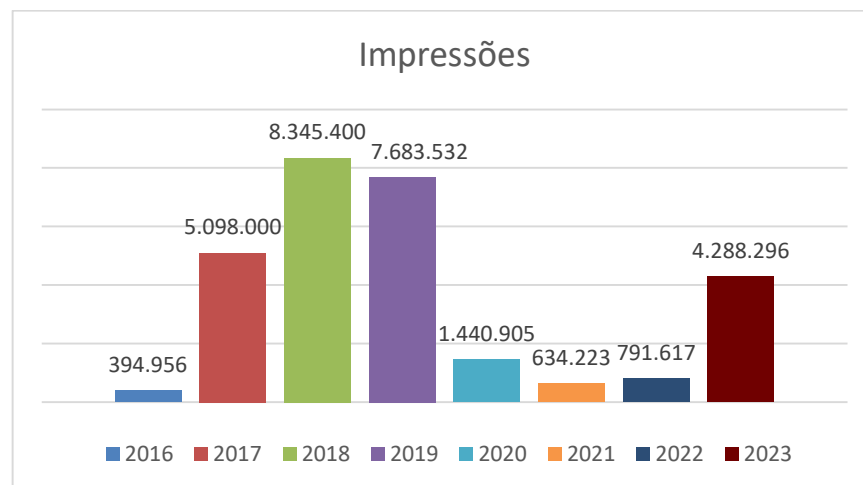
**Periodicidade:** mensal e anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
QI - Quantidade de impressões	Un*2	394.956	5098.000	8.345.400	7.683.532	1.440.905	634.223	791.617	4.288.296
QEI - Quantidade de equipamentos de impressão	Un*2	466	396	350	474	470	470	450	45
GCI - Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$	477.202,00	594.796,00	612.750,00	815.328,00	378.066,00	774.580,00	905.494,29	933.241,01

\*1U.M. = unidade de medida. / \*2confirmar.

\*2Un = unidade.



# 5 ENERGIA ELÉTRICA

**Unidade gestora:** Secretaria de Infraestrutura.

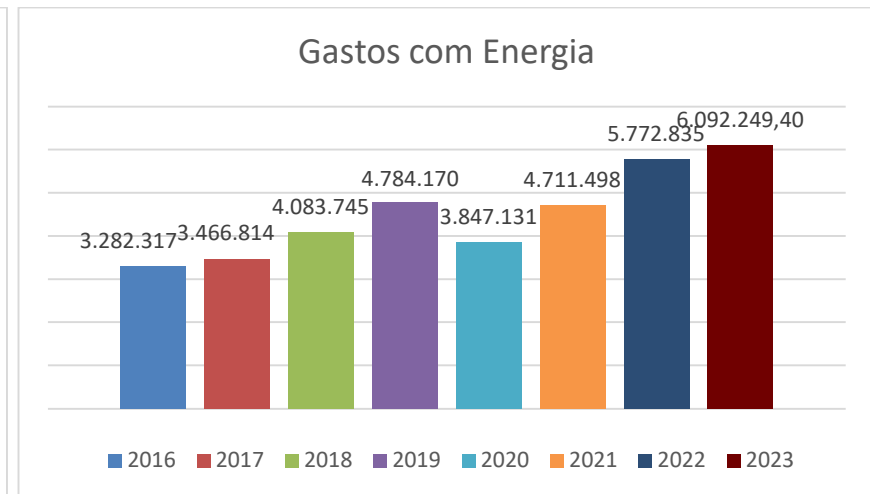
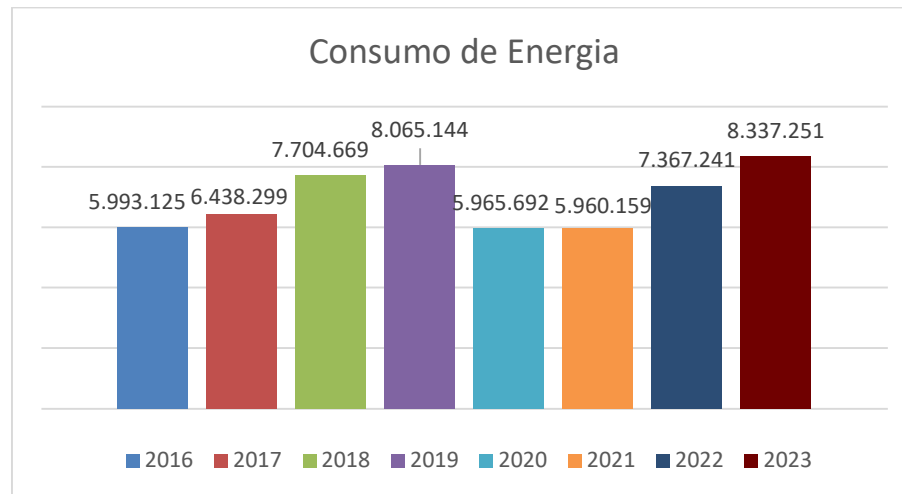
**Periodicidade:** mensal e anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.* <sup>1</sup>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CE - Consumo de energia elétrica	kWh* <sup>2</sup>	5.993.125	6.438.299	7.704.669	8.065.144	5.965.692	5.960.159	7.367.241	8.337.251
GE - Gasto com energia elétrica	R\$	3.282.316,69	3.466.813,55	4.083.745,00	4.784.170,00	3.847.131,30	4.711.497,99	5.772.835,49	6.092.249,40
Uso de energia alternativa* <sup>4</sup>	kWh* <sup>2</sup>	-	-	-	-	-	0	0	0
Negociação tarifária	Qde de cont.* <sup>3</sup>	-	-	-	0	2	-	-	-

\*U.M. = unidade de medida. /\*<sup>2</sup>kWh = quilowatt-hora. /\*<sup>3</sup>Qde de cont. = quantidade de contratos revisados com negociação tarifária.

\*<sup>4</sup> = Novo indicador incluído pela Resolução nº. 400/2021 motivo pelo qual não foi informado nos exercícios anteriores.



# 6 ÁGUA E ESGOTO

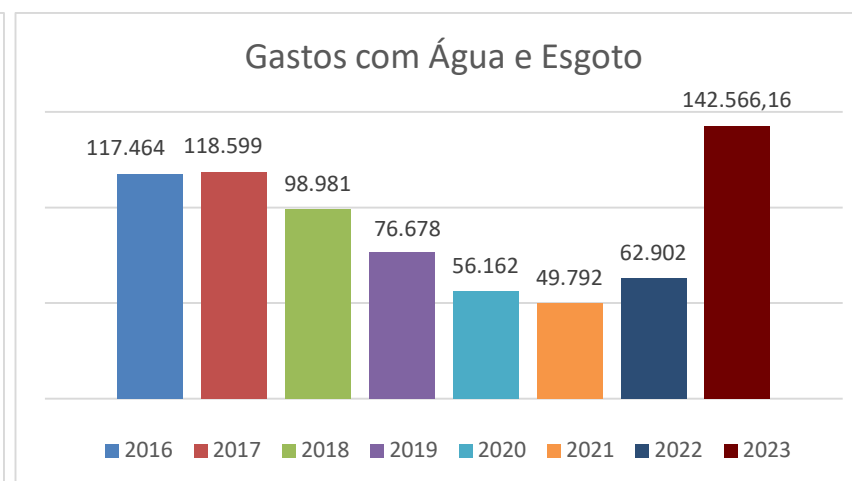
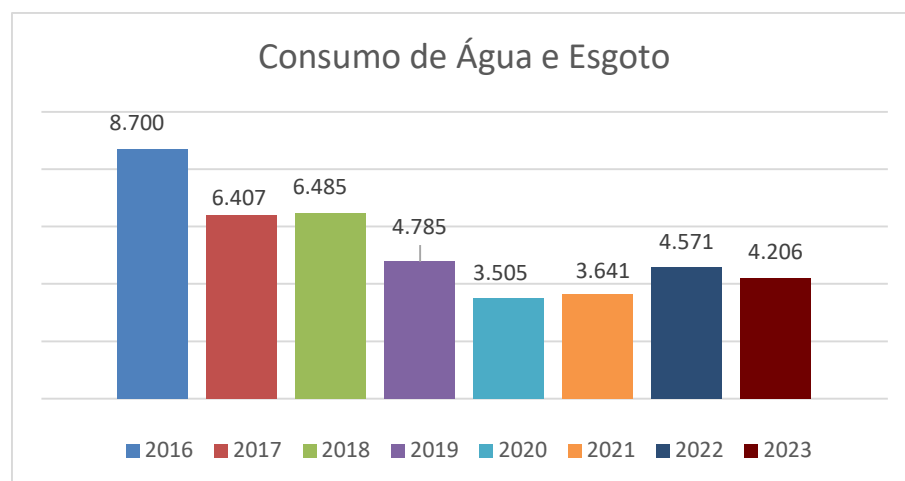
**Unidade gestora:** Secretaria de Infraestrutura.  
**Periodicidade:** mensal.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M. *1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CA - Consumo de água	m <sup>3</sup> *2	8.700	6.407	6.485	4.785	3.505	3.641	4.571	4.206
GA - Gasto com água	R\$	117.463,57	118.599,24	98.980,52	76.678,00	56.162,46	49.792,22	62.902,22	142.566,16

\*1U.M. = unidade de medida.

\*2 m<sup>3</sup> = metro cúbico.



# 7 GESTÃO DE RESÍDUOS

**Unidades gestoras:** Divisão de Compras e Operações, Secretaria de Infraestrutura, Divisão de Serviço Social, e Secretaria de Serviços Integrados de Saúde.

**Periodicidade:** mensal e anual.

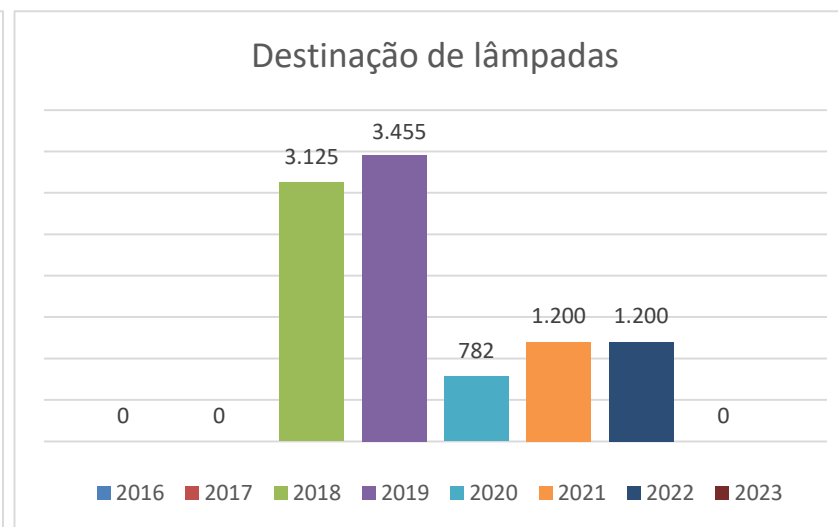
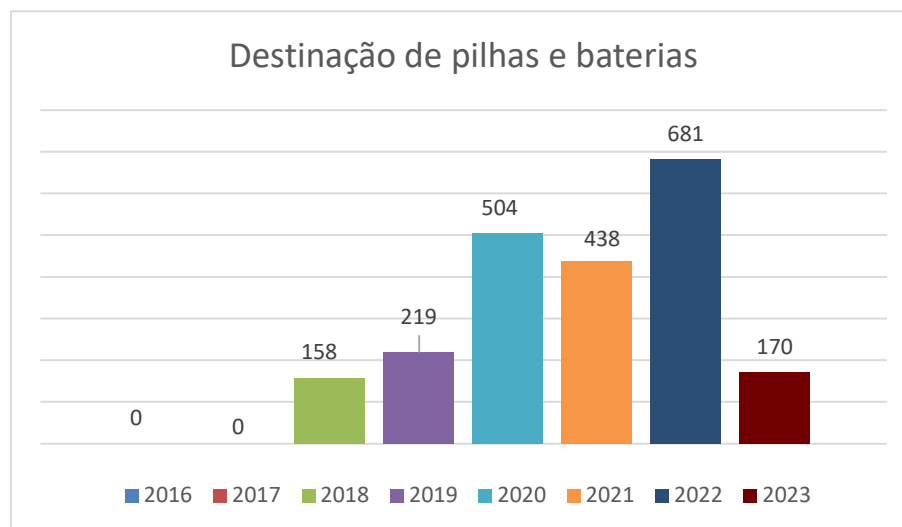
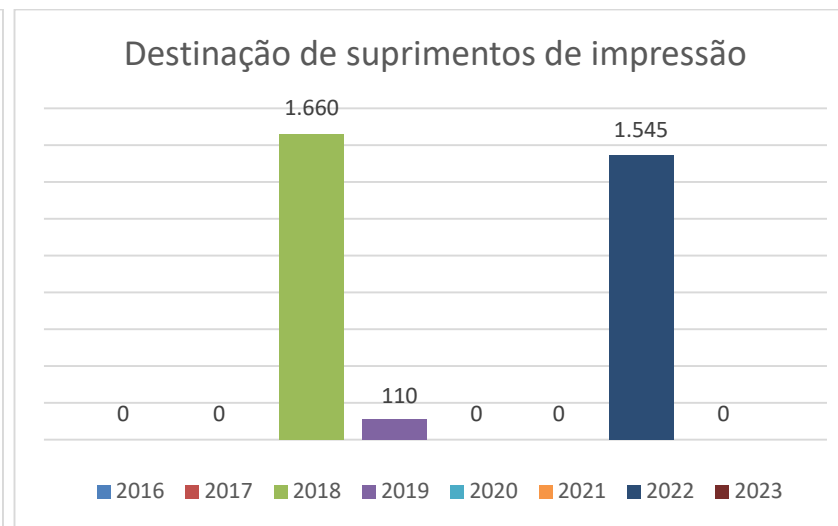
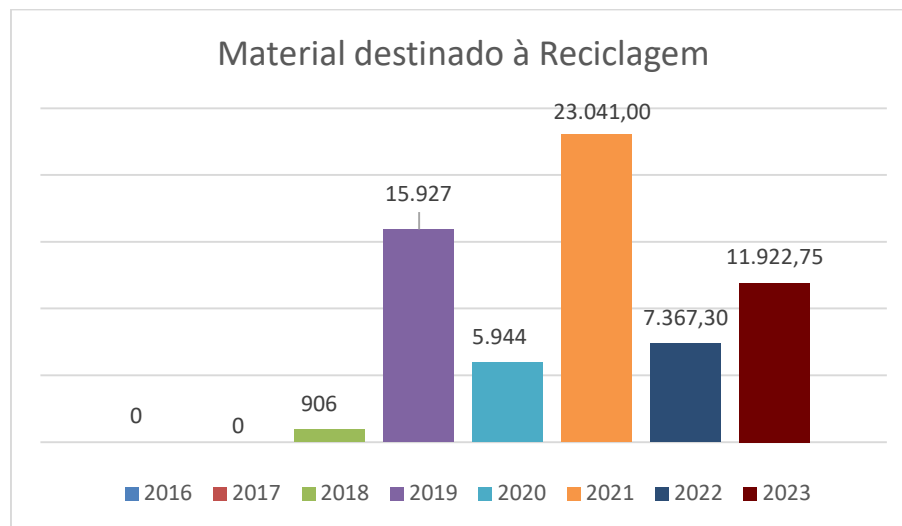
## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
TMR - Total de materiais destinados à reciclagem	Kg*2	0	0	906	15.927	5.944	23.041,0	7.367,30	11.922,75
DEI - Destinação de resíduos eletroeletrônicos	Kg*2	0	0	0	788	0	0	0	4.937
Dlmp - Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	Un*3	0	0	1.660	110	0	0	1.545	0
Dpb - Destinação de resíduos de pilhas e baterias	Kg*2	0	0	158	219	504	438	681	170
Dlp - Destinação de resíduos de lâmpadas	Un*3	0	0	3.125	3.455	782	1.200	1.200	0
DRS - Destinação de resíduos de saúde	Litros	983	21.232	16.673	185	60	126,90	196,10	234
Dob - Destinação de resíduos de obras e reformas	Kg*2	0	0	180	385	565	20.073	97.822	640.909

\*1U.M. = unidade de medida /\*2Kg = quilo /\*3Un = unidade.



ANEXO B – SÉRIE HISTÓRICA DOS INDICADORES DO TJAM  
RELATÓRIO DE DESEMPENHO ANUAL DO PLS DE 2023 DO TJAM



# 8 REFORMAS E CONSTRUÇÕES

**Unidade gestora:** Secretaria de Infraestrutura.

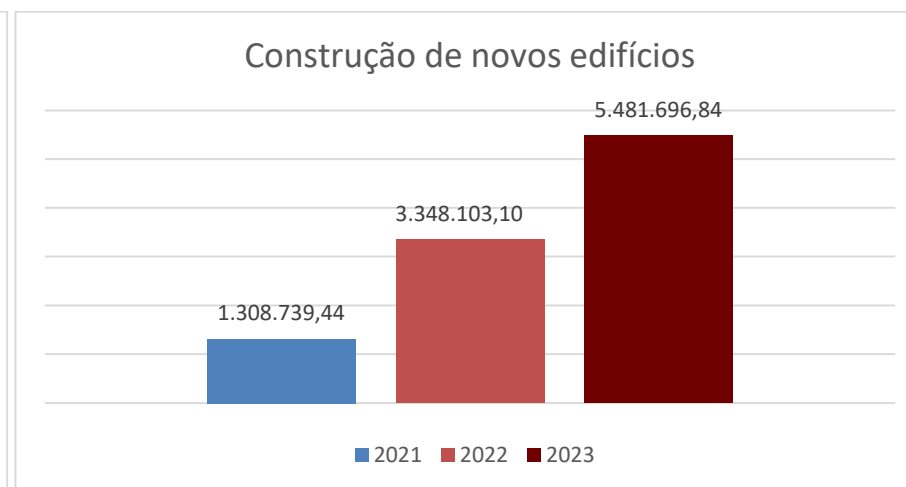
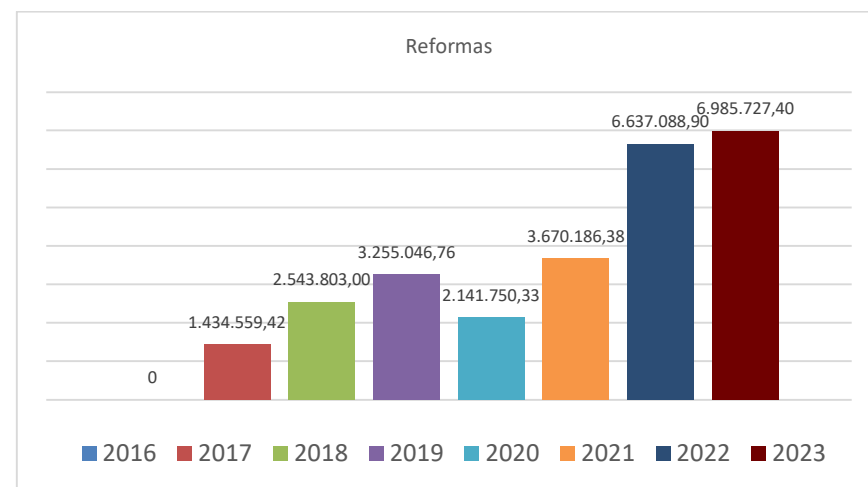
**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
GRB - Gasto com reformas no período-base	R\$	-	1.434.559,42	2.543.803,00	3.255.046,76	2.141.750,33	3.670.186,38	6.637.088,90	6.985.727,40
GConst - Gastos com construção de novos edifícios no período-base*2	R\$	-	-	-	-	-	1.308.739,44	3.348.103,10	5.481.696,84

\*1U.M. = unidade de medida.

\*2 Novo indicador incluído pela Resolução nº. 400/2021 motivo pelo qual não foi informado nos exercícios anteriores.



# 9 LIMPEZA

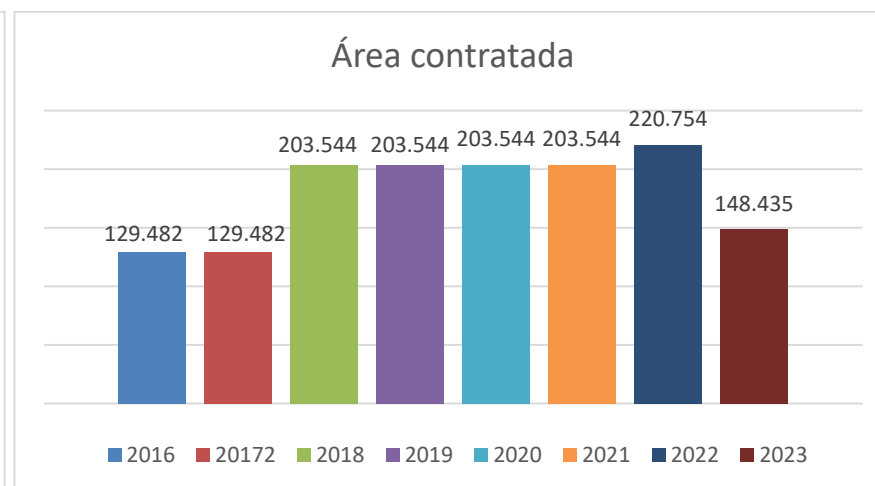
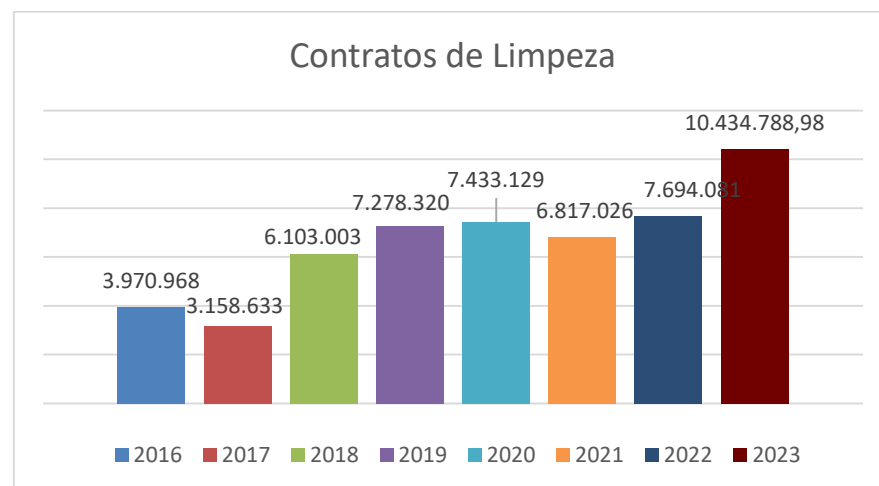
**Unidade gestora:** Divisão de Contratos e Convênios, e Divisão de Compras e Operações.

**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
GLB - Gastos com contratos de limpeza no período-base	R\$	3.970.968,15	3.158.633,06	6.103.003,00	7.278.319,55	7.433.128,51	6.817.026,35	7.694.081,14	10.434.788,98
m² Cont - Área contratada	m² *2	129.482	129.482	203.544	203.544	203.544	203.544	220.754	148.435

\*1 U.M. = unidade de medida. \*2 m² = metro quadrado.



# 10 VIGILÂNCIA

**Unidade gestora:** Divisão de Contratos e Convênios, e Divisão de Compras e Operações.  
**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
GV - Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$	-	-	-	-	-	-	-	-
QPV - Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	N.Trab.*2	-	-	-	-	-	-	-	-

\*1U.M. = unidade de medida.

\*N. Trab. = número de trabalhos.

O indicador Vigilância não se aplica do TJAM haja vista que não há a contratação de empresa terceirizada para a prestação do serviço. A atividade de vigilância no TJAM é realizada pela Polícia Militar.

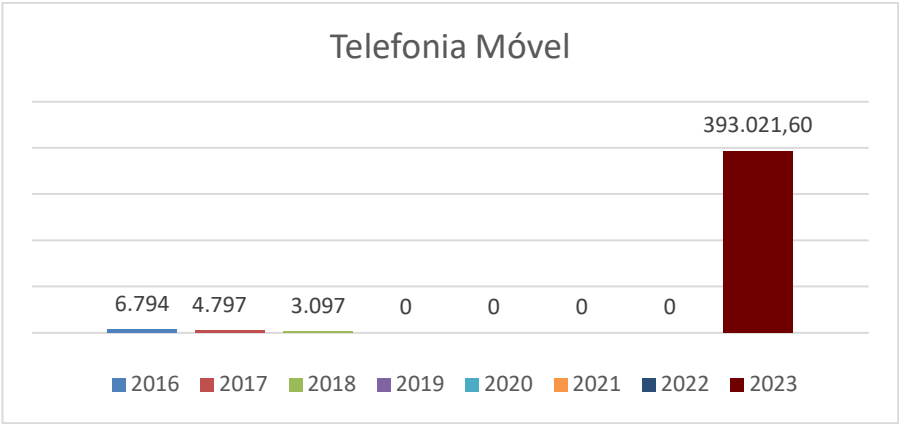
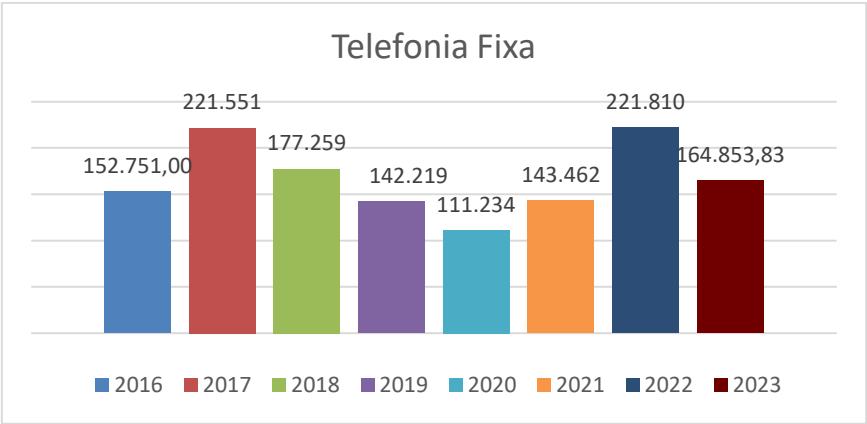
# 11 TELEFONIA

**Unidade gestora:** Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.  
**Periodicidade:** mensal.

SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
GTf - Gasto com telefonia fixa	R\$	152.751,00	221.551,00	177.258,90	142.219,19	111.233,81	143.461,99	221.810,44	164.853,83
LTF - Linhas Telefônicas Fixas	N. lin.*2	55	54	66	66	59	59	59	863
GTm - Gasto com telefonia móvel	R\$	6.794,00	4.797,00	3.097,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393.021,60
LTM - Linhas Telefônicas Móveis	N. lin.*2	21	21	21	0	0	0	0	150

\*1U.M. = unidade de medida. \*2N. lin. = número de linhas.



# 12 VEÍCULOS

**Unidade gestora:** Seção de Transportes.

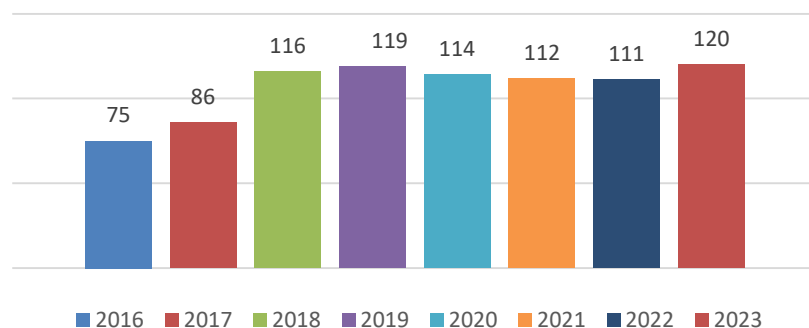
**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

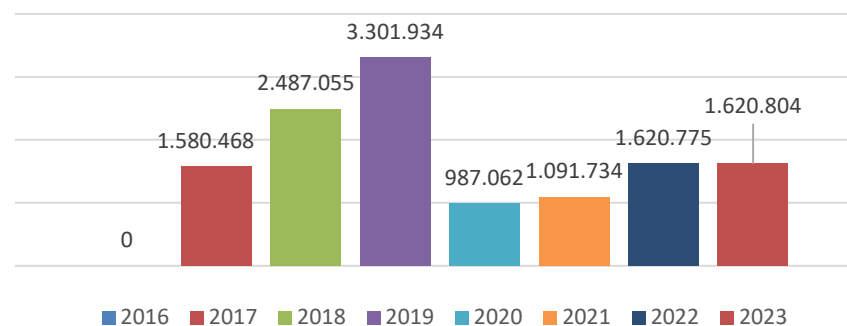
Questionário	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
QVs - Quantidade de veículos de serviço	Un	62	62	89	92	65	63	62	93
QVM - Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	Un	13	24	27	27	49	49	49	27
QVe - Quantidade de veículos	Un	75	86	116	119	114	112	111	120
Km - Quilometragem	km	-	1.580.468	2.487.055	3.301.934	987.062	1.091.734	1.620.775	1.620.804
Gmv - Gasto com manutenção de veículos	R\$	308.271,02	308.271,02	451.631,40	648.042,48	635.115,59	1.094.961,77	1.064.204,38	1.096.829,33
Gcm - Gastos com contratos de motoristas	R\$	-	-	-	787.262,00	912.525,06	920.231,83	1.261.514,88	1.538.433,87
GCV - Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	R\$	-	-	-	-	-	-	-	0

ANEXO B – SÉRIE HISTÓRICA DOS INDICADORES DO TJAM  
RELATÓRIO DE DESEMPENHO ANUAL DO PLS DE 2023 DO TJAM

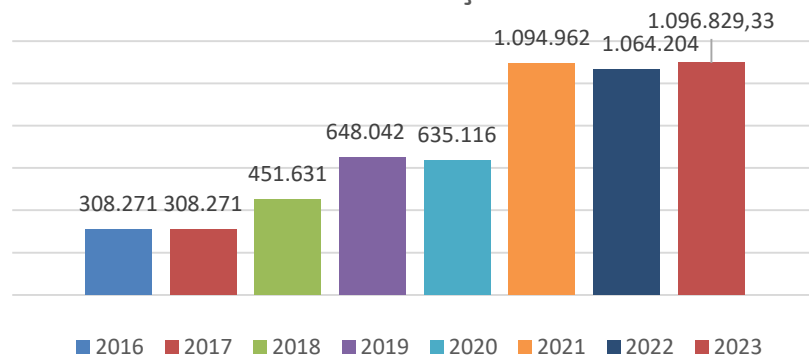
Quantidade de veículos



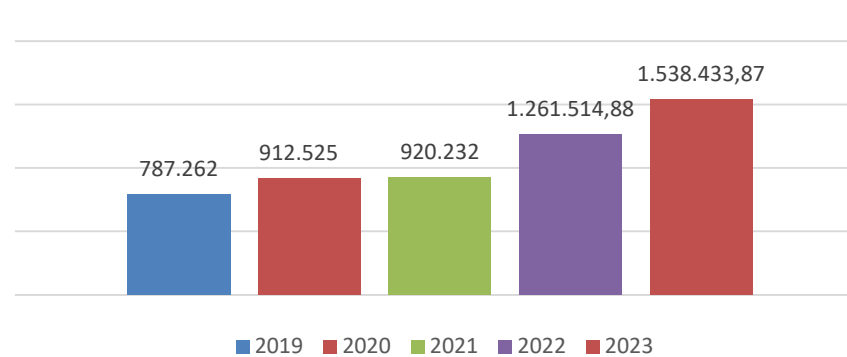
Quilometragem



Gastos com Manutenção de Veículos



Gastos com Contratos de Motoristas



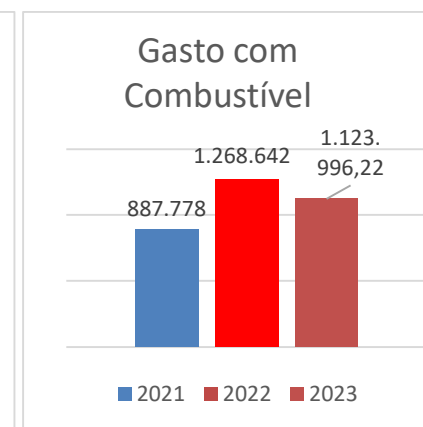
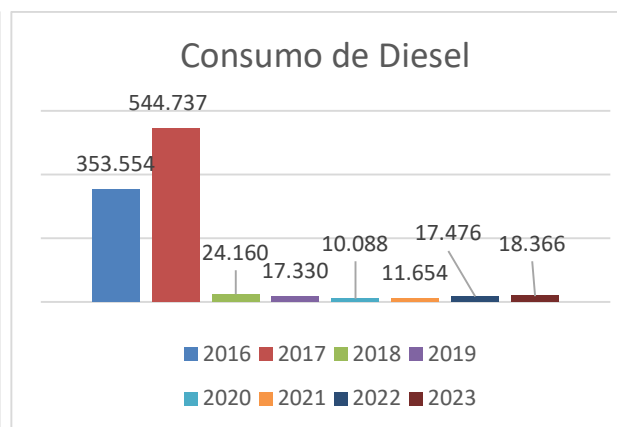
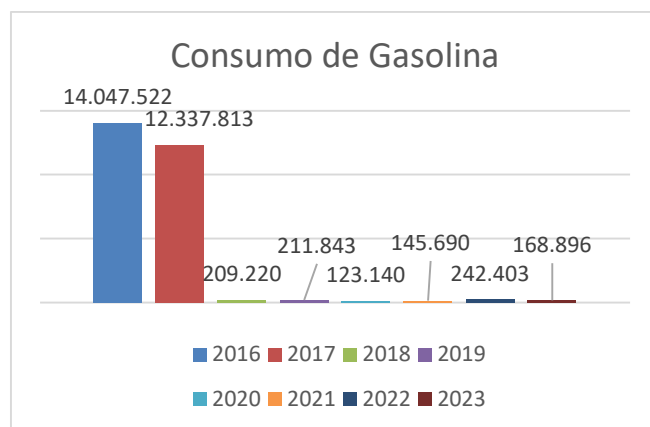
# 13 COMBUSTÍVEIS

**Unidade gestora:** Secretaria de Compras, Contratos e Operações.  
**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.* <sup>1</sup>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CG - Consumo de gasolina	L* <sup>2</sup>	14.047.522	12.337.813	209.220	211.843	123.140	145.690	242.403	168.896
CE - Consumo de etanol	L* <sup>2</sup>	0	0	0	0	0	0	0	0
CD - Consumo de diesel	L* <sup>2</sup>	353.554	544.737	24.160	17.330	10.088	11.654	17.476	18.366
GC - Gasto com combustível* <sup>3</sup>	R\$	-	-	-	-	-	887.778,22	1.268.642,01	1.123.996,22

\*<sup>1</sup>U.M. = unidade de medida. / \*<sup>2</sup>L = litro. / \*<sup>3</sup> = Novo indicador incluído pela Resolução nº. 400/2021 motivo pelo qual não foi informado nos exercícios anterior.





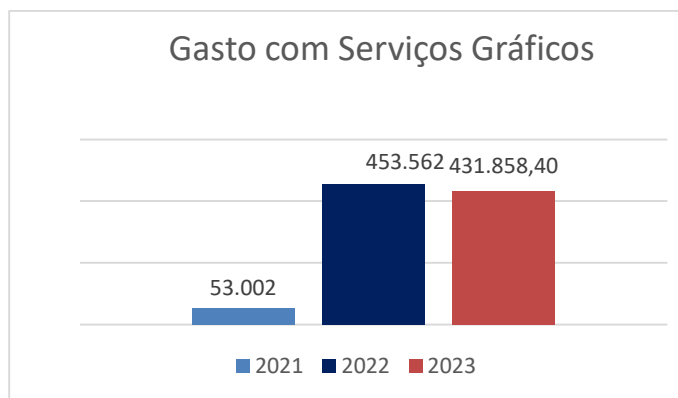
# 14 APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO – GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS

**Unidade gestora:** Divisão de Patrimônio e Material.  
**Periodicidade:** mensal.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.*1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
GCGraf - Gastos com serviços gráficos no período-base*2	R\$	-	-	-	-	-	53.001,50	453.562,03	431.858,40

\*1U.M. = unidade de medida. / \*2 = Novo indicador incluído pela Resolução nº. 400/2021 motivo pelo qual não foi informado nos exercícios anteriores.



# 15 AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

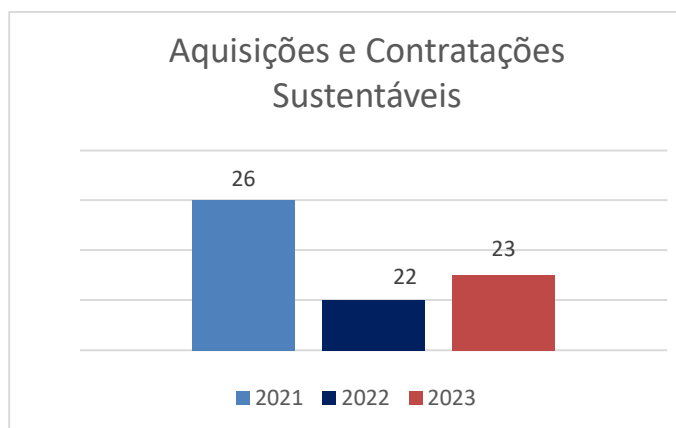
**Unidade gestora:** Secretaria de Compras, Contratos e Operações.

**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.* <sup>1</sup>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ACR - Aquisições e contratações realizadas no período-base	N. cont.* <sup>2</sup>	-	-	-	-	-	66	58	44
ACS - Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	N. cont.* <sup>2</sup>	-	-	-	-	-	26	22	23

\*<sup>1</sup>U.M. = unidade de medida. \*<sup>2</sup> = Novo indicador incluído pela Resolução nº. 400/2021 motivo pelo qual não foi informado nos exercícios anteriores.



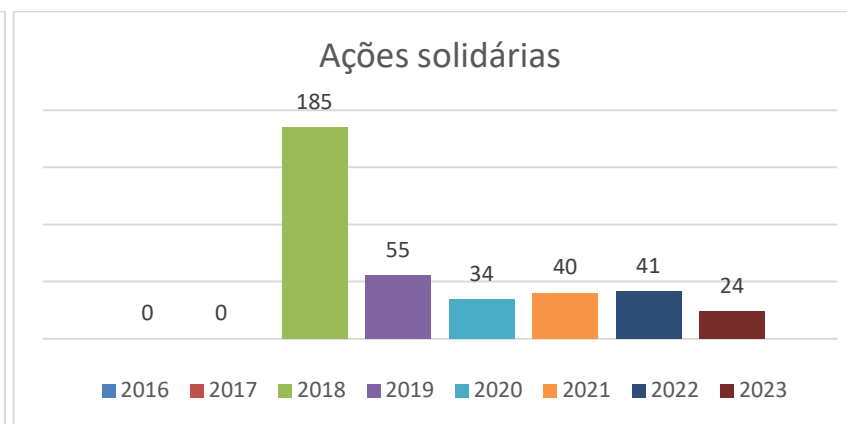
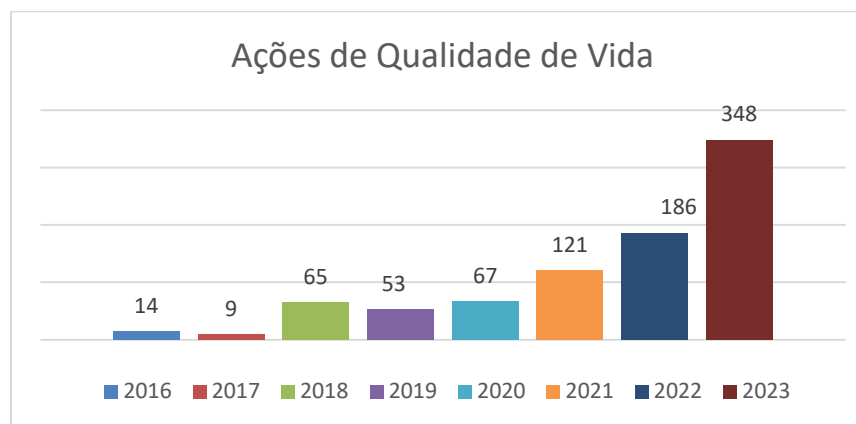
# 16 QUALIDADE DE VIDA

**Unidade gestora:** Secretaria de Gestão de Pessoas; Secretaria de Serviços Integrados de Saúde; e Escola de Aperfeiçoamento do Servidor.  
**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.* <sup>1</sup>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PVQ - Participação em ações de qualidade de vida no trabalho	N. Part.* <sup>2</sup>	4.441	3.523	10.117	5.837	166.046	253.800	289.303	113.925
AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho	N. Ações * <sup>3</sup>	14	9	65	53	67	121	186	348
PS - Participações em ações solidárias	N. Part.* <sup>2</sup>	-	-	2.080	7.964	84.830	122055	121899	15.424
AS - Quantidade de ações solidárias	N. Ações * <sup>3</sup>	-	-	185	55	34	40	41	24

\*<sup>1</sup>U.M. = unidade de medida. /\*<sup>2</sup> N. Part. = número de participantes. /\*<sup>3</sup> N. Ações = número de ações realizadas.



# 17 CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

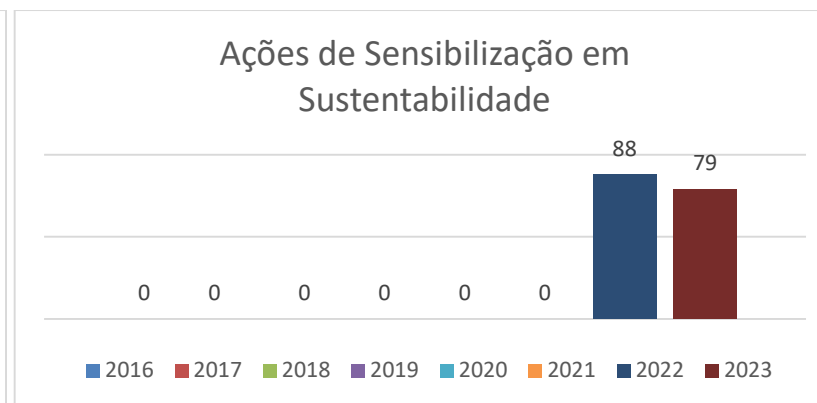
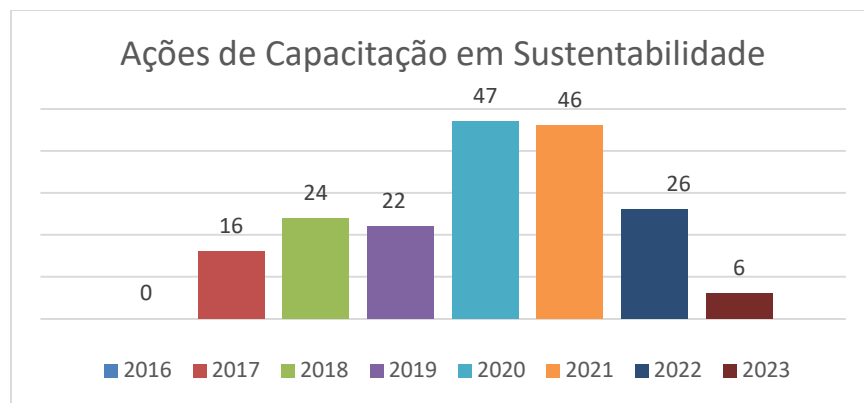
**Unidade gestora:** Secretaria de Gestão de Pessoas; Secretaria de Serviços Integrados de Saúde; e Escola de Aperfeiçoamento do Servidor.  
**Periodicidade:** anual.

## SÉRIE HISTÓRICA

Questionário	U.M.* <sup>1</sup>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade	N. Ações * <sup>2</sup>	-	16	24	22	47	46	26	6
ASen - Ações de sensibilização em sustentabilidade * <sup>4</sup>	N. Ações * <sup>2</sup>	-	-	-	-	-	-	88	79
PCap - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	N. Part.* <sup>3</sup>	-	5.890	1.937	3.624	34.272	53.954	656	207

\*<sup>1</sup>U.M. = unidade de medida. / \*<sup>2</sup> N. Ações = número de ações realizadas. / \*<sup>3</sup> N. Part. = número de participantes.

\*<sup>4</sup> = Novo indicador incluído pela Resolução nº. 400/2021 motivo pelo qual não foi informado nos exercícios anteriores.



**ANEXO C –  
RELATÓRIO DO  
PLANO DE AÇÕES  
REALIZADAS EM 2023**

RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023								
INDICADOR: PAPEL								
Unidade gestora: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM								
Nº	AÇÃO	ÁREAS RESPONSÁ-VEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Ação de sensibilização e conscientização dos servidores, na retirada dos materiais no Almoxarifado.	DVPM	Janeiro	Dezembro	Através de orientação realizada pessoalmente quando da realização de pedidos ao Almoxarifado.	Sem ônus	100%	-
2	Definir uma cota de impressão por usuário de acordo com a média de impressões por setor. Em casos excepcionais seria solicitado autorização para imprimir além da cota.	SETIC	-	-	Implantação das cotas de impressão	Sem ônus	0%	Ação excluída do Plano pela impossibilidade de estabelecer parâmetro único para cota de impressão a setores com funções distintas.
3	Campanha, via card ou wallpaper, para redução do consumo de papel e de impressões, para informar e conscientizar acerca da necessidade de otimizar o uso do bem natural.	SLS	Maio, agosto e novembro.		Produção de card ou wallpaper para divulgação de informações. Via whatsapp, email e intranet.	Sem ônus	100%	-
4	Análise do consumo de papel e impressões, e identificação das unidades (varas/ setores) quem mais consomem, para verificar oportunidades de melhoria.	SETIC, SLS, DVPM	Janeiro e fevereiro; junho e julho.		Emissão de relatórios, análise e proposição de ações.	Sem ônus	100%	-
INDICADOR: COPO								
Unidade gestora: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁ-VEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

1	Ação de sensibilização e conscientização dos servidores, na retirada dos materiais no Almoxarifado.	DVPM	Janeiro	Dezembro	Através de orientação realizada pessoalmente quando da realização de pedidos ao Almoxarifado.	Sem ônus.	100%	-
2	Orientar para que cada servidor utilize sua própria garrafa ou copo de água, assim como xícara de café, mantendo o fornecimento de copo descartável apenas para atendimento ao público externo.	DVSSA	-	-	Através de orientação realizada pessoalmente, de sala em sala, e com a publicação de cards na intranet.	Sem ônus.	0%	Ação excluída do Plano porque as ações de conscientização para o indicador copo foram atribuídas ao SLS.
3	Instalação de bebedouros de pressão em setores de atendimento a público externo	DVPM	Junho	Em andamento	Levantamento de demanda e elaboração de processo de aquisição do material	Em estudo.	70%	Foram adquiridos os bebedouros, porém verificou-se a necessidade de aquisição de adaptadores para possibilitar a instalação, e ainda de estudo sobre a qualidade da água.
4	Campanha, via card ou wallpaper, para redução do consumo de plástico (copos e garrafinhas descartáveis), para informar e conscientizar acerca da necessidade de otimizar o uso do bem natural.	SLS	Junho, setembro e dezembro.		Produção de card ou wallpaper para divulgação de informações. Via whatsapp, email e intranet.	Sem ônus.	100%	-
5	Análise do consumo de copos, e identificação das unidades (varas/setores) quem mais consomem, para verificar oportunidades de melhoria.	SLS, DVPM	Maio e junho; setembro e outubro.		Emissão de relatórios, análise e proposição de ações.	Sem ônus.	100%	-
INDICADOR - ÁGUA ENVASADA								
Unidade gestora: Divisão de Compras e Operações - DVCOP								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

1	Análise dos setores que mais demandam garrafinhas de água descartáveis	DVCOP	Janeiro	Dezembro	Levantamento dos setores que mais consomem e levantamento (realizado in loco) do quantitativo de bebedouros nos gabinetes, Corregedoria e Secretarias que demandam água mineral de 350ml (descartáveis).	Sem ônus.	100%	-
2	Redução do consumo de garrafinhas de água descartáveis	DVCOP	Janeiro	Em andamento	1. Definição da Alta Administração sobre um teto para consumo de água para os setores, com a definição de quem analisará os pedidos de exceção. 2. Campanhas de conscientização deste público sobre a importância desta redução. 3. Apresentação de cronograma de execução, com definição de datas para diminuir o impacto de reação à redução. 4. Execução do cronograma.	Sem ônus.	10%	Foram realizadas apenas as campanhas via card para conscientização sobre a redução do consumo. A definição de teto de consumo foi excluída do Plano pela impossibilidade de estabelecer parâmetro único para cota a setores com funções distintas.



ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

3	Redução do consumo de garrafão de 20 litros retornável	DVCOP	A depender do cronograma de implantação de purificadores de água, pela Secretaria de Infraestrutura, nas unidades judiciárias.	Em andamento	1. Apresentação do cronograma de instalação e funcionamentos dos purificadores pela SEINF; 2. Reordenação da distribuição dos garrafões para as unidades judiciárias que ainda não tem purificadores; 3. Consequente diminuição fornecimento de água envasada.	Em estudo.	10%	Implantação de purificadores não realizada. Verificou-se a necessidade realizar estudo sobre a qualidade da água para o consumo.
INDICADOR: IMPRESSÃO								
Unidade gestora: Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Implantação do Aplicativo "Mandados TJAM"	Divisão de Desenvolvimento de Sistemas e Inovações Tecnológicas - SETIC/DVDSIT	01/07/2020	01/03/2023	1) Coleta de Requisitos (Concluído) 2) Design e Prototipação (Concluído) 3) Codificação da Aplicação (Concluído) 4) Testes e Validação (Em Andamento) 5) Implantação e Publicação (A ser Iniciado em 2023)	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

2	Aprimorar a auditoria de impressões por usuários e departamentos	Divisão de Desenvolvimento de Sistemas e Inovações Tecnológicas - SETIC/DVDSIT	01/01/2023	Em andamento	1) Restabelecer o pleno funcionamento do servidor de impressão 2) Concluir o processo de CONTRATAÇÃO de empresa especializada em suporte técnico de microinformática, tramitando em 2022/000040226-00 3) Destacar técnicos da CONTRATADA para inventariar todas as impressoras por departamentos no novo servidor de impressão 4) Implementar sistema de bilhetagem das impressões por usuário 5) Testar e Validar o sistema de bilhetagem 6) Apresentar os resultados	Sem ônus	33%	-
INDICADOR: EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO PRÓPRIOS								
Unidade gestora: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Realizar levantamento das impressoras próprias em loco. Responsável (DVPM) e estudar a viabilidade de retirá-las caso haja possibilidade de compartilhamento de equipamentos.	DVPM/SETIC	Março	Em andamento	1. Levantamento dos locais que utilizam impressora própria; 2. Estudar a viabilidade de compartilhamento; 3. Implementar o compartilhamento.	Sem ônus	20%	Está em andamento o levantamento dos locais. Há dificuldade pela existência de unidades descentralizadas, 60 comarcas no interior e pouca disponibilidade de servidores para o levantamento.

INDICADOR: GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS								
Unidade gestora: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Investir na aquisição de meios eletrônicos de forma a abastecer os fóruns para divulgação de eventos. Responsáveis (SEINF/SETIC/DVPM). Esses meios eletrônicos seriam adquiridos apenas uma vez, necessário apenas manutenção, enquanto que os materiais para divulgação de campanhas são impressos todos os anos e descartados.	SEINF/DVPM/SETIC	01/06/2023	Em andamento	1. Levantamento da demanda; 2. Aquisição; 3. Instalação.	Com ônus	10%	Aquisição dos meios eletrônicos ainda não realizada, mas já incluída no Plano de Compras Anual.
2	Divulgação de mídia em locais de grande circulação pertinente a temática, Ex.: ônibus.	SEINF/DVPM/SETIC	01/06/2023	Em andamento	1. Contratação de empresa ou convênio.	Com ônus	10%	Ação em fase de pesquisa de mercado e de prática em outros órgãos.
INDICADOR: ENERGIA								
Unidade gestora: Secretaria de Infraestrutura - SEINF								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Instalação de sistemas descentralizados de ar condicionado para que possamos desligar a central chiller durante plantões judiciais	SEINF/DVMAN UT	fev/2023	Em andamento	1. levantamento das salas que ainda não utilizam split; 2. Definição de sala de plantão judicial; 3. Instalação de split nos locais chaves.	Em processo licitatório.	95%	-
2	Ampliação da substituição de máquinas de ar condicionado obsoletas por modelos do tipo inverter	SEINF/DVMAN UT	jan/2023	Em andamento	1. Processo já em andamento	Em processo licitatório.	50%	-
3	Revisão anual dos contratos de demanda após ações de melhoria implementadas	SEINF/DVMAN UT	fev/2023	junho/2023	1. Processo em análise de dados e das modalidades tarifárias	Sem ônus.	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

4	Inciar substituição do sistema chiller no edifício Arnoldo Péres por sistema de VRF mais moderno	SEINF/DVMAN UT	out/2023	junho/2024	1. Desenvolvimento e aprovação do projeto; 2. Aprovação e licitação do sistema.	Em estudo.	15%	-
5	Implantação de sistema de energia solar com capacidade de compensar a energia consumida no Edifício Arnoldo Péres	SEINF/DVMAN UT	set/2023	junho/2024	1. Desenvolvimento e aprovação do projeto; 2. Aprovação e licitação do sistema.	Em estudo.	50%	-
6	Modulação do sistema de ar condicionado VRF do Fórum Cível Euza Maria (principalmente nas áreas de acesso), com a finalidade aumentar o rendimento do sistema no período chuvoso.	SEINF/DVMAN UT	fev/2023	fev/2023	1. Desenvolvimento e aprovação do projeto; 2. Aprovação e licitação do sistema.	Sem ônus.	100%	-
INDICADOR: ÁGUA E ESGOTO								
Unidade gestora: Secretaria de Infraestrutura - SEINF								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁ- VEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Implantação de sistemas de redução de vazão nos pontos de tomadas de água.	SEINF/DVMAN UT	abril/2023	Em andamento	1. Aprovação pela presidência da compra dos equipamentos já em licitação; 2. Instalação por parte da seinf/dvmanut	Em estudo.	10%	-
2	Revisão geral dos sistemas de canalização subterrâneas e caixas d'água antigas	SEINF/DVMAN UT	jan/2023	trabalho continuado	-	Em estudo.	30%	-
INDICADOR: GESTÃO DE RESÍDUOS								
Unidades gestoras: DVPM / SLS / SEINF / SESIS / DVPM / SETIC / COMUNICAÇÃO								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁ- VEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

1	Coleta e destinação ambientalmente correta de resíduos de MDF produzido na marcenaria do TJAM, via serviço da prefeitura	DVPM, SEINF	Janeiro	Dezembro	1. Agendamento; 2. Recolhimento pela prefeitura	Sem ônus	100%	-
2	Coleta e destinação ambientalmente correta de resíduo hospitalar/infectante produzido pelos setores médicos e odontológico do TJAM, via contrato	SEIS	Janeiro	2023	1. Agendamento; 2. Recolhimento pela empresa contratada; 3. Solicitação de Certificado de destinação	Em estudo	100%	-
3	Coleta e destinação ambientalmente correta de cartuchos e suprimentos de TI, via logística reversa	SLS, DVPM	Janeiro	Em andamento	1. Agendamento; 2. Recolhimento; 3. Solicitação de Certificado de destinação	Sem ônus	10%	Materiais em levantamento.
4	Coleta e destinação ambientalmente correta de pilhas e baterias, via logística reversa	SLS, DVOM, SETIC	Fevereiro e novembro.		1. Agendamento; 2. Recolhimento; 3. Solicitação de Certificado de destinação	Sem ônus	100%	-
5	Coleta e destinação ambientalmente correta de lâmpadas, via logística reversa	SLS, SEINF.	Janeiro	Em andamento	1. Agendamento; 2. Recolhimento; 3. Solicitação de Certificado de destinação	Sem ônus	10%	Materiais separados e identificados. Aguardando coleta por empresa sem ônus (em tratativas).
6	Campanha de divulgação dos papas-pilhas do TJAM	SLS, COMUNICAÇÃO	Janeiro, abril, julho e outubro		1. Solicitação e elaboração de card; 2. Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	100%	-
7	Campanha de conscientização sobre a coleta seletiva	SLS, COMUNICAÇÃO	Março, maio, agosto, setembro, outubro e novembro.		1. Solicitação e elaboração de card; 2. Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	100%	-
8	Distribuição de novos coletores de papel	SLS	Janeiro e agosto		1. Levantar setores; 2. Confeccionar coletores; 3. Distribuir coletores	Sem ônus	100%	-
9	Implantar a coleta seletiva nos fóruns descentralizados	SLS, SEINF, DVPM, Seção de Transportes	Janeiro	Dezembro	1. Definir local de guarda; 2. Estabelecer rota e procedimento de coleta	Sem ônus	100%	Implementação de coleta seletiva nos fóruns: Azarias, Lúcio Fontes, Arquivo Central e Juizado Infracional.

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

10	Realizar melhorias na Central de Resíduos do Fórum Henoch Reis	SLS, SEINF, DVPM	Janeiro	Em andamento	Acompanhamento de limpeza, dedetização, condições locais e solicitações de reparos de manutenção.	Sem ônus	70%	Em andamento pedido de conserto de infiltrações à Secretaria de Infraestrutura.
11	Reabrir a Central de Resíduos do Ed. Des. Arnoldo Peres	SLS, SEINF, DVPM	Janeiro	Dezembro	1. Devolução do espaço cedido; 2. Reestruturação do espaço.	Sem ônus	0%	Prédio ainda não devolvido (cedido a uma secretaria).
12	Elaborar procedimento e fluxo para o descarte de resíduos eletrônicos	SLS, DVPM, SETIC	março 2023	março 2023	Em estudo	Sem ônus	100%	-

## INDICADOR: TELEFONIA

Unidade gestora: Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC

Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Estudo de viabilidade técnica para redução de Troncos Digitais E1	Divisão de Infraestrutura de TIC (SETIC/DVITIC)	01/01/2023	31/12/2023	1) Levantamento dos quantitativos e capacidades dos troncos digitais E1 disponíveis e utilizados 2) Redimensionamento e transferência de ramais entre troncos 3) Levantamento de troncos esvaziados e/ou inutilizados após redimensionamento 4) Verificação da possibilidade de supressão dos troncos digitais que vierem a ficar ociosos após o redimensionamento	Sem ônus	100%	-

## INDICADOR: COMBUSTÍVEL

Unidade gestora: Seção de Transportes

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁ-VEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Estudo sobre o abastecimento da frota de veículos e dos geradores de energia do TJAM.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	Acompanhamento do sistema já implantado pela empresa adquirida através de processo licitatório. CT 13/2022-FUNJEAM	Previsão de custo mensal: R\$ 130.000,00	100%	-
2	Implantação nos carros da frota do Tribunal de Justiça de sistema de "monitoramento e de rastreamento de frota", para o controle sobre os deslocamentos dos carros.	Central de Transportes - CT	Janeiro	Em andamento	1. Contratação de empresa 2. Implantação de Sistema 3. Acompanhamento	Aguardando estimativa do processo licitatório	60%	-
3	Renovação da frota de veículos, promovendo assim a economia de combustível, bem como de manutenção.	Central de Transportes - CT	Janeiro	Em andamento	1. Contratação de empresa 2. Implantação de Sistema 3. Acompanhamento	Aguardando estimativa do processo licitatório	60%	-
<b>INDICADOR: VEÍCULOS</b>								
<b>Unidade gestora: Seção de Transportes</b>								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁ-VEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Implantação nos carros da frota do Tribunal de Justiça de sistema de "monitoramento e de rastreamento de frota", para o controle sobre os deslocamentos dos carros.	Central de Transportes - CT	Janeiro	Em andamento	1. Contratação de empresa 2. Implantação de Sistema 3. Acompanhamento	Aguardando estimativa do processo licitatório	60%	-
2	Criação de fluxo de processos para os sinistros com veículos.	Central de Transportes - CT	Janeiro	Em andamento	1. Elaboração de estudo e proposta de fluxo; 2. Aprovação; 3. Publicação.	Em análise	60%	-
3	Repetições de multas pelo mesmo motorista - plano de estudo com o Detran/AM.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Análise de Multa 2. Realizar plano de Estudo	Em análise	50%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

4	Realização de cursos de direção defensiva para os motoristas terceirizados e do quadro.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Solicitar a EJUD curso de direção defensiva 2. Realizar curso	Em análise	10%	-
5	Cursos de mecânica básica e palestras efetuadas dentro de algumas concessionárias para os motoristas do quadro e terceirizados	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Solicitar a EJUD curso de mecânica básica e palestras 2. Realizar curso	Em análise	10%	-
6	Premiações para motoristas que mais se destacarem em seu trabalho, com o cuidado do veículo, assiduidade, etc.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Criar prêmio 2. Analisar atribuições gerais dos colaboradores	Sem ônus	10%	-
7	Atividade física laboral. Podemos fazer convênios com faculdades de Educação Física para o estágio de alunos na Central.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Elaborar contrato 2. Selecionar faculdades 3. Selecionar estagiários	Sem ônus	10%	-
8	Curso de relacionamento interpessoal já que nossos motoristas tem muito contato com autoridades que participam de diversos eventos oferecidos pelo TJAM.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Solicitar a EJUD curso de relacionamento interpessoal 2. Realizar curso	Em análise	50%	-
9	Interação da Central de Transportes com outros Órgãos do TJAM, já que aqui possuímos um espaço onde muitas atividades sociais poderão ser feitas.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Planejar atividades sociais 2. Implementar atividades	Em análise	50%	-
10	Promover a interação com outras Centrais de Transportes do Judiciário do Brasil para buscarmos melhorias além de dividirmos conhecimentos.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Planejar atividades de integração 2. Implementar atividades de integração	Em análise	60%	-
11	Promover eventos como 30 dias sem um veículo na oficina.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Planejar Eventos 2. Implementar Eventos	Em análise	50%	-
12	Promover semana de medidas preventivas nos veículos da frota.	Central de Transportes - CT	Contínuo	Contínuo	1. Planejar semana de medidas preventivas 2. Implementar semana de medidas preventivas	Sem ônus	100%	-



ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

13	Renovação da frota de veículos, promovendo assim a economia de combustível, bem como de manutenção.	Central de Transportes - CT	Janeiro	Em andamento	1. Contratação de empresa 2. Implantação de Sistema 3. Acompanhamento	Aguardando estimativa do processo licitatório	60%	-
<b>INDICADOR: QUALIDADE DE VIDA</b>								
<b>Unidade gestora: SEGEP / DVSSA / SESIS / EJUD</b>								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Adesão ao Programa de Teletrabalho	SEGEP	Contínuo	Contínuo	1. Curso de Habilitação 2. Inscrição 3. Acompanhamento	Sem custo	100%	-
2	Adesão à flexibilização de horário - Portaria nº 2.778/2019	SEGEP	Contínuo	Contínuo	1. Acordo entre servidores e gestores 2. Requerimento 3. Publicação da Portaria 4. Trabalho será exercido no horário escolhido pelo servidor	Sem custo	100%	-
3	Adesão ao horário especial para a Mãe Nutriz - Portaria n 1.274/2020	SEGEP	Contínuo	Contínuo	1. Solicitação de horário especial mediante declaração de aleitamento materno 2. Publicação de Portaria 3. Usufruto de carga horária de trabalho reduzida	Sem custo	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

4	Programa de Gestão por competências: banco de talentos e seleção para cargos comissionados e funções gratificadas.	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Inscrição do Servidor no banco de talentos disponível em: 2. Solicitação de seleção interna pelos gestores das áreas administrativas e judiciais 3. Triagem de inscrições pelo perfil da vaga 4. Entrevistas 5. Preenchimento da vaga	Sem custo	100%	-
5	Programa de Gestão Por Competências: Entrevistas e orientação a Gestores	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Demandas de orientações pelos gestores ou pela SEGEp 2. Definição da abordagem 3. Resolução do problema e/ou planejamento de ações de desenvolvimento	Sem custo	100%	-
6	Programa de Gestão por competências: Entrevistas de lotação, relotação ou integração	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Acolhimento de novos ou antigos servidores para definição ou redefinição do local de trabalho 2. Observação das competências e experiências profissionais. 3. Início ou reinício das atividades em nova lotação.	Sem custo	100%	-
7	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	09/01/2023	31/01/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

8	<b>Janeiro Branco:</b> Objetivo chamar a atenção para o tema da saúde mental na vida das pessoas - Card Informativo	DVSSA	09/01/2023	31/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
9	21/01 - Dia Nacional de Combate a Intolerância Religiosa - Card Informativo	DVSSA	16/01/2023	20/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
10	26/01 – Dia Nacional de Combate e Prevenção da Hanseníase e Dia Mundial Contra a Hanseníase - card informativo	DVSSA	23/01/2023	26/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
11	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/02/2023	28/02/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
12	20/02 - Dia Nacional do Combate as Drogas e Alcoolismo - Card Informativo	DVSSA	16/02/2023	17/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

13	28/02 - Dia Internacional de Prevenção às LER/DORT - Card Informativo	DVSSA	27/02/2023	28/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
14	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/03/2023	31/03/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
15	<b>Março Lilás</b> - Mês da Conscientização e Combate ao Câncer de colo de útero - Card Informativo	DVSSA - Divulgação - Comissão de Participação Feminina do TJAM	01/03/2023	31/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
16	08/03 - Dia Internacional da Mulher - Card Informativo	DVSSA - Divulgação - Comissão de Participação Feminina do TJAM	07/03/2023	08/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva e publicação diretamente na intranet e e- mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
17	Os Benefícios de ter um Animal de Estimação - Card Informativo	DVSSA	13/03/2023	16/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

18	24/03 - Dia Mundial de Combate a Tuberculose - Card Informativo	DVSSA	22/03/2023	24/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
19	26/03 - Dia Mundial de Conscientização da Epilepsia - Purple Day (Dia Roxo) - Card Informativo	DVSSA	23/03/2023	24/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
20	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	03/04/2023	28/04/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
21	06/04 - Dia Mundial da Atividade Física - Card Informativo	DVSSA	04/04/2023	05/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
22	07/04 - Dia Mundial da Saúde - Card Informativo	DVSSA	04/04/2023	05/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

23	26/04 - Dia Nacional da Hipertensão - Card Informativo	DVSSA	24/04/2023	26/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
24	28/04 - “Abril Verde” é uma campanha que conscientiza empregados e empregadores sobre a segurança no ambiente de trabalho - Card Informativo	DVSSA - Divulgação - Parceria com faculdades - (ginástica laboral)	24/04/2023	28/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
25	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	02/05/2023	05/02/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
26	Campanha de vacinação contra H1N1, COVID e Triplice Viral	DVSSA	03/05/2023	05/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais para divulgar a vacinação.	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

27	Maio Roxo - divulgação e conscientização das doenças inflamatórias intestinais Maio Vermelho - conscientizar a população sobre a importância de prevenir a Hepatite	DVSSA	08/05/2023	12/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
28	12/05 - Dia Nacional de Conscientização e Enfrentamento à Fibromialgia - Card Informativo	DVSSA	11/05/2023	12/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
29	14/05 - Dia das Mães - Card	DVSSA - Divulgação - Cerimonial	12/05/2023	12/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
30	15/05 - Dia da Assistente Social - Card Informativo	DVSSA	12/05/2023	15/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
31	15/05 - Dia Internacional da Família Importância do respeito as novas configurações de família - Card Informativo	DVSSA	12/05/2023	15/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

32	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/06/2023	30/06/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
33	Junho Vermelho e Laranja - Campanha em prol da doação de sangue e conscientização da anemia e leucemia.	DVSSA	05/06/2023	09/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	10%	-
34	26/06 - Dia Nacional de Prevenção à Asma - Card Informativo	DVSSA	21/06/2023	23/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
35	25/06 - Dia Mundial do Vitiligo - Card Informativo	DVSSA	23/05/2023	28/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
36	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	03/07/2023	31/07/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-



ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

37	Campanha viva saudável - Julho Branco: Mês do combate ao uso de drogas por crianças e adolescentes - Card Informativo	DVSSA	03/07/2023	31/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
38	Informações sobre a necessidade de cuidados da saúde física e emocionais - Card Informativo	DVSSA	03/07/2023	06/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
39	10/07 - Dia da Saúde Ocular - Card Informativo	DVSSA	07/07/2023.	10/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
40	28/07 - Dia Mundial de Hepatites Virais - Card Informativo	DVSSA	27/07/2023	28/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
41	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/08/2023	31/08/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

42	Agosto Dourado: Simboliza a luta pelo incentivo à amamentação- Card Informativo	DVSSA	01/08/2023	31/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
43	Dia Nacional da Saúde	SESI/DVSSA	05/08/2023	05/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido Campanha no mês de maio em apoio a Corregedoria não foi possível realizar esta ação.
44	08/08 - Dia Nacional de Prevenção e combate ao colesterol - Card Informativo	DVSSA	07/08/2023	08/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido ação no mês de agosto "I Encontro de Estagiários do TJAM" não foi possível realizar esta ação.
45	13/08 - Dia dos Pais - Card Informativo	DVSSA	09/08/2023	10/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido ação no mês de agosto "I Encontro de Estagiários do TJAM" não foi possível realizar esta ação.

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

46	18/08 - Dia do Estagiário - Card Informativo	DVSSA	17/08/2023	18/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
47	Pedala Manaus - Movimento de Ciclistas - Card Informativo	DVSSA	09/08/2023	11/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
48	30/08 Dia Nacional da Esclerose Múltipla e incentivo a doação de medula óssea - Card Informativo	DVSSA	21/08/2023	30/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
49	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/09/2023	29/09/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
50	10/09 - Dia Mundial de Prevenção ao suicídio - Atualmente, o Setembro Amarelo é a maior campanha anti estigma do mundo! - Ciclo de Palestras	DVSSA - SESIS	01/09/2023	31/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

51	21/09 - Dia Mundial do Alzheimer - Card Informativo	DVSSA	19/09/2023	21/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
52	23/09 - Dia de Combate ao Estresse - Card Informativo	DVSSA	02/09/2023	22/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
53	21/09 - Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência - II Encontro de Acessibilidade do TJAM	DVSSA - Divulgação - Comissão Permanente de Acessibilidade	20/09/2023	21/09/2023	Promover encontro na intenção de disseminar informação dos Direitos da Pessoa com Deficiência.	Sem ônus	100%	-
54	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/10/2023	31/10/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
55	<b>Outubro Rosa</b> - O maior foco da campanha é alertar mulheres e sociedade sobre a importância da prevenção e do diagnóstico precoce do câncer de mama e, mais recentemente, também sobre o câncer de colo do útero	DVSSA - SESIS - Divulgação - Comissão de Participação Feminina	03/10/2023	31/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

56	10/10 - Dia Mundial da Saúde Mental - Card Informativo	DVSSA	09/10/2023	10/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
57	11/10 - Dia de Prevenção a Obesidade - Card Informativo	DVSSA	09/10/2023	11/10/2023	Elaboração de conteúdo audiovisual em parceria com a divulgação	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
58	28/10 - Dia do Servidor Público - Card Informativo	DVSSA	25/10/2023	27/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
59	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	01/11/2023	30/11/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-
60	Novembro azul - Mês de conscientização sobre a saúde do homem	DVSSA - SESIS	01/11/2023	30/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Qualidade de Vida em novembro.

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

61	10/11 - Dia Nacional de Prevenção e Combate à Surdez	DVSSA	09/11/2023	13/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Qualidade de Vida em novembro.
62	14/11 - Dia Mundial da Diabetes - Card Informativo	DVSSA	10/11/2023	14/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Qualidade de Vida em novembro.
63	17/11 - Dia Mundial de Combate ao Câncer de Próstata - Card Informativo	DVSSA	16/11/2023	17/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Qualidade de Vida em novembro.
64	Acompanhamento, Acolhimento, Orientação e Intervenção	DVSSA	1/12/2023	19/12/2023	Por meio de contato telefônico, sistema de controle de processo Administrativo, visita domiciliar e hospitalar.	Sem ônus	100%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

65	<b>Dezembro Vermelho:</b> Campanha marca uma grande mobilização nacional na luta contra o vírus HIV, a Aids e outras IST (infecções sexualmente transmissíveis), chamando a atenção para a prevenção, a assistência e a proteção dos direitos das pessoas infectadas com o HIV - Card Informativo	DVSSA	01/12/2023	13/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Dezembro.
66	Dezembro Laranja: A ação faz parte da Campanha Nacional de Prevenção do Câncer de Pele - Card Informativo	DVSSA	1/12/2023	15/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Dezembro.
67	08/12 - Dia Mundial da Família - Card	DVSSA	04/12/2023	07/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Dezembro
68	10/12 - Dia Mundial dos Direitos Humanos - Card Informativo	DVSSA	07/12/2023	11/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte através do aplicativo Canva (versão gratuita) e publicação diretamente na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Devido a nova reestruturação do setor para DVIAS, não foi possível a realização das ações de Dezembro.

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

69	<b>Campanha Janeiro Branco - "A Vida Pede Equilíbrio"</b> Busca mobilizar a sociedade em favor da saúde mental. visando a conscientização <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia 26 - dia Nacional de combate a prevenção da Hanseníase</li> </ul>	SE SIS	09/01/2023	31/01/2023	Divulgação de mensagens informativas via intranet e portal do TJAM, com transmissão pelo canal do TJAM no YouTube, plataforma interna e rede sociais do TJAM.	Sem ônus	100%	-
70	<b>Campanha de Carnaval - Prevenção às DSTs/AIDS</b> <b>- Campanha Fevereiro Roxo e Laranja</b> - voltadas a informar e concientizar sobre as doenças Lúpus, fibromialgia, mal de Alzheimer (Fevereiro Roxo), e Leucemia (fevereiro Laranja) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia 04 /02 - Dia Mundial de Combate ao Câncer</li> <li>• Dia 28 /02 - Dia Mundial de Combate a LER/DOR</li> </ul>	SE SIS	06/02/2023	28/02/2023	Divulgação de mensagens informativas plataforma interna e rede sociais do TJAM.Distribuição de preservativos	Sem ônus	100%	-
71	<b>Março Lilás - Mês de conscientização sobre o câncer de colo de útero e dia Internacional da Mulher 08 de Março</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia 24 - Dia Mundial de Combate a Tuberculose</li> <li>• Dia 26 - Dia Mundial de Conscientização</li> </ul>	SE SIS	06/03/2023	31/03/2023	Associando as ações de Março Lilás com o Dia Internacional da Mulher. Desenvolvimento dos temas, com divulgação nos meios de comunicação do TJAM e estudo de ações com parcerias.	Sem ônus	100%	-
72	<b>ABRIL VERDE - Mês de Conscientização sobre Segurança e Saúde no Trabalho</b> <b>ABRIL AZUL - Mês de Conscientização sobre o Autismo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia 26 - dia Nacional de Combate a Hipertensão</li> <li>• Dia 06 - Dia Mundial da Atividade Física</li> <li>• Dia 07- Dia Mundialda Saúde</li> </ul>	SE SIS	03/04/2023	28/04/2023	Divulgação de mensagens informativas via intranet e redes sociais do TJAM, através de cards. Ações presenciais com elaboração de atividades relacionadas ao tema.	Sem ônus	100%	-



## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

73	<b>Maio Roxo</b> - Conscientização das Doenças Inflamatórias Intestinais. <b>Maio Vermelho</b> - Prevenção à Hepatite. • Dia 05 - Dia Nacional Sobre o Uso Racional de Medicamentos • Dia 12 - Dia da Conscientização sobre a Fibromialgia	SE SIS	02/05/2023	31/05/2023	Divulgação dos temas por cards informativos pela plataforma interna e rede sociais do TJAM.	Sem ônus	100%	-
74	Campanha de Vacinação Anual - H1N1, COVID e Tríplice Viral	SE SIS	Previsão entre maio e junho	Previsão entre maio e junho	Realizar imunização através da aplicação das vacinas H1N1, Tríplice Viral, Covid 19, Hepatite e Febre Amarela em possível parceria com a Secretaria Municipal de Saúde	Sem ônus	100%	-
75	Dia 26 - Dia Mundial de Conscientização Sobre a Epilepsia	Escola Judicial do Tribunal de Justiça do Amazonas - EJUD	06/02/23	15/12/2023	Publicação mensal de cards educativos com dicas de saúde e qualidade de vida. As postagens serão feitas no intranet e instagram da Escola Judicial do TJAM	sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
76	Palestra informativa - Saúde e Qualidade de Vida (saúde emocional)	Escola Judicial do Tribunal de Justiça do Amazonas - EJUD	01/02/2023	28/02/2023	Planejamento, Divulgação e Realização da Palestra em fevereiro de 2023	Pagamento de instrutor	100%	-
77	Palestra informativa - Saúde e Qualidade de Vida (Segurança no ambiente de trabalho - Ergonomia)	Escola Judicial do Tribunal de Justiça do Amazonas - EJUD	03/04/2023	28/04/2023	Planejamento, Divulgação e Realização da Palestra em abril de 2023	Pagamento de instrutor	100%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

78	Palestra informativa - Saúde e Qualidade de Vida (Alimentação Saudável)	Escola Judicial do Tribunal de Justiça do Amazonas - EJUD	03/07/23	31/07/23	Planejamento, Divulgação e Realização da Palestra em Julho de 2023	sem ônus	100%	-
79	<b>Junho Vermelho e Laranja</b> - Campanha em prol da doação de sangue e conscientização da anemia e leucemia. Dia 26 - Dia Nacional de Prevenção à Asma	SE SIS/DVSSA	05/06/23	30/06/23	Divulgação dos temas das campanhas nas redes sociais do TJAM e possível parceria com HEMOAM.	sem ônus	100%	-
80	<b>Campanha Viva Saudável</b> - Campanha interna voltada ao conhecimento, informações sobre a necessidade dos cuidados com a saúde física e emocional( hipertensão, diabetes , nutrição.. etc)	SE SIS	10/07/23	23/07/31	Divulgação de mensagens informativas plataforma interna e rede sociais do TJAM, ações presenciais com elaboração de atividades relacionadas ao tema.	sem ônus	100%	-
81	<b>Campanha Agosto Dourado</b> - Aleitamento Materno 08/08 - Dia Mundial de Combate ao Colesterol 05/08 - Dia Nacional da Saúde 30/08 - Dia Nacional da Esclerose Múltipla e incentivo a doação de Medula Óssea	SE SIS	07/08/23	31/08/23	Divulgação de mensagens informativas plataforma interna e rede sociais do TJAM.	sem ônus	100%	-
82	<b>Setembro Amarelo</b> - Campanha de Prevenção ao Suicídio 23 - Dia Mundial de Combate ao Estresse	SE SIS	11/09/23	29/09/23	Divulgação de mensagens informativas plataforma interna e rede sociais do TJAM, elaboração de atividades presenciais.	sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

83	<b>Campanha Outubro Rosa</b> - A Campanha Outubro Rosa é uma Campanha voltada a Prevenção do Câncer de Mama <b>Campanha Nacional de Conscientização da Psoríase</b> - voltada a conscientizarão e desestigmatização da doença	SE SIS	02/10/23	31/10/23	Informações durante todo o mês de outubro visando a conscientização, divulgação de mensagens informativas via intranet e portal do TJAM. Elaboração de atividades presenciais e parceria com a Sociedade Brasileira de Dermatologia (SBD) e Secretaria Municipal de Saúde de Manaus.	sem ônus	100%	-
84	<b>Campanha Novembro Azul</b> - A Campanha Novembro Azul é voltada a Prevenção do Câncer de Próstata Dia 10 - Dia Nacional de Prevenção e Combate à Surdez	SE SIS	06/11/23	30/11/23	Desenvolvimento do tema Informações durante todo o mês de novembro visando a conscientização, divulgação de mensagens informativas via intranet e portal do TJAM. Elaboração de atividades presenciais e parceria com a Secretaria Municipal de Saúde de Manaus.	sem ônus	100%	-
85	<b>Campanha Dezembro Vermelho</b> - Campanha Nacional de Prevenção ao HIV/Aids. <b>Campanha Dezembro Laranja</b> - Combate ao Câncer de Pele	SE SIS	04/12/23	19/12/23	Informações durante todo o mês de dezembro visando à conscientização, divulgação de mensagens informativas via intranet e portal do TJAM. Elaboração de atividades presenciais.	sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

86	Campanha de Saúde Bucal	SE SIS	outubro 2023	outubro 2023	Desenvolvimento do tema Informações durante todo o mês de novembro visando a conscientização, divulgação de mensagens informativas via intranet e portal do TJAM. Elaboração de atividades presenciais	sem ônus	100%	-
<b>INDICADOR: AÇÕES SOLIDÁRIAS</b>								
<b>Unidade gestora: DVSSA, SESIS, SEGEP, EJUD.</b>								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Ser Solidário - Card Informativo	DVSSA	16/01/2023	20/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
2	Coleta seletiva - Caminhos para sustentabilidade - Card Informativo	DVSSA	23/01/2023	27/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

3	Ser Solidário - Card Informativo	DVSSA	01/02/2023	03/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
4	Doação de Tampinhas sobre a Eco Pets Reforça a motivação para doação Card Informativo	DVSSA	06/02/2023	10/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
5	Campanha doação de sangue "Vampirão"	DVSSA	13/02/2023	15/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	50%	-
6	Doação de livros didáticos - Card Informativo	DVSSA	23/02/2023	27/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

7	Ser Solidário - Card Informativo	DVSSA	01/03/2023	03/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
8	Doação de Sangue - Card Informativo	DVSSA	06/03/2023	10/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
9	08 de março Temática em referência ao dia da Mulher Dia da mulher - Card Informativo	DVSSA	08/03/2023	15/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
10	14 de março Dia Nacional dos Animais Campanha Adote um Animal Card Informativo	DVSSA	13/02/2023	15/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

11	25 de março Dia Internacional da Solidariedade da Pessoa Desaparecida Card Informativo	DVSSA	24/03/2023	31/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
12	Sobre a doação de livros para espaço da leitura - Card Informativo	DVSSA	02/04/2023	05/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
13	04/04 Dia Mundial dos Animais de Rua- uma forma de ajudar a diminuir o número de animais abandonados- indicar local – Reforçar ECO PET Card Informativo	DVSSA	03/04/2023	04/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
14	Ser solidário - Card Informativo	DVSSA	21/04/2023	21/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

15	Doação de Sangue - Card Informativo	DVSSA	24/04/2023	28/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
16	Ser Solidário - Card Informativo	DVSSA	02/05/2023	05/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
17	Sorteio simbólico em homenagem ao dia das mães	DVSSA	08/05/2023	12/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
18	Doação de Sangue - Card Informativo	DVSSA	29/05/2023	31/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-



ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

19	Divulgação de ONGS em prol da Limpeza dos Rios - Card Informativo	DVSSA	12/06/2023	14/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
20	Doação de Sangue - Card Informativo	DVSSA	03/07/2023	07/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
21	26/07 Dia dos avós - Card Informativo	DVSSA	24/07/2023	26/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
22	30/07 Ação Solidária doação de materiais de higiene e limpeza para fundação CECON	DVSSA	28/07/2023	28/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

23	Coleta de tampinhas - Card Informativo	DVSSA	24/07/2023	28/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
24	01/08 Dia nacional da amamentação - Divulgação da portaria com horário reduzido - Card Informativo	DVSSA	01/08/2023	01/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
25	Doação de sangue - Card Informativo	DVSSA	14/08/2023	18/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
26	28/08 Dia do voluntário- Card Informativo	DVSSA	28/08/2023	28/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

27	Ser solidário - Lista de entidades para doações- Card Informativo	DVSSA	28/08/2023	28/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
28	Fazenda da Esperança Comunidade terapêutica que atua no processo de recuperação de pessoas que buscam a libertação de vícios - Card Informativo	DVSSA	11/09/2023	15/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
29	Doação de medula óssea - Card Informativo	DVSSA	12/09/2023	18/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
30	Ação Nacional de Arrecadação de Fundos para ação emergencial contra a fome, miséria e violência - Card Informativo "Gente com fome"	DVSSA	18/09/2023	22/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

31	Setembro Amarelo - Valorização da vida a importância de escutar - Card Informativo	DVSSA	25/09/2023	29/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
32	01/10 Dia Internacional dos Idosos - Divulgar os direitos - Card Informativo	DVSSA	29/09/2023	02/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
33	A importância da coleta de frasco de vidro - Card Informativo	DVSSA	04/10/2023	06/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
34	12/10 Dia das crianças - Indicar instituições que recebem doações - Card Informativo	DVSSA	11/10/2023	20/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

35	A importância da solidariedade - Card Informativo	DVSSA	18/10/2023	20/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
36	Novembro Azul - Campanha de conscientização dirigida à sociedade e, em especial, aos homens, para conscientização, prevenção e diagnóstico precoce do câncer de próstata - Card Informativo	DVSSA	01/11/2023	30/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
37	Doação de sangue - Card Informativo	DVSSA	08/11/2023	11/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
38	13/11 Dia mundial da gentileza - Dicas de atendimento no âmbito interno - Card Informativo	DVSSA	13/11/2023	17/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

39	Ação Mãos que doam - Card informativo com itens, instituições e prazo	DVSSA	01/12/2023	08/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
40	Dia de doar - Card Informativo	DVSSA	04/12/2023	06/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
41	Colaboração na elaboração de gráficos sobre a participação feminina em comissões	SLS	2023	2023	Análise de portarias com lista de integrantes das comissões, criação de gráficos e verificação de dados	sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
<b>INDICADOR: CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE</b>								
<b>Unidade gestora: EJUD/ SEGEF / DVSSA / SESIS</b>								
Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	<b>20/01 - Teletrabalho SUSTENTÁVEL</b> - O incentivo ao regime de teletrabalho se atrela ao ODS 12, que trata de Consumo e Desenvolvimento Sustentável.	DVSSA	16/01/2023	20/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

2	26/01 – Dia Mundial da Educação Ambiental - Card Informativo	DVSSA	23/01/2023	26/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
3	27/01 - COLETA SELETIVA - Projeto Caminhos para Sustentabilidade	DVSSA	23/01/2023	27/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
4	31/01 Projeto ECO Pet: Coleta de tampinhas em apoio ao abrigo de animais - Card Informativo	DVSSA	31/01/2023	03/01/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
5	Preservação áreas alagáveis (várzea) - 02/02 - Dia Mundial das Zonas Úmidas - Card Informativo	DVSSA	01/02/2023	06/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

6	Divulgação do ODS 13 - Card Informativo	DVSSA	13/02/2023	17/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
7	23/02 - Coleta Seletiva - Caminhos para a Sustentabilidade - Card informativo com o quantitativo total do ano de 2022	DVSSA	14/02/2023	23/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
8	28/02 - Ser Sustentável - Card Informativo	DVSSA	23/02/2023	28/02/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
9	13/03 - Seja Sustentável - Card Informativo	DVSSA	07/03/2023	13/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-



ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

10	16/03 -Dia Nacional da Conscientização sobre as Mudanças Climáticas - Card Informativo	DVSSA	13/03/2023	16/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
11	Divulgação do ODS 14 - Card Informativo	DVSSA	15/03/2023	21/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
12	21/03 -Dia Internacional das Florestas - Card Informativo	DVSSA	20/03/2023	21/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
13	22/03- Dia Mundial da Água - Card Informativo	DVSSA	17/03/2023	22/03/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

14	04/04 -Dia Mundial dos Animais de Rua de Rua (Eco Pets) - Card Informativo	DVSSA	30/03/2023	04/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
15	Divulgação do ODS 15 - Card Informativo	DVSSA	10/04/2023	14/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
16	20/04 - Ser Sustentável - Card Informativo	DVSSA	14/04/2023	20/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
17	22/04 - A Importância do Dia Mundial do Planeta Terra - Card informativo	DVSSA	20/04/2023	26/04/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

18	03/05 -Dia Mundial do Solo - Card informativo	DVSSA	28/04/2023	03/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
19	Divulgação dos ODS'S 16 - Card informativo	DVSSA	15/05/2023	19/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
20	26/05 - Dia Nacional da Mata Atlântica - Card Informativo	DVSSA	22/05/2023	26/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
21	29/05 - Seja sustentável- Card Informativo	DVSSA	23/05/2023	29/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

22	31/05 - Caminhos para Sustentabilidade - Card Informativo	DVSSA	25/05/2023	31/05/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
23	03/06 -Dia Nacional da Educação Ambiental - Card Informativo	DVSSA	02/06/2023	07/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
24	05/06 -Dia Mundial do Meio Ambiente	DVSSA	01/06/2023	05/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
25	Divulgação dos ODS'S 17 - card informativo	DVSSA	12/06/2023	16/06/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

26	30/06 - Seja Sustentável - Card Informativo	DVSSA	30/06/2023	07/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
27	13/07 - Pense Verde - DOAÇÃO DE MUDAS	DVSSA	13/07/2023	19/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
28	17/07 - Dia de proteção às florestas - Card Informativo	DVSSA	17/07/2023	21/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
29	Divulgação dos OD'S 1 - Card Informativo	DVSSA	13/07/2023	18/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

30	28/07 - Dia da Conservação da Natureza Card Informativo	DVSSA	24/07/2023	28/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e- mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
31	Árvore do Saber: Doação de Livros para o "Espaço da Leitura" - Card Informativo	DVSSA	24/07/2023	31/07/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e- mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
32	Divulgação dos ODS'S 2 - Card Informativo	DVSSA	01/08/2023	04/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e- mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
33	09/08 - Dia Internacional dos Povos Indígenas - Card Informativo	DVSSA	04/08/2023	09/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e- mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

34	Seja sustentável - Pontos turísticos no Amazonas - Card Informativo	DVSSA	14/08/2023	18/08/2022	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
35	17/08 -Dia Nacional do Patrimônio Histórico e Cultural - Card Informativo	DVSSA	14/08/2023	17/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
36	Ponto de entrega voluntária - PEVS em Manaus - Card Informativo	DVSSA	14/08/2023	18/08/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	50%	-
37	04/09 - Dia Amazônia - Card Informativo	DVSSA	04/09/2023	12/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

38	Divulgação do ODS'S 3 - Card Informativo	DVSSA	11/09/2023	15/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
39	19 – Dia Internacional de Limpeza das Praias e Rios - Card Informativo	DVSSA	13/09/2023	19/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
40	21/09 - Dia da Árvore - Card Infomartivo	DVSSA	18/09/2023	21/09/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
41	04 – Dia Mundial dos Animais - Card Informativo	DVSSA	2/10/2023	6/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-



## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

42	15/10 - Dia do Consumo Consciente - Card Informativo	DVSSA	9/10/2023	18/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
43	Divulgação do ODS'S 4 - Card Informativo	DVSSA	25/10/2023	30/10/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
44	31/10 - Coleta de Tampinhas em Apoio ao Abrigo de Animais	DVSSA	31/10/2023	7/11/2023	Visita nas varas para coleta de tampinhas de garrafas.	Sem ônus	100%	-
45	Divulgação do ODS'S 5 - Card Informativo	DVSSA	06/11/2023	10/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
46	Divulgação da Rede de sustentabilidade em Manaus - Card Informativo	DVSSA	13/11/2023	17/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

47	24/11 – Dia do Rio - Card Informativo	DVSSA	20/11/2023	24/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
48	Seja Sustentável - Card Informativo	DVSSA	27/11/2023	30/11/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
49	Seja Sustentável - Card Informativo	DVSSA	4/12/2023	7/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
50	Agenda Ambiental na Administração Pública - Card Informativo	DVSSA	4/12/2023	7/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	0%	Não foi possível a realização desta ação devido a priorização de outras ações no setor.
51	Divulgação do ODS'S 6 - Card Informativo	DVSSA	11/12/2023	15/12/2023	Visita nas varas para coleta de tampinhas de garrafas.	Sem ônus	100%	-

## ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

52	Projeto de Coleta de Tampinhas em Apoio ao Abrigo de Animais	DVSSA	11/12/2023	15/12/2023	Pesquisa e levantamento de informação, elaboração de arte por meio do aplicativo Canva e publicação por meio da divulgação na intranet e e-mail Institucionais	Sem ônus	100%	-
53	Cards Informativos - Divulgação da rede de sustentabilidade em Manaus	Escola Judicial do Tribunal de Justiça do Amazonas - EJUD	01/02/23	15/12/23	Publicação mensal de cards educativos com informações da rede de sustentabilidade em Manaus. As postagens serão feitas na intranet e instagram da EJUD	sem ônus	100%	-
54	Palestra - Meio ambiente e Sustentabilidade	Escola Judicial do Tribunal de Justiça do Amazonas - EJUD	01/06/23	30/06/23	Planejamento, Divulgação e Realização da Palestra em junho de 2023	pagamento de instrutor	100%	-

## INDICADOR: AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Unidades gestoras: SLS, EJUD, SESIS, DVSSA, SEGEP

Nº	AÇÃO	ÁREAS (S) RESPONSÁVEIS	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO (%)	OBSERVAÇÕES
1	Campanha de Coleta de Cadernos usados para reciclagem	SLS	Janeiro		1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	100%	-
2	Card e wallpaper - Mês do meio ambiente	SLS	Junho		1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus	100%	-
3	Card de Incentivo ao descarte nos papaihas	SLS	Janeiro, abril, julho, outubro		1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	100%	-

ANEXO C: RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

4	Card do Dia do Consumo do Consumo Consciente	SLS	Outubro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	10%	-
5	Campanha de conscientização sobre a coleta seletiva	SLS	Fevereiro, maio, agosto, novembro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	75%	-
6	Campanha para redução do consumo de papel	SLS	Março, maio, julho, setembro, novembro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	85%	-
7	Campanha para redução do consumo de copos descartáveis	SLS	Fevereiro, abril, junho, agosto, outubro, dezembro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet, email e wtp	Sem ônus	80%	-

**ANEXO D –**  
**PLANO DE AÇÕES**  
**PARA 2024**

# 1 PAPEL

UNIDADE GESTORA: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
1.1	Ação de sensibilização e conscientização dos servidores para a redução do consumo de papel.	DVPM	Janeiro	Dezembro	Etapas: estudo, projeto, execução e avaliação. Metodologia: através de orientação realizada pessoalmente, quando da realização de pedidos ao Almoarifado.	Sem ônus
1.2	Definir uma cota de impressão por usuário de acordo com a média de impressões por setor (responsável SETIC). Em casos excepcionais seria solicitado autorização para imprimir além da cota.	SETIC e DVPM	Janeiro	Julho	Estudo. Projeto. Apreciação da alta Administração. Implementação das cotas de impressão. Avaliação dos resultados.	Sem ônus
1.3	Campanha, via card ou wallpaper, para redução do consumo de papel e de impressões. Para informar e conscientizar acerca da necessidade de otimizar o uso do bem natural.	SLS	Maio, Agosto e Novembro.	-	Estudo. Planejamento anual das Campanhas. Projeto. Produção de card ou wallpaper para divulgação de informações. Via whatsapp, email e intranet.	Sem ônus
1.4	Análise do consumo de papel e impressões, e identificação das unidades (varas/ setores) que mais consomem. Para verificar oportunidades de melhoria.	SETIC, SLS, DVPM	Janeiro e fevereiro; Junho e Julho	-	Emissão de relatórios, análise e proposição de ações.	Sem ônus

1.5	Uso do aplicativo "Mandados TJAM"	SETIC	Janeiro	Novembro	Implementação da versão final do Aplicativo	Sem ônus
-----	-----------------------------------	-------	---------	----------	---	----------

# 2

## COPO

UNIDADE GESTORA: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
2.1	Ação de sensibilização e conscientização dos servidores para a redução do consumo de copos descartáveis.	DVPM	Janeiro	Dezembro	Etapas: estudo, projeto, execução e avaliação. Metodologia: através de orientação realizada pessoalmente, quando da realização de pedidos ao Almoxarifado.	Sem ônus
2.2	Instalação de bebedouros de pressão em setores de atendimento a público externo.	SEINF e DVPM	Janeiro	Julho	Estudo. Projeto. Aquisição. Execução (fase atual): aguardando os laudos potabilidade de água dos Fóruns. Processos: SEI 2023/000006320-00, 2023/000003038-00	Em estudo
2.3	Análise do consumo de copos, e identificação das unidades (varas/ setores) que mais consomem. Para verificar oportunidades de melhorias.	SLS e DVPM	Maio e Junho; Setembro e Outubro	-	Emissão de relatórios, análise e proposição de ações.	Sem ônus



2.4	Campanha, via card ou wallpaper, para redução do consumo de copos. Para informar e conscientizar acerca da necessidade de otimizar o uso do bem natural.	SLS	Junho, Setembro e Dezembro	-	Estudo. Planejamento anual das Campanhas. Projeto. Produção de card ou wallpaper para divulgação de informações. Via whatsapp, email e intranet.	Sem ônus
-----	--	-----	----------------------------	---	--	----------

# 3

## ENERGIA

UNIDADE GESTORA: Secretaria de Infraestrutura - SEINF

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
3.1	Contratação sob demanda de empresa especializada em Fornecimento, Projeto e Instalação de Sistemas de Geração de Energia Solar Fotovoltaica, do tipo On-Grid (conectada à rede) 2023/000029341-00	SEINF/DVMANUT	Janeiro	Dezembro	Estudo. Projeto. Licitação. Contratação. Fase atual: entrega de documentos preparatórios para licitação.	R\$ 16.954.206,9
3.2	Otimização do Sistema de Alimentação Elétrica do Datacenter TJAM ou Implantação do Sistema Fotovoltaico de Alimentação Elétrica do Data Center TJAM.	SEINF/DVMANUT	Janeiro	Dezembro	1. Troca contínua dos ares condicionados tipo split através do contrato ATA 06/2023; 2. Projeto do sistema de VRF da sede concluído CT N° 050/2022-FUNJEAM; 3. Projeto para fornecimento e instalação do sistema VRF no edifício see em andamento junto a SEINF/DVMANUT.	Em estudo.

# 4 ÁGUA ENVASADA

UNIDADE GESTORA: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
4.1	Análise dos setores que mais demandam garrafinhas de água descartáveis.	DVPM	Janeiro	Dezembro	Emissão de relatórios, análise e proposição de ações.	Sem ônus
4.2	Redução do consumo de garrafinhas de água descartáveis.	DVPM	Março	Setembro	Oficialização pela Alta Administração sobre um teto para consumo de água. Campanhas de conscientização deste público sobre a importância desta redução. Apresentação de cronograma de execução desta redução, com definição de datas para diminuir o impacto de reação à redução. Execução do cronograma.	Sem ônus

4.3	Redução do consumo de garrafão de 20 litros retornável	DVPM	Janeiro	Julho	Apresentação do cronograma de instalação e funcionamentos dos purificadores pela SEINF; Reordenação da distribuição dos garrafões para as unidades judiciárias que ainda não tem purificadores; Consequente diminuição fornecimentode água envasada.	Em curso SEI 2023/000006320-00, 2023/000003038-00
-----	--	------	---------	-------	--	---

# 5 IMPRESSÃO

UNIDADE GESTORA: Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC

N°	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
5.1	Mandados TJAM	SETIC	1º trimestre de 2024, após a capacitação dos Oficiais de Justiça.	Novembro	Estudo. Projeto. Desenvolvimento. Testes. Implantação. Avaliação.	Sem ônus
5.2	Remodelar o serviço de impressão contratado no TJAM	SETIC	Janeiro	Julho	Estudo. Projeto. Licitação. Contratação. Avaliação. Processo Administrativo 2023/000021910-00. Remodelação do serviço, com custeio baseado em franquia e excedente de impressão, e contará ainda com recursos que irão desestimular e desencorajar o manuseio irresponsável do serviço por parte dos usuários.	Em estudo.

6

EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO

UNIDADE GESTORA:

N°	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
6.1	Realizar levantamento das impressoras próprias in loco. Estudar a viabilidade de retirá-las, caso haja possibilidade de compartilhamento de equipamentos.	DVPM e SETIC	Fevereiro	Outubro	1. Levantamento dos locais que utilizam impressora própria; 2. Estudar a viabilidade de compartilhamento; 3. Implementar o compartilhamento. 4. Avaliar os resultados.	Sem ônus

# 7 GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS

UNIDADE GESTORA: Divisão de Patrimônio e Material - DVPM

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
7.1	Investir na aquisição de meios eletrônicos (monitores) para distribuir nos fóruns para divulgação dos eventos do TJAM. Os meios eletrônicos seriam adquiridos apenas uma vez, necessário apenas manutenção, enquanto que os materiais para divulgação de campanhas são impressos todos os anos e descartados.	SEINF, DVPM e SETIC	Março	Setembro	1. Levantamento da demanda; 2. Projeto; 3. Licitação; 4. Contratação. 5. Avaliação.	Em estudo.
7.2	Divulgação de mídia em locais de grande circulação.	SEINF, DVPM e SETIC	Junho	Dezembro	1. Levantamento da demanda; 2. Projeto; 3. Licitação; 4. Contratação. 5. Avaliação.	Em estudo.

# 8 ÁGUA E ESGOTO

UNIDADE GESTORA: Secretaria de Infraestrutura - SEINF

N°	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
8.1	Limpeza e desinfecção de cisternas e caixa d'águas elevadas. Processo: 2023/000003038-00.	SEINF/DVMANUT	Janeiro	Dezembro	Estudo. Projeto. Licitação. Contratação. Avaliação.	R\$ 117.536,3200
8.2	Manutenção corretiva, análise físico-química e bacteriológica, de sistemas de captação de águas subterrâneas composto de poços artesianos tubulares e seus acessórios, nas unidades prediais. Processo: 2023/000005991-00.	SEINF/DVMANUT	Janeiro	Dezembro	Estudo. Projeto. Licitação. Contratação. Avaliação.	R\$ 327.697,04



# 9

## GESTÃO DE RESÍDUOS

UNIDADE GESTORA: DVPM / SLS / SEINF / SESIS

N°	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
9.1	Inserção de cláusulas de sustentabilidade em Termos de Referência e Projeto Básico.	SEINF	Janeiro	Dezembro	Elaboração de Termos de Referência e Projetos Básico, considerando cláusulas que proporcionam condição contratual quanto ao atendimento da Resolução nº 400 do CNJ que versa sobre política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário.	SEM ÔNUS
9.2	Coleta e destinação ambientalmente correta de resíduos de MDF produzido na marcenaria do TJAM, via serviço da prefeitura.	DVPM/SEINF	Janeiro	Dezembro	1. Agendamento; 2. Entrega na Cooperativa. 3. Solicitação de Certificado de destinação. 4. Avaliação da atividade.	SEM ÔNUS
9.3	Coleta e destinação ambientalmente correta de cartuchos e suprimentos de TI, via logística reversa.	SLS/DVPM/SETIC	Junho e novembro.	-	1. Agendamento; 2. Recolhimento; 3. Solicitação de Certificado de destinação. 4. Avaliação da atividade.	SEM ÔNUS

9.4	Coleta e destinação ambientalmente correta de pilhas e baterias, via logística reversa.	SLS /DVPM /SETIC	Fevereiro, maio, agosto, novembro.	-	1. Agendamento; 2. Recolhimento; 3. Solicitação de Certificado de destinação. 4. Avaliação da atividade.	SEM ÔNUS
9.5	Implantar a coleta seletiva nos fóruns descentralizados.	SLS /DVPM /SEINF /Divisão de Transportes.	Janeiro	Dezembro	1. Definir local de guarda; 2. Estabelecer rota e procedimento de coleta; 3. Distribuir coletores; 4. Acompanhar a execução das coletas; 5. Avaliar a atividade.	SEM ÔNUS
9.6	Coleta e destinação ambientalmente correta de equipamentos eletroeletrônicos, via logística reversa.	SLS, DVPM, SETIC	Junho e novembro.	-	1. Agendamento; 2. Recolhimento; 3. Solicitação de Certificado de destinação. 4. Avaliação da atividade.	SEM ÔNUS
9.7	Coleta e destinação ambientalmente correta de resíduos hospitalares produzido Secretaria de saúde do TJAM.	SE SIS	Janeiro	Dezembro	1. Projeto. 2. Licitação. 3. Contratação.	Em estudo.

# 10 COMBUSTÍVEL

UNIDADE GESTORA: Divisão de Logística de Transportes e Manutenção - DIVLTM

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
10.1	Campanha interna, monitoramento e supervisão visando a economia de combustível.	TJAM	Janeiro	Dezembro	1 Estudo. 2. Projeto. 3. Execução. 4. Avaliação.	Sem ônus.
10.2	Estudo para o desenvolvimento de projeto visando a diminuição da emissão de gás carbônico.	DIVLTM	Janeiro	Dezembro	1 Estudo. 2. Projeto. 3. Execução. 4. Avaliação.	Em estudo.

# 11

## VEÍCULOS

UNIDADE GESTORA: Divisão de Logística de Transportes e Manutenção - DIVLMT

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
11.1	Renovação dos Veículos Oficiais de Representação	TJAM	Janeiro	Junho	1. Projeto. 2. Licitação. 3. Contratação.	Em estudo.
11.2	Controle efetivo do uso da frota oficial de veículos	TJAM	Janeiro	Dezembro	1 Estudo. 2. Projeto. 3. Execução. 4. Avaliação.	Em estudo.
11.3	Monitoramento e Rastreamento Veicular.	Veículos Oficiais de Serviço	Janeiro	Dezembro	1. Projeto. 2. Licitação. 3. Contratação.	Em estudo.

11.4	Identificador de Motorista	Veículos Oficiais de Serviço	Janeiro	Dezembro	1. Projeto. 2. Licitação. 3. Contratação.	Em estudo.
------	----------------------------	------------------------------	---------	----------	---	------------

# 12

## QUALIDADE DE VIDA

UNIDADE GESTORA: SEGEP / DVSIS / EJUD

N°	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
12.1	Adesão ao Programa de Teletrabalho	SEGEP	Contínuo	Contínuo	1. Curso de Habilitação 2. Inscrição 3. Acompanhamento	Sem custo
12.2	Adesão à flexibilização de horário - Portaria nº 2.778/2019	SEGEP	Contínuo	Contínuo	1. Acordo entre servidores e gestores 2. Requerimento 3. Publicação da Portaria 4. Trabalho será exercido no horário escolhido pelo servidor	Sem custo
12.3	Adesão ao horário especial para a Mãe Nutriz - Portaria n 1.274/2020	SEGEP	Contínuo	Contínuo	1. Solicitação de horário especial mediante declaração de aleitamento materno 2. Publicação de Portaria 3. Usufruto de carga horária de trabalho reduzida	Sem custo

12.4	Programa de Gestão por competências: banco de talentos e seleção para cargos comissionados e funções gratificadas.	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Inscrição do Servidor no banco de talentos disponível em: 2. Solicitação de seleção interna pelos gestores das áreas administrativas e judiciais 3. Triagem de inscrições pelo perfil da vaga	Sem custo
12.5	Programa de Gestão Por Competências: Entrevistas e orientação a Gestores	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Demandas de orientações pelos gestores ou pela SEGEp 2. Definição da abordagem 3. Resolução do problema e/ou planejamento de ações de desenvolvimento	Sem custo
12.6	Programa de Gestão por competências: Entrevistas de lotação, relotação ou integração de servidores	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Acolhimento de novos ou antigos servidores para definição ou redefinição do local de trabalho 2. Observação das competências e experiências profissionais. 3. Início ou reinício das atividades em nova lotação.	Sem custo
12.7	Acompanhamento das Condições Especiais de Trabalho - Resolução nº 24/2023	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Análise dos processos formalizados de condição especial de trabalho 2. Elaboração de minuta de portaria após autorização da Presidência e avaliação dos setores competentes 3. Orientação dos servidores e gestores 4. Acompanhamento periódico, inclusive da entrega de relatórios.	Sem custo
12.8	Acompanhamento periódico de servidores que necessitam de adaptação constante ao trabalho e à normas institucionais	SEGEp	Contínuo	Contínuo	1. Rastreamento de servidores que estão com problemas de saúde, ou de adaptação ao local de trabalho 2. Orientações presenciais, por e-mail, telefone ou virtuais sobre pazes, procedimentos, etc 3. Oferecer os encaminhamentos necessário e cobrar os resultados 4. Acompanhamento periódico.	Sem custo

12.9	Café com Gestores	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores e buffet), cujo valor ainda será estimado.
12.10	Ciclo de palestras GMF	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.11	Ciclo de palestras Segurança Institucional	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.12	Ciclo de palestras SETIC	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.13	Ciclo de palestras Treinamento em sistemas	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.



12.14	Clube do livro	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.15	Coral EJUD	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.16	Curso de formação de assessores	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.17	Entre pares: diálogos sobre serviços jurisdicionais	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.18	Feira de serviços ao cidadão	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (organização) cujo valor ainda será estimado.

12.19	Grupo de Estudos em Experiências do Interior do Amazonas (GEEIAM)	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Sem ônus
12.20	LIBRAS (básico, intermediário e avançado)	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.21	Liga dos Estagiários da Justiça (LEJ)	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Sem ônus
12.22	Cerimônia de inauguração da Galeria e Linha do Tempo	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (buffet) cujo valor ainda será estimado a depender da quantidade de pessoas.
12.23	Abertura do ano letivo e entrega da Medalha do Mérito Acadêmico	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (buffet) cujo valor ainda será estimado a depender da quantidade de pessoas.

12.24	Abertura do Programa de Interiorização: Visita às comarcas	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, diárias, passagens e buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.25	Evento mês da Mulher e Lançamento do II Nayde Vasconcelos (Mar)	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores e buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.26	Programa de Interiorização - visita à SGC / Evento povos originários	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, diárias, passagens e buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.27	I Congresso Estadual de servidores do Poder Judiciário do AM	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Sem ônus
12.28	III Encontro de Compliance, Integridade e Governança	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, passagens, buffet) cujo valor ainda será estimado.

12.29	Diplomação UFF / 2º Encontro De Justiça Multiportas / Encerramento Semestre	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores e buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.30	II Encontro de Diretores e Escrivães de Varas de Primeira Entrância do Amazonas (Jul)	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, diárias, passagens, buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.31	II Encontro de Estagiários e Cerimônia de Encerramento – LEJ / Lançamento do urso de Formação inicial de Estagiários - CFIE	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.32	III Encontro de Acessibilidade	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, passagens, buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.33	Congresso de Direito Socioambiental - mudanças climáticas	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, passagens, buffet) cujo valor ainda será estimado.

12.34	I Seminário de Pesquisa Judiciária / Premiação II Nayde Vasconcelos	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (buffet + premiação) cujo valor ainda será estimado.
12.35	Programa de Interiorização: 60ª Visita em Comarca	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, diárias, passagens, buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.36	Encerramento do ano letivo e entrega da Medalha do Mérito Acadêmico 2024	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (buffet) cujo valor ainda será estimado a depender da quantidade de pessoas.
12.37	Seminário sobre Consciência Negra	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores, buffet) cujo valor ainda será estimado.
12.38	Abertura da campanha sobre o Pacto Nacional do Judiciário pela linguagem simples	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.

12.39	Curso de acompanhamento à Aposentadoria - FUnATI	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Sem ônus
12.40	Curso sobre redação oficial, português jurídico, atendimento ao público e linguagem simples	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.41	Curso sobre rotinas em UPJs	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.42	Cursos sobre audiodescrição	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Com ônus (instrutores) cujo valor ainda será estimado a depender da carga horária.
12.43	Palestra (online): o fraternalismo como valor constitucional - Dr. Paulo Feitoza	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Sem ônus

12.44	Ciclo de palestras: Patrimônio Cultural Brasileiro - Dr. Paulo Feitoza	EJUD	Em estudo	Em estudo	Em planejamento	Sem ônus
12.45	Campanha Janeiro Branco	SE SIS	Janeiro	Janeiro	Em planejamento	Sem ônus
12.46	Campanha fevereiro - Prevenção as IST e Campanha fevereiro roxo e laranja	SE SIS	Fevereiro	Fevereiro	Em planejamento	Sem ônus
12.47	Março Lilás - conscientização e combate ao câncer de colo de útero	SE SIS	Março	Março	Em planejamento	Sem ônus
12.48	Abril Verde - Mês de conscientização sobre segurança e saúde no trabalho	SE SIS	Abril	Abril	Em planejamento	Sem ônus

12.49	Maio Roxo - concientização as Doenças Inflamatórias Intestinais	SE SIS	Maio	Maio	Em planejamento	Sem ônus
12.50	Maio Vermelho - Prevenção à Hepatite.	SE SIS	Maio	Maio	Em planejamento	Sem ônus
12.51	Campanha de concientização sobre o tabagismo	SE SIS	Maio	Maio	Em planejamento	Sem ônus
12.52	Junho Vermelho e Laranja - Campanha em prol da doação de sangue e conscientização da anemia e leucemia.	SE SIS	Junho	Junho	Em planejamento	Sem ônus
12.53	Campanha Viva Saudável	SE SIS	Julho	Julho	Em planejamento	Sem ônus



12.54	Campanha Agosto Dourado - Aleitamento Materno	SE SIS	Agosto	Agosto	Em planejamento	Sem ônus
12.55	Setembro Amarelo - campanha de prevenção ao suicídio	SE SIS	Setembro	Setembro	Em planejamento	Sem ônus
12.56	Campanha Outubro Rosa	SE SIS	Outubro	Outubro	Em planejamento	Sem ônus
12.57	Campanha Novembro Azul	SE SIS	Novembro	Novembro	Em planejamento	Sem ônus
12.58	Campanha Dezembro Vermelho	SE SIS	Dezembro	Dezembro	Em planejamento	Sem ônus

12.59	Campanha Dezembro Laranja - Combate ao Câncer de Pele	SE SIS	Dezembro	Dezembro	Em planejamento	Sem ônus
12.60	Ginástica Laboral	SE SIS	Janeiro	Dezembro	Realizado nos 5 fóruns e sede do TJAM, com cronograma de atividade semanal com dia agendado para cada local.	Sem ônus
12.61	Projeto Capelania visa prestar assistência espiritual e emocional a servidores, magistrado e familiares.	SE SIS	Janeiro	Dezembro	Atendimento realizadas por telefone, presencial (residência, setor ou consultório) através de solicitações dos servidores, magistrados e familiares.	Sem ônus

# AÇÕES SOLIDÁRIAS

N°	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
12.1	Campanha doação de sangue / parceria HEMOAM	SE SIS/S.Social	Junho	Junho	Em planejamento	Sem custo

12.2	Campanha doação de alimentos	SESI/S.Social	Fevereiro	Fevereiro	Em planejamento	Sem custo
12.3	Campanha doação de ração para animais	SESI/S.Social	Abril	Abril	Em planejamento	Sem custo
12.4	Campanha doação de livros	SESI/S.Social	Julho	Julho	Em planejamento	Sem custo
12.5	Campanha doação de brinquedos	SESI/S.Social	Outubro	Outubro	Em planejamento	Sem custo
12.6	Criação de grupo de servidores voluntários para visitar instituições	SESI/S.Social	Novembro	Novembro	Em planejamento	Sem custo

13

CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

UNIDADE GESTORA: EJUD / DVSIS

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
13.1	Congresso de Direito Socioambiental - mudanças climáticas	EJUD	12/09/2024	-	Em planejamento	Em planejamento
13.2	Curso sobre Sustentabilidade para os membros do Subcomitê de Logística Sustentável e servidores do Setor de Sustentabilidade da Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade.	EJUD/ SLS / DVIAS	Em análise	-	Em planejamento	Em planejamento
13.3	Abordagem sobre Sustentabilidade e trabalhos do SLS no Curso de formação inicial aos novos servidores empossados do TJAM.	EJUD/ SLS	Janeiro	Dezembro	1. Preparação do curso. 2. Execução, conforme cronograma e demanda da EJUD. 3. Revisão e aperfeiçoamento do curso.	Sem ônus. Instrutor do SLS.

13.4	Curso sobre Sustentabilidade, na modalidade EAD, para os servidores do TJAM.	EJUD/ SLS / DVIAS	Janeiro	Dezembro	1. Planejamento. 2. Contratação. 3. Publicação. 4. Divulgação. 5. Acompanhamento. 6. Avaliação.	Em planejamento
------	--	-------------------	---------	----------	---	-----------------

# 14

## AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO

UNIDADE GESTORA: SLS / DVIAS

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS/METODOLOGIA	PREVISÃO DE RECURSOS
14.1	Campanha de coleta de livros, cadernos e materiais de papelaria usados e inaproveitáveis para destinação a reciclagem.	SLS	Janeiro	Fevereiro	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.2	Campanha para redução do consumo de papel.	SLS	Março, maio, julho, setembro e novembro.	-	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.3	Campanha para redução do consumo de copos descartáveis.	SLS	Março, maio, julho, setembro e novembro.	-	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus

14.4	Card de divulgação e de incentivo ao descarte de pilhas e baterias nos papa-pilhas localizados nas unidades do TJAM	SLS	Fevereiro, abril, junho, agosto, outubro e dezembro.	-	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.5	Campanha de conscientização sobre a importância da reciclagem e da coleta seletiva.	SLS	Fevereiro, abril, junho, agosto, outubro e dezembro.	-	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.6	Card do Dia Mundial do Meio Ambiente	DVIAS e SLS	Junho	Junho	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.7	Card e wallpaper - mês do meio ambiente	DVIAS	Junho	Junho	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.8	Card do Dia Mundial da Educação Ambiental	DVIAS	Janeiro	Janeiro	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus

14.9	Card - Dia Internacional das Mulheres e Meninas na Ciência	DVIAS	Fevereiro	Fevereiro	1. Projeto. 2. Criação de card. 3. Publicação na intranet, emails. 4. Acompanhamento da ação. 5. Avaliação.	Sem ônus
14.10	Card - Dia Mundial da Água	DVIAS	Março	Março	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.11	Card - Dia dos Povos Indígena	DVIAS	Abril	Abril	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.12	Card - Dia Mundial de Saúde	DVIAS	Abril	Abril	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.13	Card - Dia Mundial da Reciclagem	DVIAS	Maio	Maio	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus



14.14	Workshop do Dia Mundial da Reciclagem	DVIAS	Maio	Maio	WORKSHOP PARA CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE SUSTENTABILIDADE	A Definir
14.15	Card - Dia Nacional da Educação Ambiental	DVIAS	Junho	Junho	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.16	Card - Dia Mundial do Meio Ambiente e da Ecologia	DVIAS	Junho	Junho	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.17	Distribuição de mudas de plantas	DVIAS	Junho	Junho	Em planejamento	A Definir
14.18	Feira Sustentável de Serviços ao Cidadão	DVIAS	Junho	Junho	Em planejamento	A Definir

14.19	Card - Dia Mundial de Conservação da Natureza	DVIAS	Julho	Julho	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.20	Card - Dia do Agricultor	DVIAS	Julho	Julho	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.21	Card - Dia Nacional da Saúde	DVIAS	Agosto	Agosto	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.22	Card - Dia Internacional dos Povos Indígenas	DVIAS	Agosto	Agosto	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus

14.23	Card - Dia Nacional dos Direitos Humanos	DVIAS	Agosto	Agosto	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.24	Card - Dia Nacional do Patrimônio Histórico E Cultural	DVIAS	Agosto	Agosto	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.25	Card - Dia da Amazônia	DVIAS	Setembro	Setembro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.26	Card - Dia da Árvore	DVIAS	Setembro	Setembro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus

14.27	Card - Dia Mundial dos Animais	DVIAS	Outubro	Outubro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus
14.28	Card - Dia da Natureza	DVIAS	Outubro	Outubro	1. Solicitação e elaboração de card; 2 - Publicação na Intranet	Sem ônus



SUBCOMITÊ DE  
LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL



PODER JUDICIÁRIO  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
DO ESTADO DO AMAZONAS**