



# RESULTADOS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2023

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

MARÇO 2024



# SUMÁRIO

**03** APRESENTAÇÃO

**04** PERSPECTIVA  
SOCIEDADE

**08** PERSPECTIVA PROCESSOS  
INTERNOS

**27** PERSPECTIVA APRENDIZADO  
E CRESCIMENTO

**37** CONTATOS

**38** PROJETOS ESTRATÉGICOS

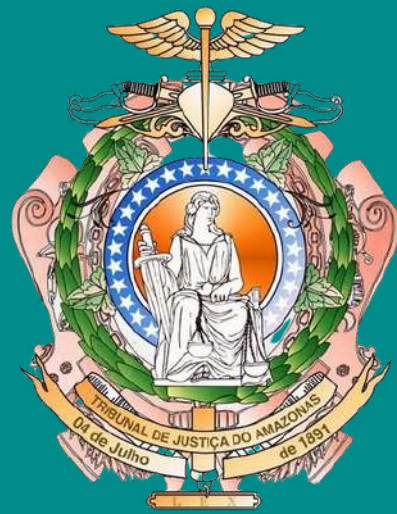




## APRESENTAÇÃO

O Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas é um processo sistêmico que identifica as melhores condições e formas de se identificar oportunidades, desenvolver estratégias e definir ações para atingir os objetivos organizacionais.





# PERSPECTIVA SOCIEDADE





**MACRODESAFIO:**  
**GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS**

**INDICADOR:**  
**Índice de Acesso a Justiça**

**Meta:** Aumentar em 0,02% ao ano o índice de acesso à justiça – IAJ.

**Meta para o ano de 2023: 0,54**

**O que mede:** O acesso à justiça, pensando a partir de três tipos de capitais (Cidadania, População e Judiciário), desmembrados em dimensões (Direitos e deveres, Vulnerabilidade e acesso a serviços públicos; Perfil e dinâmica demográfica; e Padrão de resolução de conflitos, Distribuição e acesso a serviços públicos e Inovação tecnológica).

LINHA DE BASE:

**0,496**

RESULTADO OBTIDO IAJ  
(PAINEL CNJ)

**0,4134**

**Perspectiva: Sociedade**





## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE

## INDICADOR:

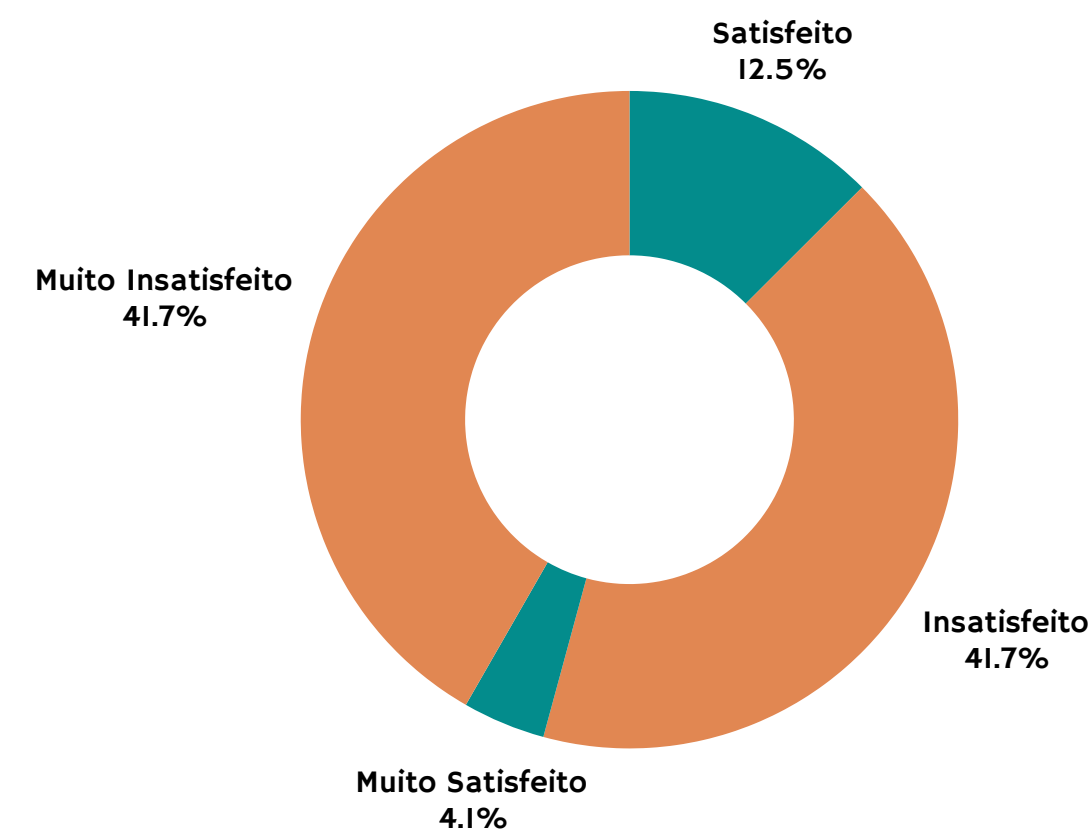
PESQUISA DE AVALIAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO

**Meta:** Conquistar, no mínimo, 70% de satisfação com o Poder Judiciário até o ano de 2026.

**O que mede:** Pesquisa realizada com a sociedade e com os jurisdicionados, a fim de captar a percepção quanto às atividades desempenhadas pelo Poder Judiciário, bem como a satisfação com os serviços prestados.

O CNJ realizou pesquisa com base na percepção do público quanto aos serviços prestados pelo Poder Judiciário e seu funcionamento. Os formulários de pesquisa foram destinados a quatro públicos diferentes: cidadãos(ãs) que já tenham sido parte em algum processo judicial nos últimos cinco anos, advogados(as), defensores(as) públicos(as) e membros do Ministério Público. A coleta das respostas ocorreu no período de 18 de abril a 18 de maio de 2022, por meio dos questionários eletrônicos.

## ÍNDICE DE PERCEPÇÃO À JUSTIÇA DOS CIDADÃOS TJAM (PAINEL CNJ):



**Perspectiva: Sociedade**



**MACRODESAFIO:**  
**FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE TRANSPARÊNCIA**

**Meta:** Manter acima de 90% ao ano a pontuação alcançada no Ranking da Transparência do Poder Judiciário.

**Meta para 2023  $\geq$  90%**

**O que mede:** Percentual obtido no Ranking da Transparência do Poder Judiciário, instituído pela Res. CNJ n. 215, de 16 de dezembro de 2015.

LINHA DE BASE:

**83,93%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

**98,54%**

**Perspectiva: Sociedade**



# PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS





## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

## INDICADOR:

TAXA DE CONGESTIONAMENTO DAS EXECUÇÕES FISCAIS.

**Meta:** Reduzir a taxa de congestionamento das execuções fiscais em 5% ao ano.

**Meta para 2023** ≤ 83,69%

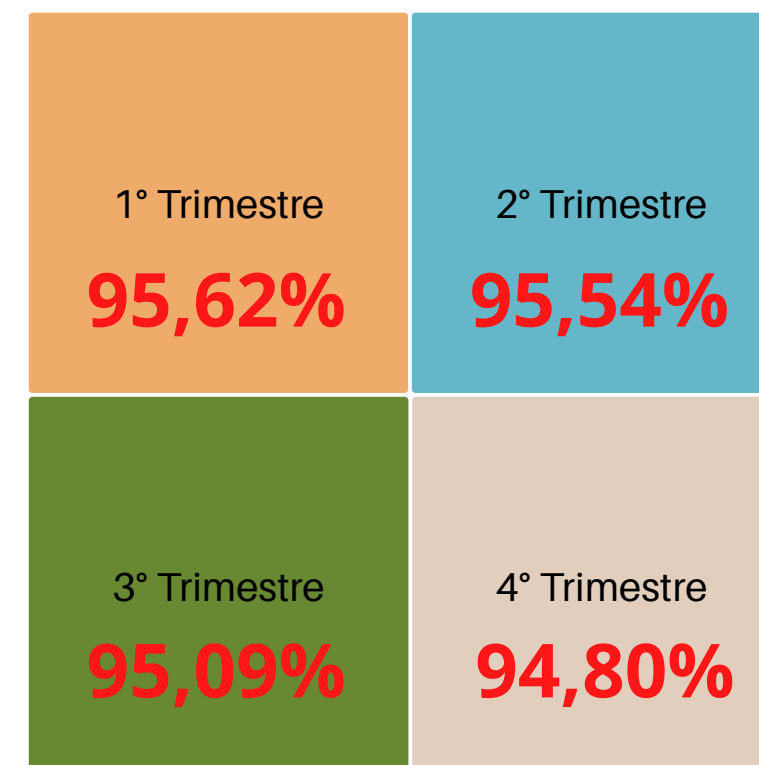
O que mede: Percentual de casos de execução fiscal que permaneceram pendentes de solução ao final do período-base, em relação ao que tramitou (soma dos pendentes e dos baixados) durante o período base.

LINHA DE BASE:

98,69%

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

94,80%



Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

## INDICADOR:

TAXA DE CONGESTIONAMENTO LÍQUIDA, EXCETO EXECUÇÕES FISCAIS - TCL.

**Meta:** Reduzir a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais em 2,5% ao ano.

**Meta para 2023 ≤ 58,95%**

**O que mede:** Percentual de processos que, no período de 12 meses, permaneceu em tramitação sem solução definitiva.

LINHA DE BASE:

66,45%

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

48,82%

1° Trimestre 55,51%	2° Trimestre 53,02%
3° Trimestre 50,87%	4° Trimestre 48,82%

Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

## INDICADOR:

ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA.

**Meta:** Manter em, no mínimo, 100% o índice de processos baixados em relação aos casos novos.

**Meta para 2023** ≥ 100%

O que mede: A capacidade do Poder Judiciário em dar vazão em, pelo menos, o mesmo número de processos ingressados, situação em que o indicador atinge o valor igual ou superior a 100%.

LINHA DE BASE:

89,68%

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:

90,06%

4° Trimestre <b>90,06%</b>	3° Trimestre <b>87,94%</b>
2° Trimestre <b>85,69%</b>	1° Trimestre <b>82,18%</b>

Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

## INDICADOR:

TEMPO DE TRAMITAÇÃO DOS PROCESSOS PENDENTES LÍQUIDOS.

**Meta:** Reduzir o tempo de tramitação dos processos pendentes

**O que mede:** Tempo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data da autuação/recebimento até o último dia do ano-base, descontados os tempos processuais em que os processos permaneceram fora do poder Judiciário.

LINHA DE BASE:

**838 dias**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
PAINEL CNJ

**757,13 dias**

4° Trimestre <b>757,13 DIAS</b>	1° Trimestre <b>736,20 DIAS</b>
2° Trimestre <b>713,20 DIAS</b>	3° Trimestre <b>697,86 DIAS</b>

**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA.

## INDICADOR:

ÍNDICE DE PRESCRIÇÃO.

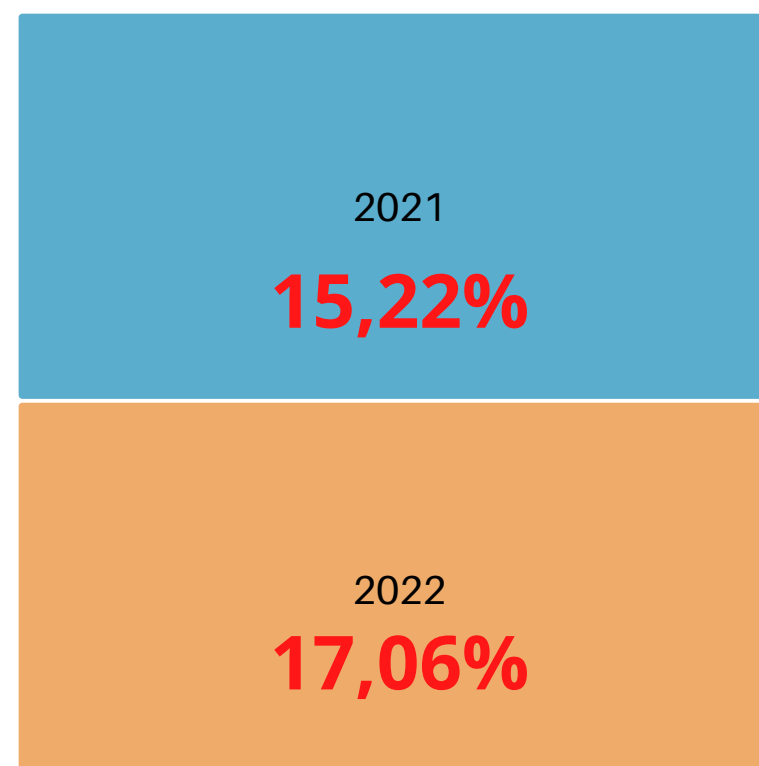
**Meta:** Reduzir em 1% ao ano o número de julgamentos por prescrição em relação ao total de julgamentos relativos à Improbidade Administrativa e à Corrupção.

**Meta para 2023  $\leq$  8,40%**

O que mede: A razão entre o total de julgamentos por prescrição em relação ao total de julgamentos de processos relativos à Improbidade Administrativa e à Corrupção.

LINHA DE BASE:

**11,40%**



Perspectiva: Sociedade



## MACRODESAFIO:

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA.

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO DOS PROCESSOS PENDENTES DE IMPROBIDADE E CORRUPÇÃO.

**Meta:** Reduzir em 8% ao ano o tempo médio dos processos pendentes de Improbidade e Corrupção.

**Meta para 2023  $\leq$  1402,38 dias**

O que mede: O tempo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data da autuação/ recebimento até o último dia do ano-base, dos processos de corrupção e de improbidade administrativa.

LINHA DE BASE:

**1800,95 dias**



Perspectiva: Sociedade



## MACRODESAFIO:

ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA.

## INDICADOR:

ÍNDICE DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES BAIXADOS.

**Meta:** Aumentar em 10%, em relação ao ano anterior, o índice de Processos Administrativos Disciplinares baixados.

**Meta para 2023  $\geq$  59,55%**

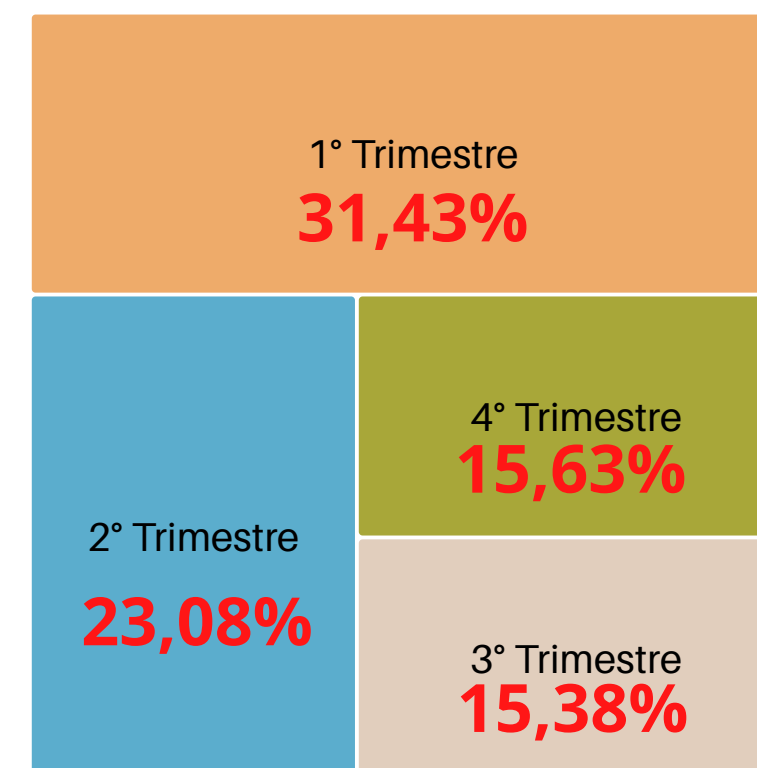
O que mede: O percentual de Processos Administrativos Disciplinares baixados em relação ao acervo de Processos Administrativos Disciplinares no tribunal, no período.

LINHA DE BASE:

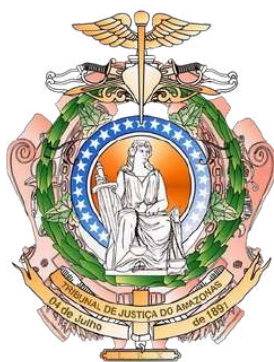
**29,55%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA :

**15,08%**



**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o percentual de conciliações.

**Meta para 2023  $\geq$  14,39%**

O que mede: Percentual entre o total de sentenças homologatórias de acordo em relação ao total de sentenças, conforme fórmulas e glossários da Res. CNJ n.76. Serão consideradas as sentenças de todas as fases (conhecimento e execução), bem como de todas as instâncias.

LINHA DE BASE:

**8,39%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

**8,89%**

3° Trimestre <b>10,66%</b>	2° Trimestre <b>9,78%</b>
4° Trimestre <b>8,89%</b>	1° Trimestre <b>8,05%</b>

Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS NOS  
CEJUSCS

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o percentual de  
conciliações nos CEJUSCs.

**Meta para 2023  $\geq$  16,95%**

O que mede: Total de audiências realizadas nos  
CEJUSCs, em relação ao total de processos e de  
procedimentos pré-processuais recebidos nos  
CEJUSCs.

LINHA DE BASE:

**10,95%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

**468,45%**

**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
CONSENSUAIS PARA CONFLITOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS DO  
ARTIGO 334 DO CPC.

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o total de audiências realizadas nos termos do artigo 334 do CPC.

**Meta para 2022  $\geq$  4,03%**

**O que mede:** Total de audiências, nos termos do art. 334 do CPC realizadas em qualquer unidade judiciária, inclusive nos CEJUSCs ou nas Câmaras de Conciliação/Mediação, em relação aos Casos Novos de Conhecimento não Criminais de 1º grau e Casos Novos Originários de 2º grau, passíveis de acordo.

LINHA DE BASE:

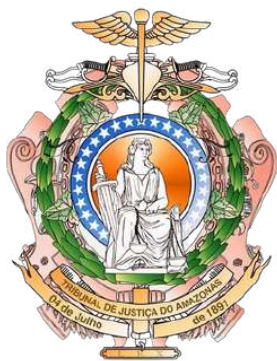
**0,03%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(PAINEL CNJ)

**8,52%**

**Perspectiva: Processos Internos**





## MACRODESAFIO:

CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO ENTRE O TRÂNSITO EM JULGADO/ OU SENTENÇA DE MÉRITO DO PRECEDENTE E A SENTENÇA DE APLICAÇÃO DA TESE.

**Meta:** Reduzir em, no mínimo, 5% ao ano o tempo médio entre o trânsito em julgado/ sentença de mérito do precedente e o julgamento dos respectivos processos suspensos.

**Meta para 2023  $\leq$  399,39 dias**

O que mede: Tempo decorrido entre o trânsito em julgado/sentença de mérito de um precedente e o julgamento dos respectivos processos suspensos, em relação ao total de processos que estavam sobrestados e foram julgados após julgamento do precedente.

LINHA DE BASE:

**465,83 dias**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(ANO 2022)

**474,5 dias**



Perspectiva: Processos Internos





## MACRODESAFIO:

CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO ENTRE A AFETAÇÃO/ ADMISSÃO E A PUBLICAÇÃO DO ACÓRDÃO DE MÉRITO NOS INCIDENTES DE RESOLUÇÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS (IRDRS).

**Meta:** Reduzir em, no mínimo, 5% ao ano o tempo decorrido entre a afetação/ admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Resolução de Demandas Repetitivas (IRDR).

**Meta para 2023  $\leq$  425,26 dias**

**O que mede:** Tempo decorrido entre a afetação/ admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Resolução de Demandas Repetitivas (IRDRs), em relação ao total de IRDRs com acórdãos publicados no ano.

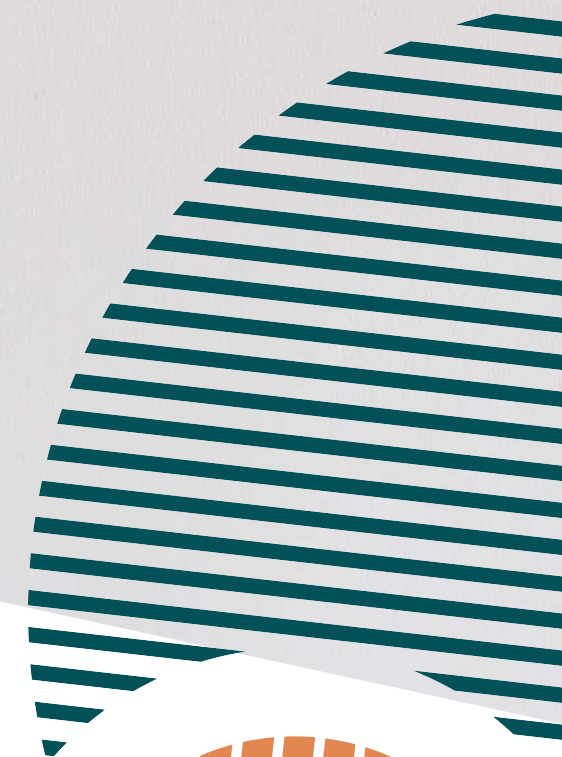
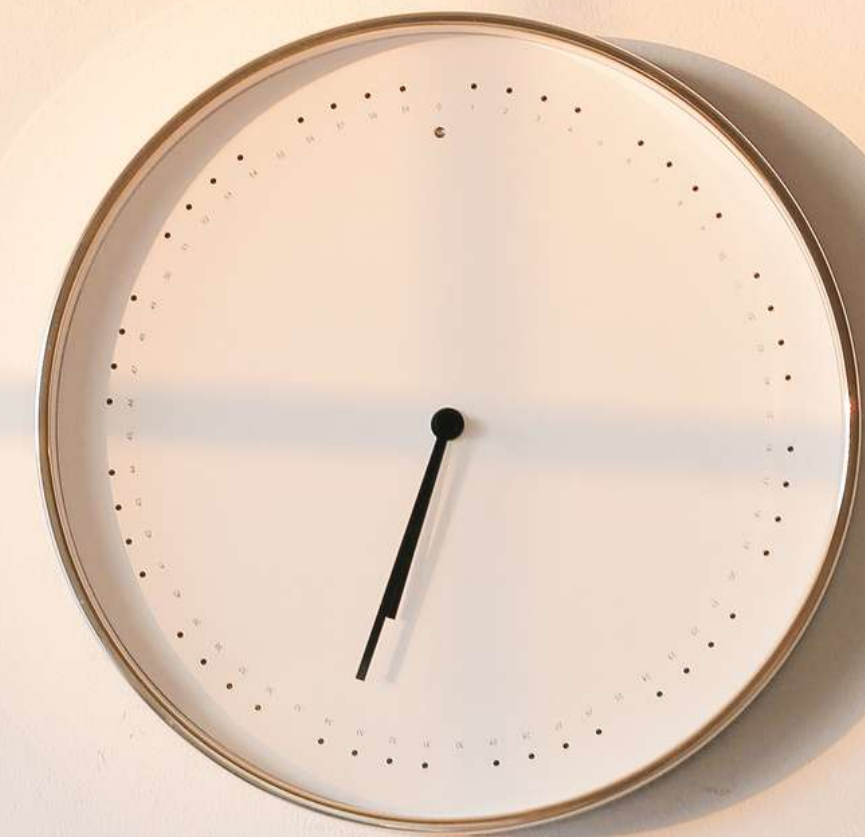
LINHA DE BASE:

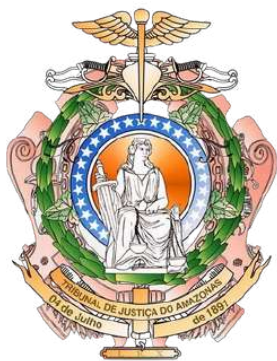
**496 dias**  
no ano de 2019

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(ANO 2022)

**474,5 dias**

**Perspectiva: Processos Internos**





## **MACRODESAFIO:** **CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS**

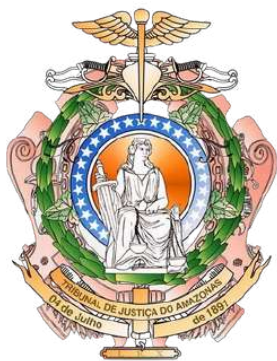
**INDICADOR:**  
**TEMPO MÉDIO ENTRE A AFETAÇÃO/ ADMISSÃO E A PUBLICAÇÃO DO ACÓRDÃO DE MÉRITO NOS INCIDENTES DE ASSUNÇÃO DE COMPETÊNCIA (IACS).**

O que mede: Tempo decorrido entre a afetação/ admissão e a publicação do acórdão de mérito nos Incidentes de Assunção de Competência (IACs), em relação ao total de IACs com acórdãos publicados no ano.

**Não houve instauração de Incidente de Assunção de Competência - IAC em 2023.**



**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO: PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE

### INDICADOR: ÍNDICE DE DESEMPENHO DE SUSTENTABILIDADE – IDS.

**Meta:** Aumentar em 1% ao ano índice de desempenho de sustentabilidade.

**Meta para 2023  $\geq$  59,4%**

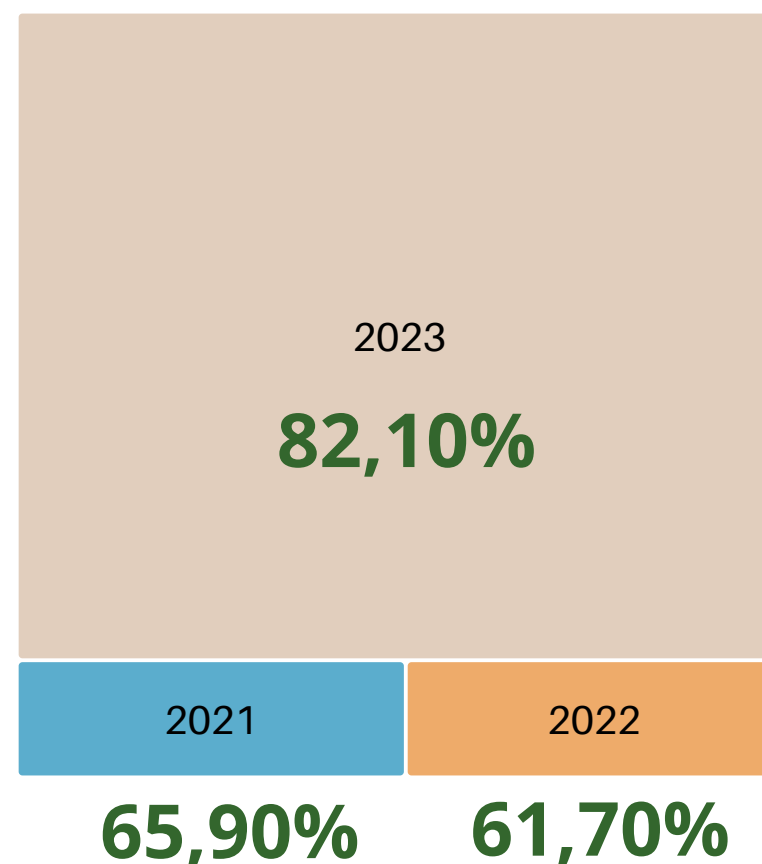
**O que mede:** Indicador sintético resultante de vários indicadores distintos calculados com base nos dados da Resolução CNJ nº 201/2015.

LINHA DE BASE:

**56,40%**  
Ano 2019

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(ANO 2023)

**82,10%**



**Perspectiva: Processos Internos**





**MACRODESAFIO:**  
**APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA  
CRIMINAL**

**INDICADOR:**  
**TAXA DE ENCARCERAMENTO.**

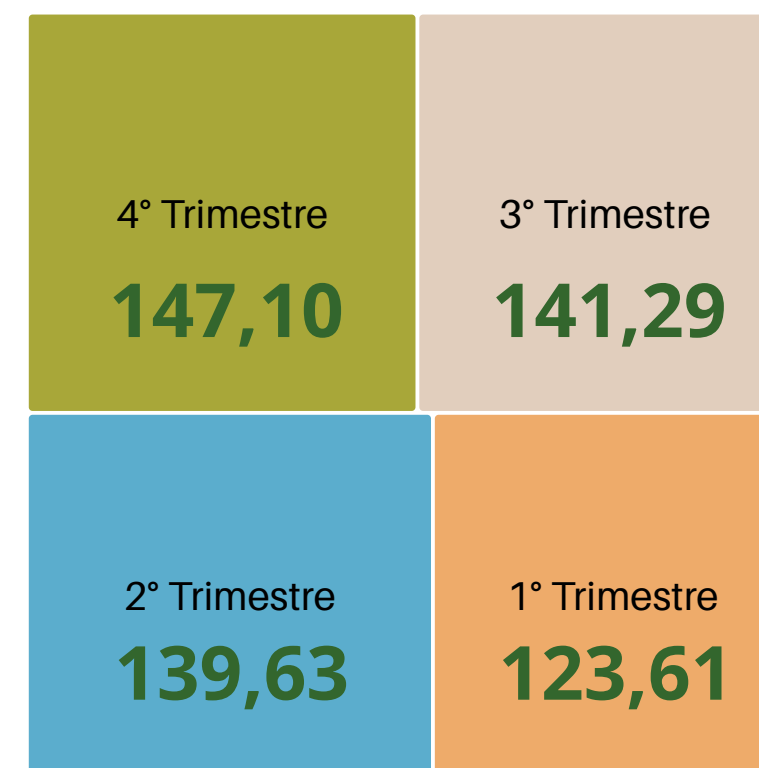
**Meta:** Manter, no máximo, o total de 200 presos provisórios e presos condenados por 100 mil habitantes.

**Meta para 2023  $\leq$  200**

**O que mede:** O total de presos provisórios e presos condenados por 100 mil habitantes.

LINHA DE BASE: **203,70**  
presos por 100 mil habitantes

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA: **147,10%**



**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO DOS PROCESSOS CRIMINAIS  
PENDENTES NA FASE DE CONHECIMENTO –  
TPCPCCRIM.

**Meta:** Reduzir em 5% ao ano o tempo médio dos processos criminais pendentes na fase de conhecimento.

**Meta para 2023  $\leq$  1134,31 dias**

**O que mede:** Tempo de duração dos casos pendentes, decorrido entre a data da autuação/ recebimento até o último dia do ano-base, dos processos considerados na variável CpCCrim nas fórmulas e glossários dos anexos da Res. CNJ n. 76/2009.

META EM 2023

TEMPO MÉDIO DO  
PENDENTE

**1134,31 dias** **1323 dias**

Parâmetros de controle - Painel CNJ	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Total
Tempo médio entre o início do processo e o primeiro julgamento	744 dias	748 dias	766 dias	747 dias	747 dias
Tempo médio entre o início do processo e primeira baixa	888 dias	880 dias	920 dias	896 dias	896 dias
Tempo médio do pendente líquido	957 dias	948 dias	924 dias	943 dias	943 dias
Tempo médio do pendente	1264 dias	1284 dias	1280 dias	1323 dias	1323 dias

**Perspectiva: Processos Internos**



## MACRODESAFIO:

APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## INDICADOR:

TEMPO MÉDIO DAS DECISÕES EM EXECUÇÃO PENAL – TPDECPEN.

**Meta:** Reduzir em 25% ao ano o tempo médio das decisões em execução penal.

**Meta para 2023** ≤ 499,45 dias

O que mede: Tempo médio entre a data do incidente instaurado no processo de execução e o julgamento do incidente.

LINHA DE BASE:

1065,37 dias

TEMPO MÉDIO DO PENDENTE

432 dias

Parâmetros de controle - Painel CNJ	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Total
Tempo médio entre o início do processo e o primeiro julgamento	283 dias	321 dias	328 dias	329 dias	329 dias
Tempo médio entre o início do processo e a primeira baixa	798 dias	674 dias	562 dias	529 dias	529 dias
Tempo médio do pendente líquido	373 dias	372 dias	385 dias	423 dias	423 dias
Tempo médio do pendente	383 dias	382 dias	393 dias	432 dias	432 dias

Perspectiva: Processos Internos



## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA  
E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

## INDICADOR:

ÍNDICE DE DESEMPENHO DOS ÓRGÃOS NO PRÊMIO  
CNJ DE QUALIDADE NOS EIXOS "GOVERNANÇA" E  
"QUALIDADE DA INFORMAÇÃO".

**Meta:** Manter acima de 80% ao ano a pontuação alcançada nos eixos "Governança" e "Qualidade da Informação", conforme regulamento do Prêmio CNJ de Qualidade.

**Meta para 2023  $\geq$  80%**

**O que mede:** Percentual da pontuação alcançada nos eixos "Governança" e "Dados e Tecnologia" (correspondente ao antigo "Qualidade da Informação"), conforme regulamento em vigor do Prêmio CNJ de Qualidade, em relação à pontuação total desses eixos.

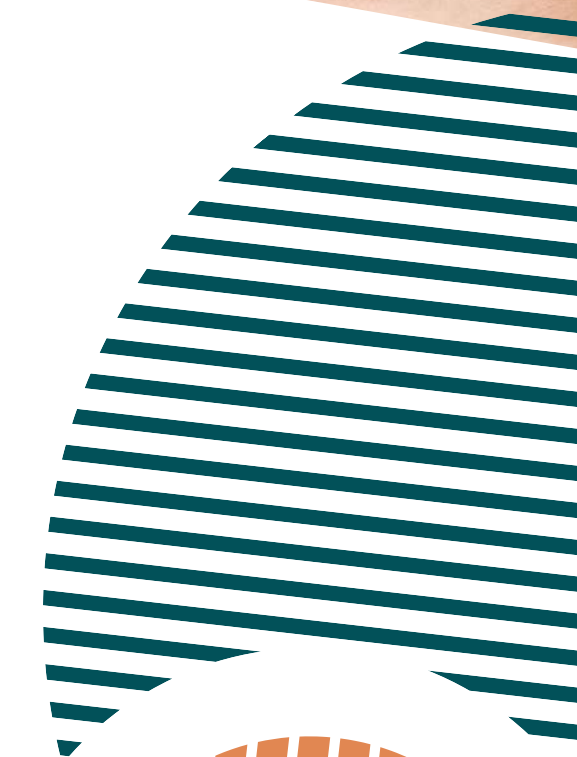
LINHA DE BASE:

**78,09**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**94,44%**

**Perspectiva: Processos Internos**





# PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO





## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE ABSENTEÍSMO – DOENÇA

**Meta:** Manter abaixo de 1,60% ao ano o índice de absenteísmo.

**Meta para 2023  $\leq$  1,60%**

**O que mede:** Percentual de ausências de magistrados e servidores (requisitados ou não) ao trabalho por motivo de doença.

LINHA DE BASE:

**1,82 em 2019  
e 1,39 em 2020**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**0,51%**

Perspectiva: Aprendizado e Crescimento





## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS

## INDICADOR:

PERCENTUAL DA FORÇA DE TRABALHO TOTAL PARTICIPANTE DE AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO – PRQV.

**Meta:** Manter acima de 70% ano a força de trabalho total participante de ações de qualidade de vida no trabalho.

**Meta para 2023  $\geq$  70%**

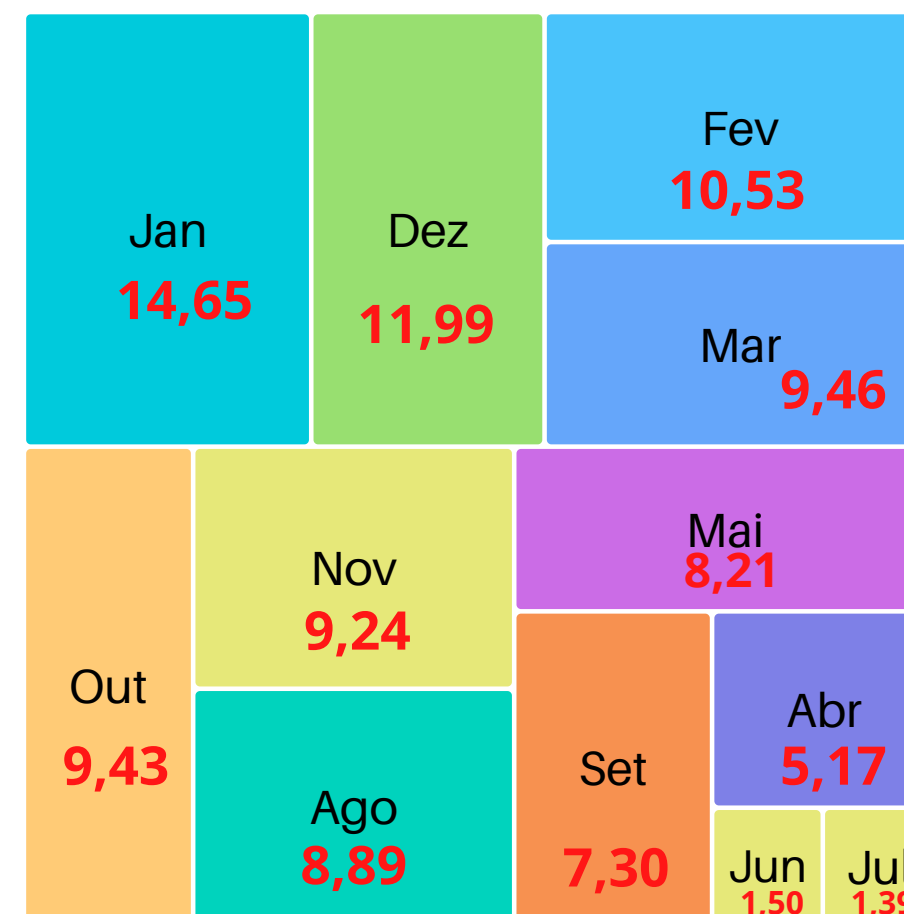
**O que mede:** Percentual da força de trabalho total participante de ações de qualidade de vida no trabalho.

LINHA DE BASE:

**68,84%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**7,54%**



**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



**MACRODESAFIO:**  
**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE CAPACITAÇÃO DE MAGISTRADOS**

**Meta:** Aumentar em 2%, em relação ao ano anterior, o índice de magistrados capacitados.

**Meta para 2023  $\geq$  26%**

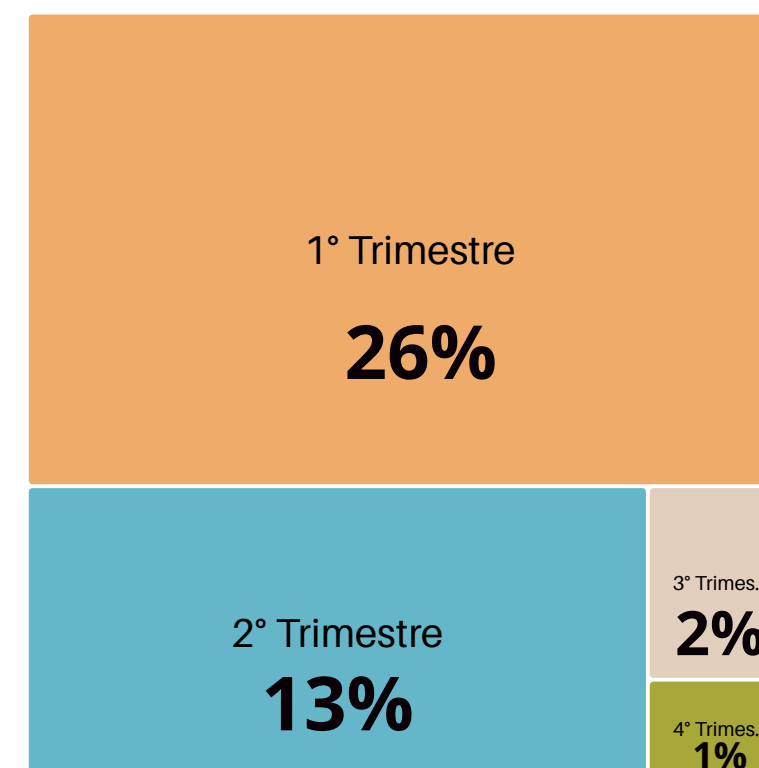
**O que mede:** Percentual de magistrados capacitados (participantes que concluíram, ao menos, um curso de capacitação) em relação ao total de magistrados.

LINHA DE BASE:

**20%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**42,29%**



**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



**MACRODESAFIO:**  
**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES**

**Meta:** Aumentar em 2% ao ano o índice de servidores capacitados em relação ao total de servidores.

**Meta para 2023  $\geq$  31%**

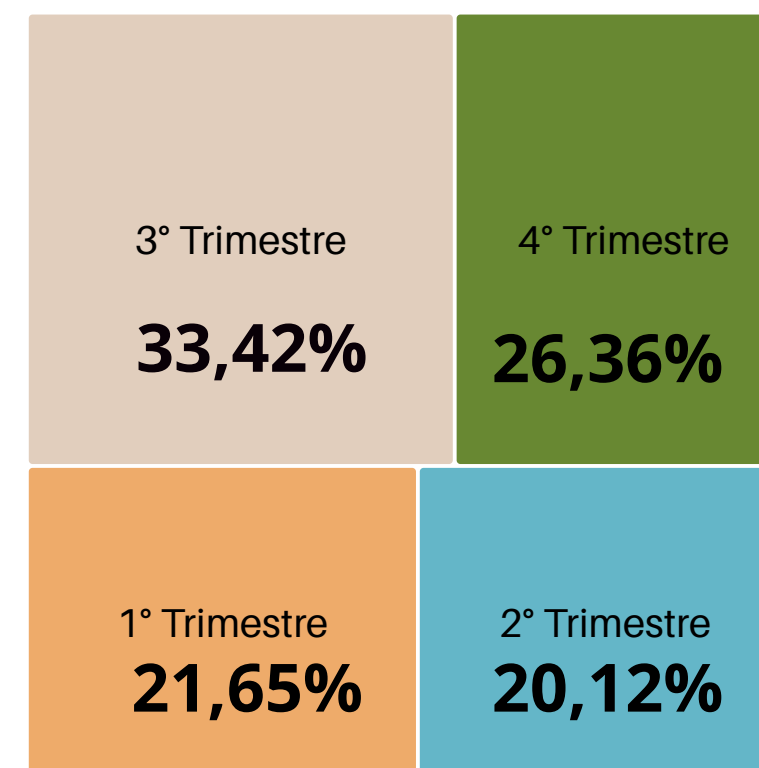
**O que mede:** O percentual de servidores capacitados (participantes que concluíram o curso de capacitação) em relação ao total de servidores.

LINHA DE BASE:

**25%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**65,59%**



**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



## MACRODESAFIO:

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA  
E FINANCEIRA

## INDICADOR:

ÍNDICE DE DOTAÇÕES PARA DESPESAS  
OBRIGATÓRIAS – IDOB.

**Meta:** Manter em até 90% ao ano o índice de dotações para despesas obrigatórias.

**Meta para 2023  $\leq$  90%**

**O que mede:** Percentual de comprometimento dos recursos aprovados na lei orçamentária com as despesas obrigatórias, revelando, por consequência, as restantes disponibilizadas para as despesas sobre as quais a administração tem discricionariedade na utilização.

LINHA DE BASE:

**89,29**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**86,20%**

Perspectiva: Aprendizado e Crescimento





**MACRODESAFIO:**  
**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO**  
**ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE EXECUÇÃO DAS DOTAÇÕES PARA**  
**DESPESAS DISCRICIONÁRIAS – IEDD.**

**Meta:** Aumentar em 3% ao ano o índice de execução das dotações para despesas discricionárias.

**Meta para 2023**  $\geq$  **81,47**

O que mede: O grau de aproveitamento das dotações aprovadas no orçamento e em créditos adicionais e destinadas às despesas discricionárias. O percentual de execução desses recursos no exercício relaciona-se com o grau de acerto da administração nas priorizações feitas pela administração por ocasião da elaboração da proposta orçamentária.

LINHA DE BASE:

**72,47%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA:

**72,13%**

**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**





**MACRODESAFIO:**  
**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA  
E FINANCEIRA**

**INDICADOR:**  
**ÍNDICE DE EXECUÇÃO DAS DOTAÇÕES PARA  
PROJETOS – IEP.**

Meta: Aumentar em 3% ao ano o índice de execução das dotações para projetos.

Meta para 2023  $\geq$  81,03%

**O que mede:** O grau de aproveitamento das dotações para despesas discricionárias, aprovadas no orçamento e em créditos adicionais, classificadas como projetos. O percentual de execução desses recursos no exercício relaciona-se com a capacidade da administração de executar seus investimentos e o acerto nas prioridades.

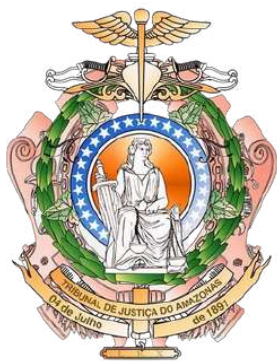
LINHA DE BASE:

**72,03%**

RESULTADO OBTIDO  
APLICADO NA FÓRMULA  
(ANO 2022)

**54,41%**

**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**



## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

## INDICADOR:

ÍNDICE DE GOVERNANÇA, GESTÃO E INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO - IGOVTIC-JUD

**Meta:** Manter acima de 0,95 ao ano a pontuação alcançada na apuração do IGovTIC-JUD, conforme Resolução CNJ n.370/2021.

**Meta para 2023  $\geq$  0,95**

O que mede: Pontuação alcançada na última apuração do IGovTIC-JUD, publicada pelo Comitê Nacional de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação do CNJ.

LINHA DE BASE:

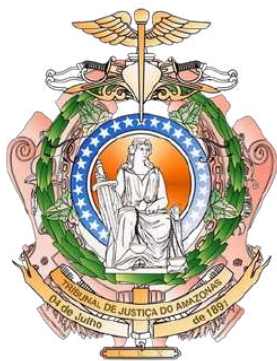
**0,96**

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:  
(ANO 2023)

**0,9966**

Perspectiva: Aprendizado e Crescimento





## MACRODESAFIO:

FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS

## INDICADOR:

PERCENTUAL DE CASOS ELETRÔNICOS SOBRE O ACERVO TOTAL.

**Meta:** Manter em 100% o total de casos eletrônicos em relação ao acervo total.

**Meta para 2023  $\geq$  100%**

**O que mede:** Total de casos eletrônicos em relação ao acervo total, medido através da Base Nacional de Dados do Poder Judiciário (Datajud), segundo parametrização do Justiça em Números.

LINHA DE BASE:

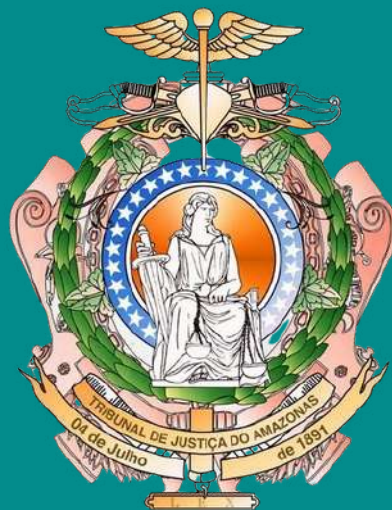
**100%**

RESULTADO OBTIDO APLICADO NA FÓRMULA:  
(ANO 2023)

**100%**

**Perspectiva: Aprendizado e Crescimento**





Para maiores informações entre em  
contato com:

[planejamento@tjam.jus.br](mailto:planejamento@tjam.jus.br)

(92) 2129-6760





# Portfólio de Projetos (2021-2026) - Divisão de Gestão e Projetos

Versão 09 de 09/02/2024

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			<b>1 - Implantação de legendas e audiodescrição.</b>	Desenvolvimento de conjunto de sistemas computacionais, aplicativos e sistemas web, ou sistemas de edição que serão agregados no site do tribunal, possibilitando uma tecnologia assistiva.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>Aplicação de audiodescrição nos seguintes eventos realizados neste Tribunal em 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Congresso Internacional Novas Tendências do Direito Processual Civil no Teatro Amazonas;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia da Consciência Negra;</li> </ul> </li> <li>• Retomada das atividades do TJAM no novo Biênio 2023-2025;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• TJAM em Pauta - Justiça Itinerante;</li> <li>• TJAM em Pauta - Reunião com Juízes e Diretores;</li> </ul> </li> <li>• TJAM em Pauta - Visita Técnica na Central de Custódia e no Depósito Público;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• TJAM em Pauta - Visita do Presidente do TCE;</li> </ul> </li> <li>• reinauguração do Fórum em Careiro Castanho;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semana de Conscientização sobre o Autismo;</li> <li>• Projeto Árvore Encantada;</li> </ul> </li> <li>• Noticiário "InterNews/TJAM" - Tema: Uso de crachá passa a ser obrigatório nas dependências do TJAM;</li> <li>• Vídeo Documentário "TJAM Mulher" - Tema: Acessibilidade no Judiciário Estadual;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vídeo Documentário - Tema: TJAM conquista Selo Diamante no Prêmio de Qualidade CNJ 2023;</li> </ul> </li> </ul>	<p>Legenda e <b>Audiodescrição</b>: Sem ônus na nova configuração do projeto, vide processos administrativos 2023/000032947-00 e 2023/000031765-00</p>	<b>20%</b>
			<b>2 - Contratação de Intérprete de libras.</b>	Reduzir as barreiras de comunicação dentro da Instituição, propiciando um ambiente com atendimento acessível, assegurando o atendimento por tradutores e intérpretes da Língua Brasileira de Sinais – Libras, guias intérpretes e outros profissionais capacitados para o atendimento de pessoas com deficiência.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>Contratado 3 (três) Intérprete de Libras para atendimento por meio de solicitação formalizada via sistema SEI à esta Divisão. Os referidos profissionais atuam em audiências das unidades judiciais de todos os fóruns da capital, bem como em eventos presenciais e transmitidos por esta Corte. Após o período de criação do fluxograma e formulário de solicitação do serviço dos Intérpretes de Libras, bem como divulgação da disponibilização destes profissionais, foram atendidas uma estimativa de 37 demandas, tais como audiência de instrução e julgamento, audiência de conciliação, gravação de vídeos institucionais, eventos como: Mutirão da dignidades sexual; Cerimônia de outorgas de prêmios; Seminário de procedimentos e processos criminais; Lançamento de ação de identificação civil, entre outros.</p> <p>De janeiro a junho do corrente ano foram atendidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setor: Cerimonial: 23 eventos,</li> <li>• Varas e Setores diversos: 44 atendimentos,</li> <li>• Pleno: Iniciou a partir de maio, e foram 09 atendimentos.</li> </ul>	<p>A contratação de 03 três técnicos. SALÁRIO DE 4.000,00 POR INTÉRPRETE</p> <p>Total: R\$ 12.000,00</p>	<b>100%</b>
			<b>3 - Inclusão de Mapa Tátil – Recepção Fóruns.</b>	Reduzir barreiras Comunicacionais em relação as pessoas cegas ou com baixa visão, sejam elas servidores ou público externo, conforme resolução do CNJ 230/2016.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	<p><b>Status de 2023:</b> Informado que houve a contratação da empresa ORBITY COM. DE MAT. PUBLIC, para fixação de mapa tátil em todos os prédios da capital.</p> <p>Todos os prédios já possuem Mapa tátil, e os balcões estão sendo adaptados conforme reforma ou inauguração das novas unidades;</p> <p>CONCLUÍDO, ressaltando a necessidade de alteração do mapa quando ocorre mudança de Setor (localidade).</p> <p>Continua com ATAS abertas para futuras adequações.</p>	<p>Não houve ônus em 2023</p>	<b>100%</b>
			<b>4 - Implementação/Adequação de balcões adaptados.</b>	Redução de barreiras arquitetônicas, que impedem a livre autonomia da pessoa com deficiência.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	<p>Projeto executado pela Equipe da Divisão de Engenharia e Patrimônio nas recepções de cada Fórum.</p> <p>Os resultados obtidos até o presente momento foi da redução de barreiras arquitetônicas da instituição, possibilitando a livre autonomia da pessoa com deficiência e um ambiente de trabalho mais acessível e inclusivo.</p>	<p>Não houve ônus em 2023</p>	<b>100%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Sociedade	GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS	Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição.	5 - Melhorias Arquitetônica com Adaptações Acessíveis.	Promover adaptação do espaço físico internos e externos, conforme a orientação da NBR-9050, no que tange a necessidade das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	<p>Projeto 01 - Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Arnaldo Peres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Instalação de 09 (nove) vagas para idosos, 02 (duas) vagas para cadeirantes com rampa, 03 (três) vagas para grávida e 01 (uma) vaga para pessoas com transtorno do aspecto autista.</li> </ul> <p>Projeto 02 - Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Arnaldo Peres, com cobertura e corrimão duplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Entrada principal do edifício do Arnaldo Peres adaptada para servidores com mobilidade reduzida e cadeirantes.</li> </ul> <p>Projeto 03 - Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Arnaldo Péres e Azarias Menescal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Instalação de 05 (três) vagas para idosos, 02 (duas) vagas para PCD's, 02 (duas) vagas para grávida e 01 (uma) vaga para pessoas com transtorno do aspecto autista no Fórum Azarias Menescal.</li> <li>● Instalação de 20 (vinte) vagas para idosos, 05 (cinco) vagas para PCD's, 04 (quatro) vagas para grávida e 02 (duas) vagas para pessoas com transtorno do aspecto autista no Fórum Arnaldo Péres.</li> </ul>	<p>Projeto 01 – Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Arnaldo Peres:</p> <p>Orçamento Total: R\$165.791,43 Orçamento Utilizado: R\$165.791,43</p> <p>Projeto 02 – Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Arnaldo Peres, com cobertura e corrimão duplo:</p> <p>Orçamento Total: R\$ 70.671,71 Orçamento Utilizado: R\$ 70.671,71</p> <p>Projeto 03 – Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Arnaldo Péres</p>	67%
		6 - Circuito de Acessibilidade.	Abordar a temática Acessibilidade, especificamente no que tange as barreias atitudinais através de programas e práticas de sensibilização.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>"Resultados Esperados: Propiciar um ambiente mais inclusivo, com respeito as diferenças e diversidade, combatendo estereótipos, preconceitos e práticas nocivas em relação a pessoas com deficiência no âmbito Institucional."</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Projeto 01 - Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Arnaldo Peres: Concluído.</li> <li>● Projeto 02 - Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Arnaldo Peres, com cobertura e corrimão duplo: Em andamento.</li> <li>● Projeto 03 - Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Arnaldo Péres e Azarias Menescal: Concluído.</li> </ul> <p>- Elaboração do Projeto;</p> <p>- Articulação junto aos palestrantes para compor programação;</p> <p>- Solicitação de Buffet;</p> <p>- Solicitação de brindes (bloco de anotações e estojo);</p> <p>- Solicitação de apoio aos setores competentes: ESMAM/ EJUJ/ CERIMON / ASC;</p> <p>- Articulação com a SEC para atração Musical.</p>	<p>Por volta de 4.350 em brindes para participantes; Por volta de R\$ 8.697,00 em Buffet.</p> <p>Total: R\$ 13.047,00</p>	100%	
		126 - Intérpretes humanos no site do TJAM.	Inserir vídeos gravados com intérpretes humanos, em abas específicas no site do Tribunal, promovendo acessibilidade aos usuários.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>1 – Coleta de informações do site</p> <p>2 – Pesquisas terminológicas</p> <p>3 – Tradução de termos</p> <p>4 – Validação por meio de revisão</p> <p>5 – Gravação (comunicação – ainda não realizado)</p> <p>6 – Edição (comunicação – ainda não realizado)</p> <p>7 – Postagem do material (Informática – ainda não realizado)</p> <p>- Validação por meio de revisão não alcançada, pois será necessário uma segunda revisão.</p> <p>Público-alvo: jurisdicionados e público externo.</p>	<p>Apenas uso de recursos humanos deste tribunal.</p>	57%	
		144 - Liga dos Estagiários da Justiça.	Formentar o aprofundamento das/os estagiárias/os nas temáticas interdisciplinares concernentes à prestação dos serviços jurisdicionais e em qualquer nível em que os assistidos estejam inseridos, tendo em vista as demandas das pessoas em situações peculiares de desenvolvimento humano e também do Sistema de Justiça, através do desenvolvimento de competências e habilidades técnicas, bem como raciocínio ético, crítico e reflexivo.	Escola Judicial do Amazonas - EJUJ	<p>01 Encontro de Estagiários (agosto); 04 encontros teóricos (setembro/outubro/novembro/dezembro).</p> <p>Número de participantes: 515 Certificações: 435</p>	<p>Orçamento utilizado R\$ 1.090,00</p>	50%	

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			7 - Encontrar Alguém. (Juizado da Infância e Juventude Cível e COIJ).	Divulgar, de forma responsável e padronizada, imagens (fotográficas ou por vídeo) e informações (textos) sobre crianças/adolescentes inseridas no CNA, sem perspectiva de pretendentes, e que são consideradas de difícil colocação em família substituta.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	1. Divulgação de 5 vídeos nas plataformas sociais de internet do Tribunal de Justiça do Amazonas (Youtube e Instagram); 2. Realização de 16 filmagens nas instituições acolhedoras; 3. Do total de 31 adotados em 5 anos, 2 foram em 2023, com inserção de 15 em estágio de convivência.	Sem ônus	100%
			8 - Legal Tô Documentado.	Viabilizar a emissão de documentação básica para crianças e adolescentes. Emitir documentação (CTPS, RG, e CPF) para crianças e adolescentes em acolhimento institucional e adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Quantitativo de Carteira de Identidade: -Protegendo Filhos, Transformando Vidas:6 - Acolhimento Institucional: 10 - Socioeducativo: 3 Total: 19  Quantitativo CPF: - Protegendo Filhos: 5	Sem ônus	100%
			9 - Protegendo Filhos, Transformando Vidas.	Garantir o cumprimento dos direitos de crianças e adolescentes, filhos/as de mulheres em situação de privação de liberdade, tendo em vista o pleno desenvolvimento infanto-juvenil para a construção de um projeto de vida proativo e saudável, com vistas à transformação das condições materiais e sociais no âmbito familiar e comunitário.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Público: crianças e adolescentes filhos de mulheres em situação de privação de liberdade. - Total de crianças e adolescentes: 229 - Total de genitoras: 97  1. Entrevistas realizadas pela SEAP: 6 2. Visitas realizadas Sejus: 26 3. Encaminhamentos individuais diversos: 4. Ofícios: 22 5. Memorandos: 3 6. Encaminhamento pra acompanhamento psicológico (SEMSA): 34 7. Encaminhamento para acompanhamento socioassistencial: (SEMASC): 60 8. Encaminhamento para acompanhamento sociopsicopedagógico (SEDUC): 119 9. Encaminhamento para acompanhamento sociopsicopedagógico (SEMED): 34 10. Encaminhamento para convivência familiar (SEAP):46 11. Encaminhamento para levantamento da demanda mediante visita domiciliar (SEJUSC): 26 12. Encaminhamento para regularização de guarda, pensão alimentícia (SEJLIC): 22 - Oportunidade aos servidores do Poder Judiciário, o conhecimento da realidade vivenciada pelas crianças e adolescentes em regime de acolhimento institucional; - Integração entre crianças e adolescentes acolhidos com pessoas fora do seu convívio social e institucional; - Incentivo e promoção a interação social dos acolhidos com os Magistrados e servidores do TJAM, Defensores, Promotores e outros.  Quantitativo de crianças que receberam os presentes por Instituição em 2023:	Sem ônus	100%
			10 - Árvore Encantada: Encante-se com essa ideia.	Presentear crianças e adolescentes em situação de acolhimentos na Capital e no interior do Amazonas por ocasião do festejo natalino.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Monte Slaém - 21 acolhidos Moacyr alves - 61 acolhidos Casa Mamãe Margarida - 22 acolhidos Lar Batista Janell Doyle - 31 acolhidos O Coração de Pai (amanaus) - 25 acolhidos O Coração de Pai (Iranduba) - 27 acolhidos Abrigo Nascer - 20 acolhidos Saica - 37 acolhidos Abrigo O Pequeno Nazareno - 10 acolhidos Casa São Felipe Neri - 10 acolhidos	Orçamento total previsto: R\$ 8.000,00  Orçamento utilizado: 1. R\$ 1.1551,10 - (Um mil cento e cinquenta e um reais e dez centavos) para custear despesas de materiais de consumo;  2. R\$ 970,00 - Para custear serviços realizados por pessoa jurídica;  Total: R\$ 2.121,10.	100%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<p>Impulsionar e estimular as políticas institucionais voltadas à criança e ao adolescente;</p> <p>Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos;</p> <p>Promover audiências</p>	<p><b>11 - Depoimento Especial (Regulamentação, implantação de salas de DE e capacitação continuada).</b></p>	<p>Fazer cumprir a Resolução 299, de 05/11/19, que dispõe sobre o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência, de que trata a Lei n 13.431, de 4/04/17, que normatiza e organiza o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência e cria mecanismos para prevenir e coibir a violência.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00, a COIJ informa que a coordenadoria participou de uma capacitação a pedido da Coordenadoria Psicossocial, apenas como apoio.</p> <p>Status 2023:</p> <p>A equipe da Coordenadoria da Infância e Juventude, Jane Nagaoka e Valda Calderaro, por meio do projeto SGD em Movimento, têm visitado comarcas para auxiliar e orientar na implementação da Lei 13.431/17.</p> <p>O entrevistador da 2VECCDSCA, Rafael Ulhoa tem acompanhado a equipe ministrando o curso "Noções Introdutórias ao Depoimento Especial" a profissionais indicados pelos Magistrados das respectivas comarcas. O entrevistador da 2VECCDSCA, Rafael Ulhoa tem acompanhado a equipe ministrando o curso "Noções Introdutórias ao Depoimento Especial" a profissionais indicados pelos Magistrados das respectivas comarcas.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
			<p><b>12 - Jornada de Justiça e Cidadania.</b></p>	<p>Fortalecer a função social do Judiciário Amazonense na sociedade, em especial ao público acadêmico das escolas estaduais e municipais.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>Projeto paralisado.</p> <p>Ano de 2023: Não houveram ações para o ano.</p> <p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00 não houve movimentação ou andamento do projeto no período no ano de 2023.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>0%</b></p>
			<p><b>13 - Acolhendo Vidas.</b></p>	<p>Promover atendimento e acompanhamento de mulheres grávidas que tentam a entrega de seus filhos em adoção.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>Foram 03 maternidades atendidas com a realização de Oficinas sobre Adoção Legal, contando com a participação de profissionais de saúde, como enfermeiros, assistentes sociais, psicólogos e médicos, dentre outros, totalizando 57 profissionais de saúde, servidores das unidades de saúde correspondentes. Acrescenta-se como resultado, a confecção dos materiais gráficos, denominado, Entrega Voluntária, em cumprimento à Resolução nº 485, de 18 de janeiro de 2023, que dispõe sobre o adequado atendimento de gestante ou parturiente que manifeste desejo de entregar o filho para adoção e a proteção integral da criança, de modo a subsidiar todas as comarcas do Amazonas.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>80%</b></p>
			<p><b>14 - Gravidez Não é Brincadeira - Mães Adolescentes. (Juizado da Infância e Juventude Cível e COIJ).</b></p>	<p>Desenvolver e implementar ações no âmbito do Estado do Amazonas, acerca da "promoção de assistência e cidadania para crianças de 0 a 06 anos e suas mães adolescentes".</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>2023: Não houveram ações para o ano.</p> <p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00 não houve movimentação ou andamento do projeto no período no ano de 2023.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>0%</b></p>
			<p><b>18 - Audiências Concentradas na Proteção (Vara do Juizado da Infância e da Juventude Cível)</b></p>	<p>Tomar eficaz a aplicação das medidas socioeducativas como transformação de vida e preparação ao retorno à vida social com vista ao exercício da sua cidadania à comunidade acadêmica sobre os diversos temas da área da infância, especialmente voltados para adolescentes, oportunizando debate e senso crítico.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00, a COIJ informa que a referida ação não é de competência da Coordenadoria da Infância e Juventude.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:				
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO
GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS	concentradas para agilizar os processos da Infância e da Juventude.	19 - Articulação em Rede: Diálogos entre o Judiciário e a Assistência Social. SGD EM MOVIMENTO	Articulação em Rede: Diálogos entre o Judiciário e a Assistência Social.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Atualização 2023: Projeto paralisado. De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2023/000031765-00 não houve movimentação ou andamento do projeto no período de Março a Agosto de 2023.	Sem ônus	0%
		123 - GT da Proteção.	Implementar, em caráter excepcional, centrando no período de março a novembro de 2023, a análise e movimentação processual, em força tarefa, e ainda com a realização de audiências em pautas específicas, sentenças de processos e diversos procedimentos nas demandas em trâmite no Juizado da Infância e Juventude Cível, em especial ADOÇÃO, DESTITUIÇÃO E HABILITAÇÃO e ainda MEDIDAS PROTETIVAS e de GUARDA.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	No total a equipe do GT trabalhou em 389 processos.	Despesa semestral referente gratificação da força-tarefa de 10% PJ-DAS R\$ 1.949,00 x 7 (componentes do GT): R\$ 81.858,00	100%
		124 - Restitua Amor.	Projeto que visa orientar o contribuinte a destinar parte do devido em Imposto de Renda para o Fundo da Infância e Adolescência - FIA.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Conscientização da população sobre a destinação de um pequeno percentual do Imposto de renda ao FIA - Fundo da Infância e Adolescência, contribuindo de maneira segura, legal e transparente a projetos sociais voltados à crianças e adolescentes.  DIVULGAÇÃO DO PROJETO em pontos estratégicos TJAM, Fórum Euza Maria Vasconcelos e Henock Reis  Recebimento de dados do Projeto Observatório: 1. Articulação com Receita Federal e Sindicato dos Contabilistas do Estado do Amazonas - SIDCONTAB/AM; 2. Reuniões para a execução do projeto; 3. Elaboração de cartilha e material de divulgação (card, folds, banner); 4. Visita técnica com abrigos; 5. Reuniões e captação de novos parceiros; e	Sem ônus	100%
		125 - Sou Família, não abro mão, também sou proteção!	Sensibilizar a família, a comunidade e o sistema de garantia de direitos para ações de prevenção à situações de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, no sentido de disseminar o conhecimento sobre o cuidado, autocuidado, mudança de comportamento social e responsabilização quanto a omissão e autoria da violência.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Sensibilização da família, da comunidade e o sistema de garantia de direitos para ações de prevenção à situações de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, no sentido de disseminar o conhecimento sobre o cuidado, autocuidado, mudança de comportamento social e responsabilização quanto a omissão e autoria da violência.	Sem ônus	100%
		159 - Sala de Depoimento Especial nas Comarcas do Interior (Sala do Anjo).	Garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência e cria mecanismos para prevenir e coibir a violência. Evitar a violência institucional e a revitimização das crianças vítimas de crimes contra sua dignidade.	Presidência do TJAM	De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00, a COIJ informa que a coordenadoria participou de uma capacitação a pedido da Coordenadoria Psicossocial, apenas como apoio.  Nota: Valor do Investimento do Projeto – R\$ 58.300,00. Para implementação em 1 (uma) comarca. O Projeto prevê a implantação de salas de anjo em pelo menos 20 (vinte) comarcas do interior no custo total de R\$ 1.166.000,00 (um milhão, cento e sessenta e seis mil reais).	R\$ 1.166.000,00	5%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
			163 - Implantação e implementação do Cão de Assistência Judiciária no Amazonas	Incorporar o "cão de Assistência Judiciária" ou "cão de tribunal" na rede de proteção às vítimas de violência: psicológica, física, abuso sexual ou abandono de crianças e adolescentes, para serem assistidas e terem um melhor acolhimento nos tribunais. Auxiliar os profissionais da justiça criminal e dos sistemas de bemestar infantil nos processos de atendimento das vítimas de violência desde o processo inicial, no decorrer do processo e sua finalização. Implantação de um projeto piloto de acordo com a necessidade da rede de apoio à criança e adolescente vítimas de abuso sexual com base em sua região e Estado.	Presidência do TJAM	Não iniciado. Aguardando decisão do TJAM para implantação do projeto.	Não estimado até o momento.	0%	
			165 - Novos Caminhos	Viabilizar a empregabilidade dos jovens acolhidos institucionalmente no município de Manaus, por meio de sua capacitação e da articulação com empresas, empresários e outros parceiros, objetivando sua inclusão no mercado de trabalho.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Dos 18 adolescentes formados nos cursos de qualificação, 8 foram jovem Aprendiz Desqtaque.  Viabilizou a empregabilidade dos jovens ou egrérios do acolhimento institucional no município de Manausm por meio de sua capacitação e da articulação com empresas, empresários e outros parceiros, objetivando sua inclusão no mercado de trabalho.	Sem ônus	100%	
		Impulsionar e estimular ações voltadas para redução da violência doméstica e familiar;	20 - Marias da Penha - Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar Contra Mulheres e Meninas	O programa objetiva o enfrentamento à violência doméstica e familiar contra as mulheres e meninas, com ações viabilizadas pela Coordenadoria da Mulher e pela Equipe de Atendimento Multidisciplinar lotados nos Juizados Especializados.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Os Juizados Especializados possuem grupos reflexivos, os quais destaco o "Maria Acolhe", onde o público são os Requeridos nos processos de violência Doméstica e Familiar, ocorrendo explicações sobre a Lei Maria da Penha e tramitação processual, no intuito de promover conhecimento e facilitar o processo de reflexão acerca de violência doméstica e familiar contra a Mulher, suas possibilidades de enfrentamento e prevenção a novas situações de violações de direitos.  O segundo projeto que destaco é o "Maria vai à Escola", onde foram realizados palestras e distribuições de panfletos informativos, o intuito é mostrar para jovens e adolescentes da rede pública de ensino sobre os direitos da Mulher, e mostrar, também, onde elas podem pedir ajuda quando tiverem sendo vítimas de violência doméstica.  O projeto "Maria Entra na Roda" é uma técnica usada em rodas de conversa.	Não Estimado	30%	
		Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.	22 - Programa Nacional "Justiça pela Paz em Casa".	Promover atividades preventivas em relação à violência doméstica e familiar contra mulher, bem como apoiar as audiências de Instrução e Julgamento, realizadas em regime de mutirão durante a referida campanha.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	O Justiça pela Paz em Casa é um programa de incentivo ao julgamento do maior número de ações que versam sobre violência doméstica e familiar, foi um esforço concentrado de todas a unidades judiciárias para que as três campanhas realizadas no ano e 2023 fossem exitosas, tendo em pauta de quase 6000 (seis mil) audiências. Um total de 5 (cinco) Mulheres fora elaborado e consolidado o Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulheres.	Sem ônus	100%	

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
			32 - Mural: "Retratos da violência"	Ampliar o debate sobre a violência doméstica contra mulher, dando visibilidade à realidade das mulheres em situação de violência, a partir da exposição de recortes de notícias sobre o tema.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Em planejamento		Com ônus	0%
			40 - Cartilha: Maria vai à Escola.	Proporcionar aos alunos informações e orientações sobre a violência doméstica e familiar contra a mulher, desconstruindo alguns aspectos socioculturais que afetam as relações de gênero e facilitando seu reconhecimento a fim de prevenir e enfrentar sua ocorrência.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Não utilizada durante o semestre 01/2023, pois será necessário reformular cartilha.	Conforme Plano de Trabalho		5%
			41 - Cartilha: Enfrentando a violência doméstica e familiar contra mulher.	Proporcionar à população orientações sobre a violência doméstica e familiar contra a mulher, informando os tipos de violência, legislação pertinente, fatores de proteção e risco, rede de apoio entre outros, a fim de contribuir para a prevenção e enfrentamento à violência contra mulher.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		5%
			43 - Apresentação anual do Perfil dos Jurisdicionados Atendidos.	Difundir o perfil do público jurisdicionado atendido no ano vigente pelas EAM dos Juizados Especializados no Combate à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, subsidiando informações para melhor compreensão do fenômeno e visando à proposição políticas públicas mais condizentes às necessidades populacionais, considerando as especificidades socioculturais e regionais, contribuindo para a prevenção e erradicação da violência doméstica e familiar.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		0%
			44 - Seminário 20 Anos Lei Maria da Penha.	Discutir a aplicação, os avanços, as perspectivas e os desafios da Lei Maria da Penha.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		5%
		Impulsionar e estimular ações voltadas para redução da violência doméstica e familiar; Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.	45 - Exposição: "Quando não mata, fere".	Reproduzir em espaço simulado os ambientes domésticos onde as violências ocorrem visando sensibilizar e conscientizar a sociedade para os impactos e enfrentamento à violência contra mulher.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		5%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS			128 - Transformando Vidas.	Viabilizar espaços de escuta e apoio psicológico pontual aos filhos de mulheres em situação de violência, que tenham processo tramitando no Juizado e que apresentem sofrimento psicológico importante em decorrência da violência indireta.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Execução não iniciada no semestre 01/2023	Conforme Plano de Trabalho	0%
			134 - Maria empodera.	Por meio de estratégias de empoderamento feminino, contribuir para a (re)construção e fortalecimento da autoestima de mulheres estimulando, dessa forma, o reconhecimento de suas potencialidades e capacidades, além de fomentar o processo de mudança de percepções estereotipadas sobre o papel da mulher na sociedade, que por sua vez, contribuem para a perpetuação dos episódios de violência de gênero.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Em fase de levantamento de material para implementação do projeto.	Sem ônus	5%
			160- Laudos Psicossociais.	Garantir que todos os casos que necessitem de apoio e análise psicossocial envolvendo Direito de Família, Violência contra Mulher, idoso, criança entre outras matérias sensíveis possam ter a maior celeridade possível, especialmente nas unidades do interior.	Presidência do TJAM	A previsão de emissão é de 600 Laudos de Psicologia a um custo de R\$300,00 cada.	R\$180.000,00	0%
			25 - Preparação de Mão de Obra de Pessoas Privadas de Liberdade.	O projeto a ser implementado por este Grupo visa a melhoria das condições das unidades prisionais do Estado, notadamente quanto à criação de oportunidades de preparação para o trabalho e remição de pena por meio de atividades pedagógicas;	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	0%
			26 - Programa de Fomento à Leitura e práticas sociais educativas.	Programa que visa a remição da pena por leitura e práticas sociais educativas através da estruturação das salas de leitura nas unidades prisionais, com a aquisição de materiais e acervos apropriados com acompanhamento que permita o alcance do cumprimento da LEP e da Resolução do CNJ concernente a esta temática, além de oficinas no âmbito da cultura e educação	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	0%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
		<b>Impulsionar e estimular ações sociais voltadas à população carcerária.</b>	<b>27 - Programa de fomento para a implantação e qualificação das ações dos Escritórios Sociais.</b>	Em conformidade com a Resolução n. 307/2019 do CNJ, o programa visa fortalecer as ações pedagógicas e cursos voltados para inserção sociolaboral de pessoas egressas do sistema prisional do interior do Estado a serem desenvolvidas pelos Escritórios Sociais de Parintins, Maués, São Gabriel da Cacheira e Manaus;	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	<b>0%</b>	
			<b>28 - Programa de Proporcionalidade Penal.</b>	Fomento a implantação de Centrais de Integradas de Alternativas Penais em duas comarcas do interior do Estado a fim de subsidiar os juízos locais com o enfoque restaurativo em substituição à privação de liberdade, à luz da Resolução n. 288/2021 do CNJ;	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	<b>0%</b>	
			<b>29 - Sistema de Monitoramento dos Sistemas Carcerário e Socioeducativo.</b>	A iniciativa tem como objetivo desenvolver mecanismos para enfrentamento à tortura, maus-tratos e tratamento degradante a partir do desenvolvimento de um sistema próprio do GMF que permita o acompanhamento, o monitoramento e a fiscalização de forma eficaz dos estabelecimentos onde são abrigadas as pessoas privadas de liberdade.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	<b>0%</b>	
			<b>Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos.</b>	<b>161- Carreta Itinerante</b>	Prestação jurisdicional descentralizada, de modo a fazer com que o cidadão a receba nas proximidades do local em que vive, em sua comunidade, e não em lugares longínquos, no prédio do Fórum, como é tradicional que aconteça.	Presidência do TJAM	Em planejamento	R\$ 1.414.800,00	<b>0%</b>
			<b>Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição. Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos.</b>	<b>166 - Linguagem Simples</b>	Fomentar a adoção de linguagem simples, clara e acessível nos documentos oficiais, ações e iniciativas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, com o intuito de promover a compreensão das informações jurídicas a todos os cidadãos na produção das decisões judiciais e na comunicação geral com a sociedade e garantir o acesso equitativo à justiça, proporcionando uma comunicação efetiva entre o Tribunal e à sociedade.	Presidência do TJAM	<b>Ações em andamento:</b> Adesão ao Pacto de Linguagem Simples pela alta direção; Aprovação do Projeto de Linguagem Simples pela alta direção do TJAM; Criação de GT - em andamento; Criação de Portaria Conjunta com TRE/AM e TRT da 11ª Região (Am/RR).	Sem ônus	<b>5%</b>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE		Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM;  Encontrar mecanismos mais inteligentes visando superar as dificuldades de acesso à justiça.	52 - Reestruturação e Ampliação da Pesquisa de Satisfação de Cliente externo.	Mensurar e monitorar o índice de satisfação da sociedade quanto aos serviços prestados pelo Poder Judiciário do Amazonas; Identificar os pontos e oportunidades de melhoria dos serviços prestados; Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM; Encontrar mecanismos mais inteligentes visando superar as dificuldades de acesso à justiça; Aprimorar/ampliar a pesquisa de satisfação nas Unidades que fornecem atendimento ao público externo na Capital, por meio da aquisição e disponibilização de TOTENS nas recepções das Unidades prediais do Poder	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Disponibilização de banner de divulgação de pesquisa de satisfação em local de fácil acesso e visualização da recepção das Unidades; Contribuição de servidores e magistrados quanto ao incentivo a participação do usuários externos na aplicação da Pesquisa de Satisfação, por meio do QR Code disponibilizando no banner de divulgação da Pesquisa de Satisfação; Aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Poder Judiciário do Amazonas, consoante ao disposto no Arts. 24, inciso II, da Lei 14.129/2021 e Art. 23 da Lei nº 13.460/2017.	Sem ônus	100%
			138 - Observatório de Dados.	Estabelecer um Observatório Digital de Dados, disponível os portais de INTRANET e EXTRANET do Tribunal de Justiça, que reunirá Indicadores de Desempenho das Unidades Administrativas da Secretaria Geral de Administração - SECGAD, com o objetivo de aprimorar a gestão deste Poder Judiciário, oferecendo informações transparentes e acessíveis aos gestores e à sociedade.  O Paineis a ser desenvolvido permitirá monitorar as áreas de atuação do TJAM, com dados estatísticos e informações atualizadas, promovendo assim a transparência e o acesso à informação para todos os gestores e cidadãos.	SECAD / DVGP/ SETIC	Criação dos Painéis BI dos Projetos Estratégicos: Observatório de Dados (SECGAD); Dimensionamento da Força de Trabalho (SECGAD/SEGEP); Automação da SEGEP (SEGEP/SETIC); Automação da SECOP (SECOP); Reestruturação da Frota de Veículos (SECOP); Plano de Obras e Reformas (SEINF); Energia fotovoltaica (SEINF); Projeto de Combate a Incêndio (SEINF); Projeto de Inteligência e Segurança Institucional (SEINF/SETIC); Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos (SEPLAN); Projeto ABNT NBR ISO 9001 - SECGAD/TJAM (SEPLAN/NGP); Controle da Segurança e Defesa Cibernética (SETIC); Migração e Expansão do Sistema PROJUDI (SETIC); Comunicação Via Satélite de Baixa Órbita (SETIC); e Implementação da LGPD (CGPD).	Sem ônus	100%
			157 - Custas Cartorárias para casamentos coletivos	Fomentar a realização de casamentos coletivos, estabelecendo recursos para custear a prática do ato cartorário, como forma de garantir a todos os cidadãos meios para realizar o referido ato civil. Buscar apoio governamental para oferecer incentivos fiscais aos cartórios que participarem da iniciativa.	Presidência do TJAM	-	R\$363.000,00	0%
			158 - Alteração em nome social	Desenvolver políticas inclusivas que reconheçam e respeitem a identidade de gênero e promovam a diversidade.	Presidência do TJAM	-	R\$310.800,00	0%
			53 - Aprimorar e ampliar os mecanismos de transparência e acesso a informações da Gestão do Poder Judiciário do Amazonas.	Aprimorar, implementar e ampliar mecanismos que propiciem melhor controle social pelos cidadãos ao disponibilizar dados e informações públicas por meio da transparência da Gestão Pública, bem como, manter e aprimorar a ferramenta de solicitações de informações regulamentada pela Lei de acesso a informações.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Aprimorar, implementar e ampliar mecanismos que propiciem melhor controle social pelos cidadãos ao disponibilizar dados e informações públicas por meio da transparência da Gestão Pública.	Sem ônus	100%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<p><b>Orientação sobre o acesso e funcionamento do sistema de justiça;</b></p> <p><b>Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM;</b></p> <p><b>Divulgação das iniciativas institucionais.</b></p>	<p><b>141 - Feira de Serviços ao Cidadão.</b></p>	<p>Ampliação do acesso da população aos fóruns e fomentação da credibilidade institucional, aproximando a comunidade do entorno às instalações e objetivos do poder judiciário. Além disso, o projeto visa à conscientização sobre a cultura ecológica, destacando formas de viver sustentáveis em relação ao meio ambiente e às relações interpessoais, e fortalecer o raciocínio institucional de justiça ambiental. Divulgar direitos e deveres dos cidadãos também é uma das principais metas da feira, assim como disseminar informações sobre os direitos e deveres dos cidadãos é de extrema importância. Por meio de palestras, workshops, materiais informativos e orientações jurídicas, busca-se conscientizar a população sobre seus direitos fundamentais, como o acesso à justiça, igualdade perante a lei, direitos humanos, entre outros. É importante informar</p>	<p>Secretaria de Administração - SECAD / Escola de Justiça do Amazonas - EJUD</p>	<p>Feiras Agroecológicas realizadas: 03 Evento Pré-Feira realizado: 02 Números: 383 participantes/ 83 certificações.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>38%</b></p>
			<p><b>164 - Entre Pares</b></p>	<p>Promover o diálogo entre profissionais de instituições diferentes, com funções equiparadas ou complementares, sobre os serviços jurisdicionais desenvolvidos em formatos ou perspectivas eficazes, a partir de temas disparadores.</p>	<p>Secretaria de Administração - SECAD / Escola de Justiça do Amazonas - EJUD</p>	<p>Realizado em Junho de 2023: Realização dos eventos: Reflexão sobre adoção - diálogo Entre Pares e Judicialização da saúde em casos de Violência obstétrica.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>38%</b></p>
		<p><b>Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual;</b></p>	<p><b>55 - Projeto Estoque Zero.</b></p>	<p>Implementação de uma administração judiciária ágil, por meio da adoção e padronização de boas práticas de gestão de gabinetes.</p>	<p>Unidades do 1º Grau</p>	<p>Projeto Realizado</p> <p>A semana da baixa ocorreu entre os dias 26/06/2023 e 04/07/2023. No interior o número de baixas processuais foi de 4.945 ou 29,25% maior que na média das 5 semanas dos meses anteriores. Na capital o número de baixas processuais foi de 12.684 ou 25,04% maior que a média das 5 semanas dos meses anteriores.</p> <p>Desta forma, através dos resultados exibidos, considera-se que a Semana da Baixa de 2023 apresentou resultado bastante positivo, com uma quantidade de processos baixados bem acima do padrão de baixas semanais durante o ano.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>50%</b></p>
			<p><b>56 - Projeto Juizado em Dia.</b></p>	<p>Prestar auxílio integral aos juizados da capital e do interior em razão dos diversos problemas enfrentados pelo judiciário que refletem nas taxas de congestionamento, como a morosidade, a dificuldade de gerenciar as unidades judiciais, as pautas de audiências sobrecarregadas, aumento significativo dos acervos, entre outros.</p>	<p>Unidades do 1º Grau</p>	<p>Em planejamento</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>

# Processos Internos

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:				
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO
AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	Estimular a realização de audiências por videoconferência; Identificar e sanar as dificuldades das unidades judiciais promovendo a diminuição do tempo de tramitação processual e a redução da taxa de congestionamento; Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual; Uniformizar os procedimentos ordinários das unidades judiciais; Priorizar o julgamento de processos pendentes das comarcas do interior do estado.	57 - Projeto Execução Fiscal Eficiente.	Reduzir as ações de execução fiscal de pequeno valor ajuizadas pelo estado e pelos municípios, propondo formas alternativas de cobrança.	Unidades do 1º Grau	2023: Assinatura do Convênio, Criação do Cejusc-DAM e aprovação da Lei 3064/23. 1 - Assinado o convênio com a Prefeitura de Manaus; 2 - Publicação da Portaria que criou o CEJUSC-DAM; 3 - Nomeação do Dr. André Luiz Nogueira Borges de Campos como Coordenador - (Portaria Conjunta nº 17/22 e Portaria 3828/22); 4 - Reunião com o Prefeito de Manaus para tratativas da implementação física do CJUSC-DAM, estudando-se um escalonamento dos benefícios que ele abrangeria, bem como a publicação da Lei; 5- Aprovação da Lei nº 3064 de 01/06/23, que estabelece os parâmetros de descontos que serão oferecidos, mas os tipos de desconto serão definidos em edital, conforme entendimento do Município.	Sem ônus	50%
		58 - Videoconferência nas audiências.	Estimular a utilização de Videoconferência nas Audiências de 1º e 2º Grau nas Unidades Judiciais do TJAM.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	Tratativas para a reativação do Centro de Resolução de Conflitos (Cejusc/Divida) Portaria Conjunta nº 05/2023, da Presidência e da Corregedoria-Geral de Justiça, que autoriza a realização de audiências por videoconferência nas comarcas de primeira e segunda entrâncias, desde que requeridas por qualquer das partes ou por integrantes das funções essenciais à Administração da Justiça. O projeto encontra-se como implementado, tendo alcançado seu objetivo, já que as áreas judiciárias do TJAM estão estruturadas com sistemas de vídeos conferência, câmeras, balcões virtuais, etc.	Sem ônus	100%
		59 - Semana da Baixa.	Desenvolver ações na Capital e Interior, com o intuito de possibilitar que o TJAM diminua a taxa de congestionamento processual/ Cumprimento de Metas.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	A semana da baixa ocorreu entre os dias 26/06/2023 e 04/07/2023. No interior o número de baixas processuais foi de 4.945 ou 29,25% maior que na média das 5 semanas dos meses anteriores. Na capital o número de baixas processuais foi de 12.684 ou 25,04% maior que a média das 5 semanas dos meses anteriores. Desta forma, através dos resultados exibidos, considera-se que a Semana da Baixa de 2023 apresentou resultado bastante positivo, com uma quantidade de processos baixados bem acima do padrão de baixas semanais durante o ano.	Sem ônus	100%
		60 - Assessoria Virtual.	Agregar a força de trabalho visando reduzir o acervo de processos.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	O NAJV trabalha acompanhando as Metas Nacionais do CNJ, portanto estes acabam sendo os indicadores que balizam a atuação do Núcleo ao longo do ano; Para receber a gratificação de produtividade, cada servidor deve encaminhar seu RPI (Relatório de Produtividade Individual) com o total de sentenças estabelecido pela coordenação do NAJV para o período (atualmente 150 atos de magistrado e 300 atos de secretaria); Caso não haja o atingimento da meta, o servidor não recebe na integralidade sua gratificação, sendo pago uma parcela proporcional da gratificação entre 25 e 100%). Os atos produzidos em 2022: 82.322 mil atos praticados em processos que tramitam em unidades de 1.º e 2.º Graus do TJAM.	Sem ônus	100%
		61 - Elaboração e Implantação de Modelo e Software de Gestão de Desempenho dos Oficiais de Justiça.	Implantar software de gestão de desempenho para medir a efetividade e celeridade de cada ato judicial, aferir o desempenho dos oficiais de justiça, além de criar o modelo de gratificações. Contempla também a mudança da estrutura funcional da área, revisão das rotinas de trabalho e atualização do manual de procedimentos.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	Estamos em comunicação com a área responsável para definição da sequência do projeto.	Sem ônus	0%
		62 - Implantação e Regulamentação da Intimação por WhatsApp no âmbito dos Juizados Especiais.	Este projeto visa instituir no âmbito dos Juizados Especiais Cíveis e da Fazenda Pública do TJAM, o procedimento de intimação mediante a utilização do aplicativo de mensagens eletrônicas WhatsApp.	Unidades do 1º Grau	2023: Elaboração de Plano Geral de Projeto e Plano de Ação pelo Núcleo de Gerenciamento de Projetos aguardando aprovação do gestor.	Sem ônus	0%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
	ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	<p><b>Criar mecanismos que incluam parceiros com os demais atores do sistema de justiça para o combate à corrupção e à improbidade.</b></p>	<p><b>63 - Meu partido é transparência (Trabalho em rede do TJAM com os órgãos de controle).</b></p>	<p>Atuação conjunta entre órgãos e entidades, públicas e privadas, que trabalham diretamente com a fiscalização e o controle como forma de aperfeiçoar o combate à corrupção.</p>	<p>Divisão de Gestão e Projetos - DVGP</p>	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituição do comitê de integridade, Portaria TJAM de nº 2.259/2022;</li> <li>- Instituição do Procedimento Administrativo de Responsabilização, Resolução TJAM de nº 10/22;</li> <li>- Instituição do Programa de Integridade, Portaria TJAM de nº 1.508/2022;</li> <li>- Instituição do Código de Ética, Portaria TJAM de nº 1.506/2022.</li> <li>- Demais ações em andamento, com prazo de conclusão em Dezembro de 2023.</li> </ul>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
		<p><b>Priorizar a tramitação e o julgamento dos processos de combate à corrupção.</b></p>	<p><b>64 - Combate à Corrupção e à Improbidade Administrativa (Semana do Combate a Corrupção).</b></p>	<p>Reduzir a taxa de congestionamento de processos relacionados às ações de combate à corrupção e à improbidade administrativa.</p>	<p>Divisão de Gestão e Projetos - DVGP</p>	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituição do comitê de integridade, Portaria TJAM de nº 2.259/2022;</li> <li>- Instituição do Procedimento Administrativo de Responsabilização, Resolução TJAM de nº 10/22;</li> <li>- Instituição do Programa de Integridade, Portaria TJAM de nº 1.508/2022;</li> <li>- Instituição do Código de Ética, Portaria TJAM de nº 1.506/2022.</li> <li>- Demais ações em andamento, com prazo de conclusão em Dezembro de 2023.</li> </ul>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
		<p><b>Monitorar, acompanhar e dar publicidade aos resultados das ações de combate à corrupção e à improbidade administrativa.</b></p>	<p><b>65 - Combate à Corrupção e à Improbidade Administrativa (Criar Mecanismos de Controle).</b></p>	<p>Transparência dos resultados, dos procedimentos e mais agilidade no trâmite dos processos relacionados aos crimes de combate à corrupção e improbidade administrativa.</p>	<p>Divisão de Gestão e Projetos - DVGP</p>	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituição do comitê de integridade, Portaria TJAM de nº 2.259/2022;</li> <li>- Instituição do Procedimento Administrativo de Responsabilização, Resolução TJAM de nº 10/22;</li> <li>- Instituição do Programa de Integridade, Portaria TJAM de nº 1.508/2022;</li> <li>- Instituição do Código de Ética, Portaria TJAM de nº 1.506/2022.</li> <li>- Demais ações em andamento, com prazo de conclusão em Dezembro de 2023.</li> <li>- Divulgação dos resultados após a semana de outubro voltado para a Meta 4.</li> </ul>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
		<p><b>Promover o desenvolvimento da prática de conciliação e mediação; Disseminar a cultura de soluções alternativas de conflito; Intensificar as ações de conciliação nas Comarcas do Interior.</b></p>	<p><b>66 - Formação, qualificação e atualização permanentes.</b></p>	<p>Consolidar o Programa de Formação de Mediadores e Conciliadores Judiciais; Divulgar os materiais didáticos e educativos produzidos ou compartilhados nas mídias sociais.</p>	<p>Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC</p>	<p><b>Atividades Desenvolvidas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Turma 01/2023 de Formação de Mediadores – Finalizado - Módulo Teórico iniciado no dia 07/03/2023 no Fórum Euza Maria e Módulo Prático finalizado em 10/08/2023;</li> <li>2) Turma 02/2023 – Módulo Teórico iniciado em 10/04/2023 nas instalações do CEJUSC-FAMÍLIAS e Módulo Prático em andamento;</li> <li>3) Turma 03/2023 – Módulo Teórico iniciado em 30/05/2023 nas instalações do CEJUSC-FAMÍLIAS e Módulo Prático em andamento.</li> </ol> <p><b>Resultados obtidos no primeiro semestre de 2023:</b></p> <p>Turmas realizadas: 01 Turmas em andamento: 02 Alunos Inscritos: 115 Alunos Certificados: 20 Conciliadores formados: 18 Mediadores formados: 04</p> <p>Observação: Uma das turmas em andamento é do CNJ que ofertou somente a etapa teórica.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>33%</b></p>
		<p><b>67 - Gestão Regionalizada da Política de Autocomposição.</b></p>	<p>Fortalecimento constante da imagem institucional do NUPEMEC/TJAM através do excelente atendimento ao seu público interno e externo.</p>	<p>Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) CEJUSC DAM – Reunião referente a tratativas para possível criação e instalação;</li> <li>2) CEJUSC SAÚDE - Reunião referente a tratativas para possível criação e instalação;</li> <li>3) CEJUSC LATIFUNDIÁRIO - Reunião referente a tratativas para possível criação e instalação.</li> </ol> <p><b>Observação:</b> Os resultados referentes ao número de audiências pautadas/realizadas e número de acordos nos CEJUSCS são aferidos anualmente.</p>	<p>Até o momento sem ônus ao TJAM</p>	<p><b>5%</b></p>	

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
	<b>PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA OS CONFLITOS</b>	<b>Disseminar a cultura de soluções alternativas de conflito; Promover o desenvolvimento da prática de conciliação e mediação; Intensificar as ações de conciliação nos CEJUSC's e nas Unidades Judiciais.</b>	<b>68 - Instalação de Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania – CEJUSC'S na capital e nas comarcas do interior do estado do Amazonas</b>	Promoção do acesso à Justiça por meio de um atendimento humanizado, qualificado e com abertura de canais de comunicação no âmbito das unidades judiciárias.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	Ainda não implementado.	Sem ônus	<b>0%</b>	
<b>110 - Prêmio Conciliar é Legal</b>			Instituir e Regularizar, no âmbito do TJAM, o prêmio Conciliar é Legal, visando reconhecer as unidades judiciais de 1º e 2º graus que se destacarem no desempenho de suas atividades institucionais e no cumprimento dos requisitos preconizados pelo CNJ no "Prêmio Conciliar é Legal" e nos indicadores de Conciliação do "Prêmio CNJ de Qualidade".	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	- Publicação da Portaria N° 4059, de 18 de outubro de 2023, que institui o Prêmio Estadual Conciliar é Legal e o regulamento no âmbito do TJAM.  - Criação de Painéis em B.I. de Conciliação no TJAM.	Não Estimado	<b>24%</b>		
<b>122 - Projeto Pai Presente: reconhecimento de paternidade no âmbito do Tribunal de Justiça do Amazonas</b>			Promoção do acesso à Justiça por meio de um atendimento humanizado, qualificado e com abertura de canais de comunicação no âmbito das unidades judiciárias.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	1) Plano de Ação do Projeto - Realizado; 2) Plano Geral do Projeto – Realizado; 3) Reuniões com o Núcleo de Gerenciamento de Projetos e outros setores estratégicos para tratativas do projeto - Realizada.	Estimado em R\$1.870.425,00	<b>5%</b>		
<b>142 - Meta 03: Famílias, Juizado Especial e Cidadania Plena no interior do Amazonas.</b>			Promoção do acesso à Justiça por meio de um atendimento humanizado, qualificado e com abertura de canais de comunicação no âmbito das unidades judiciárias.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	1) Plano de Ação do Projeto - Realizado; 2) Plano Geral do Projeto – Realizado; 3) Reuniões com o Núcleo de Gerenciamento de Projetos e outros setores estratégicos para tratativas do projeto - Realizada.	Estimado em R\$ 1.158.500,00	<b>5%</b>		
<b>143 - CEJUSC 4.0</b>			Criação e instalação do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e de Cidadania – CEJUSC 4.0, que visa oferecer um serviço jurídico pré-processual para resolução de conflitos, nas modalidades virtual e presencial. A relevância da implementação do CEJUSC 4.0 está pautada na proposta do CNJ - Programa Justiça 4.0 que busca a transformação digital do Judiciário com adoção de novas tecnologias. A forma de atuação junto ao público-alvo compreende na oferta de serviço pré-processual, em diversas matérias, utilizando a metodologia de Polo Central e Polos Descentralizados.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	1) Plano de Ação do Projeto CEJUSC VIRTUAL - Realizado; 2) Plano Geral do Projeto CEJUSC VIRTUAL – Realizado; 3) Reuniões com o Núcleo de Gerenciamento de Projetos e outros setores estratégicos para tratativas do projeto - Realizada; 3) Elaboração da Minuta de Portaria que cria e instala o CEJUSC VIRTUAL- Em andamento.	Não estimado até o momento.	<b>5%</b>		

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS	Uniformizar as decisões, tornando-se possível a consolidação da jurisprudência; Observar a jurisprudência dominante e aplicar precedentes firmados.	149 - Reestruturação da NUPEMEC.	Reestruturação do Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos – NUPEMEC/TJAM para otimização dos processos organizacionais, das práticas e ações inerentes ao Núcleo.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	Em Planejamento.	Não estimado até o momento.	0%	
		69 - Ações de capacitação e sensibilização de magistrados e assessores.	Solidificar a importância do sistema de precedentes judiciais estabelecido pelo Novo Código de Processo Civil de 2015.	Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - NUGEP	Iniciou - se as tratativas com o fim de Analisar a possibilidade de organizar um encontro, a ser sediado pelo Tribunal de Justiça do Amazonas, no sentido de reunir temas afetos ao Gerenciamento de Precedentes, com o propósito principal de esclarecer e fomentar a política de precedentes neste Tribunal.	Sem ônus	5%	
		70 - Dinamizar informações sobre precedentes do âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do TJAM.	Possibilitar que servidores, magistrados e jurisdicionados acessem dados sobre precedentes judiciais de forma dinâmica (painel, site, sistema judicial).	Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - NUGEP	Sobre a Resolução CNJ nº 444/2022 que criou o Banco Nacional de Precedentes, informou-se que a elaboração da webservice do Tribunal foi concluída. O envio dos dados, contudo, por meio dessa plataforma, ainda depende de detalhes de configuração de ambiente conforme informado pelo TI; Alteração do Regimento Interno do TJAM, com o fim de adequar especificamente os artigos 91 ao 99 do referido Regimento.	Sem ônus	5%	
		71 - Acompanhamento de casos semelhantes do âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.	Monitorar casos análogos, com o uso de ferramentas tecnológicas a serem desenvolvidas e grupos de colaboradores (magistrados e servidores) designados. E Identificar demanda de massa para possível admissão de Incidente de Resolução de Demanda Repetitiva.	Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - NUGEP	O sistema de inteligência artificial "Arandu" já está concluído e em fase de teste e ainda este ano vai poder auxiliar o setor no gerenciamento de precedentes e ações coletivas.	Sem ônus	5%	
		72 - Projeto para o desenvolvimento do Aplicativo "Mandados Judiciais".	Modernizar o processo de cumprimento de mandados judiciais no estado do Amazonas. E Obter maior qualidade e acompanhamento do processo de entrega de mandados judiciais, permitindo maior agilidade no tempo de resposta aos jurisdicionados a respeito do andamento e aprimorando a gestão de recursos do TJAM.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	O Projeto Mandados encontra-se em implantação (atualmente cerca de 50 Oficiais estão capacitados a utilizar o sistema) com objetivo de alcançar a totalidade de oficiais da Capital. O processo de aquisição de 150 pacotes de telefonia móvel (e concessão de dispositivos em regime de comodato) encontra-se em fase de renovação (SEI 2023/000012751-00). O projeto Mandados é utilizado em integração com o Sistema Processual SAJ, com expectativa de término da implantação para Outubro/2023. Já está em andamento tratativas com o tribunal parceiro TJRR, para a implantação e cooperação técnica (SEI 2023/000009705-00) de um outro sistema conhecido como "Mandamus" (de igual finalidade ao "Mandados TJAM"), que se integra aos sistemas projudi/pje. O projeto continuará ativo, até a realização da migração de todas as varas para o projudi e consequentemente o uso da aplicação "Mandamus".	Sem ônus	95%	

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Processos Internos	PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE	<p>Adotar práticas sustentáveis na gestão dos recursos públicos;</p> <p>Promover o consumo eficiente e sustentável dos recursos naturais;</p> <p>Ampliar a gestão dos resíduos gerados;</p> <p>Promover o Projeto TI Verde no TJAM por meio da implantação de um sistema fotovoltaico de alimentação para o Data Center.</p>	73 - Implantação de projeto piloto de energia solar.	Redução dos impactos ambientais e redução do consumo de energia elétrica com uso da energia solar.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<p>Estudo Preliminar e Termo de Referência já finalizadas - projeto em fase de cotação junto a secop (16/08/2023)</p> <p>1. Economia de Custos: A energia solar é uma fonte renovável e gratuita. Ao adotar um sistema de geração solar, o TJAM pode reduzir substancialmente os custos de eletricidade a longo prazo, direcionando recursos financeiros para outras áreas operacionais.;</p> <p>2. sustentabilidade Ambiental: A energia solar é limpa e não emite poluentes ou gases de efeito estufa. Ao utilizar essa fonte de energia, o TJAM contribui para a redução da pegada de carbono e para a preservação do meio ambiente, alinhando-se com a responsabilidade social e ambiental;</p> <p>3. Valorização da Imagem Institucional: Ao adotar práticas sustentáveis, o TJAM demonstra comprometimento com a preservação ambiental e a conscientização sobre questões climáticas. Isso pode aumentar a reputação e a imagem positiva do tribunal perante a sociedade;</p> <p>4. Contribuição para Metas Estaduais e Nacionais: A adoção de energias renováveis, como a solar, contribui para o cumprimento de metas estaduais e nacionais de redução de emissões de gases de efeito estufa e transição para uma matriz energética mais sustentável.</p>	Estimativa de R\$ 12.000.000,00	30%
			74 - Implantação de sistemas de automação, monitoramento e modernização dos equipamentos elétricos.	Redução das despesas com energia elétrica e seus respectivos impactos ambientais.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<p>1. Troca contínua dos ares condicionados tipo split através do contrato ATA 06/2023;</p> <p>2. Projeto do sistema de VRF da sede concluído CT Nº 050/2022-FUNJEAM;</p> <p>3. Projeto para fornecimento e instalação do sistema VRF no edifício see em andamento junto a SEINF/DVMANUT;</p> <p>1. Economia de energia com a modernização dos sistemas de ar condicionados do tipo inverter nas unidades descentralizadas e do tipo VF no edifício Sede do Tjam. <b>[fevereiro de 2024]:</b> 1. Finalização do projeto para substituição do sistema de ar condicionado do Ed. Arnoldo Peres;</p> <p>Próximo passo será realizar o Estudo Técnico Preliminar para avaliação da viabilidade e possibilidade de inserir este serviço no PCA 2025, visto que ele foi retirado do PCA 2024;</p> <p>2. Continuação da política de aquisição de ares-condicionados splits inverter para substituir os equipamentos com compressor convencional, através da Ata de Registro de Preços 006/2023.</p>	R\$ 8.000.000,00	15%
			75 - Modernização/Readequação dos sistemas de prevenção e combate a incêndio e controle de pânico nas unidades do Tribunal de Justiça do Amazonas.	Dispor ao TJAM dos equipamentos e dos procedimentos mais adequados e modernos com relação ao gerenciamento de contingências e prevenção de combate a incêndio. Garantindo, assim, maior segurança ao jurisdicionado, servidores, magistrados e bens públicos do TJAM.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<p>1. Projetos em fase de finalização junto ao CBAM sob a coordenação da SEINF/TJAM (Março de 2024);</p> <p>2. Execução dos sistemas básicos finalizados;</p> <p>Dotar as unidades do TJAM de sistemas e procedimentos de prevenção e combate a incêndio a fim de atender aos requisitos legais o Regulamento do Sistema de Segurança contra Incêndio e Pânico em Edificações e Áreas de Risco instituído pela Lei nº 2.812 de 17 de julho de 2003 para edificações no Estado do Amazonas. <b>[fevereiro de 2024]:</b> 1. Instalação dos sistemas de PPCL;</p> <p>2. Aprovação de projeto junto ao CBAM e instalação dos sistemas de PPCL do Fórum Cível Euza Maria Nice;</p> <p>3. Execução dos sistemas básicos de PPCL.</p> <p>4. Foram instalados os alarmes, hidrantes, sinalização, iluminação, extintores nas unidades descentralizadas (Fórum</p>	R\$ 4.388.571,28	38%
			78 - Implantação da Central de Resíduos no Fórum Henoch Reis.	Gerenciar os resíduos conforme preconiza a legislação ambiental; elevar o volume de resíduos descartados com destinação ambientalmente adequada; fomentar a atividade realizada pelas cooperativas e associações de catadores; e reduzir o volume de resíduos enviados aos aterros comuns.	Subcomitê de Logística Sustentável - SLS	Em planejamento	Não estimado até o momento.	-
			81 - Processo Jus Eletrônico.	Tornar mais eficaz e eficiente a rotina de trabalho das unidades judiciais. Reduzir a tramitação das ações, visando baixar o estoque dos processos nas comarcas.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	Projeto cancelado devido a descontinuidade do requisito no Prêmio CNJ e o TJAM adotar o SAJ como sistema principal e atualmente estar expandindo o uso do Sistema PROJUDI.	Sem ônus	-

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Processos	APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL	<p>Investir na Justiça Restaurativa;</p> <p>Aperfeiçoar o Sistema de Automação Judicial na fase de conhecimento e execução penal;</p> <p>Promover a efetividade e assegurar os resultados nos cumprimentos das decisões;</p> <p>Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual.</p>	82 - Justiça Restaurativa. (Institucionalização, motivação de participes, capacitação continuada).	Desenvolver práticas restaurativas direcionadas a crianças e adolescentes e suas famílias, contribuindo para a restauração de vínculos sociais, promovendo espaços de fala e escuta que possibilitem o protagonismo das partes, de forma a reduzir ciclos de violência e proporcionar a cultura de paz.	Central de Justiça Restaurativa - CJR	<p>Os Relatórios de Círculos Familiares apresentam de forma sucinta cada caso contemplado pela JR. Pôde-se verificar melhoras nas relações sociais e afetivas dos participantes, apresentando evolução dentro do esperado, seja no desenvolvimento de habilidades emocionais, seja melhoria no convívio familiar.</p> <p>Quanto às palestras, eventos e capacitações realizados, houve ótima recepção pelo público-alvo em todas as ações, cumprindo seu objetivo de difusão e expansão da JR tanto no âmbito TJAM, quanto externo, tais como MP, SEDUC, SEJUSC, SEMED. As palestras e eventos sensibilizaram a rede para o funcionamento e disposição da CJR em atuar em parceria com representantes institucionais em seus respectivos órgãos, e sociedade em geral, tais como líderes comunitários.</p> <p>Curso de capacitação de 25 facilitadores em JR em círculos de maior e menor complexidade, ministrado pela AJURIS, parceria entre TJAM e MPAM.</p> <p>A Central de Justiça restaurativa cumpre sua finalidade ao estruturar e dar andamento às tratativas necessárias para o desenvolvimento da Política Judiciária de Justiça Restaurativa no âmbito do TJAM, como preconiza a Resolução 17/2021 do TJAM e a Resolução 225/2016 do CNJ; A Comissão atua na difusão da política internamente por meio de palestras de Comunicação Não - violenta nos setores, capacita seus servidores com o compromisso de estruturar a política da melhor forma possível, atua na realização de Círculos de Construção de Paz com os</p>	R\$ 6.493,00	57,80%
			83 - Audiências Criminais Telepresenciais.	Promover audiências criminais através de videoconferência entre as varas e Unidades Prisionais.	Unidades do 1º Grau	<p>Concluído nas Unidades da Capital e interior.</p> <p>O projeto encontra-se como implementado, tendo alcançado seu objetivo, já que as áreas judiciárias do TJAM estão estruturadas com sistemas de vídeos conferência, câmeras, balcões virtuais, etc.</p>	Sem ônus	100%
			84 - Mutirão do Júri.	Promover o julgamento das ações penais aptas para julgamento.	Unidades do 1º Grau / Grupo de Trabalho da Produtividade das Varas Criminais	<p><u>A última relativa do Mutirão do Júri iniciou-se em 27 de março e concluiu - se em 31 de julho de 2023, que teve como foco processos de longa tramitação que tratam de crimes contra a vida, incluindo casos de feminicídio. Dentre esses processos foram registrados na capital 121 condenações e 119 absolvições, em que ainda houveram casos de prescrição, desclassificação ou morte do agente acusado, detectada no dia do julgamento.</u></p> <p><u>Dentre as três Varas do Tribunal do Júri da Comarca de Manaus, a 2ª Vara foi a que mais destinou processos para serem julgados no Mutirão, seguida da 1ª Vara. A 3ª Vara manteve os trabalhos em Plenário relativos à pauta ordinária.</u></p> <p><u>Ademais, entre as três Varas do Tribunal do Júri na Comarca de Manaus, a 2ª Vara, que tem o maior acervo de processos conclusos para serem julgados, foi a que mais realizou sessões, com 160 julgamentos em plenário. Em quatro meses de mutirão, a 1ª Vara do Tribunal do Júri realizou 65 sessões em plenário e a 3ª Vara realizou 59 sessões de julgamento popular.</u></p> <p><u>Link: <a href="https://www.tjam.jus.br/index.php/menu/sala-de-imprensa/9135-varas-do-">https://www.tjam.jus.br/index.php/menu/sala-de-imprensa/9135-varas-do-</a></u></p>	Sem ônus	100%
			140 - Mutirão de Audiências de Instrução e Julgamento das Varas Criminais da Capital e Interior	Busca-se, por meio deste projeto, o esforço concentrado, com colaboração das demais instituições, em desenvolver a cultura de priorização da instrução e julgamento dos processos mais antigos nas varas com competência para processar e julgar ações penais, implementando no calendário anual do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas um mês inteiro para priorização dos respectivos processos em pauta extraordinária, a ser realizada no período vespertino, contribuindo para aumento da pontuação do eixo produtividade no prêmio CNJ de	Unidades do 1º Grau / Grupo de Trabalho da Produtividade das Varas Criminais	Em Planejamento.	Não estimado até o momento.	0%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			<b>85 - Monitoramento de Audiências Criminais Virtuais</b>	Desenvolver ferramenta de controle gerencial relativa as audiências criminais realizadas por videoconferência.	Unidades do 1º Grau	Por meio dos Sistemas SAJ e Projudi são realizadas as extratações de dados das audiências criminais virtuais realizadas. A área responsável por esse monitoramento e extratação é o Núcleo de Estatística do TJAM.	Sem ônus	<b>100%</b>
			<b>119 - Implementar o Plano Nacional de Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais</b>	Efetivar os programas e ações inerentes à Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais.	Grupo de Monitoramento e Fiscalização Carcerária/GMF	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalação do Centro Especializado de Atendimento às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais, localizado no Fórum Ministro Henoch da Silva Reis, 5º andar, Setor 4, local onde são realizadas atividades voltadas para acolhimento, segurança e informação das vítimas e interessados.</li> <li>2. Divulgação de Material Informativo (cartazes, folders, panfletos) sobre o CEAVCAI nas áreas comuns dos prédios do TJAM e varas criminais.</li> <li>3. Realização de Curso de Capacitação de servidores ministrado pelo Centro Especializado de Atendimento às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais de Cuiabá.</li> <li>4. Realização de Audiência Pública com a presença da sociedade civil, visando apresentar o Centro.</li> <li>5. Levantamento das Secretarias e Programas Sociais vigentes, com finalidade de estabelecer acordos de cooperação técnica.</li> <li>6. Expedição de ofício às Secretarias Estaduais e Municipais, com finalidade de alinhar prioridade de atendimento às</li> </ol>	Sem ônus, com exceção daqueles já previstos no PAC 2023.2024 para reforma/adequação de salas e disposição de equipamentos e mobília para funcionamento do Centro	<b>83%</b>
			<b>118 - Implantação e Certificação da NBR ISO 9001:2015 – Sistema de Gestão da Qualidade – no âmbito do TJAM.</b>	Implementar o modelo normativo NBR ISO 9001:2015 no Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas. A proposta do Escopo de Certificação é o das Unidades Administrativas ligadas à Secretaria Geral de Administração, sendo: Gabinete da Presidência; Assessoria Técnica da Secretaria Geral de Administração; Assessoria de Regulamentação e Normas Administrativas; Divisão de Processos de Feitos Administrativos; Secretaria de Compras, Contratos e Operações; Secretaria de Infraestrutura; Secretaria de Expediente; Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação; Secretaria de Serviços Integrados de Saúde; Secretaria de Planejamento; Secretaria de Gestão de Pessoas; e	Divisão de Gestão e Projetos - DVGP	-	Estimado em R\$42.366,00 (conforme preço de mercado)	<b>0%</b>
			<b>145 - Plano de Obras e Reformas</b>	Apresentar todas as informações relativas à gestão de Obras e Reformas de forma que possibilite o aprimoramento na tomada de decisões a partir da análise dos resultados com base em fatos e dados, e nas execuções prioritárias de ações, assim como seu acompanhamento e transparência.	Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análise, coleta de informações, dados subsidiando a elaboração de proposta do projeto;</li> <li>2. Tratativas (contatos e reuniões vituais e/ ou presenciais) entre idealizadores, parceiros e apoiadores para a construção do Plano de Obras e Reformas de acordo com as informações apresentadas no painel do Observatório de Dados;</li> <li>3. Elaboração do Plano de Obras e Reformas, de acordo com os dados e informações coletados;</li> <li>4. Apresentação em Plenário para deliberação quanto aprovação do Plano.</li> <li>5. Publicação no Diário Oficial do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.</li> <li>6. Publicação no site institucional do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas</li> </ol>	Sem ônus	<b>100%</b>
		<b>Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores.</b>	<b>87 - Implementação de sistema de informação centralizado, de coleta, organização, tratamento e disponibilização das informações dos indicadores estratégicos e operacionais</b>	Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores; Centralizar a disponibilização dos indicadores estratégicos e operacionais; Estabelecimento de Metas e monitoramento dos resultados; Acompanhamento em tempo real do resultado das atividades institucionais; Comparação dos resultados com as séries históricas; Vinculação de Plano de Ação aos indicadores; Manter registro dos resultados insatisfatórios(análise crítica); Automatizar a coleta de dados a serem retirados diretamente do Banco de Dados dos Sistemas de informação (ex: GRH, SAG-PPG); Facilitar a coleta de dados através de interface de (input) de dados pelas áreas	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Painéis de BI já desenvolvidos.  Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores; Centralizar a disponibilização dos indicadores estratégicos e operacionais; Estabelecimento de Metas e monitoramento dos resultados; Acompanhamento em tempo real do resultado das atividades institucionais;	Sem ônus	<b>100%</b>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<b>Aprimoramento da Infraestrutura Institucional.</b>	<b>116 - Contratação de mão de obra gerencial, técnica, e operacional em caráter extraordinário/temporário - AAEDESAM.</b>	O presente Convênio tem por objeto a contratação de mão de obra gerencial, técnica e operacional, em caráter extraordinário/temporário para suporte na realização de projetos, programas e ações inerentes aos requisitos preconizados pelo Prêmio CNJ de Qualidade, bem como apoio técnico nas atividades de desenvolvimento de tecnologia da informação, visando a contribuição nos avanços das soluções tecnológicas do TJAM.	SEPLAN / Divisão de Gestão e Projetos	*Contratação de Servidores. * Curso de Integração dos servidores em Parceria com algumas unidades do TJAM. * Reunião de Apresentação individual. * Contato com novos servidores. * Alocação dos colaboradores em seus setores.  Termo de CONVÊNIO Nº 001/2023 - FUNJEAM, entre TJAM e AAEDESAM assinado e publicado no dia 09/02/2023. Número do Processo no SEI 2023/000006844-00. Em 01/03/2023 os contratados entraram em exercício.	R\$ 14.866.787,15  Soma do convênio e 1º termo aditivo.	<b>100%</b>
		<b>Promoção da Segurança Institucional.</b>	<b>89 - Inteligência e Segurança Institucional: Melhorias na Infraestrutura de Segurança do Poder Judiciário</b>	Implementar ações de melhoria para assegurar a efetividade da Comissão Permanente de Segurança do TJAM.	Comissão Permanente de Segurança Institucional/ SEINF/ SETIC	1. Plano de Formação e Especialização de Agentes de Segurança: 1. Foram Oferecidos em parceria com a Escola Judicial do Tribunal de Justiça 05 (cinco) Módulos: Crimes Cibernéticos – Novas Modalidades/Prevenção e Combate; Gerenciamento de Crises; Uso Diferenciado da Força; Direitos Humanos; Habilitação em Dispositivo Eletrônico de Controle; 2. Foram oferecidas vagas no Curso de Segurança Orgânica realizado pela Escola da Magistratura de Palmas/Tocantins. 2. Apresentação no Curso de Formação Inicial de Servidores 1. Palestra sobre Segurança Institucional 22/06/2023. 3. Criação do Centro de Segurança Institucional e Inteligência 1. Elaboração da Proposta de Minuta para a criação do Centro de Inteligência e Segurança Institucional; 2. Encaminhamento da Proposta de Minuta do Centro de Inteligência e Segurança Institucional à Presidência; 3. Ajustes na Proposta de Minuta do Centro de Inteligência e Segurança Institucional; 4. Encaminhamento da Proposta de Minuta do Centro de Inteligência e Segurança Institucional à Presidência para	Estimado em R\$ 276.110,00	<b>73%</b>
		<b>Política de Gestão Documental.</b>	<b>90 - Implantação de uma política de Gestão Documental de processos e documentos administrativos e judiciais em meio digital no TJAM.</b>	Proporcionar as condições físicas ao exercício das atividades administrativas e judiciais.	Secretaria de Arquivo e Memória Institucional - SEAMI	1 - Realizada a instalação dos Scanners em 29/11/2023. 2 - Realizado o treinamento de 10 servidores no dia 30/11/2023.	1 - R\$ 8.000,00 2 - R\$ 23.000,00	<b>100%</b>
		<b>Política de Gestão Documental.</b>	<b>139 - Implantação de uma Política de Gestão Documental e da Gestão da Memória no TJAM.</b>	Preservar o patrimônio documental e Memória Institucional e, conseqüentemente, contribuir para o acesso às informações necessárias às partes, à sociedade e às instituições do Poder Judiciário.	Secretaria de Arquivo e Memória Institucional - SEAMI	<b>Criação do Manual de Redação do TJAM:</b> Sugestão de constituição de uma equipe multidisciplinar a qual terá o objetivo de reunir informações necessárias para elaborar a minuta do Manual (SEI nº2023/000007902-00).  <b>Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio memória TJAM:</b> Publicação do edital de convocação para o Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio memória TJAM no período de 25 de outubro a 27 de novembro de 2023 com: Inscrição de candidatos no Prêmio; Seleção de Candidatos vencedores; Emissão de parecer a ser enviado à Comissão de memória com nomes dos vencedores; Validação dos vencedores junto à Comissão; Publicação dos nomes dos Vencedores; e entrega das respectivas premiações.  <b>Fomento para pesquisa no acervo do Poder Judiciário junto às Universidades do Curso de Direito:</b> Sem atividades.  <b>Linha do Tempo na Participação Feminina na ascensão para o Cargo de Desembargadora:</b> Levantamento das informações das magistradas às quais tornaram-se	Sem estimativa de custo até o momento	<b>43%</b>



PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Aprendiza	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS	Estimular e promover o desenvolvimento profissional do quadro de pessoal.	94 - Desenvolvimento dos Programas de Pós-Graduação.	Desenvolver programas de pós-graduação para incentivar o desenvolvimento profissional e pessoal, que auxilie no processo de aquisição das competências almejadas pelo TJAM.	EJUD e ESMAM	<p><b>Pós-graduação EJUD:</b></p> <p>1 - Reunião com programas de pós-graduação: mestrado e especialização; 2 - Recebimento de ofertas de cursos de pós-graduação: mestrado e especialização. Propostas Recebidas: Mestrado: 03; e Especialização: 03. Observação: Aguardando decisão da Presidência quanto à viabilidade e interesse.</p> <p><b>Mestrado ESMAM:</b></p> <p>Gerado o processo no SEI, nº 2023/000002844-00, que formaliza o Projeto de Contratação Interinstitucional - PCI com a Universidade de Brasília - UnB para contratação de mestrado com 20 vagas a ser ofertada aos magistrados. O processo já possui nota de dotação e teve seu Acordo de Cooperação Técnica assinado entre TJAM e UnB em dezembro de 2024. Vide em: <a href="https://www.tjam.jus.br/index.php/esmam-noticias/10058-esmam-e-universidade-de-brasilia-anunciam-parceria-com-selecao-de-mestrado-em-direito-para-magistrados">https://www.tjam.jus.br/index.php/esmam-noticias/10058-esmam-e-universidade-de-brasilia-anunciam-parceria-com-selecao-de-mestrado-em-direito-para-magistrados</a> Neste compasso, para a preparação dos magistrados à seleção das vagas, a ESMAM realizou, no período de 17 a 27 de julho, o 1º Módulo da Oficina de Liberação do Projeto de Pesquisa e f... para seleção. O segundo</p>	Mestrado ESMAM: R\$1.962.754,71	10%
		Implementar a política de prevenção e enfrentamento ao assédio sexual e da discriminação.	96 - Implementar Mecanismos Gerenciais para a Promoção da Igualdade de Gênero, reconhecimento dos direitos e respeito da minorias, e combate a todo o tipo de assédio, discriminação, e tratamento rude dentro da instituição.	Igualdade de gênero, respeito a todo e qualquer tipo de minorias e diferenças. O objetivo principal do projeto é a de conviver e respeitar as diferenças de gênero, etnia, religião e orientação sexual do outro.	Comissão de Prevenção de Assédio Moral, Sexual, e Discriminação - CPAMSD	<p><b>Atividades realizadas:</b> Unificação das atividades das Comissões (1º e 2º Grau), Instituição da Resolução da Política de Enfrentamento dentro do TJAM, Instituição do regimento Interno da Comissão com fluxos, Publicação de Carta aberta contra o Assédio e a Discriminação no ambiente do TJAM, Palestras voltadas para o tema em parceria com Escolas e Unidades do TJAM, Pesquisa voltada para melhorar o ambiente de trabalho do TJAM, Exposição em parceria com o Coletivo Arte Ocupa de combate e enfrentamento ao Assédio. Campanhas de Distribuição de Cartilhas nas unidades visando dirimir casos de assédio e discriminação. Trabalhos internos realizados pela comissão para tratamento de notícias de fato. Previsto para 2024: Ações de conscientização, cursos voltados para o tema de assédio e discriminação, aplicação do fluxo e medidas que possam mitigar o número de casos de assédio e discriminação dentro do TJAM.</p>	Sem ônus	100%
		Desenvolver programas de valorização e de benefícios no ambiente de trabalho.	121 - TJAM MULHER: Caminhos do Protagonismo.	<p>*Colaborar com a finitude de todas as formas de discriminação contra todas as mulheres e meninas;</p> <p>*Reconhecer e valorizar o trabalho desenvolvido pelas mulheres no âmbito do TJAM;</p> <p>*Promover a ampla cidadania para que esse grupo populacional se desenvolva de forma plena e efetiva na sociedade;</p> <p>*Aumentar a cooperação entre os setores da instituição em prol da promoção da igualdade de gênero e empoderamento das mulheres no Poder Judiciário;</p> <p>*Promover e garantir os direitos humanos, previsto no artigo 5º da Constituição Federal de 1988.</p>	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	Foram realizados e divulgados os vídeos nas redes sociais do do Judiciário Estadual, na Intranet e também no canal oficial da Corte Estadual no youtube, referente aos meses de Março ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=FgZhA_GcFok">https://www.youtube.com/watch?v=FgZhA_GcFok</a> ) e Maio ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hg9DOMa0aPc">https://www.youtube.com/watch?v=hg9DOMa0aPc</a> ), Agosto e dezembro.	Sem ônus	50%
		Capacitação continuada dos servidores de TIC.	97 - Plano de Capacitação e Gestão de Competências dos Servidores de TIC.	Promover o desenvolvimento das competências técnicas e gerenciais necessárias à operacionalização da governança, da gestão e do uso da tecnologia da informação e comunicação.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Plano de capacitação 2023 (concluído) Plano de capacitação enviado para a plataforma Connect-JUS	Sem ônus	100%

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Aprendizado e Conhecimento		<b>Criação do Sistema Eletrônico de Gestão de Pessoas</b>	<b>148 - Automação da SEGEP</b>	Concretizar a automação dos processos de trabalho relacionados à área de gestão de pessoas, por meio da implantação de sistema integrado e informatizado que ofereça recursos para tratamento e armazenamento de dados do quadro de pessoal, permitindo a interação entre o usuário, a área técnica e a administração do Tribunal de Justiça.	SEGEP/ SETIC	a) Acesso ao sistema e ao aplicativo de ponto; b) Migração parcial dos dados; c) Introdução aos cadastros; d) Testes na folha de pagamento; e) Configuração de escalas de ponto e geolocalização; f) Início da integração dos setores envolvidos na gestão de pessoas (SEGEP, SESIS, Escolas)  O projeto está organizado em 11 fases, das quais 6 se encontram concluídas. Portanto, foi cumprido 54% do projeto.	R\$ 3.317.685,75 ( Valor total do contrato, que será executado, conforme definido pelo TJAM e pela empresa)  Atualizado, conforme: CT Nº 037/2022 - FUNJEAM 1ª TA Nº 037/2022 - FUNJEAM 2ª TA Nº 037/2022 - FUNJEAM 1ª AP Nº 037/2022 - FUNJEAM	<b>54%</b>
	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	<b>Aperfeiçoamento da gestão das receitas orçamentárias - recursos próprios, precatórios, entre outros;</b>	<b>98 - Alinhamento dos Recursos Financeiros com as Estratégias do TJAM.</b>	Assegurar recursos orçamentários necessários à execução da Estratégia.	Secretaria de Orçamento e Finanças	Reprogramado para 2024.	Sem ônus	<b>0%</b>
		<b>Implantar instrumento de classificação e controle do</b>	<b>120 - Reestruturação da Central de Transporte / Reestruturação da Frota de Veículos</b>	Diminuição de custos na Central de Transporte, através da implantação de um novo modelo de deslocamento de servidores para a realização de atividades de natureza profissional.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Seção de Transportes/ SECOP	Em 13/03/2023 foram atualizados os Plano Geral de Projeto e o Plano de Ação, bem como incluídos no sistema SEI. Projeto segue em andamento.	R\$ 3.048.180,32	<b>50%</b>
		<b>Aperfeiçoamento da gestão das receitas orçamentárias- recursos próprios,</b>	<b>99 - Aperfeiçoamento da Gestão dos Recursos Próprios.</b>	Ampliar e diversificar as fontes de recursos através de monitoramento, acompanhamento, criação e captação de recursos.	Secretaria de Orçamento e Finanças - SECOF	Reprogramado para 2024.	Sem ônus	<b>0%</b>
			<b>100 - Renovação do parque computacional do TJAM de acordo com as diretrizes estabelecidas no ENTIC-JUD (Resolução CNJ 370/2021) (notebooks, nobreaks, baterias, computadores, monitores e equipamentos afins).</b>	Substituir, paulatinamente, equipamentos antigos por novos, de forma a eliminar custos de manutenção e atualizações; Eliminar ou mitigar downtimes com o parque de equipamentos atualizado com bons equipamentos, assegurando que todos os recursos e funcionalidades estarão sempre disponíveis ao público interno e externo do TJAM.; Fortalecer a segurança, uma vez que a atualização da tecnologia aumenta a segurança da informação e fortalece esse fator. Por meio dela é possível garantir que todos os dados estejam armazenados sem correrem o risco de serem divulgados por um ataque malicioso.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Plano Anual de Compras 2023 (concluído) Geração de Templates ETP/TR para aquisição de computadores, notebooks e nobreaks (concluídos) Templates de pequenos objetos ou outros periféricos, tais como: materiais de infraestrutura de rede: caixas de cabo, conectores, alicates crimpadores, fluck, rastreadores e peças e acessórios de hardware: disco de SSD, disco rígido, memória ram e placas de rede. Plano Anual de Compras 2024 (concluído); - Aquisição de 600 unidades de Desktop, sendo destinado 55% deste quantitativo para fins de substituição à equipamentos antigos e renovação do parque tecnológico, seguindo o Planejamento Estratégico do TJAM.	Conforme Plano Anual de Compras do TJAM 2023 e 2024.	<b>77%</b>
			<b>101 - Expansão da Telefonia VoIP das Comarcas Capital e Interior</b>	O objetivo geral do projeto é propor uma solução de baixo custo para a grande demanda por novos ramais no TJAM, utilizando a tecnologia VoIP, incluindo o estudo da tecnologia, dos equipamentos necessários e o projeto da rede.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Atualmente, 61% das comarcas com suas linhas VOIPS instaladas e em funcionamento. Aguardando a chegada dos equipamentos nas demais. Realizando as ativações nas comarcas que já receberam os equipamentos.	Sem ônus	<b>80%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DO PROJETO
		<p><b>Adequar as instalações e equipamentos à demanda das unidades;</b></p> <p><b>Aprimorar a infraestrutura de comunicação;</b></p> <p><b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b></p>	<p><b>102 - Implantação de Rede Wifi Corporativa TJAM.</b></p>	<p>Redução nos custos de manutenção e aquisição de novos pontos de rede no TJAM, bem como, não ter mais retrabalho sempre que uma sala mudar de posições.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Cobertura de Wifi em diversas áreas do TJAM em Manaus, com implantação concluída.</p>	<p>Conforme Plano Anual de Compras do TJAM 2022.</p>	<p><b>100%</b></p>
			<p><b>104 - Melhoria da Infraestrutura e Segurança de TIC das Comarcas do TJAM.</b></p>	<p>Estabelecer as regras gerais de utilização dos recursos do ambiente de Tecnologia da Informação (TI), com vistas à proteção contra ameaças internas e externas, com base nos princípios da disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Instituímos a Política de Segurança da Informação (PSI) pela Portaria Nº 06/2023, de 14 de julho de 2023 da CGTIC. - Ampliamos nossos recursos de infraestrutura hiperconvergente que viabiliza a contingência dos serviços de TIC disponibilizados pelo TJAM. - Concluído a implantação da contingência do banco de dados da Softplan para o Cluster nutanix do Henocho Reis (DR); - Concluída a implantação do Kaspersky nos fóruns da capital e comarcas, desta forma, garantimos uma maior proteção ao ambiente interno do TJAM; - Concluímos a implantação do WAF F5, que deu mais proteção às aplicações disponibilizadas pelo TJAM ao público externo"; - Implantado o recurso de segurança para objetos compartilhados via SMB e NFS no Nutanix, a solução adiciona uma camada de segurança contra ataques maliciosos relacionados a vírus e malware; Assinamos o contrato 040/2023-FUNJEAM com a empresa SERVIX para efetuar a renovação do suporte e das licenças do cluster de equipamentos de Next-Generation Firewall, assim como expansão da solução de firewall, compreendendo suporte técnico e garantia, incluindo serviços de instalação, configuração e treinamento oficial do fabricante, para as unidades descentralizadas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas (TJAM). Efetuamos o pedido de acionamento da nossa ARP para a contratação do serviço de internet via circuitos satelitais de órbita baixa starlink Assinamos o contrato 046/2023-FUNJEAM com a empresa SIDI, cujo objeto consiste na prestação de serviços de provimento de</p>	<p>-Contrato 040/2023-FUNJEAM com a empresa SERVIX: R\$ 10.602.383,65                      Contrato 046/2023-FUNJEAM com a empresa SIDI: R\$ 1.194.732,12                      Contrato 001/2024-FUNJEAM com a empresa AMAZONAS COPIADORAS LTDA: R\$ 4.134.144,00                      Total: R\$ 15.931.259,77</p>	<p><b>90%</b></p>
			<p><b>146 - Integração de redes de internet nas delegacias</b></p>	<p>A intenção é otimizar os recursos humanos, principalmente, e agilizar os serviços relacionados às prisões em flagrante, ou seja, agilidade nas investigações e combate à criminalidade.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/DVSSJI</p>	<p>É preciso observar que existe um valor de manutenção mensal para cada link, e no compute do valor unitário, foi incluído o valor de manutenção para 1 mensal para cada comarca. Desta forma o Valor global contempla o valor de manutenção de 60 comarcas, por 1 mês apenas.</p>	<p>R\$ 3.600.000,00</p>	<p><b>0%</b></p>
			<p><b>153 - Comunicação Via Satélite de Baixa Órbita</b></p>	<p>Implantar um sistema de comunicação via satélite de baixa órbita, e promover a conectividade em comarcas do interior e áreas remotas onde a infraestrutura de comunicação terrestre é limitada. Isso permite que as áreas/unidades ligadas ao TJAM estabeleçam comunicações eficazes mesmo em regiões rurais, fronteiras ou locais de difícil acesso. A comunicação via satélite em órbita baixa garante que essas áreas não sejam excluídas do acesso à informação e serviços essenciais prestados pela instituição.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Atualmente o TJAM já está utilizando os sistemas de baixa órbita (Banda Ka) porém, com a nova tecnologia disponível no mercado hoje (Satélites LEO como a Starlink), estamos realizando um estudo e posterior processo de licitação para instalar um link desse em cada comarca do interior. Isso está dependendo apenas da liberação para uso comercial dos fornecedores.</p> <p>Licitação iniciada através do Processo no SEI - 2023/000008927-00, atualmente aguardando finalização da adesão para início das instalações.</p>	<p>Estimado em R\$R\$ 2.688.985,53</p>	<p><b>90%</b></p>
			<p><b>156 - Aquisição de Satélite em baixa órbita para delegacia</b></p>	<p>Implantar um sistema de comunicação via satélite de baixa órbita, e promover a conectividade em comarcas do interior e áreas remotas onde a infraestrutura de comunicação terrestre é limitada. Isso permite que as áreas/unidades ligadas ao TJAM estabeleçam comunicações eficazes mesmo em regiões rurais, fronteiras ou locais de difícil acesso. A comunicação via satélite em órbita baixa garante que essas áreas não sejam excluídas do acesso à informação e serviços essenciais prestados pela instituição.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/DVSSJI</p>	<p>Valor da unidade do Link: R\$6.500,00 com base nos processos SEI, nº 2023/000008927-00 e 2023/000033808-00 referente ao Projeto de Comunicação via Satélite de Baixa Órbita.</p>	<p>R\$ 4.680.000,00</p>	<p><b>0%</b></p>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Apr	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS		162- Implementação de Pontos de Inclusão Digital – PID nas Zonas Rurais.	O projeto visa a aproximação daquela população "invisível", que habita nas zonas rurais mais afastadas das sedes dos municípios do interior, onde a estrutura estatal não consegue se fazer presente. O acesso aos serviços pela internet tem o condão de revolucionar a vida destas comunidades, aproximando-as e integrando-as efetivamente com o Poder Público.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/DVSSJI	A previsão é de Salas; Câmeras de ambiente ou 360º; Internet; Infraestrutura (internet, mesas, cadeiras, computadores, impressora, etc) para 10 comarcas do Interior.	R\$ 300.000,00	0%
			106 - Virtualização das atividades realizadas tradicionalmente de modo físico/presencial TJAM (leilões, biblioteca, cursos).	O objetivo principal é a transparência da instituição para a sociedade, bem como a automatização dos processos que hoje são realizados de forma manual, desta forma, as atividades serão feitas de forma eletrônica dando maior celeridade ao processo.	Unidades do 1º Grau	Implementado os Leilões Web; Biblioteca Poliglota; e Cursos Alura (plataforma AVA da EJUST).	Sem ônus	100%
		Integrar os Sistemas Administrativos.	107 - Implantação de Sistema Administrativo Integrado.	A finalidade é ter as informações de forma consistentes, em um único sistema, onde cada setor possa fazer sua atividade e não precisar movimentar ou até mesmo produzir algum documento para ser enviado para outro setor, na maioria das vezes apenas para informar alguma modificação no status de algum funcionário ou prestador de serviços.	Unidades do 1º Grau	Licitação do Sistema Integrado de Gestão de Pessoas (Contrato Administrativo 037/2022 FUNJEAM) - Projeto 86. <b>Observação:</b> As despesas com o Sistema podem ser acessadas no processo via SEI nº 2023/000004497-00, que trata sobre o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo 037/2022 - FUNJEAM. Vide Extrato nº 198/2023-DVCC/TJ no DJe.	Vide Projeto 86 deste Portfólio.	40%
			150 - Automação da SECOP	Automatizar os processos da Secretaria de Compras, Contratos e Operações - SECOP, reduzindo o risco administrativo.	Secretaria de Compras e Operações - SECOP	<b>Ações implementadas:</b> 1 - Elaboração do Plano Geral de Projetos e Plano de Trabalho; 2 - Realização de Prova de Conceito; 3 - Elaboração do DOD - Documento de Oficialização de Demanda.	Não estimado até o momento.	25%
		Melhoria nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards).	108 - Implantação de Sistemas de Gerenciamento de Projetos da DVTIC.	Monitorar qualidades, tarefas e prazos da equipe como estratégia de garantir que os projetos alcancem o resultado esperado.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Atualmente o software de gerenciamento de projetos ClickUp é utilizado na Divisão de Desenvolvimento de Sistemas e Inovações Tecnológicas; A SETIC fez aquisição do software Microsoft Power BI e já desenvolveu diversos painéis/dashboards. Aquisição concluída e em fase final de implantação do software de gerenciamento de projetos JIRA (SEI no. 2023/000004708-00). Renovação da licença concluída do software Microsoft Power BI (SEI no. 2022/000037197-00).	R\$190.825,00	95%

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DO PROJETO
Conhecimento		<b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b>	<b>109 - Implantação de Controle Automatizado do Datacenter TJAM (Sala Segura).</b>	Viabilizar maior rapidez e dinamismo na detecção e solução de eventuais problemas nos Datacenters, que hoje dependem de inspeção presencial de servidores - o que, por vezes, não é rápido o suficiente para evitar danos aos equipamentos quando da falha de sistemas de refrigeração, por exemplo - e também possibilitar que alguns procedimentos possam ser feitos de maneira remota, otimizando recursos disponíveis.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Incluímos no PCA de 2024 a previsão de construirmos um novo Datacenter, que deverá ser equipado com as funcionalidades de controle e monitoramento ambiental Estudo Técnico Preliminar concluído através do processo 2022/000031866-00. Conforme Despacho PRES/SGTJ (SEI nº 1330705) no Processo 2022/000031866-00, o Estudo Técnico Preliminar voltou à SETIC para adequação à nova Lei de Licitações 14.133/2021; Em razão do estudo realizado, optamos por aplicar a modalidade Diálogo Competitivo, que foi incluída na nova lei de licitações para atender uma série de necessidades dos tempos atuais, onde a tecnologia tem um papel cada vez maior e importante na sociedade, trazendo consigo suas inúmeras vantagens e também suas complexidades.	Custo total estimado de R\$ 12.000.000,00, com expectativa de execução de R\$ 6.000.000,00 em 2024 e R\$ 6.000.000,00 no início de 2025. SETIC-2024-37.	<b>57%</b>
		<b>Aprimorar os Sistemas Judiciais.</b>	<b>151 - Migração e Expansão do Sistema PROJUDI</b>	O projeto visa à expansão das competências atendidas pelo Sistema de Processo Judicial Digital (PROJUDI) nas comarcas do Estado do Amazonas. Dentre outros objetivos, cita-se: *Agilizar a Justiça; *Diminuir custos; *Aumentar a capacidade de processamento de ações; *Facilitar o trabalho dos advogados; e *Melhorar a qualidade do atendimento às partes.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Está em andamento e atualmente, está sendo realizada a migração do sistema SAJ para o PROJUDI em todos os juizados, conforme o cronograma estabelecido, SEI nº 2023/000030752-00  <b>Varas a serem contempladas conforme Cronograma de Migração, estabelecido via SEI nº 2023/000030752-00:</b> 18ª Vara do Juizado Especial Criminal; 8ª Vara do Juizado Especial Cível (Nilton Lins); 18ª Juizado Especial Cível; 19ª Juizado Especial Cível; 20ª Juizado Especial Cível; 21ª Juizado Especial; 10ª Vara Juizado Especial Cível; 16ª Vara do Juizado Especial Cível; 19ª Vara do Juizado Especial Criminal; 9ª Vara do Juizado Especial Cível; 2ª Vara do Juizado Especial Cível; 11ª Vara do Juizado Especial Cível; 14ª Vara do Juizado Especial Cível; 4ª Vara do Juizado Especial Cível; 12ª Vara do Juizado Especial Cível; 13ª Vara do Juizado Criminal; 15ª Vara do Juizado Especial Criminal; 17ª Vara do Juizado Especial Criminal; 13ª Vara do Juizado Especial Cível; 15ª Vara do Juizado Especial Cível; 17ª Vara do Juizado Especial Cível; 1ª Vara do Juizado Especial Cível; 3ª Vara do Juizado Especial Cível; 5ª Vara do Juizado Especial Cível; 6ª Vara do Juizado Especial Cível; 7ª Vara do Juizado Especial Cível; 1ª Juizado Especial da Fazenda Pública Estadual	Sem ônus	<b>85%</b>
		<b>Aprimorar Cultura de Governança de TIC.</b>	<b>111 - Evolução Contínua dos Sistemas Desenvolvidos pelo SDS (Não Administrativos).</b>	Evoluir de forma contínua os Sistemas Desenvolvidos pelo SDS, tendo como parâmetro o feedback dos usuários; Viabilizar maior rapidez e dinamismo na codificação e solução de bugs nos sistemas, além de sua evolução natural e novas integrações.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	59 projetos finalizados em 2023.	Sem ônus	<b>85%</b>
		<b>Melhoria nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards).</b>	<b>112 - Implantação do Processo de Inventário Integrado de Ativos de TIC (âmbito DVTIC).</b>	O objetivo é utilizar uma única base de dados para o sistema de inventário, que deve ser alimentado pelo setor de patrimônio, onde o setor de TI deve ter acesso a essa base a fim de gerenciar recursos, gerar relatórios e outros afins referentes ao setor de TI. Desta forma teremos uma base única de informação, descentralizada, consistente e de fácil gerenciamento.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Os serviços de inventário de ativos de TIC serão realizados através da plataforma de ITSM da empresa que será contratada para prestar serviço terceirizado de suporte técnico de TIC aos usuários do TJAM. O processo de contratação de empresa terceirizada para prestação de serviços de suporte técnico de TIC aos usuários do TJAM foi indeferido. Consequentemente, será retomada a estratégia de inventário integrado dos ativos de TIC através da solução FusionInventory. Foi realizada a instalação do agente em alguns ativos de TI e validação de que a coleta das informações foi satisfatória. Foi iniciado novos testes para fazer a instalação via GPO, entretanto, ainda não obtivemos êxito, a instalação não está ocorrendo automatizada, apenas de forma manual, o que não seria uma estratégia viável devido ao quantitativo de máquinas e disposições geográficas. Além deste teste, está em fase da construção do perfil que poderá gerenciar o inventário de TIC, desta forma, a Divisão de Patrimônio do TJAM poderá auxiliar na inclusão dos tombos. Identificamos que a versão atual em uso do GLPI está significativamente desatualizada e que logo seria descontinuada, alguns recursos interessantes não poderão ser utilizado; - Diante dessa constatação, decidimos interromper temporariamente a implantação para garantir uma base sólida para o sucesso futuro do projeto; - Requisitado via Processo SEI n 2024/00001078-00 de concessão de	R\$ 8.800,00 (Oito mil e oitocentos reais) para contratação de Outros serviços de Terceiros	<b>60%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Aprendizado e Capacitação		<b>Aprimorar cultura de Governança de TIC.</b>	<b>113 - Consolidação da Cultura de Governança e Gestão de TIC.</b>	Prover nível de excelência em todos os setores do TJAM com a ajuda da Governança promovendo uma melhor gestão dos recursos, sejam eles humanos ou de TI.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Instituição formal do principais processos de TIC recomendados pelo CNJ (Realizada). Reestruturação da estrutura organizacional da SETIC, de modo a contemplar formalmente as atividades inerentes à governança de TIC (Realizada). Organização para que seja criada a Divisão de Governança de TIC (em andamento). Atualização do Plano de Transformação Digital. - Atualização do Plano de Gestão de Riscos. - Colaboração no processo de atualização Política de Segurança da Informação. - Criação do Comitê de Governança de TIC. - Execução do Plano de Trabalho da ENTIC-JUD (Resolução 370/2021). Plano de Transformação Digital (atualizado); - Plano de Gestão de Riscos (atualizado); - Política de Segurança da Informação (atualizada); - Criação do Comitê de Governança de TIC (realizado); - Execução do Plano de Trabalho da ENTIC-JUD (Resolução 370/2021) (fluxo contínuo - andamento).	Sem ônus	<b>90%</b>
		<b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b>	<b>114 - Implantação da LGPD e Consolidação da Cultura de Segurança da Informação.</b>	O objetivo principal da LGPD é proteger os dados pessoais de pessoas físicas. O pressuposto da LGPD é regulamentar as regras sob as quais as empresas podem tratar os dados pessoais. As regras introduzidas pela LGPD destinam-se principalmente a proteger os usuários de utilização dos seus dados pessoais para fins diferentes daqueles para os quais eles concordaram.	Comitê Gestor de LGPD	<b>Durante os meses de janeiro a julho de 2023, o Tribunal de Justiça do Amazonas (TJAM) desenvolveu atividades de adequação à LGPD por meio do Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD. Essas ações foram realizadas com base no plano de ação estabelecido pela Resolução n.º 363/2021 do CNJ e na própria LGPD (Lei 13.709/2018). Abaixo rol das ações implementadas:</b>  Criação do Comitê Gestor (Portaria 143 de 12/01/2023 criou o Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD); Criação do Grupo de Trabalho (Portaria 403 de 30/01/2023 criou o Grupo de Trabalho - GT); Capacitação do CGPD e GT (Foi promovida a capacitação dos membros do CGPD e GT em 09 de março de 2023.); Indicação de Designar o Encarregado de Dados (Portaria 578 de 12/02/2023 criou o Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD.); Mapeamento de 88 (oitenta e oito) procedimentos de tratamento de dados pessoais no TJAM; Análise de risco de 30 (trinta) procedimentos de tratamento de dados mapeados no TJAM; <b>Adequação das minutas de contratos, termos de referência e congêneres à LGPD:</b>	Estimado em R\$ 3.540.000,00	<b>75%</b>
			<b>152 - Controle da Segurança e Defesa Cibernética</b>	Implementar um sistema abrangente de controle de segurança e defesa cibernética no Tribunal de Justiça, visando proteger efetivamente os dados sensíveis, a infraestrutura tecnológica e as comunicações eletrônicas contra ameaças cibernéticas, garantindo a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações, além de assegurar o bom funcionamento dos processos judiciais e a confiança do público na instituição.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	- Instituição do Comitê de Segurança da Informação; - Análise e Registro de Riscos Identificados; - Elaboração de documentações para tratamento e mitigação dos riscos; - Início da reestruturação das Políticas de Segurança do TJAM; - Implantação do Firewall Web Application para garantir a segurança dos Sistemas Externos; - Iniciada as atividades relacionadas a proteção de Dados Pessoais. - Publicação formal das políticas de Segurança da Informação; - Instituição formal da Equipe de Resposta a Incidentes de Segurança; - Implantação de diversas ações relacionadas aos controles mínimos de Segurança determinados pelo CNJ; - Revisão do Plano do Projeto de Defesa Cibernética; - Conscientização de Segurança da Informação e Boas Práticas para diversas Secretarias e Divisões; - Conclusão da implantação do WAF F5. - Avaliação contínua e mitigações dos riscos de segurança; - Continuidade no Plano de Conscientização relacionados a Segurança da Informação e Proteção de Dados; - Elaboração e implantação das atividades relacionados aos check-lists de Controle e Gerenciamento de Identidade e Controles de Acesso e ao Check-List de Controles de Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança;	Estimado em R\$ 2.660.000,00	<b>60%</b>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<b>Aprimorar Cultura de Governança de TIC.</b>	<b>115 - Aprimoramento Contínuo do Processo de Aquisições e Contratações de TIC.</b>	Estabelecer um padrão de excelência em todas as atividades que de alguma forma estão ligadas a TI do TJAM, padronizando ações e processos a fim de evitar erros e melhorando de forma contínua as atividades.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	<p>Estamos capacitando uma turma de 12 servidores da SETIC através de um curso aberto voltado pra orientações de contratações de TIC com base na Nova Lei de Licitações 14.133/2021.</p> <p>Estamos elaborando minutas de ETP e TR para diferentes tipos de contratações, incluindo: adesão à ARP, elaboração de ARP, Contratação de Serviços e Compra de Equipamentos.</p> <p>Adequamos nossos procedimentos internos de contratação à Lei 14.133/2021 e à Resolução TJAM 64/2023;</p> <p>- Iniciamos as tratativas para adequação interna à Resolução CNJ 468/2022, especialmente no tocante à formação da equipe de planejamento.</p>	Sem ônus	<b>60%</b>



# Portfólio de Projetos (2021-2026) - Divisão de Gestão e Projetos

Versão 09 de 09/02/2024

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			1 - Implantação de legendas e audiodescrição.	Desenvolvimento de conjunto de sistemas computacionais, aplicativos e sistemas web, ou sistemas de edição que serão agregados no site do tribunal, possibilitando uma tecnologia assistiva.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>Aplicação de audiodescrição nos seguintes eventos realizados neste Tribunal em 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Congresso Internacional Novas Tendências do Direito Processual Civil no Teatro Amazonas;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia da Consciência Negra;</li> <li>• Retomada das atividades do TJAM no novo Biênio 2023-2025;                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• TJAM em Pauta - Justiça Itinerante;</li> <li>• TJAM em Pauta - Reunião com Juízes e Diretores;</li> </ul> </li> <li>• TJAM em Pauta - Visita Técnica na Central de Custódia e no Depósito Público;                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• TJAM em Pauta - Visita do Presidente do TCE;</li> <li>• reinauguração do Fórum em Careiro Castanho;</li> <li>• Semana de Conscientização sobre o Autismo;</li> <li>• Projeto Árvore Encantada;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Noticiário "InterNews/TJAM" - Tema: Uso de crachá passa a ser obrigatório nas dependências do TJAM;</li> <li>• Vídeo Documentário "TJAM Mulher" - Tema: Acessibilidade no Judiciário Estadual;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vídeo Documentário - Tema: TJAM conquista Selo Diamante no Prêmio de Qualidade CNJ 2023;</li> </ul> </li> </ul>	Legenda e <b>Audiodescrição</b> : Sem ônus na nova configuração do projeto, vide processos administrativos 2023/000032947-00 e 2023/000031765-00	<b>20%</b>
			2 - Contratação de Intérprete de libras.	Reduzir as barreiras de comunicação dentro da Instituição, propiciando um ambiente com atendimento acessível, assegurando o atendimento por tradutores e intérpretes da Língua Brasileira de Sinais – Libras, guias intérpretes e outros profissionais capacitados para o atendimento de pessoas com deficiência.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>Contratado 3 (três) Intérprete de Libras para atendimento por meio de solicitação formalizada via sistema SEI à esta Divisão. Os referidos profissionais atuam em audiências das unidades judiciais de todos os fóruns da capital, bem como em eventos presenciais e transmitidos por esta Corte. Após o período de criação do fluxograma e formulário de solicitação do serviço dos Intérpretes de Libras, bem como divulgação da disponibilização destes profissionais, foram atendidas uma estimativa de 37 demandas, tais como audiência de instrução e julgamento, audiência de conciliação, gravação de vídeos institucionais, eventos como: Mutirão da dignidades sexual; Cerimônia de outorgas de prêmios; Seminário de procedimentos e processos criminais; Lançamento de ação de identificação civil, entre outros.</p> <p>De janeiro a junho do corrente ano foram atendidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Setor: Cerimonial: 23 eventos,</li> <li>• Varas e Setores diversos: 44 atendimentos,</li> <li>• Pleno: Iniciou a partir de maio, e foram 09 atendimentos.</li> </ul>	A contratação de 03 três técnicos. SALÁRIO DE 4.000,00 POR INTÉRPRETE  Total: R\$ 12.000,00	<b>100%</b>
			3 - Inclusão de Mapa Tátil – Recepção Fóruns.	Reduzir barreiras Comunicacionais em relação as pessoas cegas ou com baixa visão, sejam elas servidores ou público externo, conforme resolução do CNJ 230/2016.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	<p><b>Status de 2023:</b> Informado que houve a contratação da empresa ORBITY COM. DE MAT. PUBLIC, para fixação de mapa tátil em todos os prédios da capital.</p> <p>Todos os prédios já possuem Mapa tátil, e os balcões estão sendo adaptados conforme reforma ou inauguração das novas unidades;</p> <p>CONCLUÍDO, ressaltando a necessidade de alteração do mapa quando ocorre mudança de Setor (localidade).</p> <p>Continua com ATAS abertas para futuras adequações.</p>	Não houve ônus em 2023	<b>100%</b>
			4 - Implementação/Adequação de balcões adaptados.	Redução de barreiras arquitetônicas, que impedem a livre autonomia da pessoa com deficiência.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	<p>Projeto executado pela Equipe da Divisão de Engenharia e Patrimônio nas recepções de cada Fórum.</p> <p>Os resultados obtidos até o presente momento foi da redução de barreiras arquitetônicas da instituição, possibilitando a livre autonomia da pessoa com deficiência e um ambiente de trabalho mais acessível e inclusivo.</p>	Não houve ônus em 2023	<b>100%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Sociedade	GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS	Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição.	5 - Melhorias Arquitetônica com Adaptações Acessíveis.	Promover adaptação do espaço físico internos e externos, conforme a orientação da NBR-9050, no que tange a necessidade das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS/ Divisão de Engenharia	<p>Projeto 01 - Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Arnaldo Peres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Instalação de 09 (nove) vagas para idosos, 02 (duas) vagas para cadeirantes com rampa, 03 (três) vagas para grávida e 01 (uma) vaga para pessoas com transtorno do aspecto autista.</li> </ul> <p>Projeto 02 - Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Arnaldo Peres, com cobertura e corrimão duplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Entrada principal do edifício do Arnaldo Peres adaptada para servidores com mobilidade reduzida e cadeirantes.</li> </ul> <p>Projeto 03 - Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Arnaldo Péres e Azarias Menescal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Instalação de 05 (três) vagas para idosos, 02 (duas) vagas para PCD's, 02 (duas) vagas para grávida e 01 (uma) vaga para pessoas com transtorno do aspecto autista no Fórum Azarias Menescal.</li> <li>● Instalação de 20 (vinte) vagas para idosos, 05 (cinco) vagas para PCD's, 04 (quatro) vagas para grávida e 02 (duas) vagas para pessoas com transtorno do aspecto autista no Fórum Arnaldo Péres.</li> </ul>	<p>Projeto 01 – Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Arnaldo Peres:</p> <p>Orçamento Total: R\$165.791,43 Orçamento Utilizado: R\$165.791,43</p> <p>Projeto 02 – Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Arnaldo Peres, com cobertura e corrimão duplo:</p> <p>Orçamento Total: R\$ 70.671,71 Orçamento Utilizado: R\$ 70.671,71</p> <p>Projeto 03 – Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Arnaldo Péres</p>	67%
		6 - Circuito de Acessibilidade.	Abordar a temática Acessibilidade, especificamente no que tange as barreias atitudinais através de programas e práticas de sensibilização.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>"Resultados Esperados: Propiciar um ambiente mais inclusivo, com respeito as diferenças e diversidade, combatendo estereótipos, preconceitos e práticas nocivas em relação a pessoas com deficiência no âmbito Institucional."</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Projeto 01 - Ampliação do estacionamento para PCD's Fórum Arnaldo Peres: Concluído.</li> <li>● Projeto 02 - Rampa de acessibilidade ao edifício do Fórum Arnaldo Peres, com cobertura e corrimão duplo: Em andamento.</li> <li>● Projeto 03 - Pintura e ampliação das vagas de estacionamento para PCD's e pessoas com mobilidade reduzida no Fórum Arnaldo Péres e Azarias Menescal: Concluído.</li> </ul> <p>- Elaboração do Projeto;</p> <p>- Articulação junto aos palestrantes para compor programação;</p> <p>- Solicitação de Buffet;</p> <p>- Solicitação de brindes (bloco de anotações e estojo);</p> <p>- Solicitação de apoio aos setores competentes: ESMAM/ EJUJ/ CERIMON / ASC;</p> <p>- Articulação com a SEC para atração Musical.</p>	<p>Por volta de 4.350 em brindes para participantes; Por volta de R\$ 8.697,00 em Buffet.</p> <p>Total: R\$ 13.047,00</p>	100%	
		126 - Intérpretes humanos no site do TJAM.	Inserir vídeos gravados com intérpretes humanos, em abas específicas no site do Tribunal, promovendo acessibilidade aos usuários.	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	<p>1 – Coleta de informações do site</p> <p>2 – Pesquisas terminológicas</p> <p>3 – Tradução de termos</p> <p>4 – Validação por meio de revisão</p> <p>5 – Gravação (comunicação – ainda não realizado)</p> <p>6 – Edição (comunicação – ainda não realizado)</p> <p>7 – Postagem do material (Informática – ainda não realizado)</p> <p>- Validação por meio de revisão não alcançada, pois será necessário uma segunda revisão.</p> <p>Público-alvo: jurisdicionados e público externo.</p>	<p>Apenas uso de recursos humanos deste tribunal.</p>	57%	
		144 - Liga dos Estagiários da Justiça.	Formentar o aprofundamento das/os estagiárias/os nas temáticas interdisciplinares concernentes à prestação dos serviços jurisdicionais e em qualquer nível em que os assistidos estejam inseridos, tendo em vista as demandas das pessoas em situações peculiares de desenvolvimento humano e também do Sistema de Justiça, através do desenvolvimento de competências e habilidades técnicas, bem como raciocínio ético, crítico e reflexivo.	Escola Judicial do Amazonas - EJUJ	<p>01 Encontro de Estagiários (agosto); 04 encontros teóricos (setembro/outubro/novembro/dezembro).</p> <p>Número de participantes: 515 Certificações: 435</p>	<p>Orçamento utilizado R\$ 1.090,00</p>	50%	

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			7 - Encontrar Alguém. (Juizado da Infância e Juventude Cível e COIJ).	Divulgar, de forma responsável e padronizada, imagens (fotográficas ou por vídeo) e informações (textos) sobre crianças/adolescentes inseridas no CNA, sem perspectiva de pretendentes, e que são consideradas de difícil colocação em família substituta.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	1. Divulgação de 5 vídeos nas plataformas sociais de internet do Tribunal de Justiça do Amazonas (Youtube e Instagram); 2. Realização de 16 filmagens nas instituições acolhedoras; 3. Do total de 31 adotados em 5 anos, 2 foram em 2023, com inserção de 15 em estágio de convivência.	Sem ônus	100%
			8 - Legal Tô Documentado.	Viabilizar a emissão de documentação básica para crianças e adolescentes. Emitir documentação (CTPS, RG, e CPF) para crianças e adolescentes em acolhimento institucional e adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Quantitativo de Carteira de Identidade: -Protegendo Filhos, Transformando Vidas:6 - Acolhimento Institucional: 10 - Socioeducativo: 3 Total: 19  Quantitativo CPF: - Protegendo Filhos: 5	Sem ônus	100%
			9 - Protegendo Filhos, Transformando Vidas.	Garantir o cumprimento dos direitos de crianças e adolescentes, filhos/as de mulheres em situação de privação de liberdade, tendo em vista o pleno desenvolvimento infanto-juvenil para a construção de um projeto de vida proativo e saudável, com vistas à transformação das condições materiais e sociais no âmbito familiar e comunitário.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Público: crianças e adolescentes filhos de mulheres em situação de privação de liberdade. - Total de crianças e adolescentes: 229 - Total de genitoras: 97  1. Entrevistas realizadas pela SEAP: 6 2. Visitas realizadas Sejus: 26 3. Encaminhamentos individuais diversos: 4. Ofícios: 22 5. Memorandos: 3 6. Encaminhamento pra acompanhamento psicológico (SEMSA): 34 7. Encaminhamento para acompanhamento socioassistencial: (SEMASC): 60 8. Encaminhamento para acompanhamento sociopsicopedagógico (SEDUC): 119 9. Encaminhamento para acompanhamento sociopsicopedagógico (SEMED): 34 10. Encaminhamento para convivência familiar (SEAP):46 11. Encaminhamento para levantamento da demanda mediante visita domiciliar (SEJUSC): 26 12. Encaminhamento para regularização de guarda, pensão alimentícia (SEJLIC): 22 - Oportunidade aos servidores do Poder Judiciário, o conhecimento da realidade vivenciada pelas crianças e adolescentes em regime de acolhimento institucional; - Integração entre crianças e adolescentes acolhidos com pessoas fora do seu convívio social e institucional; - Incentivo e promoção a interação social dos acolhidos com os Magistrados e servidores do TJAM, Defensores, Promotores e outros.  Quantitativo de crianças que receberam os presentes por Instituição em 2023:  Monte Slaém - 21 acolhidos Moacyr alves - 61 acolhidos Casa Mamãe Margarida - 22 acolhidos Lar Batista Janell Doyle - 31 acolhidos O Coração de Pai (amanaus) - 25 acolhidos O Coração de Pai (Iranduba) - 27 acolhidos Abrigo Nascer - 20 acolhidos Saica - 37 acolhidos Abrigo O Pequeno Nazareno - 10 acolhidos Casa São Felipe Neri - 10 acolhidos	Sem ônus	100%
			10 - Árvore Encantada: Encante-se com essa ideia.	Presentear crianças e adolescentes em situação de acolhimentos na Capital e no interior do Amazonas por ocasião do festejo natalino.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Quantitativo de crianças que receberam os presentes por Instituição em 2023:  Monte Slaém - 21 acolhidos Moacyr alves - 61 acolhidos Casa Mamãe Margarida - 22 acolhidos Lar Batista Janell Doyle - 31 acolhidos O Coração de Pai (amanaus) - 25 acolhidos O Coração de Pai (Iranduba) - 27 acolhidos Abrigo Nascer - 20 acolhidos Saica - 37 acolhidos Abrigo O Pequeno Nazareno - 10 acolhidos Casa São Felipe Neri - 10 acolhidos	Orçamento total previsto: R\$ 8.000,00  Orçamento utilizado: 1. R\$ 1.1551,10 - (Um mil cento e cinquenta e um reais e dez centavos) para custear despesas de materiais de consumo;  2. R\$ 970,00 - Para custear serviços realizados por pessoa jurídica;  Total: R\$ 2.121,10.	100%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023			
		<p>Impulsionar e estimular as políticas institucionais voltadas à criança e ao adolescente;</p> <p>Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos;</p> <p>Promover audiências</p>	<p><b>11 - Depoimento Especial (Regulamentação, implantação de salas de DE e capacitação continuada).</b></p>	<p>Fazer cumprir a Resolução 299, de 05/11/19, que dispõe sobre o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência, de que trata a Lei n 13.431, de 4/04/17, que normatiza e organiza o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência e cria mecanismos para prevenir e coibir a violência.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00, a COIJ informa que a coordenadoria participou de uma capacitação a pedido da Coordenadoria Psicossocial, apenas como apoio.</p> <p>Status 2023:</p> <p>A equipe da Coordenadoria da Infância e Juventude, Jane Nagaoka e Valda Calderaro, por meio do projeto SGD em Movimento, têm visitado comarcas para auxiliar e orientar na implementação da Lei 13.431/17.</p> <p>O entrevistador da 2VECCDSCA, Rafael Ulhoa tem acompanhado a equipe ministrando o curso "Noções Introdutórias ao Depoimento Especial" a profissionais indicados pelos Magistrados das respectivas comarcas. O entrevistador da 2VECCDSCA, Rafael Ulhoa tem acompanhado a equipe ministrando o curso "Noções Introdutórias ao Depoimento Especial" a profissionais indicados pelos Magistrados das respectivas comarcas.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>	
			<p><b>12 - Jornada de Justiça e Cidadania.</b></p>	<p>Fortalecer a função social do Judiciário Amazonense na sociedade, em especial ao público acadêmico das escolas estaduais e municipais.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>Projeto paralisado.</p> <p>Ano de 2023: Não houveram ações para o ano.</p> <p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00 não houve movimentação ou andamento do projeto no período no ano de 2023.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>0%</b></p>	
			<p><b>13 - Acolhendo Vidas.</b></p>	<p>Promover atendimento e acompanhamento de mulheres grávidas que tentam a entrega de seus filhos em adoção.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>Foram 03 maternidades atendidas com a realização de Oficinas sobre Adoção Legal, contando com a participação de profissionais de saúde, como enfermeiros, assistentes sociais, psicólogos e médicos, dentre outros, totalizando 57 profissionais de saúde, servidores das unidades de saúde correspondentes. Acrescenta-se como resultado, a confecção dos materiais gráficos, denominado, Entrega Voluntária, em cumprimento à Resolução nº 485, de 18 de janeiro de 2023, que dispõe sobre o adequado atendimento de gestante ou parturiente que manifeste desejo de entregar o filho para adoção e a proteção integral da criança, de modo a subsidiar todas as comarcas do Amazonas.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>80%</b></p>	
			<p><b>14 - Gravidez Não é Brincadeira - Mães Adolescentes. (Juizado da Infância e Juventude Cível e COIJ).</b></p>	<p>Desenvolver e implementar ações no âmbito do Estado do Amazonas, acerca da "promoção de assistência e cidadania para crianças de 0 a 06 anos e suas mães adolescentes".</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>2023: Não houveram ações para o ano.</p> <p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00 não houve movimentação ou andamento do projeto no período no ano de 2023.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>0%</b></p>	
			<p><b>18 - Audiências Concentradas na Proteção (Vara do Juizado da Infância e da Juventude Cível)</b></p>	<p>Tomar eficaz a aplicação das medidas socioeducativas como transformação de vida e preparação ao retorno à vida social com vista ao exercício da sua cidadania à comunidade acadêmica sobre os diversos temas da área da infância, especialmente voltados para adolescentes, oportunizando debate e senso crítico.</p>	<p>Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ</p>	<p>De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00, a COIJ informa que a referida ação não é de competência da Coordenadoria da Infância e Juventude.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>	

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:				
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO
GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS	concentradas para agilizar os processos da Infância e da Juventude.	19 - Articulação em Rede: Diálogos entre o Judiciário e a Assistência Social. SGD EM MOVIMENTO	Articulação em Rede: Diálogos entre o Judiciário e a Assistência Social.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Atualização 2023: Projeto paralisado. De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2023/000031765-00 não houve movimentação ou andamento do projeto no período de Março a Agosto de 2023.	Sem ônus	0%
		123 - GT da Proteção.	Implementar, em caráter excepcional, centrando no período de março a novembro de 2023, a análise e movimentação processual, em força tarefa, e ainda com a realização de audiências em pautas específicas, sentenças de processos e diversos procedimentos nas demandas em trâmite no Juizado da Infância e Juventude Cível, em especial ADOÇÃO, DESTITUIÇÃO E HABILITAÇÃO e ainda MEDIDAS PROTETIVAS e de GUARDA.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	No total a equipe do GT trabalhou em 389 processos.	Despesa semestral referente gratificação da força-tarefa de 10% PJ-DAS R\$ 1.949,00 x 7 (componentes do GT): R\$ 81.858,00	100%
		124 - Restitua Amor.	Projeto que visa orientar o contribuinte a destinar parte do devido em Imposto de Renda para o Fundo da Infância e Adolescência - FIA.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Conscientização da população sobre a destinação de um pequeno percentual do Imposto de renda ao FIA - Fundo da Infância e Adolescência, contribuindo de maneira segura, legal e transparente a projetos sociais voltados à crianças e adolescentes.  DIVULGAÇÃO DO PROJETO em pontos estratégicos TJAM, Fórum Euza Maria Vasconcelos e Henock Reis  Recebimento de dados do Projeto Observatório: 1. Articulação com Receita Federal e Sindicato dos Contabilistas do Estado do Amazonas - SIDCONTAB/AM; 2. Reuniões para a execução do projeto; 3. Elaboração de cartilha e material de divulgação (card, folds, banner); 4. Visita técnica com abrigos; 5. Reuniões e captação de novos parceiros; e	Sem ônus	100%
		125 - Sou Família, não abro mão, também sou proteção!	Sensibilizar a família, a comunidade e o sistema de garantia de direitos para ações de prevenção à situações de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, no sentido de disseminar o conhecimento sobre o cuidado, autocuidado, mudança de comportamento social e responsabilização quanto a omissão e autoria da violência.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Sensibilização da família, da comunidade e o sistema de garantia de direitos para ações de prevenção à situações de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, no sentido de disseminar o conhecimento sobre o cuidado, autocuidado, mudança de comportamento social e responsabilização quanto a omissão e autoria da violência.	Sem ônus	100%
		159 - Sala de Depoimento Especial nas Comarcas do Interior (Sala do Anjo).	Garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência e cria mecanismos para prevenir e coibir a violência. Evitar a violência institucional e a revitimização das crianças vítimas de crimes contra sua dignidade.	Presidência do TJAM	De acordo com os informes no Processo Administrativo SEI Nº 2024/000002770-00, a COIJ informa que a coordenadoria participou de uma capacitação a pedido da Coordenadoria Psicossocial, apenas como apoio.  Nota: Valor do Investimento do Projeto – R\$ 58.300,00. Para implementação em 1 (uma) comarca. O Projeto prevê a implantação de salas de anjo em pelo menos 20 (vinte) comarcas do interior no custo total de R\$ 1.166.000,00 (um milhão, cento e sessenta e seis mil reais).	R\$ 1.166.000,00	5%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
			163 - Implantação e implementação do Cão de Assistência Judiciária no Amazonas	Incorporar o "cão de Assistência Judiciária" ou "cão de tribunal" na rede de proteção às vítimas de violência: psicológica, física, abuso sexual ou abandono de crianças e adolescentes, para serem assistidas e terem um melhor acolhimento nos tribunais. Auxiliar os profissionais da justiça criminal e dos sistemas de bemestar infantil nos processos de atendimento das vítimas de violência desde o processo inicial, no decorrer do processo e sua finalização. Implantação de um projeto piloto de acordo com a necessidade da rede de apoio à criança e adolescente vítimas de abuso sexual com base em sua região e Estado.	Presidência do TJAM	Não iniciado. Aguardando decisão do TJAM para implantação do projeto.	Não estimado até o momento.	0%	
			165 - Novos Caminhos	Viabilizar a empregabilidade dos jovens acolhidos institucionalmente no município de Manaus, por meio de sua capacitação e da articulação com empresas, empresários e outros parceiros, objetivando sua inclusão no mercado de trabalho.	Coordenadoria Infância e Juventude - COIJ	Dos 18 adolescentes formados nos cursos de qualificação, 8 foram jovem Aprendiz Desqtaque.  Viabilizou a empregabilidade dos jovens ou egrérios do acolhimento institucional no município de Manausm por meio de sua capacitação e da articulação com empresas, empresários e outros parceiros, objetivando sua inclusão no mercado de trabalho.	Sem ônus	100%	
		Impulsionar e estimular ações voltadas para redução da violência doméstica e familiar;	20 - Marias da Penha - Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar Contra Mulheres e Meninas	O programa objetiva o enfrentamento à violência doméstica e familiar contra as mulheres e meninas, com ações viabilizadas pela Coordenadoria da Mulher e pela Equipe de Atendimento Multidisciplinar lotados nos Juizados Especializados.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Os Juizados Especializados possuem grupos reflexivos, os quais destaco o "Maria Acolhe", onde o público são os Requeridos nos processos de violência Doméstica e Familiar, ocorrendo explicações sobre a Lei Maria da Penha e tramitação processual, no intuito de promover conhecimento e facilitar o processo de reflexão acerca de violência doméstica e familiar contra a Mulher, suas possibilidades de enfrentamento e prevenção a novas situações de violações de direitos.  O segundo projeto que destaco é o "Maria vai à Escola", onde foram realizados palestras e distribuições de panfletos informativos, o intuito é mostrar para jovens e adolescentes da rede pública de ensino sobre os direitos da Mulher, e mostrar, também, onde elas podem pedir ajuda quando tiverem sendo vítimas de violência doméstica.  O projeto "Maria Entra na Roda" é uma técnica usada em rodas de conversa.	Não Estimado	30%	
		Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.	22 - Programa Nacional "Justiça pela Paz em Casa".	Promover atividades preventivas em relação à violência doméstica e familiar contra mulher, bem como apoiar as audiências de Instrução e Julgamento, realizadas em regime de mutirão durante a referida campanha.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	O Justiça pela Paz em Casa é um programa de incentivo ao julgamento do maior número de ações que versam sobre violência doméstica e familiar, foi um esforço concentrado de todas a unidades judiciárias para que as três campanhas realizadas no ano e 2023 fossem exitosas, tendo em pauta de quase 6000 (seis mil) audiências. Um total de 5 (cinco) Mulheres fora elaborado e consolidado o Programa de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulheres.	Sem ônus	100%	

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
			32 - Mural: "Retratos da violência"	Ampliar o debate sobre a violência doméstica contra mulher, dando visibilidade à realidade das mulheres em situação de violência, a partir da exposição de recortes de notícias sobre o tema.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Em planejamento		Com ônus	0%
			40 - Cartilha: Maria vai à Escola.	Proporcionar aos alunos informações e orientações sobre a violência doméstica e familiar contra a mulher, desconstruindo alguns aspectos socioculturais que afetam as relações de gênero e facilitando seu reconhecimento a fim de prevenir e enfrentar sua ocorrência.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Não utilizada durante o semestre 01/2023, pois será necessário reformular cartilha.	Conforme Plano de Trabalho		5%
			41 - Cartilha: Enfrentando a violência doméstica e familiar contra mulher.	Proporcionar à população orientações sobre a violência doméstica e familiar contra a mulher, informando os tipos de violência, legislação pertinente, fatores de proteção e risco, rede de apoio entre outros, a fim de contribuir para a prevenção e enfrentamento à violência contra mulher.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		5%
			43 - Apresentação anual do Perfil dos Jurisdicionados Atendidos.	Difundir o perfil do público jurisdicionado atendido no ano vigente pelas EAM dos Juizados Especializados no Combate à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, subsidiando informações para melhor compreensão do fenômeno e visando à proposição políticas públicas mais condizentes às necessidades populacionais, considerando as especificidades socioculturais e regionais, contribuindo para a prevenção e erradicação da violência doméstica e familiar.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		0%
			44 - Seminário 20 Anos Lei Maria da Penha.	Discutir a aplicação, os avanços, as perspectivas e os desafios da Lei Maria da Penha.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		5%
		Impulsionar e estimular ações voltadas para redução da violência doméstica e familiar; Promover sólidas campanhas de educação e de promoção aos remédios constitucionais de defesa dos direitos individuais e coletivos.	45 - Exposição: "Quando não mata, fere".	Reproduzir em espaço simulado os ambientes domésticos onde as violências ocorrem visando sensibilizar e conscientizar a sociedade para os impactos e enfrentamento à violência contra mulher.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Em planejamento	Conforme Plano de Trabalho		5%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
GARANTIA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS			128 - Transformando Vidas.	Viabilizar espaços de escuta e apoio psicológico pontual aos filhos de mulheres em situação de violência, que tenham processo tramitando no Juizado e que apresentem sofrimento psicológico importante em decorrência da violência indireta.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Execução não iniciada no semestre 01/2023	Conforme Plano de Trabalho	0%
			134 - Maria empodera.	Por meio de estratégias de empoderamento feminino, contribuir para a (re)construção e fortalecimento da autoestima de mulheres estimulando, dessa forma, o reconhecimento de suas potencialidades e capacidades, além de fomentar o processo de mudança de percepções estereotipadas sobre o papel da mulher na sociedade, que por sua vez, contribuem para a perpetuação dos episódios de violência de gênero.	Coordenadoria Estadual da Mulher - CEVID/ Equipe de Atendimento Multidisciplinar	Em fase de levantamento de material para implementação do projeto.	Sem ônus	5%
			160- Laudos Psicossociais.	Garantir que todos os casos que necessitem de apoio e análise psicossocial envolvendo Direito de Família, Violência contra Mulher, idoso, criança entre outras matérias sensíveis possam ter a maior celeridade possível, especialmente nas unidades do interior.	Presidência do TJAM	A previsão de emissão é de 600 Laudos de Psicologia a um custo de R\$300,00 cada.	R\$180.000,00	0%
			25 - Preparação de Mão de Obra de Pessoas Privadas de Liberdade.	O projeto a ser implementado por este Grupo visa a melhoria das condições das unidades prisionais do Estado, notadamente quanto à criação de oportunidades de preparação para o trabalho e remição de pena por meio de atividades pedagógicas;	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	0%
			26 - Programa de Fomento à Leitura e práticas sociais educativas.	Programa que visa a remição da pena por leitura e práticas sociais educativas através da estruturação das salas de leitura nas unidades prisionais, com a aquisição de materiais e acervos apropriados com acompanhamento que permita o alcance do cumprimento da LEP e da Resolução do CNJ concernente a esta temática, além de oficinas no âmbito da cultura e educação	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	0%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:						
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO	
		<b>Impulsionar e estimular ações sociais voltadas à população carcerária.</b>	<b>27 - Programa de fomento para a implantação e qualificação das ações dos Escritórios Sociais.</b>	Em conformidade com a Resolução n. 307/2019 do CNJ, o programa visa fortalecer as ações pedagógicas e cursos voltados para inserção sociolaboral de pessoas egressas do sistema prisional do interior do Estado a serem desenvolvidas pelos Escritórios Sociais de Parintins, Maués, São Gabriel da Cacheira e Manaus;	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	<b>0%</b>	
			<b>28 - Programa de Proporcionalidade Penal.</b>	Fomento a implantação de Centrais de Integradas de Alternativas Penais em duas comarcas do interior do Estado a fim de subsidiar os juízos locais com o enfoque restaurativo em substituição à privação de liberdade, à luz da Resolução n. 288/2021 do CNJ;	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	<b>0%</b>	
			<b>29 - Sistema de Monitoramento dos Sistemas Carcerário e Socioeducativo.</b>	A iniciativa tem como objetivo desenvolver mecanismos para enfrentamento à tortura, maus-tratos e tratamento degradante a partir do desenvolvimento de um sistema próprio do GMF que permita o acompanhamento, o monitoramento e a fiscalização de forma eficaz dos estabelecimentos onde são abrigadas as pessoas privadas de liberdade.	Grupo de Fiscalização e Monitoramento do Sistema Carcerário e Socioeducativo - GMF	Em planejamento	R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)	<b>0%</b>	
			<b>Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos.</b>	<b>161- Carreta Itinerante</b>	Prestação jurisdicional descentralizada, de modo a fazer com que o cidadão a receba nas proximidades do local em que vive, em sua comunidade, e não em lugares longínquos, no prédio do Fórum, como é tradicional que aconteça.	Presidência do TJAM	Em planejamento	R\$ 1.414.800,00	<b>0%</b>
			<b>Promover acessibilidade e desenvolver ações corretivas e preventivas na instituição. Promover a articulação entre os entes de sistema de justiça e de garantia de direitos.</b>	<b>166 - Linguagem Simples</b>	Fomentar a adoção de linguagem simples, clara e acessível nos documentos oficiais, ações e iniciativas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, com o intuito de promover a compreensão das informações jurídicas a todos os cidadãos na produção das decisões judiciais e na comunicação geral com a sociedade e garantir o acesso equitativo à justiça, proporcionando uma comunicação efetiva entre o Tribunal e à sociedade.	Presidência do TJAM	<b>Ações em andamento:</b> Adesão ao Pacto de Linguagem Simples pela alta direção; Aprovação do Projeto de Linguagem Simples pela alta direção do TJAM; Criação de GT - em andamento; Criação de Portaria Conjunta com TRE/AM e TRT da 11ª Região (Am/RR).	Sem ônus	<b>5%</b>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO PODER JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE		Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM;  Encontrar mecanismos mais inteligentes visando superar as dificuldades de acesso à justiça.	52 - Reestruturação e Ampliação da Pesquisa de Satisfação de Cliente externo.	Mensurar e monitorar o índice de satisfação da sociedade quanto aos serviços prestados pelo Poder Judiciário do Amazonas; Identificar os pontos e oportunidades de melhoria dos serviços prestados; Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM; Encontrar mecanismos mais inteligentes visando superar as dificuldades de acesso à justiça; Aprimorar/ampliar a pesquisa de satisfação nas Unidades que fornecem atendimento ao público externo na Capital, por meio da aquisição e disponibilização de TOTENS nas recepções das Unidades prediais do Poder	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Disponibilização de banner de divulgação de pesquisa de satisfação em local de fácil acesso e visualização da recepção das Unidades; Contribuição de servidores e magistrados quanto ao incentivo a participação do usuários externos na aplicação da Pesquisa de Satisfação, por meio do QR Code disponibilizando no banner de divulgação da Pesquisa de Satisfação; Aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Poder Judiciário do Amazonas, consoante ao disposto no Arts. 24, inciso II, da Lei 14.129/2021 e Art. 23 da Lei nº 13.460/2017.	Sem ônus	100%
			138 - Observatório de Dados.	Estabelecer um Observatório Digital de Dados, disponível os portais de INTRANET e EXTRANET do Tribunal de Justiça, que reunirá Indicadores de Desempenho das Unidades Administrativas da Secretaria Geral de Administração - SECGAD, com o objetivo de aprimorar a gestão deste Poder Judiciário, oferecendo informações transparentes e acessíveis aos gestores e à sociedade.  O Pannel a ser desenvolvido permitirá monitorar as áreas de atuação do TJAM, com dados estatísticos e informações atualizadas, promovendo assim a transparência e o acesso à informação para todos os gestores e cidadãos.	SECAD / DVGP/ SETIC	Criação dos Painéis BI dos Projetos Estratégicos: Observatório de Dados (SECGAD); Dimensionamento da Força de Trabalho (SECGAD/SEGEP); Automação da SEGEP (SEGEP/SETIC); Automação da SECOP (SECOP); Reestruturação da Frota de Veículos (SECOP); Plano de Obras e Reformas (SEINF); Energia fotovoltaica (SEINF); Projeto de Combate a Incêndio (SEINF); Projeto de Inteligência e Segurança Institucional (SEINF/SETIC); Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos (SEPLAN); Projeto ABNT NBR ISO 9001 - SECGAD/TJAM (SEPLAN/NGP); Controle da Segurança e Defesa Cibernética (SETIC); Migração e Expansão do Sistema PROJUDI (SETIC); Comunicação Via Satélite de Baixa Órbita (SETIC); e Implementação da LGPD (CGPD).	Sem ônus	100%
			157 - Custas Cartorárias para casamentos coletivos	Fomentar a realização de casamentos coletivos, estabelecendo recursos para custear a prática do ato cartorário, como forma de garantir a todos os cidadãos meios para realizar o referido ato civil. Buscar apoio governamental para oferecer incentivos fiscais aos cartórios que participarem da iniciativa.	Presidência do TJAM	-	R\$363.000,00	0%
			158 - Alteração em nome social	Desenvolver políticas inclusivas que reconheçam e respeitem a identidade de gênero e promovam a diversidade.	Presidência do TJAM	-	R\$310.800,00	0%
			53 - Aprimorar e ampliar os mecanismos de transparência e acesso a informações da Gestão do Poder Judiciário do Amazonas.	Aprimorar, implementar e ampliar mecanismos que propiciem melhor controle social pelos cidadãos ao disponibilizar dados e informações públicas por meio da transparência da Gestão Pública, bem como, manter e aprimorar a ferramenta de solicitações de informações regulamentada pela Lei de acesso a informações.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Aprimorar, implementar e ampliar mecanismos que propiciem melhor controle social pelos cidadãos ao disponibilizar dados e informações públicas por meio da transparência da Gestão Pública.	Sem ônus	100%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<p><b>Orientação sobre o acesso e funcionamento do sistema de justiça;</b></p> <p><b>Estimular e facilitar a conexão entre cidadãos e o TJAM;</b></p> <p><b>Divulgação das iniciativas institucionais.</b></p>	<p><b>141 - Feira de Serviços ao Cidadão.</b></p>	<p>Ampliação do acesso da população aos fóruns e fomentação da credibilidade institucional, aproximando a comunidade do entorno às instalações e objetivos do poder judiciário. Além disso, o projeto visa à conscientização sobre a cultura ecológica, destacando formas de viver sustentáveis em relação ao meio ambiente e às relações interpessoais, e fortalecer o raciocínio institucional de justiça ambiental. Divulgar direitos e deveres dos cidadãos também é uma das principais metas da feira, assim como disseminar informações sobre os direitos e deveres dos cidadãos é de extrema importância. Por meio de palestras, workshops, materiais informativos e orientações jurídicas, busca-se conscientizar a população sobre seus direitos fundamentais, como o acesso à justiça, igualdade perante a lei, direitos humanos, entre outros. É importante informar</p>	<p>Secretaria de Administração - SECAD / Escola de Justiça do Amazonas - EJUD</p>	<p>Feiras Agroecológicas realizadas: 03 Evento Pré-Feira realizado: 02 Números: 383 participantes/ 83 certificações.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>38%</b></p>
			<p><b>164 - Entre Pares</b></p>	<p>Promover o diálogo entre profissionais de instituições diferentes, com funções equiparadas ou complementares, sobre os serviços jurisdicionais desenvolvidos em formatos ou perspectivas eficazes, a partir de temas disparadores.</p>	<p>Secretaria de Administração - SECAD / Escola de Justiça do Amazonas - EJUD</p>	<p>Realizado em Junho de 2023: Realização dos eventos: Reflexão sobre adoção - diálogo Entre Pares e Judicialização da saúde em casos de Violência obstétrica.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>38%</b></p>
		<p><b>Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual;</b></p>	<p><b>55 - Projeto Estoque Zero.</b></p>	<p>Implementação de uma administração judiciária ágil, por meio da adoção e padronização de boas práticas de gestão de gabinetes.</p>	<p>Unidades do 1º Grau</p>	<p>Projeto Realizado</p> <p>A semana da baixa ocorreu entre os dias 26/06/2023 e 04/07/2023. No interior o número de baixas processuais foi de 4.945 ou 29,25% maior que na média das 5 semanas dos meses anteriores. Na capital o número de baixas processuais foi de 12.684 ou 25,04% maior que a média das 5 semanas dos meses anteriores.</p> <p>Desta forma, através dos resultados exibidos, considera-se que a Semana da Baixa de 2023 apresentou resultado bastante positivo, com uma quantidade de processos baixados bem acima do padrão de baixas semanais durante o ano.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>50%</b></p>
			<p><b>56 - Projeto Juizado em Dia.</b></p>	<p>Prestar auxílio integral aos juizados da capital e do interior em razão dos diversos problemas enfrentados pelo judiciário que refletem nas taxas de congestionamento, como a morosidade, a dificuldade de gerenciar as unidades judiciais, as pautas de audiências sobrecarregadas, aumento significativo dos acervos, entre outros.</p>	<p>Unidades do 1º Grau</p>	<p>Em planejamento</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>

# Processos Internos

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:				
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO
AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	Estimular a realização de audiências por videoconferência; Identificar e sanar as dificuldades das unidades judiciais promovendo a diminuição do tempo de tramitação processual e a redução da taxa de congestionamento; Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual; Uniformizar os procedimentos ordinários das unidades judiciais; Priorizar o julgamento de processos pendentes das comarcas do interior do estado.	57 - Projeto Execução Fiscal Eficiente.	Reduzir as ações de execução fiscal de pequeno valor ajuizadas pelo estado e pelos municípios, propondo formas alternativas de cobrança.	Unidades do 1º Grau	2023: Assinatura do Convênio, Criação do Cejusc-DAM e aprovação da Lei 3064/23. 1 - Assinado o convênio com a Prefeitura de Manaus; 2 - Publicação da Portaria que criou o CEJUSC-DAM; 3 - Nomeação do Dr. André Luiz Nogueira Borges de Campos como Coordenador - (Portaria Conjunta nº 17/22 e Portaria 3828/22); 4 - Reunião com o Prefeito de Manaus para tratativas da implementação física do CJUSC-DAM, estudando-se um escalonamento dos benefícios que ele abrangeria, bem como a publicação da Lei; 5- Aprovação da Lei nº 3064 de 01/06/23, que estabelece os parâmetros de descontos que serão oferecidos, mas os tipos de desconto serão definidos em edital, conforme entendimento do Município.	Sem ônus	50%
		58 - Videoconferência nas audiências.	Estimular a utilização de Videoconferência nas Audiências de 1º e 2º Grau nas Unidades Judiciais do TJAM.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	Tratativas para a reativação do Centro de Resolução de Conflitos (Cejusc/Dívida) Portaria Conjunta nº 05/2023, da Presidência e da Corregedoria-Geral de Justiça, que autoriza a realização de audiências por videoconferência nas comarcas de primeira e segunda entrâncias, desde que requeridas por qualquer das partes ou por integrantes das funções essenciais à Administração da Justiça. O projeto encontra-se como implementado, tendo alcançado seu objetivo, já que as áreas judiciárias do TJAM estão estruturadas com sistemas de vídeos conferência, câmeras, balcões virtuais, etc.	Sem ônus	100%
		59 - Semana da Baixa.	Desenvolver ações na Capital e Interior, com o intuito de possibilitar que o TJAM diminua a taxa de congestionamento processual/ Cumprimento de Metas.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	A semana da baixa ocorreu entre os dias 26/06/2023 e 04/07/2023. No interior o número de baixas processuais foi de 4.945 ou 29,25% maior que na média das 5 semanas dos meses anteriores. Na capital o número de baixas processuais foi de 12.684 ou 25,04% maior que a média das 5 semanas dos meses anteriores. Desta forma, através dos resultados exibidos, considera-se que a Semana da Baixa de 2023 apresentou resultado bastante positivo, com uma quantidade de processos baixados bem acima do padrão de baixas semanais durante o ano.	Sem ônus	100%
		60 - Assessoria Virtual.	Agregar a força de trabalho visando reduzir o acervo de processos.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	O NAJV trabalha acompanhando as Metas Nacionais do CNJ, portanto estes acabam sendo os indicadores que balizam a atuação do Núcleo ao longo do ano; Para receber a gratificação de produtividade, cada servidor deve encaminhar seu RPI (Relatório de Produtividade Individual) com o total de sentenças estabelecido pela coordenação do NAJV para o período (atualmente 150 atos de magistrado e 300 atos de secretaria); Caso não haja o atingimento da meta, o servidor não recebe na integralidade sua gratificação, sendo pago uma parcela proporcional da gratificação entre 25 e 100%). Os atos produzidos em 2022: 82.322 mil atos praticados em processos que tramitam em unidades de 1.º e 2.º Graus do TJAM.	Sem ônus	100%
		61 - Elaboração e Implantação de Modelo e Software de Gestão de Desempenho dos Oficiais de Justiça.	Implantar software de gestão de desempenho para medir a efetividade e celeridade de cada ato judicial, aferir o desempenho dos oficiais de justiça, além de criar o modelo de gratificações. Contempla também a mudança da estrutura funcional da área, revisão das rotinas de trabalho e atualização do manual de procedimentos.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	Estamos em comunicação com a área responsável para definição da sequência do projeto.	Sem ônus	0%
		62 - Implantação e Regulamentação da Intimação por WhatsApp no âmbito dos Juizados Especiais.	Este projeto visa instituir no âmbito dos Juizados Especiais Cíveis e da Fazenda Pública do TJAM, o procedimento de intimação mediante a utilização do aplicativo de mensagens eletrônicas WhatsApp.	Unidades do 1º Grau	2023: Elaboração de Plano Geral de Projeto e Plano de Ação pelo Núcleo de Gerenciamento de Projetos aguardando aprovação do gestor.	Sem ônus	0%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
	ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	<p><b>Criar mecanismos que incluam parceiros com os demais atores do sistema de justiça para o combate à corrupção e à improbidade.</b></p>	<p><b>63 - Meu partido é transparência (Trabalho em rede do TJAM com os órgãos de controle).</b></p>	<p>Atuação conjunta entre órgãos e entidades, públicas e privadas, que trabalham diretamente com a fiscalização e o controle como forma de aperfeiçoar o combate à corrupção.</p>	<p>Divisão de Gestão e Projetos - DVGP</p>	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituição do comitê de integridade, Portaria TJAM de nº 2.259/2022;</li> <li>- Instituição do Procedimento Administrativo de Responsabilização, Resolução TJAM de nº 10/22;</li> <li>- Instituição do Programa de Integridade, Portaria TJAM de nº 1.508/2022;</li> <li>- Instituição do Código de Ética, Portaria TJAM de nº 1.506/2022.</li> <li>- Demais ações em andamento, com prazo de conclusão em Dezembro de 2023.</li> </ul>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
		<p><b>Priorizar a tramitação e o julgamento dos processos de combate à corrupção.</b></p>	<p><b>64 - Combate à Corrupção e à Improbidade Administrativa (Semana do Combate a Corrupção).</b></p>	<p>Reduzir a taxa de congestionamento de processos relacionados às ações de combate à corrupção e à improbidade administrativa.</p>	<p>Divisão de Gestão e Projetos - DVGP</p>	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituição do comitê de integridade, Portaria TJAM de nº 2.259/2022;</li> <li>- Instituição do Procedimento Administrativo de Responsabilização, Resolução TJAM de nº 10/22;</li> <li>- Instituição do Programa de Integridade, Portaria TJAM de nº 1.508/2022;</li> <li>- Instituição do Código de Ética, Portaria TJAM de nº 1.506/2022.</li> <li>- Demais ações em andamento, com prazo de conclusão em Dezembro de 2023.</li> </ul>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
		<p><b>Monitorar, acompanhar e dar publicidade aos resultados das ações de combate à corrupção e à improbidade administrativa.</b></p>	<p><b>65 - Combate à Corrupção e à Improbidade Administrativa (Criar Mecanismos de Controle).</b></p>	<p>Transparência dos resultados, dos procedimentos e mais agilidade no trâmite dos processos relacionados aos crimes de combate à corrupção e improbidade administrativa.</p>	<p>Divisão de Gestão e Projetos - DVGP</p>	<p>Ações em andamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituição do comitê de integridade, Portaria TJAM de nº 2.259/2022;</li> <li>- Instituição do Procedimento Administrativo de Responsabilização, Resolução TJAM de nº 10/22;</li> <li>- Instituição do Programa de Integridade, Portaria TJAM de nº 1.508/2022;</li> <li>- Instituição do Código de Ética, Portaria TJAM de nº 1.506/2022.</li> <li>- Demais ações em andamento, com prazo de conclusão em Dezembro de 2023.</li> <li>- Divulgação dos resultados após a semana de outubro voltado para a Meta 4.</li> </ul>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>5%</b></p>
		<p><b>Promover o desenvolvimento da prática de conciliação e mediação; Disseminar a cultura de soluções alternativas de conflito; Intensificar as ações de conciliação nas Comarcas do Interior.</b></p>	<p><b>66 - Formação, qualificação e atualização permanentes.</b></p>	<p>Consolidar o Programa de Formação de Mediadores e Conciliadores Judiciais; Divulgar os materiais didáticos e educativos produzidos ou compartilhados nas mídias sociais.</p>	<p>Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC</p>	<p><b>Atividades Desenvolvidas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Turma 01/2023 de Formação de Mediadores – Finalizado - Módulo Teórico iniciado no dia 07/03/2023 no Fórum Euza Maria e Módulo Prático finalizado em 10/08/2023;</li> <li>2) Turma 02/2023 – Módulo Teórico iniciado em 10/04/2023 nas instalações do CEJUSC-FAMÍLIAS e Módulo Prático em andamento;</li> <li>3) Turma 03/2023 – Módulo Teórico iniciado em 30/05/2023 nas instalações do CEJUSC-FAMÍLIAS e Módulo Prático em andamento.</li> </ol> <p><b>Resultados obtidos no primeiro semestre de 2023:</b></p> <p>Turmas realizadas: 01 Turmas em andamento: 02 Alunos Inscritos: 115 Alunos Certificados: 20 Conciliadores formados: 18 Mediadores formados: 04</p> <p>Observação: Uma das turmas em andamento é do CNJ que ofertou somente a etapa teórica.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>33%</b></p>
		<p><b>67 - Gestão Regionalizada da Política de Autocomposição.</b></p>	<p>Fortalecimento constante da imagem institucional do NUPEMEC/TJAM através do excelente atendimento ao seu público interno e externo.</p>	<p>Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) CEJUSC DAM – Reunião referente a tratativas para possível criação e instalação;</li> <li>2) CEJUSC SAÚDE - Reunião referente a tratativas para possível criação e instalação;</li> <li>3) CEJUSC LATIFUNDIÁRIO - Reunião referente a tratativas para possível criação e instalação.</li> </ol> <p><b>Observação:</b> Os resultados referentes ao número de audiências pautadas/realizadas e número de acordos nos CEJUSCS são aferidos anualmente.</p>	<p>Até o momento sem ônus ao TJAM</p>	<p><b>5%</b></p>	

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
PREVENÇÃO DE LITÍGIOS E ADOÇÃO DE SOLUÇÕES CONSENSUAIS PARA OS CONFLITOS	Disseminar a cultura de soluções alternativas de conflito; Promover o desenvolvimento da prática de conciliação e mediação; Intensificar as ações de conciliação nos CEJUSC's e nas Unidades Judiciais.	68 - Instalação de Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania – CEJUSC'S na capital e nas comarcas do interior do estado do Amazonas	Promoção do acesso à Justiça por meio de um atendimento humanizado, qualificado e com abertura de canais de comunicação no âmbito das unidades judiciárias.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	Ainda não implementado.	Sem ônus	0%	
		110 - Prêmio Conciliar é Legal	Instituir e Regularizar, no âmbito do TJAM, o prêmio Conciliar é Legal, visando reconhecer as unidades judiciais de 1º e 2º graus que se destacarem no desempenho de suas atividades institucionais e no cumprimento dos requisitos preconizados pelo CNJ no "Prêmio Conciliar é Legal" e nos indicadores de Conciliação do "Prêmio CNJ de Qualidade".	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	- Publicação da Portaria N° 4059, de 18 de outubro de 2023, que institui o Prêmio Estadual Conciliar é Legal e o regulamento no âmbito do TJAM.  - Criação de Painéis em B.I. de Conciliação no TJAM.	Não Estimado	24%	
		122 - Projeto Pai Presente: reconhecimento de paternidade no âmbito do Tribunal de Justiça do Amazonas	Promoção do acesso à Justiça por meio de um atendimento humanizado, qualificado e com abertura de canais de comunicação no âmbito das unidades judiciárias.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	1) Plano de Ação do Projeto - Realizado; 2) Plano Geral do Projeto – Realizado; 3) Reuniões com o Núcleo de Gerenciamento de Projetos e outros setores estratégicos para tratativas do projeto - Realizada.	Estimado em R\$1.870.425,00	5%	
		142 - Meta 03: Famílias, Juizado Especial e Cidadania Plena no interior do Amazonas.	Promoção do acesso à Justiça por meio de um atendimento humanizado, qualificado e com abertura de canais de comunicação no âmbito das unidades judiciárias.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	1) Plano de Ação do Projeto - Realizado; 2) Plano Geral do Projeto – Realizado; 3) Reuniões com o Núcleo de Gerenciamento de Projetos e outros setores estratégicos para tratativas do projeto - Realizada.	Estimado em R\$ 1.158.500,00	5%	
		143 - CEJUSC 4.0	Criação e instalação do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e de Cidadania – CEJUSC 4.0, que visa oferecer um serviço jurídico pré-processual para resolução de conflitos, nas modalidades virtual e presencial. A relevância da implementação do CEJUSC 4.0 está pautada na proposta do CNJ - Programa Justiça 4.0 que busca a transformação digital do Judiciário com adoção de novas tecnologias. A forma de atuação junto ao público-alvo compreende na oferta de serviço pré-processual, em diversas matérias, utilizando a metodologia de Polo Central e Polos Descentralizados.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	1) Plano de Ação do Projeto CEJUSC VIRTUAL - Realizado; 2) Plano Geral do Projeto CEJUSC VIRTUAL – Realizado; 3) Reuniões com o Núcleo de Gerenciamento de Projetos e outros setores estratégicos para tratativas do projeto - Realizada; 3) Elaboração da Minuta de Portaria que cria e instala o CEJUSC VIRTUAL- Em andamento.	Não estimado até o momento.	5%	

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
	CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA DE PRECEDENTES OBRIGATÓRIOS	Uniformizar as decisões, tornando-se possível a consolidação da jurisprudência; Observar a jurisprudência dominante e aplicar precedentes firmados.	149 - Reestruturação da NUPEMEC.	Reestruturação do Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos – NUPEMEC/TJAM para otimização dos processos organizacionais, das práticas e ações inerentes ao Núcleo.	Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos - NUPEMEC	Em Planejamento.	Não estimado até o momento.	0%
			69 - Ações de capacitação e sensibilização de magistrados e assessores.	Solidificar a importância do sistema de precedentes judiciais estabelecido pelo Novo Código de Processo Civil de 2015.	Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - NUGEP	Iniciou - se as tratativas com o fim de Analisar a possibilidade de organizar um encontro, a ser sediado pelo Tribunal de Justiça do Amazonas, no sentido de reunir temas afetos ao Gerenciamento de Precedentes, com o propósito principal de esclarecer e fomentar a política de precedentes neste Tribunal.	Sem ônus	5%
			70 - Dinamizar informações sobre precedentes do âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do TJAM.	Possibilitar que servidores, magistrados e jurisdicionados acessem dados sobre precedentes judiciais de forma dinâmica (painel, site, sistema judicial).	Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - NUGEP	Sobre a Resolução CNJ nº 444/2022 que criou o Banco Nacional de Precedentes, informou-se que a elaboração da webservice do Tribunal foi concluída. O envio dos dados, contudo, por meio dessa plataforma, ainda depende de detalhes de configuração de ambiente conforme informado pelo TI; Alteração do Regimento Interno do TJAM, com o fim de adequar especificamente os artigos 91 ao 99 do referido Regimento.	Sem ônus	5%
			71 - Acompanhamento de casos semelhantes do âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.	Monitorar casos análogos, com o uso de ferramentas tecnológicas a serem desenvolvidas e grupos de colaboradores (magistrados e servidores) designados. E Identificar demanda de massa para possível admissão de Incidente de Resolução de Demanda Repetitiva.	Núcleo de Gerenciamento de Precedentes e Ações Coletivas - NUGEP	O sistema de inteligência artificial "Arandu" já está concluído e em fase de teste e ainda este ano vai poder auxiliar o setor no gerenciamento de precedentes e ações coletivas.	Sem ônus	5%
			72 - Projeto para o desenvolvimento do Aplicativo "Mandados Judiciais".	Modernizar o processo de cumprimento de mandados judiciais no estado do Amazonas. E Obter maior qualidade e acompanhamento do processo de entrega de mandados judiciais, permitindo maior agilidade no tempo de resposta aos jurisdicionados a respeito do andamento e aprimorando a gestão de recursos do TJAM.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	O Projeto Mandados encontra-se em implantação (atualmente cerca de 50 Oficiais estão capacitados a utilizar o sistema) com objetivo de alcançar a totalidade de oficiais da Capital. O processo de aquisição de 150 pacotes de telefonia móvel (e concessão de dispositivos em regime de comodato) encontra-se em fase de renovação (SEI 2023/000012751-00). O projeto Mandados é utilizado em integração com o Sistema Processual SAJ, com expectativa de término da implantação para Outubro/2023. Já está em andamento tratativas com o tribunal parceiro TJRR, para a implantação e cooperação técnica (SEI 2023/000009705-00) de um outro sistema conhecido como "Mandamus" (de igual finalidade ao "Mandados TJAM"), que se integra aos sistemas projudi/pje. O projeto continuará ativo, até a realização da migração de todas as varas para o projudi e consequentemente o uso da aplicação "Mandamus".	Sem ônus	95%

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Processos Internos	PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE	<p>Adotar práticas sustentáveis na gestão dos recursos públicos;</p> <p>Promover o consumo eficiente e sustentável dos recursos naturais;</p> <p>Ampliar a gestão dos resíduos gerados;</p> <p>Promover o Projeto TI Verde no TJAM por meio da implantação de um sistema fotovoltaico de alimentação para o Data Center.</p>	73 - Implantação de projeto piloto de energia solar.	Redução dos impactos ambientais e redução do consumo de energia elétrica com uso da energia solar.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<p>Estudo Preliminar e Termo de Referência já finalizadas - projeto em fase de cotação junto a secop (16/08/2023)</p> <p>1. Economia de Custos: A energia solar é uma fonte renovável e gratuita. Ao adotar um sistema de geração solar, o TJAM pode reduzir substancialmente os custos de eletricidade a longo prazo, direcionando recursos financeiros para outras áreas operacionais.;</p> <p>2. sustentabilidade Ambiental: A energia solar é limpa e não emite poluentes ou gases de efeito estufa. Ao utilizar essa fonte de energia, o TJAM contribui para a redução da pegada de carbono e para a preservação do meio ambiente, alinhando-se com a responsabilidade social e ambiental;</p> <p>3. Valorização da Imagem Institucional: Ao adotar práticas sustentáveis, o TJAM demonstra comprometimento com a preservação ambiental e a conscientização sobre questões climáticas. Isso pode aumentar a reputação e a imagem positiva do tribunal perante a sociedade;</p> <p>4. Contribuição para Metas Estaduais e Nacionais: A adoção de energias renováveis, como a solar, contribui para o cumprimento de metas estaduais e nacionais de redução de emissões de gases de efeito estufa e transição para uma matriz energética mais sustentável.</p>	Estimativa de R\$ 12.000.000,00	30%
			74 - Implantação de sistemas de automação, monitoramento e modernização dos equipamentos elétricos.	Redução das despesas com energia elétrica e seus respectivos impactos ambientais.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<p>1. Troca contínua dos ares condicionados tipo split através do contrato ATA 06/2023;</p> <p>2. Projeto do sistema de VRF da sede concluído CT Nº 050/2022-FUNJEAM;</p> <p>3. Projeto para fornecimento e instalação do sistema VRF no edifício see em andamento junto a SEINF/DVMANUT;</p> <p>1. Economia de energia com a modernização dos sistemas de ar condicionados do tipo inverter nas unidades descentralizadas e do tipo VF no edifício Sede do Tjam. <b>[fevereiro de 2024]:</b> 1. Finalização do projeto para substituição do sistema de ar condicionado do Ed. Arnoldo Peres;</p> <p>Próximo passo será realizar o Estudo Técnico Preliminar para avaliação da viabilidade e possibilidade de inserir este serviço no PCA 2025, visto que ele foi retirado do PCA 2024;</p> <p>2. Continuação da política de aquisição de ares-condicionados splits inverter para substituir os equipamentos com compressor convencional, através da Ata de Registro de Preços 006/2023.</p>	R\$ 8.000.000,00	15%
			75 - Modernização/Readequação dos sistemas de prevenção e combate a incêndio e controle de pânico nas unidades do Tribunal de Justiça do Amazonas.	Dispor ao TJAM dos equipamentos e dos procedimentos mais adequados e modernos com relação ao gerenciamento de contingências e prevenção de combate a incêndio. Garantindo, assim, maior segurança ao jurisdicionado, servidores, magistrados e bens públicos do TJAM.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<p>1. Projetos em fase de finalização junto ao CBAM sob a coordenação da SEINF/TJAM (Março de 2024);</p> <p>2. Execução dos sistemas básicos finalizados;</p> <p>Dotar as unidades do TJAM de sistemas e procedimentos de prevenção e combate a incêndio a fim de atender aos requisitos legais o Regulamento do Sistema de Segurança contra Incêndio e Pânico em Edificações e Áreas de Risco instituído pela Lei nº 2.812 de 17 de julho de 2003 para edificações no Estado do Amazonas. <b>[fevereiro de 2024]:</b> 1. Instalação dos sistemas de PPCL;</p> <p>2. Aprovação de projeto junto ao CBAM e instalação dos sistemas de PPCL do Fórum Cível Euza Maria Nice;</p> <p>3. Execução dos sistemas básicos de PPCL.</p> <p>4. Foram instalados os alarmes, hidrantes, sinalização, iluminação, extintores nas unidades descentralizadas (Fórum</p>	R\$ 4.388.571,28	38%
			78 - Implantação da Central de Resíduos no Fórum Henoch Reis.	Gerenciar os resíduos conforme preconiza a legislação ambiental; elevar o volume de resíduos descartados com destinação ambientalmente adequada; fomentar a atividade realizada pelas cooperativas e associações de catadores; e reduzir o volume de resíduos enviados aos aterros comuns.	Subcomitê de Logística Sustentável - SLS	Em planejamento	Não estimado até o momento.	-
			81 - Processo Jus Eletrônico.	Tornar mais eficaz e eficiente a rotina de trabalho das unidades judiciais. Reduzir a tramitação das ações, visando baixar o estoque dos processos nas comarcas.	Unidades do 1º Grau/ SETIC	Projeto cancelado devido a descontinuidade do requisito no Prêmio CNJ e o TJAM adotar o SAJ como sistema principal e atualmente estar expandindo o uso do Sistema PROJUDI.	Sem ônus	-

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Processos	APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL	<p>Investir na Justiça Restaurativa;</p> <p>Aperfeiçoar o Sistema de Automação Judicial na fase de conhecimento e execução penal;</p> <p>Promover a efetividade e assegurar os resultados nas decisões;</p> <p>Assegurar a efetividade dos resultados que devem ser alcançados pelo Poder Judiciário Estadual.</p>	<p><b>82 - Justiça Restaurativa. (Institucionalização, motivação de participes, capacitação continuada).</b></p>	<p>Desenvolver práticas restaurativas direcionadas a crianças e adolescentes e suas famílias, contribuindo para a restauração de vínculos sociais, promovendo espaços de fala e escuta que possibilitem o protagonismo das partes, de forma a reduzir ciclos de violência e proporcionar a cultura de paz.</p>	<p>Central de Justiça Restaurativa - CJR</p>	<p>Os Relatórios de Círculos Familiares apresentam de forma sucinta cada caso contemplado pela JR. Pôde-se verificar melhoras nas relações sociais e afetivas dos participantes, apresentando evolução dentro do esperado, seja no desenvolvimento de habilidades emocionais, seja melhoria no convívio familiar.</p> <p>Quanto às palestras, eventos e capacitações realizados, houve ótima recepção pelo público-alvo em todas as ações, cumprindo seu objetivo de difusão e expansão da JR tanto no âmbito TJAM, quanto externo, tais como MP, SEDUC, SEJUSC, SEMED. As palestras e eventos sensibilizaram a rede para o funcionamento e disposição da CJR em atuar em parceria com representantes institucionais em seus respectivos órgãos, e sociedade em geral, tais como líderes comunitários.</p> <p>Curso de capacitação de 25 facilitadores em JR em círculos de maior e menor complexidade, ministrado pela AJURIS, parceria entre TJAM e MPAM.</p> <p>A Central de Justiça restaurativa cumpre sua finalidade ao estruturar e dar andamento às tratativas necessárias para o desenvolvimento da Política Judiciária de Justiça Restaurativa no âmbito do TJAM, como preconiza a Resolução 17/2021 do TJAM e a Resolução 225/2016 do CNJ; A Comissão atua na difusão da política internamente por meio de palestras de Comunicação Não - violenta nos setores, capacita seus servidores com o compromisso de estruturar a política da melhor forma possível, atua na realização de Círculos de Construção de Paz com os</p>	<p>R\$ 6.493,00</p>	<p><b>57,80%</b></p>
			<p><b>83 - Audiências Criminais Telepresenciais.</b></p>	<p>Promover audiências criminais através de videoconferência entre as varas e Unidades Prisionais.</p>	<p>Unidades do 1º Grau</p>	<p>Concluído nas Unidades da Capital e interior.</p> <p>O projeto encontra-se como implementado, tendo alcançado seu objetivo, já que as áreas judiciárias do TJAM estão estruturadas com sistemas de vídeos conferência, câmeras, balcões virtuais, etc.</p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>100%</b></p>
			<p><b>84 - Mutirão do Júri.</b></p>	<p>Promover o julgamento das ações penais aptas para julgamento.</p>	<p>Unidades do 1º Grau / Grupo de Trabalho da Produtividade das Varas Criminais</p>	<p><u>A última relativa do Mutirão do Júri iniciou-se em 27 de março e concluiu - se em 31 de julho de 2023, que teve como foco processos de longa tramitação que tratam de crimes contra a vida, incluindo casos de feminicídio. Dentre esses processos foram registrados na capital 121 condenações e 119 absolvições, em que ainda houveram casos de prescrição, desclassificação ou morte do agente acusado, detectada no dia do julgamento.</u></p> <p><u>Dentre as três Varas do Tribunal do Júri da Comarca de Manaus, a 2ª Vara foi a que mais destinou processos para serem julgados no Mutirão, seguida da 1ª Vara. A 3ª Vara manteve os trabalhos em Plenário relativos à pauta ordinária.</u></p> <p><u>Ademais, entre as três Varas do Tribunal do Júri na Comarca de Manaus, a 2ª Vara, que tem o maior acervo de processos conclusos para serem julgados, foi a que mais realizou sessões, com 160 julgamentos em plenário. Em quatro meses de mutirão, a 1ª Vara do Tribunal do Júri realizou 65 sessões em plenário e a 3ª Vara realizou 59 sessões de julgamento popular.</u></p> <p><u>Link: <a href="https://www.tjam.jus.br/index.php/menu/sala-de-imprensa/9135-varas-do-">https://www.tjam.jus.br/index.php/menu/sala-de-imprensa/9135-varas-do-</a></u></p>	<p>Sem ônus</p>	<p><b>100%</b></p>
			<p><b>140 - Mutirão de Audiências de Instrução e Julgamento das Varas Criminais da Capital e Interior</b></p>	<p>Busca-se, por meio deste projeto, o esforço concentrado, com colaboração das demais instituições, em desenvolver a cultura de priorização da instrução e julgamento dos processos mais antigos nas varas com competência para processar e julgar ações penais, implementando no calendário anual do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas um mês inteiro para priorização dos respectivos processos em pauta extraordinária, a ser realizada no período vespertino, contribuindo para aumento da pontuação do eixo produtividade no prêmio CNJ de</p>	<p>Unidades do 1º Grau / Grupo de Trabalho da Produtividade das Varas Criminais</p>	<p>Em Planejamento.</p>	<p>Não estimado até o momento.</p>	<p><b>0%</b></p>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			<b>85 - Monitoramento de Audiências Criminais Virtuais</b>	Desenvolver ferramenta de controle gerencial relativa as audiências criminais realizadas por videoconferência.	Unidades do 1º Grau	Por meio dos Sistemas SAJ e Projudi são realizadas as extratações de dados das audiências criminais virtuais realizadas. A área responsável por esse monitoramento e extratação é o Núcleo de Estatística do TJAM.	Sem ônus	<b>100%</b>
			<b>119 - Implementar o Plano Nacional de Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais</b>	Efetivar os programas e ações inerentes à Atenção e Apoio às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais.	Grupo de Monitoramento e Fiscalização Carcerária/GMF	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalação do Centro Especializado de Atendimento às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais, localizado no Fórum Ministro Henoch da Silva Reis, 5º andar, Setor 4, local onde são realizadas atividades voltadas para acolhimento, segurança e informação das vítimas e interessados.</li> <li>2. Divulgação de Material Informativo (cartazes, folders, panfletos) sobre o CEAVCAI nas áreas comuns dos prédios do TJAM e varas criminais.</li> <li>3. Realização de Curso de Capacitação de servidores ministrado pelo Centro Especializado de Atendimento às Vítimas de Crimes e Atos Infracionais de Cuiabá.</li> <li>4. Realização de Audiência Pública com a presença da sociedade civil, visando apresentar o Centro.</li> <li>5. Levantamento das Secretarias e Programas Sociais vigentes, com finalidade de estabelecer acordos de cooperação técnica.</li> <li>6. Expedição de ofício às Secretarias Estaduais e Municipais, com finalidade de alinhar prioridade de atendimento às</li> </ol>	Sem ônus, com exceção daqueles já previstos no PAC 2023.2024 para reforma/adequação de salas e disposição de equipamentos e mobília para funcionamento do Centro	<b>83%</b>
			<b>118 - Implantação e Certificação da NBR ISO 9001:2015 – Sistema de Gestão da Qualidade – no âmbito do TJAM.</b>	Implementar o modelo normativo NBR ISO 9001:2015 no Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas. A proposta do Escopo de Certificação é o das Unidades Administrativas ligadas à Secretaria Geral de Administração, sendo: Gabinete da Presidência; Assessoria Técnica da Secretaria Geral de Administração; Assessoria de Regulamentação e Normas Administrativas; Divisão de Processos de Feitos Administrativos; Secretaria de Compras, Contratos e Operações; Secretaria de Infraestrutura; Secretaria de Expediente; Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação; Secretaria de Serviços Integrados de Saúde; Secretaria de Planejamento; Secretaria de Gestão de Pessoas; e	Divisão de Gestão e Projetos - DVGP	-	Estimado em R\$42.366,00 (conforme preço de mercado)	<b>0%</b>
			<b>145 - Plano de Obras e Reformas</b>	Apresentar todas as informações relativas à gestão de Obras e Reformas de forma que possibilite o aprimoramento na tomada de decisões a partir da análise dos resultados com base em fatos e dados, e nas execuções prioritárias de ações, assim como seu acompanhamento e transparência.	Secretaria de Infraestrutura - SEINF	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análise, coleta de informações, dados subsidiando a elaboração de proposta do projeto;</li> <li>2. Tratativas (contatos e reuniões vituais e/ ou presenciais) entre idealizadores, parceiros e apoiadores para a construção do Plano de Obras e Reformas de acordo com as informações apresentadas no painel do Observatório de Dados;</li> <li>3. Elaboração do Plano de Obras e Reformas, de acordo com os dados e informações coletados;</li> <li>4. Apresentação em Plenário para deliberação quanto aprovação do Plano.</li> <li>5. Publicação no Diário Oficial do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.</li> <li>6. Publicação no site institucional do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas</li> </ol>	Sem ônus	<b>100%</b>
		<b>Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores.</b>	<b>87 - Implementação de sistema de informação centralizado, de coleta, organização, tratamento e disponibilização das informações dos indicadores estratégicos e operacionais</b>	Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores; Centralizar a disponibilização dos indicadores estratégicos e operacionais; Estabelecimento de Metas e monitoramento dos resultados; Acompanhamento em tempo real do resultado das atividades institucionais; Comparação dos resultados com as séries históricas; Vinculação de Plano de Ação aos indicadores; Manter registro dos resultados insatisfatórios(análise crítica); Automatizar a coleta de dados a serem retirados diretamente do Banco de Dados dos Sistemas de informação (ex: GRH, SAG-PPG); Facilitar a coleta de dados através de interface de (input) de dados pelas áreas	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	Painéis de BI já desenvolvidos.  Promover a cultura orientada para resultados através de indicadores; Centralizar a disponibilização dos indicadores estratégicos e operacionais; Estabelecimento de Metas e monitoramento dos resultados; Acompanhamento em tempo real do resultado das atividades institucionais;	Sem ônus	<b>100%</b>

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<b>Aprimoramento da Infraestrutura Institucional.</b>	<b>116 - Contratação de mão de obra gerencial, técnica, e operacional em caráter extraordinário/temporário - AAEDESAM.</b>	O presente Convênio tem por objeto a contratação de mão de obra gerencial, técnica e operacional, em caráter extraordinário/temporário para suporte na realização de projetos, programas e ações inerentes aos requisitos preconizados pelo Prêmio CNJ de Qualidade, bem como apoio técnico nas atividades de desenvolvimento de tecnologia da informação, visando a contribuição nos avanços das soluções tecnológicas do TJAM.	SEPLAN / Divisão de Gestão e Projetos	*Contratação de Servidores. * Curso de Integração dos servidores em Parceria com algumas unidades do TJAM. * Reunião de Apresentação individual. * Contato com novos servidores. * Alocação dos colaboradores em seus setores.  Termo de CONVÊNIO Nº 001/2023 - FUNJEAM, entre TJAM e AAEDESAM assinado e publicado no dia 09/02/2023. Número do Processo no SEI 2023/000006844-00. Em 01/03/2023 os contratados entraram em exercício.	R\$ 14.866.787,15  Soma do convênio e 1º termo aditivo.	<b>100%</b>
		<b>Promoção da Segurança Institucional.</b>	<b>89 - Inteligência e Segurança Institucional: Melhorias na Infraestrutura de Segurança do Poder Judiciário</b>	Implementar ações de melhoria para assegurar a efetividade da Comissão Permanente de Segurança do TJAM.	Comissão Permanente de Segurança Institucional/ SEINF/ SETIC	1. Plano de Formação e Especialização de Agentes de Segurança: 1. Foram Oferecidos em parceria com a Escola Judicial do Tribunal de Justiça 05 (cinco) Módulos: Crimes Cibernéticos – Novas Modalidades/Prevenção e Combate; Gerenciamento de Crises; Uso Diferenciado da Força; Direitos Humanos; Habilitação em Dispositivo Eletrônico de Controle; 2. Foram oferecidas vagas no Curso de Segurança Orgânica realizado pela Escola da Magistratura de Palmas/Tocantins. 2. Apresentação no Curso de Formação Inicial de Servidores 1. Palestra sobre Segurança Institucional 22/06/2023. 3. Criação do Centro de Segurança Institucional e Inteligência 1. Elaboração da Proposta de Minuta para a criação do Centro de Inteligência e Segurança Institucional; 2. Encaminhamento da Proposta de Minuta do Centro de Inteligência e Segurança Institucional à Presidência; 3. Ajustes na Proposta de Minuta do Centro de Inteligência e Segurança Institucional; 4. Encaminhamento da Proposta de Minuta do Centro de Inteligência e Segurança Institucional à Presidência para	Estimado em R\$ 276.110,00	<b>73%</b>
		<b>Política de Gestão Documental.</b>	<b>90 - Implantação de uma política de Gestão Documental de processos e documentos administrativos e judiciais em meio digital no TJAM.</b>	Proporcionar as condições físicas ao exercício das atividades administrativas e judiciais.	Secretaria de Arquivo e Memória Institucional - SEAMI	1 - Realizada a instalação dos Scanners em 29/11/2023. 2 - Realizado o treinamento de 10 servidores no dia 30/11/2023.	1 - R\$ 8.000,00  2 - R\$ 23.000,00	<b>100%</b>
		<b>Política de Gestão Documental.</b>	<b>139 - Implantação de uma Política de Gestão Documental e da Gestão da Memória no TJAM.</b>	Preservar o patrimônio documental e Memória Institucional e, conseqüentemente, contribuir para o acesso às informações necessárias às partes, à sociedade e às instituições do Poder Judiciário.	Secretaria de Arquivo e Memória Institucional - SEAMI	<b>Criação do Manual de Redação do TJAM:</b> Sugestão de constituição de uma equipe multidisciplinar a qual terá o objetivo de reunir informações necessárias para elaborar a minuta do Manual (SEI nº2023/000007902-00).  <b>Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio memória TJAM:</b> Publicação do edital de convocação para o Prêmio Eduardo Ribeiro e Prêmio memória TJAM no período de 25 de outubro a 27 de novembro de 2023 com: Inscrição de candidatos no Prêmio; Seleção de Candidatos vencedores; Emissão de parecer a ser enviado à Comissão de memória com nomes dos vencedores; Validação dos vencedores junto à Comissão; Publicação dos nomes dos Vencedores; e entrega das respectivas premiações.  <b>Fomento para pesquisa no acervo do Poder Judiciário junto às Universidades do Curso de Direito:</b> Sem atividades.  <b>Linha do Tempo na Participação Feminina na ascensão para o Cargo de Desembargadora:</b> Levantamento das informações das magistradas às quais tornaram-se	Sem estimativa de custo até o momento	<b>43%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Cultura e Conhecimento		Implementar a cultura da gestão de riscos.	147 - Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos	A gestão de riscos é um dos mecanismos do programa de integridade da instituição e tem como finalidade manter os gestores atentos a eventos que possam influenciar, de forma negativa ou positiva, no atingimento dos objetivos organizacionais.	Secretaria de Planejamento - SEPLAN	<p><b>Ações implementadas ao longo de 2023:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboração do Plano Geral de Projetos e Plano de Trabalho;</li> <li>2. Elaboração do Manual de Gestão de Riscos;</li> <li>3. Apoio técnico às Unidades para fins de composição das documentações e operacionalização das etapas da Gestão de Riscos (Realização do Mapeamento de Processos e da Matriz de Riscos dos setores subordinados à SECAD);</li> <li>4. Implementação do painel estatístico para monitoramento das ações para monitoramento em tempo real pela alta direção e gestores (<a href="https://app.powerbi.com/view?r=eyJrJoiNGQ4NGI1NmMtMjAzZS00YmMyLWFIMjUtM2QyOTA2YWRjY2RhlwidCl6ljcyNzEwODAyLTlhMzMtNGQyZC1hMDU1LTZmZDMxY2I0N2Q2MSJ9">https://app.powerbi.com/view?r=eyJrJoiNGQ4NGI1NmMtMjAzZS00YmMyLWFIMjUtM2QyOTA2YWRjY2RhlwidCl6ljcyNzEwODAyLTlhMzMtNGQyZC1hMDU1LTZmZDMxY2I0N2Q2MSJ9</a>);</li> <li>5. Criação de página na intranet;</li> <li>6. Monitoramento da Gestão de Riscos.</li> </ol> <p>Setores Mapeados: Mapeamento SECOP: SEI nº 2023/000029362-00; Mapeamento SEGEP: SEI nº 2023/000029987-00;</p>	Sem ônus	77%
		Realização de programas de saúde conforme Res. 207/2015 - CNJ.	155 - Capelania	Oferecer gratuitamente apoio espiritual, e social aos funcionários, estagiários e contratados, oferecendo a oportunidade para dialogar sobre questões de conflitos interpessoais, situações de estresse e de violências urbanas, familiares, que eclodem no ambiente social, atingindo a vida profissional.	Secretaria de Serviços Integrados de Saúde - SESIS	<p>Atendimentos de Oração, palavra de fé, aconselhamento, Saúde - Cirurgia coluna cervical, Saúde - Enfermo AVC, Saúde - Tratamento coração, Saúde - Cirurgia coluna Cérvica, internado pneumonia, Saúde - Cirurgia Ocular, Saúde - Enfermo Pressão alta, Saúde - Enfermo princípio de infarte, Telefone/ presencial Residência, hospital hap-vida, Sintjam Hosp. 28 de agosto, Hosp. Delfina Aziz.</p> <p><b>Quantitativo das atividades realizadas por Atendimentos:</b> Atendimento Residencial - 30; Hospitalar – em casos de internação - 13; Cerimonias fúnebres - ; Atendimento dentro do âmbito do TJAM - 67 ; Virtual - atendimento online - 20; Apoio em ações de Saúde e Sociais realizadas durante o ano pelo Subcomitê de Saúde e SESIS. Desenvolveu a ação social - A JUSTIÇA E AS CRIANÇAS.</p> <p>O Projeto encontra-se implementado no âmbito do TJAM e por se tratar de atividades contínuas ao longo do exercício, anualmente elas ocorrerão.</p>	Sem ônus	100%
		Implementar a Gestão por Competência no TJAM.	93 - Implementação de programa permanente de Gestão por Competências, para integração de todas as ações relacionadas à gestão de pessoas.	Melhorias e aperfeiçoamento dos processos de trabalho relacionados ao provimento de cargos, lotação, relotação, desenvolvimento, capacitação, acompanhamento e avaliação de pessoas.	Secretaria de Gestão de Pessoas - SEGEP	<p>1 - Realizados os atendimentos de fisioterapia e de educação física no âmbito do TJAM;</p> <p>2 – Realizado pelos profissionais de Educação Física e o Fisioterapia , ginastica laboral e orientação de saúde nos Fóruns da capital e sede do TJAM;</p> <p>3 – Participação nas ações de Saúde do TJAM;</p> <p>4 – A reforma da sala para o atendimento dos profissionais foi entregue em outubro/2023, os atendimentos já estão sendo realizados;</p> <p>5 - Dos equipamentos e material solicitados, alguns equipamentos já foram adquiridos como a bicicleta e esteira ergométrica.</p> <p><b>Total de atendimentos realizados:</b> Fisioterapia - 97; e Profissional de Educação Física - 320 participantes (ginástica Laboral).</p> <p>Conciliação das competências dos servidores àquelas mapeadas dos postos de trabalho; Conciliação das necessidades do TJAM aos anseios dos servidores; Visibilidade à formação e experiência dos servidores para seleções internas. Mapeamento das unidades do ponto de vista qualitativo, para a tomada de decisões para além dos aspectos quantitativos.</p> <p>O projeto está organizado em 5 grades fases, das quais 3 se encontram concluídas. As 3 primeiras fases, juntas abrangem 6 ações. A proximas fases contemplam 4 ações. Desse modo, tem-se o total de 10 ações da quais 6 já foram implementadas.</p>	Sem ônus	60%
			117 - Implantação de Programa de Qualidade de Vida no Trabalho no âmbito do TJAM - QVT.	Contribuir para melhoria na qualidade de vida dos magistrados e servidores do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, por meio da implantação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho – QVT permanente no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado, com piloto do Programa de Ginástica Laboral no Fórum Ministro Henoch da Silva Reis. E conforme Plano de Ação, a médio e longo prazos, será estendida para os demais Órgãos e Fóruns.	Secretaria de Serviços Integrados de Saúde - SESIS	<p>1 - Realizados os atendimentos de fisioterapia e de educação física no âmbito do TJAM;</p> <p>2 – Realizado pelos profissionais de Educação Física e o Fisioterapia , ginastica laboral e orientação de saúde nos Fóruns da capital e sede do TJAM;</p> <p>3 – Participação nas ações de Saúde do TJAM;</p> <p>4 – A reforma da sala para o atendimento dos profissionais foi entregue em outubro/2023, os atendimentos já estão sendo realizados;</p> <p>5 - Dos equipamentos e material solicitados, alguns equipamentos já foram adquiridos como a bicicleta e esteira ergométrica.</p> <p><b>Total de atendimentos realizados:</b> Fisioterapia - 97; e Profissional de Educação Física - 320 participantes (ginástica Laboral).</p>	Estimado em R\$148.529,51	41%

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Aprendiza	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS	Estimular e promover o desenvolvimento profissional do quadro de pessoal.	94 - Desenvolvimento dos Programas de Pós-Graduação.	Desenvolver programas de pós-graduação para incentivar o desenvolvimento profissional e pessoal, que auxilie no processo de aquisição das competências almejadas pelo TJAM.	EJUD e ESMAM	<p><b>Pós-graduação EJUD:</b></p> <p>1 - Reunião com programas de pós-graduação: mestrado e especialização; 2 - Recebimento de ofertas de cursos de pós-graduação: mestrado e especialização. Propostas Recebidas: Mestrado: 03; e Especialização: 03. Observação: Aguardando decisão da Presidência quanto à viabilidade e interesse.</p> <p><b>Mestrado ESMAM:</b></p> <p>Gerado o processo no SEI, nº 2023/000002844-00, que formaliza o Projeto de Contratação Interinstitucional - PCI com a Universidade de Brasília - UnB para contratação de mestrado com 20 vagas a ser ofertada aos magistrados. O processo já possui nota de dotação e teve seu Acordo de Cooperação Técnica assinado entre TJAM e UnB em dezembro de 2024. Vide em: <a href="https://www.tjam.jus.br/index.php/esmam-noticias/10058-esmam-e-universidade-de-brasilia-anunciam-parceria-com-selecao-de-mestrado-em-direito-para-magistrados">https://www.tjam.jus.br/index.php/esmam-noticias/10058-esmam-e-universidade-de-brasilia-anunciam-parceria-com-selecao-de-mestrado-em-direito-para-magistrados</a> Neste compasso, para a preparação dos magistrados à seleção das vagas, a ESMAM realizou, no período de 17 a 27 de julho, o 1º Módulo da Oficina de Liberação do Projeto de Pesquisa e f... para seleção. O segundo</p>	Mestrado ESMAM: R\$1.962.754,71	10%
		Implementar a política de prevenção e enfrentamento ao assédio sexual e da discriminação.	96 - Implementar Mecanismos Gerenciais para a Promoção da Igualdade de Gênero, reconhecimento dos direitos e respeito da minorias, e combate a todo o tipo de assédio, discriminação, e tratamento rude dentro da instituição.	Igualdade de gênero, respeito a todo e qualquer tipo de minorias e diferenças. O objetivo principal do projeto é a de conviver e respeitar as diferenças de gênero, etnia, religião e orientação sexual do outro.	Comissão de Prevenção de Assédio Moral, Sexual, e Discriminação - CPAMSD	<p><b>Atividades realizadas:</b> Unificação das atividades das Comissões (1º e 2º Grau), Instituição da Resolução da Política de Enfrentamento dentro do TJAM, Instituição do regimento Interno da Comissão com fluxos, Publicação de Carta aberta contra o Assédio e a Discriminação no ambiente do TJAM, Palestras voltadas para o tema em parceria com Escolas e Unidades do TJAM, Pesquisa voltada para melhorar o ambiente de trabalho do TJAM, Exposição em parceria com o Coletivo Arte Ocupa de combate e enfrentamento ao Assédio. Campanhas de Distribuição de Cartilhas nas unidades visando dirimir casos de assédio e discriminação. Trabalhos internos realizados pela comissão para tratamento de notícias de fato. Previsto para 2024: Ações de conscientização, cursos voltados para o tema de assédio e discriminação, aplicação do fluxo e medidas que possam mitigar o número de casos de assédio e discriminação dentro do TJAM.</p>	Sem ônus	100%
		Desenvolver programas de valorização e de benefícios no ambiente de trabalho.	121 - TJAM MULHER: Caminhos do Protagonismo.	<p>*Colaborar com a finitude de todas as formas de discriminação contra todas as mulheres e meninas; *Reconhecer e valorizar o trabalho desenvolvido pelas mulheres no âmbito do TJAM; *Promover a ampla cidadania para que esse grupo populacional se desenvolva de forma plena e efetiva na sociedade; *Aumentar a cooperação entre os setores da instituição em prol da promoção da igualdade de gênero e empoderamento das mulheres no Poder Judiciário; *Promover e garantir os direitos humanos, previsto no artigo 5o da Constituição Federal de 1988.</p>	Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Sustentabilidade - DVIAS	Foram realizados e divulgados os vídeos nas redes sociais do do Judiciário Estadual, na Intranet e também no canal oficial da Corte Estadual no youtube, referente aos meses de Março ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=FgZhA_GcFok">https://www.youtube.com/watch?v=FgZhA_GcFok</a> ) e Maio ( <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hg9DOMa0aPc">https://www.youtube.com/watch?v=hg9DOMa0aPc</a> ), Agosto e dezembro.	Sem ônus	50%
		Capacitação continuada dos servidores de TIC.	97 - Plano de Capacitação e Gestão de Competências dos Servidores de TIC.	Promover o desenvolvimento das competências técnicas e gerenciais necessárias à operacionalização da governança, da gestão e do uso da tecnologia da informação e comunicação.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Plano de capacitação 2023 (concluído) Plano de capacitação enviado para a plataforma Connect-JUS	Sem ônus	100%

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	
Aprendizado e Conhecimento		<b>Criação do Sistema Eletrônico de Gestão de Pessoas</b>	<b>148 - Automação da SEGEP</b>	Concretizar a automação dos processos de trabalho relacionados à área de gestão de pessoas, por meio da implantação de sistema integrado e informatizado que ofereça recursos para tratamento e armazenamento de dados do quadro de pessoal, permitindo a interação entre o usuário, a área técnica e a administração do Tribunal de Justiça.	SEGEP/ SETIC	a) Acesso ao sistema e ao aplicativo de ponto; b) Migração parcial dos dados; c) Introdução aos cadastros; d) Testes na folha de pagamento; e) Configuração de escalas de ponto e geolocalização; f) Início da integração dos setores envolvidos na gestão de pessoas (SEGEP, SESIS, Escolas)  O projeto está organizado em 11 fases, das quais 6 se encontram concluídas. Portanto, foi cumprido 54% do projeto.	R\$ 3.317.685,75 ( Valor total do contrato, que será executado, conforme definido pelo TJAM e pela empresa)  Atualizado, conforme: CT Nº 037/2022 - FUNJEAM 1ª TA Nº 037/2022 - FUNJEAM 2ª TA Nº 037/2022 - FUNJEAM 1ª AP Nº 037/2022 - FUNJEAM	<b>54%</b>
	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	<b>Aperfeiçoamento da gestão das receitas orçamentárias - recursos próprios, precatórios, entre outros;</b>	<b>98 - Alinhamento dos Recursos Financeiros com as Estratégias do TJAM.</b>	Assegurar recursos orçamentários necessários à execução da Estratégia.	Secretaria de Orçamento e Finanças	Reprogramado para 2024.	Sem ônus	<b>0%</b>
		<b>Implantar instrumento de classificação e controle do</b>	<b>120 - Reestruturação da Central de Transporte / Reestruturação da Frota de Veículos</b>	Diminuição de custos na Central de Transporte, através da implantação de um novo modelo de deslocamento de servidores para a realização de atividades de natureza profissional.	Subcomitê de Logística Sustentável/ Seção de Transportes/ SECOP	Em 13/03/2023 foram atualizados os Plano Geral de Projeto e o Plano de Ação, bem como incluídos no sistema SEI. Projeto segue em andamento.	R\$ 3.048.180,32	<b>50%</b>
		<b>Aperfeiçoamento da gestão das receitas orçamentárias- recursos próprios,</b>	<b>99 - Aperfeiçoamento da Gestão dos Recursos Próprios.</b>	Ampliar e diversificar as fontes de recursos através de monitoramento, acompanhamento, criação e captação de recursos.	Secretaria de Orçamento e Finanças - SECOF	Reprogramado para 2024.	Sem ônus	<b>0%</b>
			<b>100 - Renovação do parque computacional do TJAM de acordo com as diretrizes estabelecidas no ENTIC-JUD (Resolução CNJ 370/2021) (notebooks, nobreaks, baterias, computadores, monitores e equipamentos afins).</b>	Substituir, paulatinamente, equipamentos antigos por novos, de forma a eliminar custos de manutenção e atualizações; Eliminar ou mitigar downtimes com o parque de equipamentos atualizado com bons equipamentos, assegurando que todos os recursos e funcionalidades estarão sempre disponíveis ao público interno e externo do TJAM.; Fortalecer a segurança, uma vez que a atualização da tecnologia aumenta a segurança da informação e fortalece esse fator. Por meio dela é possível garantir que todos os dados estejam armazenados sem correrem o risco de serem divulgados por um ataque malicioso.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Plano Anual de Compras 2023 (concluído) Geração de Templates ETP/TR para aquisição de computadores, notebooks e nobreaks (concluídos) Templates de pequenos objetos ou outros periféricos, tais como: materiais de infraestrutura de rede: caixas de cabo, conectores, alicates crimpadores, fluck, rastreadores e peças e acessórios de hardware: disco de SSD, disco rígido, memória ram e placas de rede. Plano Anual de Compras 2024 (concluído); - Aquisição de 600 unidades de Desktop, sendo destinado 55% deste quantitativo para fins de substituição à equipamentos antigos e renovação do parque tecnológico, seguindo o Planejamento Estratégico do TJAM.	Conforme Plano Anual de Compras do TJAM 2023 e 2024.	<b>77%</b>
			<b>101 - Expansão da Telefonia VoIP das Comarcas Capital e Interior</b>	O objetivo geral do projeto é propor uma solução de baixo custo para a grande demanda por novos ramais no TJAM, utilizando a tecnologia VoIP, incluindo o estudo da tecnologia, dos equipamentos necessários e o projeto da rede.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Atualmente, 61% das comarcas com suas linhas VOIPS instaladas e em funcionamento. Aguardando a chegada dos equipamentos nas demais. Realizando as ativações nas comarcas que já receberam os equipamentos.	Sem ônus	<b>80%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DO PROJETO
		<p><b>Adequar as instalações e equipamentos à demanda das unidades;</b></p> <p><b>Aprimorar a infraestrutura de comunicação;</b></p> <p><b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b></p>	<p><b>102 - Implantação de Rede Wifi Corporativa TJAM.</b></p>	<p>Redução nos custos de manutenção e aquisição de novos pontos de rede no TJAM, bem como, não ter mais retrabalho sempre que uma sala mudar de posições.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Cobertura de Wifi em diversas áreas do TJAM em Manaus, com implantação concluída.</p>	<p>Conforme Plano Anual de Compras do TJAM 2022.</p>	<p><b>100%</b></p>
			<p><b>104 - Melhoria da Infraestrutura e Segurança de TIC das Comarcas do TJAM.</b></p>	<p>Estabelecer as regras gerais de utilização dos recursos do ambiente de Tecnologia da Informação (TI), com vistas à proteção contra ameaças internas e externas, com base nos princípios da disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Instituímos a Política de Segurança da Informação (PSI) pela Portaria Nº 06/2023, de 14 de julho de 2023 da CGTIC. - Ampliamos nossos recursos de infraestrutura hiperconvergente que viabiliza a contingência dos serviços de TIC disponibilizados pelo TJAM. - Concluído a implantação da contingência do banco de dados da Softplan para o Cluster nutanix do Henocho Reis (DR); - Concluída a implantação do Kaspersky nos fóruns da capital e comarcas, desta forma, garantimos uma maior proteção ao ambiente interno do TJAM; - Concluímos a implantação do WAF F5, que deu mais proteção às aplicações disponibilizadas pelo TJAM ao público externo"; - Implantado o recurso de segurança para objetos compartilhados via SMB e NFS no Nutanix, a solução adiciona uma camada de segurança contra ataques maliciosos relacionados a vírus e malware; Assinamos o contrato 040/2023-FUNJEAM com a empresa SERVIX para efetuar a renovação do suporte e das licenças do cluster de equipamentos de Next-Generation Firewall, assim como expansão da solução de firewall, compreendendo suporte técnico e garantia, incluindo serviços de instalação, configuração e treinamento oficial do fabricante, para as unidades descentralizadas do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas (TJAM). Efetuamos o pedido de acionamento da nossa ARP para a contratação do serviço de internet via circuitos satelitais de órbita baixa starlink Assinamos o contrato 046/2023-FUNJEAM com a empresa SIDI, cujo objeto consiste na prestação de serviços de provimento de</p>	<p>-Contrato 040/2023-FUNJEAM com a empresa SERVIX: R\$ 10.602.383,65                      Contrato 046/2023-FUNJEAM com a empresa SIDI: R\$ 1.194.732,12                      Contrato 001/2024-FUNJEAM com a empresa AMAZONAS COPIADORAS LTDA: R\$ 4.134.144,00                      Total: R\$ 15.931.259,77</p>	<p><b>90%</b></p>
			<p><b>146 - Integração de redes de internet nas delegacias</b></p>	<p>A intenção é otimizar os recursos humanos, principalmente, e agilizar os serviços relacionados às prisões em flagrante, ou seja, agilidade nas investigações e combate à criminalidade.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/DVSSJI</p>	<p>É preciso observar que existe um valor de manutenção mensal para cada link, e no compute do valor unitário, foi incluído o valor de manutenção para 1 mensal para cada comarca. Desta forma o Valor global contempla o valor de manutenção de 60 comarcas, por 1 mês apenas.</p>	<p>R\$ 3.600.000,00</p>	<p><b>0%</b></p>
			<p><b>153 - Comunicação Via Satélite de Baixa Órbita</b></p>	<p>Implantar um sistema de comunicação via satélite de baixa órbita, e promover a conectividade em comarcas do interior e áreas remotas onde a infraestrutura de comunicação terrestre é limitada. Isso permite que as áreas/unidades ligadas ao TJAM estabeleçam comunicações eficazes mesmo em regiões rurais, fronteiras ou locais de difícil acesso. A comunicação via satélite em órbita baixa garante que essas áreas não sejam excluídas do acesso à informação e serviços essenciais prestados pela instituição.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC</p>	<p>Atualmente o TJAM já está utilizando os sistemas de baixa órbita (Banda Ka) porém, com a nova tecnologia disponível no mercado hoje (Satélites LEO como a Starlink), estamos realizando um estudo e posterior processo de licitação para instalar um link desse em cada comarca do interior. Isso está dependendo apenas da liberação para uso comercial dos fornecedores.</p> <p>Licitação iniciada através do Processo no SEI - 2023/000008927-00, atualmente aguardando finalização da adesão para início das instalações.</p>	<p>Estimado em R\$R\$ 2.688.985,53</p>	<p><b>90%</b></p>
			<p><b>156 - Aquisição de Satélite em baixa órbita para delegacia</b></p>	<p>Implantar um sistema de comunicação via satélite de baixa órbita, e promover a conectividade em comarcas do interior e áreas remotas onde a infraestrutura de comunicação terrestre é limitada. Isso permite que as áreas/unidades ligadas ao TJAM estabeleçam comunicações eficazes mesmo em regiões rurais, fronteiras ou locais de difícil acesso. A comunicação via satélite em órbita baixa garante que essas áreas não sejam excluídas do acesso à informação e serviços essenciais prestados pela instituição.</p>	<p>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/DVSSJI</p>	<p>Valor da unidade do Link: R\$6.500,00 com base nos processos SEI, nº 2023/000008927-00 e 2023/000033808-00 referente ao Projeto de Comunicação via Satélite de Baixa Órbita.</p>	<p>R\$ 4.680.000,00</p>	<p><b>0%</b></p>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Apr	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS		<b>162- Implementação de Pontos de Inclusão Digital – PID nas Zonas Rurais.</b>	O projeto visa a aproximação daquela população "invisível", que habita nas zonas rurais mais afastadas das sedes dos municípios do interior, onde a estrutura estatal não consegue se fazer presente. O acesso aos serviços pela internet tem o condão de revolucionar a vida destas comunidades, aproximando-as e integrando-as efetivamente com o Poder Público.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC/DVSSJI	A previsão é de Salas; Câmeras de ambiente ou 360º; Internet; Infraestrutura (internet, mesas, cadeiras, computadores, impressora, etc) para 10 comarcas do Interior.	R\$ 300.000,00	<b>0%</b>
			<b>106 - Virtualização das atividades realizadas tradicionalmente de modo físico/presencial TJAM (leilões, biblioteca, cursos).</b>	O objetivo principal é a transparência da instituição para a sociedade, bem como a automatização dos processos que hoje são realizados de forma manual, desta forma, as atividades serão feitas de forma eletrônica dando maior celeridade ao processo.	Unidades do 1º Grau	Implementado os Leilões Web; Biblioteca Poliglota; e Cursos Alura (plataforma AVA da EJUST).	Sem ônus	<b>100%</b>
		<b>Integrar os Sistemas Administrativos.</b>	<b>107 - Implantação de Sistema Administrativo Integrado.</b>	A finalidade é ter as informações de forma consistentes, em um único sistema, onde cada setor possa fazer sua atividade e não precisar movimentar ou até mesmo produzir algum documento para ser enviado para outro setor, na maioria das vezes apenas para informar alguma modificação no status de algum funcionário ou prestador de serviços.	Unidades do 1º Grau	Licitação do Sistema Integrado de Gestão de Pessoas (Contrato Administrativo 037/2022 FUNJEAM) - Projeto 86. <b>Observação:</b> As despesas com o Sistema podem ser acessadas no processo via SEI nº 2023/000004497-00, que trata sobre o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo 037/2022 - FUNJEAM. Vide Extrato nº 198/2023-DVCC/TJ no DJe.	Vide Projeto 86 deste Portfólio.	<b>40%</b>
			<b>150 - Automação da SECOP</b>	Automatizar os processos da Secretaria de Compras, Contratos e Operações - SECOP, reduzindo o risco administrativo.	Secretaria de Compras e Operações - SECOP	<b>Ações implementadas:</b> 1 - Elaboração do Plano Geral de Projetos e Plano de Trabalho; 2 - Realização de Prova de Conceito; 3 - Elaboração do DOD - Documento de Oficialização de Demanda.	Não estimado até o momento.	<b>25%</b>
		<b>Melhoria nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards).</b>	<b>108 - Implantação de Sistemas de Gerenciamento de Projetos da DVTIC.</b>	Monitorar qualidades, tarefas e prazos da equipe como estratégia de garantir que os projetos alcancem o resultado esperado.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Atualmente o software de gerenciamento de projetos ClickUp é utilizado na Divisão de Desenvolvimento de Sistemas e Inovações Tecnológicas; A SETIC fez aquisição do software Microsoft Power BI e já desenvolveu diversos painéis/dashboards. Aquisição concluída e em fase final de implantação do software de gerenciamento de projetos JIRA (SEI no. 2023/000004708-00). Renovação da licença concluída do software Microsoft Power BI (SEI no. 2022/000037197-00).	R\$190.825,00	<b>95%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DO PROJETO
Conhecimento		<b>Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.</b>	<b>109 - Implantação de Controle Automatizado do Datacenter TJAM (Sala Segura).</b>	Viabilizar maior rapidez e dinamismo na detecção e solução de eventuais problemas nos Datacenters, que hoje dependem de inspeção presencial de servidores - o que, por vezes, não é rápido o suficiente para evitar danos aos equipamentos quando da falha de sistemas de refrigeração, por exemplo - e também possibilitar que alguns procedimentos possam ser feitos de maneira remota, otimizando recursos disponíveis.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Incluímos no PCA de 2024 a previsão de construirmos um novo Datacenter, que deverá ser equipado com as funcionalidades de controle e monitoramento ambiental Estudo Técnico Preliminar concluído através do processo 2022/000031866-00. Conforme Despacho PRES/SGTJ (SEI nº 1330705) no Processo 2022/000031866-00, o Estudo Técnico Preliminar voltou à SETIC para adequação à nova Lei de Licitações 14.133/2021; Em razão do estudo realizado, optamos por aplicar a modalidade Diálogo Competitivo, que foi incluída na nova lei de licitações para atender uma série de necessidades dos tempos atuais, onde a tecnologia tem um papel cada vez maior e importante na sociedade, trazendo consigo suas inúmeras vantagens e também suas complexidades.	Custo total estimado de R\$ 12.000.000,00, com expectativa de execução de R\$ 6.000.000,00 em 2024 e R\$ 6.000.000,00 no início de 2025. SETIC-2024-37.	<b>57%</b>
		<b>Aprimorar os Sistemas Judiciais.</b>	<b>151 - Migração e Expansão do Sistema PROJUDI</b>	O projeto visa à expansão das competências atendidas pelo Sistema de Processo Judicial Digital (PROJUDI) nas comarcas do Estado do Amazonas. Dentre outros objetivos, cita-se: *Agilizar a Justiça; *Diminuir custos; *Aumentar a capacidade de processamento de ações; *Facilitar o trabalho dos advogados; e *Melhorar a qualidade do atendimento às partes.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Está em andamento e atualmente, está sendo realizada a migração do sistema SAJ para o PROJUDI em todos os juizados, conforme o cronograma estabelecido, SEI nº 2023/000030752-00  <b>Varas a serem contempladas conforme Cronograma de Migração, estabelecido via SEI nº 2023/000030752-00:</b> 18ª Vara do Juizado Especial Criminal; 8ª Vara do Juizado Especial Cível (Nilton Lins); 18ª Juizado Especial Cível; 19ª Juizado Especial Cível; 20ª Juizado Especial Cível; 21ª Juizado Especial; 10ª Vara Juizado Especial Cível; 16ª Vara do Juizado Especial Cível; 19ª Vara do Juizado Especial Criminal; 9ª Vara do Juizado Especial Cível; 2ª Vara do Juizado Especial Cível; 11ª Vara do Juizado Especial Cível; 14ª Vara do Juizado Especial Cível; 4ª Vara do Juizado Especial Cível; 12ª Vara do Juizado Especial Cível; 13ª Vara do Juizado Criminal; 15ª Vara do Juizado Especial Criminal; 17ª Vara do Juizado Especial Criminal; 13ª Vara do Juizado Especial Cível; 15ª Vara do Juizado Especial Cível; 17ª Vara do Juizado Especial Cível; 1ª Vara do Juizado Especial Cível; 3ª Vara do Juizado Especial Cível; 5ª Vara do Juizado Especial Cível; 6ª Vara do Juizado Especial Cível; 7ª Vara do Juizado Especial Cível; 1ª Juizado Especial da Fazenda Pública Estadual	Sem ônus	<b>85%</b>
		<b>Aprimorar Cultura de Governança de TIC.</b>	<b>111 - Evolução Contínua dos Sistemas Desenvolvidos pelo SDS (Não Administrativos).</b>	Evoluir de forma contínua os Sistemas Desenvolvidos pelo SDS, tendo como parâmetro o feedback dos usuários; Viabilizar maior rapidez e dinamismo na codificação e solução de bugs nos sistemas, além de sua evolução natural e novas integrações.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	59 projetos finalizados em 2023.	Sem ônus	<b>85%</b>
		<b>Melhoria nos sistemas de monitoramento e controle de resultados (dashboards).</b>	<b>112 - Implantação do Processo de Inventário Integrado de Ativos de TIC (âmbito DVTIC).</b>	O objetivo é utilizar uma única base de dados para o sistema de inventário, que deve ser alimentado pelo setor de patrimônio, onde o setor de TI deve ter acesso a essa base a fim de gerenciar recursos, gerar relatórios e outros afins referentes ao setor de TI. Desta forma teremos uma base única de informação, descentralizada, consistente e de fácil gerenciamento.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Os serviços de inventário de ativos de TIC serão realizados através da plataforma de ITSM da empresa que será contratada para prestar serviço terceirizado de suporte técnico de TIC aos usuários do TJAM. O processo de contratação de empresa terceirizada para prestação de serviços de suporte técnico de TIC aos usuários do TJAM foi indeferido. Consequentemente, será retomada a estratégia de inventário integrado dos ativos de TIC através da solução FusionInventory. Foi realizada a instalação do agente em alguns ativos de TI e validação de que a coleta das informações foi satisfatória. Foi iniciado novos testes para fazer a instalação via GPO, entretanto, ainda não obtivemos êxito, a instalação não está ocorrendo automatizada, apenas de forma manual, o que não seria uma estratégia viável devido ao quantitativo de máquinas e disposições geográficas. Além deste teste, está em fase da construção do perfil que poderá gerenciar o inventário de TIC, desta forma, a Divisão de Patrimônio do TJAM poderá auxiliar na inclusão dos tombos. Identificamos que a versão atual em uso do GLPI está significativamente desatualizada e que logo seria descontinuada, alguns recursos interessantes não poderão ser utilizados; - Diante dessa constatação, decidimos interromper temporariamente a implantação para garantir uma base sólida para o sucesso futuro do projeto; - Requisitado via Processo SEI n 2024/00001078-00 de concessão de	R\$ 8.800,00 (Oito mil e oitocentos reais) para contratação de Outros serviços de Terceiros	<b>60%</b>

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
Aprendizado e Capacitação		Aprimorar cultura de Governança de TIC.	113 - Consolidação da Cultura de Governança e Gestão de TIC.	Prover nível de excelência em todos os setores do TJAM com a ajuda da Governança promovendo uma melhor gestão dos recursos, sejam eles humanos ou de TI.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	Instituição formal do principais processos de TIC recomendados pelo CNJ (Realizada). Reestruturação da estrutura organizacional da SETIC, de modo a contemplar formalmente as atividades inerentes à governança de TIC (Realizada). Organização para que seja criada a Divisão de Governança de TIC (em andamento). Atualização do Plano de Transformação Digital. - Atualização do Plano de Gestão de Riscos. - Colaboração no processo de atualização Política de Segurança da Informação. - Criação do Comitê de Governança de TIC. - Execução do Plano de Trabalho da ENTIC-JUD (Resolução 370/2021). Plano de Transformação Digital (atualizado); - Plano de Gestão de Riscos (atualizado); - Política de Segurança da Informação (atualizada); - Criação do Comitê de Governança de TIC (realizado); - Execução do Plano de Trabalho da ENTIC-JUD (Resolução 370/2021) (fluxo contínuo - andamento).	Sem ônus	90%
		Aprimorar a segurança da informação e a proteção de dados.	114 - Implantação da LGPD e Consolidação da Cultura de Segurança da Informação.	O objetivo principal da LGPD é proteger os dados pessoais de pessoas físicas. O pressuposto da LGPD é regulamentar as regras sob as quais as empresas podem tratar os dados pessoais. As regras introduzidas pela LGPD destinam-se principalmente a proteger os usuários de utilização dos seus dados pessoais para fins diferentes daqueles para os quais eles concordaram.	Comitê Gestor de LGPD	<b>Durante os meses de janeiro a julho de 2023, o Tribunal de Justiça do Amazonas (TJAM) desenvolveu atividades de adequação à LGPD por meio do Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD. Essas ações foram realizadas com base no plano de ação estabelecido pela Resolução n.º 363/2021 do CNJ e na própria LGPD (Lei 13.709/2018). Abaixo rol das ações implementadas:</b>  Criação do Comitê Gestor (Portaria 143 de 12/01/2023 criou o Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD); Criação do Grupo de Trabalho (Portaria 403 de 30/01/2023 criou o Grupo de Trabalho - GT); Capacitação do CGPD e GT (Foi promovida a capacitação dos membros do CGPD e GT em 09 de março de 2023.); Indicação de Designar o Encarregado de Dados (Portaria 578 de 12/02/2023 criou o Comitê Gestor de Proteção de Dados - CGPD.); Mapeamento de 88 (oitenta e oito) procedimentos de tratamento de dados pessoais no TJAM; Análise de risco de 30 (trinta) procedimentos de tratamento de dados mapeados no TJAM; <b>Adequação das minutas de contratos, termos de referência e congêneres à LGPD:</b> - Instituição do Comitê de Segurança da Informação; - Análise e Registro de Riscos Identificados; - Elaboração de documentações para tratamento e mitigação dos riscos; - Início da reestruturação das Políticas de Segurança do TJAM; - Implantação do Firewall Web Application para garantir a segurança dos Sistemas Externos; - Iniciada as atividades relacionadas a proteção de Dados Pessoais. - Publicação formal das políticas de Segurança da Informação; - Instituição formal da Equipe de Resposta a Incidentes de Segurança; - Implantação de diversas ações relacionadas aos controles mínimos de Segurança determinados pelo CNJ; - Revisão do Plano do Projeto de Defesa Cibernética; - Conscientização de Segurança da Informação e Boas Práticas para diversas Secretarias e Divisões; - Conclusão da implantação do WAF F5. - Avaliação contínua e mitigações dos riscos de segurança; - Continuidade no Plano de Conscientização relacionados a Segurança da Informação e Proteção de Dados; - Elaboração e implantação das atividades relacionados aos check-lists de Controle e Gerenciamento de Identidade e Controles de Acesso e ao Check-List de Controles de Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança;	Estimado em R\$ 3.540.000,00	75%
			152 - Controle da Segurança e Defesa Cibernética	Implementar um sistema abrangente de controle de segurança e defesa cibernética no Tribunal de Justiça, visando proteger efetivamente os dados sensíveis, a infraestrutura tecnológica e as comunicações eletrônicas contra ameaças cibernéticas, garantindo a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações, além de assegurar o bom funcionamento dos processos judiciais e a confiança do público na instituição.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	- Elaboração e implantação das atividades relacionados aos check-lists de Controle e Gerenciamento de Identidade e Controles de Acesso e ao Check-List de Controles de Prevenção e Mitigação de Ameaças Cibernéticas e Confiança;	Estimado em R\$ 2.660.000,00	60%

## PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:

PERSPECTIVAS	MACRODESAFIOS	INICIATIVAS	PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES:					
			Nº Projeto	OBJETIVO GERAL	RESP.	RESULTADOS OBTIDOS EM 2023	ORÇAMENTO	ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE PROJETO
		<b>Aprimorar Cultura de Governança de TIC.</b>	<b>115 - Aprimoramento Contínuo do Processo de Aquisições e Contratações de TIC.</b>	Estabelecer um padrão de excelência em todas as atividades que de alguma forma estão ligadas a TI do TJAM, padronizando ações e processos a fim de evitar erros e melhorando de forma contínua as atividades.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC	<p>Estamos capacitando uma turma de 12 servidores da SETIC através de um curso aberto voltado pra orientações de contratações de TIC com base na Nova Lei de Licitações 14.133/2021.</p> <p>Estamos elaborando minutas de ETP e TR para diferentes tipos de contratações, incluindo: adesão à ARP, elaboração de ARP, Contratação de Serviços e Compra de Equipamentos.</p> <p>Adequamos nossos procedimentos internos de contratação à Lei 14.133/2021 e à Resolução TJAM 64/2023;</p> <p>- Iniciamos as tratativas para adequação interna à Resolução CNJ 468/2022, especialmente no tocante à formação da equipe de planejamento.</p>	Sem ônus	<b>60%</b>