



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAPÁ
Av. André Araújo, S/N - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM - www.tjam.jus.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Definição do Objeto: Aquisição de **material gráfico** para atender às diversas necessidades de eventos realizados por diversos setores do Tribunal de Justiça do Amapá (TJAM), conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Justificativa para a aquisição:

1.2.1. O Tribunal de Justiça do Amapá (TJAM), na execução das suas atividades institucionais, necessita de diversos materiais gráficos com o fito de atender e garantir a realização de diversos eventos anuais realizados por diferentes setores desta corte.

1.2.2. Demais justificativas para a aquisição encontram-se pormenorizadas em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, anexo deste Termo de Referência.

1.3. Especificação técnica do Objeto e Quantitativo:

Grupo 1					
Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade
1	DVPM-2025-172	BR483808	Folder institucional: Formato padrão 28,7 x 20 cm (fechado), papel couchê brilho ou fosco mínimo 150g/m², impressão colorida 4x4 cores (frente e verso), acabamento com dobra central, verniz UV localizado opcional, corte e vinco profissional	Unidade	10.773
2	DVPM-2025-176	BR00965	Cartão de visita premium: Formato padrão 9 x 5 cm, papel couchê fosco ou brilho 240g/m², laminação fosca ou brilhante, impressão 4x4 cores, acabamentos especiais: alto relevo seco, verniz UV localizado, hot stamping dourado/prateado (opcional), corte reto com cantos vivos	Unidade	30.000
3	DVPM-2025-249	BR463321	Cartaz formato A2: Dimensões 62 x 42 cm (formato A2), papel couchê brilho mínimo 150g/m², impressão digital 4x4 cores, acabamento com corte reto, laminação BOPP fosca ou brilhante (opcional)	Unidade	1.000
4	DVPM-2025-298	BR463321	Cartaz formato A4: Dimensões 21 x 29,7 cm (formato A4), papel couchê brilho 170g/m², impressão digital 4x4 cores (frente e verso), acabamento refilado com precisão, verniz UV de proteção	Unidade	1.500
5	DVPM-2025-302	BR463321	Cartaz formato A3: Dimensões 30 x 42 cm (formato A3), papel couchê brilho ou fosco mínimo 150g/m², impressão digital 4x4 cores, acabamento com corte reto e cantos vivos	Unidade	800
6	DVPM-2025-250	BR357120	Banner em lona vinílica pequeno: Dimensões 0,90 x 1,20 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou superior, impressão digital eco-solvente 4 cores, acabamento com bainha e ilhós metálicos anti-ferrugem nas quatro extremidades, resistente a intempéries	Unidade	30
7	DVPM-2025-207	BR357120	Banner em lona vinílica médio: Dimensões 0,90 x 1,50 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou superior, impressão digital eco-solvente 4 cores, acabamento com bainha dupla reforçada e ilhós metálicos anti-ferrugem	Unidade	163
8	DVPM-2025-251	BR393355	Faixa institucional média: Dimensões 3,0 x 1,20 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou tecido oxford 100% poliéster, impressão digital 4 cores, sistema de fixação: ilhós metálicos anti-ferrugem espaçados a cada 50cm, ou fita adesiva dupla face industrial, ou velcro industrial, acabamento com bainha reforçada	Unidade	20
9	DVPM-2025-254	BR393355	Faixa para mesa padrão: Dimensões 4,00 x 0,90 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou tecido oxford, impressão digital 4 cores, sistema de fixação múltiplo: ilhós metálicos anti-ferrugem, fita adesiva dupla face 3M ou similar, velcro industrial, acabamento com costura dupla nas bordas	Unidade	10
10	DVPM-2025-177	BR393355	Faixa para mesa grande: Dimensões 9,00 x 0,90 m, material lona vinílica branca 440g/m² de alta resistência, impressão digital eco-solvente 4 cores, sistema de fixação: ilhós metálicos inox espaçados a cada 1 metro, fita adesiva industrial ou velcro, acabamento com bainha dupla e costura reforçada	Unidade	14
11	DVPM-2025-291	BR471787	Flyer promocional: Formato 14,5 x 21 cm, papel couchê fosco 115g/m², impressão 4x4 cores (frente e verso), laminação BOPP fosca, corte reto com precisão, criação de arte gráfica inclusa, verniz UV de proteção	Unidade	4.000
12	DVPM-2025-303	BR619585	Backdrop para eventos: Dimensões 3,00 x 2,00 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou superior, impressão digital eco-solvente alta resolução, estrutura de sustentação não inclusa, acabamento com ilhós metálicos para fixação, arte gráfica personalizada inclusa	Unidade	12
13	DVPM-2025-197	BR016128	Bandeiras oficiais personalizadas: Dimensões 1,13 x 1,60 m (tamanho 2,5 panos), tecido poliéster 100% ou oxford, impressão digital por sublimação ou serigrafia, acabamento com costura dupla reforçada nas bordas, 2 ilhós metálicos anti-ferrugem para amarração, detalhes em estampa digital (brasões, estrelas, símbolos), resistente a intempéries	Unidade	193
14	DVPM-2025-258	BR467387	Camisa institucional: Cor branca, tecido 100% algodão fio 30 penteado mercerizado, gramatura mínima 160g/m², gola careca ou polo, impressão em serigrafia ou transfer digital, arte gráfica personalizada inclusa, tamanhos variados (PP ao GG), pré-encolhida	Unidade	5.000
15	DVPM-2025-231	BR458596	Elástico para documentos personalizado: Dimensões 24 x 4 cm, composição mínima 63% poliéster e 37% elastodieno, impressão do logo em serigrafia ou tampografia, resistente a estiramento, acondicionado em caixas de 50 unidades	Caixa c/50 unidades	4
16	DVPM-2025-232	BR126276	Adesivo para placa inox grande: Dimensões 100 x 25 cm, vinil adesivo branco ou transparente, laminação protetora, impressão digital eco-solvente, resistente a UV e intempéries, aplicação em superfície metálica	Unidade	60
17	DVPM-2025-233	BR126276	Adesivo para placa inox pequena: Dimensões 35 x 12 cm, vinil adesivo branco de alta aderência, laminação UV, impressão digital 4 cores, resistente a produtos químicos e abrasão	Unidade	200
18	DVPM-2025-234	BR126276	Adesivo transparente para vidro: Dimensões 122 x 220 cm, vinil transparente com impressão vazada, aplicação em portas de vidro, resistente a UV, fácil aplicação sem bolhas, removível sem deixar resíduos	Unidade	30
19	DVPM-2025-235	BR126276	Adesivo para placa PVC: Dimensões 35 x 12 cm, vinil adesivo branco, impressão digital 4 cores, laminação protetora, aplicação em PVC, criação de arte inclusa	Unidade	27
20	DVPM-2025-245	BR126276	Adesivo automotivo: Dimensões 50 x 30 cm, vinil adesivo branco para aplicação externa, impressão digital 4 cores, laminação UV resistente, adesivo permanente de alta aderência	Unidade	150
21	DVPM-2025-246	BR126276	Adesivo externo personalizado: Dimensões 60 x 20 cm, vinil branco para colagem externa, impressão digital 4 cores, laminação protetora anti-UV, criação de arte gráfica inclusa	Unidade	378
22	DVPM-2025-296	BR126276	Adesivo para piso circular: Diâmetro 1,5 m, material vinil branco antiderrapante, impressão digital 4 cores, laminação texturizada, adesivo permanente para piso, resistente ao tráfego	Unidade	10
23	DVPM-2025-299	BR126276	Adesivo blackout perfurado tipo 1: Dimensões 122 x 120 cm, vinil branco jateado com impressão vazada, aplicação em janelas/portas de vidro, efeito blackout parcial, arte personalizada inclusa	Metro Quadrado	200
24	DVPM-2025-300	BR126276	Adesivo blackout perfurado tipo 2: Dimensões 122 x 120 cm, vinil branco perfurado com impressão vazada, aplicação em vidros, efeito de privacidade, arte personalizada inclusa	Metro Quadrado	250

25	DVPM-2025-629	BR126276	Adesivo circular pequeno: Diâmetro 4 cm, papel adesivo branco ou transparente, impressão digital 4 cores, acabamento com corte circular preciso, criação de arte inclusa	Unidade	140
26	DVPM-2025-290	BR463140	Plástico Adesivo: Material: Vinil Cor: Branca Largura: 127 Cm Aplicação: Gráfica; Comprimento: 5,0m Espessura: 0,08 Mm . 6,35m2 Tipo: Autoadesivo PORTA VIDRO Obs.: Com instalação	Unidade	30
27	DVPM-2025-288	BR466383	Letras em vinil recortado: Altura 12 cm, largura 0,8 cm por letra, vinil adesivo com recorte digital de precisão, rolo de 20 cm de altura x 4 m de comprimento (0,80 m²), aplicação em painéis, instalação inclusa	Unidade	60
28	DVPM-2025-289	BR453911	Brasão em vinil recortado: Dimensões 30 x 30 cm (0,09 m²), vinil adesivo com recorte digital de alta precisão, aplicação em painéis institucionais, instalação profissional inclusa	Unidade	40
29	DVPM-2025-236	BR477168	Placa em aço inox grande: Dimensões 100 x 25 cm, aço inoxidável 304 escovado espessura 1,5mm, adesivo e laminação aplicados, criação de arte inclusa, fixação com parafusos inox	Unidade	30
30	DVPM-2025-237	BR477168	Placa em aço inox pequena: Dimensões 35 x 12 cm, aço inoxidável 304 polido espessura 1,2mm, adesivo e laminação de proteção, criação de arte personalizada, sistema de fixação incluso	Unidade	600
31	DVPM-2025-238	BR477168	Placa de inauguração: Dimensões 60 x 40 cm, aço inoxidável 304 escovado espessura 2mm, gravação por corrosão química ou laser, acabamento polido, sistema de fixação em inox	Unidade	20
32	DVPM-2025-239	BR450859	Placa de identificação em braile: Dimensões 18 x 20 cm, aço polido espessura 1,5mm, texto em braile em relevo, identificação para guichês, conforme normas de acessibilidade NBR 9050	Unidade	60
33	DVPM-2025-240	BR450859	Placa em PVC rígido: Dimensões 100 x 42 cm, PVC rígido branco espessura 3mm, adesivo e laminação aplicados, criação de arte personalizada, sistema de fixação incluso	Unidade	20
34	DVPM-2025-241	BR471304	Placa em metal/bronze: Dimensões 30 x 10 cm, liga metálica ou bronze, acabamento polido ou escovado, gravação em baixo relevo, formato em "L" para fixação	Unidade	5
35	DVPM-2025-242	BR477168	Placa inox gravada: Dimensões 20 x 15 cm, aço inoxidável 304, gravação por processo de corrosão química profunda, acabamento escovado, resistente a intempéries	Unidade	31
36	DVPM-2025-243	BR484147	Placa em acrílico média: Dimensões 60 x 40 cm, acrílico cristal ou leitoso espessura 3mm, personalização com adesivo digital, criação de arte inclusa, sistema de fixação	Unidade	12
37	DVPM-2025-244	BR484147	Placa em acrílico grande: Dimensões 470 x 200 mm, espessura 3mm, acrílico branco ou cristal, personalização com adesivo colorido, criação de arte gráfica inclusa	Unidade	12
38	DVPM-2025-628	BR484147	Placa em acrílico pequena: Dimensões 40 x 12 cm, acrílico cristal espessura 3mm, personalização com adesivo digital, criação de arte personalizada inclusa	Unidade	12
39	DVPM-2025-256	BR473391	Placa Homenagem personalizada em aço inox Prêmio Memória do TJAM / Prêmio Eduardo Ribeiro Material: Aço inoxidável com altíssimo brilho. Acabamento da placa: fundo prateado do metal ou colorido. Porta-placa com acabamento aveludado nas cores preto ou azul marinho. Tamanho da placa: 15X10cm Tamanho do estojo: 17X12cm Com Arte inclusa	Unidade	80
40	DVPM-2025-275	BR022519	Placa de identificação em braile: Dimensões 35 x 12 cm, aço polido espessura 1,5mm, texto em braile conforme NBR 9050, identificação para portas, resistente ao manuseio	Unidade	2.500
41	DVPM-2025-279	BR113360	Plaqueta patrimonial: Material liga de alumínio leve, impressão por foto-anodização selada/fosqueada, brasão e sigla TJAM, numeração sequencial, código de barras, palavra "PATRIMÔNIO", adesivo super-resistente, dimensões 46-50mm x 12,8-13,2mm, espessura 0,12- 0,32mm, espaçamento mínimo 2mm entre etiquetas, resistente a solventes químicos, garantia 5 anos	Unidade	5.000
42	DVPM-2025-647	BR22519	Placa de sinalização para idosos: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo grau comercial, haste em tubo aço galvanizado altura 1,20m, parafusos e suporte inox, instalação inclusa	Unidade	120
43	DVPM-2025-648	BR22519	Placa de sinalização PCD: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo grau comercial, haste em tubo aço galvanizado altura 1,20m, fixação com parafusos inox, instalação profissional inclusa	Unidade	100
44	DVPM-2025-649	BR22519	Placa de sinalização para gestantes: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo, haste em aço galvanizado altura 1,20m, sistema de fixação completo, instalação inclusa	Unidade	50
45	DVPM-2025-650	BR22519	Placa de sinalização para autistas: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo grau comercial, haste em tubo aço galvanizado altura 1,20m, parafusos e suporte, instalação inclusa	Unidade	30
46	DVPM-2026-664	BR625680	Envelope médio personalizado: Dimensões 240 x 340mm, papel offset branco 90g/m² ou kraft 80g/m², impressão 1x0 ou 4x0 cores, cola lateral e de fundo, personalização com logo institucional	Unidade	13000
47	DVPM-2026-664	BR625968	Envelope grande personalizado: Dimensões 270 x 370mm, papel offset branco 90g/m² ou kraft 80g/m², impressão colorida, cola lateral reforçada, personalização institucional	Unidade	8000
48	DVPM-2026-664	BR483838	Envelope para certificado A4: Dimensões 215 x 300mm, papel preto 180g/m², acabamento fosco ou brilhante, cola lateral e de fundo, formato para documentos A4	Unidade	10
49	DVPM-2026-664	BR484147	Placas de sinalização em acrílico: Formato aproximado 21 x 29cm (A4), acrílico cristal ou branco espessura 3mm, impressão digital ou gravação, identificação para coletores, tipos de resíduos, locais e orientações diversas	Unidade	40
50	DVPM-2026-664	BR443766	Placa de acrílico preta premium: Dimensões 40,08 x 10,04cm, espessura 3mm, acrílico preto, detalhes dourados em acrílico (letras, brasão e borda), borda de 5mm, brasão 5,5 x 7cm, letras em tamanho personalizado	Unidade	40
51	DVPM-2026-664	BR618630	Placas de homenagem premium: Dimensões 20 x 15 cm, aço inoxidável 304 polido, gravação personalizada, acondicionadas em estojo de luxo com forro aveludado	Unidade	175
52	DVPM-2026-664	BR467387	Camisas polo personalizadas: Tecido piquet 100% algodão ou misto, gramatura mínima 180g/m², gola e punhos em ribana, criação de arte colorida frente e verso, tamanhos variados	Unidade	165
53	DVPM-2026-664	BR17262	Colete institucional personalizado: Tecido oxford 100% poliéster, modelo sem mangas, zíper frontal YKK ou similar, bolsos frontais com velcro, personalização frontal e traseira em serigrafia ou bordado	Unidade	240

Grupo 2

Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade
54	DVPM-2025-188	BR360124	Crachá com cordão personalizado: Crachá em PVC rígido 10,5 x 14,8cm, impressão digital 4 cores, laminação protetora, cordão acetinado 100% poliéster largura 20mm, personalização total do cordão, comprimento montado 44cm, garra tipo "jacaré" metálica anti-ferrugem	Unidade	1.000
55	DVPM-2025-220	BR483938	Credenciais para eventos: Dimensões 10 x 15cm, papel couchê 300g/m² ou PVC, impressão 4x4 cores, laminação fosca ou brilhante, cordão incluso, suporte plástico para crachá, perfuração reforçada	Unidade	2.000
56	DVPM-2025-297	BR225115	Pulseira para evento personalizada: Dimensões 20 x 250mm, material Tyvek ou similar (polietileno de alta densidade), cores sortidas, impressão digital personalizada, lacre inviolável de segurança, resistente à água e rasgos	Unidade	75.500
57	DVPM-2025-174 DVPM-2025-292	BR150596	Pasta canguru institucional: Formato fechado 22 x 31 cm, aberta 44 x 31 cm, papel triplex 350g/m², laminação BOPP fosca em um lado, corte e vinco profissional, bolsa interna para documentos, impressão 4x0 cores	Unidade	7.000

58	DVPM-2025-171	BR438852	Bloco de anotações em bambu: Capa em bambu natural tratado, dimensões 15 x 10 cm, 70 folhas papel offset 75g/m², logo TJ em gravação dourada ou laser, acabamento ecológico, garantia 30 dias contra defeitos de fabricação	Unidade	2.500
59	DVPM-2025-170	BR462546	Canetas personalizadas: Modelo tipo Roma Nova ou similar, corpo plástico ABS, tinta azul ou preta, impressão em serigrafia ou tampografia, criação de arte inclusa, ponta esferográfica 1.0mm	Unidade	5.660
60	DVPM-2025-218	BR608929	Pastas personalizadas A4: Formato 31 x 45 cm, papel couchê 300g/m², impressão 4x0 cores, laminação fosca, bolso interno com impressão 4x0, pasta tipo canguru com dobras laterais	Unidade	2.000
61	DVPM-2025-192	BR609177	Moleskini personalizado: Caderno tipo moleskine, capa dura, personalização colorida, dimensões 9 x 14cm, mínimo 190 páginas papel offset 90g/m², elástico de fechamento, marcador de página	Unidade	200
62	DVPM-2025-219	BR459037	Certificados A4: Papel couchê 180g/m², formato A4 (21 x 29,7cm), impressão 4x4 cores, acabamento com corte reto, qualidade para impressão laser ou jato de tinta	Unidade	2.060
63	DVPM-2025-180	BR440329	Diploma premium: Papel color plus 300g/m², formato 34 x 24 cm, impressão laser digital 4 cores, hot stamping dourado, acabamento com corte reto e cantos vivos	Unidade	500
64	DVPM-2025-181	BR440329	Porta diploma luxo: Capa dura papel percalux preto, formato 37,5 x 28 cm, gravação dourada laser digital e hot stamping, contracapa revestimento vermelho, gravação dourada, 4 elásticos fixadores, 2 cantoneiras metal dourado	Unidade	500
65	DVPM-2025-182	BR374220	Sacola para medalha: Papel duplex 230g/m², impressão 4x0 cores, alça gorgurão marrom brilhante, dimensões altura 40cm x largura 30cm x lateral 13cm, acabamento com verniz localizado	Unidade	400
66	DVPM-2025-183	BR150515	Convite tipo livreto: Capa 21 x 46,2cm, impressão 4x0 cores, couchê fosco 230g/m², verniz UV localizado, miolo 36 páginas 23 x 21cm, impressão 4x4 cores, couchê brilho 170g/m², verniz UV frente e verso, lombada 2mm, dobrado e alceado Obs.: atendimento ao Conselho da Ordem do Mérito Judiciário com materiais que serão entregues aos homenageados em sessão solene, realizada em junho, conforme modelo padronizado.	Unidade	2.000
67	DVPM-2025-184	BR443812	Embalagem plástica para convite: Dimensões 23-25cm largura x 22-24cm altura, saco plástico polietileno transparente, adesivo de fechamento, espessura mínima 0,10mm	Unidade	2.000
68	DVPM-2025-185	BR471964	Selo adesivo personalizado: Dimensões 5 x 5 cm formato quadrado, papel adesivo fosco vinílico, impressão digital símbolo da Ordem, corte especial, adesivo permanente	Unidade	2.200
69	DVPM-2025-280	BR316465	Cartilha institucional: 48 páginas, formato aberto A4 (30 x 21cm), fechado A5 (15 x 21cm), capa couchê fosco 120g/m², miolo papel reciclado 90g/m², impressão 4x4 cores, acabamento grampeado, vinco e dobra, laminação BOPP capa, verniz localizado	Unidade	3.000
70	DVPM-2025-295	BR227053	Livro relatório de atividades: Capa papel triplex 300g/m², impressão 4x0 cores laminada, miolo papel couchê 150g/m², impressão 4x4 cores, formato 30 x 30cm, 137 páginas, acabamento colado (brochura)	Unidade	500
71	DVPM-2026-664	BR438852	Bloco ESMAM wire-o: Modelo espiral wire-o, tipo caderneta, dimensões 15 x 10cm, 50 folhas papel offset 75g/m², capa dura personalizada marca ESMAM, impressão colorida	Unidade	3300
72	DVPM-2026-664	BR438852	Blocos de anotações A5: Dimensões 148 x 210mm (formato A5), papel offset 75g/m², impressão personalizada, acabamento grampeado ou colado, capa em papel cartão	Unidade	2000
73	DVPM-2026-664	BR394609	Pastas executivas acartonadas: Material acartonado rígido cor preta, impressão colorida em alto-relevo na capa, formato ofício para folhas A4, bolsão interno sem sobras visíveis, acabamento premium	Unidade	115
74	DVPM-2026-664	BR450778	Guia prático regularização fundiária: Impressão formato A5, 52 páginas, papel offset 90g/m², capa couchê 150g/m², impressão 4x4 cores, acabamento grampeado, evento "Solo Seguro Favela"	Unidade	50
75	DVPM-2026-664	BR440329	Porta diploma verde: Capa dura papel percalux verde, formato 37,5 x 28 cm, gravação dourada laser digital e hot stamping, contracapa revestimento verde, gravação dourada, 4 elásticos fixadores, 2 cantoneiras metal dourado	Unidade	100

Grupo 3

Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade
76	DVPM-2025-179	BR004138	Pasta executiva/convenção premium: Couro sintético de alta qualidade, fechamento com zíper YKK, 2 compartimentos grandes para documentos, compartimento interno com zíper, 7 divisórias pequenas organizadoras, suporte com visor para cartão de identificação, suporte para caneta, bloco 20 folhas pautadas incluso, dimensões 33,3 x 25,6cm, área de gravação 30 x 23,8cm, personalização dourada.	Unidade	200
77	DVPM-2025-187	BR602256	Bloco de anotações em couro: Capa couro sintético moderno, 100 páginas papel offset 90g/m², espaço para caneta, caneta personalizada inclusa, dimensões mínimas 23,5 x 18,5 x 3,5cm, fechamento com elástico ou botão magnético	Unidade	100
78	DVPM-2025-189	BR601572	Necessaire personalizada: Material nylon 600D colorido resistente, alça lateral reforçada, forro interno poliéster impermeável, dimensões 12,5 x 22cm, personalização em DTF têxtil (Direct to Film), zíper YKK ou similar	Unidade	500
79	DVPM-2025-190	BR444555	Bonés personalizados: Tecido brim, sarja ou algodão, cores do evento, aba curva ou reta, ajuste com velcro ou snapback, impressão da logo colorida em serigrafia ou bordado, tamanho único ajustável	Unidade	200
80	DVPM-2025-196	BR444555	Chapéu de palha natural: Palha natural trançada, aba levemente ondulada, faixa poliéster fixa, tamanho único com ajuste interno, altura 9cm, circunferência 56cm, comprimento aba 35cm, acabamento artesanal	Unidade	200
81	DVPM-2025-194	BR607283	Sandálias personalizadas: Sandália tipo havaianas, borracha natural ou sintética, impressão colorida por sublimação ou serigrafia, solado antiderrapante, alças resistentes, numeração variada	Unidade	500
82	DVPM-2025-186	BR374220	Sacola para congressos: Tecido poliéster 600D ou lona, fechamento com velcro industrial, alças de mão reforçadas, dimensões mínimas 40 x 35cm, bolso interno opcional, costura dupla nas bordas	Unidade	500
83	DVPM-2025-178	BR374220	Ecobag ecológica: Material algodão cru e juta natural, dimensões 40 x 35cm, personalização colorida em serigrafia ou transfer, alças longas reforçadas, costura dupla, acabamento sustentável	Unidade	500
84	DVPM-2025-193	BR424010	Caneca de porcelana: Porcelana branca de primeira qualidade, capacidade 325ml ou superior, impressão colorida por sublimação, alça ergonômica, acabamento esmaltado, resistente à lava-louças	Unidade	500
85	DVPM-2025-195	BR455619	Garrafa térmica personalizada: Material aço inoxidável 304, capacidade 1,1L ou superior, isolamento térmico dupla parede, personalização colorida por gravação laser ou adesivo, tampa com vedação, alça de transporte	Unidade	200

Grupo 4

Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade
86	DVPM-2025-293	BR17760	Broche de lapela: em metal, formato circular com 2cm de diâmetro- Cor do fundo dourado; - Cor dos dizeres e detalhes: PRETO Obs.: A Arte em alta resolução ou no formato adequado será fornecida pela ESMAM em momento oportuno.	Unidade	1.500
87	DVPM-2025-255	BR17760	Pin/Botton, tipo 1: Reconhecimento/Premiação Eduardo Ribeiro, Memórias do TJAM Em latão esmaltado em cores com aplicação da logomarca, com criação de arte 4,50 x 2,20cm	Unidade	20
88	DVPM-2025-175	BR17760	Pin/Botton, tipo 2: de metal - Pins metalizados, em baixo relevo, esmaltados, com fecho magnético de banho niquelado. Em cores, com aplicação da logomarca, com criação de arte 4,50 x 2,20cm	Unidade	2.000
89	DVPM-2025-204	BR17760	Medalha Circular para Premiação. Material: Corpo estampado em liga metálica de alta qualidade (ex: latão ou zamac), com 65mm de diâmetro e "4mm - 5mm" de espessura.	Unidade	375

			Design: Superfície lisa em ambas as faces (anverso e reverso) para permitir gravação em alto/baixo relevo e aplicação de esmalte colorido conforme a arte a ser fornecida. Inclui um passador de fita integrado ou com elo reforçado. Acabamentos: Dourado (banho de ouro), Prateado (Banho de níquel) ou Bronze (Oxidação). Fita de pescoço: Tecido de gorgurão ou cetim, com “35mm - 38mm” de largura e “33cm - 80cm” de comprimento, disponível em cores a serem especificadas. Poderá haver cordões na fitas para amarração. Estojo: Estojo de luxo em veludo, com interior em veludo e cetim, nas cores a serem especificadas (ex: azul, preto, vermelho, verde), com fecho metálico. Roseta de Lapela: Base metálica de 15mm com fecho tipo borboleta, com superfície lisa para aplicação de esmalte e arte, com acabamentos dourado, prateado, bronze e demais cores da medalha principal. Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.			
90	DVPM-2025-205	BR17760	Medalha em Formato de Cruz para Premiação. Material: Corpo em formato de cruz, estampado em liga de cobre e zinco, medindo 60mm x 70mm. Design: Possui áreas delimitadas por frisos para aplicação de esmalte sintético e um disco central liso (42mm de diâmetro) para gravação de símbolos e textos. O reverso deve ser liso que permita inscrições em alto/baixo relevo. Acabamentos: Dourado (banho de ouro), Prateado (Banho de níquel) ou Bronze (Oxidação). Fita de pescoço: Tecido de gorgurão ou cetim, com 35mm de largura por 400mm de comprimento, disponível em cores a serem especificadas. Estojo: Estojo de luxo em veludo, com interior em veludo e cetim, nas cores a serem especificadas (ex: azul, preto, vermelho, verde), com fecho metálico. Roseta de Lapela: Modelo "botão" ou "plissê", seguindo o acabamento e as cores da medalha principal e as determinações da arte. Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	675	
91	DVPM-2025-206	BR20990	Troféu em Acrílico com Base Sólida para premiação Material: Corpo - Acrílico cristal virgem com 10mm de espessura. Base - Bloco de acrílico cristal maciço. Dimensões Totais Aproximadas: 23cm de altura x 10cm de largura (incluindo a base) Design: O corpo do troféu será fabricado com corte a laser de alta precisão, seguindo o contorno da arte a ser fornecida. A base será sólida e polida, garantindo estabilidade e um acabamento refinado. O corpo será encaixado e colado na base de forma segura e com acabamento limpo. Personalização: Impressão digital UV de alta resolução diretamente no corpo do troféu, conforme o arquivo de arte que será enviado. A impressão pode incluir logos, textos e imagens coloridas. Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	50	
92	DVPM-2026-664	BR20990	Troféu, com altura de 25 cm; largura de 11cm, a forma da base retangular de material de acrílico; corpo do material de acrílico; com a gravação de cada categoria do prêmio. Acabamentos: Dourado (banho de ouro), Prateado (Banho de níquel) ou Bronze (Oxidação). Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	15	

1.3.1. Os materiais personalizados que necessitam de arte, a mesma será encaminhada no momento da solicitação do material, junto com a Nota de Empenho.

1.3.2. A justifica para o quantitativo a ser adquirido encontra-se no Estudo Técnico Preliminar, anexo a este termo.

1.4. Caracterização do Objeto:

1.4.1. O objeto do presente Termo de Referência não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4.2. Os bens, objeto desta aquisição, são caracterizados como comuns conforme inciso XIII, artigo 6º; e artigo 20 da Lei nº 14.133/2021.

1.5. Fundamentação Legal:

1.5.1. A aquisição deverá obedecer, no que couber, ao disposto na legislação a seguir:

- Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- Resolução n.º 64/2023, de 5 de dezembro de 2023;
- GUIA PRÁTICO DE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE PARA COMPRAS NO TJAM – 2022.

1.5.2. Legislações aplicáveis ao objeto a ser contratado, no que couber:

- Resolução de CONAMA nº 237/1997;
- Lei 10.357/2001;
- Portaria 240/2019 do Ministério da Justiça e Segurança Pública.

1.6. Indicação de necessidade de apresentação de amostras, catálogos, manuais, folders ou prospectos:

1.6.1. Poderá ser requisitada a apresentação de amostras para aprovação de determinados itens deste instrumento de contratação.

1.6.1.1. Os prazos para envio da arte para aprovação deverá ser de no máximo 03 (três) dias corridos, contados do recebimento do pedido.

1.6.1.2. O prazo para envio da amostra deverá ser de no máximo 03 (três) dias corridos contados da aprovação da arte.

1.6.1.3. A critério da Administração, conforme a natureza de cada item requisitado, poderá ser enviada 01 (uma) unidade do item como amostra, caso esse item seja aprovado, será considerado para a somatória do quantitativo total solicitado.

1.6.1.4. O prazo para entrega do quantitativo requisitado deverá ser de no máximo 10 (dez) dias corridos, contados da aprovação da amostra.

1.6.2. Nas hipóteses em que não for requisitada amostra, o prazo para o fornecimento dos itens será de 07 (sete) dias corridos.

1.6.3. As solicitações e aprovações do Tribunal, para esta contratação, serão formalizadas por e-mail.

1.6.4. Considerando a sabida dificuldade de logística da região amazônica, a contratada deverá prever todos os custos de transporte a fim de atender os prazos aqui estabelecidos, inclusive o transporte aéreo.

1.7. Valor estimado da contratação:

1.7.1. A estimativa de valor da contratação será discriminada no Mapa de Preços a ser elaborado pela Divisão de Compras e Operações.

1.7.2. Tabela exemplificativa de cotação:

Grupo 1							
Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	DVPM-2025-172	BR483808	Folder institucional: Formato padrão 28,7 x 20 cm (fechado), papel couchê brilho ou fosco mínimo 150g/m², impressão colorida 4x4 cores (frente e verso), acabamento com dobra central, verniz UV localizado opcional, corte e vinco profissional	Unidade	10.773		

2	DVPM-2025-176	BR00965	Cartão de visita premium: Formato padrão 9 x 5 cm, papel couchê fosco ou brilho 240g/m², laminação fosca ou brilhante, impressão 4x4 cores, acabamentos especiais: alto relevo seco, verniz UV localizado, hot stamping dourado/prateado (opcional), corte reto com cantos vivos	Unidade	30.000		
3	DVPM-2025-249	BR463321	Cartaz formato A2: Dimensões 62 x 42 cm (formato A2), papel couchê brilho mínimo 150g/m², impressão digital 4x4 cores, acabamento com corte reto, laminação BOPP fosca ou brilhante (opcional)	Unidade	1.000		
4	DVPM-2025-298	BR463321	Cartaz formato A4: Dimensões 21 x 29,7 cm (formato A4), papel couchê brilho 170g/m², impressão digital 4x4 cores (frente e verso), acabamento refilado com precisão, verniz UV de proteção	Unidade	1.500		
5	DVPM-2025-302	BR463321	Cartaz formato A3: Dimensões 30 x 42 cm (formato A3), papel couchê brilho ou fosco mínimo 150g/m², impressão digital 4x4 cores, acabamento com corte reto e cantos vivos	Unidade	800		
6	DVPM-2025-250	BR357120	Banner em lona vinílica pequeno: Dimensões 0,90 x 1,20 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou superior, impressão digital eco-solvente 4 cores, acabamento com bainha e ilhós metálicos anti-ferrugem nas quatro extremidades, resistente a intempéries	Unidade	30		
7	DVPM-2025-207	BR357120	Banner em lona vinílica médio: Dimensões 0,90 x 1,50 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou superior, impressão digital eco-solvente 4 cores, acabamento com bainha dupla reforçada e ilhós metálicos anti-ferrugem	Unidade	163		
8	DVPM-2025-251	BR393355	Faixa institucional média: Dimensões 3,0 x 1,20 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou tecido oxford 100% poliéster, impressão digital 4 cores, sistema de fixação: ilhós metálicos anti-ferrugem espaçados a cada 50cm, ou fita adesiva dupla face industrial, ou velcro industrial, acabamento com bainha reforçada	Unidade	20		
9	DVPM-2025-254	BR393355	Faixa para mesa padrão: Dimensões 4,00 x 0,90 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou tecido oxford, impressão digital 4 cores, sistema de fixação múltiplo: ilhós metálicos anti-ferrugem, fita adesiva dupla face 3M ou similar, velcro industrial, acabamento com costura dupla nas bordas	Unidade	10		
10	DVPM-2025-177	BR393355	Faixa para mesa grande: Dimensões 9,00 x 0,90 m, material lona vinílica branca 440g/m² de alta resistência, impressão digital eco-solvente 4 cores, sistema de fixação: ilhós metálicos inox espaçados a cada 1 metro, fita adesiva industrial ou velcro, acabamento com bainha dupla e costura reforçada	Unidade	14		
11	DVPM-2025-291	BR471787	Flyer promocional: Formato 14,5 x 21 cm, papel couchê fosco 115g/m², impressão 4x4 cores (frente e verso), laminação BOPP fosca, corte reto com precisão, criação de arte gráfica inclusa, verniz UV de proteção	Unidade	4.000		
12	DVPM-2025-303	BR619585	Backdrop para eventos: Dimensões 3,00 x 2,00 m, material lona vinílica branca 440g/m² ou superior, impressão digital eco-solvente alta resolução, estrutura de sustentação não inclusa, acabamento com ilhós metálicos para fixação, arte gráfica personalizada inclusa	Unidade	12		
13	DVPM-2025-197	BR016128	Bandeiras oficiais personalizadas: Dimensões 1,13 x 1,60 m (tamanho 2,5 panos), tecido poliéster 100% ou oxford, impressão digital por sublimação ou serigrafia, acabamento com costura dupla reforçada nas bordas, 2 ilhós metálicos anti-ferrugem para amarração, detalhes em estampa digital (brasões, estrelas, símbolos), resistente a intempéries	Unidade	193		
14	DVPM-2025-258	BR467387	Camisa institucional: Cor branca, tecido 100% algodão fio 30 penteado mercerizado, gramatura mínima 160g/m², gola careca ou polo, impressão em serigrafia ou transfer digital, arte gráfica personalizada inclusa, tamanhos variados (PP ao GG), pré-encolhida	Unidade	5.000		
15	DVPM-2025-231	BR458596	Elástico para documentos personalizado: Dimensões 24 x 4 cm, composição mínima 63% poliéster e 37% elastodieno, impressão do logo em serigrafia ou tampografia, resistente a estiramento, acondicionado em caixas de 50 unidades	Caixa c/50 unidades	4		
16	DVPM-2025-232	BR126276	Adesivo para placa inox grande: Dimensões 100 x 25 cm, vinil adesivo branco ou transparente, laminação protetora, impressão digital eco-solvente, resistente a UV e intempéries, aplicação em superfície metálica	Unidade	60		
17	DVPM-2025-233	BR126276	Adesivo para placa inox pequena: Dimensões 35 x 12 cm, vinil adesivo branco de alta aderência, laminação UV, impressão digital 4 cores, resistente a produtos químicos e abrasão	Unidade	200		
18	DVPM-2025-234	BR126276	Adesivo transparente para vidro: Dimensões 122 x 220 cm, vinil transparente com impressão vazada, aplicação em portas de vidro, resistente a UV, fácil aplicação sem bolhas, removível sem deixar resíduos	Unidade	30		
19	DVPM-2025-235	BR126276	Adesivo para placa PVC: Dimensões 35 x 12 cm, vinil adesivo branco, impressão digital 4 cores, laminação protetora, aplicação em PVC, criação de arte inclusa	Unidade	27		
20	DVPM-2025-245	BR126276	Adesivo automotivo: Dimensões 50 x 30 cm, vinil adesivo branco para aplicação externa, impressão digital 4 cores, laminação UV resistente, adesivo permanente de alta aderência	Unidade	150		
21	DVPM-2025-246	BR126276	Adesivo externo personalizado: Dimensões 60 x 20 cm, vinil branco para colagem externa, impressão digital 4 cores, laminação protetora anti-UV, criação de arte gráfica inclusa	Unidade	378		
22	DVPM-2025-296	BR126276	Adesivo para piso circular: Diâmetro 1,5 m, material vinil branco antiderrapante, impressão digital 4 cores, laminação texturizada, adesivo permanente para piso, resistente ao tráfego	Unidade	10		
23	DVPM-2025-299	BR126276	Adesivo blackout perfurado tipo 1: Dimensões 122 x 120 cm, vinil branco jateado com impressão vazada, aplicação em janelas/portas de vidro, efeito blackout parcial, arte personalizada inclusa	Metro Quadrado	200		
24	DVPM-2025-300	BR126276	Adesivo blackout perfurado tipo 2: Dimensões 122 x 120 cm, vinil branco perfurado com impressão vazada, aplicação em vidros, efeito de privacidade, arte personalizada inclusa	Metro Quadrado	250		
25	DVPM-2025-629	BR126276	Adesivo circular pequeno: Diâmetro 4 cm, papel adesivo branco ou transparente, impressão digital 4 cores, acabamento com corte circular preciso, criação de arte inclusa	Unidade	140		
26	DVPM-2025-290	BR463140	Plástico Adesivo: Material: Vinil Cor: Branca Largura: 127 Cm Aplicação: Gráfica; Comprimento: 5,0m Espessura: 0,08 Mm . 6,35m2 Tipo: Autoadesivo PORTA VIDRO Obs.: Com instalação	Unidade	30		
27	DVPM-2025-288	BR466383	Letras em vinil recortado: Altura 12 cm, largura 0,8 cm por letra, vinil adesivo com recorte digital de precisão, rolo de 20 cm de altura x 4 m de comprimento (0,80 m²), aplicação em painéis, instalação inclusa	Unidade	60		

28	DVPM-2025-289	BR453911	Brasão em vinil recortado: Dimensões 30 x 30 cm (0,09 m²), vinil adesivo com recorte digital de alta precisão, aplicação em painéis institucionais, instalação profissional inclusa	Unidade	40		
29	DVPM-2025-236	BR477168	Placa em aço inox grande: Dimensões 100 x 25 cm, aço inoxidável 304 escovado espessura 1,5mm, adesivo e laminação aplicados, criação de arte inclusa, fixação com parafusos inox	Unidade	30		
30	DVPM-2025-237	BR477168	Placa em aço inox pequena: Dimensões 35 x 12 cm, aço inoxidável 304 polido espessura 1,2mm, adesivo e laminação de proteção, criação de arte personalizada, sistema de fixação incluso	Unidade	600		
31	DVPM-2025-238	BR477168	Placa de inauguração: Dimensões 60 x 40 cm, aço inoxidável 304 escovado espessura 2mm, gravação por corrosão química ou laser, acabamento polido, sistema de fixação em inox	Unidade	20		
32	DVPM-2025-239	BR450859	Placa de identificação em braile: Dimensões 18 x 20 cm, aço polido espessura 1,5mm, texto em braile em relevo, identificação para guichês, conforme normas de acessibilidade NBR 9050	Unidade	60		
33	DVPM-2025-240	BR450859	Placa em PVC rígido: Dimensões 100 x 42 cm, PVC rígido branco espessura 3mm, adesivo e laminação aplicados, criação de arte personalizada, sistema de fixação incluso	Unidade	20		
34	DVPM-2025-241	BR471304	Placa em metal/bronze: Dimensões 30 x 10 cm, liga metálica ou bronze, acabamento polido ou escovado, gravação em baixo relevo, formato em "L" para fixação	Unidade	5		
35	DVPM-2025-242	BR477168	Placa inox gravada: Dimensões 20 x 15 cm, aço inoxidável 304, gravação por processo de corrosão química profunda, acabamento escovado, resistente a intempéries	Unidade	31		
36	DVPM-2025-243	BR484147	Placa em acrílico média: Dimensões 60 x 40 cm, acrílico cristal ou leitoso espessura 3mm, personalização com adesivo digital, criação de arte inclusa, sistema de fixação	Unidade	12		
37	DVPM-2025-244	BR484147	Placa em acrílico grande: Dimensões 470 x 200 mm, espessura 3mm, acrílico branco ou cristal, personalização com adesivo colorido, criação de arte gráfica inclusa	Unidade	12		
38	DVPM-2025-628	BR484147	Placa em acrílico pequena: Dimensões 40 x 12 cm, acrílico cristal espessura 3mm, personalização com adesivo digital, criação de arte personalizada inclusa	Unidade	12		
39	DVPM-2025-256	BR473391	Placa de homenagem personalizada: Material aço inoxidável 304 polido, gravação personalizada para Prêmio Eduardo Ribeiro/Memórias do TJAM, acabamento premium, estojo de apresentação opcional	Unidade	80		
40	DVPM-2025-275	BR022519	Placa de identificação em braile: Dimensões 35 x 12 cm, aço polido espessura 1,5mm, texto em braile conforme NBR 9050, identificação para portas, resistente ao manuseio	Unidade	2.500		
41	DVPM-2025-279	BR113360	Plaqueta patrimonial: Material liga de alumínio leve, impressão por foto-anodização selada/fosqueada, brasão e sigla TJAM, numeração sequencial, código de barras, palavra "PATRIMÔNIO", adesivo super-resistente, dimensões 46-50mm x 12,8-13,2mm, espessura 0,12- 0,32mm, espaçamento mínimo 2mm entre etiquetas, resistente a solventes químicos, garantia 5 anos	Unidade	5.000		
42	DVPM-2025-647	BR22519	Placa de sinalização para idosos: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo grau comercial, haste em tubo aço galvanizado altura 1,20m, parafusos e suporte inox, instalação inclusa	Unidade	120		
43	DVPM-2025-648	BR22519	Placa de sinalização PCD: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo grau comercial, haste em tubo aço galvanizado altura 1,20m, fixação com parafusos inox, instalação profissional inclusa	Unidade	100		
44	DVPM-2025-649	BR22519	Placa de sinalização para gestantes: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo, haste em aço galvanizado altura 1,20m, sistema de fixação completo, instalação inclusa	Unidade	50		
45	DVPM-2025-650	BR22519	Placa de sinalização para autistas: Dimensões 500 x 700mm, aço galvanizado 18, pintura epóxi preta, adesivo refletivo grau comercial, haste em tubo aço galvanizado altura 1,20m, parafusos e suporte, instalação inclusa	Unidade	30		
46	DVPM-2026-664	BR625680	Envelope médio personalizado: Dimensões 240 x 340mm, papel offset branco 90g/m² ou kraft 80g/m², impressão 1x0 ou 4x0 cores, cola lateral e de fundo, personalização com logo institucional	Unidade	13000		
47	DVPM-2026-664	BR625968	Envelope grande personalizado: Dimensões 270 x 370mm, papel offset branco 90g/m² ou kraft 80g/m², impressão colorida, cola lateral reforçada, personalização institucional	Unidade	8000		
48	DVPM-2026-664	BR483838	Envelope para certificado A4: Dimensões 215 x 300mm, papel preto 180g/m², acabamento fosco ou brilhante, cola lateral e de fundo, formato para documentos A4	Unidade	10		
49	DVPM-2026-664	BR484147	Placas de sinalização em acrílico: Formato aproximado 21 x 29cm (A4), acrílico cristal ou branco espessura 3mm, impressão digital ou gravação, identificação para coletores, tipos de resíduos, locais e orientações diversas	Unidade	40		
50	DVPM-2026-664	BR443766	Placa de acrílico preta premium: Dimensões 40,08 x 10,04cm, espessura 3mm, acrílico preto, detalhes dourados em acrílico (letras, brasão e borda), borda de 5mm, brasão 5,5 x 7cm, letras em tamanho personalizado	Unidade	40		
51	DVPM-2026-664	BR618630	Placas de homenagem premium: Dimensões 20 x 15 cm, aço inoxidável 304 polido, gravação personalizada, acondicionadas em estojo de luxo com forro aveludado	Unidade	175		
52	DVPM-2026-664	BR467387	Camisas polo personalizadas: Tecido piquet 100% algodão ou misto, gramatura mínima 180g/m², gola e punhos em ribana, criação de arte colorida frente e verso, tamanhos variados	Unidade	165		
53	DVPM-2026-664	BR17262	Colete institucional personalizado: Tecido oxford 100% poliéster, modelo sem mangas, zíper frontal YKK ou similar, bolsos frontais com velcro, personalização frontal e traseira em serigrafia ou bordado	Unidade	240		
Total							
Grupo 2							
Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
54	DVPM-2025-188	BR360124	Crachá com cordão personalizado: Crachá em PVC rígido 10,5 x 14,8cm, impressão digital 4 cores, laminação protetora, cordão acetinado 100% poliéster largura 20mm, personalização total do cordão, comprimento montado 44cm, garra tipo "jacaré" metálica anti-ferrugem	Unidade	1.000		
55	DVPM-2025-220	BR483938	Credenciais para eventos: Dimensões 10 x 15cm, papel couchê 300g/m² ou PVC, impressão 4x4 cores, laminação fosca ou brilhante, cordão incluso, suporte plástico para crachá, perfuração reforçada	Unidade	2.000		

56	DVPM-2025-297	BR225115	Pulseira para evento personalizada: Dimensões 20 x 250mm, material Tyvek ou similar (polietileno de alta densidade), cores sortidas, impressão digital personalizada, lacre inviolável de segurança, resistente à água e rasgos	Unidade	75.500		
57	DVPM-2025-174 DVPM-2025-292	BR150596	Pasta canguru institucional: Formato fechado 22 x 31 cm, aberta 44 x 31 cm, papel triplex 350g/m², laminação BOPP fosca em um lado, corte e vinco profissional, bolsa interna para documentos, impressão 4x0 cores	Unidade	7.000		
58	DVPM-2025-171	BR438852	Bloco de anotações em bambu: Capa em bambu natural tratado, dimensões 15 x 10 cm, 70 folhas papel offset 75g/m², logo TJ em gravação dourada ou laser, acabamento ecológico, garantia 30 dias contra defeitos de fabricação	Unidade	2.500		
59	DVPM-2025-170	BR462546	Canetas personalizadas: Modelo tipo Roma Nova ou similar, corpo plástico ABS, tinta azul ou preta, impressão em serigrafia ou tampografia, criação de arte inclusa, ponta esferográfica 1.0mm	Unidade	5.660		
60	DVPM-2025-218	BR608929	Pastas personalizadas A4: Formato 31 x 45 cm, papel couchê 300g/m², impressão 4x0 cores, laminação fosca, bolso interno com impressão 4x0, pasta tipo canguru com dobras laterais	Unidade	2.000		
61	DVPM-2025-192	BR609177	Moleskini personalizado: Caderno tipo moleskine, capa dura, personalização colorida, dimensões 9 x 14cm, mínimo 190 páginas papel offset 90g/m², elástico de fechamento, marcador de página	Unidade	200		
62	DVPM-2025-219	BR459037	Certificados A4: Papel couchê 180g/m², formato A4 (21 x 29,7cm), impressão 4x4 cores, acabamento com corte reto, qualidade para impressão laser ou jato de tinta	Unidade	2.060		
63	DVPM-2025-180	BR440329	Diploma premium: Papel color plus 300g/m², formato 34 x 24 cm, impressão laser digital 4 cores, hot stamping dourado, acabamento com corte reto e cantos vivos	Unidade	500		
64	DVPM-2025-181	BR440329	Porta diploma luxo: Capa dura papel percalux preto, formato 37,5 x 28 cm, gravação dourada laser digital e hot stamping, contracapa revestimento vermelho, gravação dourada, 4 elásticos fixadores, 2 cantoneiras metal dourado	Unidade	500		
65	DVPM-2025-182	BR374220	Sacola para medalha: Papel duplex 230g/m², impressão 4x0 cores, alça gorgurão marrom brilhante, dimensões altura 40cm x largura 30cm x lateral 13cm, acabamento com verniz localizado	Unidade	400		
66	DVPM-2025-183	BR150515	Convite tipo livreto: Capa 21 x 46,2cm, impressão 4x0 cores, couchê fosco 230g/m², verniz UV localizado, miolo 36 páginas 23 x 21cm, impressão 4x4 cores, couchê brilho 170g/m², verniz UV frente e verso, lombada 2mm, dobrado e alceado Obs.: atendimento ao Conselho da Ordem do Mérito Judiciário com materiais que serão entregues aos homenageados em sessão solene, realizada em junho, conforme modelo padronizado.	Unidade	2.000		
67	DVPM-2025-184	BR443812	Embalagem plástica para convite: Dimensões 23-25cm largura x 22-24cm altura, saco plástico polietileno transparente, adesivo de fechamento, espessura mínima 0,10mm	Unidade	2.000		
68	DVPM-2025-185	BR471964	Selo adesivo personalizado: Dimensões 5 x 5 cm formato quadrado, papel adesivo fosco vinílico, impressão digital símbolo da Ordem, corte especial, adesivo permanente	Unidade	2.200		
69	DVPM-2025-280	BR316465	Cartilha institucional: 48 páginas, formato aberto A4 (30 x 21cm), fechado A5 (15 x 21cm), capa couchê fosco 120g/m², miolo papel reciclado 90g/m², impressão 4x4 cores, acabamento grampeado, vinco e dobra, laminação BOPP capa, verniz localizado	Unidade	3.000		
70	DVPM-2025-295	BR227053	Livro relatório de atividades: Capa papel triplex 300g/m², impressão 4x0 cores laminada, miolo papel couchê 150g/m², impressão 4x4 cores, formato 30 x 30cm, 137 páginas, acabamento colado (brochura)	Unidade	500		
71	DVPM-2026-664	BR438852	Bloco ESMAM wire-o: Modelo espiral wire-o, tipo caderneta, dimensões 15 x 10cm, 50 folhas papel offset 75g/m², capa dura personalizada marca ESMAM, impressão colorida	Unidade	3300		
72	DVPM-2026-664	BR438852	Blocos de anotações A5: Dimensões 148 x 210mm (formato A5), papel offset 75g/m², impressão personalizada, acabamento grampeado ou colado, capa em papel cartão	Unidade	2000		
73	DVPM-2026-664	BR394609	Pastas executivas acartonadas: Material acartonado rígido cor preta, impressão colorida em alto-relevo na capa, formato ofício para folhas A4, bolsão interno sem sobras visíveis, acabamento premium	Unidade	115		
74	DVPM-2026-664	BR450778	Guia prático regularização fundiária: Impressão formato A5, 52 páginas, papel offset 90g/m², capa couchê 150g/m², impressão 4x4 cores, acabamento grampeado, evento "Solo Seguro Favela"	Unidade	50		
75	DVPM-2026-664	BR440329	Porta diploma verde: Capa dura papel percalux verde, formato 37,5 x 28 cm, gravação dourada laser digital e hot stamping, contracapa revestimento verde, gravação dourada, 4 elásticos fixadores, 2 cantoneiras metal dourado	Unidade	100		
Total							
Grupo 3							
Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
76	DVPM-2025-179	BR004138	Pasta executiva/convênio premium: Couro sintético de alta qualidade, fechamento com zíper YKK, 2 compartimentos grandes para documentos, compartimento interno com zíper, 7 divisórias pequenas organizadoras, suporte com visor para cartão de identificação, suporte para caneta, bloco 20 folhas pautadas incluso, dimensões 33,3 x 25,6cm, área de gravação 30 x 23,8cm, personalização dourada.	Unidade	200		
77	DVPM-2025-187	BR602256	Bloco de anotações em couro: Capa couro sintético moderno, 100 páginas papel offset 90g/m², espaço para caneta, caneta personalizada inclusa, dimensões mínimas 23,5 x 18,5 x 3,5cm, fechamento com elástico ou botão magnético	Unidade	100		
78	DVPM-2025-189	BR601572	Necessaire personalizada: Material nylon 600D colorido resistente, alça lateral reforçada, forro interno poliéster impermeável, dimensões 12,5 x 22cm, personalização em DTF têxtil (Direct to Film), zíper YKK ou similar	Unidade	500		
79	DVPM-2025-190	BR444555	Bonés personalizados: Tecido brim, sarja ou algodão, cores do evento, aba curva ou reta, ajuste com velcro ou snapback, impressão da logo colorida em serigrafia ou bordado, tamanho único ajustável	Unidade	200		
80	DVPM-2025-196	BR444555	Chapéu de palha natural: Palha natural trançada, aba levemente ondulada, faixa poliéster fixa, tamanho único com ajuste interno, altura 9cm, circunferência 56cm, comprimento aba 35cm, acabamento artesanal	Unidade	200		

81	DVPM-2025-194	BR607283	Sandálias personalizadas: Sandália tipo havaianas, borracha natural ou sintética, impressão colorida por sublimação ou serigrafia, solado antiderrapante, alças resistentes, numeração variada	Unidade	500		
82	DVPM-2025-186	BR374220	Sacola para congressos: Tecido poliéster 600D ou lona, fechamento com velcro industrial, alças de mão reforçadas, dimensões mínimas 40 x 35cm, bolso interno opcional, costura dupla nas bordas	Unidade	500		
83	DVPM-2025-178	BR374220	Ecobag ecológica: Material algodão cru e juta natural, dimensões 40 x 35cm, personalização colorida em serigrafia ou transfer, alças longas reforçadas, costura dupla, acabamento sustentável	Unidade	500		
84	DVPM-2025-193	BR424010	Caneca de porcelana: Porcelana branca de primeira qualidade, capacidade 325ml ou superior, impressão colorida por sublimação, alça ergonômica, acabamento esmaltado, resistente à lava-louças	Unidade	500		
85	DVPM-2025-195	BR455619	Garrafa térmica personalizada: Material aço inoxidável 304, capacidade 1,1L ou superior, isolamento térmico dupla parede, personalização colorida por gravação laser ou adesivo, tampa com vedação, alça de transporte	Unidade	200		
Total							
Grupo 4							
Item	Código PCA 2025	Código SIASG	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
86	DVPM-2025-293	BR17760	Broche de lapela: em metal, formato circular com 2cm de diâmetro- Cor do fundo dourado; - Cor dos dizeres e detalhes: PRETO Obs.: A Arte em alta resolução ou no formato adequado será fornecida pela ESMAM em momento oportuno.	Unidade	1.500		
87	DVPM-2025-255	BR17760	Pin/Botton, tipo 1: Reconhecimento/Premiação Eduardo Ribeiro, Memórias do TJAM Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	20		
88	DVPM-2025-175	BR17760	Pin/Botton, tipo 2: de metal - Pins metalizados, em baixo relevo, esmaltados, com fecho magnetico de banho niquelado Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	2.000		
89	DVPM-2025-204	BR17760	Medalha Circular para Premiação. Material: Corpo estampado em liga metálica de alta qualidade (ex: latão ou zamac), com 65mm de diâmetro e “4mm - 5mm” de espessura. Design: Superfície lisa em ambas as faces (anverso e reverso) para permitir gravação em alto/baixo relevo e aplicação de esmalte colorido conforme a arte a ser fornecida. Inclui um passador de fita integrado ou com elo reforçado. Acabamentos: Dourado (banho de ouro), Prateado (Banho de níquel) ou Bronze (Oxidação). Fita de pescoço: Tecido de gorgurão ou cetim, com “35mm - 38mm” de largura e “33cm - 80cm” de comprimento, disponível em cores a serem especificadas. Poderá haver cordões na fitas para amarração. Estojo: Estojo de luxo em veludo, com interior em veludo e cetim, nas cores a serem especificadas (ex: azul, preto, vermelho, verde), com fecho metálico. Roseta de Lapela: Base metálica de 15mm com fecho tipo borboleta, com superfície lisa para aplicação de esmalte e arte, com acabamentos dourado, prateado, bronze e demais cores da medalha principal. Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	375		
90	DVPM-2025-205	BR17760	Medalha em Formato de Cruz para Premiação. Material: Corpo em formato de cruz, estampado em liga de cobre e zinco, medindo 60mm x 70mm. Design: Possui áreas delimitadas por frisos para aplicação de esmalte sintético e um disco central liso (42mm de diâmetro) para gravação de símbolos e textos. O reverso deve ser liso que permita inscrições em alto/baixo relevo. Acabamentos: Dourado (banho de ouro), Prateado (Banho de níquel) ou Bronze (Oxidação). Fita de pescoço: Tecido de gorgurão ou cetim, com 35mm de largura por 400mm de comprimento, disponível em cores a serem especificadas. Estojo: Estojo de luxo em veludo, com interior em veludo e cetim, nas cores a serem especificadas (ex: azul, preto, vermelho, verde), com fecho metálico. Roseta de Lapela: Modelo "botão" ou "plissê", seguindo o acabamento e as cores da medalha principal e as determinações da arte. Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	675		
91	DVPM-2025-206	BR20990	Troféu em Acrílico com Base Sólida para premiação Material: Corpo - Acrílico cristal virgem com 10mm de espessura. Base - Bloco de acrílico cristal maciço. Dimensões Totais Aproximadas: 23cm de altura x 10cm de largura (incluindo a base) Design: O corpo do troféu será fabricado com corte a laser de alta precisão, seguindo o contorno da arte a ser fornecida. A base será sólida e polida, garantindo estabilidade e um acabamento refinado. O corpo será encaixado e colado na base de forma segura e com acabamento limpo. Personalização: Impressão digital UV de alta resolução diretamente no corpo do troféu, conforme o arquivo de arte que será enviado. A impressão pode incluir logos, textos e imagens coloridas. Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.	Unidade	50		
92	DVPM-2026-664	BR20990	Troféu, com altura de 25 cm; largura de 11cm, a forma da base retangular de material de acrílico; corpo do material de acrílico; com a gravação de cada categoria do prêmio. Acabamentos: Dourado (banho de ouro), Prateado (Banho de níquel) ou Bronze (Oxidação).	Unidade	15		

		<i>Demais especificações, conforme arte encaminhada com a Ordem de Fornecimento/Serviço.</i>				
Total						
Total estimado						

1.8. Adequação orçamentária:

1.8.1. A aquisição pretendida está prevista no Plano de Contratação Anual 2025.

2. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

2.1. O objeto deste Termo de Referência caracteriza-se como situação prevista na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônica, nos termos do artigo 28, inciso I da, Lei nº 14.133/2021.

2.2. A presente aquisição adotará como regime de execução a Empreitada por Preço Unitário.

2.3. O procedimento para a aquisição pretendida neste instrumento **não** será regido pelo Sistema de Registro de Preços

2.4. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO**.

2.5. O critério de adjudicação da contratação será por **GRUPO**.

2.6. Participação de consórcios de empresas:

2.6.1. A participação de consórcios no certame que se originará do presente Termo de Referência não será permitida, em razão da complexidade e o vulto do objeto não limitarem a participação de fornecedores aptos a executar o objeto. Os potenciais fornecedores, em sua maioria, dispõem de condições de participar isoladamente do certame e prestar a integralidade do objeto, não sendo o caso de permitir a junção de esforços de 2 (duas) ou mais empresas para a execução da contratação pretendida. Nesse caso, a possibilidade de participação de consórcios poderia limitar a competitividade do certame, uma vez que se admitiria que empresas se associassem e não disputassem individualmente o objeto da licitação.

2.7. É admitida a subcontratação parcial do objeto, nas seguintes condições:

2.7.1. Com o objetivo de ampliar a competição entre os licitantes e considerando a complexidade do processo de tratamento de metais (galvanoplastia), será admitida a subcontratação parcial SOMENTE da parte do processo de galvanoplastia das MEDALHAS.

2.7.2. A responsabilidade técnica de todos os processos de elaboração de "Arte", amostras, fabricação e envios continua integralmente com a Contratada.

2.8. Tratamento diferenciado para Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Cooperativas:

2.8.1. Aplicam-se a este certame as disposições constantes dos [arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), no que couber.

3. REQUISITOS DO FORNECEDOR

3.1. Vistoria:

3.1.1. Para a execução do objeto, não será necessária realização de vistoria.

3.2. Qualificação Técnica:

3.2.1. Qualificação técnico-profissional: a qualificação técnico-profissional se refere às pessoas físicas que prestam serviços à empresa licitante.

3.2.1.1. Para o objeto a ser contratado, fica dispensada a apresentação de documento relativo à qualificação técnico-profissional por não guardar relação ao objeto contratado.

3.2.2. Qualificação técnico-operacional: a qualificação técnico-operacional diz respeito à empresa que pretende executar o objeto licitado.

3.2.2.1. Para o objeto a ser licitado, será necessária a apresentação dos seguintes documentos relativos a qualificação técnico-operacional:

3.2.2.1.1. Certidões, atestados ou declarações, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que demonstrem capacidade operacional na execução de objeto similar.

3.2.2.1.2. Para esta contratação, consideram-se **itens similares**:

- a) Grupo 1: Materiais de divulgação em geral, Personalização de materiais têxteis em geral; Adesivos personalizados em geral ou ainda Personalização de placas de metal e acrílico em geral;
- b) Grupo 2: Materiais gráficos em geral;
- c) Grupo 3: Brindes personalizados em geral;
- d) Grupo 4: Materiais personalizados para premiações em geral.

3.2.2.1.3. No caso de pessoa jurídica de direito público, o(s) atestado(s), declaração (ões) ou certidão(ões) deverá(ão) ser assinado(s) pelo responsável do setor competente do órgão, preferencialmente munidos de mecanismos de verificação ou autenticação.

3.2.2.1.4. No caso de pessoa jurídica de direito privado, o(s) atestado(s) deverá(ão) conter dados suficientes para identificação civil do declarante, com referência ao cargo/função que ocupa na empresa e formas de contato, ou munidos de mecanismos de verificação ou autenticação.

3.2.2.1.5. Será exigida a **Licença ambiental** para a atividade de galvanoplastia do contratado ou, se for o caso, de seu subcontratado, para o fornecimento das medalhas, conforme Resolução CONAMA nº 237/199.

3.2.2.1.6. Será exigida do contratado ou, se for o caso, de seu subcontratado, a **Licença de Funcionamento**, da Polícia Federal, da empresa que fará o tratamento de metais, visto que no processo de galvanoplastia são utilizados vários produtos químicos controlados por essa instituição. Tal exigência é definida na **Lei 10.357/2001** e na Portaria MJSP nº 204/202 do Ministério da Justiça e Segurança Pública.

3.2.2.1.7. Para fins de esclarecimento, considera-se que o processo de galvanoplastia utiliza produtos químicos que podem estar sujeitos ao controle da Polícia Federal, incluindo, mas não se limitando a: ácidos (clorídrico, sulfúrico, nítrico), solventes orgânicos, sais metálicos (níquel, cromo, zinco), e outros compostos químicos relacionados nas listas da Portaria MJSP nº 204/2022. Tanto a **Licença ambiental** quanto a **Licença de Funcionamento** (Polícia Federal) devem ser apresentadas na **fase de habilitação** do processo licitatório, consoante o **Acórdão 247/2009 do Plenário do TCU**.

3.2.2.1.8. Os documentos apresentados poderão ser objeto de diligência, a critério da Administração.

3.2.3. As exigências e condições estabelecidas são pertinentes e razoáveis para a garantia de que o objeto licitado tenha a qualidade desejada.

3.2.4. As exigências relativas à capacidade técnica, seja ela de caráter técnico-profissional ou técnico-operacional, guardam amparo constitucional e não constituem, por si só, restrição indevida ao caráter competitivo de uma licitação.

4. MODELO DE GESTÃO

4.1. A fiscalização do objeto será realizada pela Divisão de Patrimônio e Material - DVPM.

4.1.1. A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidor designado como responsável ou por seu substituto. A única unidade autorizada a emitir pedidos de materiais objeto desta contratação é a Divisão de Patrimônio e Material, portanto a contratada não está autorizada a atender pedidos de outras

unidades administrativas pertencentes a esta Corte de Justiça.

4.1.2. A DVPM será responsável pela avaliação da conformidade dos materiais/equipamentos, e anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas às falhas ou problemas observados, determinando o que for necessário à regularização das mesmas.

4.1.3. A existência da fiscalização de nenhum modo diminui ou altera a responsabilidade do fornecedor na total execução do objeto.

4.1.4. Deverá ser mantido preposto, aceito pela CONTRATANTE, durante o período de execução do objeto, para representá-lo sempre que for necessário.

4.2. As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica (e-mail) para esse fim.

4.3. Indicação de instrumento para efetivar a contratação:

4.3.1. Será necessária a formalização de contrato para a execução do objeto desse termo.

4.3.2. Após a assinatura do contrato, o órgão poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

4.4. Vigência contratual:

4.4.1. A vigência do contrato a ser firmado será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado na forma do art. 107 da Lei nº 14.133/21.

4.5. Índice de reajuste:

4.5.1. Os preços contratados poderão ser reajustados, após solicitação da CONTRATADA, observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, tendo como limite máximo a variação do IPCA/IBGE ocorrida nos últimos 12 (doze) meses.

4.5.2. O interregno mínimo de 12 (doze) meses será contado a partir da data orçamento estimado, assim considerada a data de conclusão da apuração do valor estimado da contratação, ou, da planilha orçamentária, independentemente da data da tabela ou sistema referencial de custos utilizado.

4.5.3. Nos reajustamentos subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 12 (doze) meses será contado da data de início dos efeitos financeiros do último reajustamento ocorrido.

4.5.4. O reajuste deverá ser solicitado antes do término da atual vigência deste Contrato, sob pena de preclusão.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DO CONTRATANTE.

5.1. São obrigações e responsabilidades do CONTRATANTE:

5.1.1. Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados.

5.1.2. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as faltas detectadas e comunicando à empresa as ocorrências de qualquer fato que, a seu critério, exija medidas por parte daquela.

5.1.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as exigências deste Termo.

5.1.4. Notificar por escrito a ocorrência de eventuais imperfeições na execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

5.1.5. Proporcionar todas as facilidades para que ocorra a correta execução do objeto.

5.1.6. Comunicar qualquer irregularidade ou ilegalidade encontrada no fornecimento do objeto.

5.1.7. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes à execução do objeto que venham a ser solicitados.

5.1.8. Solicitar o fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

5.1.10. Demais obrigações estipuladas no Contrato.

5.2. São obrigações e responsabilidades da CONTRATADA:

5.2.1. Executar o objeto desta contratação, atendendo às especificações estabelecidas neste Termo de Referência e as quantidades indicadas no instrumento contratual.

5.2.2. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

5.2.3. Responsabilizar-se única e exclusivamente pelo pagamento de todos os encargos e demais despesas, diretas ou indiretas, decorrentes da execução do objeto do presente Termo de Referência, tais como impostos, taxas, contribuições fiscais, previdenciárias, trabalhistas, fundiárias; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades, sem qualquer ônus adicional ao CONTRATANTE.

5.2.4. Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho quando, em caso de ocorrência, forem vítimas seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que ocorridos nas dependências do CONTRATANTE.

5.2.5. Cumprir os normativos e os procedimentos definidos pelo CONTRATANTE.

5.2.6. Primar pelo bom planejamento das atividades, utilizar as boas práticas e técnicas de governança, avaliar previamente a viabilidade técnica, os riscos e os impactos de suas ações.

5.2.7. Realizar a entrega do objeto em conformidade com os horários e períodos determinados pelo CONTRATANTE.

5.2.8. Submeter seus profissionais aos regulamentos de segurança e disciplina instituídos pelo CONTRATANTE, durante o tempo de permanência nas suas dependências.

5.2.9. Comunicar às unidades do CONTRATANTE responsáveis pela fiscalização do objeto, por escrito, qualquer anormalidade, bem como atender prontamente o que lhe for solicitado e exigido.

5.2.10. Responder por todas as despesas decorrentes do fornecimento.

5.2.11. Substituir os objetos que, a juízo do representante do CONTRATANTE, não forem considerados satisfatórios, sem que caiba qualquer acréscimo no custo contratado.

5.2.12. Não realizar, promover e incentivar a divulgação de qualquer dado ou informação do ambiente do CONTRATANTE.

5.2.13. Obedecer às normas internas do CONTRATANTE, relativas à segurança, à identificação, ao trânsito e à permanência de pessoas em suas dependências.

5.2.14. Manter sigilo e ciência das normas de segurança e privacidade vigentes no órgão, se responsabilizando por todos os seus empregados diretamente envolvidos na contratação.

5.2.15. Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto deste contrato, devendo orientar seus profissionais nesse sentido.

5.2.16. Tratar todas as informações a que tenha acesso, em caráter de estrita confidencialidade, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, revelar, reproduzir, ou delas dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, bem como utilizá-las para fins diferentes dos previstos na presente contratação.

5.2.17. Acatar as determinações feitas pela fiscalização do CONTRATANTE no que tange ao cumprimento do objeto.

5.2.18. Prestar, de imediato, todos os esclarecimentos solicitados pela fiscalização do CONTRATANTE no que diz respeito à execução do objeto.

5.2.19. Fornecer os materiais, observadas rigorosamente as especificações constantes no Termo de Referência.

5.2.20. Observar conduta adequada na utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios.

5.2.21. Responder pelos vícios e defeitos dos materiais e serviços e assumir os gastos e as despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações decorrentes da execução do objeto.

5.2.22. Responsabilizar-se por danos causados ao patrimônio do CONTRATANTE, ou de terceiros, ocasionados por seus profissionais, em virtude de dolo ou culpa, durante a execução do objeto.

5.2.23. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATANTE necessários à perfeita execução do objeto.

5.2.24. Demais obrigações estipuladas no Contrato.

6. REGIME DE EXECUÇÃO

6.1. A execução do objeto deste Termo de Referência será **POR DEMANDA**.

6.2. A solicitação para início da execução do objeto será com a expedição da Ordem de fornecimento ou documento correlato. A comunicação será realizada por e-mail.

6.3. Os materiais deverão ser entregues na Divisão de Patrimônio e Material, localizado no térreo do Fórum Ministro Henoch Reis, na Av. Paraíba, s/n., São Francisco, Manaus/AM, CEP 69079-265.

6.4. As entregas deverão ser previamente agendadas através dos telefones (92) 3303-5235/5020/5233 ou do e-mail patrimonio@tjam.jus.br, e serão realizadas preferencialmente de segunda a sexta-feira, no horário das 8 às 13 horas.

6.4.1. Serão respeitados os prazos estabelecidos no item 1.6. deste Termo de Referência.

6.4.2. O prazo de entrega estabelecido no item anterior poderá ser prorrogado desde que devidamente justificado pela empresa.

6.4.3. A justificativa de que trata o subitem anterior deverá ser enviada ao TJAM antes do encerramento do prazo de entrega e será objeto de análise e decisão pelo TJAM.

6.4.4. Eventualmente, o TJAM poderá solicitar à CONTRATADA materiais e/ou suprimentos necessários ao atendimento de demandas emergenciais, que deverão ser entregues no prazo de 5 (cinco) dias corridos, imprerivelmente, contados da data da solicitação.

6.5. O prazo de **envio da "ARTE"** pelo Contratado, para aprovação do TJAM, inicia-se do recebimento da solicitação do Tribunal.

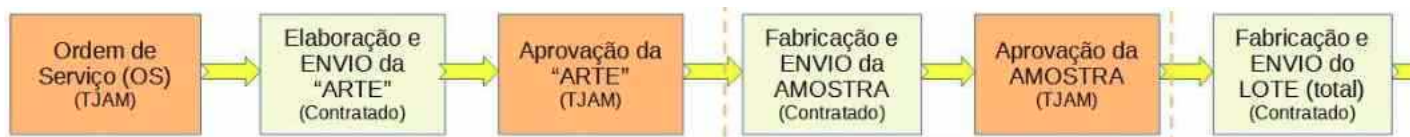
6.6. Para alguns itens será necessária a **confecção e envio de AMOSTRA** com o objetivo de garantir o bom atendimento das demandas internas do TJAM.

6.6.1. O **início do prazo de entrega do material** na sede do TJAM começa a contar da data de **envio da aprovação formal da "ARTE" ou AMOSTRA**.

6.6.2. As quantidades de amostras, caso fabricadas de acordo com as especificações do Termo de Referência (TR), serão descontadas do total contratado do respectivo item.

6.6.3. As solicitações e aprovações do Tribunal, para esta contratação, serão formalizadas por e-mail.

6.6.4. Segue abaixo o fluxograma sobre a dinâmica das elaboração de "ARTE", aprovações, fabricações e envios:



6.7. O objeto deste Termo de referência será recebido da seguinte forma:

6.7.1. **Provisoriamente**, no momento da entrega do objeto, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado e assinado pelas partes, para efeito de verificação de conformidade com as especificações e exigências constantes neste Termo. Nesta etapa, o servidor ou a comissão designada procederá o recebimento do objeto limitando-se a verificar o discriminado na Nota Fiscal, e fazendo constar no canhoto e no verso da Nota Fiscal a data da entrega, e se for o caso, as irregularidades observadas.

6.7.2. **Definitivamente**, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado e assinado pelas partes, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório.

6.7.3. O objeto será recusado caso não atenda as especificações técnicas solicitadas no Termo de Referência, devendo a empresa providenciar os ajustes necessários para adequação, em um prazo de 5 (cinco) dias corridos contados a partir da comunicação, quando do não aceite.

6.7.4. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

6.7.5. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do objeto.

6.8. Garantia ou assistência técnica.

6.8.1. A garantia dos materiais não poderá ser inferior a 03(três) meses, salvo as exceções previstas na descrição de cada item.

7. PENALIDADES POR DESCUMPRIMENTO CONTRATUAL

7.1. Poderão ser aplicadas à CONTRATADA que incorrer nas infrações previstas neste Termo de Referência, no Edital de Licitação e no Contrato Administrativo, as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.2. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

7.3. A sanção de impedimento de licitar e contratar com o ente federativo não poderá ser aplicada cumulativamente com a de declaração de inidoneidade.

7.4. A aplicação das sanções acima previstas não exclui a obrigação de reparação integral do dano causado à administração pública.

7.5. As infrações e sanções administrativas observarão os termos de cláusula específica da Minuta Contratual.

8. ADOÇÃO DE IMR OU ANS

8.1. Não se aplica.

9. FORMA DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, após ser devidamente atestada a sua conformidade pelo Fiscal designado para acompanhar e fiscalizar a execução.

9.2. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária Eletrônica em conta corrente indicada na Nota Fiscal/Fatura, devendo, para isso, ficar explícito o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

9.3. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, a mesma deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

9.4. Para a efetivação do pagamento deverão ser mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação, cumpridos os seguintes requisitos: Comprovação da regularidade fiscal da CONTRATADA para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal; Comprovação da regularidade fiscal da CONTRATADA relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei; Comprovação de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT); Comprovação de regularidade junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis); e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep).

9.5. A Nota Fiscal/Fatura correspondente será examinada diretamente pelo Fiscal designado pela CONTRATANTE, o qual somente atestará a prestação do serviço contratado e liberará a referida Nota Fiscal/Fatura para pagamento quando cumpridas, pela CONTRATADA, todas as condições pactuadas.

9.6. Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida pelo Fiscal à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento será interrompido e reiniciado a partir da regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

9.7. O pagamento observará, ainda, as demais disposições contidas em Cláusula específica da Minuta Contratual.

9.8. Considerando que a execução dos serviços será sob demanda, os pagamentos serão realizados para os itens efetivamente prestados, mediante apresentação da Nota Fiscal da empresa.

10. GARANTIA CONTRATUAL

10.1. Não será exigida garantia contratual para a execução do objeto deste Termo de Referência.

11. CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE

11.1. A empresa contratada deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o art. 225 da Constituição Federal de 1988, e em conformidade com o art. 5º da Lei nº 14.133/21.

11.2. Adicionalmente, a Contratada e a Contratante deverão, sempre que viável, observar as normas vigentes relacionadas à sustentabilidade ambiental e aderir às melhores práticas delineadas no Guia Prático de Critérios de Sustentabilidade para Compras no TJAM, Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU, Resolução CNJ nº 400/2021, Resolução TJAM nº 57, de 18 de dezembro de 2024 e Instrução Normativa CNJ nº 101, de 15 de maio de 2024 durante a execução do objeto.

11.3. Cabe à Contratada demonstrar ações para reduzir emissões de gases de efeito estufa em suas operações, como investir em tecnologias e práticas que reduzam o consumo de energia, adotar práticas de gestão adequada de resíduos, promover práticas de governança sustentável, reduzir o consumo de combustíveis fósseis e seus derivados.

11.4. Recomenda-se que a contratada deverá cumprir as cotas raciais, de gênero e de pessoas com deficiência.

11.5. Recomenda-se exigir da contratada um programa interno de treinamento visando a redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos.

11.6. Estabelecer a separação adequada e o descarte responsável de resíduos, incluindo a reciclagem de materiais quando aplicável.

11.7. Incentivar a redução de resíduos por meio de práticas de consumo consciente.

11.8. Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para a execução do objeto e fiscalizar o uso.

11.9. Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados em função de seus serviços.

11.10. Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

11.11. No que diz respeito à gestão de resíduos, a contratada deve aderir às diretrizes estabelecidas na Lei nº 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos, na Resolução nº 307/2002 do Conselho Nacional de Meio Ambiente (CONAMA), e na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1/2010. A contratada assumirá como obrigações a aplicação de critérios e práticas sustentáveis, incorporando-as como especificações técnicas do objeto.

12. RESPONSÁVEIS PELO TERMO DE REFERÊNCIA

12.1. Subscvem o Termo de Referência os servidores responsáveis por sua elaboração, nos moldes e parâmetros estabelecidos pelo Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas. Além da exigência legal da aprovação da autoridade competente, o instrumento em tela carece da ratificação de que retrata o que fora ordenado aos responsáveis por sua elaboração.

13. DOS ANEXOS

13.1. São partes integrantes deste Termo de Referência os seguintes anexos:

- a) Artes de Medalhas e Troféus personalizados;
- b) Mapa de Gerenciamento de Riscos na Contratação;
- c) Estudo Técnico Preliminar;
- d) Mapa de Preços.

Manaus, data do sistema

assinado digitalmente
Matheus Barreto dos Santos

Seção de Elaboração de Artefatos da Contratação



Documento assinado eletronicamente por **Matheus Barreto dos Santos, Servidor**, em 17/11/2025, às 13:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2571924** e o código CRC **19ED874D**.