



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS

DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – DVTIC

# DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

**NOVEMBRO / 2020**



## **1 IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

### **1.1 Título**

Contratação de licença de software para gestão de bibliotecas e centros de informação de serviço.

### **1.2 *Unidade Demandante***

Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação.

### **1.3 *Responsável pela Unidade Demandante***

Nome: Ricardo dos Santos Câmara

Matrícula: 3360-0

Telefone: 2129-6767

E-mail: ricardo.camara@tjam.jus.br

## **2 CONTEXTO DO NEGÓCIO**

### **2.1 *Situação Atual***

Atualmente os atos normativos emanados pelo Tribunal de Justiça do Amazonas (TJAM), tais como: resoluções, portarias, instruções normativas, manuais, dentre outros se encontram dispersas pelos vários setores da instituição, sem nenhum tratamento técnico, inviabilizando a pesquisa e dificultando a recuperação da informação desejada.

### **2.2 *Descrição da Oportunidade ou do Problema***

O Repositório Digital no âmbito do TJAM, em sua essência, deverá ser formado por uma base de dados eletrônica de armazenamento das informações legislativas e normativas organizacional, com agrupamentos e adequada indexação possibilitando a rápida recuperação da informação desejada em um só ambiente eletrônico constituindo em importante instrumento de preservação e atualização da memória normativa do Poder Judiciário local.



### 2.3 *Motivação da Demanda*

A criação do referido Repositório Institucional Digital (RID) por meio de um software web (acesso remoto a pesquisas) tem o intuito de se evitar o retrocesso na disponibilização das informações necessárias às atividades fim e meio inerentes ao Tribunal de Justiça do Amazonas, possibilitando até mesmo o home office, ou seja, permite acesso tanto ao usuário no módulo de pesquisa, como também à equipe da Biblioteca o gerenciamento remoto do Repositório, garantindo mobilidade a todos que utilizarem o supracitado sistema. Vale ressaltar que a **Comunidade Legislação e Atos Normativos** será a primeira a ser criada, além de outras, posteriormente, de acordo com a demanda apresentada.

### 2.4 *Resultados Pretendidos*

- **Gerar conhecimento na Instituição:** a informação, depois de organizada, gera as ferramentas necessárias para o conhecimento das necessidades do cidadão e da Instituição e pode levar melhorias aos produtos oferecidos ou à sua completa renovação, impulsionando estratégias e oferecendo condições necessárias para alcançar propósitos e melhoria contínua nos processos internos;
- **Estruturar a catalogação e gestão da informação:** o sistema deve possuir infinitas possibilidades de criação de interfaces para catalogação de legislação, atos normativos, jurisprudências, produção intelectual dos magistrados, e a customização possibilitará, por meio estrutural, pronta identificação das alterações de normas, acréscimos, substituições e revogações, entre outras modificações, entregando acesso direto a todos os "objetos" digitais disponibilizados;
- **Possibilitar maior agilidade na recuperação da informação:** o novo modelo de entrada e saída para informação jurídica com adaptação de rotinas e ainda inclusão de itens e adaptação do módulo de consulta externa por meio do site do TJAM, propiciará o cadastramento de códigos para a criação de pesquisas pré-configuradas, o que facilitará a compilação de atos determinados pelos parâmetros escolhidos. Dessa forma, o usuário/internauta terá mais facilidade em identificar o que procura entre os resultados da pesquisa e acessar o "objeto digital," e outros relacionados ao tema de forma remota;
- **Atender a recomendação do CNJ:** relativa à Lei de Acesso a Informação nº 12.527/2011 (LAI) que regulamenta o direito previsto na Constituição, de qualquer pessoa solicitar e receber dos órgãos e entidades públicos de todos os entes e poderes, informações públicas por eles



produzidas ou custodiadas, dessa forma melhorando a imagem Institucional do Poder Judiciário do Amazonas;

- Por fim, resgatar a história e a memória institucional do Tribunal pela identificação relacionada às leis e atos normativos em geral.

## 2.5 *Alinhamento Estratégico*

No contexto do Plano Estratégico 2015-2020 do Poder Judiciário do Estado de Amazonas, ancorado nos objetivos dos macrodesafios de aprimoramento da governança judiciária, esse Projeto alinha-se diretamente aos objetivos estratégicos previstos nas perspectivas: Sociedades, Clientes, Processos Internos, contemplando as áreas meio e fim, Aprendizado e Inovação e Crescimento no âmbito do Tribunal do Judiciário local.

## 3 CONTEXTO DA DEMANDA

### 3.1 *Ciclo de Vida da Demanda*

#### 3.1.1 *Qual a expectativa de tempo de utilização ou validade da solução objeto da demanda?*

Menos de 1 ano

De 1 a 3 anos

Mais de 3 anos

#### 3.1.2 *Trata-se de uma demanda com caráter definitivo ou temporário? Há algum fato já conhecido que poderá implicar a descontinuidade da demanda ou a sua substituição?*

Trata-se de demanda com caráter definitivo.

### 3.2 *Clientes que farão uso da solução (objeto da demanda) ou serão beneficiados*

Magistrados, Servidores e Sociedade.

#### 3.2.1 *Demanda de âmbito interno ao TJAM*

*Selecione uma das opções seguintes:*

Até 1 Unidade

2 ou 3 Unidades

4 ou mais Unidades do TJAM



Caso a sua demanda tenha impacto em mais de uma unidade, justifique a opção selecionada:  
Certificados são utilizados por servidores em cargos de direção/coordenação e magistrados.

### 3.2.2 *Demanda de âmbito Externo ao TJ*

*Selecione uma das opções seguintes:*

- Até 1 Tribunal
- 2 ou 3 Tribunais
- 4 ou mais Tribunais

*Caso a sua demanda tenha impacto em mais de um Tribunal, justifique a opção selecionada:*

### 3.3 *Expectativa de entrega da solução*

Contratação de licença de software para gestão de bibliotecas e centros de informação de serviço com subscrição mínima para 12 meses.

Manaus, 13 de novembro de 2020.

Ricardo dos Santos Câmara  
Diretor da Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação