



PROPOSTA

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2023

Data da sessão: 29/03/2023

Horário: 10hs (Horário de Brasília)

Local: Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Critério de Julgamento: Menor Preço Global (item único)

A Empresa **GT SHIP OFFSHORE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA** sediada na rua Dr. Télió Barreto, nº 482 sl 303 Centro, Macaé-RJ Cep 27910-060 inscrita no **CNPJ sob o nº 05.981.211/0001-76** por intermédio de seu representante legal, o **Sr. João Marcos Oliveira Farias**, gerente administrativo, portador da Cédula de Identidade **nº11594213.07** e **CPF 014.181.865-46** residente na Alameda da Lagoa, 757 ap 702 Granja do Cavaleiros, Macaé-RJ propõe fornecer ao **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**, em estrito cumprimento ao previsto no edital de **pregão eletrônico nº 11/2023** e seus anexos, conforme abaixo discriminado:

GT SHIP OFFSHORE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.
CNPJ: 05.981.211/0001-76
RUA DR. TÉLIO BARRETO, Nº 482 SL 303 CENTRO, MACAÉ-RJ
CEP. 27910-060
TEL.: (22) 3083-0393
COMERCIAL@GTSHIPOFFSHORE.COM.BR



ITEM	QUANT. TOTAL	SERVIÇO PRESTADO	VALOR UNITÁRIO	VALOR ANUAL
1	1	Prestação de Serviços de Portaria / Recepção	969.000,00	969.000,00

Declaro que a validade desta proposta é de 90 (noventa) dias corridos, contados da data da abertura da sessão pública deste PREGÃO ELETRÔNICO.

Nos preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto. Declaramos que os produtos/serviços cotados atendem as características mínimas exigidas em Edital, estando ciente das penalidades impostas no caso de inexecução contratual.

Dados bancários:
Banco Santnader
Agência:3190
Conta corrente:1308261-0

Em Macaé-RJ, 13 de abril 2023.

GT SHIP OFFSHORE
COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.
CNPJ 05.981.211/0001-76

João Marcos Oliveira Farias
Gerente Administrativo

GT SHIP OFFSHORE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.
CNPJ: 05.981.211/0001-76
RUA DR. TÉLIO BARRETO, Nº 482 SL 303 CENTRO, MACAÉ-RJ
CEP. 27910-060
TEL.: (22) 3083-0393
COMERCIAL@GTSHIPOFFSHORE.COM.BR

Notas - Protesto - Registro de Títulos e Documentos - Registro Civil das Pessoas Jurídicas

Kátia Soares Cipriano Muller Soares

Tabelião e Oficial de Registro

Kátia Soares C. Soares
Tabelião
Mat. 44111/2018

Livro: 0118 P. Folha: 298/298. Ato: 275

PROCURAÇÃO bastante, que faz **NOELIA OLIVEIRA FARIAS SANTOS** na forma abaixo:

AIAM quantos este público instrumento de procuração viem que aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois (17/05/2022), na Cidade de Macaé, Estado do Rio de Janeiro, este Serviço Notarial, perante mim, Lis Dayane dos Santos Soares, Substituta da Tabelião, separada **empareceu como outorgante, NOELIA OLIVEIRA FARIAS SANTOS** insensivelmente, confiteiro, endereço eletrônico: nobiosca@igmail.com, endereço profissional ao declarado, natural de São Paulo/SP, nascida em 22/12/1975, maior, filha de João Antonio De Azevedo e Edite Oliveira Farias, portadora da Carteira de Identidade nº 279479712 DETRAN/RJ em 2/05/2022, inscrita no CPF sob o nº 152.965.338-01, residente e domiciliada na Rua Rua Barbosa 87, Bal. São Marinho, Ilha Comprida, SP; identificada e reconhecida como a própria por mim, substituída da Tabelião, à vista dos documentos apresentados, de cuja capacidade jurídica, dou fé. E por ela me foi dito que, por este instrumento público nomeia e constitui sua bastante procuração, a declarar, endereço profissional não declarado, natural de São Paulo/SP, nascida em 04/11/1982, maior, filho de João Antonio De Farias e Edite Oliveira Farias, portador da Carteira Nacional de habilitação nº 04353377020 DETRAN/RJ em 18/05/2018, na qual consta a carteira de identidade nº 159421307 SSP/BA, inscrita no CPF sob o nº 014.181.865-46, residente e domiciliado na Rua Fausto João Geminio Nº107 B, Imbetiba, Macaé, RJ, a quem confere os mais amplos, gerais e vastos poderes para representá-la em quaisquer repartições públicas, sejam elas federais, estaduais, municipais e autárquicas, representando-a ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente, bem como representá-la junto ao INSS (Instituto Nacional do Seguro Social), ou a agência Bancária que for indicada pelo INSS, ou onde mais for de competência, com o fim especial da requerer e receber benefício em nome da outorgante, efetuar e requerer cadastramento, recadastramento, reconhecimento/prova de vida, contrair empréstimos, assumir obrigação cartular, requerer recursos às instâncias superiores, recorrer e usar de meios legais para o bom cumprimento o presente mandato e ainda representá-la perante a quaisquer agências ou departamentos anônimos do país, inclusive, **BANCO DO BRASIL S/A, BANCO BRADESCO S/A, BANCO ITAU UNIBANCO S/A, CAIXA ECONOMICA FEDERAL - CEF, BANCO HSBC S/A e BANCO ANTANDER S/A, SICOOB-Sistema de Cooperativas de Crédito do Brasil**, ou outros estabelecimentos de créditos e Bancos em geral, requerer e dar entrada no Fundo de Garantia por tempo de Serviço - FGTS, PIS/PASEP, em nome da outorgante, podendo dar baixa em carteira, requerer e assinar contrato de homologação e de rescisão trabalhista, movimentar conta de crédito inscrita do FGTS em nome da outorgante, receber, dar recibos, quitações, requerer e receber FGTS, Seguro Desemprego, verbos rescisão e todos e quaisquer valores que tenha direito a outorgante, receber as respectivas importâncias, através de recibos, cheques, ou ordens de pagamentos, e mais endossar cheques oriundos desta natureza, inclusive renovar contrato e aluguel ou a rescisão do mesmo, comprar, vender, trocar e ofertar ações, efetuar saques, receber formação sobre saldo e extrato, preencher e assinar, guias, formulários, requerimento, contratos, rescisão trabalhista, recibos, contrair empréstimos, juntar e retirar documentos, receber, liquidar e enviar ordem de pagamento do exterior ou cambio (SWETT, WESTERN UNION), fazer acordo, concordar, discordar, acordar, cumprir exigências, assinar folhas dos pagamentos, abrindo, movimentando e encerrando contas correntes, e de poupanças, e outras que se forem necessárias, fazendo depósitos e retiradas mediante recibos e quitações, endossar, assinar e emitir cheques, cobrando e descontando notas promissórias, duplicatas e outros títulos, podendo demonstração de contas, requisitando e retirando talões de cheques, cartões magnéticos, cadastrar, trocar e tomar conhecimento de sentenças, assinar contratos de Câmbio e tudo mais que se referir a letra de câmbio, inclusive fechamento de câmbio, usar de meios eletrônicos, bloquear ou desbloquear cartões magnéticos, sustar e cancelar cheques, receber cheques devolvidos, receber pagamentos, ordens de pagamentos, receber quaisquer valores que seja devido a outorgante, promover cobranças, firmar recibos, transgír, distratar, fazer acordos, conceder prazos e dando quitações, assinar toda a correspondência da outorgante, inclusive as dirigidas aos Bancos, dando instruções sobre títulos

autorizar abatimentos, descontar, prorrogações do vencimentos, requerer, alegar, praticar e assinar tudo que preciso e exigido for, ratificar e retificar contratos e escrituras, autorizar inscrições, transcrições, averbações, cancelamentos, prolar cauções, pagando taxas e impostos, recorrer pagamentos indevidos, interpor recursos e acompanhá-los, fazer acordos, representá-la junto a Secretária da Receita Federal, ou onde a mesma indicar, requerer a declaração do Imposto de Renda, bem como assinar tudo que preciso e exigido for, inclusive declarações, formulários e guias, receber devoluções do imposto de renda, bem como representá-la junto aos Correios e Telegrafos, Empresas Aéreas, Terrestres e Marítimas, Empresas de Telefonia, em especial a empresa de energia ENEL, retirar e enviar encomendas e correspondências de quaisquer naturas, assinar recibos e valores, renfir representá-la perante todas as repartições públicas, Cartórios do Notas ou de Registro Imobiliários, Empresas Particulares em geral, requerer o assinar tudo que seja necessário e de interesse do outorgante, podendo o nomeado procurador usar de todos os poderes em direito permitidos, por mais especiais que sejam, mesmo os que aqui estejam omissos, inclusive constituir advogados com poderes da cláusula "Ad-Judicia e Extra-Judicia", para o foro em geral, em quaisquer Juízo, Instância, e Tribunal, inclusive Ministério do Trabalho, Varo do Trabalho, representá-la perante junto ao Departamento do Trânsito - DETRAN, em todo Território Nacional, DETRO, Delegacias de Policias, Governo, PROCON e demais repartições públicas, junto a pessoas físicas e jurídicas, nos quais poderá prestar declarações, cumprir exigências, juntar, retirar CNH definitiva e assinar documentos, fazer requerimentos iniciar e acompanhar procedimentos administrativos, interpor recursos, fazer provas, retirar qualquer veículo em nome da outorgante do depósitos públicos ou particulares, assinar boletins de ocorrências, comparecer e realizar as necessárias vistorias, solicitar serviços e Segunda via de documentos, assinar DUT - Transferência e ainda subestabelecer no todo ou em parte, o que a tudo a outorgante dará por bom firme e valioso. **Feita a Consulta de Óbito do Outorgante pelo site do PJERJ sob nº OVAE-01659986 (17/05/2022) às 17h03hs. AS PARTES** declaram que não se encontram na categoria de Pessoas Politicamente Expostas. Certifico e dou fé que a qualificação da mandatária foi fornecida pela mandante, respondendo mesma pelo acerto e/ou pelo erro dos dados fornecidos, uma vez que este serviço notarial não ratificará erros que impliquem alteração da substância do ato. A pedido da parte lavrei a presente procuração, a qual é feita e lida sendo lida, achou-a conforme, aceita e assina, ficando dispensadas as testemunhas, de acordo com o artigo 373 da Consolidação Normativa da Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Rio de Janeiro. Certifico que pelo presente ato foram pagas as custas de conformidade com a Tabela 22, item 2, B (Procuração) R\$ 303,99, Tabela 10: item 5 R\$ 29,76 (x2), Tabela 16, item 4 R\$ 12,84, sendo o subtotal de R\$ 346,59, Atos Gratuitos e PMCMV 2% R\$ 6,07, FUNARPEN 4% R\$ 13,86, FETJ 20% R\$ 69,31, FUNDPERJ 5% R\$ 17,32, FUNPERJ 5% R\$ 17,32, Tabela 19, item 1 R\$ 33,45, ISS R\$ 17,32, totalizando R\$ 521,24. Eu, (a) Lis Dayane dos Santos Soares, Substituta da Tabeliã, laí, li e encerro o presente ato, cilhendo as assinaturas. Eu, (a) Lis Dayane dos Santos Soares, Substituta da Tabeliã, dou fé e assino. (aa) JOELIA OLIVEIRA FARIAS SANTOS - NADA MAIS. Traslada em seguida. Eu, JOELIA, conferi e extraí este traslado. Eu, JOELIA, subscrevo, dou fé e assino em público e lido.

Lis Dayane dos Santos Soares
Substituta da Tabeliã



Poder Judiciário - TJERJ
Selo de Fiscalização Eletrônico
EEDG05416-EAA
Consulte a validade do selo em:
<https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35014.240210/2022-88		
Pregão Eletrônico nº	11/2023	
Dia e	29/03/2023	às 10:00hs

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS: Contratação de prestação de serviços continuados de apoio administrativo (Serviço de

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade total a contratar (em função da unidade de medida)
SERVI. DE RECEPCÃO	UNIDADE-POSTO/12 MESES	22

1 - MÓDULOS

Mão-de-obra

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra		
1	Tipo de Serviços (mesmo serviço com características distintas)	Serviço de recepcionista

MÓDULO 1 : COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	VALOR (R\$)
A	Salário Base	1.440,00
B	Adicional de Periculosidade	0,00
C	Adicional de Insalubridade	0,00
D	Adicional Noturno	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	0,00
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado	0,00
G	Outros (especificar)	0,00
Total:		1.440,00

MÓDULO 2 : ENCARGOS e BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	(%)	VALOR (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	119,95
B	Férias e Adicional de Férias	2,78%	40,03
Total:		11,11%	159,98

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	(%)	VALOR (R\$)
A	INSS	20,00%	288,00
B	SALARIO EDUCAÇÃO	2,50%	36,00
C	Seguro Acidente de Trabalho (Cálculo do valor: % do RAT x FAP (Fator Acidentário de Prevenção de cada empresa - verificar GFIP)	3,00%	43,20
D	SESI OU SESC	1,50%	21,60
E	SENAI OU SENAC	1,00%	14,40
F	SEBRAE	0,60%	8,64
G	INCRA	0,20%	2,88
H	FGTS	8,00%	115,20
Total		36,80%	529,92

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	VALOR (R\$)
A	Transporte	189,20
	Desconto de Vale Transporte (-6% sobre remuneração)	-86,40
B	Auxílio Alimentação	330,00
C	Prêmio Assiduidade	35,00

D	Outros	
	Total	467,80

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários

2	Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	159,98
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	529,92
2.3	Benefícios Mensais e Diários	467,80
	Total	1.157,70

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3	Provisão para Rescisão	(%)	VALOR (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,42%	6,05
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,48
C	Multa do FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Indenizado	0,48%	6,91
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	27,94
E	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	10,28
F	Multa do FGTS e Contribuições Sociais sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,08%	1,12
	Total	3,67%	52,78

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Ausências Legais

4.1	Ausências Legais	%	VALOR (R\$)
A	Férias	8,33%	119,95
B	Ausências Legais	1,39%	20,02
C	Licença Paternidade	0,02%	0,29
D	Ausência por Acidente de Trabalho	0,28%	4,03
E	Afastamento Maternidade	0,03%	0,43
F	Outros (especificar)		
Subtotal		10,05%	144,72
G	Incidência do Submódulo 2.2 sobre ausências legais	3,70%	53,26
	Total	13,75%	197,98

Submódulo 4.2 - Intra jornada

4.2	Intra jornada		VALOR (R\$)
A	Intervalo para repouso ou alimentação		
Subtotal			
B	Incidência do Submódulo 2.2 sobre intra jornada		0,00
	Total	0,00%	0,00

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	VALOR (R\$)
4.1	Ausências Legais	197,98
4.2	Intra jornada	0,00
	Total	197,98

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS

5	Insumos Diversos	VALOR (R\$)
A	Uniformes	116,00
B	Materiais	
C	Equipamentos	
D	Outros (Especificar)	0,00
	Total	116,00

MÓDULO 6 : CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO

6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	VALOR (R\$)
A	Custos Indiretos	5,00%	148,22
B	Lucro	5,850%	182,09
C	Tributos		
	C.1 Tributos Federais		0,00
	C.2 Tributos Estaduais		
	C.3 Tributos Municipais	5,00%	180,34
	Total Tributos	5,00%	180,34

Total		510,65
--------------	--	---------------

2 - QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO

Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		VALOR (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	1.440,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	1.157,70
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	52,78
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do profissional Ausente	197,98
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	116,00
Subtotal (A + B + C + D + E)		2.964,46
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	510,65
Valor Total por Empregado		3.475,11

3. QUADRO-RESUMO DO VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS

Tipo de Serviço		Valor Proposto por Empregado	Qtde de Empregados por Posto	Valor Proposto por Posto	Qtde. de Postos	Valor Total do Serviço
(A)		(B)	(C)	(D) = (B x C)	(E)	(F) = (D x E)
I	Serviço de recepcionista	R\$ 3.475,11	1	R\$ 3.475,11	22	R\$ 76.452,42
VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS (I + II + III)						R\$ 76.452,42

4. QUADRO DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA		
	Descrição	VALOR (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	3.475,11
B	Valor mensal do serviço	76.452,42
C	Valor global da Proposta (valor mensal x 12 meses do contrato).	917.429,04

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35014.240210/2022-88		
Pregão Eletrônico nº	11/2023	
Dia e	29/03/2023	às 10:00hs

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS: Contratação de prestação de serviços continuados de apoio administrativo (Serviço de

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade total a contratar (em função da unidade de medida)
ENCARREGADO DE SERVI. DE	UNIDADE-POSTO/12 MESES	1

1 - MÓDULOS

Mão-de-obra

Mão-de-obra vinculada à execução contratual

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra		
1	Tipo de Serviços (mesmo serviço com características distintas)	Encarregado de Serviço de recepcionista

MÓDULO 1 : COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	VALOR (R\$)
A	Salário Base	1.850,00
B	Adicional de Periculosidade	0,00
C	Adicional de Insalubridade	0,00
D	Adicional Noturno	0,00
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	0,00
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado	0,00
G	Outros (especificar)	0,00
Total:		1.850,00

MÓDULO 2 : ENCARGOS e BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS

Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias

2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	(%)	VALOR (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	154,11
B	Férias e Adicional de Férias	2,78%	51,43
Total:		11,11%	205,54

Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	(%)	VALOR (R\$)
A	INSS	20,00%	370,00
B	SALARIO EDUCAÇÃO	2,50%	46,25
C	Seguro Acidente de Trabalho (Cálculo do valor: % do RAT x FAP (Fator Acidentário de Prevenção de cada empresa - verificar GFIP)	3,00%	55,50
D	SESI OU SESC	1,50%	27,75
E	SENAI OU SENAC	1,00%	18,50
F	SEBRAE	0,60%	11,10
G	INCRA	0,20%	3,70
H	FGTS	8,00%	148,00
Total		36,80%	680,80

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	VALOR (R\$)
A	Transporte	189,20
	Desconto de Vale Transporte (-6% sobre remuneração)	-111,00
B	Auxílio Alimentação	330,00
C	Prêmio Assiduidade	35,00

D	Outros	
	Total	443,20

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários

2	Encargos e Benefícios anuais, mensais e diários	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	205,54
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	680,80
2.3	Benefícios Mensais e Diários	443,20
	Total	1.329,54

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3	Provisão para Rescisão	(%)	VALOR (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0,42%	7,77
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,62
C	Multa do FGTS e Contribuições Sociais do Aviso Prévio Indenizado	0,48%	8,88
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	35,89
E	Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	13,21
F	Multa do FGTS e Contribuições Sociais sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,08%	1,44
	Total	3,67%	67,80

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE

Submódulo 4.1 - Ausências Legais

4.1	Ausências Legais	%	VALOR (R\$)
A	Férias	8,33%	154,11
B	Ausências Legais	1,39%	25,72
C	Licença Paternidade	0,02%	0,37
D	Ausência por Acidente de Trabalho	0,28%	5,18
E	Afastamento Maternidade	0,03%	0,56
F	Outros (especificar)		
Subtotal		10,05%	185,94
G	Incidência do Submódulo 2.2 sobre ausências legais	3,70%	68,42
	Total	13,75%	254,36

Submódulo 4.2 - Intrajornada

4.2	Intrajornada		VALOR (R\$)
A	Intervalo para repouso ou alimentação		
Subtotal			
B	Incidência do Submódulo 2.2 sobre intrajornada		0,00
	Total	0,00%	0,00

Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	VALOR (R\$)
4.1	Ausências Legais	254,36
4.2	Intrajornada	0,00
	Total	254,36

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS

5	Insumos Diversos	VALOR (R\$)
A	Uniformes	116,00
B	Materiais	
C	Equipamentos	
D	Outros (Especificar)	0,00
	Total	116,00

MÓDULO 6 : CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO

6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	VALOR (R\$)
A	Custos Indiretos	5,00%	180,88
B	Lucro	7,000%	265,90
C	Tributos		
	C.1 Tributos Federais		0,00
	C.2 Tributos Estaduais		
	C.3 Tributos Municipais	5,00%	222,47
	Total Tributos	5,00%	222,47

Total		669,25
-------	--	--------

2 - QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO

Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		VALOR (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	1.850,00
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	1.329,54
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	67,80
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do profissional Ausente	254,36
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	116,00
Subtotal (A + B + C + D + E)		3.617,70
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	669,25
Valor Total por Empregado		4.286,95

3. QUADRO-RESUMO DO VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS

Tipo de Serviço		Valor Proposto por Empregado	Qtde de Empregados por Posto	Valor Proposto por Posto	Qtde. de Postos	Valor Total do Serviço
(A)		(B)	(C)	(D) = (B x C)	(E)	(F) = (D x E)
I	Encarregado do Serviço de	R\$ 4.286,95	1	R\$ 4.286,95	1	R\$ 4.286,95
VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS (I + II + III)						R\$ 4.286,95

4. QUADRO DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA		
	Descrição	VALOR (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	4.286,95
B	Valor mensal do serviço	4.286,95
C	Valor global da Proposta (valor mensal x 12 meses do contrato).	51.443,40