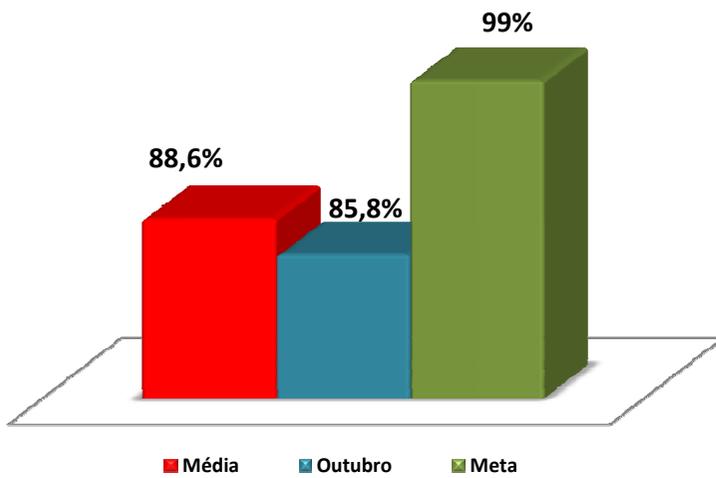
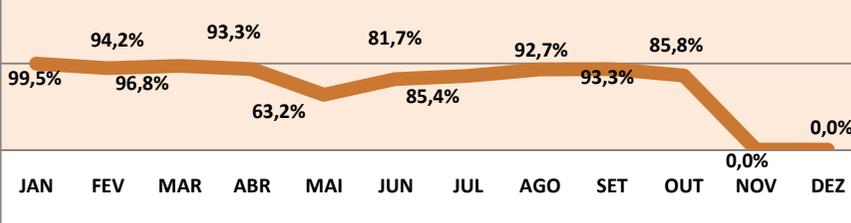
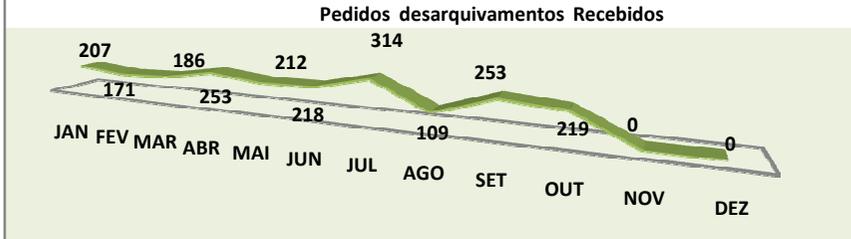


	PLANILHA PARA MONITORAMENTO DE INDICADORES															
	UNIDADE ORGANIZACIONAL				ARQUIVO GERAL - 1º Grau											
Processos de Trabalho	Movimentar Documentos no Arquivo Geral															
Indicador	Índice de Desarquivamento				DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO							
Finalidade do Indicador	Avaliar o desempenho da Rede de Arquivos do TJAM no atendimento a pedidos de desarquivamento válidos, realizados pelos órgãos jurisdicionais.															
Fórmula	[$\sum(\text{pedidos atendidos em até 5 dias úteis}) / \sum(\text{pedidos recebidos})] \times 100$															
Origem dos Dados	Arquivo Geral								Sentido de Melhoria			Maior é Melhor				
Meta	Atender 99% dos pedidos de desarquivamento em até 5 dias úteis								Unidade de Medida			Porcentagem				
Periodicidade	Mensal															
Ano Anterior	2011				2.282				2012				2.948			
	2013															
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA		
Índice Desarquivamento	99,5%	94,2%	96,8%	93,3%	63,2%	81,7%	85,4%	92,7%	93,3%	85,8%	-	-	---	88,6%		
Pedidos recebidos	207	171	186	253	212	218	314	109	253	219	0	0	2142	178,5		
Atendidos no prazo	206	161	180	236	134	178	268	101	236	188	0	0	1888	157,3		
Resultado no período	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">Resultado do Período</p>  <p style="text-align: center;">■ Média ■ Outubro ■ Meta</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p style="text-align: center;">Índice de Desarquivamento</p>  <p style="text-align: center;">Pedidos desarquívamentos Recebidos</p>  </div> </div>															
MÉDIA 2013	88,6%															
Outubro	85,8%															
META	99%															
ANÁLISE DE DADOS:	No mês de Setembro teve 20 dias trabalhados e um total de 11 desarquívamento por dia, registrou-se 219 desarquívamento no mês, a média não foi alcançada nesse mês por motivo de solicitações repetidas diversas vezes do mesmo processo, mudança de prédio, além de problema na internet que dificultou o atendimento.															
AÇÕES GERÊNCIAIS	Não há ações gerenciais (corretivas/preventivas) específicas a serem adotadas. A atividade continuará sendo acompanhada.															
Responsável peça emissão do relatório:	Gilson Ferreira				Responsável (aprovação e divulgação):				Pedro Neto			Data:	12/11/2013			