



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS
Av. André Araújo, S/N - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM - www.tjam.jus.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - TJ/AM/SETIC

1. INTRODUÇÃO

1.1 Estudo sobre a viabilidade da contratação de empresa para fornecimento de licenças de utilização do Jira Software Cloud Premium e plug-ins necessários para 100 usuários do Tribunal de Justiça do Amazonas pelo período de 12 (Doze) meses, ferramenta que gerencia projetos e processos para equipes da instituição, em que todos possam colaborar em uma só ferramenta, mesmo colaborador não estando localmente nas instalações onde trabalha.

2. Necessidade da Aquisição

2.1 Atender à necessidade de implantação e gerenciamento de projetos organizacionais, por meio de uma solução tecnológica/aplicativo, que seja otimizada(o), de fácil acesso, e que promova integração entre as equipes de execução e demais partes interessadas.

2.2 Permitir ao Tribunal de Justiça do Amazonas maior visibilidade sobre o andamento dos projetos de desenvolvimento de software e da capacidade de desenvolvimento disponível, provendo dados que também podem ser consolidados para maior visibilidade à alta administração sobre o andamento das demandas de sistemas;

3. Requisitos Externos

3.1 Lei no. 8.666/93, de 21 de junho de 1993;

3.2 Resolução no 25/2019 - TJAM

4. Requisitos da contratação

4.1 Contratação das licenças de uso do Jira Software Premium e seus respectivos plugins para 100 usuários do Tribunal de Justiça do Amazonas pelo período de 12 (Doze) meses.

4.2 Necessidade de continuidade da atividade técnica e econômica proporcionada com a implantação de ferramenta.

4.3 O Prazo da subscrição é de doze (12) meses, porém trata-se de um serviço que deve ser prestado de forma continuada, devendo ser formalizado contrato tendo em vista as características do objeto a ser contratado, com a existência de obrigações futuras, incluindo a garantia de continuidade e confiabilidade do mesmo, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5. Estimativa das Quantidades

5.1 Inicialmente serão contemplados 2 (dois) setores, Divisão de Desenvolvimento de Sistemas e Inovações Tecnológicas - (DVDSIT) com 120 colaboradores e Núcleo de Gerenciamento de Projetos - (NGP) com 9 colaboradores.

5.2 O projeto prevê inicialmente a distribuição das licenças para uso efetivo da Divisão de Desenvolvimento de Sistemas e Inovações Tecnológicas - (DVDSIT) e o Núcleo de Gerenciamento de Projetos - (NGP). Essa distribuição será gerenciado pelo gestor do (NGP).

5.3 Por se tratar de um projeto piloto, foi definido uma quantidade 100 (cem) licenças para atender quesitos orçamentários do TJAM e o mínimo necessário para atender aos principais utilizadores, (DVDSIT) e (NGP), podendo ser solicitadas de acordo com a necessidade de cada setor.

5.4 **Justificativa para o Parcelamento**, o parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, desta forma, as licenças poderão ser adquiridas de forma parceladas podendo ser solicitadas de acordo com a necessidade dos setores.

6. Levantamento de Mercado e Justificativa da Escolha do Tipo de Solução a Contratar

6.1 O Jira Software pode ser configurado para se adequar a qualquer tipo de projeto. As equipes podem começar com um template de projeto ou criar o próprio fluxo de trabalho personalizado. Os itens do Jira, também conhecidos como tarefas, monitoram cada parte do trabalho que precisa passar pelas etapas do fluxo de trabalho até a conclusão. Permissões personalizáveis permitem que os administradores determinem quem pode ver e fazer quais ações. Com todas as informações do projeto em vigor, os relatórios podem ser gerados para acompanhar o progresso, a produtividade e garantir que nada passe despercebido. O app do Jira para dispositivos móveis permite que você acompanhe e gerencie todos os aspectos do trabalho da equipe em tempo real pelo seu dispositivo favorito. O Software oferece ferramentas de planejamento e roteiro para que as equipes possam gerenciar as partes interessadas, orçamentos e requisitos de recursos desde o início. As integrações e implementações contínuas facilitam a transparência em todo o ciclo de vida do desenvolvimento de software. Quando prontas para implementação, as informações de status do código de produção em tempo real na plataforma. As ferramentas integradas do sinalizador de funcionalidade permitem que as equipes façam uma implementação gradual e segura de novos recursos. Utilizando a tecnologia as equipes de desenvolvimento, operações e TI possam acelerar as solicitações de serviço até as alterações e lançamentos. Para equipes que utilizam metodologias ágeis, o ferramenta oferece quadros do Scrum e Kanban prontos para uso. Os quadros são centros de gerenciamento de tarefas, em que as tarefas são mapeadas para fluxos de trabalho personalizáveis. Eles também oferecem transparência no trabalho em equipe e visibilidade sobre o status de cada item de trabalho. Os recursos de controle de tempo e os relatórios de desempenho em tempo real (gráficos de burndown e burnup, relatórios de sprint, gráficos de velocidade) permitem que as equipes monitorem de perto a produtividade ao longo do tempo. Os roteiros permitem que você planeje e acompanhe o progresso no panorama geral. Essa tecnologia permite que os gerentes de projeto transmitam com a visão do produto se tornando realidade. No Jira Software, as equipes podem criar um roteiro associado a cada projeto. Planeje e acompanhe o progresso no panorama geral em diversas equipes. Trabalhe com facilidade de fluxo da equipe com integração nos diversos setores. Permite gerenciar e colaborar em projetos com tranquilidade por meio de fluxos de trabalho organizados, acompanhamento de tarefas e gerenciamento integrado do conhecimento para documentação e discussão com a equipe de produção e seus respectivos gestores. A ferramenta é a que oferece maior compatibilidade com as tecnologias utilizadas atualmente pelo TJAM, entre elas as principais, Scrum, Kanban e Power Bi, utilizadas pela gestão para acompanhamento das mais diversas atividades.

7. Alinhamento entre a aquisição e os planos estratégicos

7.1 Esta aquisição vem de acordo com o plano anual de contratações - PAC do Poder Judiciário do Estado do Amazonas do ano de 2022-2023, código 2023-SETIC-23;

8. Justificativa

8.1 Permitir aos gestores do Tribunal de Justiça um acompanhamento das atividades desenvolvidas nos setores, bem como dos sistemas desenvolvidos pelo órgão em tempo real por qualquer dispositivo com acesso à internet, seja ele móvel ou não.

8.2 O aumento da produtividade proporcionada com a utilização da ferramenta

9. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

9.1. Licenciamento do Jira Software Cloud Premium para 100 usuários e plug-ins;

9.2. Gerenciar tarefas, bugs, requisições, sub-tarefas, mudanças e versões de softwares;

9.3. Permitir trabalhar com múltiplos projetos;

9.4. Os usuários do sistema poderão compartilhar, discutir, contribuir, coordenar e localizar informações registradas no projeto pela ferramenta;

9.5. Importar, definir, gerenciar e criar especificações de testes para os requisitos; Criar e gerenciar itens de trabalho (bugs, mudanças, User Story, tarefas, erros, etc);

9.6. Permitir inserir documentos do desktop através de recursos como Drag and Drop (arrastar e soltar);

9.7. Promover o desenvolvimento, colaboração entre times, colaboração e adaptabilidade aos processos através do ciclo de vida do projeto;

9.8. Disponibilizar o quadro para desenvolvimento ágil que habilita os usuários a trabalharem mais rapidamente entre itens do projeto, como backlogs, sprints e releases;

9.9. Fornecer ferramentas para auxiliar no planejamento da sprint: gerenciamento de versão, preparação de lista de pendências (priorização de histórias de usuários e bugs), quadros Scrum;

9.10. Rastreo e gerenciamento de sprints, controle de permissões de sprint, personalização de fluxos de trabalho, tipos de problemas personalizados;

9.11. Fornecimentos de recursos que auxiliam os scrums diários: pesquisas de itens atribuídos aos colaboradores, painéis personalizados;

9.12. Relatórios que auxiliam o scrum: gráfico de burndown, relatório de sprint, gráfico de velocidade, diagrama de fluxo cumulativo;

9.13. Recursos para o kanban, que ajudam a visualizar o fluxo de trabalho e as demandas, bem como a situação dos pacotes de trabalho: cartões de história, configurações de WIP, swimlanes e colunas, fluxos de trabalho flexíveis, quadros kanban;

9.14. Relatórios para o kanban, que ajudam a equipe a acompanhar o tempo de ciclo para os lançamentos do produto: diagrama de fluxo cumulativo, gráfico de controle;

9.15. Exportar relatórios e gráficos para softwares de planilhas e/ou editores de textos mais comuns do mercado;

9.16. Importar ou exportar informações dos projetos para arquivo texto (CSV);

9.17. Permitir a rastreabilidade das demandas (issues) e requisições para os pacotes de trabalho, bem como acesso ao códigos-fontes relacionados (quando o artefato estiver integrado a ferramenta de controle de versão);

9.18. Possuir pesquisa textual para todos os artefatos produzidos;

9.19. Segurança e conformidade;

9.20. Possibilidade de consultar logs para fins de auditoria;

9.21. O fornecedor deverá dar suporte à ferramenta através de e-mail / telefone ou chat, atendendo as cláusulas de SLA (acordo de nível de serviço);

9.22. Requisitos Técnicos;

9.23. Implantação dos produtos adquiridos no ambiente cloud;

9.24. Criação de usuários, grupos e permissões de acesso;

9.25. Configurações para utilização do produto;

9.26. Criação de um projeto para referência das equipes;

9.27. Permitir cópias de segurança dos projetos;

- 9.28. A interface gráfica da ferramenta deverá ser 100% Web;
- 9.29. Atender os gerenciadores de versão: Git;
- 9.30. Suporte a língua portuguesa (pt_BR);
- 9.31. Controles do administrador
- 9.32. Orientações gerais sobre a administração das ferramentas para os responsáveis técnicos do cliente;
- 9.33. Controle de permissões por usuário, grupos ou papéis (roles) para projetos e atividades;
- 9.34. Gerenciar planos de entrega (Release Planning), desenvolvimento ágil, workflow (fluxos de trabalho) e templates (modelos);
- 9.35. Deve permitir a customização de workflows ou campos de formulários;
- 9.36. login único, SCIM, Sincronização do Active Directory) - Precisa de assinatura do Access;
- 9.37. Políticas de senha;
- 9.38. Criptografia em trânsito e em repouso;
- 9.39. Continuidade de negócios e recuperação de desastres;
- 9.40. Logs de auditoria;
- 9.41. Acesso anônimo;
- 9.42. Armazenamento – ilimitados;
- 9.43. Suporte - 24 horas por dia, 7 dias por semana no idioma português do Brasil;
- 9.44. Treinamento para gerenciamento e utilização da ferramenta;
- 9.45. Plugin Planner by Tempo;
- 9.46. Plugin Git Integration;
- 9.47. Plugin Dashboard Hub;
- 9.48. Plugin Script Runner;
- 9.49. Plugin Power BI Connector;

10. Resultados Pretendidos

- 10.1 Aquisição de Plano, com modelos que atendam ao processo de Gerenciamento de Projetos no âmbito do TJAM;
- 10.2 Aquisição de Licenças/Permissões para os usuários envolvidos na execução dos projetos;
- 10.3 Interação das equipes de trabalho, por meio da solução tecnológica/aplicativo;
- 10.4 Memória suficiente para armazenamento dos dados dos projetos;
- 10.5 Emissão de relatórios diversos por meio da solução tecnológica/aplicativo;
- 10.6 Apresentação de painéis e resumo geral das fases dos projetos;
- 10.7 Fácil acesso aos dados sobre os projetos existentes;
- 10.8 Suporte da empresa fornecedora da solução/aplicativo.
- 10.9 Permitir ao Tribunal de Justiça do Amazonas maior visibilidade sobre o andamento dos projetos de desenvolvimento de software e da capacidade de desenvolvimento disponível, provendo dados que também podem ser consolidados para maior visibilidade à alta administração do TRIBUNAL sobre o andamento das demandas de sistemas;
- 10.10 Permitir ao Núcleo de Gerenciamento de Projetos (NGP), bem como a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) um melhor acompanhamento da complexidade das tarefas desenvolvidas relacionadas ao desenvolvimento de projetos assim como da

produtividade de cada membro envolvido;

10.11 Melhorar a gestão dos produtos de softwares desenvolvidos assim como do processo de desenvolvimento de projetos, possibilitando o aumento da produtividade e a melhoria da qualidade dos produtos;

10.12 Melhorar a integração entre as ferramentas e a gestão das demandas de desenvolvimento;

10.13 Permitir a operacionalização de padrões e definições do processo de desenvolvimento de projetos;

10.14 Permitir maior aderência aos padrões de ferramentas e processos usados pelo CNJ para gestão do desenvolvimento de software;

10.15 Permitir que mais equipes passem a aderir a metodologia Ágil, visto que a ferramenta favorece esta implantação;

10.16 Permitir que todas as áreas da Diretoria Executiva de Informática se organizem em uma ferramenta de gestão, dando maior visibilidade a toda a diretoria, além de facilitar a integração entre as áreas.

11. Análise de Riscos

11.1 Risco do Processo de Contratação

Risco 1	Risco:	Não aprovação de Estudo Técnico ou do Termo Referência.		
	Probabilidade:	Média	Id	Dano Potencial
			1	Atraso no processo de contratação e consequentemente atraso na execução da aquisição.
	Id	Ação Preventiva		Responsável
	1	Instruir o Estudo Técnico Preliminar e o Projeto Básico de forma clara e baseando-se na Instrução Normativa nº 04/2010, assim como no Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de tecnologias da Informação do TCU.		Equipe de Planejamento
	Id	Ação Contingência		Responsável
	1	Exposição de motivos e embasamentos legais em que a contratação dos serviços de TI deva seguir.		Equipe Técnica

11.2 Risco da solução de tecnologia da informação

Risco 1	Risco:	Falta de compatibilidade entre os itens e subitens que compõem a solução.
---------	--------	---

	Probabilidade: Média	Id	Dano Potencial
		1	Atraso no processo de implantação da solução e aceite.
		Id	Ação Preventiva
		1	Instruir e revisar o Projeto Básico de forma clara e validar o cumprimento aos itens técnicos de compatibilidade.
		Id	Ação Contingência
		1	Realizar estudos teóricos e comprovação de compatibilidade entre os itens e subitens que compõe a solução, se necessário fazer consulta formal a cada fabricante.

12. Estimativa de preço

12.1 O fornecimento de licenças de utilização do Jira Software Cloud Premium e plug-ins necessários, para 100 usuários é de aproximadamente R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) por ano.

13. Declaração da viabilidade ou não da contratação

13.1 O estudo preliminar nos permite evidenciar que a forma de contratação que maximiza a probabilidade do alcance dos resultados pretendidos com a mitigação dos riscos e observância dos princípios da economicidade, eficácia e eficiência.

13.2 Diante do exposto, a equipe de planejamento da SETIC declara ser viável a contratação do objeto em questão.

Manaus/AM, 15 de maio de 2023.

Breno Figueiredo Corado

Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação

Mauro Sérgio Sales da Silva

Assessor de Aquisições e Contratos



Documento assinado eletronicamente por **BRENO FIGUEIREDO CORADO, Secretário(a)**, em 24/05/2023, às 12:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Mauro Sérgio Sales da Silva, Servidor**, em 25/05/2023, às 08:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1049849** e o código CRC **80D0AED0**.