



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
Av. André Araújo, S/N - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM - www.tjam.jus.br  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - TJ/AM/SETIC**

## INTRODUÇÃO

O presente estudo tem por objetivo demonstrar a necessidade técnica da contratação de **Licenças da plataforma Zoom Business**. A demanda compreende a contratação de **10 licenças** para anfitriões com suporte para até **300 participantes por sessão** e **1 Licença/Add-On Large Meeting 1000 com suporte para até 1000 participantes por sessão**, além das especificações detalhadas no corpo deste documento.

## 1 PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

- 1.1 A previsão desta contratação foi aprovada pela Resolução nº 30/2025, disponibilizada no diário oficial deste Poder em 11 de novembro de 2025, Caderno Extra, Edição: 4151, FL. 15.
- 1.2 O Plano de Contratações Anual (PCA/2026) do Poder Judiciário do Estado do Amazonas encontra-se publicado no link <https://bit.ly/pca2026>, no formato de painel BI (Business Intelligence).
- 1.3 O objeto desta contratação encontra-se definido sob código **PCA SETIC-2026-34**.

## 2 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A contratação das licenças buscam atender os seguintes requisitos técnicos:

### a) Controle e profundidade de recursos:

Melhor gerência de transmissão em grandes eventos e colaboração complexa. Enquanto outras plataformas estão focadas em ser uma ferramenta leve e integrada para o dia a dia, o Zoom funciona como um "estúdio profissional" completo.

### b) Eliminação do Limite de Tempo:

A licença básica interrompe as reuniões após 40 minutos. A versão paga permite sessões ininterruptas de até 30 horas, garantindo a continuidade de sessões públicas, treinamentos, reuniões estratégicas e eventos sem cortes abruptos.

### c) Capacidade Expandida de Participantes:

Permite a realização de eventos com 100, 300 ou até mais participantes simultâneos (dependendo do plano), essencial para sessões públicas, assembleias, webinars e eventos.

### d) Gravação em Nuvem com Transcrição:

Diferente da versão gratuita (apenas local), a licença permite gravar na nuvem e compartilhar links facilmente, além de gerar transcrições automáticas que facilitam a criação de atas e revisões de conteúdo.

### e) Segurança Avançada e Criptografia:

Acesso a recursos como salas de espera obrigatórias, senhas complexas, bloqueio de reuniões e criptografia de ponta a ponta, protegendo dados sensíveis e a privacidade institucional.

### f) Relatórios e Análises de Uso:

Acesso a métricas detalhadas sobre a duração das reuniões, número de participantes e engajamento, permitindo mensurar o ROI (Retorno sobre Investimento) da ferramenta.

### g) Personalização de Marca (Branding):

Possibilidade de criar uma página de entrada personalizada e convites com a identidade visual da empresa, transmitindo maior profissionalismo para o usuário.

### h) Recursos de Interatividade Profissional:

Inclusão de enquetes (polls), sessões de grupo (breakout rooms) avançadas e co-anfitriões, tornando as reuniões mais dinâmicas e colaborativas.

### i) Suporte Técnico Prioritário:

Acesso a canais de suporte rápido diretamente com a plataforma para resolução de problemas técnicos, garantindo que as operações críticas não fiquem paralisadas por falhas de software.

### j) Da licença Large Meeting 1000:

No cenário de 1.000 participantes, optou-se pelo modelo Meeting (Reunião) em vez de Webinar para garantir a colaboração bidirecional (todos podem abrir áudio e vídeo), caso seja essa a intenção pedagógica ou administrativa da organização.

## 3 UNIDADE DEMANDANTE

3.1 O acompanhamento desta demanda será realizada pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC.

## 4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Quanto aos requisitos da contratação, destacam-se os apresentados abaixo:

a) As licitantes interessadas deverão apresentar Atestado de Capacidade Técnica, emitido por entidade pública ou privada, comprovando o fornecimento de material e/ou serviço similar ao objeto deste estudo.

b) Esta Secretaria recomenda que o critério de julgamento da contratação seja o de **menor preço global**.

4.2 Não será necessário a transição contratual.

4.3 Durante o período de vigência contratual, a contratada obriga-se a prestar suporte técnico, sempre que solicitado ou necessário, visando assegurar a perfeita utilização das licenças.

## 5 LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

5.1 Quanto aos principais pontos levantados quanto ao objeto deste estudo, cabem destacar os apresentados abaixo:

### a) Granularidade de Moderação e Segurança da Sessão:

O Zoom oferece uma "central de comando" para o anfitrião que permite um controle preventivo sobre o comportamento da audiência, essencial para eventos corporativos e educacionais:

### b) Controle Estrito de Periferia

É possível bloquear funções específicas de participantes individualmente ou em massa, como o ato de renomear-se, iniciar vídeo ou desmutar o áudio.

### c) Segurança de Fluxo

O software possui um botão dedicado para "Suspender Atividades do Participante", que interrompe instantaneamente todas as transmissões de vídeo, áudio e chat, permitindo que o administrador limpe a sala ou remova usuários disruptivos sem precisar encerrar a chamada para todos.

#### d) Engenharia de Áudio e Vídeo de Alta Fidelidade

Por ser um aplicativo processado localmente no sistema operacional, o Zoom acessa os recursos de hardware de forma mais profunda do que ferramentas que rodam via web.

#### e) Som Original para Profissionais

O modo "Original Sound for Musicians" permite desativar todos os filtros de cancelamento de eco e compressão. Isso preserva a faixa dinâmica total do áudio, sendo o padrão da indústria para transmissões que exigem alta fidelidade sonora.

#### f) Otimização de Largura de Banda

Em 2026, o software utiliza codecs que reduzem o consumo de rede em até 80% para grupos grandes, mantendo a estabilidade da imagem em conexões instáveis, onde softwares baseados em navegador costumam apresentar travamentos.

#### g) Profundidade em Colaboração Visual e Gestão de Grupos

A capacidade de subdividir e manipular o conteúdo visual durante uma sessão é um dos pilares da ferramenta.

5.2 Com isso, destaca-se que a maior vantagem do Zoom é a sua independência técnica. Por não estar limitado às regras de um navegador, como apresentado em outras soluções de mercado, ele entrega ferramentas de suporte de TI, controle remoto de precisão e gestão de grandes volumes de pessoas com uma estabilidade que o torna a escolha para cenários de alta complexidade.

5.3 Foram analisadas as principais soluções de mercado, incluindo **Microsoft Teams, Google Meet, Cisco Webex e GoTo Meeting**. A escolha pela plataforma Zoom fundamenta-se em sua arquitetura de processamento local, que oferece estabilidade superior em relação a ferramentas estritamente baseadas em navegador (web-based).

5.4 O levantamento técnico demonstrou que o Zoom utiliza codecs avançados capazes de reduzir o consumo de largura de banda em até 80%, fator crítico para a realidade de conectividade das comarcas do interior do estado.

5.5 A Licença/Add-On Large Meeting 1000 foi identificada como uma extensão estratégica das licenças Business. Sua finalidade é atender exclusivamente a eventos de grande escala, permitindo a expansão pontual para até 1.000 participantes simultâneos com plena interação.

5.6 A adoção da solução Zoom Business encontra amparo em práticas recentes de outros órgãos da Administração Pública, tais como:

- Câmara dos Deputados (Pregão 90107/2025): Contratação de licenças Zoom Enterprise para suporte a atividades legislativas complexas;
- Senado Federal (Pregão 90064/2025): Subscrição de licenças Zoom Corporate para sessões e reuniões institucionais;
- FAPESP (Pregão 90005/2025): Contratação de licenças Zoom com módulo Large Meeting (Webinar).

## 6 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

6.1 A solução escolhida consiste na contratação de 10 (dez) licenças da plataforma Zoom Business, com capacidade para até 300 participantes simultâneos por sessão. Esta escolha fundamenta-se nos seguintes pilares técnicos e operacionais:

a) Arquitetura de Software: Diferente de concorrentes que operam estritamente via web, o Zoom utiliza processamento local no sistema operacional, o que permite uma integração mais profunda com o hardware e maior estabilidade em cenários de alta complexidade.

b) Eficiência de Rede: A utilização de codecs avançados permite uma redução de até 80% no consumo de largura de banda em grandes grupos, garantindo a fluidez de sessões de julgamento e eventos institucionais mesmo em conexões instáveis.

c) Segurança e Gestão: A solução oferece uma "central de comando" que permite ao anfitrião o controle estrito sobre a audiência, incluindo a suspensão instantânea de atividades de participantes e criptografia de ponta a ponta, essencial para a proteção de dados sensíveis do Poder Judiciário.

d) Recursos de Transmissão e Registro: A plataforma permite a integração direta com o YouTube para transmissões públicas, gravação em nuvem com transcrição automática (facilitando a elaboração de atas) e o uso de "Som Original", garantindo alta fidelidade sonora para sessões e eventos.

e) Implementação da licença Large Meeting 1000:

O complemento da licença Zoom Business representa uma estratégia de alta eficiência administrativa e responsabilidade fiscal. Em vez de migrar toda a base de usuários para um plano superior de custo fixo elevado, o Tribunal pode manter sua estrutura operacional padrão e acoplar essa extensão de capacidade apenas às licenças que coordenam eventos de grande escala, garantindo que o teto de participantes seja expandido pontualmente sem onerar o erário com subutilização de licenças permanentes.

### 6.2 Do recebimento

6.2.1 As licenças deverão ser disponibilizadas em um prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato.

6.2.2 O recebimento do licenciamento será realizados em 2 (duas) etapas conforme segue abaixo:

**6.2.2.1 Provisoriamente:** A SETIC avaliará em um prazo de 3 (três) dias úteis se o objeto recebido é o mesmo definido neste estudo. Ressalva-se que tal validação restringe-se estritamente aos aspectos visíveis/formais do objeto no estado/funcionalidades em que se encontra, restando a CONTRATANTE isenta, neste ato, da identificação de vícios ocultos ou defeitos não aparentes.

**6.2.2.2 Definitivamente:** As licenças serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e atendimento às especificações contidas neste estudo.

6.2.3 As licenças serão entregues em sua totalidade, compreendendo o quantitativo de 10 (dez) licenças.

6.3 O objeto deste estudo possui natureza continuada.

6.4 Em suma, na avaliação desta Secretaria, a solução apresenta-se como a mais adequada para garantir a continuidade das operações críticas do TJ/AM, sem a necessidade de adaptações no ambiente tecnológico atual do órgão.

## 7 DA NECESSIDADE DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO

7.1 O contrato terá duração de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, nos termos dos Arts. 105 e seguintes da Lei n.º 14.133/21.

7.2 Considerando que o objeto possui natureza de serviço contínuo, a vigência poderá ser prorrogada sucessivamente por períodos iguais ou inferiores, respeitado o limite de até 10 (dez) anos, conforme autoriza o Art. 107 da Lei n.º 14.133/2021. Tal medida justifica-se pela necessidade de garantir a perenidade das operações críticas do Poder Judiciário, como sessões, transmissões oficiais, evitando a interrupção de serviços essenciais e os custos recorrentes de novos processos licitatórios, desde que atestada a vantajosidade econômica da manutenção do ajuste em cada renovação.

## 8 ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

8.1 A tabela 1 apresenta a estimativa de quantidades necessárias para o atendimento do objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VIGÊNCIA	QUANTIDADE
1	Licença Zoom Business	Licença	Anual	10

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VIGÊNCIA	QUANTIDADE
2	Licença/Add-On Large Meeting 1000	Licença	Anual	1

Tabela 1 - Estimativa de quantidade

8.2 O quantitativo de 10 licenças foi dimensionado para atender às seguintes unidades críticas:

Unidade Beneficiária	Qtd. Licenças	Finalidade
Varas Cíveis (1ª, 2ª e 3ª)	03	Audiências de Instrução e Julgamento.
Varas Criminais (1ª e 2ª)	02	Audiências com criptografia e segurança.
Turmas Recursais	01	Sessões de julgamento colegiado.
ESMAM	01	Webinars e cursos de formação.
SETIC / Comissão de Tecnologia	02	Governança, suporte e gestão de TI.
SECGAD	01	Reuniões administrativas gerais.

Tabela 2 - Mapa de distribuição

8.3 A Licença/Add-On Large Meeting 1000 foi identificada como uma extensão estratégica das licenças Business. Sua finalidade é atender exclusivamente a eventos de grande escala, permitindo a expansão pontual para até 1.000 participantes simultâneos com plena interação. Este modelo de add-on evita a migração onerosa de toda a base de usuários para planos superiores, garantindo eficiência administrativa e responsabilidade fiscal.

## 9 ESTIMATIVA DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

9.1 A tabela 3 apresenta a estimativa de preços do objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VIGÊNCIA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Licença Zoom Business	Licença	Anual	10	R\$ 1.800,00	R\$ 18.000,00
2	Licença/Add-On Large Meeting 1000	Licença	Anual	1	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00

Tabela 3 - Estimativa de preços

9.2 O valor anual estimado da contratação é de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

9.3 A estimativa de preços foi elaborada pelo Método de Média Aritmética para um período de 12 meses, totalizando R\$ 24.000,00 anuais. O cálculo considera 10 licenças Business (R\$ 1.800,00/cada por 12 meses) e 01 Add-On Large Meeting 1000 (R\$ 6.000,00 por 12 meses). Este valor reflete o modelo SaaS, incluindo suporte técnico e atualizações contínuas de segurança.

## 10 JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

10.1 Com fulcro no Art. 47, II, da Lei nº 14.133/2021, conclui-se que o parcelamento é tecnicamente inviável e economicamente desfavorável, visto tratar-se de solução unitária e indivisível. A divisão do objeto em itens ou lotes distintos não ampliaria a competitividade de forma eficiente, mas sim traria riscos à padronização e à eficiência administrativa.

## 11 CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

11.1 Esta contratação busca manter a entrega do objeto, tendo em vista a improrrogabilidade do Contrato Administrativo n. 029/2022-FUNJEAM (Processo Administrativo SEI nº 2022/000013259-00).

11.2. A presente contratação deverá ter início imediatamente após o encerramento da vigência do Contrato Administrativo nº 029/2022-FUNJEAM.

## 12 RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1 A contratação das licenças deverá permitir a realização de Sessões de Julgamento deste Poder, viabilização a integração para transmissões através do Youtube.

12.2 Permitir a realização de reuniões e aulas da Escola da Magistratura e da Escola do Servidor.

12.3 Permitir a realização de reuniões e eventos com transmissão para o YouTube pelo Cerimonial e outros setores administrativos.

## 13 PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

13.1 Não serão necessárias adequações neste Tribunal para o objeto apresentado neste estudo.

## 14 IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1 Aplicar, no que couber, a Resolução CNJ nº 400 de 16 de junho de 2021 que dispõe sobre a política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário.

## 15 SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

15.1 A contratada deverá oferecer meios de comunicação (e-mail, telefone, outros) para que a contratante possa obter suporte ou sanar dúvidas, caso ocorram, durante a vigência do contrato.

## 16 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

16.1 Os estudos preliminares evidenciaram que a solução apresentada é possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se a viabilidade da contratação.

## 17 OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

17.1 A contratada deverá atender os termos da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados e a Resolução nº 363 do Conselho Nacional de Justiça, comprometendo-se a abster-se de qualquer atividade que constitua violação das disposições desta Lei.

## 18 MAPA DE RISCOS

Risco 01 - Do fracasso ou deserto no processo licitatório			
Probabilidade:	( ) Baixa	(x) Média	( ) Alta
Impacto	( ) Baixa	( ) Média	(x) Alta
<b>Causa</b>			
1. Ausência de empresas interessadas no certame.			
2. Propostas com valores acima do estimado.			
3. Desclassificação por não atendimento aos requisitos técnicos.			
<b>Dano</b>			
1. Impossibilidade de transmissão de Sessões de Julgamento, eventos institucionais para o YouTube			
<b>Ação Preventiva</b>			<b>Responsável</b>

<b>Risco 01 - Do fracasso ou deserto no processo licitatório</b>			
1. Realizar pesquisa de mercado ampla e assegurar que as especificações técnicas permitam a ampla competitividade entre participantes.			1. Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC
			2. Secretaria de Compras - SECOP
<b>Ação de Contingência</b>			<b>Responsável</b>
1. Revisão imediata dos requisitos técnicos e do valor referencial para nova publicação do edital em regime de urgência, visando evitar a descontinuidade do serviço.			1. Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC
			2. Secretaria de Compras - SECOP

<b>Risco 02 - Da inexecução técnica ou suporte ineficiente</b>			
Probabilidade:	(x) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto	( ) Baixa	( ) Média	(x) Alta
<b>Causa</b>			
1. Entrega de licenças com especificações inferiores às solicitadas (ex: sem suporte a 300 participantes).			
2. Lentidão ou ausência de suporte técnico prioritário.			
<b>Dano</b>			
1. Interrupção de sessões públicas e eventos críticos por falhas de software sem resolução tempestiva.			
<b>Ação Preventiva</b>			<b>Responsável</b>
1. Exigência de suporte técnico durante a vigência do contrato e verificação rigorosa no ato do recebimento provisório e definitivo das licenças			1. Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC
			2. Secretaria de Compras - SECOP
<b>Ação de Contingência</b>			<b>Responsável</b>
1. Aplicação de sanções administrativas			1. Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC
2. Acionamento direto dos canais de suporte global da plataforma Zoom para resolução imediata.			2. Secretaria de Compras - SECOP

<b>Risco 03 - Do Atraso na Entrega e Ativação das Licenças</b>			
Probabilidade:	( ) Baixa	(x) Média	( ) Alta
Impacto	( ) Baixa	( ) Média	(x) Alta
<b>Causa</b>			
1. Morosidade na liberação/ativação das licenças			
<b>Dano</b>			
1. Interrupção das Sessões de Julgamento e eventos por falta de acesso à plataforma após o vencimento do contrato atual			
<b>Ação Preventiva</b>			<b>Responsável</b>
1. Estabelecimento de prazo rigoroso de entrega do objeto após a assinatura do contrato			1. Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC
			2. Secretaria de Compras - SECOP
<b>Ação de Contingência</b>			<b>Responsável</b>
1. Utilização temporária de licenças básicas (com limitação de tempo) ou remanejamento de licenças ativas até a regularização pela contratada.			1. Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC

Manaus, data registrada no sistema

**Wendell Martins do Nascimento**  
Assistente Aquisições e Contratos / SETIC



Documento assinado eletronicamente por **WENDELL MARTINS DO NASCIMENTO**, Servidor, em 04/05/2026, às 13:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2865041** e o código CRC **995877DA**.