



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

**ATA DE REUNIÃO - 1ª REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA - RAE (Parte I)**

<b>Data:</b>	14/12/2012	<b>Início:</b>	10h08	<b>Término:</b>	10h51
<b>Local:</b>	Sala de Reunião da Presidência			<b>Redator:</b>	Camila Melo

Participantes
01. Desembargador Ari Jorge Moutinho da Costa
02. Dr. Adalberto Carim – Juiz Auxiliar
03. Adriana César da Costa – Divisão Judiciária
04. Adriana Vilhena Romano – Setor Odontológico
05. Álvaro Marcelo Corado – Divisão de Divulgação
06. Camila Morato de Melo – DVPGE
07. Cristiany Fragoso Bandeira – Recursos Humanos
08. Dione Carvalho – Protocolo de 1º Grau
09. Eduardo Martins de Souza – Divisão de Orçamento
10. Elciney de Almeida Vasques – DVPGE
11. Fernanda do Valle P. Formiga – NCVF
12. Genésio Vitalino da Silva Neto – Secretário-Geral de Administração
13. Gisele dos Santos Costa – DVPGE
14. Jussara A. da Silva Cavalcante – DVPGE
15. Luiz Francisco Belém Costa – DVPGE



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

16. Marcos Velludo Bernardes – Setor Médico
17. Maria Cristina de Paiva Mattos – EASTJAM, representando o Excelentíssimo Senhor Desembargador Cláudio C. R. Roessing
18. Maria do Perpétuo Socorro Bremgarther Belleza – EASTJAM, representando o Excelentíssimo Senhor Desembargador Cláudio C. R. Roessing
19. Messi Elmer Castro – VEMEPA
20. Monike Saldanha Antony – Escritório da Qualidade
21. Nabiha Monassa Abinader da Rocha – DVPGE
22. Silvia Fran – VEMEPA
23. Sírio Góes Vasconcelos – DVPGE
24. Tânia Maria de Almeida Souto Monteiro – Divisão Judiciária

**PAUTA**

Nº	Descrição
01.	Apresentação dos Planos de Ação e Projetos desenvolvidos pelo TJAM, com o panorama geral da execução das atividades dessas iniciativas estratégicas;
02.	Explanação sobre as METAS 2012, estabelecidas pelo CNJ.

**RELATO DA REUNIÃO**

<p>Abertura da 1ª Reunião de Análise Estratégica – RAE pelo Excelentíssimo Senhor Desembargador Ari Jorge Moutinho da Costa, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.</p> <p>Explanação sobre a necessidade de realização da Reunião de Análise Estratégica, pela</p>
---



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

diretora da Divisão de Planejamento e Gestão Estratégica, Nabihá Monassa Abinader da Rocha, bem como elucidações sobre o Comitê de Gestão Estratégica.

Inicia-se com o Projeto de Eficiência Operacional, cujo patrocinador é o Corregedor-Geral de Justiça, Desembargador Yêdo Simões de Oliveira, com gestão pelo servidor Thiago Facundo de Magalhães Franco. Entretanto, diante da ausência justificada de Sua Excelência, esse projeto será apresentado na próxima reunião de 18/12/2012.

Em seguida, a diretora de Planejamento passa a explanar sobre o projeto do Grupo de Digitalização, tendo como patrocinador o Desembargador Cláudio Roessing e gestora pela servidora Tânia Monteiro, consistindo em formar um grupo de 10 pessoas a serem contratadas para realizar a digitalização dos processos, das quais 80% das vagas seriam direcionadas a pessoas com necessidades especiais e 20% aos egressos do sistema prisional. A diretora do Escritório da Qualidade, Dione Carvalho, apresentou uma nova proposta, que vem sendo executada, tratando-se da formação de um grupo com 50 estagiários para a digitalização dos processos, numa sala localizada no Fórum Henoch Reis, dando prioridade às varas com maior necessidade. A diretora de Planejamento sugere que os dois projetos caminhem em paralelo, desde que haja disponibilidade orçamentária, observando-se que algumas sugestões já foram entregues por escrito ao Escritório da Qualidade. O Secretário-Geral de Administração alega que a digitalização dos processos deve ser centralizada e sugere que os processos criminais não façam parte da digitalização pelos egressos do sistema prisional. A diretora do Escritório da Qualidade, Dione Carvalho, informa que houve alteração da ocupante de seu cargo, ou seja, a nova diretora do Escritório da Qualidade é a servidora Monike Saldanha Antony, passando a servidora Dione Carvalho a ser diretora do Protocolo, setor que será responsável pelo projeto. A nova diretora do Escritório da Qualidade informa que a iniciativa do projeto foi do Desembargador Yêdo Simões, juntamente com o diretor de Tecnologia da Informação, de forma que Protocolo Judicial de 1º grau ficaria responsável pela digitalização dos processos, bem como das cartas precatórias e petições iniciais. Diante dessas mudanças, tem-se uma nova proposta que consiste em ter um funcionário da vara de origem do processo juntamente com os estagiários para orientá-los em como proceder à nomenclatura das peças. Assim, o projeto deverá ser modificado, ficando a gestora responsável por entregá-lo devidamente



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

reformulado na 2ª RAE (março) para aprovação.

Passa-se, então, à exibição das atividades de Treinamento e Aperfeiçoamento do Servidor, cujo projeto é patrocinado pelo Desembargador Cláudio Roessing, neste ato representado pelas servidoras Maria Cristina de Paiva Mattos e Maria do Perpétuo Socorro Bremgarther Belleza, e gerido pela servidora Wiulla Inácia Garcia, alinhado estrategicamente ao objetivo de viabilizar a gestão por competências, envolvendo gestão da estratégia, gestão de processos, gestão de pessoas, gestão de informática e gestão de projetos. A diretora de Planejamento observou que quando o Plano Estratégico do TJAM foi autorizado, a ESMAM ainda não havia apresentado seu projeto, contando, atualmente, com os projetos da EASTJAM. Porém, esclarece que já a ESMAM já apresentou os projetos por escrito com as atividades para o ano de 2013 e que serão levados à votação na 2ª RAE.

Quanto ao Projeto de Absenteísmo, as providências necessárias para o projeto são: aquisição de software para banco de dados, realizar as chamadas dos servidores para exames periódicos, fazer o levantamento dos servidores sindicalizados que tem plano de saúde para efetivar a chamada, realizar campanhas de saúde bucal. A responsável pelo setor odontológico, Dra. Adriana Vilhena, recebeu elogios pelo sucesso da campanha. O Dr. Marcos Velludo sugere que o Tribunal deveria pagar um plano de saúde para os servidores, ao invés de repassar o valor do auxílio-saúde; assim, deverá entregar, na próxima RAE, uma proposta de um novo plano de saúde empresarial.

A diretora de Planejamento passa a esclarecer quanto ao cumprimento das Metas Nacionais 2012. Meta 1: quase atingida (86,4%); Meta 2: cumprida (103,3%); Meta 3: cumprida, mas há constantes mudanças no glossário; Meta 4: cumprida; Meta 5: cumprida.

Explanação sobre os Planos de Ação da VEMEPA, quais sejam: Violência Doméstica contra a Mulher, Palestra sobre Educação do Trânsito e Terapia Comunitária – Usuário de Drogas, pelo chefe do Setor de Projetos, Elciney de Almeida Vasques. O servidor informa que os dados estatísticos dos planos não foram disponibilizados no sistema DotProject. Quanto ao plano de ação “Começar de Novo” (Grupo de Monitoramento), cujo patrocinador é o Desembargador Sabino Marques e gerido pelo servidor Messi Elmer Castro, as atividades



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

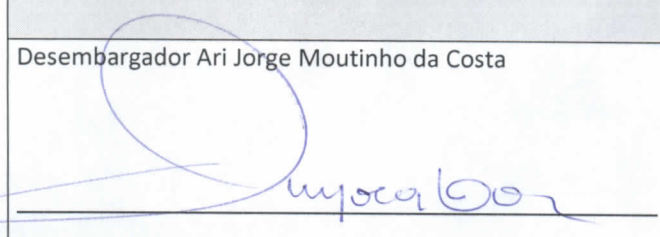
foram executadas e, na maioria, informadas no sistema.

A reunião é suspensa em virtude da entrega da Medalha do Mérito Eleitoral ao Desembargador Ari Moutinho, ficando adiada para o dia 18/12/2012. Nada mais, foi encerrada a 1ª Reunião de Análise Estratégica – RAE, com esta Ata devidamente assinada e aprovada pelo Excelentíssimo Senhor Desembargador Ari Jorge Moutinho da Costa, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.

**PRÓXIMA REUNIÃO**

Tópicos a serem abordados	Data
1. Votação realizada pelo Comitê de Gestão Estratégica; 2. Apresentação dos objetivos e indicadores das Metas; 3. Acompanhamento dos Planos de Ação; 4. Continuação na apresentação das Metas 2012.	18/12/2012

**APROVAÇÃO**

Nomes	Cargo	Data
Desembargador Ari Jorge Moutinho da Costa 	Presidente do Tribunal de Justiça do AM	



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

**ATA DE REUNIÃO - 1ª REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA - RAE (Parte II)**

<b>Data:</b>	18/12/2012	<b>Início:</b>	12h25	<b>Término:</b>	14h
<b>Local:</b>	Plenário da 2ª Câmara Criminal			<b>Redator:</b>	Camila Melo

Participantes
01. Desembargador Yêdo Simões de Oliveira, Corregedor-Geral de Justiça, representando o Presidente do Tribunal de Justiça, Desembargador Ari Jorge Moutinho da Costa
02. Desembargador Sabino da Silva Marques
03. Camila Morato de Melo – DVPGE
04. Cristiany Fragoso Bandeira – Recursos Humanos
05. Eduardo Martins de Souza – Divisão de Orçamento
06. Elciney de Almeida Vasques – DVPGE
07. Fernanda do Valle P. Formiga – NCVF, representando a gestora dos planos do NCVF, Edinaide Maria Martins Prestes
08. Flávia Janne Campelo dos Santos – Corregedoria
09. Genésio Vitalino da Silva Neto – Secretário-Geral de Administração
10. Gisele dos Santos Costa – DVPGE
11. Jaime Pires da Costa Júnior – VEMEPA
12. Jayme Benchaya Marinho – Núcleo de Advocacia Voluntária
13. Jussara A. da Silva Cavalcante – DVPGE
14. Luiz Francisco Belém Costa – DVPGE



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

15. Maria Cristina de Paiva Mattos – Escola do Servidor, representando o Desembargador Cláudio C. R. Roessing
16. Maria do Perpétuo Socorro Bremgarther Belleza – Escola do Servidor, representando o Desembargador Cláudio C. R. Roessing
17. Messi Elmer Castro – VEMEPA
18. Messias Augusto Lima Belchior de Andrade – Tecnologia da Informação
19. Monike Saldanha Antony – Escritório da Qualidade
20. Nabiha Monassa Abinader da Rocha – DVPGE
21. Renan Martins Moreira – Secretaria de Controle Interno
22. Tânia Maria de Almeida Souto Monteiro – Divisão Judiciária
23. Thiago Facundo de Magalhães Franco – Tecnologia da Informação
24. Sírio Góes Vasconcelos – DVPGE

**PAUTA**

Nº	Descrição
01.	Votação sobre o Projeto de Eficiência Operacional pelo Comitê de Gestão Estratégica;
02.	Apresentação dos objetivos e indicadores das Metas;
03.	Acompanhamento dos Planos de Ação.

**RELATO DA REUNIÃO**





TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Abertura com o resumo da reunião de 14/12/2012, pela diretora da Divisão de Planejamento e Gestão Estratégica, Nabiha Monassa Abinader da Rocha.

Início da votação sobre itens do Projeto de Eficiência Operacional, do Grupo de Monitoramento, da Gestão Ambiental e sobre o Projeto de Digitalização, pelo Comitê de Gestão Estratégica.

A diretora de Planejamento apresenta dados importantes sobre o Projeto de Eficiência Operacional, tais como: a adesão intempestiva dos servidores ao mutirão; dea definição de critérios para substituição de membros e não a sua simples inclusão; estabelecer meta específica para cada vara, de acordo com a produção de sentenças no ano de 2011 e conforme a sua necessidade atual. O novo patrocinador é o Desembargador Yêdo Simões e os gestores serão a diretora de Planejamento e o servidor Thiago Facundo.

O Corregedor-Geral sugere que o mutirão atue somente com processos virtuais para que os participantes possam acessar aos autos remotamente em qualquer local, sem necessidade de deslocamento à vara de origem do processo. Sua Excelência informa sobre a digitalização nas comarcas do interior, principalmente na Vara Única de Presidente Figueiredo, bem como a intenção de implantar o Projeto da Assessoria Virtual nas varas com alta taxa de congestionamento.

- 1ª Votação: O mutirão deve trabalhar com processos físicos ou digitalizados? Desembargador Yêdo: digitalizados; Desembargador Sabino: digitalizados; Secretário-Geral: digitalizados; Diretor de Orçamento: digitalizados; Diretora de Planejamento: digitalizados; Gestor do Projeto: digitalizados. **Resultado: Por unanimidade de votos, o mutirão trabalhará somente com processos DIGITALIZADOS.**

- 2ª Votação: O valor da comissão do mutirão continuará em R\$ 1.000,00 ou aumentará para R\$ 1.500,00, igualando-se com o das demais comissões? Desembargador Yêdo: R\$ 1.500,00; Desembargador Sabino: R\$ 1.500,00; Secretário-Geral: R\$ 1.500,00; Diretor de Orçamento: R\$ 1.500,00; Diretora de Planejamento: R\$ 1.500,00; Gestor do Projeto: R\$ 1.500,00. O Corregedor sugere que o recebimento da remuneração esteja condicionado ao cumprimento da meta, tendo sido informado pelos novos gestores que essa condição já está prevista no





TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Projeto e se comprometem em fiscalizar o seu cumprimento. **Resultado: Por unanimidade de votos, o valor da comissão será de R\$ 1.500,00, sendo o pagamento condicionado ao cumprimento da meta estabelecida para a vara.**

O próximo item refere-se à necessidade de registro de ponto e ao horário em que os participantes do mutirão deverão exercer suas atividades. O Secretário-Geral de Administração adiantou que, pela legislação trabalhista, o servidor tem direito a 1 (uma) hora de almoço, tendo em vista que o expediente neste Tribunal se encerra às 14h e, no projeto anterior, o mutirão encerrava-se às 18h, faz necessário observar qual será a carga horária para a Comissão.

O Desembargador Yêdo Simões sugere que os participantes possam exercer as atividades remotamente em qualquer lugar, inclusive na própria residência, sendo dispensável o registro de ponto, desde que cumpram as metas estabelecidas. Novamente com a palavra, o Secretário-Geral informa que há Resolução disciplinando o registro de ponto após o horário de expediente. O Corregedor-Geral sugere que inicialmente seja feito o registro de ponto e, no decorrer do projeto, seja feita uma reanálise do caso. O diretor de Tecnologia da Informação alega ser inviável que o servidor exerça suas atividades em casa, pois o SAJ não pode ser acessado em outro local que não seja uma unidade judiciária, impossibilitando, assim, a sugestão do Desembargador-Corregedor.

- 3ª Votação: Há necessidade de registro de ponto? Desembargador Yêdo: sim; Desembargador Sabino: sim; Secretário-Geral: sim; Diretor de Orçamento: sim; Diretora de Planejamento: sim; Gestor do Projeto: sim. **Resultado: Por unanimidade de votos, há necessidade de registro de ponto pelos participantes do mutirão.**

- 4ª Votação: O horário do mutirão será de 08h às 17h, com direito a 1 (uma) hora de almoço? Desembargador Yêdo: sim; Desembargador Sabino: sim; Secretário-Geral: sim; Diretor de Orçamento: sim; Diretora de Planejamento: sim; Gestor do Projeto: sim. **Resultado: Por unanimidade de votos, o horário dos participantes do mutirão será de 08h às 17h, com direito a 1 (uma) hora de almoço.**

- 5ª Votação: Inclusão do Plano de Ação "Assistência ao Preso ou Internado do Interior" no



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Plano Estratégico do TJAM? Desembargador Yêdo: sim; Desembargador Sabino: sim; Secretário-Geral: sim; Diretor de Orçamento: sim; Diretora de Planejamento: sim. **Resultado: Por unanimidade de votos, o Plano de Ação "Assistência ao Preso ou Internado do Interior" ao Plano Estratégico.**

- 6ª Votação: Secretário-Geral como novo patrocinador do Projeto de Absenteísmo? Desembargador Yêdo: sim; Desembargador Sabino: sim; Secretário-Geral: sim; Diretor de Orçamento: sim; Diretora de Planejamento: sim. **Resultado: Por unanimidade de votos, o Secretário-Geral de Administração é o novo patrocinador do Projeto de Absenteísmo.**

- 7ª Votação: A servidora Tânia Monteiro como nova gestora dos planos de ação "JUVAAM" e "ECAM"? Desembargador Yêdo: sim; Desembargador Sabino: sim; Secretário-Geral: sim; Diretor de Orçamento: sim; Diretora de Planejamento: sim. **Resultado: Por unanimidade de votos, a nova gestora dos planos de ação do JUVAAM e ECAM é a servidora Tânia Maria de Almeida Souto Monteiro.**

Apresentação dos objetivos e indicadores das Metas, pela chefe do Setor de Gestão Estratégica, Gisele dos Santos Costa, dando conta dos percentuais alcançados até hoje pelo TJAM.

- Objetivo 1: Ser reconhecido pela sociedade como instrumento efetivo de justiça, equidade e paz social;

- Objetivo 2: Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos. No que tange aos indicadores que envolvem taxa de congestionamento de execução, o servidor Thiago Facundo informou que a meta não foi alcançada em virtude da grande quantidade de execuções fiscais que são ajuizadas anualmente, o que impossibilitou o cumprimento da meta. O servidor ficou responsável, ainda, por fornecer os indicadores das Taxas de Congestionamento de 2º Grau, bem como os indicadores da Turma Recursal.

- Objetivo 3: Implementar a cultura da responsabilidade social e ambiental;

- Objetivo 4: Viabilizar a gestão por competências envolvendo os integrantes da organização;



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

- Objetivo 5: Motivar e comprometer magistrados e servidores com a execução da estratégia;
- Objetivo 6: Garantir a infraestrutura apropriada às atividades administrativas e judiciais, melhorando a segurança institucional. O diretor de Tecnologia da Informação deu explicações sobre o PETIC e informou que, em meados de março de 2013, o plano será apresentado, bem como esclareceu que o PETIC homologado pelo Tribunal Pleno não corresponde às necessidades deste Tribunal, e por isso, está sendo reformulado e alinhado junto à Divisão de Orçamento. A diretora de Planejamento informou que, na última auditoria realizada pelo Controle Interno em parceria com o CNJ, ficou constatada a falta de planejamento na Divisão de Tecnologia da Informação.
- Objetivo 7: Assegurar recursos orçamentários necessários para a execução da estratégia.

Passa-se à explanação sobre os Planos de Ação, pelo chefe do Setor de Projeto, Elciney de Almeida Vasques, elucidando quem são os patrocinadores e gestores dos planos e como está alimentado o sistema dotProject até a data desta reunião.

- Violência Doméstica contra a Mulher (VEMEPA), Palestra sobre Educação do Trânsito (VEMEPA) e Terapia Comunitária – Usuário de Drogas (VEMEPA). Patrocinador: Dra. Telma Roessing; gestor: Jaime Pires. Os dados estatísticos desses planos não foram informados. O gestor do plano alega que não alimentou o sistema dotProject, pois as atividades ainda estão sendo realizadas, mas que os resultados tem sido satisfatórios. A diretora de Planejamento elucidou que, ao assumir a Divisão de Planejamento, realizou visitas aos setores de origem dos planos de ação visando a estreitar os laços com os gestores e reafirma a necessidade de alimentação do sistema. Entretanto, no dia anterior a esta reunião, o sistema saiu do ar, encontrando-se indisponível até a presente data.

- Começar de Novo (Grupo de Monitoramento), Núcleo de Advocacia Voluntária – NAV (Grupo de Monitoramento) e Assistência ao Preso ou Internado do Interior (Grupo de Monitoramento). Patrocinador: Des. Sabino Marques; gestores: Messi Elmer Castro, Jayme Benchaya e Dra. Anagali Marcon Bertazzo, respectivamente. O patrocinador dos planos explana sobre essas iniciativas estratégicas, afirmando que em 2013 haverá mais cobranças na execução das tarefas.





TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Com a palavra, a diretora de Planejamento explanou sobre o Projeto de Digitalização, consistente na contratação de 10 pessoas para fazer a digitalização dos processos, das quais, 80% das vagas são direcionadas a pessoas com necessidades especiais e 20% aos egressos do sistema prisional. Entretanto, diante de vários fatores apresentados na reunião quanto à segurança dos processos, mesmo já aprovado no plano estratégico, ele ainda não foi executado por ordem da gestão passada. Motivo que resultou na seguinte votação:

- 8ª Votação: Continuação, alteração ou exclusão do Projeto de Digitalização? Desembargador Yêdo: alteração; Desembargador Sabino: alteração; Secretário-Geral: alteração; Diretor de Orçamento: alteração; Diretora de Planejamento: alteração. **Resultado: Por unanimidade de votos, o projeto do Grupo de Digitalização será alterado.**

Retomando a apresentação, o chefe de Projetos afirma que a maioria das atividades foi realizada a contento. Quanto ao NAV, foi explanado sobre a necessidade de transporte aos estudantes visando as visitas às unidades prisionais. A diretora de Planejamento alega ser inviável fazer tal deslocamento em virtude da falta de seguro de vida aos estagiários voluntários, pois se o Tribunal realiza esse transporte, torna-se responsável pelos alunos.

- Caravana da Cidadania Ambiental do Amazonas – JUVAAM (VEMAQA) e Espaço da Cidadania Ambiental – ECAM (VEMAQA). Patrocinador: Dr. Adalberto Carim; gestora: Tânia Maria de Almeida Souto Monteiro. As atividades programadas foram realizadas, mas o sistema não foi alimentado pela falta de gestor. Entretanto, com a aprovação da servidora Tânia Monteiro como nova gestora, os dados serão fornecidos até a próxima RAE (março).

- Difundindo o ECA (NCVF), O ECA Vai à Escola (NCVF), Intervenção da Educação Formal de Crianças e Adolescentes atendidos no NCVF (NCVF), Natal Solidário (NCVF) e Importância da Conciliação na Vida dos Usuários do NCVF (NCVF). Patrocinador: Dr. Gildo Alves; gestor: Ednaide Maria Martins Prestes. De todos esses planos, somente o Natal Solidário não será realizado neste ano de 2012. O Corregedor-Geral sugere que a Divisão de Informática tente ajustar o nosso sistema, especialmente no PROJUDI, uma forma de inserir campos para o preenchimento dessas informações. A representante do NCVF informa que conseguiram realizar todas as atividades previstas, com exceção do Natal Solidário em virtude da falta de recursos financeiros. O chefe de Projetos elucida que a indisponibilidade orçamentária



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**  
**DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

decorreu da intempestividade do próprio NCVF em requerer o início do processo administrativo. A diretora de Planejamento afirma que o prazo para iniciar os procedimentos administrativos é de 60 dias.

- PETIC (DVTIC). Patrocinador: Desembargador Yêdo Simões de Oliveira; gestor: Messias Augusto L. B. de Andrade. Já explanado.

A chefe de Gestão Estratégica afirma que em 2013 o CNJ passará a cobrar os dados estatísticos das iniciativas estratégicas, portanto, haverá cobrança da Divisão de Planejamento e Gestão Estratégica aos gestores dos Projetos e Planos de Ação.

Finalizando, a diretora de Planejamento revisa os índices das Metas 2012, tendo sido: Meta 1: quase atingida (86,4%); Meta 2: cumprida (103,3%); Meta 3: cumprida, mas há constantes mudanças no glossário; Meta 4: cumprida; Meta 5: cumprida.

Nada mais, é encerrada a 1ª Reunião de Análise Estratégica – RAE, com esta Ata devidamente assinada e aprovada pelo Excelentíssimo Senhor Desembargador Yêdo Simões de Oliveira, Corregedor-Geral de Justiça, neste ato representando o Excelentíssimo Senhor Desembargador Ari Jorge Moutinho da Costa, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.

**PRÓXIMA REUNIÃO**

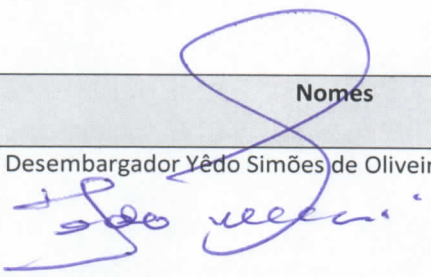
<b>Tópicos a serem abordados</b>	<b>Data</b>
1. Apresentação dos projetos da ESMAM; 2. Informações sobre o Projeto de Eficiência Operacional; 3. Exposição do levantamento feito pelo Dr. Marcos Velludo acerca do novo plano de saúde empresarial; 4. Demonstração das alterações no Projeto do Grupo de Digitalização; 5. Exibição dos planos de ação do Juizado da Infância e da Juventude	22/03/2013



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Cível;	
6. Votação sobre os projetos da ESMAM, as alterações no Grupo de Digitalização e sobre os planos do Juizado da Infância e da Juventude, pelo Comitê de Gestão Estratégica;	
7. Inclusão dos Projetos do Escritório da Qualidade.	

APROVAÇÃO

Nomes	Cargo	Data
Desembargador Yêdo Simões de Oliveira 	Corregedor- Geral de Justiça	