



# RESULTADOS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

**2024**

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

MARÇO 2025



# SUMÁRIO

**03** APRESENTAÇÃO

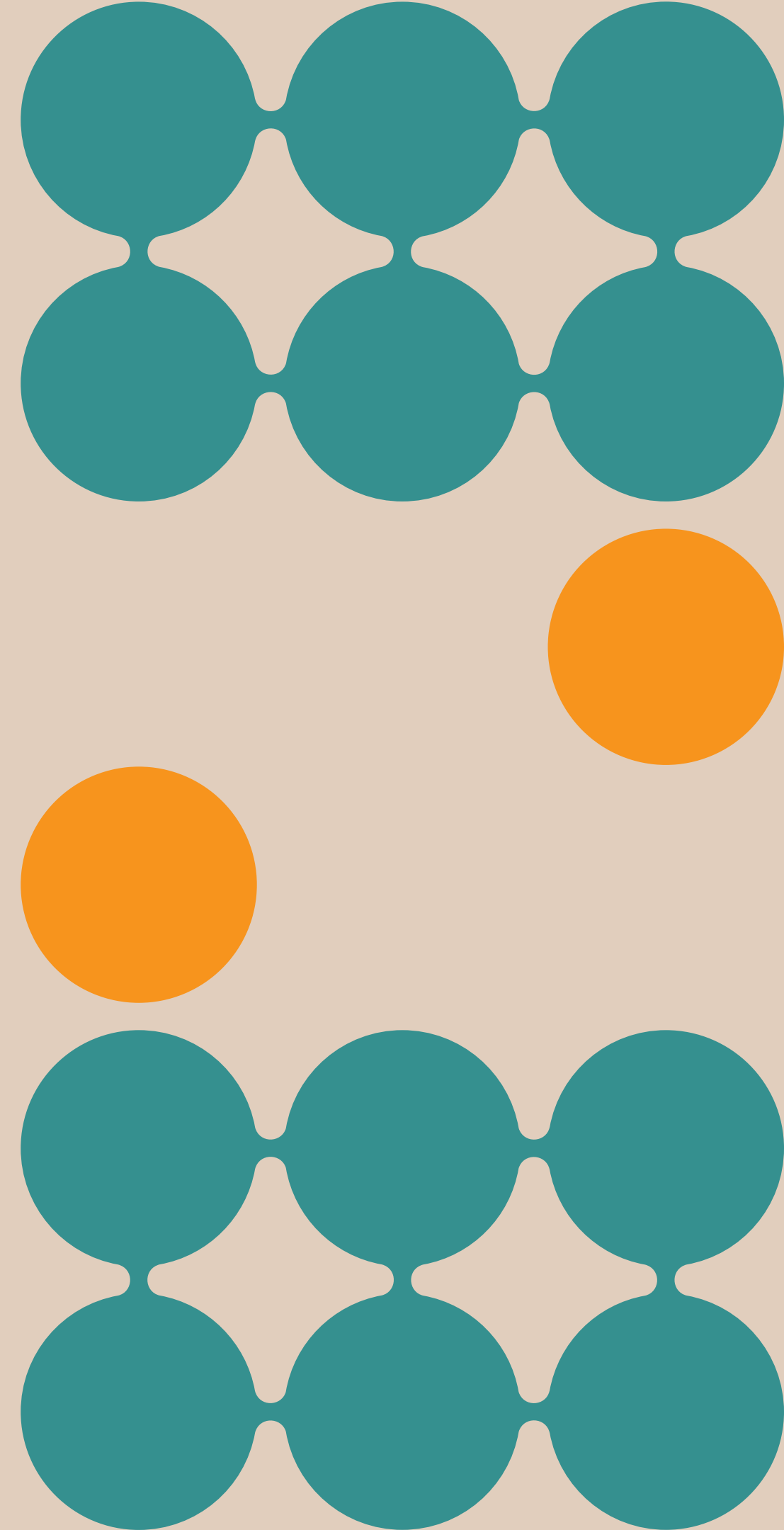
**04** PERSPECTIVA SOCIEDADE

**14** PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS

**38** PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

**53** CONTATOS DA SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO

**54** PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS





## APRESENTAÇÃO

O Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas é um processo sistêmico que identifica as melhores condições e formas de se identificar oportunidades, desenvolver estratégias e definir ações para atingir os objetivos organizacionais.

### Reafirmação dos princípios que guiaram o TJAM durante o ano

#### MISSÃO

Realizar Justiça.

#### VISÃO

Poder Judiciário efetivo e ágil na garantia dos direitos e que contribua para a pacificação social e o desenvolvimento do país.

#### ATRIBUTOS DE VALOR

Acessibilidade, agilidade, credibilidade, eficiência, ética, imparcialidade, inovação, integridade, segurança jurídica, sustentabilidade, transparência e responsabilização.

# PERSPECTIVA SOCIEDADE





## MACRODESAFIO:

GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

## INDICADOR:

Índice de Acesso a Justiça

**Meta:** Aumentar em 0,02% ao ano o índice de acesso à justiça – IAJ.

**Meta para o ano de 2024: 0,56**

**O que mede:** O acesso à justiça, pensando a partir de três tipos de capitais (Cidadania, População e Judiciário), desmembrados em dimensões (Direitos e deveres, Vulnerabilidade e acesso a serviços públicos; Perfil e dinâmica demográfica; e Padrão de resolução de conflitos, Distribuição e acesso a serviços públicos e Inovação tecnológica).

LINHA DE BASE:

0,496

RESULTADO OBTIDO IAJ  
(PAINEL CNJ)

0,4134

Perspectiva: Sociedade

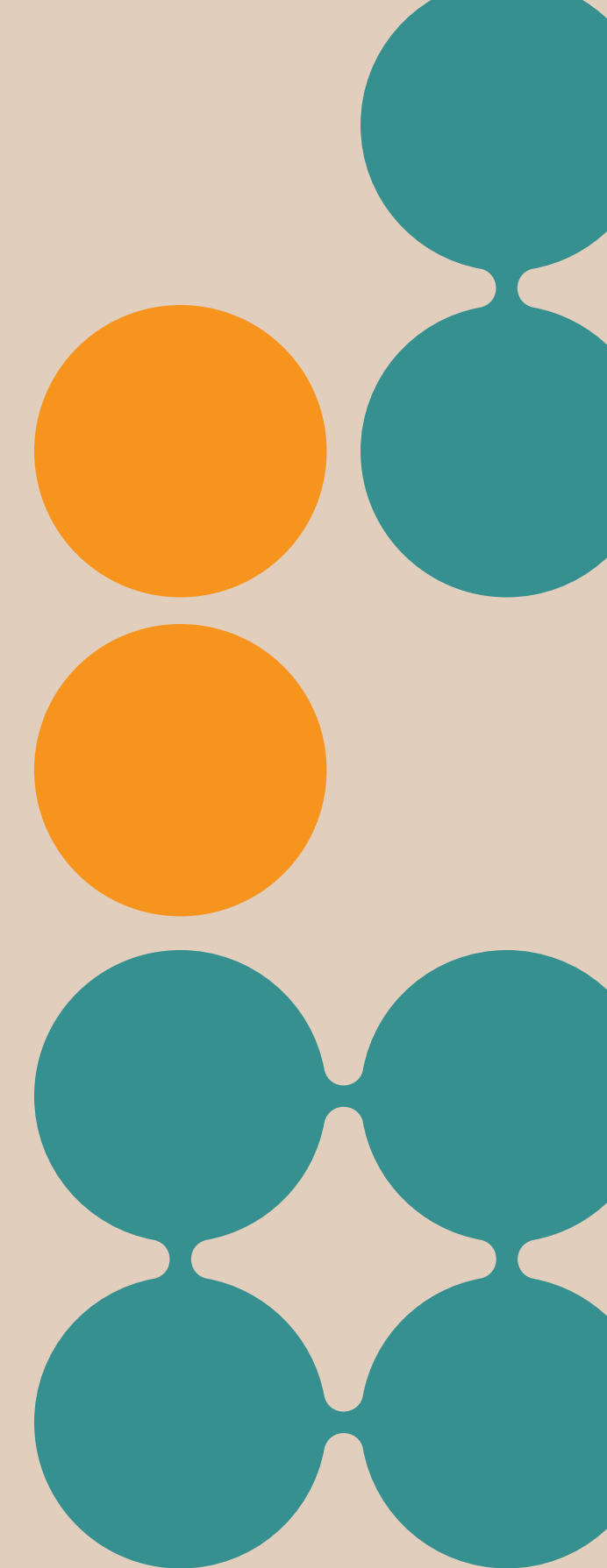


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

- ▶ **Iniciativa: Impulsionar e estimular ações sociais voltadas à população carcerária.**
  - Projeto: Formação, qualificação e atualização permanentes;
  - Projeto: Programa de Proporcionalidade Penal;
  - Projeto: Programa de fomento para a implantação e qualificação das ações dos Escritórios Sociais;
  - Projeto: Programa de Fomento à Leitura e práticas sociais educativas;
  - Preparação de Mão de Obra de Pessoas Privadas de Liberdade.
- ▶ **Iniciativa: Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos.**
  - Projeto: Interiorização da Justiça;
  - Projeto: Aquisição de 2 ônibus para a Justiça Itinerante



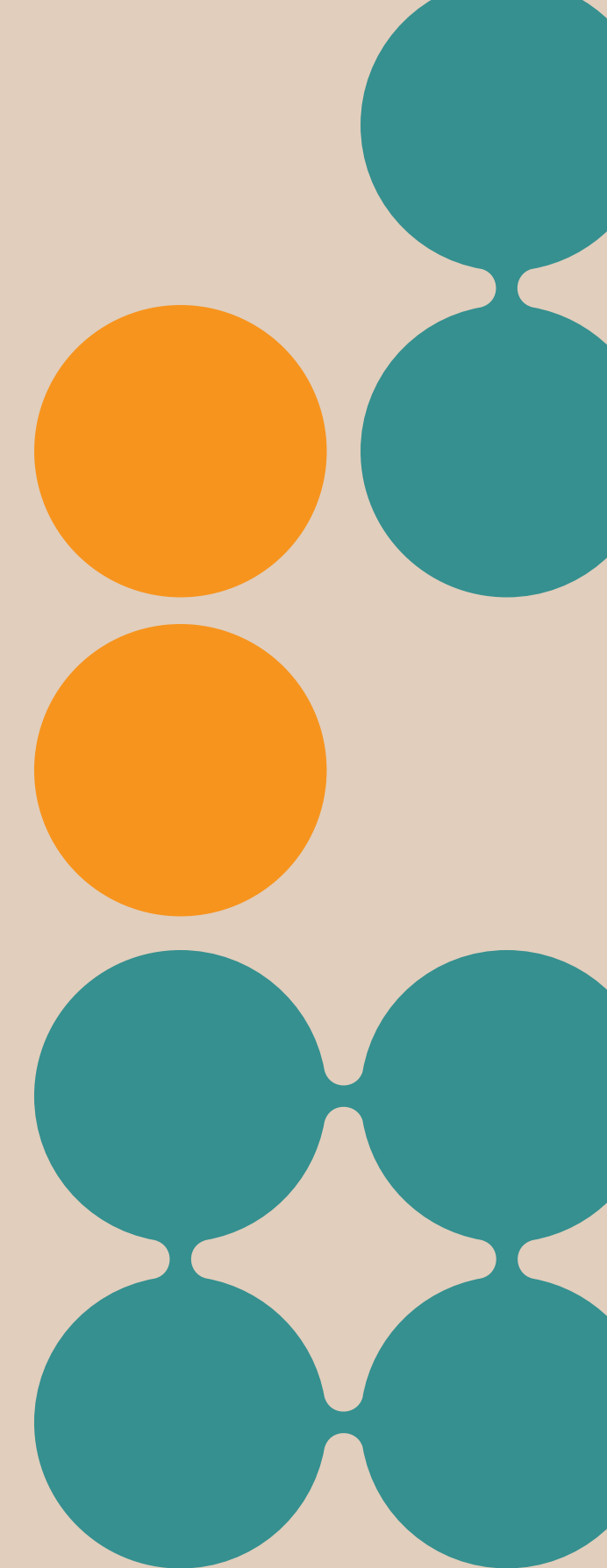


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

- ▶ **Iniciativa: Impulsionar e estimular ações voltadas para redução da violência doméstica e familiar**
- ▶ **Iniciativa: Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.**
  - **Projeto: Implantação de um Centro de Reabilitação de Filhos Homens Adictos que praticam violência Doméstica e Familiar na Cidade de Manaus;**
  - **Projeto: Laudos Psicossociais;**
  - **Projeto: Maria Empodera;**
  - **Projeto: Transformando Vidas;**
  - **Projeto: Exposição: “Quando não mata, fere”.**
  - **Projeto: Seminário 20 Anos Lei Maria da Penha.**



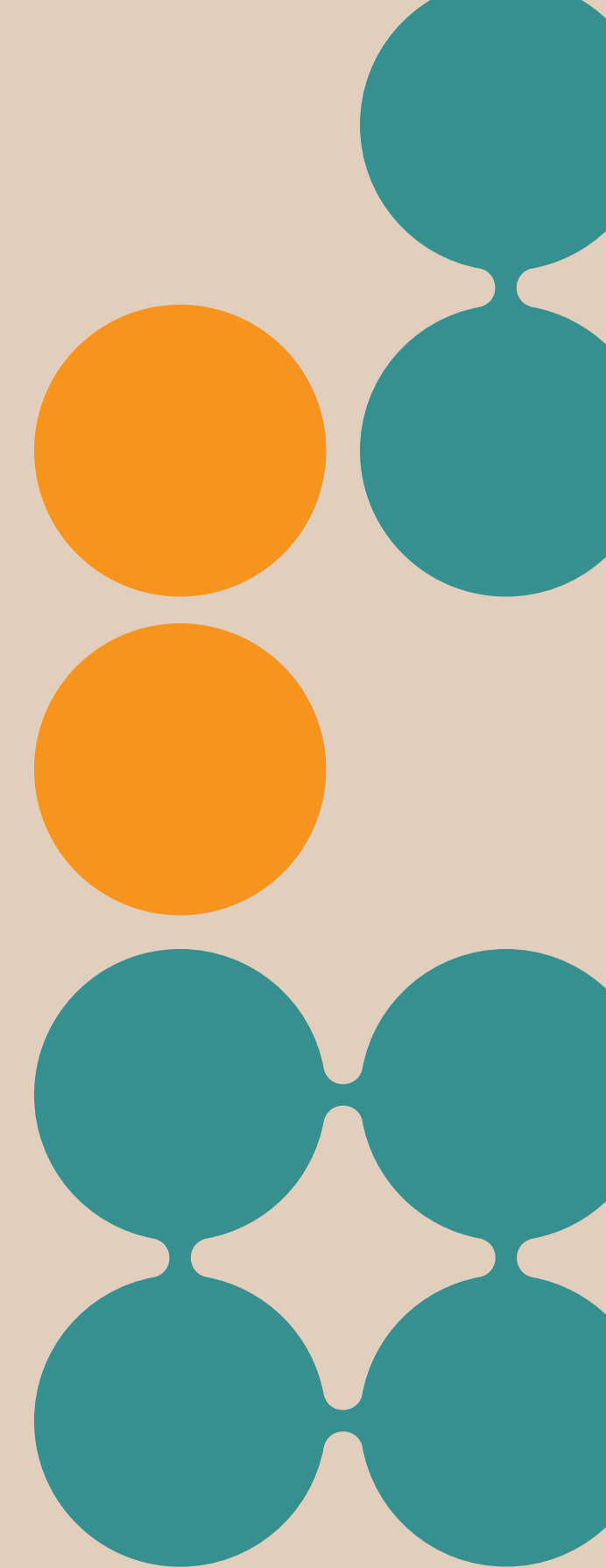


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

- ▶ **Iniciativa: Impulsionar e estimular ações voltadas para redução da violência doméstica e familiar**
- ▶ **Iniciativa: Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.**
  - **Projeto: Apresentação anual do Perfil dos Jurisdicionados Atendidos.**
  - **Projeto: Cartilha: Maria vai à Escola.**
  - **Projeto: Mural: "Retratos da violência"**
  - **Projeto: Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar Contra Mulheres e Meninas (Marias da Penha)**





# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

- ▶ **Iniciativa:** Impulsionar e estimular as políticas institucionais voltadas à criança e ao adolescente;
- ▶ **Iniciativa:** Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos;
- ▶ **Iniciativa:** Promover audiências concentradas para agilizar os processos da Infância e da Juventude
  - **Projeto:** Acolhendo Vidas;
  - **Projeto:** Novos Caminhos;
  - **Projeto:** SGD em Movimento: diálogos do Sistema de Justiça em prol da criança e do adolescente do Amazonas - COIJ/TJAM;
  - **Projeto:** Projeto Girassol.
  - **Projeto:** Depoimento Especial - DE (Regulamentação, implantação de salas de DE e capacitação continuada).



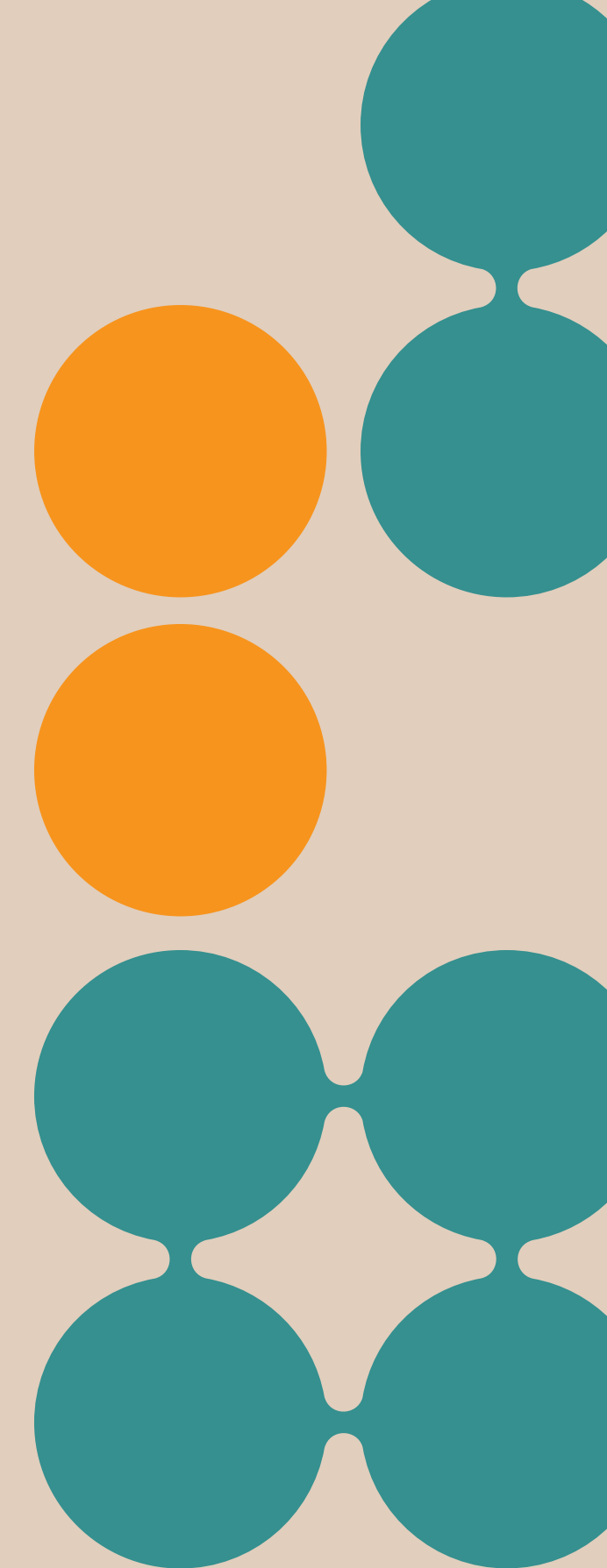


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS

- ▶ **Iniciativa:** Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição.
  - Projeto: Intérpretes Humanos no site do TJAM;
  - Projeto: Implantação do serviço de audiodescrição.
- ▶ **Iniciativa:** Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição;
- ▶ **Iniciativa:** Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos;
- ▶ **Iniciativa:** Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.
  - Projeto: Implantação de Linguagem Simples no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas





## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE

## INDICADOR:

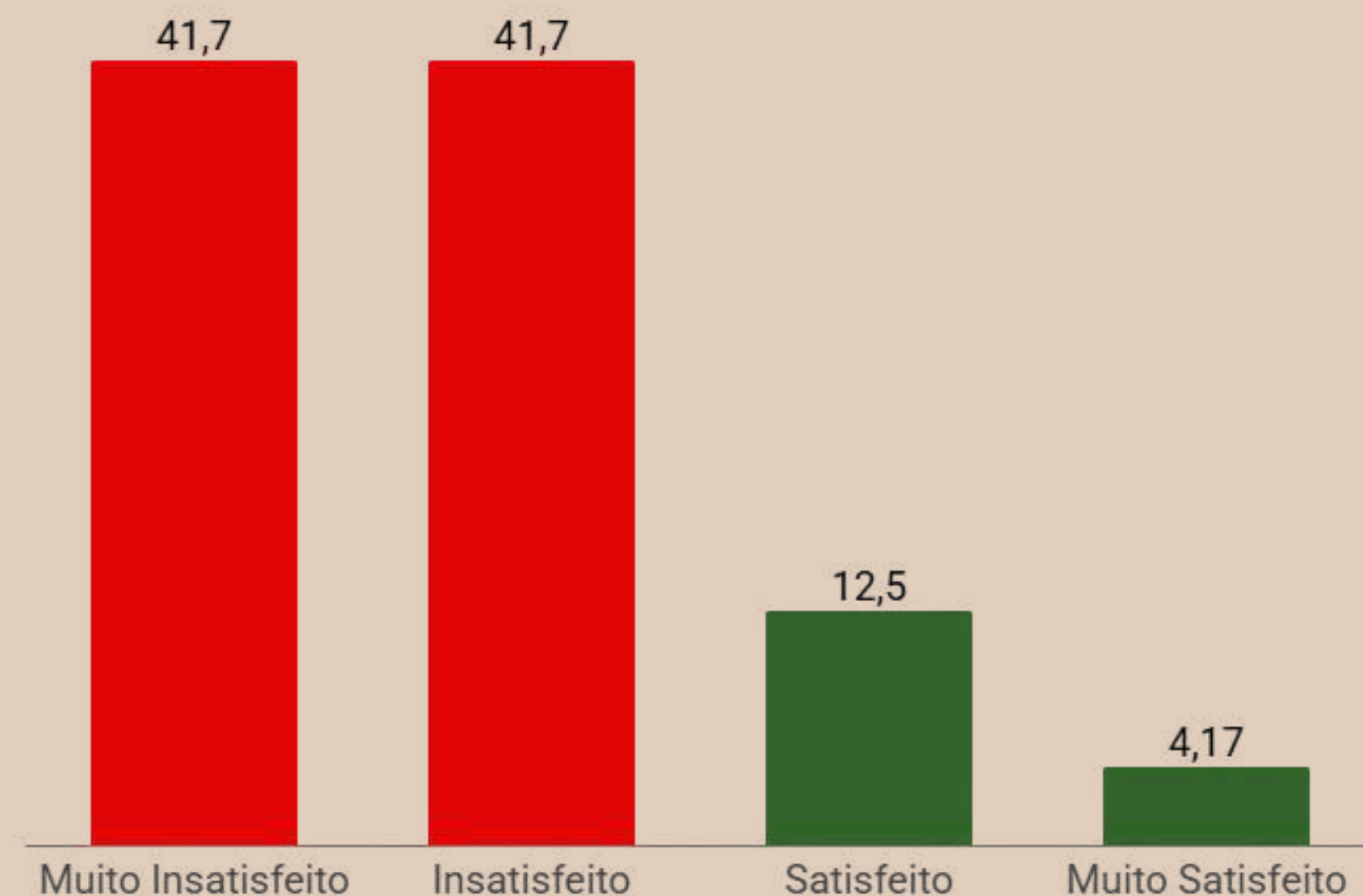
PESQUISA DE AVALIAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO

**Meta:** Conquistar, no mínimo, 70% de satisfação com o Poder Judiciário até o ano de 2026.

**O que mede:** Pesquisa realizada com a sociedade e com os jurisdicionados, a fim de captar a percepção quanto às atividades desempenhadas pelo Poder Judiciário, bem como a satisfação com os serviços prestados.

O CNJ realizou pesquisa com base na percepção do público quanto aos serviços prestados pelo Poder Judiciário e seu funcionamento. Os formulários de pesquisa foram destinados a quatro públicos diferentes: cidadãos(ãs) que já tenham sido parte em algum processo judicial nos últimos cinco anos, advogados(as), defensores(as) públicos(as) e membros do Ministério Público. A coleta das respostas ocorreu no período de 18 de abril a 18 de maio de 2022, por meio dos questionários eletrônicos.

## ÍNDICE DE PERCEPÇÃO À JUSTIÇA DOS CIDADÃOS (PAINEL CNJ)



Para apuração dos resultados é realizada uma pesquisa no início e outra no final da Estratégia pelo CNJ. A coleta das respostas ocorreu no período de 18 de abril a 18 de maio de 2022, por meio dos questionários eletrônicos.

**Perspectiva: Sociedade**



## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE

## INDICADOR:

ÍNDICE DE TRANSPARÊNCIA

**Meta:** Manter acima de 90% ao ano a pontuação alcançada no Ranking da Transparência do Poder Judiciário.

**Meta para 2024  $\geq$  90%**

**O que mede:** Percentual obtido no Ranking da Transparência do Poder Judiciário, instituído pela Res. CNJ n. 215, de 16 de dezembro de 2015.

LINHA DE BASE:

83,93%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

102%

Perspectiva: Sociedade

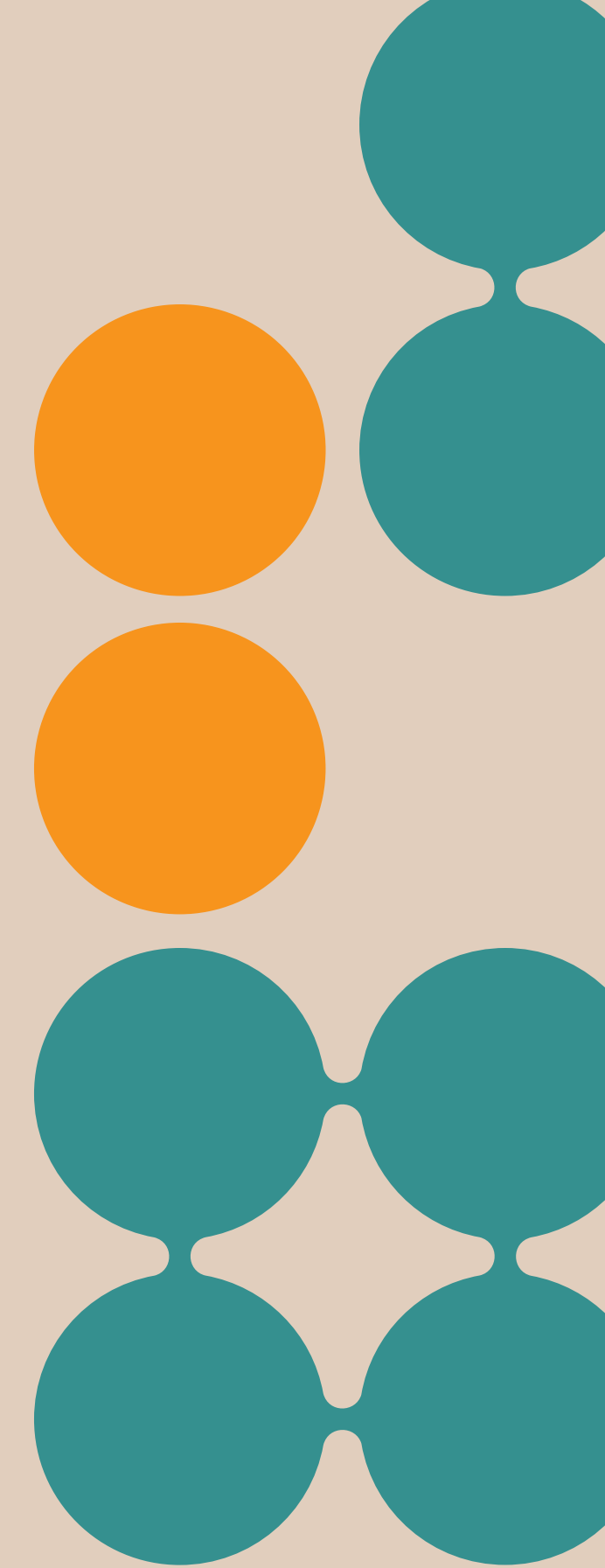


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE

- ▶ **Iniciativa: Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM;**
- ▶ **Iniciativa: Orientação sobre o acesso e funcionamento do Sistema de Justiça.**
  - **Projeto: Implementação da Linguagem Simples nas Sessões do Pleno, das Câmaras Reunidas e Isoladas do TJAM.**



# PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS





## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

## INDICADOR:

TAXA DE CONGESTIONAMENTO DAS EXECUÇÕES FISCAIS.

**Meta:** Reduzir a taxa de congestionamento das execuções fiscais em 5% ao ano.

**Meta para 2024  $\leq$  78,69%**

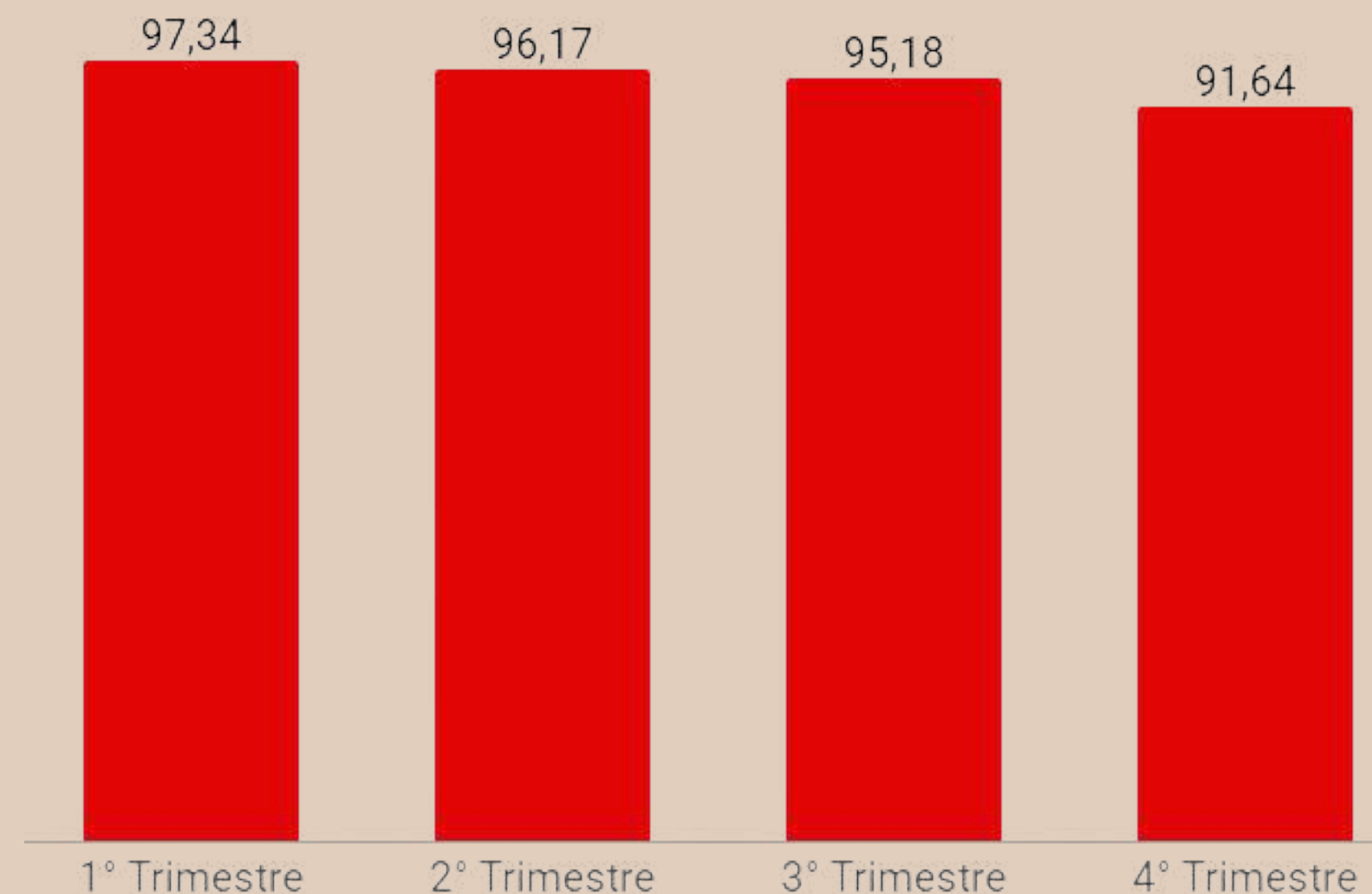
**O que mede:** Percentual de casos de execução fiscal que permaneceram pendentes de solução ao final do período-base, em relação ao que tramitou (soma dos pendentes e dos baixados) durante o período base.

LINHA DE BASE:

98,69%

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

91,64%



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL

## INDICADOR:

TAXA DE CONGESTIONAMENTO LÍQUIDA, EXCETO EXECUÇÕES FISCAIS - TCL.

**Meta:** Reduzir a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais em 2,5% ao ano.

**Meta para 2024  $\leq$  56,45%**

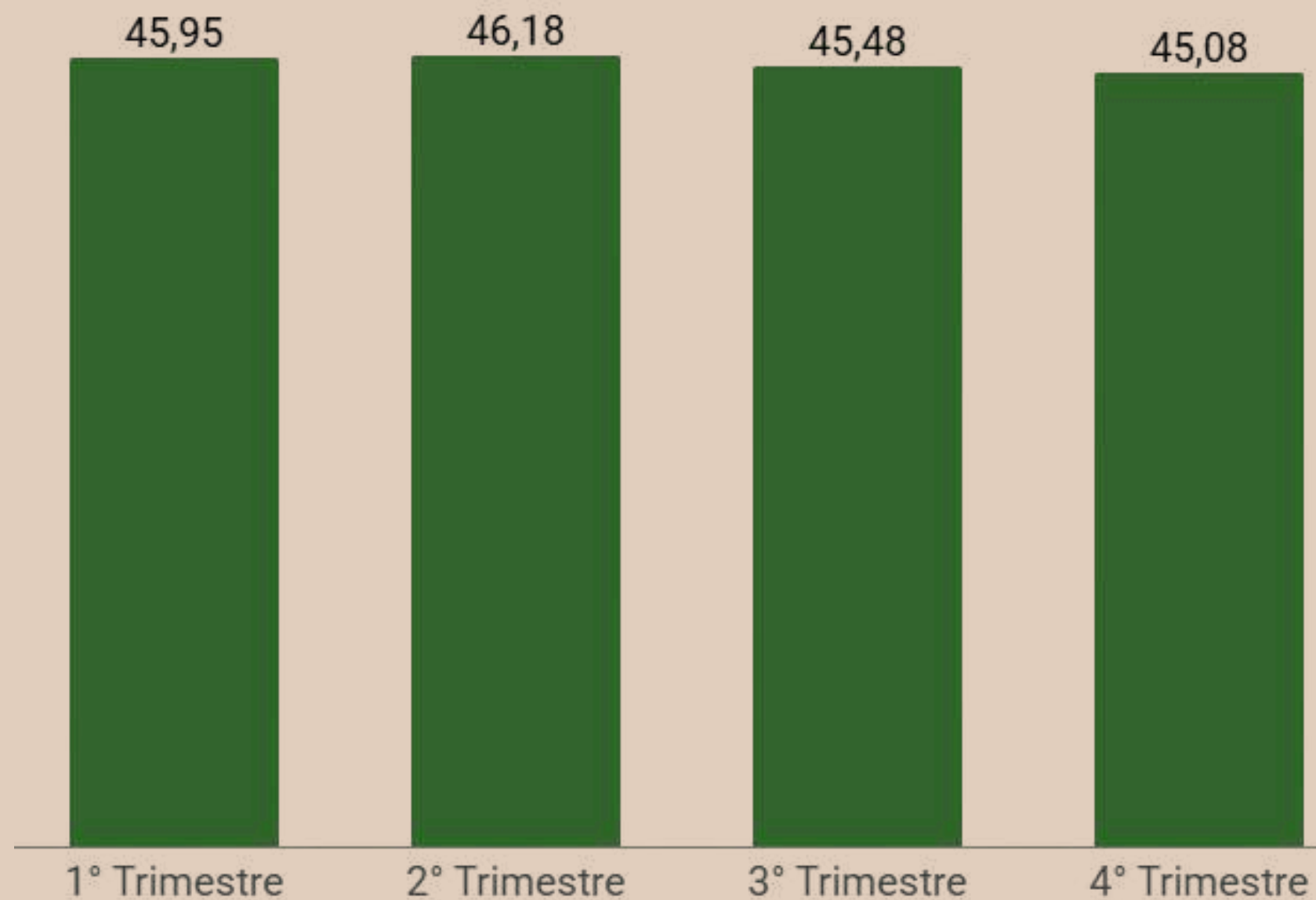
**O que mede:** Percentual de processos que, no período de 12 meses, permaneceu em tramitação sem solução definitiva.

LINHA DE BASE:

66,45%

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

45,08%



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL

## INDICADOR:

ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA.

**Meta:** Manter em, no mínimo, 100% o índice de processos baixados em relação aos casos novos.

**Meta para 2024** ≥ 100%

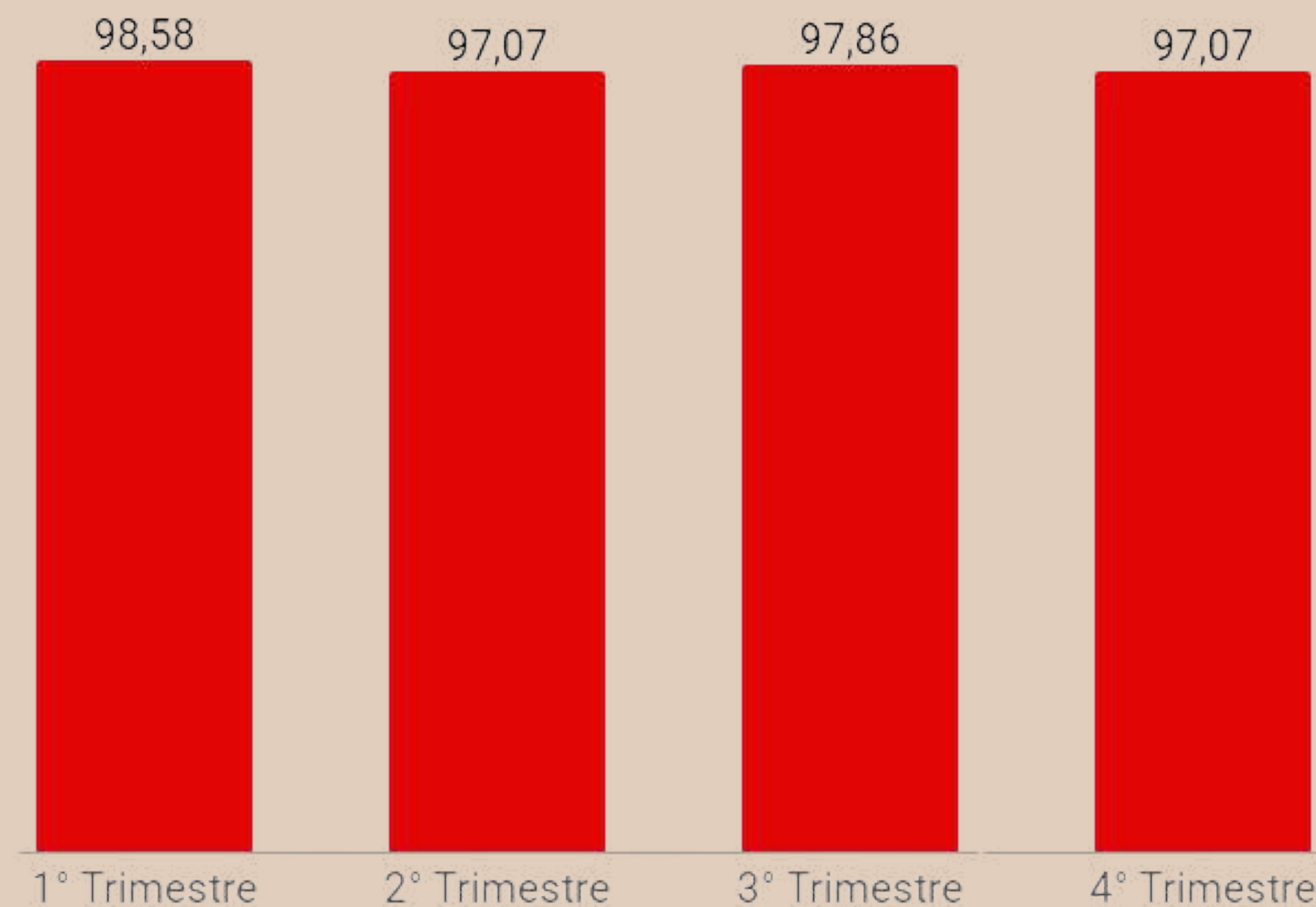
O que mede: A capacidade do Poder Judiciário em dar vazão em, pelo menos, o mesmo número de processos ingressados, situação em que o indicador atinge o valor igual ou superior a 100%.

LINHA DE BASE:

89,68%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

97,07%



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

## INDICADOR:

TEMPO DE TRAMITAÇÃO DOS PROCESSOS PENDENTES LÍQUIDOS.

**Meta:** Reduzir o tempo de tramitação dos processos pendentes

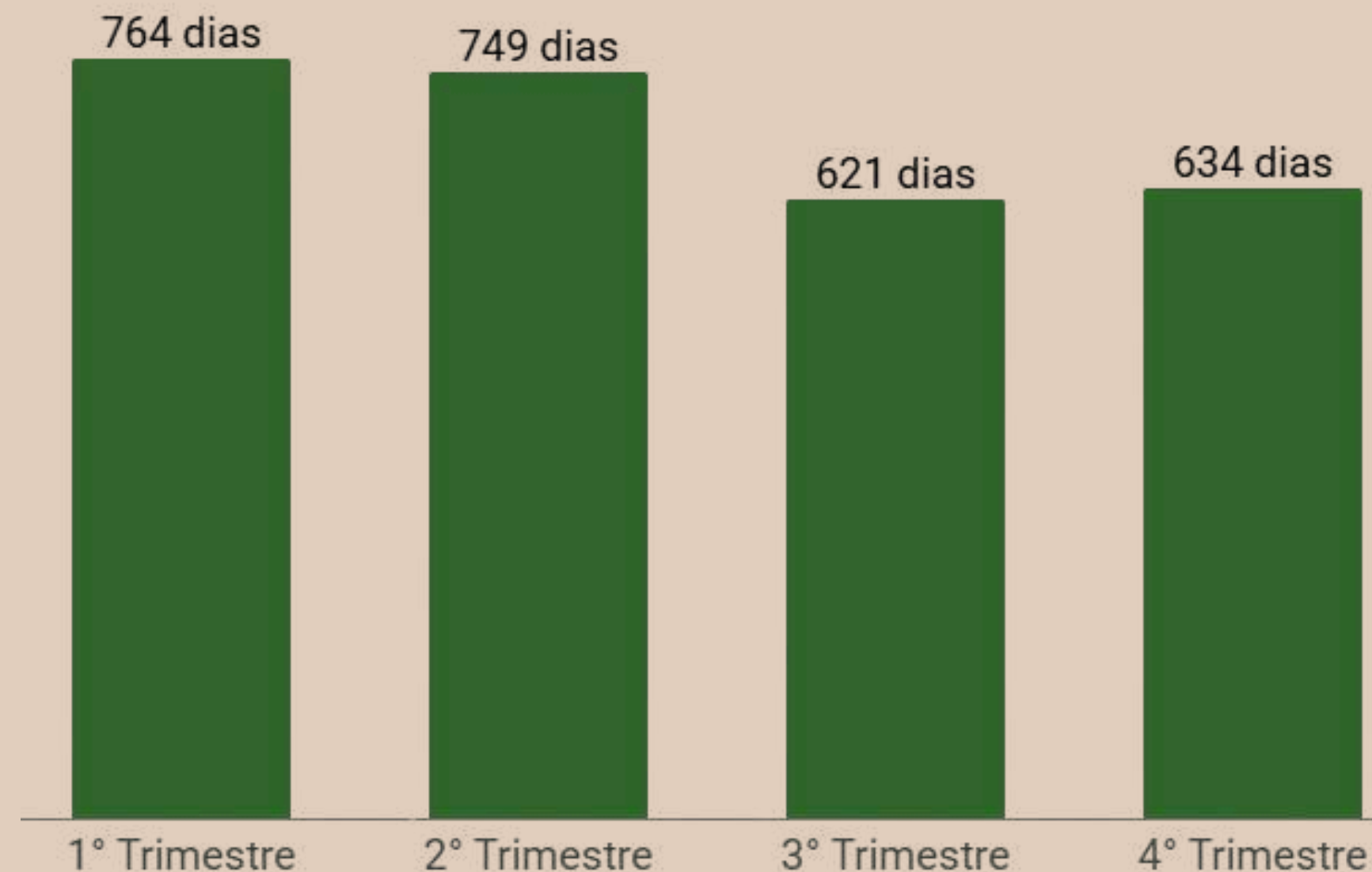
**O que mede:** Tempo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data da autuação/recebimento até o último dia do ano-base, descontados os tempos processuais em que os processos permaneceram fora do poder Judiciário.

LINHA DE BASE:

838 dias

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
PAINEL CNJ

634 dias



Perspectiva: Processos Internos

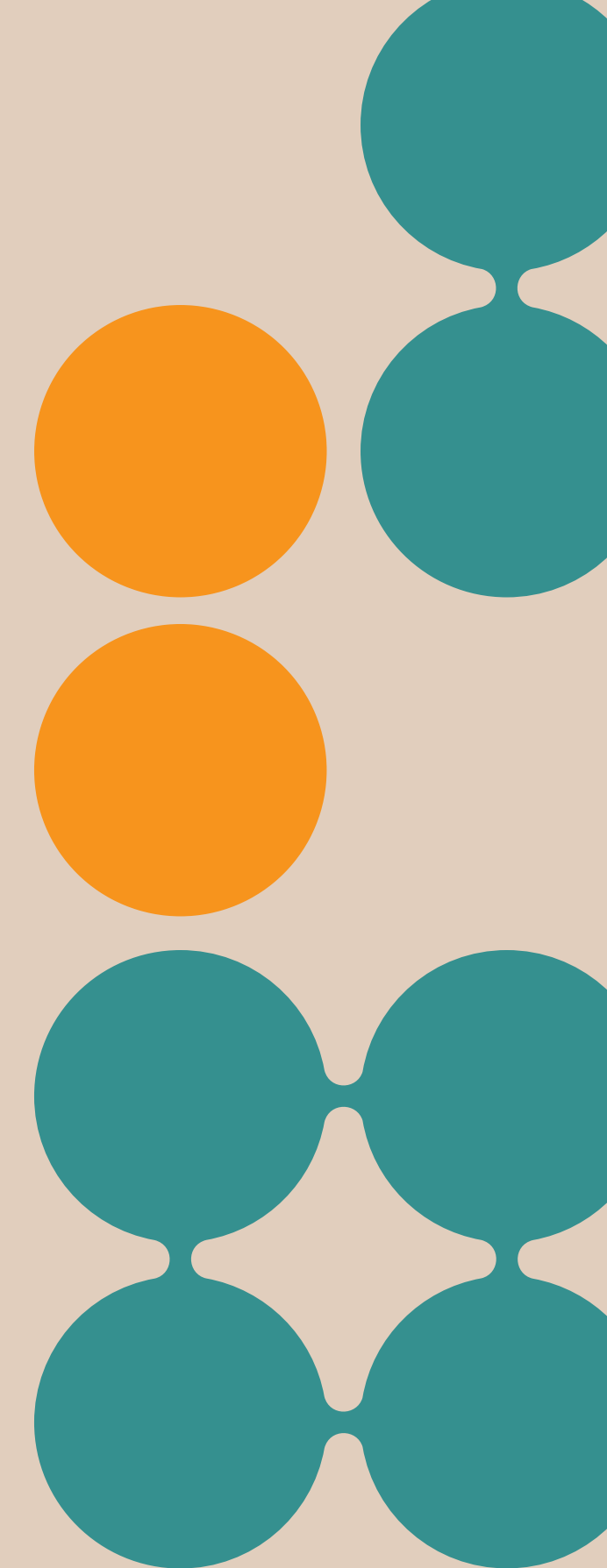


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

- ▶ **Iniciativa: Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual;**
  - **Projeto: Projeto Execução Fiscal Eficiente;**
  - **Projeto: Projeto Juizado em Dia;**





## MACRODESAFIO:

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA.

## INDICADOR:

ÍNDICE DE PRESCRIÇÃO.

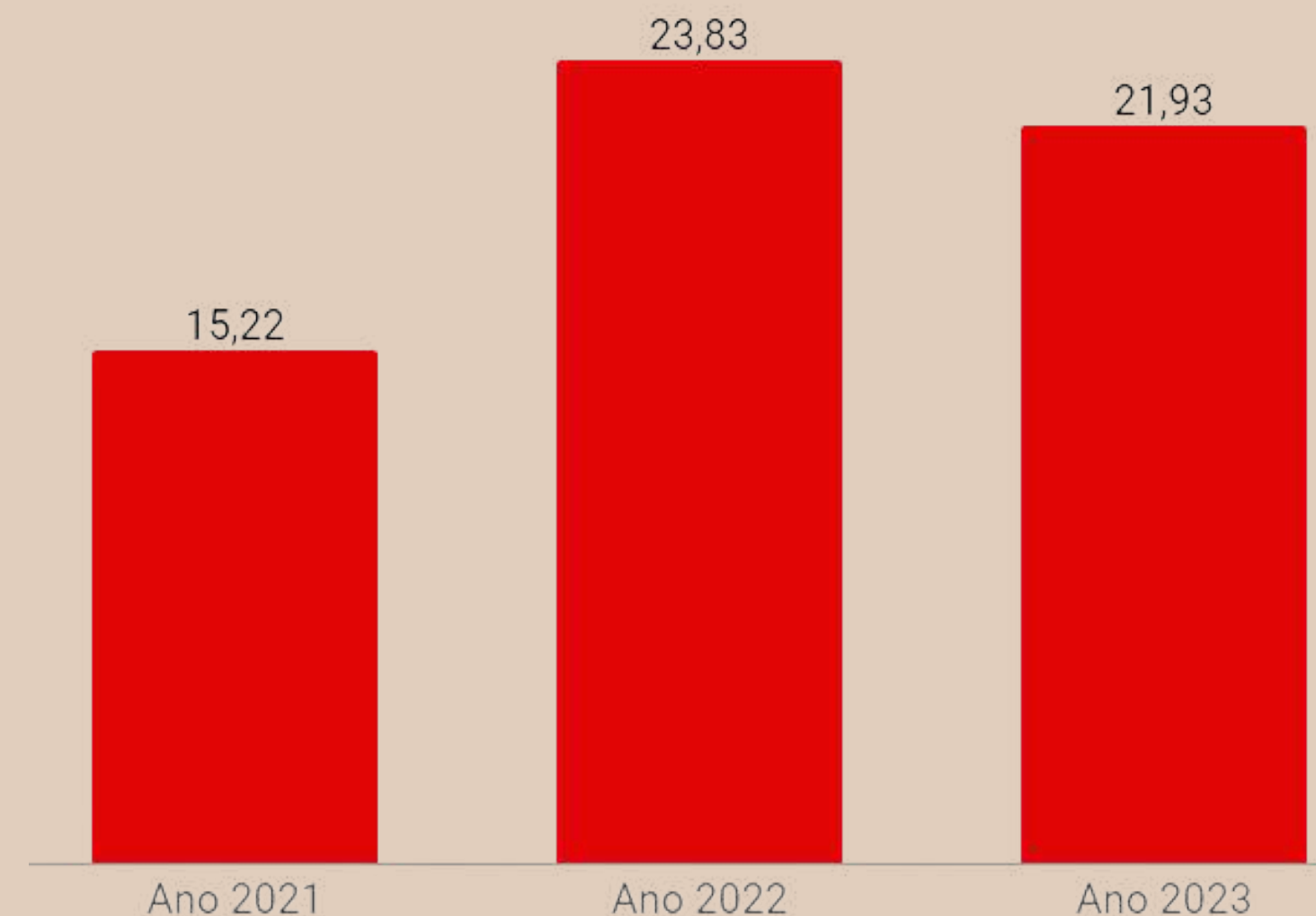
**Meta:** Reduzir em 1% ao ano o número de julgamentos por prescrição em relação ao total de julgamentos relativos à Improbidade Administrativa e à Corrupção.

**Meta para 2024  $\leq$  7,40%**

**O que mede:** A razão entre o total de julgamentos por prescrição em relação ao total de julgamentos de processos relativos à Improbidade Administrativa e à Corrupção.

LINHA DE BASE:

11,40%



**O resultado referente ao ano de 2024 não foi disponibilizado pelo Painel de Indicadores de Desempenho do CNJ, tão logo esteja disponível, será informado no presente documento.**

**Perspectiva: Sociedade**



## MACRODESAFIO:

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA.

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO DOS PROCESSOS PENDENTES DE IMPROBIDADE E CORRUPÇÃO.

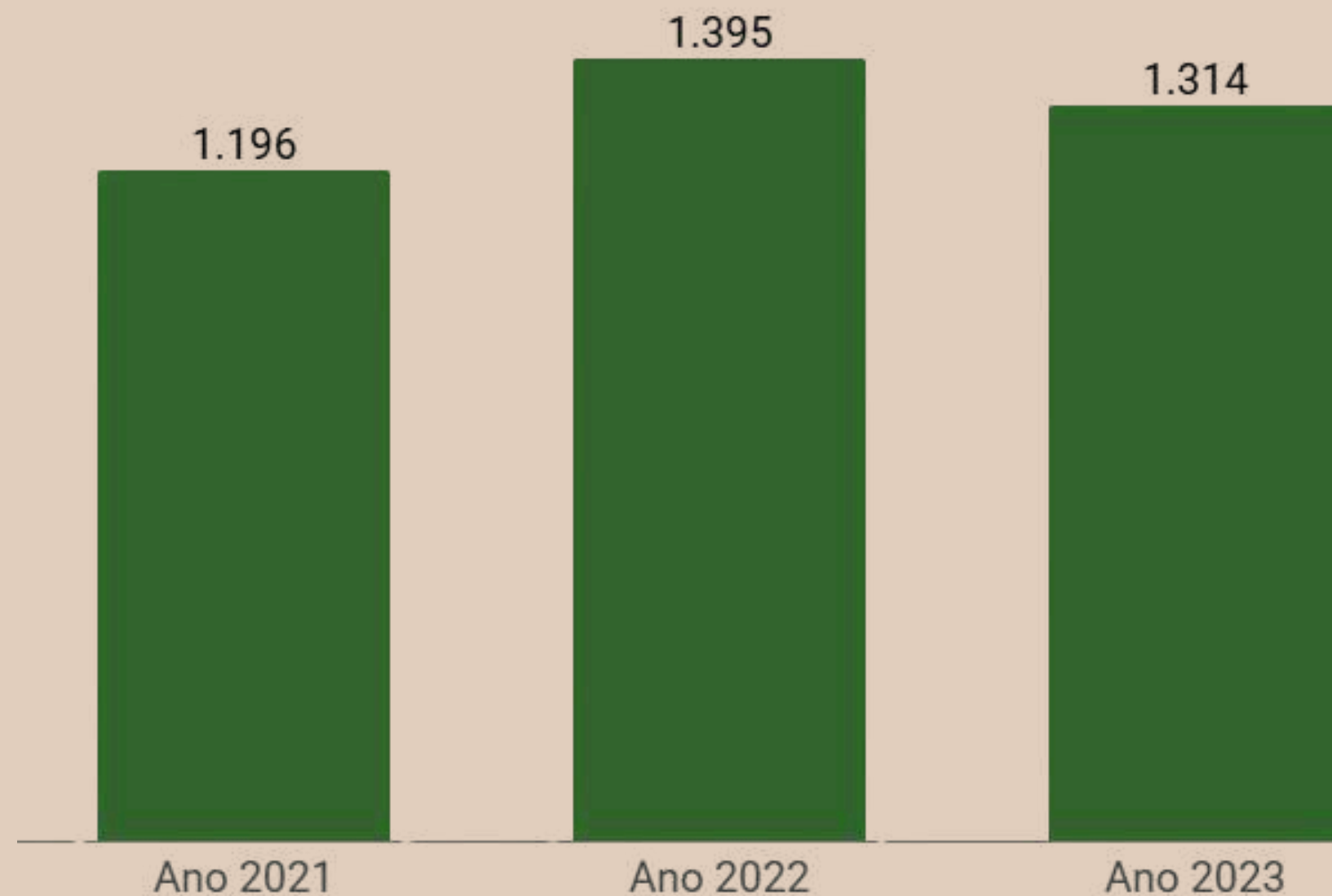
**Meta:** Reduzir em 8% ao ano o tempo médio dos processos pendentes de Improbidade e Corrupção.

**Meta para 2024  $\leq$  1290,38 dias**

**O que mede:** O tempo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data da autuação/ recebimento até o último dia do ano-base, dos processos de corrupção e de improbidade administrativa.

LINHA DE BASE:

**1800,95 dias**



**O resultado referente ao ano de 2024 não foi disponibilizado pelo Painel de Indicadores de Desempenho do CNJ, tão logo esteja disponível, será informado no presente documento.**

**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA.

## INDICADOR:

ÍNDICE DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

**Meta:** Aumentar em 10%, em relação ao ano anterior, o índice de Processos Administrativos Disciplinares baixados.

**Meta para 2024  $\geq$  69,55%**

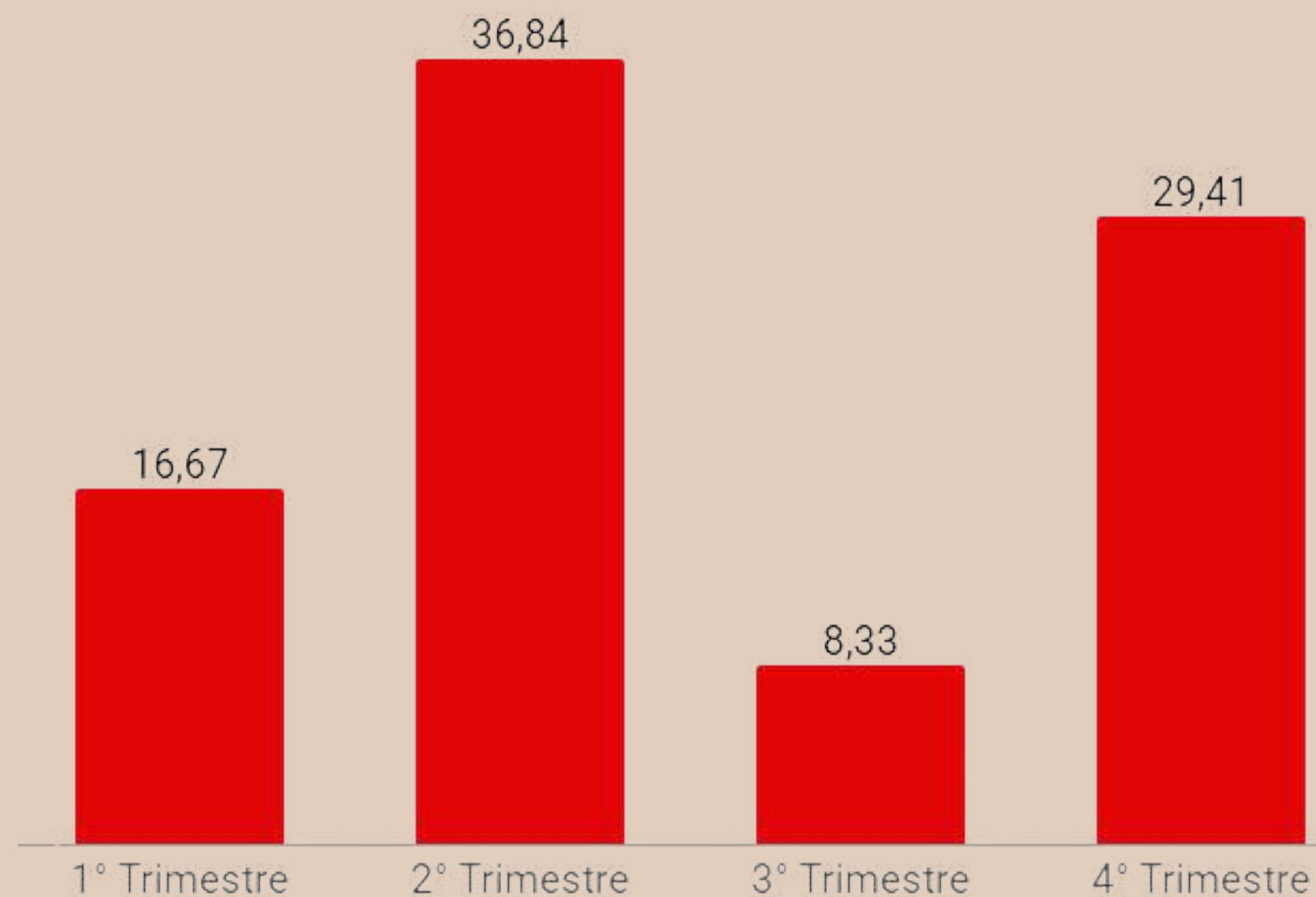
**O que mede:** O percentual de Processos Administrativos Disciplinares baixados em relação ao acervo de Processos Administrativos Disciplinares no tribunal, no período.

LINHA DE BASE:

29,55%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA :

22,81%



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

## INDICADOR:

# ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o percentual de conciliações.

**Meta para 2024  $\geq$  16,39%**

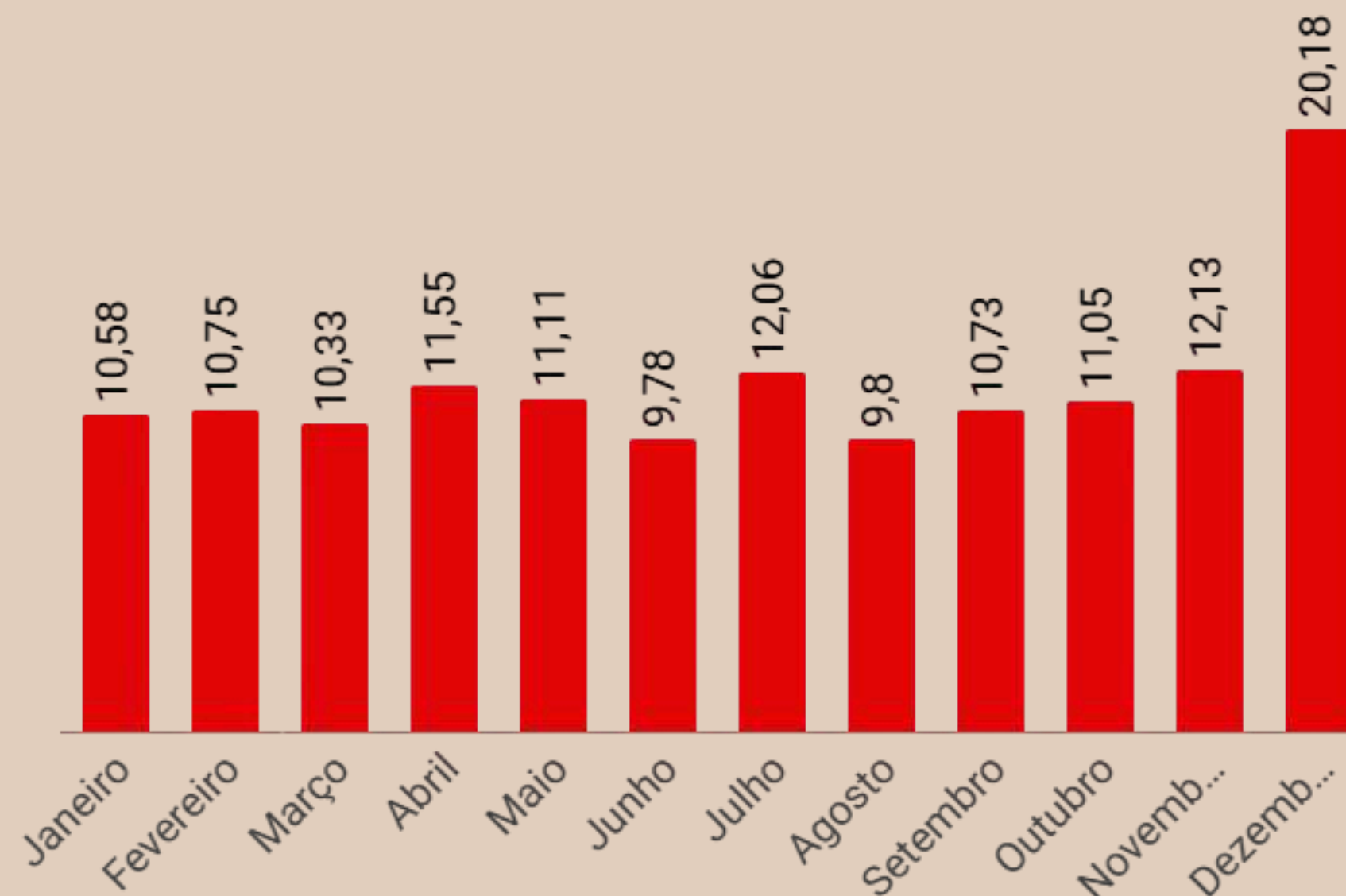
**O que mede:** Percentual entre o total de sentenças homologatórias de acordo em relação ao total de sentenças, conforme fórmulas e glossários da Res. CNJ n.76. Serão consideradas as sentenças de todas as fases (conhecimento e execução), bem como de todas as instâncias.

LINHA DE BASE:

8,39%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

11,48%



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS NOS  
CEJUSCS

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o percentual de  
conciliações nos CEJUSCs.

**Meta para 2024  $\geq$  18,95%**

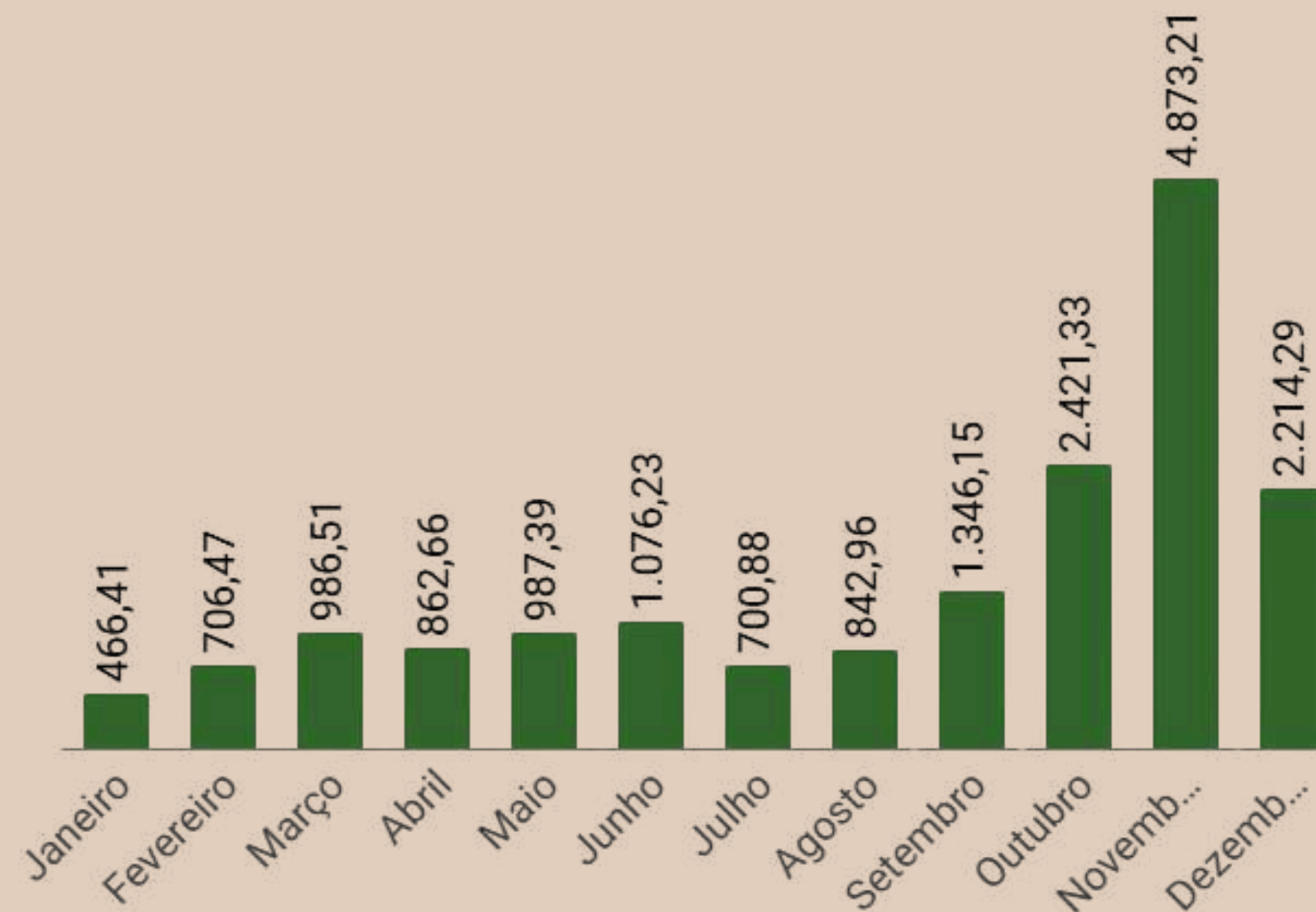
**O que mede:** Total de audiências realizadas nos  
CEJUSCs, em relação ao total de processos e de  
procedimentos pré-processuais recebidos nos  
CEJUSCs.

LINHA DE BASE:

10,95%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

1125,12



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS DO  
ARTIGO 334 DO CPC.

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o total de audiências  
realizadas nos termos do artigo 334 do CPC.

**Meta para 2024  $\geq$  8,03%**

**O que mede:** Total de audiências, nos termos do art. 334 do CPC realizadas em qualquer unidade judiciária, inclusive nos CEJUSCs ou nas Câmaras de Conciliação/Mediação, em relação aos Casos Novos de Conhecimento não Criminais de 1º grau e Casos Novos Originários de 2º grau, passíveis de acordo.

LINHA DE BASE:

**0,03%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

**9,67%**

**Perspectiva: Processos Internos**



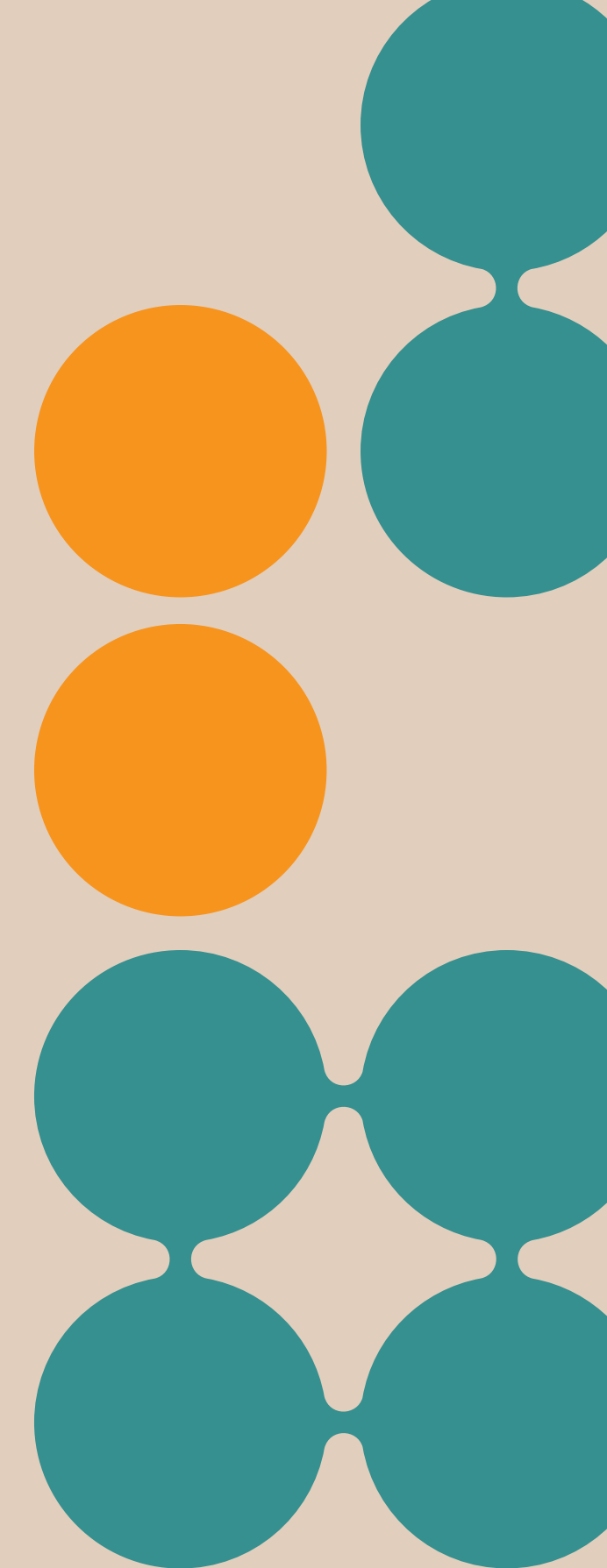


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

- ▶ Iniciativa: Promover o desenvolvimento da prática de conciliação e mediação;
- ▶ Iniciativa: Disseminar a cultura de soluções alternativas de conflito;
- ▶ Iniciativa: Intensificar as ações de conciliação nas Comarcas do Interior.
  - Projeto: Formação, qualificação e atualização permanentes.
  
- ▶ Iniciativa: Promover o desenvolvimento da prática de conciliação e mediação;
- ▶ Iniciativa: Disseminar a cultura de soluções alternativas de conflito;
- ▶ Iniciativa: Intensificar as ações de conciliação nos CEJUSC's e nas Unidades Judiciais.
  - Projeto: Conciliando com Justiça;
  - Projeto: Projeto Pai Presente: reconhecimento de paternidade no âmbito do Tribunal de Justiça do Amazonas;
  - Projeto: Prêmio Conciliar é Legal





## MACRODESAFIO:

### CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO ENTRE O TRÂNSITO EM JULGADO/ OU SENTENÇA DE MÉRITO DO PRECEDENTE E A SENTENÇA DE APLICAÇÃO DA TESE.

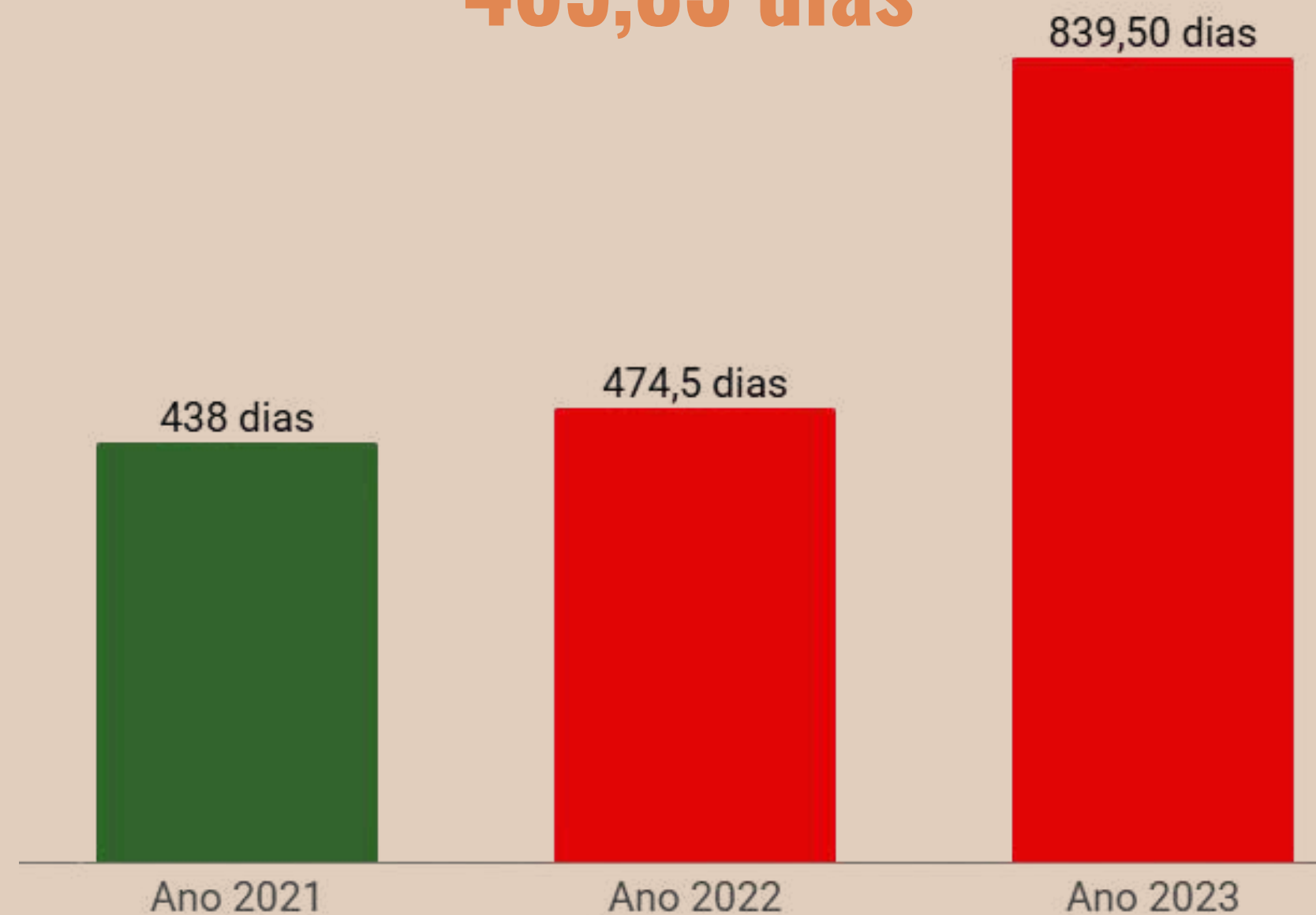
**Meta:** Reduzir em, no mínimo, 5% ao ano o tempo médio entre o trânsito em julgado/ sentença de mérito do precedente e o julgamento dos respectivos processos suspensos.

**Meta para 2024  $\leq$  379,42 dias**

**O que mede:** Tempo decorrido entre o trânsito em julgado/sentença de mérito de um precedente e o julgamento dos respectivos processos suspensos, em relação ao total de processos que estavam sobrestados e foram julgados após julgamento do precedente.

LINHA DE BASE:

**465,83 dias**



**O resultado referente ao ano de 2024 não foi disponibilizado pelo Painel de Indicadores de Desempenho do CNJ, tão logo esteja disponível, será informado no presente documento.**

**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO ENTRE A AFETAÇÃO/ ADMISSÃO E A PUBLICAÇÃO DO ACÓRDÃO DE MÉRITO NOS INCIDENTES DE RESOLUÇÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS (IRDRS).

**Meta:** Reduzir em, no mínimo, 5% ao ano o tempo decorrido entre a afetação/ admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Resolução de Demandas Repetitivas (IRDR).

## Meta para 2024 $\leq$ 404 dias

**O que mede:** Tempo decorrido entre a afetação/ admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Resolução de Demandas Repetitivas (IRDRs), em relação ao total de IRDRs com acórdãos publicados no ano.

LINHA DE BASE:

**496 dias**  
no ano de 2019

ÚLTIMO RESULTADO  
OBTIDO APLICADO NA  
FÓRMULA (ANO 2022)

**474,5 dias**

O resultado referente ao ano de 2024 não foi disponibilizado pelo Painel de Indicadores de Desempenho do CNJ, tão logo esteja disponível, será informado no presente documento.

**Perspectiva: Processos Internos**



## **MACRODESAFIO:**

### **CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS**

## **INDICADOR:**

**TEMPO MÉDIO ENTRE A AFETAÇÃO/ ADMISSÃO E A PUBLICAÇÃO DO ACÓRDÃO DE MÉRITO NOS INCIDENTES DE ASSUNÇÃO DE COMPETÊNCIA (IACS).**

**O que mede:** Tempo decorrido entre a afetação/ admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Assunção de Competência (IACs), em relação ao total de IACs com acórdãos publicados no ano.

**Não houve instauração de Incidente de Assunção de Competência - IAC em 2024.**



**Perspectiva: Processos Internos**

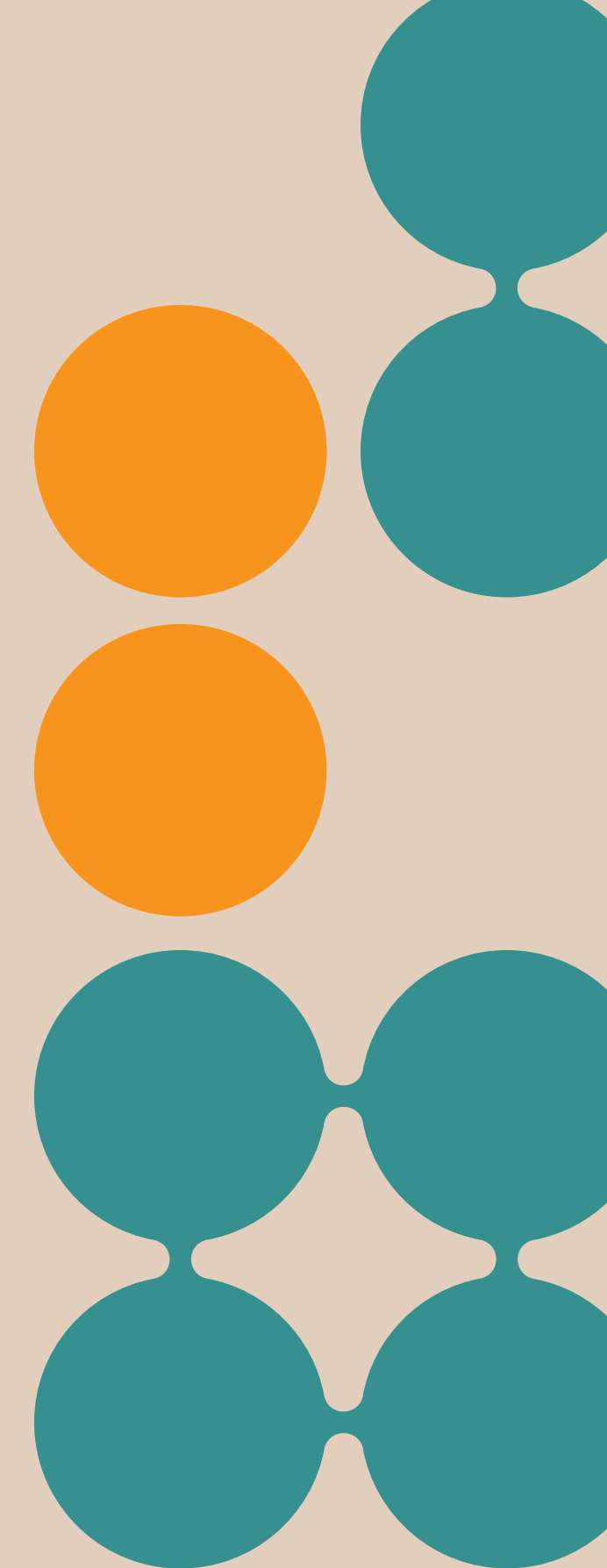


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

- ▶ **Iniciativa: Uniformizar as decisões, tornando-se possível a consolidação da jurisprudência;**
- ▶ **Iniciativa: Observar a jurisprudência dominante e aplicar precedentes firmados.**
  - **Projeto: Acompanhamento de casos semelhantes do âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas;**
  - **Projeto: Dinamizar informações sobre precedentes do âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do TJAM;**
  - **Projeto: Ações de capacitação e sensibilização de magistrados e assessores.**





**MACRODESAFIO:**  
**PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE DESEMPENHO DE  
SUSTENTABILIDADE – IDS.**

**Meta:** Aumentar em 1% ao ano índice de desempenho de sustentabilidade.

**Meta para 2024  $\geq$  60,4%**

**O que mede:** Indicador sintético resultante de vários indicadores distintos calculados com base nos dados da Resolução CNJ nº 201/2015.

LINHA DE BASE:

**56,40%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA

**77,40%**



**Perspectiva: Processos Internos**

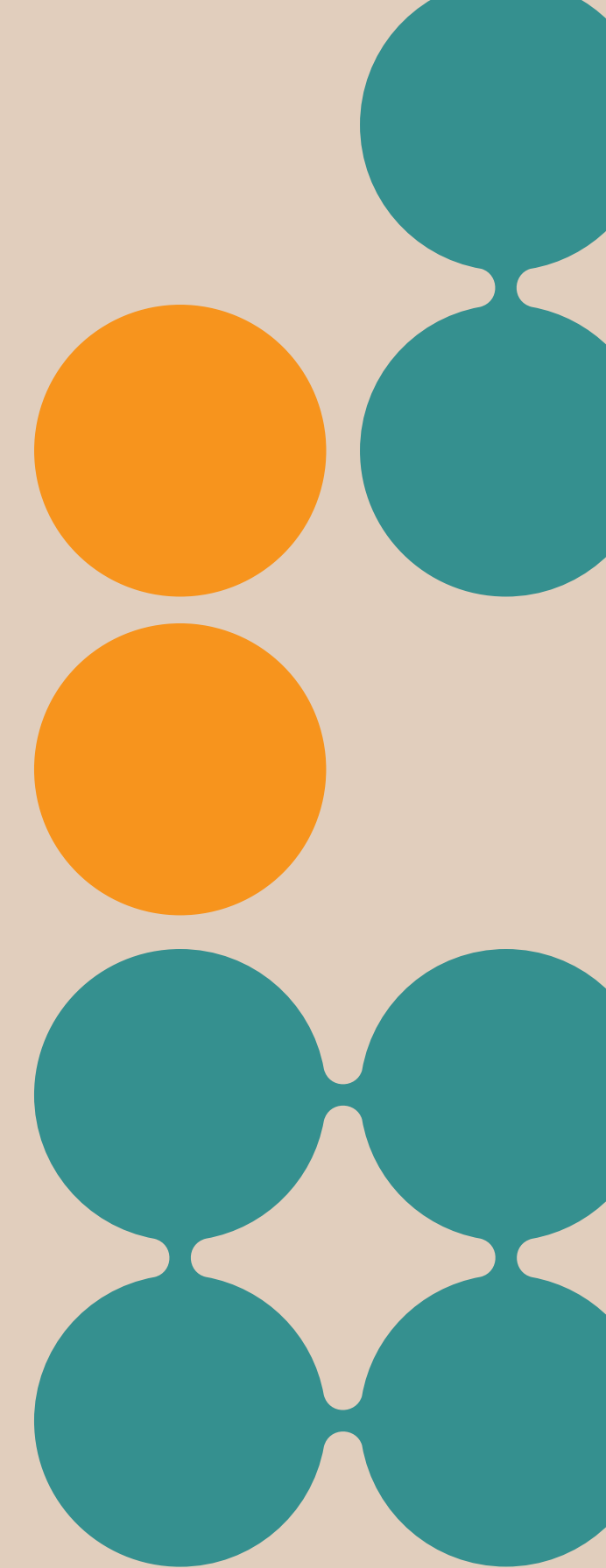


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE

- ▶ **Iniciativa: Adotar práticas sustentáveis na gestão dos recursos públicos;**
- ▶ **Iniciativa: Promover o consumo eficiente e sustentável dos recursos naturais;**
  - **Projeto: Implantação da Central de Resíduos no Fórum Henocho Reis;**
  - **Projeto: Modernização/Readequação dos sistemas de prevenção e combate a incêndio e controle de pânico nas unidades do Tribunal de Justiça do Amazonas;**
  - **Projeto: Implantação de sistemas de automação, monitoramento e modernização dos equipamentos elétricos;**
  - **Projeto: Implantação de projeto piloto de energia solar;**





**MACRODESAFIO:**  
**APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA  
CRIMINAL**

**INDICADOR:**  
**TAXA DE ENCARCERAMENTO.**

**Meta:** Manter, no máximo, o total de 200 presos provisórios e presos condenados por 100 mil habitantes.

**Meta para 2024  $\leq$  200**

**O que mede:** O total de presos provisórios e presos condenados por 100 mil habitantes.

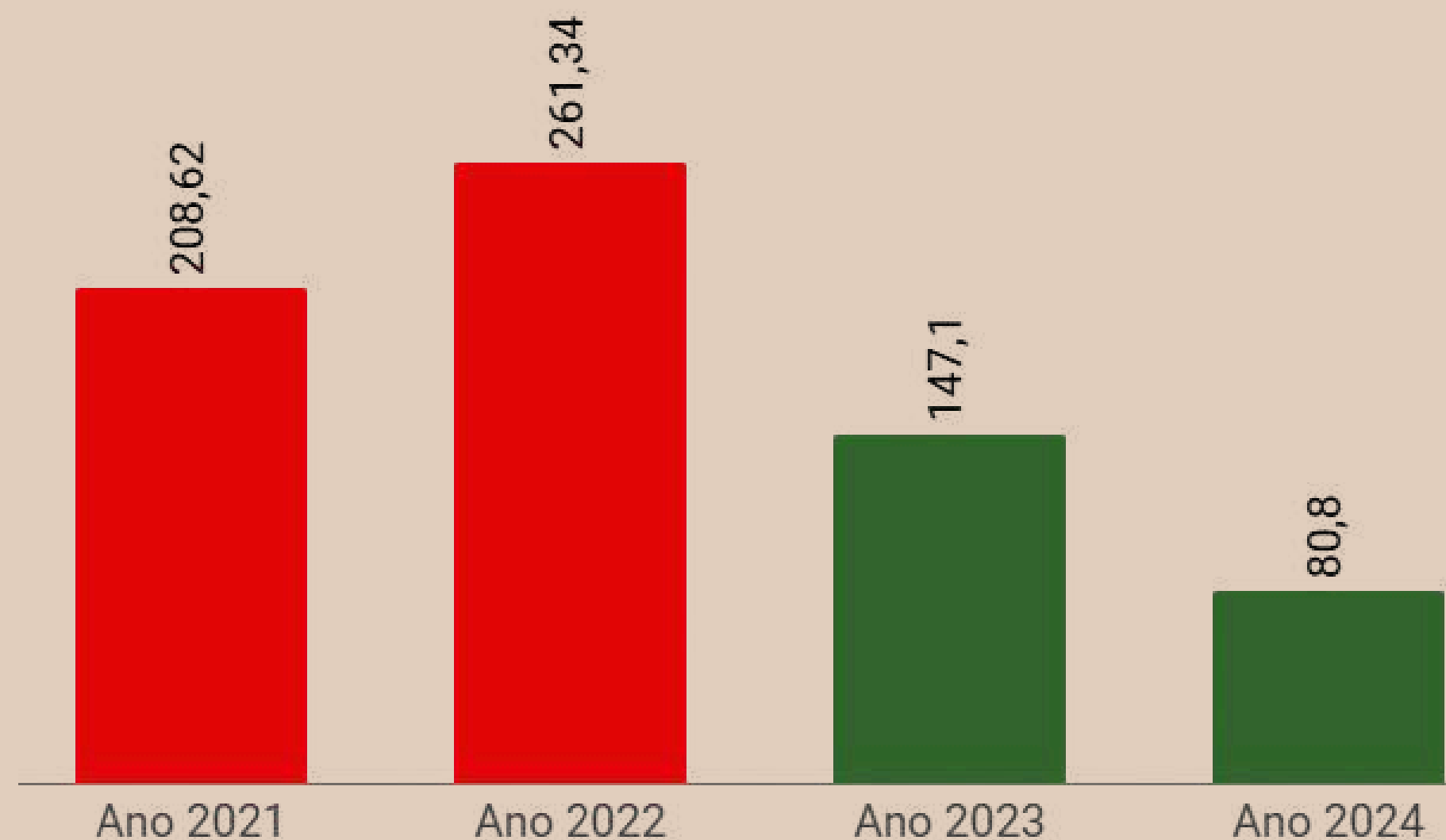
LINHA DE BASE:

**163,04**

presos por 100 mil habitantes

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**80,80**



**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO DOS PROCESSOS CRIMINAIS PENDENTES NA FASE DE CONHECIMENTO – TPCPCCRIM.

**Meta:** Reduzir em 5% ao ano o tempo médio dos processos criminais pendentes na fase de conhecimento.

**Meta para 2024  $\leq$  1077,59 dias**

**O que mede:** Tempo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data da autuação/ recebimento até o último dia do ano-base, dos processos considerados na variável CpCCrim nas fórmulas e glossários dos anexos da Res. CNJ n. 76/2009.

LINHA DE BASE:

**1134,31 dias**

TEMPO MÉDIO DO PENDENTE

**1205 dias**

Parâmetros de controle - Painel CNJ	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Total
Tempo médio entre o início do processo e o primeiro julgamento	705 dias	665 dias	606 dias	601 dias	601 dias
Tempo médio entre o início do processo e primeira baixa	877 dias	835 dias	819 dias	817 dias	817 dias
Tempo médio do pendente líquido	832 dias	814 dias	738 dias	732 dias	732 dias
Tempo médio do pendente	<b>1240 dias</b>	<b>1240 dias</b>	<b>1192 dias</b>	<b>1205 dias</b>	<b>1205 dias</b>

**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO DAS DECISÕES EM EXECUÇÃO PENAL – TPDECPEN.

**Meta:** Reduzir em 25% ao ano o tempo médio das decisões em execução penal.

**Meta para 2024 ≤ 337,09 dias**

O que mede: Tempo médio entre a data do incidente instaurado no processo de execução e o julgamento do incidente.

LINHA DE BASE:

**1065,37 dias**

TEMPO MÉDIO DO PENDENTE

**454 dias**

Parâmetros de controle - Painel CNJ	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Total
Tempo médio entre o início do processo e o primeiro julgamento	296 dias	326 dias	366 dias	390 dias	390 dias
Tempo médio entre o início do processo e a primeira baixa	392 dias	448 dias	471 dias	511 dias	511 dias
Tempo médio do pendente líquido	394 dias	406 dias	429 dias	470 dias	470 dias
Tempo médio do pendente	402 dias	408 dias	422 dias	454 dias	454 dias

**Perspectiva: Processos Internos**



# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

- ▶ **Iniciativa: Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual;**
  - Projeto: Implementar o Plano Nacional de Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais;
  - Projeto: Justiça Restaurativa. (Institucionalização, motivação de partícipes, capacitação continuada).
- ▶ **Iniciativa: Implementar a cultura da gestão de riscos**  
**Projeto: Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos.**
- ▶ **Iniciativa: Política de Gestão Documental**  
**Projeto: Implantação de uma Política de Gestão Documental e da Gestão da Memória no TJAM.**
- ▶ **Iniciativa: Promoção da Segurança Institucional**  
**Projeto: Inteligência e Segurança Institucional: Melhorias na Infraestrutura de Segurança do Poder Judiciário.**





## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA  
E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

## INDICADOR:

ÍNDICE DE DESEMPENHO DOS ÓRGÃOS NO PRÊMIO  
CNJ DE QUALIDADE NOS EIXOS "GOVERNANÇA" E  
"QUALIDADE DA INFORMAÇÃO".

**Meta:** Manter acima de 80% ao ano a pontuação alcançada nos eixos "Governança" e "Qualidade da Informação", conforme regulamento do Prêmio CNJ de Qualidade.

**Meta para 2024  $\geq$  80%**

**O que mede:** Percentual da pontuação alcançada nos eixos "Governança" e "Dados e Tecnologia" (correspondente ao antigo "Qualidade da Informação"), conforme regulamento em vigor do Prêmio CNJ de Qualidade, em relação à pontuação total desses eixos.

LINHA DE BASE:

**78,09**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**95,66%**



**Perspectiva: Processos Internos**

# PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO





## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO – DOENÇA

**Meta:** Manter abaixo de 1,60% ao ano o índice de absenteísmo.

**Meta para 2024  $\leq$  1,60%**

**O que mede:** Percentual de ausências de magistrados e servidores (requisitados ou não) ao trabalho por motivo de doença.

LINHA DE BASE:

**1,82 em 2019  
e 1,39 em 2020**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**1,63%**

Perspectiva: Aprendizado e Crescimento





## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

## INDICADOR:

PERCENTUAL DA FORÇA DE TRABALHO TOTAL PARTICIPANTE DE AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO – PRQV.

**Meta:** Manter acima de 70% ano a força de trabalho total participante de ações de qualidade de vida no trabalho.

**Meta para 2024  $\geq$  70%**

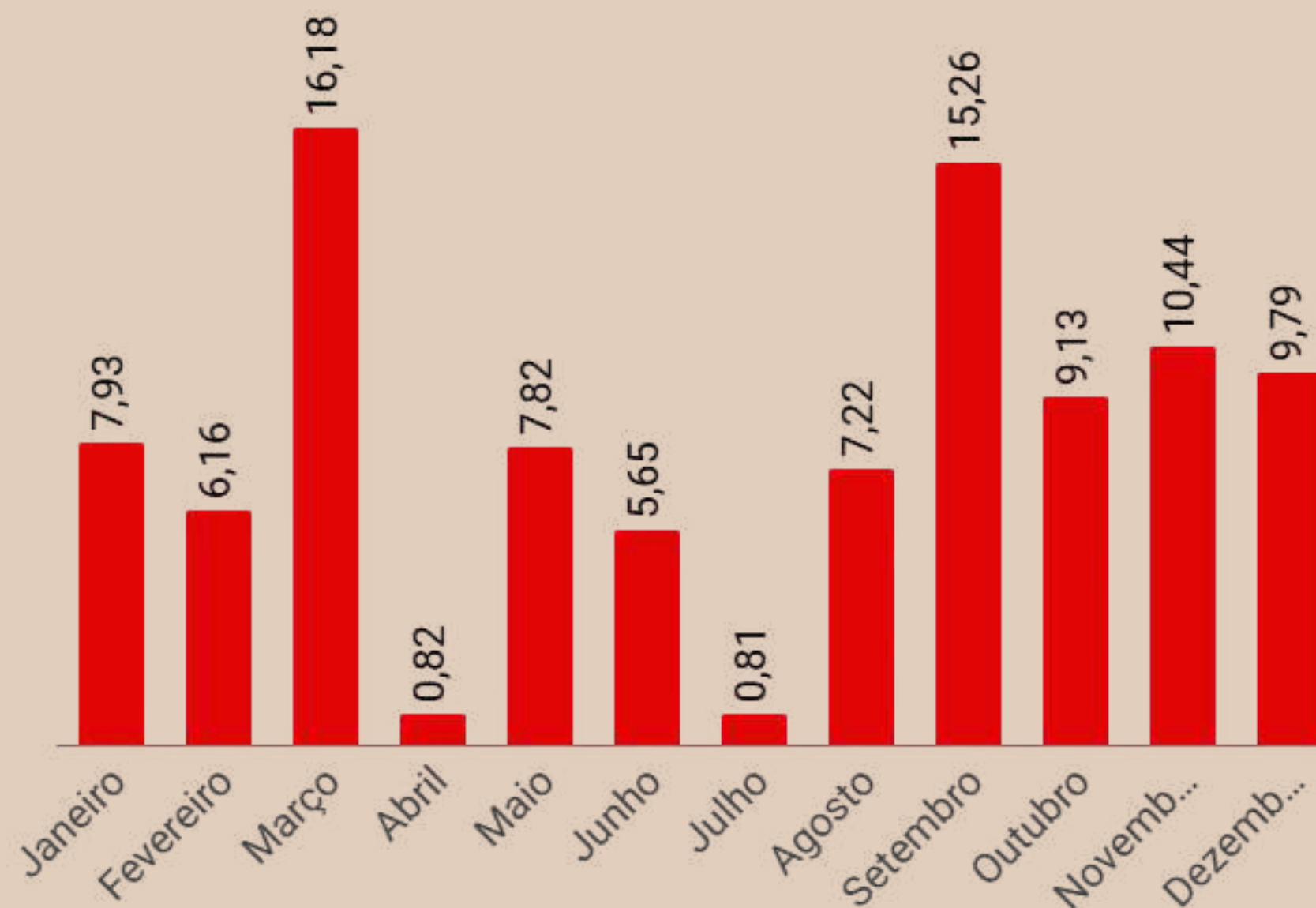
**O que mede:** Percentual da força de trabalho total participante de ações de qualidade de vida no trabalho.

LINHA DE BASE:

68,84%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

7,56%



Perspectiva: Aprendizado e Crescimento



**MACRODESAFIO:**  
**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE CAPACITAÇÃO DE MAGISTRADOS**

**Meta:** Aumentar em 2%, em relação ao ano anterior, o índice de magistrados capacitados.

**Meta para 2024  $\geq$  28%**

**O que mede:** Percentual de magistrados capacitados (participantes que concluíram, ao menos, um curso de capacitação) em relação ao total de magistrados.

LINHA DE BASE:

**20%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**60%**

**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



**MACRODESAFIO:**  
**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES**

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o índice de servidores capacitados em relação ao total de servidores.

**Meta para 2024  $\geq$  28%**

**O que mede:** O percentual de servidores capacitados (participantes que concluíram o curso de capacitação) em relação ao total de servidores.

LINHA DE BASE:

**25%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**71,15%**

**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**

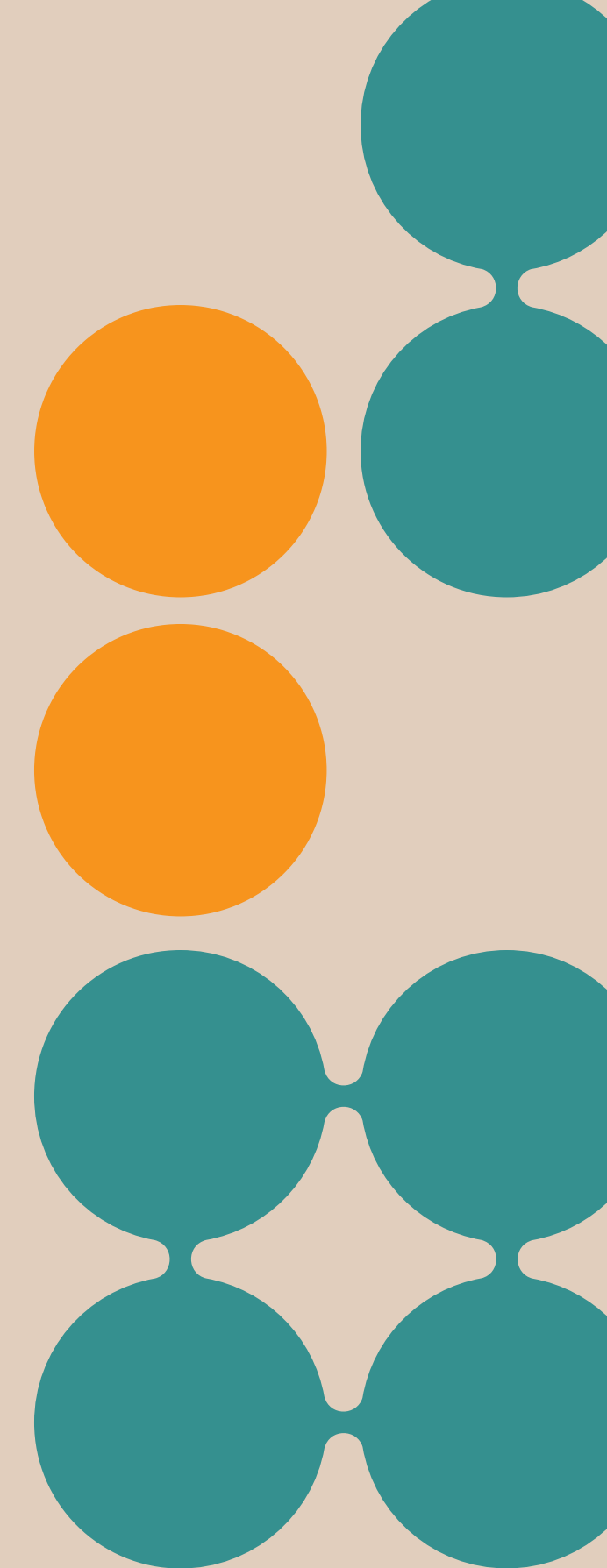


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

- **Iniciativa: Criação do Sistema Eletrônico de Gestão de Pessoas**  
**Projeto: Automação da SEGEP**
- **Iniciativa: Desenvolver programas de valorização e de benefícios no ambiente de trabalho**  
**Projeto: TJAM MULHER: Caminhos do Protagonismo**
- **Iniciativa: Estimular e promover o desenvolvimento profissional do quadro de pessoal**  
**Projeto: Desenvolvimento do Programas de Pós-Graduação;**
- **Iniciativa: Implementar a Gestão por Competência no TJAM**  
**Projeto: Implementação de programa permanente de Gestão por Competências, para integração de todas as ações relacionadas à gestão de pessoas;**
- **Iniciativa: Realização de programas de saúde conforme Res. 207/2015 - CNJ**
  - **Projeto: Implantação de Programa de Qualidade de Vida no Trabalho no âmbito do TJAM - QVT;**
  - **Projeto: Promoção da Qualidade de Vida para Magistrados e Servidores do TJAM (gympass).**





## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

## INDICADOR:

ÍNDICE DE DOTAÇÕES PARA DESPESAS OBRIGATÓRIAS – IDOB.

**Meta:** Manter em até 90% ao ano o índice de dotações para despesas obrigatórias.

**Meta para 2024  $\leq$  90%**

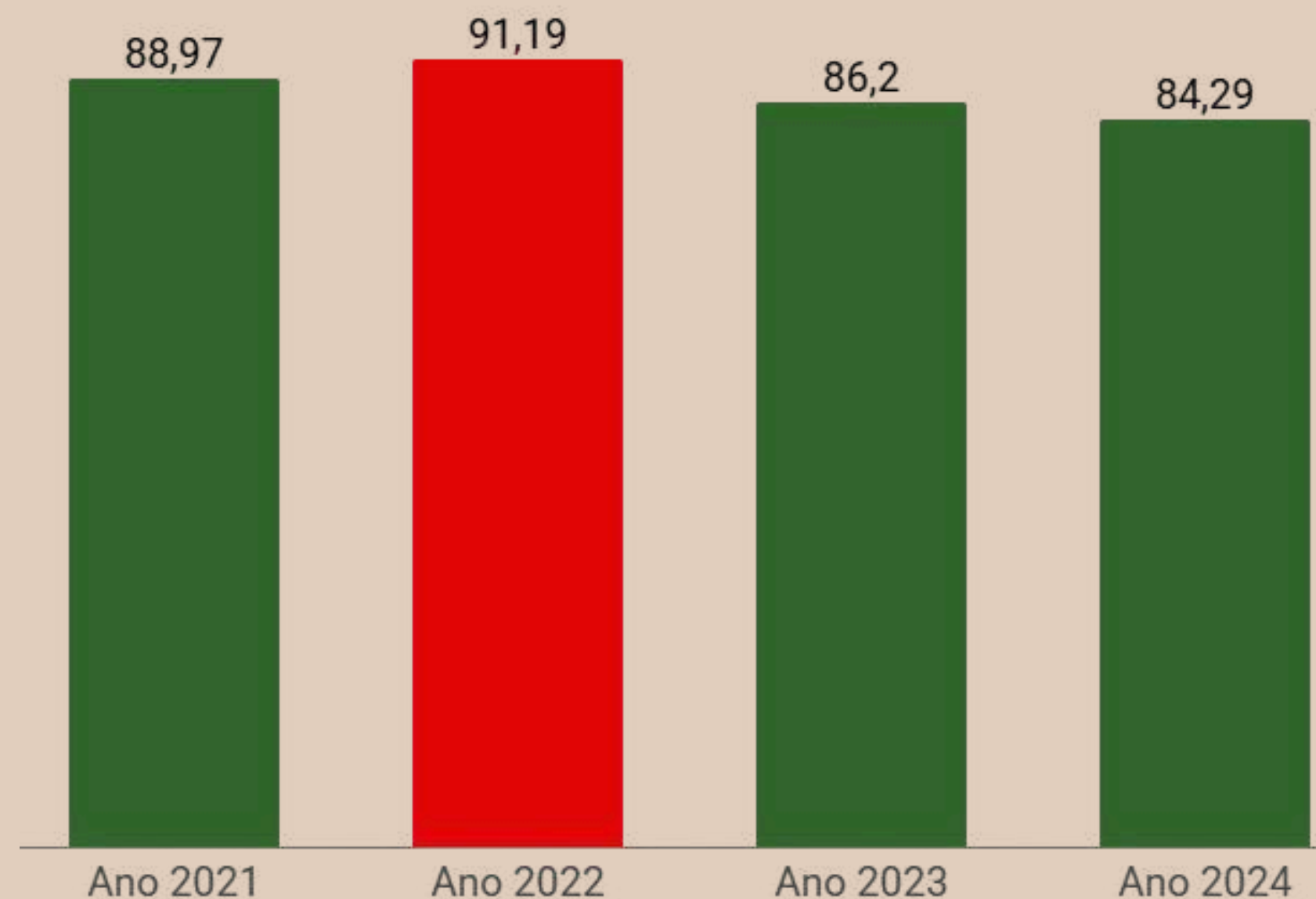
**O que mede:** Percentual de comprometimento dos recursos aprovados na lei orçamentária com as despesas obrigatórias, revelando, por consequência, as restantes disponibilizadas para as despesas sobre as quais a administração tem discricionariedade na utilização.

LINHA DE BASE:

89,29

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
PAINEL CNJ:

84,29%



Perspectiva: Aprendizado e Crescimento



## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

## INDICADOR:

ÍNDICE DE EXECUÇÃO DAS DOTAÇÕES PARA DESPESAS DISCRICIONÁRIAS – IEDD.

**Meta:** Aumentar em 3% ao ano o índice de execução das dotações para despesas discricionárias.

**Meta para 2024  $\geq$  84,47%**

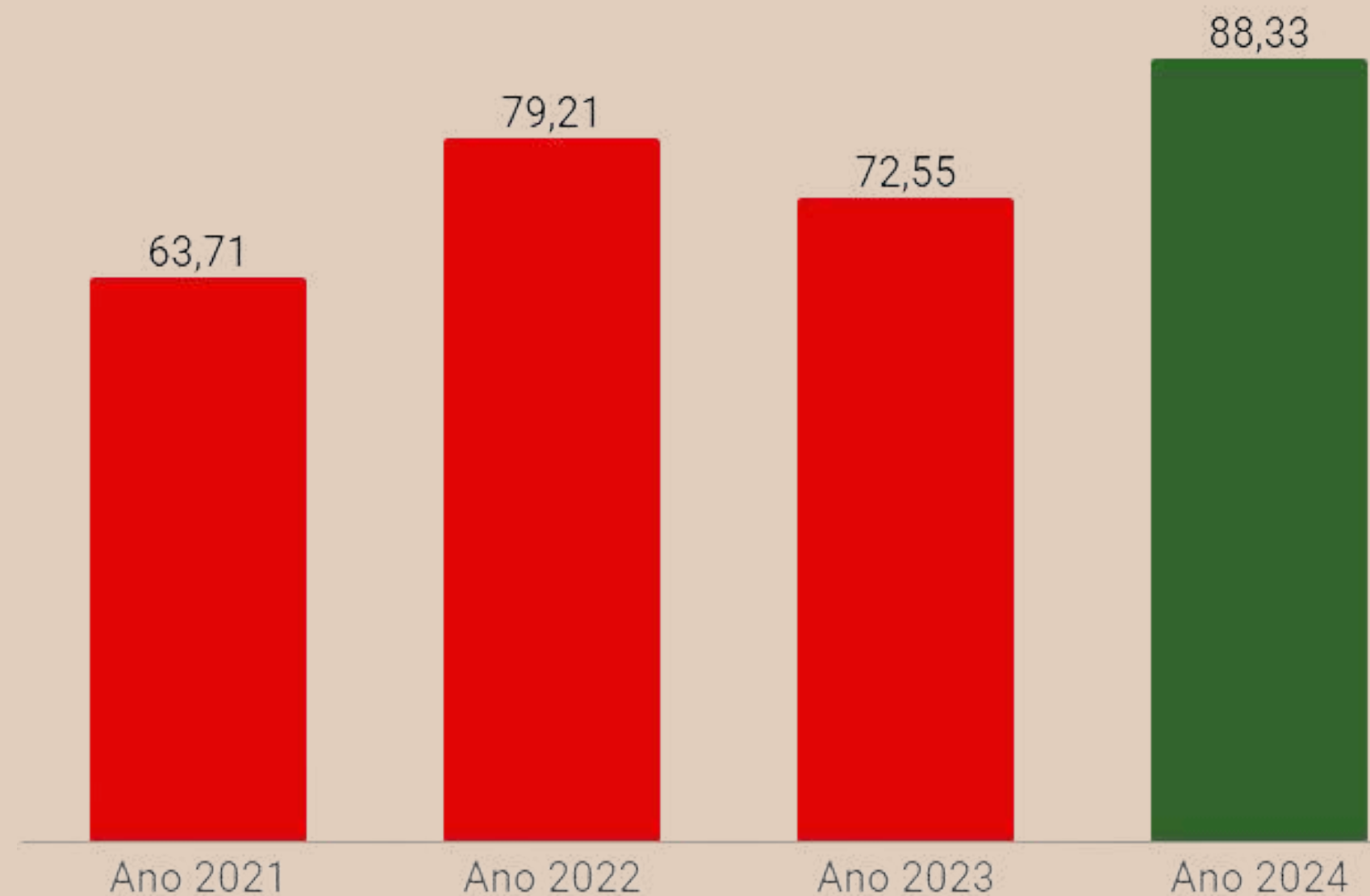
O que mede: O grau de aproveitamento das dotações aprovadas no orçamento e em créditos adicionais e destinadas às despesas discricionárias. O percentual de execução desses recursos no exercício relaciona-se com o grau de acerto da administração nas prioridades feitas pela administração por ocasião da elaboração da proposta orçamentária.

LINHA DE BASE:

**72,47%**

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

**88,33%**



**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

## INDICADOR:

ÍNDICE DE EXECUÇÃO DAS DOTAÇÕES PARA PROJETOS – IEP.

**Meta:** Aumentar em 3% ao ano o índice de execução das dotações para projetos.

**Meta para 2024**  $\geq$  84,03%

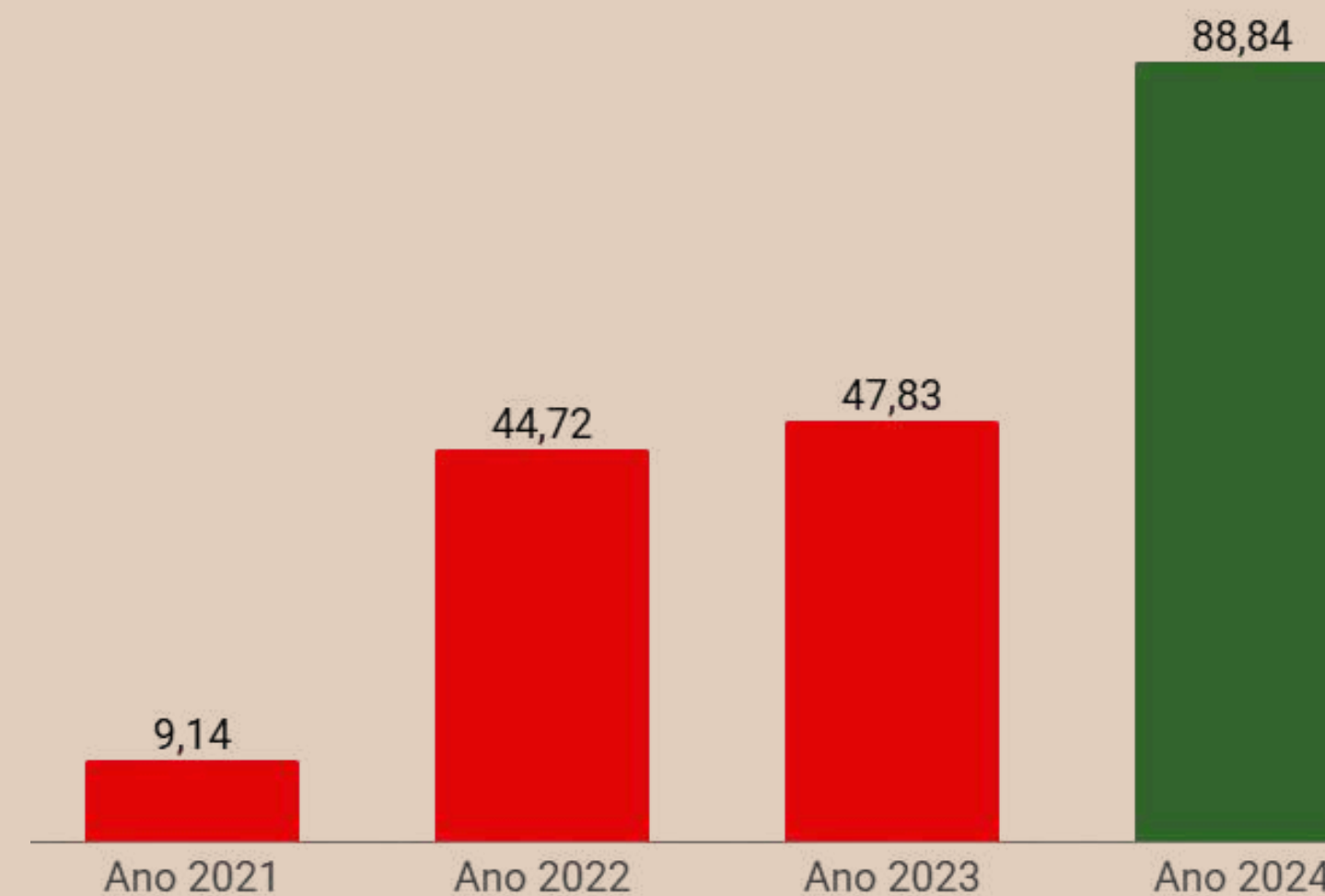
**O que mede:** O grau de aproveitamento das dotações para despesas discricionárias, aprovadas no orçamento e em créditos adicionais, classificadas como projetos. O percentual de execução desses recursos no exercício relaciona-se com a capacidade da administração de executar seus investimentos e o acerto nas prioridades.

LINHA DE BASE:

**72,03%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA

**88,84%**



**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



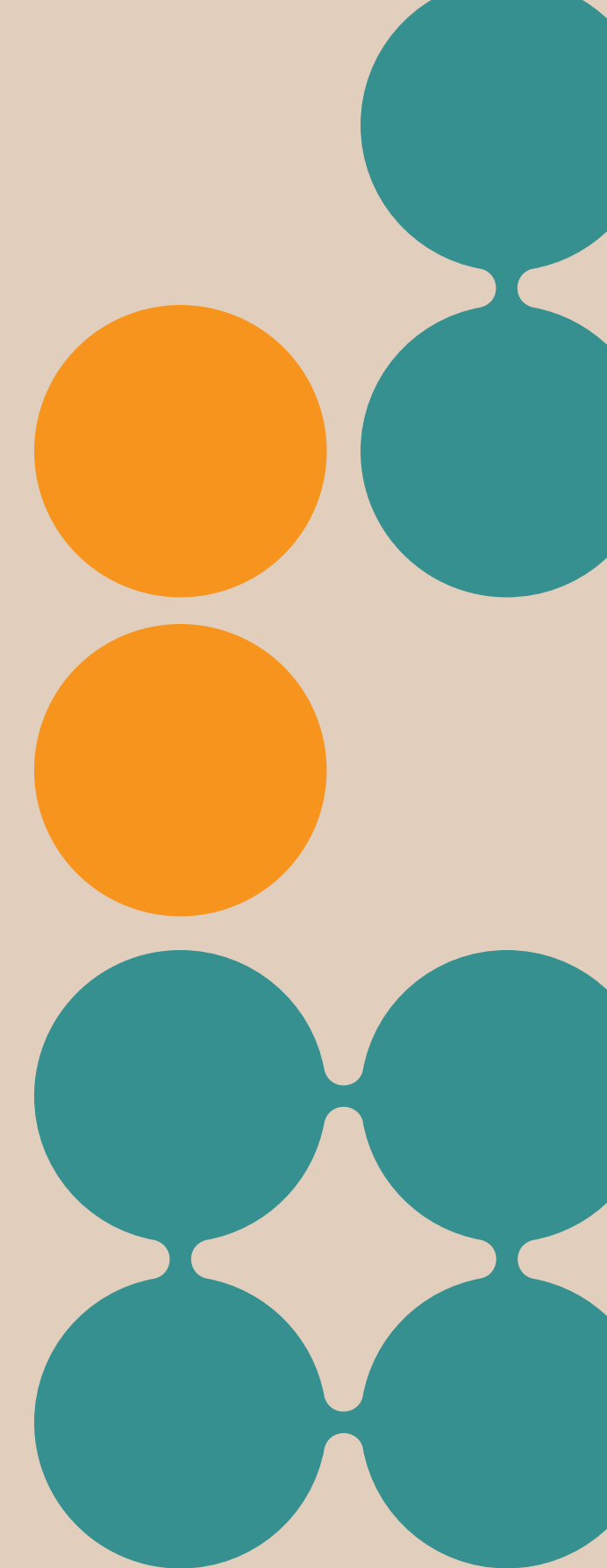
# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

## APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

► **Iniciativa: Aperfeiçoamento da gestão das receitas orçamentárias - recursos próprios, precatórios, entre outros**

- **Projeto: Aperfeiçoamento da Gestão dos Recursos Próprios;**
- **Projeto: Reestruturação da Central de Transporte / Reestruturação da Frota de Veículos;**
- **Projeto: Alinhamento dos Recursos Financeiros com as Estratégias do TJAM.**





## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE GOVERNANÇA, GESTÃO E INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO - IGOVTIC-JUD

**Meta:** Manter acima de 0,95 ao ano a pontuação alcançada na apuração do IGovTIC-JUD, conforme Resolução CNJ n.370/2021.

**Meta para 2024  $\geq$  0,95**

**O que mede:** Pontuação alcançada na última apuração do IGovTIC-JUD, publicada pelo Comitê Nacional de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação do CNJ.

LINHA DE BASE:

**0,96**

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

**0,9859**



**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

## INDICADOR:

PERCENTUAL DE CASOS ELETRÔNICOS SOBRE O ACERVO TOTAL.

**Meta:** Manter em 100% o total de casos eletrônicos em relação ao acervo total.

**Meta para 2024  $\geq$  100%**

**O que mede:** Total de casos eletrônicos em relação ao acervo total, medido através da Base Nacional de Dados do Poder Judiciário (Datajud), segundo parametrização do Justiça em Números.

LINHA DE BASE:

**100%**

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

**100%**

**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



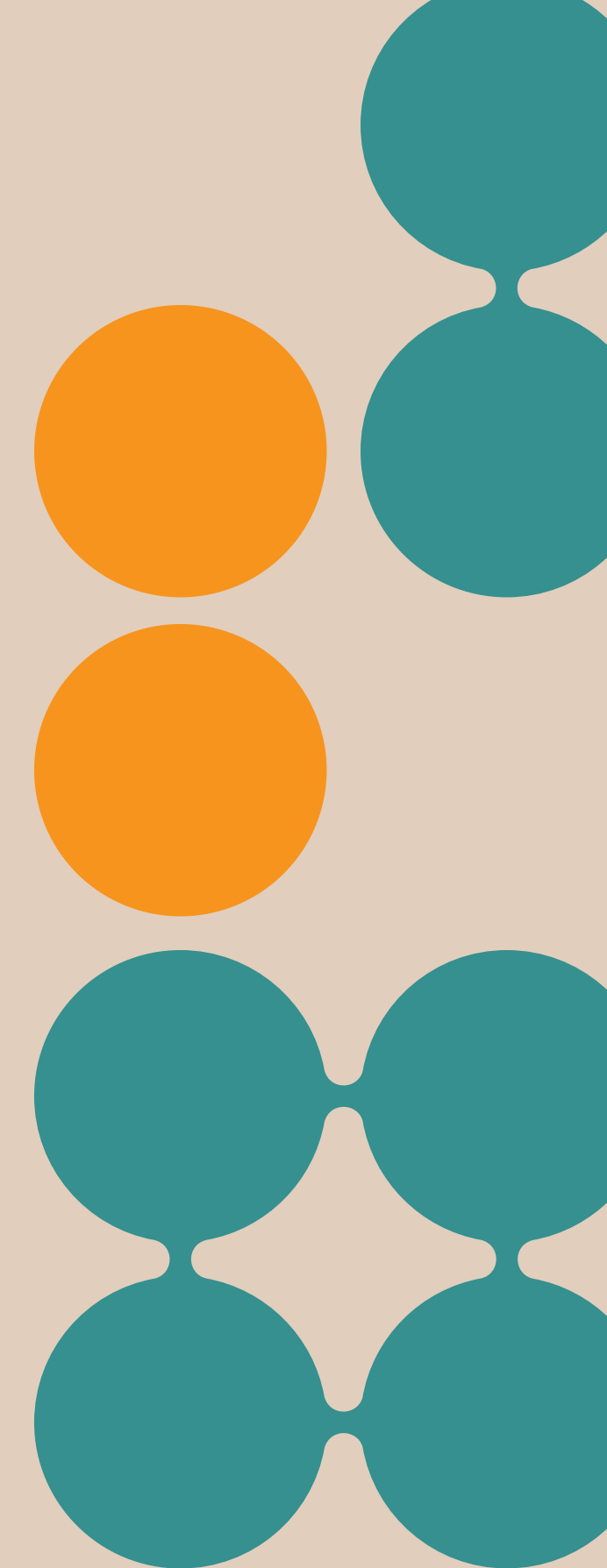


# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

### FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E PROTEÇÃO DE DADOS

- ▶ **Iniciativa: Adequar as instalações e equipamentos à demanda das unidades**
  - **Projeto: Implementação de Pontos de Inclusão Digital - PID;**
  - **Projeto: Comunicação Via Satélite de Baixa Órbita;**
  - **Projeto: Alinhamento dos Recursos Financeiros com as Estratégias do TJAM.**
  - **Projeto: Expansão da Telefonia VoIP das Comarcas Capital e Interior;**
  - **Projeto: Renovação do parque computacional do TJAM de acordo com as diretrizes estabelecidas no ENTIC-JUD (Resolução CNJ 370/2021) (notebooks, nobreaks, baterias, computadores, monitores e equipamentos afins);**





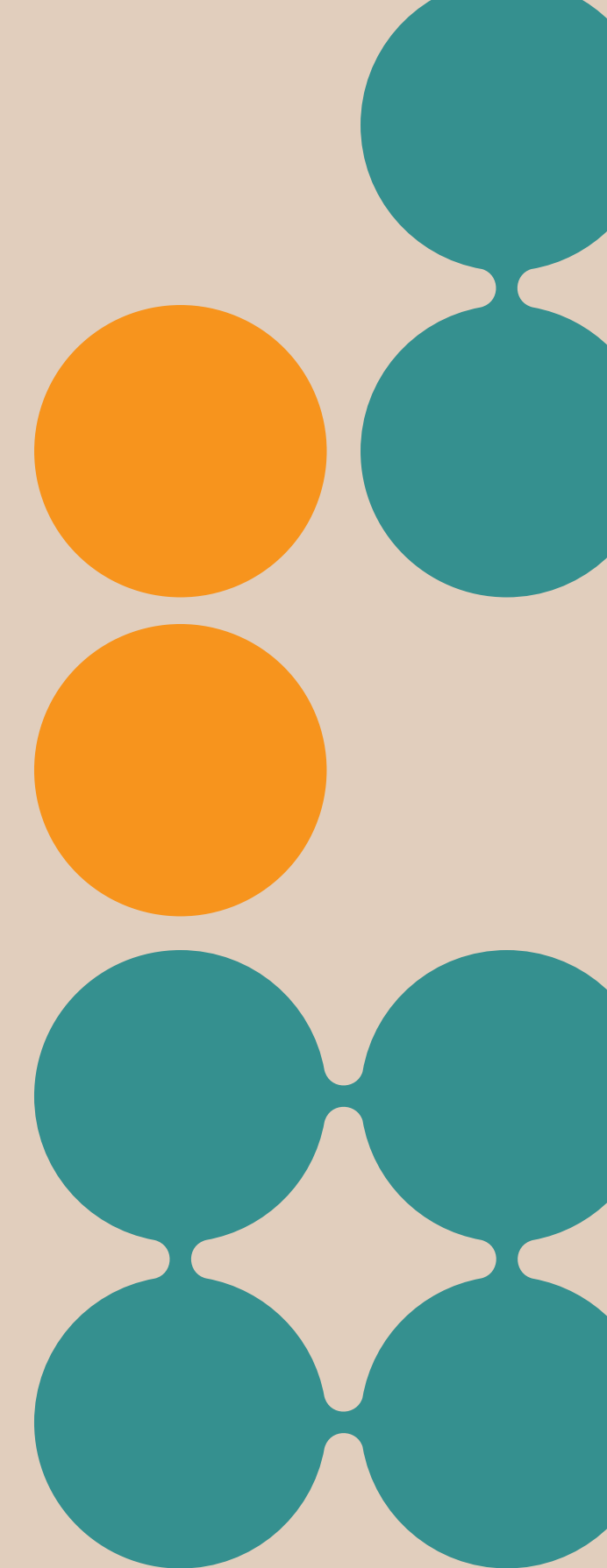
# PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

## FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E PROTEÇÃO DE DADOS

► **Iniciativa: Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados**

- **Projeto: Controle da Segurança e Defesa Cibernética;**
- **Projeto: Implantação da LGPD e Consolidação da Cultura de Segurança da Informação;**
- **Projeto: Implantação de Controle Automatizado do Datacenter TJAM (Sala Segura);**
- **Projeto: Aprimoramento Contínuo do Processo de Aquisições e Contratações de TIC;**
- **Consolidação da Cultura de Governança e Gestão de TIC;**
- **Evolução Contínua dos Sistemas Desenvolvidos pelo SDS (Não Administrativos);**
- **Migração e Expansão do Sistema PROJUDI.**





# PORTFÓLIO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS

## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E PROTEÇÃO DE DADOS

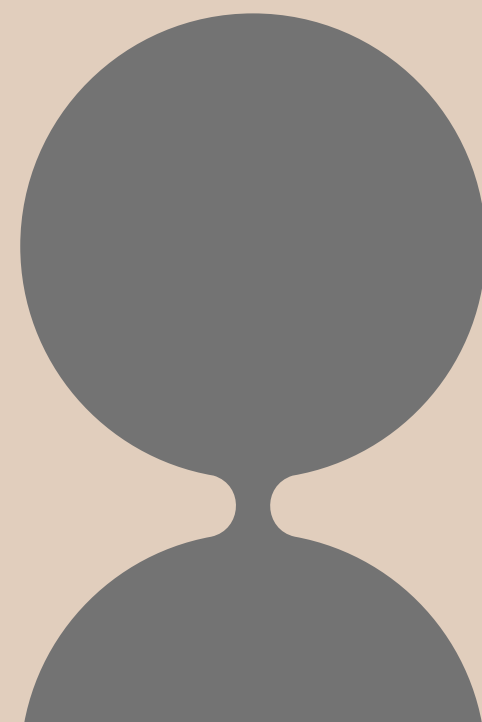
- ▶ **Iniciativa: Integrar os Sistemas Administrativos**  
**Projeto: Automação da SECOP**
- ▶ **Iniciativa: Melhoria nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards)**
  - **Projeto: Implantação do Processo de Inventário Integrado de Ativos de TIC (âmbito DVTIC);**
  - **Projeto: Implantação de Sistemas de Gerenciamento de Projetos da DVTIC;**





**Para maiores informações entre  
em contato com:**

**planejamento@tjam.jus.br  
(92) 2129-6760**





# PORTFÓLIO DE PROJETOS (2021-2026)

**13 DE 19/12/2024**

DIVISÃO DE GESTÃO E PROJETOS  
VERSÃO

MARÇO 2025

**Para maiores informações quanto ao Portfólio de Projetos acesse:**

**<https://www.tjam.jus.br/index.php/divisao-de-gestao-e-projetos/portfolio-de-projetos>**



**Portfólio de Projetos (2021-2026)**  
Divisão de Gestão e Projetos

Versão 13 de 19/12/2024

**PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:**

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	ESCOPO	RESULTADOS ESPERADOS	RESP.	CRONOGRAMA		RESULTADOS OBTIDOS EM 2024	ORÇAMENTO	MONITORAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	STATUS
								DATA DE INÍCIO	DATA FIM					
Sociedade	GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS	Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição.	1	Implantação do serviço de Audiodescrição	Em todo o âmbito do TJAM, com enfoque para as Pessoas com Deficiência (PCD).	Atuação conforme o art. 4º, inciso II da Resolução 01/2021 do CNJ, que orienta a respeito da utilização de "Língua Brasileira de Sinais (Libras), do Braille, de audiodescrição, da substituição da comunicação de áudio por vídeo em formatos acessíveis de comunicação". Para a implantação do serviço a ser realizado: - Compra de equipamentos destinados a operação do serviço; - Aplicação de treinamento para manuseio dos equipamentos destinados à audiodescrição; - Adaptação de espaço físico destinado à realização do serviço; - Composição de comissão composta pelas secretarias capacitadas para fins de execução do serviço sob demanda.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	2023	2025	2024: 1. Implantação do serviço de Audiodescrição; 1. Aplicação do curso de Formação de Audiodescritores, realizado a partir de 20/04/2024; 2. Realização de Curso de Formação de Audiodescritores, na modalidade síncrona, no período de 02 de maio de dezembro de 2024, no horário de 18h às 18h (SEI nº 202400003376-00). Obs.: A aplicação de curso de Noções de Audiodescrição O resultado não foi satisfatório, tendo em vista que foram abertas 33 vagas, 14 pessoas se inscreveram e apenas 6 pessoas concluíram. 2023: - Aplicação de curso de Noções de Audiodescrição Judicial, realizado no período de 31/03/2023 a 30/04/2023; - Visita técnica ao Tribunal do Estado de Roraima, realizada nos dias de Junho/2023, por representantes da Assessoria de Comunicação Social e da Divisão de Serviço Social e Acessibilidade, juntamente com a Desembargadora Crisla Abreu Gerth, Presidente da Comissão de Acessibilidade e Inclusão, a fim de tomar conhecimento das boas práticas realizadas naquele órgão no tocante ao recurso de acessibilidade de audiodescrição.	Com o curso de formação de Audiodescritores, na modalidade síncrona, nos dias 02 a 04 de dezembro de 2024, sendo o valor de R\$ 4.500,00. Solução de treinamentos, equipamentos e pagamento de operadores incluído no PCA2025 (PA 2024000008788-00).	[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.	20%	EM ANDAMENTO
			2	Contratação de intérprete de Libras	Reduzir as barreiras de comunicação dentro da Instituição, proporcionando um ambiente com atendimento acessível, assegurando o atendimento por intérpretes e intérpretes da Língua Brasileira de Sinais - Libras, quais intérpretes e outros profissionais capacitados para o atendimento de pessoas com deficiência.	Atuação conforme resolução do CNJ 230/2016, Art. 10º, § 1º, onde orienta que "poderá judicialmente designar, de plano, mensal, 5% (cinco por cento), funcionários e terceirizados capacitados para o uso e interpretação de Libras.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	2023	2023	Contratados 3 (três) intérpretes de Libras para atendimento por meio de solicitação formalizada via sistema SEI à esta Divisão. Os referidos profissionais atuam em audiências das unidades judiciais de todos os fóruns de capital, bem como em eventos presenciais e transmitidos por esta Corte. Após o período de criação de faturamento e formalizado de solicitação do serviço dos intérpretes de Libras, bem como divulgação de disponibilização destes profissionais, foram atendidas uma extensiva de 37 demandas, tais como: audiência de instrução e julgamento, audiência de conciliação, gravação de vídeos institucionais, eventos como: Murinho da Cidadania social, Comissão de outorgas de pilótis; Semáforo no procedimento e processos criminais; Lançamento de ação de identificação civil, entre outros. De janeiro a dezembro de 2023 foram atendidos: - Sessão: 32 (três e cinco eventos); - Mesas e Sessões diversas: 91 (noventa e um) atendimentos; - Plano: Início e final de mês, e foram 22 (dois e dois) atendimentos - Além de demandas administrativas Com perspectivas para aumento de demandas no ano de 2024	A contratação de 03 (três) intérpretes (SALARIO DE 4.000,00 POR INTERPRETE) Total: R\$ 12.000,00	[Atualização em 31/08/2023, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 2023000031785-00, processo do Núcleo de Gerenciamento de Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos.]	100%	CONCLUÍDO
			3	Inclusão de Mapa Tátil – Recepção Fóruns.	Reduzir barreiras Comunicacionais em relação às pessoas cegas ou com baixa visão, segundo o plano de acessibilidade, conforme resolução do CNJ 230/2016.	Implementar mapa tátil, com objetivo de tornar o ambiente acessível para pessoas cegas ou com baixa visão.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	2023	2023	Status de 2023: Informado que houve a contratação da empresa ORBITY COM. DE MAT. PUBLIC., para fixação de mapa tátil em todos os prédios da capital. Todos os prédios já possuem Mapa Tátil, e os batentes estão sendo adaptados conforme retorno ou inauguração das novas unidades. CONCLUÍDO, ressaltando a necessidade de alteração do mapa quando ocorrer mudança de Sítio (localidade). Continua com ATAS abertas para futuras aquisições.	Não houve ónus em 2023	[Atualização em 31/08/2023, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 2023000031785-00, processo do Núcleo de Gerenciamento de Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos.]	100%	CONCLUÍDO
			4	Implementação/Adequação de balcões adaptados.	Redução de barreiras arquitetônicas, que impedem a livre autonomia de pessoas com deficiência.	Adequação conforme resolução 230/2016 do CNJ, Art. 4º, §2º, onde orienta que "as edificações públicas devem garantir acessibilidade a pessoa com deficiência em todas as suas dependências e serviços...".	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	2023	2023	Projeto executado pela Equipe da Divisão de Engenharia e Patrimônio nos municípios de cada Fórum. Os resultados obtidos até o presente momento foi de redução de barreiras arquitetônicas na instituição, possibilitando a livre autonomia de pessoas com deficiência e um ambiente de trabalho mais acessível e inclusivo.	Não houve ónus em 2023	[Atualização em 31/08/2023, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 2023000031785-00, processo do Núcleo de Gerenciamento de Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos.]	100%	CONCLUÍDO
			5	Melhorias Arquitetônicas com Adaptações Acessíveis.	Promover adaptação do espaço físico interno e externo, conforme a orientação do NBR-9050, no que tange a necessidade das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.	Propiciar um ambiente mais inclusivo, eliminando as barreiras arquitetônicas existentes nos edifícios públicos, que impedem a plena autonomia, e liberdade das pessoas com deficiência.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	2023	2023	Projeto 01: Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Anatório Peres – Já concluído. Projeto 02: Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Anatório Peres, com cobertura e corrimão duplo – Já concluído. Projeto 03: Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Anatório Peres e Apoio Memória do Fórum. Projeto 04: Pintura e rearranjo das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Juizado Infância/1 - Já concluído.	Projeto 01 – Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Anatório Peres Orçamento Total: R\$166.731,43 Orçamento Utilizado: R\$165.791,43 Projeto 02 – Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Anatório Peres, com cobertura e corrimão duplo. Orçamento Total: R\$ 70.671,71 Orçamento Utilizado: R\$ 70.671,71 Projeto 03 – Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum	[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.	100%	CONCLUÍDO
			6	Círculo de Acessibilidade e Inclusão do TJAM	Abordar a temática Acessibilidade, especificamente no que tange às barreiras atitudinais através de programas e práticas de sensibilização.	Propiciar um ambiente mais inclusivo, com respeito às diferenças e diversidade, combatendo estereótipos, preconceitos e práticas nocivas em relação a pessoas com deficiência no âmbito institucional.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS Envolvidos: ACS/ CERMONAL/ DVI/MI/ LEX/1/ ES/AM	2023	2023	Sem atividades realizadas no ano de 2024 em virtude de coincidir com evento disponibilizado pelo CNJ na mesma semana em que ocorreu o evento. Previsto para o próximo ano. 2023: O 2º Encontro de Acessibilidade e Inclusão aconteceu em 21/09/2023, de 09h às 12h, no auditório do Centro Administrativo José Fátima Lopes. O evento contou com a presença das seguintes palestrantes: Dr. Luiz Alberto David Araújo (PAC), Dra Nancy Regalado COMI, Dra. Fernanda Mendonça (Ministério Público do Ceará), e Secretária Luiza Maria (SEJUC). O evento teve como tema: O PROTAGONISMO SOCIAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA: O CONHECIMENTO DIVERSO CAMPOS DO CONHECIMENTO, DE FORMA CRÍTICA E CIENTÍFICA RELEVANTE AO TEMA. No programação foram utilizadas as seguintes formas de acessibilidade comunicacional: intérprete de Libras, audiodescrição e legendas. O Encontro de Acessibilidade e Inclusão do Tribunal de Justiça do Amazonas: aconteceu de maneira anual, sempre próximo ao Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência, que é celebrado em 21 de setembro. A meta é conscientizar e incentivar a adoção de práticas de inclusão e não discriminação no ambiente de trabalho.	Como não foi realizado evento no ano de 2024, não temos custo relacionado ao projeto no ano corrente. O projeto ocorre anualmente.	40%	EM ANDAMENTO	
			126	Intérpretes humanos no site do TJAM.	Inserir vídeos gravados com intérpretes humanos, em abas específicas no site do Tribunal promovendo acessibilidade aos usuários.	Site do Tribunal mais acessível, eliminando as barreiras tecnológicas, adequação conforme Art. 2º, inciso 2º da resolução N° 401, de 16 de Junho de 2001 do CNJ, que orienta a eliminação da acessibilidade nos portais e sites eletrônicos dos órgãos do Poder Judiciário de pessoas com deficiência. Ainda no Art. 3º, inciso IV reza que as barreiras são: qualquer entrave à comunicação, no acesso a informação e a compreensão. Minimizadas as dificuldades que impedem a pessoa com deficiência no acesso às informações contidas no site do Tribunal.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	2023	2023	Sem atividades realizadas em 2024. Paralelamente a alta demanda dos intérpretes disponíveis no Tribunal, o projeto ficará paralisado até que seja ampliado o número de intérpretes. 2023: 1 - Criação de informações do site 2 - Pesquisa terminológica 3 - Tradução de textos 4 - Validação por meio de revisão 5 - Edição (comunicação - ainda não realizado) 6 - Edição (comunicação - ainda não realizado) 7 - Postagem no material (informática - ainda não realizado) -Validação por meio de revisão não atendida, pois será necessário uma segunda revisão. Público-alvo: jurisdicionados e público externo.	Apenas uso de recursos humanos deste Tribunal.	[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.	57%	EM ANDAMENTO
144	Liga dos Estagiários da Justiça.	Fomentar o aprofundamento dos estudos e pesquisas nas temáticas interdisciplinares concernentes à prestação dos serviços jurisdicionais e em qualquer nível em que os assistidos estejam inseridos, tendo em vista as demandas das pessoas em situações precárias de desenvolvimento humano e trabalho do Sistema de Justiça, através do desenvolvimento de competências e habilidades técnicas, bem como raciocínio crítico, análise e reflexão.	Espera-se que o projeto LEI/TJAM traga diversos resultados em benefício ao Tribunal de Justiça. Dentre eles: O aumento do conhecimento e aprimoramento nas áreas de serviços operacionais do Tribunal, O Desenvolvimento de competências e habilidades profissionais e a melhoria da qualidade de serviços jurídicos.	Escola Judicial do Amazonas - EAJD	2023	2024	Formação de 10 agentes na metodologia EDUCUC, finalização do Ciclo I.E.J. Resultados de 2023: 01 Encontro de Estagiários (agosto/04 encontros telefônicos (setembro/outubro/novembro/dezembro). Número de participantes: 615 Certificações: 488	Orçamento utilizado R\$ 1.090,00	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003382-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.	100%	CONCLUÍDO			
7	Encontrar Alguém. (Juizado de Infância e Juventude Civil e COJ).	Divulgar, de forma responsável e padronizada, imagens (fotografias) ou por vídeo e informações (textos) sobre crianças e adolescentes inseridos no CNJ, sem perspectiva de preterências, e que são considerados de difícil colocação em família substituta.	Viabilizar a inserção de crianças e adolescentes em família substituta, por meio de busca ativa, a qual destina-se a alcançar pessoas interessadas em adoção e habilitadas ou a sociedade em geral, de acordo com os procedimentos avaliativos previstos em lei.	Coordenação Infância e Juventude - COJ	2023	2023	1. Realização de 12 (doze) encontros presenciais; 2. Divulgação de 20 (vinte) vídeos de instituições acolhedoras; 3. Divulgação de 16 (dezesseis) mensagens nas plataformas sociais de internet do Tribunal de Justiça do Amazonas (Youtube e Instagram). 2024: 1. Realização de 5 (cinco) vídeos nas plataformas sociais de internet do Tribunal de Justiça do Amazonas (Youtube e Instagram); 2. Realização de 16 (dezesseis) mensagens nas plataformas sociais de internet do Tribunal de Justiça do Amazonas (Youtube e Instagram); 3. Do total de 31 (trinta e um) vídeos em 5 (cinco) anos, 2 (dois) foram em 2023, com inserção de 15 em estágio de convivência.	Sem ónus	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003382-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.	100%	CONCLUÍDO			

<p><b>GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS</b></p>	<p><b>Impulsionar e estimular as políticas institucionais voltadas à criança e ao adolescente; Promover a articulação entre os eixes do sistema de justiça e de garantia de direitos; Promover audiências concentradas para agilizar os processos da infância e da juventude.</b></p>	<p><b>8 - Legal Tó Documentado.</b></p>	<p>Viabilizar a emissão de documentação básica para crianças e adolescentes. Emitir documentação (CTPS, RG, e CPF) para crianças e adolescentes em acolhimento institucional e cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto.</p>	<p>Direcionado para crianças e adolescentes em acolhimento institucional e em cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto.</p>	<p>Atender o maior Nº de crianças e adolescentes acolhidos em abrigos e os adolescentes que estão em medidas socioeducativas, assim como aqueles acompanhados pelas CREAS.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>2024: Quantitativo de Carteira de Identidade: - Ação de Bemestar em 07 de março de 2024: 10 - Proteção Filhos, Transformando Vidas: 16 - Acolhimento Institucional: 19 - Público Socioeducativo Meio Aberto: 03 - Consulta Tatuati: 01 Total: 49</p> <p>Quantitativo de inscrição de CPF: - Ação de Bemestar em 07 de março de 2024: 04 - Acolhimento Institucional: 30 Total: 34</p> <p>Quantitativo da expedição de 2ª via de Carteira de Nascimento: - Proteção Filhos, Transformando Vidas: 7 - Acolhimento Institucional: 4 Total: 11</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003362-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído.</p> <p>Obs.: O Projeto foi implementado em 2023 porém é realizado continuamente.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>9 - Protegendo Filhos, Transformando Vidas.</b></p>	<p>Garantir o cumprimento dos direitos de crianças e adolescentes, filhas de mulheres em situação de privação de liberdade, sendo em vista o plano desenvolvimento infanto-juvenil para a construção de um projeto de vida próspero e saudável, com vistas à transformação das condições materiais e sociais no âmbito familiar e comunitário.</p>	<p>Com enfoque a mulheres encarceradas com filhos de 0 a 17 anos.</p>	<p>Obter dados quantitativos de mulheres em privação de liberdade que possuem filhos entre zero a 17 anos de idade. Localizar as crianças e adolescentes, detectar as situações ocultas/não relatadas, avaliando todos os aspectos socioeconômico, escolar e de saúde.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>2024: Público: crianças e adolescentes filhos de mulheres em situação de privação de liberdade. - Total de crianças e adolescentes: 249 - Total de gestantes: 105 1. Entrevistas realizadas pela BEAP: 143 2. Visitas realizadas pela BEAP: 148 3. Encaminhamentos de demandas em estimativa</p> <p>2023: Público: crianças e adolescentes filhos de mulheres em situação de privação de liberdade. - Total de crianças e adolescentes: 229 - Total de gestantes: 97 1. Entrevistas realizadas pela BEAP: 6 2. Visitas realizadas pelas BEAP: 26 3. Encaminhamentos de demandas: 10</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003362-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído.</p> <p>Obs.: O Projeto foi implementado em 2023, é realizado de forma contínua.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>10 - Àrvore Encantada: Encanta-se com essa ideia.</b></p>	<p>Presentear crianças e adolescentes em situação de acolhimento na Capital e no Interior do Amazonas por ocasião do festão natalino.</p>	<p>Com ênfase para crianças e adolescentes em situação de acolhimento.</p>	<p>Proporcionar a todas as crianças abrigadas de Manaus e de municípios do Amazonas um momento de alegria, no qual receberão presentes de todos que aderirem ao projeto adotando uma cartinha.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>2024: Não iniciado, as atividades do Projeto Àrvore Encantada são realizadas no 2º semestre do ano.</p> <p>2023: - Oportunidade aos servidores do Poder Judiciário, o conhecimento da realidade vivenciada pelas crianças e adolescentes em regime de acolhimento institucional; - Integração entre crianças e adolescentes acolhidos com pessoas fora do seu convívio social e institucional; - Incentivo e promoção à interação social dos acolhidos com os Magistrados e servidores do TJAM, Defensores, Promotores e outros.</p> <p>Quantitativo de crianças que receberam os presentes por Instituição em 2023: Monsi Salm - 21 acolhidos Monsi Azeite - 41 acolhidos Casa Mãe Margarida - 22 acolhidos Luz Soltano anal Dwyer - 31 acolhidos O Coração de Pai (Manaus) - 25a colhidos O Coração de Pai (Itapiranga) - 27 acolhidos Arijo Nascier - 20 acolhidos Sara - 10 acolhidos</p>	<p>Orçamento total previsto: R\$ 8.000,00 2023 Orçamento efetivado: 1. R\$ 1.551,10. (Um mil e cinco e cinquenta e um reais e dez centavos) para custos de despesas de materiais de consumo; 2. R\$ 970,00. Para custear serviços realizados por peritoa jurídica. Total: R\$ 2.121,10.</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003362-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído.</p> <p>Obs.: O Projeto foi implementado em 2023 e é realizado de forma contínua.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>11 - Depoimento Especial (Regulamentação, implantação de salas de DE e capacitação continuada).</b></p>	<p>Fazer cumprir a Resolução 299, de 05/11/19, que dispõe sobre o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima de violência, de que trata a Lei 13.431, de 12/04/17, que normatiza o órgão e sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência e cria mecanismos para prevenir e combater a violência.</p>	<p>Com enfoque em crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência, incluindo os mecanismos para prevenir e combater a violência.</p>	<p>Regulamentar o DE no TJAM e realizar a rede de proteção para fazer uso das possibilidades nos termos da Lei 13.431/2017. Até 2024, implantar salas de depoimento especial em 90% das comarcas do Amazonas. Promover duas capacitações em sala de Departamento Especial e Escuta Especializada.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>No ano de 2024 foram realizadas 549 audiências com a perspectiva de ouvir de crianças e adolescentes por meio do procedimento de Departamento Especial. Dessas, 279 crianças e adolescentes foram efetivamente ouvidas pelas profissionais em atividade. Destaca-se que a dispersão nos números apresentados, decorre de diversos fatores, como desistência do Ministério Público em relação a oferta, desistência da vítima ou testemunha, audiência reagendada das partes, entre outros.</p> <p>Salas: 2023: A equipe da Coordenadoria de Infância e Juventude, Jane Nagaiwa e Valesa Collares, por meio do projeto SOD em Movimento, têm visitado comarcas para auxiliar e orientar na implementação da Lei 13.431/17. O entrevistador da VECCOCCA, Rafael Lima tem acompanhado a equipe instalando o curso "Noções introdutórias ao Depoimento Especial" a profissionais indicados pelos Magistrados das respectivas comarcas. O entrevistador da 2ª VECCOCCA, Rafael Lima tem acompanhado a equipe realizando o curso "Noções introdutórias ao Depoimento Especial" a profissionais indicados pelos Magistrados das respectivas comarcas.</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003376-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Porém atualização deverá ocorrer em Julho/2025.</p>	<p><b>40%</b></p>	<p><b>EM ANDAMENTO</b></p>
		<p><b>13 - Acolhendo Vidas.</b></p>	<p>Promover atendimento e acompanhamento de mulheres grávidas que inseriram a entrega de seus filhos em adoção.</p>	<p>Direcionado a mulheres que têm a intenção de entregar seus filhos para adoção.</p>	<p>O Projeto Acolhendo Vidas de Acompanhamento às Gestantes promoverá atendimento de 100% da demanda espontânea e encaminhada ao Juizado da Infância e Juventude Civil.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Em 2024: - No ano de 2024 foram realizadas 20 atendimentos, com as seguintes definições: Retirado da família extensa - 1 Destituído, está com a genitora - 5 Entrega a adoção - 3 Estágio de convivência - 2 Acolhido - 2 Outro - 1</p> <p>Realização das atividades: Fofoca, cartas, cartões e banner sobre Entrega Voluntária.</p> <p>Evidência: <a href="https://www.gov.br/pt-br/imprensa/guest/press-releases/1423-acolhendo-vidas-que-destina-casos-de-mulheres-gravidas-que-desistem-entregar-de-forma-voluntaria-o-filho-para-adocao">https://www.gov.br/pt-br/imprensa/guest/press-releases/1423-acolhendo-vidas-que-destina-casos-de-mulheres-gravidas-que-desistem-entregar-de-forma-voluntaria-o-filho-para-adocao</a></p> <p>Em 2023: Foram 03 maternidades atendidas com a realização de Oficinas sobre Adoção Legal, contendo com a participação de profissionais de saúde, como enfermeiros, assistentes sociais, psicólogos e advogados, dentre outros, totalizando 47 atendimentos de caráter</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003376-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído.</p> <p>Obs.: O Projeto foi implementado em 2024 e suas ações/atividades são realizadas de forma contínua.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>16 - Projeto Girassol.</b></p>	<p>Então a violência institucional contra as vítimas crianças e adolescentes de crimes contra a dignidade sexual, concentrando seu depoimento em um único ato.</p>	<p>Direcionado a crianças e adolescentes vítimas de qualquer tipo de abuso.</p>	<p>Garantir que a vítima seja ouvida em uma única oportunidade. Assegurar na antecipação de prova o contraditório e ampla defesa. Evitar que o depoimento se prejulgue pela parte da memória da criança ou adolescente.</p>	<p>Comissão de Laboratório de Inovação e Inteligência.</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>2024: - Disponibilização de salas e equipes para auxílio do Projeto; - Cursos de capacitação para a equipe realizar os depoimentos especiais; - Criação de Fluxo; - Criação de Acordo de Cooperação com os órgãos governamentais envolvidos no Projeto.</p> <p>Acordo de Cooperação Técnica nº 48/ 2024 - TJAM.</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003376-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído em 2024.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>19 - SOD em Movimento: diálogos do Sistema de Justiça em prol da criança e do adolescente do Amazonas - COUTJAM</b></p>	<p>Articulação em Rede: Diálogo entre o Judiciário e a Assistência Social</p>	<p>Focado para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social.</p>	<p>Melhorar as condições de vida de crianças e adolescentes e suas famílias em situação de vulnerabilidade social e risco social, a fim de garantir o plano desenvolvimento infanto-juvenil.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Janerio de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Atividades realizadas no município Nova Olímpia (2011 e 2011): Curso de Formação do SOD - Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente; Oficina 1: História sobre Criança e Adolescentes, Escuta Especializada e Depoimento Especial, a importância da articulação interinstitucional; Oficina 2: Estatuto da Criança e do Adolescente, com ênfase na violação de direitos e atos infracionais; Oficina 3: Estatuto de Medidas de Proteção e Medidas de Socioeducativas e o papel do Sistema de Garantia dos Direitos Sociais (SOD). 1.5 Oficina 4: Entrega Voluntária a Justiça e a importância da articulação interinstitucional; Oficina 5: Saúde dos Adolescentes e Jovens no Amazonas e a necessidade da articulação interinstitucional. PÚBLICO-ALVO: 50 pessoas ou mais.</p>	<p>Dinária: R\$ 3.225,14 Pronto Pagamento para Descontar: R\$ 900,00.</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003376-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Porém atualização deverá ocorrer em Julho/2025.</p> <p>Projeto Concluído.</p> <p>Obs.: O Projeto foi implementado em 2024 e é realizado de forma contínua.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>123 - OT de Proteção.</b></p>	<p>Implementar, em caráter excepcional, centrado no período de março a novembro de 2023, a análise e movimentação processual, em força tarefa, e ainda com a realização de audiências, em pautas específicas, sentenças de processos e diversos procedimentos nas demandas em trâmite no Juizado da Infância e Juventude Civil, em especial ADOÇÃO, DESTITUIÇÃO E HABILITAÇÃO e ainda MEDIDAS PROTETIVAS e de GUARDA.</p>	<p>Direcionado ao Juizado da Infância e Juventude Civil.</p>	<p>Movimentar mais de 500 processos das classes ADOÇÃO, DESTITUIÇÃO, HABILITAÇÃO, MEDIDAS DE PROTEÇÃO e GUARDA, que estão em trâmite no Juizado da Infância e Juventude Civil. Para cumprir o determinado pela COJ, pelas Comarcas e pelas Comarcas 11.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Março de 2023</p>	<p>Novembro de 2023</p>	<p>Entre as atividades como Processos de habilitação, processos de Adoção, processo de Guarda e Demandas Extras, a equipe do OT trabalhou com o total de 389 processos.</p> <p>Ativou a diligência e cumpriu com o prazo para a conclusão.</p>	<p>Despesa mensal referente gratificação de força-tarefa de 10% PJ DAS R\$ 1.949,00 + 7 (componentes do OT). R\$ 81.858,00</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003362-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído em 2023.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>
		<p><b>124 - Restitua Amor.</b></p>	<p>Projeto que visa orientar o contribuinte a destinar parte do devido em imposto de Renda para o Fundo da Infância e Adolescência - FIA.</p>	<p>Direcionado ao Fundo da Infância e Adolescência - FIA.</p>	<p>Que os servidores do TJ participem destinando valor ao FIA não só na época do imposto, mas durante todo o ano. A COJ também deverá estimular as prefeituras que regularizem o FIA em seus municípios.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Abril de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>2023: Conscientização da população sobre a destinação de um pequeno percentual do Imposto de renda ao FIA - Fundo da Infância e Adolescência, contribuído de maneira simples, legal e transparente a projetos sociais voltados à crianças e adolescentes.</p> <p>Divulgação do Projeto por portais estratégicos TJAM, Fórum Euzé Maria Vasconcelos e Henoch Reis.</p> <p>Realimentação de dados do Projeto Observatório 1. Atuação com Receita Federal e Brindecos dos Contadores do Estado do Amazonas - BIDCONTAB/AM 2. Reuniões para a execução do projeto; 3. Elaboração de cartilha e material de divulgação (cart, bair, banner); 4. Visita técnica com abrigos; 5. Reuniões e capacitação de novos parceiros; 6. Inscrição de adolescentes nos cursos oferecidos pelas parcerias.</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no BEI nº 202400003362-00]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído.</p> <p>Obs.: O Projeto foi implementado em 2023, porém é realizado continuamente.</p>	<p><b>100%</b></p>	<p><b>CONCLUÍDO</b></p>

	<p><b>125 - Sou Família, não abro mão, também sou protetor!</b></p>	<p>Sensibilizar a família, a comunidade e o sistema de garantia de direitos para ações de prevenção à situação de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, no sentido de disseminar o conhecimento sobre o assunto, autocalcular, mudança de comportamento social e responsabilização quanto a omissão e autoria de violência.</p>	<p>Dirigido à sociedade como um todo.</p>	<p>Adesão de todas as Comarcas na Campanha que aconteceu em maio.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Abril de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Sensibilização da família, da comunidade e o sistema de garantia de direitos para ações de prevenção à situação de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, no sentido de disseminar o conhecimento sobre o assunto, autocalcular, mudança de comportamento social e responsabilização quanto a omissão e autoria de violência.</p>	<p>Bem êxito</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.  Projeto Concluído.  Obs.: O Projeto foi implementado em 2023, porém é realizado continuamente.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>
	<p><b>165 - Novos Caminhos</b></p>	<p>Visibilizar a empregabilidade dos jovens acolhidos institucionalmente no município de Manaus, por meio de sua capacitação e articulação com empresas, empreendedores e outros parceiros, objetivando sua inclusão no mercado de trabalho.</p>	<p>Prontamente direcionados ao público jovem residente em casas de abrigio.</p>	<p>O Projeto Novos Caminhos terá benefícios para o Tribunal de Justiça e para a sociedade, sendo: Realização de curso processual; Promoção da justiça social; Realização de residência de acolhimento; Fortalecimento da família; e Promoção da cidadania ativa.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COJ</p>	<p>Março de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>2024: 1. Visitas nas instituições de acolhimento para atualização de dados dos adolescentes; 2. Visita técnica com o BEE nos abrigos: Banca O Pequeno Nazareno, Abrigo Casa Mariana Margarida, Jarel Doyle, Nazaré; 3. Verificação da atual situação dos acolhidos; 4. Visitas para novos cursos e parcerias BEE; 5. Realização de curso para o programa BEE; 6. Reuniões para formação da parceria com a ESTATBIR; 7. Parceria com a Banabir; 8. Oficina de atendimento no Abrigo O Conselho da Paz; 9. Realizar Programa Fomento Cidadão com IMJ Francisco; 10. Palestra StartHub - O Profissional do Futuro; 11. Realizar para fechar parceria com StartHub; 12. Realizar com a Start up Trilha de Aprendiz para fechar parceria; 13. Realizar com PEDES para fechar parceria.</p>	<p>Bem êxito</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003376-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.  Projeto Concluído.  Obs.: O Projeto foi implementado em 2024 e é realizado de forma contínua.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>
	<p><b>20 - Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar Contra Mulheres e Meninas (Maria da Penha)</b></p>	<p>O programa objetiva o enfrentamento à violência doméstica e familiar contra as mulheres e meninas, com ações voltadas para a Coordenadoria de Mulher e pela Equipe Multidisciplinar ligados nos Juizados Especializados. O programa possui 4 eixos, sendo: Eixo 1. Justiça e acolhimento; Eixo 2. Justiça e sociedade; Eixo 3. Justiça e formação/ articulação de rede; e Eixo 4. Justiça e acesso digital.  Todos os eixos possuem ações previamente estabelecidas no programa, conforme processo 202300053076-00 (página 1287/203).</p>	<p>Focado para as mulheres da sociedade, sejam elas vítimas ou não de qualquer tipo de violência.</p>	<p>Aumento do enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher; Promoção da prevenção da violência; Garantia de acesso à justiça.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM Equipe de Atendimento Multidisciplinar</p>	<p>Janeiro de 2024</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Projeto "Maria Acelhe": Foram disponibilizadas informações sobre os aspectos psicossociais associados à experiência de violência doméstica e familiar contra mulher, além de explicações sobre a Lei Maria da Penha e tramitação processual, no intuito de promover conhecimento e facilitar o processo de reflexão acerca da violência doméstica a famílias contra a mulher, suas possibilidades de enfrentamento e prevenção a novas situações de violência de gênero para requerentes e requeridos com processos nos juizados - 100% concluído;  Projeto "Maria vai à Escola": Foram realizadas atividades coletivas que ocorreram nas escolas (públicas e particulares), promovendo informação no cotidiano escolar sobre as formas de violência na gênero contra a mulher e suas repercussões negativas para saúde e vida, apoiando os mecanismos de enfrentamento. As atividades foram realizadas de forma preventiva, mas com caráter pedagógico, a fim de contribuir para desconstrução da cultura machista e patriarcal. Também aconteceu palestra sobre as formas de violência preconizadas pela Lei Maria da Penha - 100% concluído;  Projeto Podcast "Marias Podem": Entre os meses de janeiro a junho de 2024, foram realizadas duas gravações já liberadas para reprodução na rede social instagram.</p>	<p>Não Estimado</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400053076-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p>50% EM ANDAMENTO</p>
	<p><b>22 - Programa Nacional "Semana Justiça pela Paz em Casa"</b></p>	<p>Promover atividades preventivas em relação à violência doméstica e familiar contra mulher, bem como apoiar as audiências de instrução e julgamento, realizadas em regime de multidô durante a referida campanha.</p>	<p>Focado para as mulheres da sociedade, sejam elas vítimas ou não de qualquer tipo de violência.</p>	<p>Aumento do enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher; Promoção da prevenção da violência; Garantia de acesso a direitos e a justiça.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Julho de 2023</p>	<p>O Justiça pela Paz em Casa é um programa de incentivo ao julgamento do maior número de ações que versam sobre violência doméstica e familiar, no um sistema concentrado de todas as unidades judiciárias para que as três campanhas realizadas no ano de 2023 fossem encorajadas, sendo em patas de quase 6000 (seis mil) audiências. Um total de 5 (cinco) Mulheres foram elaboradas e concluídas o Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulheres.</p>	<p>Bem êxito</p>	<p>[Atualização em 06/02/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240002777-00, processo da Divisão de Gestão e Projetos e atualizações de Avaliação de Resultados de Projetos junto aos gestores responsáveis].  Concluído, mas por ser um Programa acontece anualmente.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>
	<p><b>32 - mural: "Retornos da violência"</b></p>	<p>Ampliar o debate sobre a violência doméstica contra mulher, dando visibilidade à realidade das mulheres em situação de violência, a partir da exposição de recortes de notícias sobre o tema.</p>	<p>Focado para as mulheres da sociedade, sejam elas vítimas ou não de qualquer tipo de violência.</p>	<p>Aumento do enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher; Promoção da prevenção da violência; Garantia de acesso a justiça.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM Equipe de Atendimento Multidisciplinar</p>	<p>Novembro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Replanejado para 2025.</p>	<p>Em estimativa</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.</p>	<p>0% EXECUÇÃO NÃO INICIADA</p>
	<p><b>40 - Cartilha: Maria vai à Escola.</b></p>	<p>Proporcionar aos alunos informações e orientações sobre a violência doméstica e familiar contra a mulher, desconstruindo alguns aspectos equivocados que afetam as situações de gênero e facilitando seu reconhecimento, a fim de prevenir e enfrentar sua ocorrência.</p>	<p>Focado para a comunidade escolar.</p>	<p>Divulgação da Lei Maria da Penha; Disseminação de informações sobre os serviços assistenciais e jurídicos; Formação de unidades multiplicadoras de informação sobre a temática, estimulando a participação social e o exercício da cidadania; Prevenção à violência doméstica e familiar contra mulher.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM</p>	<p>Janeiro de 2024</p>	<p>Junho de 2024</p>	<p>Realização de ações como: Distribuição de cartilhas, nas escolas. Distribuição em palestras e campanhas preventivas.  Aumento do Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher. Promoção da prevenção da violência e do acesso à justiça.</p>	<p>Conforme Plano de Trabalho</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.  Projeto concluído, com atividades contínuas anualmente.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>
	<p><b>41 - Cartilha: Enfrentando a violência doméstica e familiar contra mulher.</b></p>	<p>Proporcionar à população orientações sobre a violência doméstica e familiar contra a mulher, informando os tipos de violência, legislação pertinente, fatores de prevenção e risco, rede de apoio entre outros, a fim de contribuir para a prevenção e enfrentamento à violência contra mulher.</p>	<p>População em geral.</p>	<p>Divulgação da Lei Maria da Penha; Disseminação de informações sobre os serviços assistenciais e jurídicos; Formação de unidades multiplicadoras de informação sobre a temática, estimulando a participação social e o exercício da cidadania; Prevenção à violência doméstica e familiar contra mulher.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM</p>	<p>Março de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Cartilha "Enfrentando a Violência Doméstica e Familiar": Cartilha elaborada e publicada no site do TJAM em 2024, no link: <a href="http://www.tjam.juizariagem2024.04.com.br/Arquivos/Mulher-CARTILHA_ACOESPREVENTIVAS_DALMLIBER_TJAM.pdf">http://www.tjam.juizariagem2024.04.com.br/Arquivos/Mulher-CARTILHA_ACOESPREVENTIVAS_DALMLIBER_TJAM.pdf</a> ;</p>	<p>Conforme Plano de Trabalho</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.  Projeto realizado e concluído em 2024.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>
	<p><b>43 - Apresentação anual do Perfil dos Jurisdicionados Atendidos.</b></p>	<p>Elaborar o perfil do público jurisdicionado atendido no ano vigente pelas EAM dos Juizados Especializados no Combate à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, subsidiando informações para melhor compreensão do fenômeno e visando à proposição política pública mais condizantes às necessidades populacionais, considerando as especificidades socioculturais e regionais, contribuindo para a prevenção e erradicação da violência doméstica e familiar contra mulher.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, com foco nas mulheres, sejam elas vítimas ou não de violência.</p>	<p>Aumento do enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher; Promoção da prevenção da violência; Construção de perfil sociodemográfico do público jurisdicionado; Fomento à criação e implementação de políticas públicas mais adequadas ao enfrentamento da violência contra a mulher e da desigualdade de gênero.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Julho de 2025</p>	<p>Consolidação dos dados sociodemográficos das mulheres em situação de violência doméstica e familiar atendidas pela equipe multidisciplinar do 1º, 3º, 4º e 6º Juizados Especializados.  Consolidação dos dados relacionados às características da violência (autor da violência, tempo de convivência com o autor, formas de violência, métodos de violência, consequências de violências e outros) das mulheres atendidas pela equipe de 1º e 4º Juizado Especializado; Análise dos dados; Elaboração do banner para divulgação dos dados durante a 2ª semana "Justiça pela Paz em Casa". O referido material ficou exposto no hall de entrada do Fórum Hercílio Ruiz no período de 04 a 08/03/2024.  Produção de banners informativos para contribuir com o aumento da conscientização sobre a situação das mulheres em situação de violência e as necessidades identificadas. Atinge em média 500 pessoas.  Ver: <a href="https://www.tjam.juizariagem2024.04.com.br/Arquivos/relatorio-anual-de-atendimento-ao-publco-jurisdicionado-em-situacao-de-violencia-domestica-e-familiar-contra-mulher-2023.pdf">https://www.tjam.juizariagem2024.04.com.br/Arquivos/relatorio-anual-de-atendimento-ao-publco-jurisdicionado-em-situacao-de-violencia-domestica-e-familiar-contra-mulher-2023.pdf</a></p>	<p>Bem cuto para o TJAM</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>
	<p><b>44 - Seminário 20 Anos Lei Maria da Penha.</b></p>	<p>Discutir a aplicação, os avanços, as perspectivas e os desafios da Lei Maria da Penha.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, com foco nas mulheres, sejam elas vítimas ou não de violência.</p>	<p>Aumento do Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher. E Promoção da prevenção da violência, e do acesso à justiça.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM</p>	<p>Janeiro de 2026</p>	<p>Março de 2026</p>	<p>Planejado para 2026.</p>	<p>Em Estimativa</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.</p>	<p>0% EXECUÇÃO NÃO INICIADA</p>
	<p><b>45 - Exposição: "Quando não mata, fere".</b></p>	<p>Reproduzir em espaço simulado os ambientes domésticos onde as violências ocorrem visando sensibilizar e conscientizar a sociedade para os impactos do enfrentamento à violência contra mulher.</p>	<p>População em geral, com foco em mulheres vítimas ou não de algum tipo de violência.</p>	<p>Aumento do enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher; Promoção da prevenção da violência; Garantia de acesso à justiça.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM Equipe de Atendimento Multidisciplinar</p>	<p>Janeiro de 2024</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Replanejado para a 2025.</p>	<p>Em Estimativa</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.</p>	<p>0% EXECUÇÃO NÃO INICIADA</p>
	<p><b>128 - Transformando Vidas.</b></p>	<p>Visibilizar aspectos de saúde e apoio psicológico pontual aos filhos de mulheres em situação de violência, que tenham processo tramitando no Juizado, com idade entre 12 a 17 anos.</p>	<p>Filhos de mulheres em situação de violência, que tenham processo tramitando no Juizado, com idade entre 12 a 17 anos.</p>	<p>Garantia de acesso a direitos e à justiça; Promoção da prevenção da violência; Respeito da autonomia e autonomia do adolescente afetado pelo contexto familiar; Minimização dos danos causados no desenvolvimento integral da criança.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM Equipe de Atendimento Multidisciplinar</p>	<p>Maio de 2024</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Replanejado para a 2025.</p>	<p>Em Estimativa</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.</p>	<p>0% EXECUÇÃO NÃO INICIADA</p>
	<p><b>134 - Maria empodera.</b></p>	<p>Por meio de estratégias de empoderamento feminino, contribuir para a reconstrução e fortalecimento da autoestima de mulheres, estimulando, dessa forma, o reconhecimento de suas potencialidades e capacidades, visando a promoção e processo da mudança de percepções estereotipadas sobre o papel da mulher na sociedade, que por sua vez, contribuem para a prevenção dos episódios de violência de gênero.</p>	<p>Mulheres em situação de violência que tenham processo tramitando no Juizado.</p>	<p>Aumento do enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher; Promoção da prevenção da violência; Empoderamento feminino; Espaços de gênero.</p>	<p>Coordenadoria Estadual de Mulher - CEVEM Equipe de Atendimento Multidisciplinar</p>	<p>Abri de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Replanejado para a 2025.</p>	<p>Em Estimativa</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003362-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.</p>	<p>0% EXECUÇÃO NÃO INICIADA</p>
	<p><b>160 - Laudos Psicossociais.</b></p>	<p>Garantir que todos os casos que necessitem de apoio e análise psicossocial envolvendo Direito de Família, Violência contra Mulher, abuso, obtação entre outras medidas sensíveis possam ter a maior celeridade possível, especialmente nas unidades do interior.</p>	<p>Nas comarcas do interior, com foco em casos com crianças, mulheres e idosos.</p>	<p>Garantia de direitos da Mulher, idoso, criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência.</p>	<p>Presidência do TJAM</p>	<p>Novembro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Atualmente a Coordenadoria Psicossocial Judiciária realiza a tomada de depoimento especial na cidade de Manaus e conta com 09 salas de Depoimento Especial, sendo 07 totalmente equipadas e em funcionamento.  No ano de 2024 foram realizadas 149 audiências deitiva de vítima de crianças e adolescentes por meio do procedimento de Depoimento Especial. Destas, 279 crianças e adolescentes foram efetivamente ouvidas pelos profissionais em atividade. Destaca-se que a disparidade nos números apresentados, decorre de diversos fatores, como: disponibilidade do Ministério Público em relação à vítima, assistência à vítima ou testemunha, ausência qualificada das partes, entre outros.</p>	<p>R\$180.000,00</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 20240003376-02]. O DVPF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.  Projeto Concluído.  Obs.: O Projeto foi implementado em 2024 e suas ações/atividades são realizadas de forma contínua.</p>	<p>100% CONCLUÍDO</p>

LAREJILLOS FUNDAMENTAIS															
IMPULSIONAR E ESTIMULAR AÇÕES SOCIAIS VOLTADAS À POPULAÇÃO CARCERÁRIA.	25 - Preparação de Mão de Obra de Pessoas Privadas de Liberdade.	O projeto a ser implementado por este Grupo visa a melhoria das condições das unidades prisionais do Estado, notadamente quanto à criação de oportunidades de preparação para o trabalho e exercício de para por meio de atividades pedagógicas.	Direcionado à população carcerária.	O resultado esperado é a transformação positiva do sistema prisional, proporcionando aos detentos oportunidades significativas de reabilitação, preparação para a reintegração na sociedade e redução da reincidência criminal.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Sociocultural - GMF	Novembro de 2023	Dezembro de 2025	Em planejamento.	Proposta prevê R\$1.111.500,00, entretanto o TJAM busca a captação de recursos organizacionais/financeiros a serem disponibilizados por meio de Empresas Parceiras.	Proposta de Projeto pleiteia a aprovação e a disponibilidade de recursos por meio de Empresas Parceiras junto à Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas, conforme processo SEI nº 20230004771-00, considerando que são investimentos na estrutura e na execução de atividades fim de âmbito do Poder Executivo, da administração penitenciária e da política de atenção a pessoas egressas do sistema prisional.	0%	EXECUÇÃO NÃO INICIADA			
	26 - Programa de Fomento à Lettura e práticas sociais educativas.	Programa que visa a remoção de barreiras para leitura e práticas sociais educativas através da capacitação das salas de leitura nas unidades prisionais, com a aquisição de materiais e acervo especializado em parceria com o Departamento de Educação e o cumprimento da LEP e da Resolução do CNJ concernente a esta temática, além de oficinas no âmbito da cultura e educação.	Direcionado à população carcerária.	Espera-se, ao final do projeto, a existência de estrutura de salas de leitura adequadas, bem equipadas e com acervo apropriado de material sociocultural, e que haja evidências tangíveis de melhoria nas habilidades de leitura, na educação e no fortalecimento dos detentos, contribuindo para a sua ressocialização e redução da reincidência criminal.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Sociocultural - GMF	Novembro de 2023	Dezembro de 2025	Em planejamento.	Proposta prevê R\$ 400.319,00, entretanto o TJAM busca a captação de recursos organizacionais/financeiros a serem disponibilizados por meio de Empresas Parceiras.	Proposta de Projeto pleiteia a aprovação e a disponibilidade de recursos por meio de Empresas Parceiras junto à Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas, conforme processo SEI nº 20230004771-00, considerando que são investimentos na estrutura e na execução de atividades fim de âmbito do Poder Executivo, da administração penitenciária e da política de atenção a pessoas egressas do sistema prisional.	0%	EXECUÇÃO NÃO INICIADA			
	27 - Programa de fomento para a implantação e qualificação das ações dos Escritórios Sociais.	Em conformidade com a Resolução n. 307/2019 do CNJ, o programa visa fortalecer as ações pedagógicas e culturais voltadas para a inserção sociocultural da pessoa egressa do sistema prisional do interior do Estado e serem desenvolvidas pelos Escritórios Sociais de Parintins, Maués, São Gabriel de Cachoeira e Manaus.	Direcionado à população carcerária.	A reintegração bem-sucedida das pessoas egressas do sistema prisional na sociedade, com o fortalecimento de sua identidade, a redução da reincidência criminal e a promoção de uma inserção sociocultural mais efetiva. Além disso, o programa deverá contribuir para a construção de uma sociedade mais inclusiva e justa.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Sociocultural - GMF	Novembro de 2023	Dezembro de 2025	Em planejamento.	Proposta prevê R\$ 300.300,00, entretanto o TJAM busca a captação de recursos organizacionais/financeiros a serem disponibilizados por meio de Empresas Parceiras.	Proposta de Projeto pleiteia a aprovação e a disponibilidade de recursos por meio de Empresas Parceiras junto à Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas, conforme processo SEI nº 20230004771-00, considerando que são investimentos na estrutura e na execução de atividades fim de âmbito do Poder Executivo, da administração penitenciária e da política de atenção a pessoas egressas do sistema prisional.	0%	EXECUÇÃO NÃO INICIADA			
	28 - Programa de Proporcionalidade Penal.	Fomento à implantação de Centros de Integração de Alternativas Penais em duas comarcas do interior do Estado a fim de subsidiar os juízes locais com o emborço restaurativo em substituição à prisão de liberdade, a ser da Resolução n. 285/2021 do CNJ.	Direcionado à população carcerária.	A primazia de uma justiça mais efetiva, focada na restauração dos laços sociais, na responsabilização do infrator e na redução da utilização da prisão de liberdade como única resposta aos delitos. A implementação bem-sucedida das Centros Integrados de Alternativas Penais deverá contribuir para um sistema de justiça mais humanizado e orientado para soluções que vão além do punição.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Sociocultural - GMF	Novembro de 2023	Dezembro de 2025	Em planejamento.	Proposta prevê R\$ 379.600,00, entretanto o TJAM busca a captação de recursos organizacionais/financeiros a serem disponibilizados por meio de Empresas Parceiras.	Proposta de Projeto pleiteia a aprovação e a disponibilidade de recursos por meio de Empresas Parceiras junto à Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas, conforme processo SEI nº 20230004771-00, considerando que são investimentos na estrutura e na execução de atividades fim de âmbito do Poder Executivo, da administração penitenciária e da política de atenção a pessoas egressas do sistema prisional.	0%	EXECUÇÃO NÃO INICIADA			
	29 - Sistema de Monitoramento dos Sistemas Carcerários e Socioculturais.	A iniciativa tem como objetivo desenvolver mecanismos para fortalecimento à leitura, ressocialização e treinamento adequado a partir do desenvolvimento de um sistema próprio do GMF que permita o acompanhamento, o monitoramento e a fiscalização de forma eficaz dos estabelecimentos onde são abrigadas as pessoas privadas de liberdade.	Direcionado à população carcerária.	O estabelecimento de um sistema robusto de monitoramento, a detecção e prevenção eficaz de práticas abusivas, a promoção da transparência e responsabilização, e, em última instância, a melhoria nas condições dos detentos, contribuindo para a proteção dos direitos humanos no contexto carcerário.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Sociocultural - GMF	Novembro de 2023	Dezembro de 2025	A produção do sistema está sendo feita pela Empresa CAST, no âmbito do Contrato Administrativo nº442023 FURLEAM.	Proposta prevê R\$1.111.500,00, entretanto o TJAM busca a captação de recursos organizacionais/financeiros a serem disponibilizados por meio de Empresas Parceiras.	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.	5%	EM ANDAMENTO			
PROMOVER A ARTICULAÇÃO ENTRE OS ENTES DO SISTEMA DE JUSTIÇA E DE GARANTIA DE DIREITOS.	161 - Carreiras Itinerantes	Prestação jurisdicional descentralizada, de modo a fazer com que o cidadão e a sociedade sejam beneficiados de forma mais ampla, em sua comunidade, e não em lugares longínquos, no prédio do Fórum, como é tradicional que acontece.	Capital e Região Metropolitana	Promover o acesso à Justiça.	Presidência do TJAM	Novembro de 2023	Dezembro de 2025	A execução do projeto está condicionada à aprovação de emenda parlamentar no âmbito orçamentário, em trâmite por meio processo administrativo SEI nº 2023000048787-00.	Proposta prevê R\$ 1.414.800,00, entretanto o TJAM busca a captação de recursos organizacionais/financeiros a serem disponibilizados por meio de Empresas Parceiras.	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.	0%	EXECUÇÃO NÃO INICIADA			
	166 - Implantação de Linguagem Simples no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas	Fomentar a adoção de linguagem simples, clara e acessível nos documentos oficiais, ações e iniciativas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, visando a redução de barreiras e a compreensão das informações jurídicas a todos os cidadãos na produção das decisões judiciais e na comunicação geral com a sociedade e garantir o acesso equitativo à justiça, proporcionando uma comunicação efetiva entre o Tribunal e a sociedade.	Em todo o âmbito do TJAM	Aumento da transparência nas decisões judiciais e facilitação na compreensão por parte do público, promovendo a confiança na instituição judicial, pois os cidadãos são capazes de compreender e interpretar as informações jurídicas a todos os níveis de alfabetização, escolaridade, estilinguagem, jurisdicção e cidadania sem comprometimento judicial.	Presidência do TJAM	Janeiro de 2024	Dezembro de 2024	<b>Entregas Realizadas:</b> Atende ao Plano Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples - Política Conjunta entre TJAM, TRT e TRE-AM. Criação de Grupo de Trabalho para implantação do Projeto no TJAM. Elaboração do Projeto e Plano de Trabalho conjunto com o TRE-AM e TRT11; Manual de Linguagem Simples em conjunto com TRE-AM e TRT11; Guias Práticas de Linguagem Simples; Treinamentos e Capacitações diversas; Glossário Jurídico comum com TRE-AM e TRT11 no Google Drive; Carta de Serviço Individual e adaptada à Linguagem Simples; Vídeos sobre termos jurídicos e com interpretação de fraseologia jurídica; Glossário Individual no site de cada Tribunal; Scripts com textos de fácil compreensão, estando replicados nos termos de tratamento das autoridades no documento das Condições Realizadas pelo TJAM. Normativas da Presidência sobre IS; Realização de dois Webinários sobre Linguagem Simples para Magistrados, Servidores e Acadêmicos em base no Plano Nacional de Linguagem Simples; Promoção de Curso Linguagem Amigável e Jurídica. Como iniciar ações na Comunicação? para equipe do equivo de Assessoria de Comunicação Social. <i>Metas de execução em R\$ 2.000,00 (Dois mil reais).</i>	RS 3.850,00 concernente às realizações de Webinários de Linguagem Simples via ESMAM	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em dezembro/2024.	100%	CONCLUÍDO			
FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE	32 - Restituição e Ampliação da Pesquisa de Satisfação de Cliente externo.	Monitorar e monitorar o índice de satisfação da sociedade quanto aos serviços prestados pelo Poder Judiciário do Amazonas. Identificar os pontos e oportunidades de melhoria dos serviços prestados. Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM. Encorajar mecanismos mais integrados visando superar as dificuldades de acesso à justiça. Aprimorar/ampliar a pesquisa de satisfação nas Unidades que oferecem atendimento ao público externo na Capital, por meio de aquisição e disponibilização de TOTENS nas recepções das Unidades prestadas pelo Poder Judiciário; Aumento e divulgação de pesquisa online disponível no Portal do TJAM.	Direcionado à sociedade.	Monitorar o índice de satisfação da sociedade quanto aos serviços prestados pelo Poder Judiciário; Facilitar o acesso do jurisdicionado de forma a melhorar o relacionamento da sociedade com o Poder Judiciário Estadual.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Janeiro de 2023	Dezembro de 2023	Disponibilização do banner de divulgação de pesquisa de satisfação em local de fácil acesso e visualização da recepção das Unidades; Continuação de servidores e magistrado quanto ao incentivo a participação de usuários externos na aplicação da Pesquisa de Satisfação; por meio do QR Code disponibilizado no banner de divulgação da Pesquisa de Satisfação; Aquecimento dos serviços prestados pelo Poder Judiciário do Amazonas, conforme as disposições da Arts. 24, inciso II, da Lei 14.126/2021 e Art. 23 da Lei nº 14.960/2017.	Sem ônus	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Conclusão em 2023.	100%	CONCLUÍDO			
	138 - Observatório de Dados.	Estabelecer um Observatório Digital de Dados, disponível os portais de INTRANET e EXTRANET do Tribunal de Justiça, que reunirá Indicadores de Desempenho das Unidades Administrativas da Secretaria de Administração - SEDAC, com o objetivo de aprimorar a gestão do Poder Judiciário, elevando informações transparentes e acessíveis aos gestores e a sociedade.	Em todo o âmbito do TJAM	Aprimoramento da Gestão por meio do uso da Aplicação de Power BI; Fortecimento organizacional através de coleta, análise e gerenciamento dos Dados; Ausência na tomada de decisão para gestão do TJAM; Monitoramento digital e em tempo real dos resultados da gestão; Automatização de Dados e; Promoção da Transparência das ações e prestação de Contas à Sociedade.	SECAD / DVGW SETAC	Janeiro de 2023	Setembro de 2023	Criação dos Painéis BI dos Projetos Estratégicos: Observatório de Dados (SEDAC); Dimensionamento da Força de Trabalho (SECAD/SEGP); Automação de BEEP (SEGFP/BEPTIC); Adoção de BEOP (SECOPI); Restauração da Frota de Veículos (SECCP); Plano de Obras e Reformas (SEMP); Energia Fotovoltaica (SEFP); Projeto de Gestão e Incentivo (SEMP); Projeto de Integridade e Segurança Institucional (SEINF/SEPTIC); Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos (SEPLAN); Projeto ABNT NBR ISO 9001 - SECAD/TJAM (SEPLAN/SEI); Controle de Segurança e Defesa Científica (SETIC); Mapeação e Estruturação do Sistema PROLUDI (SETIC); Construção Via Sistema de Bases Orais (SETIC) e Implementação do LOGO (COOP).	Sem ônus	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Conclusão em 2023.	100%	CONCLUÍDO			
	33 - Aprimorar e ampliar os mecanismos de transparência e acesso a informações da Gestão do Poder Judiciário do Amazonas.	Aprimorar, implementar e ampliar mecanismos que propiciem melhor controle social público cidadão ao disponibilizar informações públicas por meio da transparência da Gestão Pública, bem como, manter e aprimorar a formalização de solicitações de informações regulamentada pela Lei de acesso a informações.	Em todo o âmbito do TJAM	Garantir e ampliar a transparência da Gestão do Poder Judiciário do Estado do Amazonas. Facilitar o acesso à informação pública aos cidadãos. Ampliar a portabilidade no Banco Nacional da Transparência do Poder Judiciário; Ampliar e promover na Plataforma estadual da transparência do Ministério Público do Coror do Estado do Amazonas.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Janeiro de 2023	Dezembro de 2023	Aprimorar, implementar e ampliar mecanismos que propiciem melhor controle social público cidadão ao disponibilizar dados e informações públicas por meio da transparência da Gestão Pública.	Sem ônus	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Conclusão.	100%	CONCLUÍDO			
	141 - Feira de Serviços ao Cidadão.	Ampliação do acesso da população aos fóruns e fomentação de credibilidade institucional; aprimoramento e consolidação do sistema de instalações e objetivos do poder judiciário. Além disso, o projeto visa à conscientização sobre a cultura ecológica, estratégias de viver sustentáveis em relação ao meio ambiente e as relações ambientais. Divulgar direitos e deveres dos cidadãos também é uma das principais metas da feira, assim como disseminar informações sobre os direitos e deveres dos cidadãos e de extrema importância. Por meio de palestras, workshops, materiais informativos e orientações jurídicas, busca-se conscientizar a população sobre seus direitos fundamentais, como o acesso à justiça, igualdade perante a lei, direitos humanos, entre outros. É importante informar sobre os direitos dos cidadãos para com a sociedade e o cumprimento das leis.	Direcionado aos servidores do TJAM	Ampliação do acesso da população aos fóruns e fomentação institucional; aprimoramento e consolidação do sistema de instalações e objetivos do Poder Judiciário; Favorecer conexões públicas de acesso aos serviços jurisdicionais e formas de participação popular/Conscientização sobre a cultura ecológica, destacando formas de viver sustentáveis em relação ao meio ambiente e às relações interpessoais; e fortalecer o raciocínio institucional de justiça ambiental; Promoção da saúde física e mental, bem como bem-estar, a partir da utilização de práticas ambientais saudáveis, hortaroma, e atividades manuais; Fortalecimento da responsabilidade institucional com a promoção da gestão de gênero e o respeito às diversidades étnico-raciais, a partir da oportunização de espaços de empoderamento financeiro.	Secretaria de Administração - SEDAC; Escola de Justiça do Amazonas - EJAD	Janeiro de 2023	Dezembro de 2024	Fóruns Agroecológicos realizados: 03 (Eventos Pré-Feira realizados: 02. Número: 383 participantes/RS 383 certificações.	Sem ônus	[Atualização em 30/08/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003862-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Dezembro/2024.	100%	CONCLUÍDO			
	56 - Projeto Juizado em Dia.	Prestar auxílio integral aos cidadãos do capital e do interior em razão dos diversos problemas enfrentados pelo Judiciário, objetivando maior acesso ao conhecimento, com a moralidade, a eficiência de gerar as unidades judiciais, de forma a facilitar o relacionamento, aumento significativo dos recursos, entre outros.	Direcionado aos Juizados do Interior.	Aprimorar a estrutura de trabalho nas unidades judiciais e estabelecer novos modelos de gestão a fim de tornar as estruturas para maior eficiência na prestação jurisdicional.	Unidade do 1º Grau	Janeiro de 2023	Dezembro de 2025	Em planejamento	Sem ônus	[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003876-00] O DVGW monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.	5%	EM ANDAMENTO			
*Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser															





<p><b>119- Implementar o Plano Nacional de Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Ações Infrações</b></p>	<p>Elaborar os programas e ações inerentes à Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Ações Infrações.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado a vítimas ou testemunhas de crimes e ações infrações, com atendimento pelo Centro de Atendimento às Vítimas no Fórum Henschel Reis.</p>	<p>Desenvolvimento de ações no âmbito do TJAM visando assegurar que as vítimas de crimes e de ações infrações sejam tratadas com equidade, dignidade e respeito pelas ações judiciais e de seu amparo autônomo.</p>	<p>Grupo de Monitoramento e Fiscalização Conselho/GM/F</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>1. Instalação de Centro Especializado de Atendimento às Vítimas de Crimes e Ações Infrações, localizado no Fórum Misael Henschel da Silva Reis, 07 andar, Setor 4, local onde são realizados atendimentos voltados para acolhimento, segurança e informação das vítimas interessadas. 2. Divulgação de Material Informativo (cartões, folders, panfletos) sobre o CEEAVIC nas áreas comuns dos prédios do TJAM e vilas comunitárias. 3. Realização de Curso de Capacitação de servidores envolvidos pelo Centro Especializado de Atendimento às Vítimas de Crimes e Ações Infrações de Curitiba. 4. Realização de Audiência Pública para apresentação da sociedade civil, visando apresentar o Centro. 5. Levantamento das Secretarias e Programas Sociais vigentes, com tratamento de estabelecer acordos de cooperação técnica. 6. Expedição de ofício às Secretarias Estaduais e Municipais, com finalidade de alinhar prioridades de atendimento às vítimas formalmente encaminhadas pelo CEEAVIC. 7. Fimizar parceria com Núcleo de Prática Jurídica e Psicologia das Universidades Locais. 8. Realização de Jantar de Memória Criança visando conhecer boas práticas, bem como a experiência dos serviços de atendimento. 9. Fimizar parceria com a Secretaria de Assistência Social - SEMASC, com o view de compor a Rede de Apoio de Equipe Multiprofissional do Centro.</p>	<p>Sem fins, com execução detalhada já prevista no PAC 2023/2024 para informatização de sala e disposição de equipamentos e mobiliário para funcionamento do Centro.</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVPG monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>145- Plano de Obras e Reformas</b></p>	<p>Apresentar todas as informações relativas à gestão de Obras e Reformas da forma que possibilite o aprimoramento na tomada de decisões a partir da análise dos resultados com base em lista de dados, e nas execuções prioritárias de ações, assim como seu acompanhamento e transparência.</p>	<p>Direcionadas às Secretarias de Infraestrutura.</p>	<p>Organização dos indicadores institucionais. Aprimoramento de gestão por meio de atuação assessoria sobre os indicadores. Acompanhamento de indicadores de Obras e Reformas relativos ao TJAM. Promover a transparência nos processos institucionais.</p>	<p>Secretaria de Infraestrutura SENF</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>1. Análise, coleta de informações, dados subsidiando a elaboração de proposta do projeto; 2. Tratativas (contratos e renúncias vigentes) em andamento, parcerias e apoios para a contratação do Plano de Obras e Reformas de acordo com informações apresentadas no plano de Observatório de Dados; 3. Elaboração do Plano de Obras e Reformas, de acordo com dados e informações coletadas; 4. Apresentação em Plenário para deliberação quanto à aprovação do Plano; 5. Publicação no Diário Oficial do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas; 6. Publicação no site institucional do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.  Planejamento e Controle das Obras e Reformas previstas, em andamento e finalizadas anualmente</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 06/02/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400002770-00, processo da Divisão de Gestão e Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos para os gestores responsáveis.]</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores.</b></p>	<p>Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores. Centralizar a disponibilização dos indicadores estratégicos e operacionais. Estabelecimento de Mesa e monitoramento dos resultados. Acompanhamento em tempo real do resultado dos atendimentos institucionais. Comparação dos resultados com as séries históricas. Verificação do Plano de Ação aos indicadores. Manter registro dos resultados mensais/trimestrais/semestrais. Atualizar e atualizar de acordo a serem inseridos no Relatório de Gestão do Conselho de Administração (RGA) e no Relatório de Gestão do Conselho de Administração (RGA) e no Relatório de Gestão do Conselho de Administração (RGA).</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado a equipe de TI e análise de dados.</p>	<p>Organização dos indicadores institucionais; Aprimorar a tomada de decisão, a partir da análise dos resultados com base em lista de dados. Aprimoramento de gestão por meio de atuação assessoria sobre os indicadores. Acompanhamento de indicadores de Gestão e Projetos relativos ao TJAM. Promover a transparência nos processos institucionais.</p>	<p>Secretaria de Planejamento SEPLAN</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>1. Análise, coleta de informações, dados subsidiando a elaboração de proposta do projeto; 2. Tratativas (contratos e renúncias vigentes) em andamento, parcerias e apoios para a contratação do Plano de Obras e Reformas de acordo com informações apresentadas no plano de Observatório de Dados; 3. Elaboração do Plano de Obras e Reformas, de acordo com dados e informações coletadas; 4. Apresentação em Plenário para deliberação quanto à aprovação do Plano; 5. Publicação no Diário Oficial do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas; 6. Publicação no site institucional do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.  Planejamento e Controle das Obras e Reformas previstas, em andamento e finalizadas anualmente</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 31/08/2023, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202300003376-00, processo do Núcleo de Gerenciamento de Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos.]</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>116- Contratação de mão de obra intelectual, técnico, operacional em caráter extraordinário/ temporário - ADESAM.</b></p>	<p>O presente Convênio tem por objeto a contratação de mão de obra intelectual, técnica e operacional em caráter extraordinário/temporário para suporte na realização de projetos, programas e ações inerentes aos requisitos preconizados pelo Plano CNJ de Qualidade, bem como apoio técnico nas atividades de desenvolvimento de tecnologia de informação, visando a contribuição nos avanços das soluções tecnológicas do TJAM.</p>	<p>O Projeto tem como finalidade e abrangência as Unidades Administrativas e Judiciais que desenvolvem ou possam desenvolver atividades, programas, e ações em conformidade com os requisitos preconizados no Plano CNJ de Qualidade, e que necessitem de desenvolvimento e avanços em soluções tecnológicas.</p>	<p>1. Apoiar a busca de soluções na gestão, planejamento e sistematização das informações, promovendo eficiência de prestação jurisdicional; 2. Apoiar o desenvolvimento de atividades para produção de dados e informações, visando o aprimoramento dos sistemas e soluções tecnológicas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas; 3. Apoiar na promoção de transparência e melhoria de prestação de informações; 4. Apoiar no desenvolvimento de soluções que auxiliem o planejamento estratégico e o cumprimento das metas nacionais; 5. Contribuir para o aprimoramento da prestação jurisdicional.</p>	<p>SEPLAN / Divisão de Gestão e Projetos</p>	<p>Fevereiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>* Contratação de Servidores. * Curso de Integração dos servidores em parceria com algumas unidades do TJAM. * Realização de Apresentação Individual. * Contato com novos servidores. * Abordagem dos colaboradores em seus setores.  "Contratação de Servidores." "Curso de Integração dos servidores em parceria com algumas unidades do TJAM." "Realização de Apresentação Individual." "Contato com novos servidores." "Abordagem dos colaboradores em seus setores."  Termo de CONVÊNIO Nº 001/2023 - FUNJAM, entre TJAM e ADESAM assinado e publicado no dia 09/02/2023. Número do Processo no SEI 202300000844-00. Em 10/02/2023 as comissões entraram em exercício.</p>	<p>R\$ 14.866.797,15  Soma do convênio e 1º termo aditivo.</p>	<p>[Atualização em 06/02/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400002770-00, processo da Divisão de Gestão e Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos para os gestores responsáveis.]</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>89- Inteligência e Segurança Institucional; Melhorar na Infraestrutura de Segurança do Poder Judiciário</b></p>	<p>Implementar ações de melhoria para assegurar a efetividade da Comissão Permanente de Segurança do TJAM.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado à Comissão Permanente de Segurança Institucional</p>	<p>Promover condições adequadas de segurança pessoal e patrimonial, assim como meios de inteligência para a garantir aos magistrados e servidores da Justiça o pleno exercício de suas atribuições.</p>	<p>Comissão de Segurança Institucional - CPI/ SENF/ SETC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>1. Análise Avaliações de riscos em caso de instalações bancárias. Esta em elaboração permanecendo no status "em andamento". 2. Dissertação da Polícia Federal para o sistema de segurança. Esta a ser analisada e aprovada pela Assessoria Militar. 3. Definir fluxograma, POP e Plano de contingência para o sistema de segurança. Quanto aos fluxogramas – estão sendo desenvolvidos de acordo com a necessidade. O POP está em fase final de revisão e será encaminhado ao Tribunal Pleno para aprovação. O Plano de Contingência está em elaboração. 4. Criação de Brigada Voluntária de prevenção e combate a incêndio (BVV). A primeira turma de brigadistas foi formada em Junho de 2023. SEI nº 202300002770-00. 5. Criação do Plano de Avaliação e Inspeções. Processo SEI nº 202300002992-00. O plano está na Secretaria de Organismo e Finanças para finalização quanto à disponibilização orçamentária, permanecendo no status "em andamento". 7. Aquisição de cota de materiais e outros materiais. O Processo SEI nº 202300002667-00, referente a aquisição de material (fatos comunicados) referente ao Termo de Responsabilidade/Ênfase dos Riscos Comunicados, realizado pelo Tribunal de Justiça do Amazonas, estando, portanto, o presente concluído. Quanto a aquisição de cota de materiais, Processo SEI nº 202300002693-00, foi autorizada a compra de 10 (dez) unidades, portanto permanecendo "em andamento" em virtude do prazo previsto para entrega em 06/02/2024. 8. Criação do Plano de Segurança Privativa/ O Plano de Segurança Privativa está passando por ajustes, estando, portanto,</p>	<p>Orçamento estimado em R\$ 1.879.239,79 Orçamento utilizado: R\$ 8.850,00</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVPG monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>76%</b> <b>EM ANDAMENTO</b></p>
<p><b>90- Implantação de uma política de Gestão Documental e de Processos e documentos administrativos e judiciais em meio digital no TJAM.</b></p>	<p>Proporcionar as condições físicas e exercício das atividades administrativas e judiciais.</p>	<p>Direcionadas à Secretaria de Arquivo e Memória Institucional</p>	<p>Disponibilizar infraestrutura física e necessária material (instalações, mobiliário e equipamentos), que proporcione o bom desempenho das unidades do Tribunal, assegurando aos magistrados e servidores segurança e saúde no trabalho e, aos participantes, um ambiente adequado para um atendimento legal, seguro e de qualidade.</p>	<p>Secretaria de Arquivo e Memória Institucional - SEAM</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>1 - Realizada a instalação dos servidores em 29/11/2023. 2 - Realizado o treinamento de 10 servidores no dia 30/11/2023.</p>	<p>1 - R\$ 8.000,00 2 - R\$ 23.000,00</p>	<p>[Atualização em 06/02/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400002770-00, processo da Divisão de Gestão e Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos para os gestores responsáveis.]  Além disso, o DVPG monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/24.</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>139- Implantação de uma Política de Gestão Documental e de Gestão de Memória no TJAM.</b></p>	<p>Preservar o patrimônio documental e Memória Institucional e, consequentemente, contribuir para o acesso às informações necessárias às partes, à sociedade e às instituições do Poder Judiciário.</p>	<p>Direcionadas à Secretaria de Arquivo e Memória Institucional</p>	<p>Criação do Manual de Redação do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio Memória que trata de trabalhos relacionados à pesquisa no Amazonas e pesquisas históricas de trabalho livre, respectivamente. Fomento para presença no acervo do Poder Judiciário junto às universidades do curso de Direito. Elaboração da Linha do tempo da participação feminina na ascensão para o cargo de desembargadora.</p>	<p>Secretaria de Arquivo e Memória Institucional - SEAM</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>1. Publicação do edital de convocação para o Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio Memória TJAM. 2. Inscrição dos candidatos para Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio Memória TJAM. 3. Seleção dos candidatos vencedores. 4. Emissão de parecer de comissão de memória com os nomes dos vencedores dos prêmios. 5. Validação, junto à comissão, quanto aos vencedores do prêmio. 6. Publicação do nome dos vencedores. 7. Entrega das respectivas premiações.  <b>Ações implementadas ao longo de 2023 e 2024:</b> 1. Reunião de apresentação de resultados com as unidades desmembradas; 2. Preserir apoio quanto a aplicação de metodologia de Gestão de Riscos; 3. Elaboração do mapeamento de processos em conjunto com a unidade interessada; 4. Identificação dos riscos; 5. Análise e avaliação dos riscos no Marco de Riscos; 6. Revisão dos documentos produzidos; 7. Submeter para análise e homologação da SECAD; 8. Acompanhamento dos resultados dos tratamentos efetuados e realizar a análise; 9. Acompanhamento dos resultados dos tratamentos efetuados e realizar a análise;</p>	<p>O projeto consta com um orçamento total de R\$ 2.102,00 (dois mil quinhentos e sessenta e dois reais) para compra e confecção de certificados, blocos e placas de metal.</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVPG monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>147- Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos.</b></p>	<p>A gestão de riscos é um dos mecanismos do programa de integridade da instituição e tem como finalidade mitigar os possíveis impactos a eventos que possam impactar, de forma negativa ou positiva, no atingimento dos objetivos organizacionais.</p>	<p>Direcionadas às secretarias subordinadas à Secretaria de Administração, com possibilidade de extensão às áreas judiciais.</p>	<p>Aumentar a probabilidade de atingir os objetivos estratégicos e operacionais do TJAM, fomentar uma gestão proativa e atuar para a necessidade de se identificar e tratar em risco em todo o tribunal, priorizar conformidade legal e normativa dos processos organizacionais, melhorar a governança e a gestão administrativa, promover os melhores interesses da gestão, evitar o abuso de poder e o uso de recursos para o tratamento de riscos, reduzir a presença de riscos e a gestão do sistema, e aumentar a capacidade de organização de se adaptar a mudanças.</p>	<p>Secretaria de Planejamento SEPLAN</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Evento de premiação realizado em 01/08/2024, no auditório do Centro Administrativo Des. José de Jesus F. Lopes, no prédio Anexo à sede do TJAM.  <b>Ações implementadas ao longo de 2023 e 2024:</b> 1. Reunião de apresentação de resultados com as unidades desmembradas; 2. Preserir apoio quanto a aplicação de metodologia de Gestão de Riscos; 3. Elaboração do mapeamento de processos em conjunto com a unidade interessada; 4. Identificação dos riscos; 5. Análise e avaliação dos riscos no Marco de Riscos; 6. Revisão dos documentos produzidos; 7. Submeter para análise e homologação da SECAD; 8. Acompanhamento dos resultados dos tratamentos efetuados e realizar a análise; 9. Acompanhamento dos resultados dos tratamentos efetuados e realizar a análise;</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003376-00]. O DVPG monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>155- Capela</b></p>	<p>Oferecer gratuitamente apoio espiritual e social aos funcionários, estagiários e contratados, oferecendo a oportunidade para dialogar sobre questões de conflitos interpessoais, situações de estresse e violências urbanas, familiares, que ocorrem no ambiente social, religioso e vida profissional.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado a magistrados, servidores e estagiários com conflitos interpessoais.</p>	<p>Atendimento espiritual e psicossocial aos Magistrados, Servidores, estagiários e contratados). Fomento da diretoria à gestão atendida para promover a verdadeira humanidade, com vistas a um melhor relacionamento com Deus, com ela mesma, e com o próximo. Promoção do desenvolvimento do auto-conhecimento, dimensão o amor do homem humano, e desenvolvendo visões para a realização pessoal. Promover o diálogo e a família, trabalho e Deus. Fornecer parecer sobre questões éticas, religiosas e espirituais, sob a ótica cristã, colaborando no processo de disciplina em parceria com os serviços de orientação e psicología. Deixar outros.</p>	<p>Secretaria de Serviços Jurídicos da Saúde - SESS</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>Atendimento de Orçação, patativa de 16, aconselhamento, Saúde - Cirurgia Cirúrgica, Saúde - Enferme AVIC, Saúde - Tratamento cirúrgico, Saúde - Cirurgia Cirúrgica, Internação Cirúrgica, Saúde - Cirurgia Cirúrgica, Saúde - Enferme Presidial Alta, Saúde - Enferme princípio de Internar, Telefone presencial Residência, hospital top-view, Sinjhan Hosp, 28 de agosto, Hosp  <b>Quantitativo das atividades realizadas por Atendimento:</b> Atendimento Residência - 30; Hospital - em casos de Interação - 15; Cirurgias familiares - Atendimento dentro do âmbito do TJAM - 07; Visita - atendimento cirúrgico - 20; Apoio em ações de Saúde e Sociais realizadas durante o ano pelo Subcomitê de Saúde e SESIS; Desenvolvimento de ações sociais - AJUSTICA E AS CRIANÇAS.  O Projeto encontra-se implementado no âmbito do TJAM e por se tratar de atividades contínuas ao longo do exercício, anualmente são ocorrendo.</p>	<p>Sem fins</p>	<p>[Atualização em 06/02/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400002770-00, processo da Divisão de Gestão e Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos para os gestores responsáveis.]</p>	<p><b>100%</b> <b>CONCLUIDO</b></p>
<p><b>166- Promoção da Qualidade de Vida para Magistrados e Servidores do TJAM (gmapas)</b></p>	<p>Contribuir para melhoria na qualidade de vida dos magistrados e servidores do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, por meio de aquisição de um serviço inovador que ofereça acesso a uma ampla rede de academias, estúdios de fitness e atividades físicas diversas. Permitindo que os magistrados e servidores usufruam de um único plano/programa para frequentar diferentes estabelecimentos e participar de uma diversidade de atividades de qualidade de vida, adaptando-se às suas preferências e necessidades individuais, como mobilidade urbana e lazer de atividades.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado a magistrados e servidores que desejam adquirir o serviço.</p>	<p>A implementação do Projeto para os magistrados e servidores do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas (TJAM) traz resultados significativos que não impactam positivamente a saúde, a produtividade e o bem-estar dos participantes. O projeto visa melhorar a qualidade de vida dos colaboradores ao disponibilizar, em um único tempo e diversificada a academia, estúdios de fitness e atividades físicas variadas, promovendo benefícios em diversas áreas.</p>	<p>Presidência/ Secretaria Geral de Justiça - SGT/ SEAJ/ SESEP</p>	<p>Julho de 2024</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Foi realizado a contratação de uma empresa especializada em fornecimento de plataforma digital integrada de qualidade de vida no trabalho e bem-estar para magistrados e servidores Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas (TJAM), conforme condições e especificações estabelecidas no edital e suas anexos, decorrente do processo administrativo no SEI nº 202400004043-00.</p>	<p>Valor do contrato: R\$ 601.150,00 Valor residual: R\$ 41.762,50</p>	<p>[Inclusão do projeto no portfólio de projetos na em 13/02/2024, com informações disponíveis no processo administrativo do projeto SEI nº 202400004043-00]. O DVPG passará a monitorar constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima Atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>50%</b> <b>EM ANDAMENTO</b></p>



Aprendizado e Conhecimento

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

	<p><b>101 - Expansão da Telefonia VoIP das Comarcas Capital e Interior</b></p>	<p>O objetivo geral do projeto é propor uma solução de baixo custo para a grande demanda por novos ramais no TJAM, utilizando a tecnologia VoIP, visando a redução dos equipamentos necessários e o projeto do rede.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos magistrados, servidores das áreas judiciais, estagiários e usuários do sistema judicial.</p>	<p>Utilizar a rede existente no TJAM para utilização de VoIP e fim de reduzir custos de telefonia de todas as comarcas do Amazonas.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>Configuração dos VOPS no Firewall PA. - Realização e atualização dos parâmetros de configuração: - Equipamentos e funcionamento. - Liberação de portas para as unidades. - Liberação de WhatsApp Business para uso.</p>	<p>Sam Inua</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>90%</b></p> <p>EM ANDAMENTO</p>
	<p><b>102 - Implantação de Rede Wifi Cooperativa TJAM.</b></p>	<p>Redução nos custos de manutenção e aquisição de novos pontos de rede no TJAM, bem como, não ter mais necessidade sempre que uma sala mudar de posição.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos magistrados, servidores das áreas judiciais, estagiários e usuários do sistema judicial.</p>	<p>Garantir mobilidade. As redes wireless podem ser acessadas por meio de computadores e dispositivos móveis. Reduzir custos. O custo total de implantação de uma infraestrutura wireless pode variar bastante de uma sala para outra, dependendo da largura física. Facilidade. As redes sem fio podem ser instaladas em qualquer local, e que a multa do uso de cabos não é cobrada por custos seria mínima.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>Cobertura de Wifi em diversas salas do TJAM em Manaus, com implantação concluída.</p>	<p>Corfome Plano Anual de Compras do TJAM.</p>	<p>Projeto concluído conforme Atualização em 31/08/2023, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003766-00, processo do Núcleo de Gerenciamento de Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos.</p> <p>Projeto Concluído.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>CONCLUÍDO</p>
<p><b>Adequar as instalações e equipamentos à demanda das unidades;</b></p> <p><b>Aprimorar a infraestrutura de comunicação;</b></p> <p><b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b></p>	<p><b>103 - Implantação de Certificados Digitais em Nuvem Pessoa Física.</b></p>	<p>Promover maior agilidade, segurança e mobilidade nos processos de validação de documentos vitais, já que estes estarão disponíveis por meio de dispositivos digitais que se conectam à Internet.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM.</p>	<p>Praticidade: acessibilidade; despreocupação com perda, roubo ou danos físicos de objetos como eletrônicos e tablets, já que não se faz necessário o uso maior custo de aquisição de gravação de gravação com equipamentos e logística, evitando padrão de segurança, garantia de resiliência; backup disponível; eficiência.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Junho de 2024</p>	<p>O projeto esteve suspenso por falta de orçamento, contudo foi dado andamento logo que o problema orçamentário foi sanado e atualmente está 100% concluído. O TJAM utiliza certificados digitais em nuvem.</p>	<p>Corfome Plano Anual de Compras do TJAM.</p>	<p>Projeto concluído conforme Atualização em 31/08/2023, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003766-00, processo do Núcleo de Gerenciamento de Projetos que trata sobre a Atualização do Portfólio de Projetos.</p> <p>Projeto Concluído.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>CONCLUÍDO</p>
	<p><b>104 - Melhorar a Infraestrutura e Segurança de TIC das Comarcas do TJAM.</b></p>	<p>Estabelecer os regras gerais de utilização dos recursos do ambiente de Tecnologia da Informação (TI), com vistas à prevenção contra ameaças internas e externas, com base nos princípios da disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.</p>	<p>Nas comarcas do interior.</p>	<p>Se espera conseguir uma infraestrutura robusta capaz de suportar a demanda do TJAM, e também está em conformidade com todas as determinações das instâncias superiores a fim de tomar toda instalação mais segura e confiável.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>1) Expandir a solução de Firewall Palo Alto para as unidades descentralizadas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas (TJAM). 2) Instalar e implementar os circuitos sanitários de linha base Starlink. 3) Implementar-se circuitos de transmissão de dados para investigação redundante em diversas unidades descentralizadas da capital e do interior. 4) Conclusão e implantação do contrato 001/2024-FUNJAM com a empresa AMAZONAS COPAADORAS LTDA cujo objeto consiste na prestação de serviços de impressões, digitalizações e reprodução de caráter local e mobilidade com franquia de páginas mais excedentes, incluindo a disponibilização de equipamentos, software de gerenciamento de ativos e bibliagem das páginas, prestação de serviços de monitoramento preventivo e corretivo, fornecimento de peças e suprimentos, excelência. As ações implementadas pela Divisão de Infraestrutura de TIC do TJAM resultaram em avanços significativos para a modernização e eficiência da infraestrutura tecnológica do tribunal. A separação da solução de Firewall Palo Alto para as unidades descentralizadas fortaleceu a segurança cibernética e garantiu maior proteção dos dados institucionais. A implementação dos circuitos sanitários de linha base Starlink proporcionou conectividade de alta qualidade, especialmente em regiões remotas, ampliando o alcance dos serviços judiciais. A implementação de circuitos de transmissão de dados redundantes contribuiu para a comunicação e segurança mais resiliente operacional nas unidades descentralizadas da capital e do interior. Por fim, a conclusão do contrato 001/2024-FUNJAM com a empresa Amazon Copadoras Ltda. garantiu um serviço abrangente de gestão de impressões, digitalizações e reprodução, fortalecendo a capacidade operacional e a eficiência dos processos judiciais.</p>	<p>Contrato 040/2023-FUNJAM com a empresa SERIOS: R\$ 10.802.383,65 Contrato 040/2023-FUNJAM com a empresa SDC: R\$ 1.154.150,12 Contrato 001/2024-FUNJAM com a empresa AMAZONAS COPAADORAS LTDA: R\$ 4.134.144,00 <b>Total: R\$ 15.031.257,77</b></p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p> <p>Projeto Concluído.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>CONCLUÍDO</p>
	<p><b>153 - Comunicação Via Satélite de Baixa Órbita</b></p>	<p>Implantar um sistema de comunicação via satélite de baixa órbita e promover a conectividade em comarcas do interior e áreas remotas onde a infraestrutura de comunicação terrestre é limitada, isso porque que as áreas servidas pelo TJAM (comarcas, unidades judiciais, estagiários e usuários do sistema judicial) que essas áreas não sejam excluídas do acesso à informação e serviços essenciais prestados pela instituição.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos magistrados, servidores das áreas judiciais, estagiários e usuários do sistema judicial.</p>	<p>* Adequar as instalações e equipamentos à demanda das unidades; * Aprimorar cultura de Governança de TIC; * Aprimorar a infraestrutura de comunicação e comunicação 1 - BETIC</p> <p>* Promover a conectividade em comarcas do Interior e áreas remotas do Amazonas.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Projeto implementado na sua totalidade. Comarcas utilizadas o internet da Starlink com link redundante.</p>	<p>Estadão em R\$ 2.488.985,53</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p> <p>Projeto Concluído em 2024.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>CONCLUÍDO</p>
	<p><b>162 - Implementação de Pontos de Inclusão Digital - PID nas Zonas Rurais.</b></p>	<p>O projeto visa a aproximação daquela população "invisível", que habita nas áreas rurais mais distantes das sedes dos municípios do interior, onde a estrutura estatal não consegue se fazer presente. O acesso aos serviços pelo internet tem o condão de revolucionar a vida dessas comunidades, aproximando-as e integrando-as eletronicamente com o Poder Público.</p>	<p>Nas comarcas do interior.</p>	<p>Maximizar o acesso à Justiça e resguardar os direitos digitais, com a maior eficiência possível, aprimorando o cadastro do Poder Judiciário. Conhecer as particularidades locais e outros serviços estatais que podem ser oferecidos por meio de PDI, tais como educação e medicina à distância, assim como outros programas governamentais, sem que o cidadão tenha o custo alto de deslocamento para a sede do município. Permitir ainda, por exemplo, a comunicação das câmaras de justiça com estas comunidades para cumprimento de decisões judiciais.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Novembro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Instituição do Projeto via SEI nº 202400001687-00, onde são apresentados o Plano Geral de Projeto, Plano de Trabalho e apresentação em Carta. Acordo de Cooperação Técnica nº 01/2023 - Visa a implementação dos "Pontos de Inclusão Digital (PID)" para categoria Nível 2, nos locais previstos nas Resoluções CNU nº 108 de 22 de Junho de 2023. Em anexo: Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região; Tribunal Regional Eleitoral do Estado do Amazonas; e Ordem dos Advogados do Brasil - Seccional Amazonas. Portaria Conjunta nº F de 18 de Abril de 2024, Regulamento e Instrução de Defesa de Inclusão Digital (PID) nível 2 nos Municípios de Careca, Maripá e Iranduba, do Estado do Amazonas.</p> <p>Inauguração do PID: <a href="https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma">https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma</a> <a href="https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma">https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma</a> <a href="https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma">https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma</a> <a href="https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma">https://www.tjma.jus.br/links.php/mnu/aba/de-empresa/1051/1/contato-de-inclusao-digital-implantado-pelo-tjma</a></p>	<p>Sam Inua</p>	<p>[Atualização em 30/08/2024, por meio das informações disponíveis no SEI nº 202400001687-00 do Projeto PID. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>CONCLUÍDO</p>
	<p><b>106 - Virtualização das atividades realizadas tradicionalmente de modo físico/presencial TJAM (leilões, bibliotecas, cursos)</b></p>	<p>O objetivo principal é a implementação de uma solução, bem como a automatização dos processos que hoje são realizados de forma manual. Desta forma, os atendimentos serão feitos de forma eletrônica dando maior celeridade ao processo.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos usuários do sistema judicial.</p>	<p>Maior celeridade nos consultas, menor probabilidade de erro humano e maior facilidade no processo entre outros.</p>	<p>Unidade do 1º Grau</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2023</p>	<p>Implementado em Leilões Web; Biblioteca Políglota; e Cursos Alara (plataforma AVA de EAD).</p>	<p>Sam Inua</p>	<p>Em 28/03/2023 foi enviado Ofício Circular nº 57/2023, mediante SEI nº 202300010279-00 para Atualização do Portfólio de Projetos. No período de 2023 a 2024/2025 o Espaço de NSF realizou reuniões com todas as áreas, a fim de esclarecer sobre as atualizações necessárias. Previsto das ações pelo Núcleo de Gerenciamento de Projetos, semestre.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>CONCLUÍDO</p>
<p><b>Integrar os Sistemas Administrativos.</b></p>	<p><b>107 - Implantação de Sistema Administrativo Integrado.</b></p>	<p>A finalidade é ter as informações de forma consistente, em um único sistema, onde cada setor possa fazer seu trabalho e ao mesmo momento o outro sistema produza algum documento para ser enviado para outro setor, no momento das necessidades para efetuar alguma modificação no status de algum funcionário ou prestador de serviços.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos magistrados, servidores das áreas judiciais, estagiários e usuários do sistema judicial.</p>	<p>Maior celeridade nos processos, eliminação da redundância das informações e total integração entre os setores do TJAM.</p>	<p>Unidade do 1º Grau</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2026</p>	<p>Liberação do Sistema Integrado de Gestão de Pessoas - Contrato Administrativo 037/2022-FUNJAM - Projeto 148. Ocorrência. As despesas com o Sistema podem ser acessadas no processo via SEI nº 20230000497-00, que trata sobre o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo 037/2022 - FUNJAM. Vê-se Exaure nº 18/2023-DVCP/TIC no Dia.</p>	<p>Vídeo Projeto 148 deste Portfólio.</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>40%</b></p> <p>EM ANDAMENTO</p>
	<p><b>150 - Automação da BECOP</b></p>	<p>Automatizar os processos da Secretaria de Compras, Contratos e Operações - SE/COOP, reduzindo o risco administrativo.</p>	<p>O projeto tem como destinatário a Secretaria de Compras, Contratos e Operações.</p>	<p>* Melhorar a gestão por meio de eficiência, eficácia, efetividade, economicidade e de promoção da transformação digital. * Aprimoramento da segurança e disponibilidade dos dados armazenados e administrados no âmbito da área de Compras, Contratos e Operações; * Direcionamento e automatização de processos; * Diminuição de risco administrativo, de custos, de perda de prazo e de despersonalização de gestão contratual; * Aplicação na prestação de informações sobre a área de Compras, Contratos e Operações para a administração interna, e para órgãos externos tais como Tribunal de Contas e Conselho Nacional de Justiça e interoperabilidade; e * Evolução nos processos de trabalho advindos da combinação de facilidade de uso e automatização de processos.</p>	<p>Secretaria de Compras e Operações - BECOP</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Início das reuniões para desenvolvimento do sistema de automação da DVCC por meio do Contrato Administrativo nº 044/2023 (Biblioteca de software celebrada com a empresa Cast Informática S/A, ELABORAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO TJAM (BETIC E DVCC) (SERVIÇOS) DO CT 04/2023) Dia 27/11/2024: Ajustamento dos trabalhos entre a equipe da Cast e da DVCC. Apresentação de Roteiro de trabalho por parte do representante de BETIC (BASIC), incluindo as etapas no Trabalho e informações sobre o sistema já existente e necessidade de ajustes. Dia 02/12/2024: Ajustamento do status de execução (BETIC e DVCC) para desenvolvimento do sistema específico para as necessidades de gerenciamento da execução de contratos com meio de obra acabada e sem meio de obra acabada. Dia 03/12/2024: Apresentação das funcionalidades do sistema à Cast. Elaboração de lista referente à investigação para lançamento de um contrato novo. Indicação de análises de requisitos e limitação do sistema, para início do trabalho de Cast. Dia 03/12/2024: Ajustamento do status de execução (BETIC e DVCC) para separação das funcionalidades do sistema externo vinculadas a contratos e desenvolvimento de funções específicas para a SCDA. Dia 04/12/2024: Ajustamento com SCVY para desenvolvimento do sistema específico.</p>	<p>Não estimado até o momento.</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>50%</b></p> <p>EM ANDAMENTO</p>
<p><b>Melhorar nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards).</b></p>	<p><b>108 - Implementação de Sistemas de Gerenciamento de Projetos do DVCP.</b></p>	<p>Monitorar qualificação, tendências e prazo de entrega como estratégia de gestão, já que os projetos apresentam o seguinte exposto:</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos servidores da área de tecnologia da informação e Divisão de Gestão e Projetos.</p>	<p>Redução do número de erros gerenciais; maior prazo estendido; melhoria dos indicadores de produtividade; correção de falhas de entrega.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Junho de 2025</p>	<p>A aquisição de software de gerenciamento de projetos JIRA ocorreu em 2023, conforme SEI nº 202300004708-00. A Promulgação do Contrato Administrativo nº 028/2023 - FUNJAM (1º Termo Aditivo ao Contrato) ocorreu em 2024 por meio do processo SEI nº 202400000602-00, nos respectivos meios de primeira contratação (precatório). Os templates "Projeto Template DVCPST" e "Modelo de Projeto DVCPST", priorizados no projeto, foram desenvolvidos pela empresa Primelab junto à equipe do DVCPST por meio do processo SEI nº 20230000497-00, que trata sobre o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo 037/2022 - FUNJAM. Vê-se Exaure nº 18/2023-DVCP/TIC no Dia. Os templates "Projeto Template DVCPST" e "Modelo de Projeto DVCPST", priorizados no projeto, foram desenvolvidos pela empresa Primelab junto à equipe do DVCPST por meio do processo SEI nº 20230000497-00, que trata sobre o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo 037/2022 - FUNJAM. Vê-se Exaure nº 18/2023-DVCP/TIC no Dia.</p>	<p>R\$ 381.650,00</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>95%</b></p> <p>EM ANDAMENTO</p>
<p><b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b></p>	<p><b>109 - Implantação do Centro Automação do Datacenter TJAM (Saia Segura).</b></p>	<p>Validar maior agilidade e eficiência na detecção e resolução de eventos problemáticos no Datacenter, que hoje dependem de inspeção presencial de servidores - o que, por vezes, não é rápido o suficiente para evitar danos aos equipamentos quando há falha de sistemas de refrigeração, por exemplo - e também possibilitar que alguns procedimentos possam ser feitos de maneira remota, otimizando recursos disponíveis.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos servidores da área de tecnologia da informação.</p>	<p>Objetiva-se, ao fim do referido projeto, uma API modular de rápida configuração/instalação capaz de realizar a comunicação (envio e recebimento de comandos) bem como atualização remota de firmware) com dispositivos IoT (sensores das coisas) juntamente com uma aplicação Web nativa com controle de acesso e definição de permissões para o monitoramento e controle de Datacenter no TJAM.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Estudo Técnico Preliminar: 1. Descreveu-se as necessidades de contratação, destacando aspectos de segurança e disponibilidade dos serviços; 2. Definiu-se que o regime de contratação a ser adotado é o contrato administrativo, no qual o contratado responderá pelo estorno e desenvolvimento do projeto básico e executivo, execução dos serviços básicos e instalação, teste e validação dos equipamentos, teste, preparação e as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto; 3. Definiu-se que, sendo em regime de contratação de prestação de serviços de engenharia, a modalidade de licitação a ser empregada deverá ser o Pregão, com critério de julgamento de Menor Preço; 4. Elaborou-se um estudo de mercado, no qual concluiu-se que a solução mais adequada ao TJAM consiste num Datacenter Modular Indoor Certificado (DCIM-C) e 5. Descreveu-se a solução escolhida, detalhando aspectos relacionados a projeto executivo, áreas, instalações elétricas, climatização, CFTV etc.</p>	<p>Custo total estimado de R\$ 3.200.000,00 com reservações de execução de R\$ 5.000.000,00 em 2024 e R\$ 1.000.000,00 no início de 2025.</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003578-00]. O DVGP monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Próxima atualização deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p><b>63%</b></p> <p>EM ANDAMENTO</p>
<p><b>Aprimorar os Sistemas Judiciais.</b></p>	<p><b>151 - Migração e Expansão do Sistema PROJUD</b></p>	<p>O projeto visa à expansão das competências atribuídas pelo Sistema de Processo Judicial Digital (PROJUD) nas comarcas do Estado do Amazonas. Destre os objetivos, cita-se: "Aplicar a Justiça Eletrônica obrigatória, ou seja, "Aumentar a capacidade de processamento de ações;" "Facilitar o trabalho dos advogados;" "Melhorar a qualidade do atendimento às partes."</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos magistrados, servidores e estagiários das áreas judiciais, servidores e advogados sem conexão à sede de Justiça.</p>	<p>O Projeto "Migração e Expansão do Sistema PROJUD" terá benefícios para o Tribunal de Justiça e para a sociedade brasileira, sendo: Sem Barreiras / Fronteiras; Acesso instantâneo aos dados dos processos, ou seja, acesso aos processos de qualquer lugar do mundo, via internet. Os advogados poderão acessar os processos de seu escritório ou mesmo em viagem, podendo realizar atos processuais, inclusive com redução de custos. Os Juizes terão facilidade de acesso, podendo resolver questões urgentes mesmo sem comparecer à sede de Justiça. Automação de rotinas processuais. Registro da tramitação de processos e Diminuição de despesas na administração dos processos.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - BETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2026</p>	<p><b>Está em andamento e atualmente está sendo realizada a migração do sistema SA para o PROJUD em todos os estados, conforme cronograma estabelecido.</b> SEI nº 202300003762-00. <b>Versão 3.0 consolidada:</b> 1ºª Vara do Juizado Especial Criminal, 2ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 3ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 4ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 5ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 6ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 7ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 8ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 9ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 10ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 11ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 12ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 13ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 14ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 15ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 16ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 17ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 18ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 19ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 20ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 21ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 22ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 23ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 24ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 25ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 26ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 27ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 28ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 29ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 30ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 31ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 32ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 33ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 34ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 35ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 36ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 37ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 38ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 39ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 40ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 41ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 42ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 43ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 44ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 45ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 46ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 47ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 48ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 49ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 50ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 51ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 52ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 53ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 54ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 55ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 56ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 57ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 58ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 59ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 60ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 61ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 62ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 63ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 64ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 65ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 66ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 67ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 68ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 69ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 70ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 71ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 72ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 73ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 74ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 75ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 76ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 77ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 78ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 79ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 80ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 81ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 82ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 83ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 84ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 85ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 86ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 87ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 88ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 89ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 90ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 91ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 92ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 93ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 94ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 95ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 96ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 97ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 98ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 99ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 100ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 101ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 102ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 103ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 104ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 105ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 106ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 107ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 108ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 109ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 110ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 111ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 112ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 113ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 114ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 115ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 116ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 117ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 118ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 119ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 120ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 121ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 122ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 123ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 124ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 125ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 126ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 127ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 128ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 129ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 130ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 131ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 132ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 133ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 134ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 135ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 136ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 137ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 138ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 139ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 140ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 141ªª Vara do Juizado Especial Criminal, 142ªª Vara do Ju</p>			

<p><b>Aprimorar Cultura de Governança de TIC.</b></p>	<p>111 - Evolução Contínua dos Sistemas Desenvolvidos pelo SCS (Não Administrativos).</p>	<p>Evolut de forma contínua os Sistemas Desenvolvidos pelo SCS, sendo como parâmetro o feedback dos usuários. Validar maior rapidez e dinamismo na configuração e criação de tags nos sistemas, além de sua evolução natural e novas integrações.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos servidores da área de tecnologia da informação.</p>	<p>Melhoria Contínua dos sistemas desenvolvidos hoje; Codificação de novas soluções para o TJAM; Integrações com outros sistemas.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2024</p>	<p>Avaliação e desenvolvimento de novos módulos do projeto, Candidato Unificada, BGP e Totesis.</p>	<p>Sem êxito</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003576-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Projeto Concluído.</p>	<p>100%</p>	<p>CONCLUÍDO</p>
<p><b>Melhoria nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards).</b></p>	<p>112 - Implantação do Processo de Inventário Integrado de Ativos de TIC (âmbito DVTC).</p>	<p>O objetivo é utilizar uma única base de dados para o sistema de inventário, que deve ser alimentado pelo setor de patrimônio, setor de TI, além de ser adotado a nível de gestão de recursos, gerar relatório e outros afins referentes ao setor de TI. Desta forma haverá uma base única de informação, documentada, consistente e de fácil gerenciamento.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos servidores da área de tecnologia da informação.</p>	<p>Se equivar um melhor controle dos ativos de TI, com informações consistentes, atualizadas em tempo real, permitindo a necessidade de inventário de dados de sala em sala a fim de localizar equipamentos que foram malcolocados, portanto, tendo a informação exata de localização e quantidade em uso em tempo real.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Implantação do Processo de Inventário Integrado de Ativos de TIC                  1. Realizado a atualização do Sistema de Trabalho (SITP) para a versão mais recente;                  2. Realizada a configuração do plug-in glennhistory;                  3. Criada a agenda a ser utilizada nos Ativos de TIC;                  4. Realizada a personalização dos ativos de TIC;                  5. Realizada a instalação dos agentes nos ativos de TIC;                  6. Criada agenda mensal de descarte da rede e inventário de Ativos;                  7. Instalado o agente em todos os ativos localizados nos ambientes do Tribunal Puros e Aliados;                  8. Em processo de implantação nos demais unidades.</p> <p>- Todas as informações sobre os ativos de TIC, como computadores, servidores e softwares, passam a estar organizadas em um único sistema, proporcionando uma visão consolidada e fácil acesso.                  - Melhorar no controle de recursos                  - O ciclo de vida dos ativos é acompanhado com mais precisão. Além disso, as pesquisas de ativos, responsáveis e/ou por componentes dos mesmos, são mais ágeis e eficientes.                  - Automação do processo de inventário</p> <p>O inventário de ativos é atualizado de forma automática, permitindo a necessidade de processos manuais, otimizando o tempo e:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Macroprocessos de TIC atualizados;</li> <li>- Processo de Planejamento Orçamento de TIC atualizado;</li> <li>- Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC atualizado;</li> <li>- Processo de Gerenciamento de Contratos de TIC atualizado;</li> <li>- Planos previstos no ENTIC-IO atualizados;</li> <li>- Reuniões do Comitê de Governança de TIC realizadas;</li> <li>- Demandas oriundas do Comitê de Gestão de TIC encerradas;</li> <li>- Planos previstos no ENTIC-IO atualizados;</li> <li>- Plano de Contratações vigente no Portal do TJAM atualizado;</li> <li>- Plano de Contratações vigente no Repositório Nacional atualizado;</li> <li>- Plano de Transformação Digital (PTD) atualizado;</li> <li>- Demandas oriundas do Comitê Gestor do Tribunal que trata da POPJ Br encerradas;</li> <li>- Plano de Gestão de Riscos de TIC atualizado;</li> </ul>	<p>R\$ 8.800,00 (Dez mil e oitocentos reais) para contratação de Outros serviços de Terceiros</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003576-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Projeto avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p>87%</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>
<p><b>Aprimorar cultura de Governança de TIC.</b></p>	<p>113 - Consolidação da Cultura de Governança e Gestão de TIC.</p>	<p>Prover nível de excelência em todos os setores do TJAM com a ajuda da Governança proporcionando uma melhor gestão dos recursos, sejam eles humanos ou de TI.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos servidores da área de tecnologia da informação.</p>	<p>Melhor aproveitamento de pessoal, diminuição no número de processos, automatização de todos os processos possíveis, eliminação de possíveis erros humanos, melhor aproveitamento de recursos humanos.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Macroprocessos de TIC atualizados;</li> <li>- Processo de Planejamento Orçamento de TIC atualizado;</li> <li>- Processo de Gerenciamento de Projetos de TIC atualizado;</li> <li>- Processo de Gerenciamento de Contratos de TIC atualizado;</li> <li>- Planos previstos no ENTIC-IO atualizados;</li> <li>- Reuniões do Comitê de Governança de TIC realizadas;</li> <li>- Demandas oriundas do Comitê de Gestão de TIC encerradas;</li> <li>- Planos previstos no ENTIC-IO atualizados;</li> <li>- Plano de Contratações vigente no Portal do TJAM atualizado;</li> <li>- Plano de Contratações vigente no Repositório Nacional atualizado;</li> <li>- Plano de Transformação Digital (PTD) atualizado;</li> <li>- Demandas oriundas do Comitê Gestor do Tribunal que trata da POPJ Br encerradas;</li> <li>- Plano de Gestão de Riscos de TIC atualizado;</li> </ul>	<p>Sem êxito</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003576-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Projeto avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p>66.6%</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>
<p><b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b></p>	<p>114 - Implantação da LOPD e Consolidação da Cultura de Segurança da Informação.</p>	<p>O objetivo principal da LOPD é proteger os dados pessoais de pessoas físicas. O propósito da LOPD é regulamentar as regras sob as quais as empresas podem tratar os dados pessoais. As regras introduzidas pela LOPD destinam-se principalmente a proteger os usuários de utilização dos seus dados pessoais para fins diferentes daqueles para os quais eles foram coletados.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos magistrados, servidores das áreas jurídicas, escrivães e usuários do sistema judicial (jurisdiccionários, advogados, etc)</p>	<p>Garantir uma base de dados unificada contendo as informações de dados pessoais de seus funcionários, visitantes e contratados. Desta forma ficará mais fácil a produção, geração e geração de relatórios.</p>	<p>Comitê Gestor de LOPD</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Março de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envio do ACT para análise e sugestão, com previsão de publicação após assinatura pelas partes em agosto.</li> <li>- Apoio e encaminhamento de pareceres com a ANPD.</li> <li>- Troca de experiências e adoção de boas práticas em conformidade com a LGPD.</li> <li>- Foi incluído o conteúdo sobre a LGPD, ministrado por membros do Comitê Gestor de Proteção de Dados, no Curso de Formação Inicial de Estagiários (CFE) e na capacitação de novos servidores com o objetivo de conscientizar sobre as práticas recomendadas para garantir a conformidade com a legislação. Este ano, ocorreram todas as participações de membros do comitê nestes cursos.</li> <li>- Maior entendimento e adesão às práticas de proteção de dados dentro do TJAM.</li> <li>- Realização do evento com participação de diversas autoridades e especialistas, incluindo o Dr. Waldemar Gonçalves Orlindo Junior como palestrante especial.</li> <li>- Recomendação de normatização de questões para facilitar e regular os procedimentos de pesquisa no TJAM.</li> <li>- Recomendação de uso de nuvem para transferência de arquivos, diminuindo os riscos de segurança.</li> <li>- Avaliação do nível de maturidade das empresas contratadas e órgãos conveniados.</li> <li>- Recomendação de elaboração de normativos para regulamentar o tratamento de dados nesses sistemas.</li> <li>- Orientação para evitar a divulgação de dados pessoais dos juizes, em conformidade com a LOPD e as leis correlatas.</li> <li>- Continuidade da execução pelo Divisão de Contratos e Convênios (DVC) com apoio do CGPD.</li> <li>- Análise e execução de testes de segurança e controle de acesso em todos os sistemas desenvolvidos.</li> <li>- Comitê de Segurança e Defesa Cibernética.</li> <li>- Análise de Riscos (Revisão)</li> </ul>	<p>Estimado em R\$ 11.200.000,00 (Onze milhões e duzentos mil reais) para o PCA 2025</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003576-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Projeto avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p>83%</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>
<p><b>152 - Controle da Segurança e Defesa Cibernética</b></p>	<p>Implementar um sistema abrangente de controle de segurança e defesa cibernética no Tribunal de Justiça, visando proteger efetivamente os dados sensíveis, a infraestrutura tecnológica e as comunicações eletrônicas contra ameaças cibernéticas, garantindo a confiabilidade, integridade e disponibilidade das informações, além de assegurar o bom funcionamento dos processos judiciais e a confiança do público na instituição.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado às áreas jurídicas, escrivães e usuários do sistema judicial (jurisdiccionários, advogados, etc).</p>	<p>Proteção efetiva dos dados sensíveis; Fortalecimento de alianças tecnológicas; Prevenção e detecção de ameaças cibernéticas; Resposta eficiente a incidentes de segurança; Conformidade com regulamentações e práticas; Fortalecimento de confiança pública.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>a) Realizado as seguranças análises de Riscos (Análise de Riscos e Vulnerabilidades Internas e Análise de Riscos de Aplicações Externas);                  b) Criado o Plano de Gestão de Riscos de TI;                  4 - Definição de requisitos e objetivos de Segurança (Elaboração e Revisão)                  a) Elaborado o Checklist de Controles Mínimos Recomendados;                  b) Elaborado o Checklist para Controle e Gerenciamento de Identidade e Controles de Acesso;                  c) Elaborado o Checklist de Controles de Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança Digital;                  d) Elaboradas as Políticas de Segurança da Informação (PORTARIA Nº 06/2023 - CCTIC, DE 14 DE JULHO DE 2023);                  e - Implementação de medidas de segurança, incluindo Controle de Identidade e Acesso, Gestão e Controle de contas Privilegiadas e Testes de vulnerabilidades em servidores web, contratação de serviços, sistemas de detecção de intrusões, políticas de acesso, criptografia, entre outros.                  (Elaboração e Revisão)                  a) Elaborado o Checklist para Implantação, Controle e Gerenciamento de Identidade e Acesso;                  b) Elaborado o ETP e TR para adoção de avaliação de Identidade e Acesso (ISE) 02023/000038701-00;                  c) Realizada a Revisão e Organização dos contatos do Active Directory;                  d) Implementação de controle de Segurança com (WAF) nas Aplicações Web Essenciais: o Intelectual, o Consultor, o Mapa, o PAF, o Portal, o SIV, o SIV de Monitoramento, o SIV de Serviços.</p>	<p>Orçamento Total: R\$ 2.660.000,00.                  Orçamento utilizado: R\$ 109.200,25</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003576-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Projeto avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p>91%</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>	
<p><b>Aprimorar Cultura de Governança de TIC.</b></p>	<p>115 - Aprimoramento Contínuo do Processo de Aquisições e Contratações de TIC.</p>	<p>Estabelecer um padrão de excelência em todas as atividades que de alguma forma são ligadas à TI do TJAM, padronizando ações e processos a fim de evitar erros e melhorando de forma contínua as atividades.</p>	<p>Em todo o âmbito do TJAM, direcionado aos servidores da área de tecnologia da informação.</p>	<p>Diminuição na quantidade de erros nas documentações referentes, diminuição na quantidade de atividades no processo, otimização no tempo de processo, aprimoramento das atividades, excelência no processo, entre outros.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Janeiro de 2023</p>	<p>Dezembro de 2025</p>	<p>Elaborou-se um mapa de risco ajustado à Adesão de Ata de Registro de Preço de órgãos externos; Ajustou-se os riscos ao cenário específico de tentativa de adesão à ARP externa.</p>	<p>Sem êxito</p>	<p>[Atualização em 13/12/2024, por meio dos Relatórios de Atividades disponíveis no SEI nº 202400003576-00]. O DVGDF monitora constantemente a implementação das ações planejadas para o projeto. Projeto avaliação deverá ocorrer em Junho/2025.</p>	<p>70%</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>

Legendas do Status:
EM ANDAMENTO
CONCLUÍDO
EM ANDAMENTO
CONCLUÍDO
EM ANDAMENTO

