



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS
Av. André Araújo, S/N - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM -
www.tjam.jus.br

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES –
COMISSÕES/COMITÊS/SUBCOMITÊS/NÚCLEOS E GRUPO DE TRABALHO.
1º SEMESTRE DE 2024.**

DADOS GERAIS:

NOME DA COMISSÃO/COMITÊ/SUBCOMITÊ/NÚCLEO/GRUPO/SUBGRUPO DE TRABALHO:		
Comissão Processante Permanente de Apuração do Processo Administrativo Sancionatório		
NOME DO PRESIDENTE/COORDENADOR:	TELEFONE INSTITUCIONAL:	E-MAIL INSTITUCIONAL:
Não nomeado	-	-
NOME DO SECRETÁRIO:	TELEFONE INSTITUCIONAL:	E-MAIL INSTITUCIONAL:
Joyce Maria do Nascimento Sousa	Não se aplica	joyce.sousa@tjam.jus.br cppas@tjam.jus.br

*Campos obrigatórios.

ATO NORMATIVO QUE INSTITUIU A COMISSÃO/COMITÊ/SUBCOMITÊ/NÚCLEO/GRUPO/SUBGRUPO DE TRABALHO:
PORTARIA Nº 329, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2024 E PORTARIA Nº 817, DE 13 DE MARÇO DE 2024.

*Campo obrigatório.

ITEM 1 - FORÇA DE TRABALHO DA UNIDADE:

Neste campo devem ser inseridos os nomes de todos os membros que estão vinculados à Comissão/Comitê/Subcomitê/ Núcleo/Grupo/Subgrupo de trabalho.

NOME DO MEMBRO	FUNÇÃO
Igor Severino Nunes	Membro
Joyce Maria do Nascimento Sousa	Secretária
Marlon Siqueira Pinto	Membro
Karla Rozeana Bau Zarth	Membro

*Campo obrigatório.



ITEM 2 - QUANTO À GESTÃO DO TRABALHO NESTE PERÍODO:

Quais os recursos tecnológicos estão sendo utilizados para se comunicar com a equipe? Obs: Poderá ser marcada mais de uma opção.

Ligação de voz (telefone convencional);

Whatsapp/Telegram/E-mail;

Reuniões por meio de ferramentas de videoconferência;

Reuniões presenciais;

Apenas pelas ferramentas disponíveis nos sistemas processuais (SAJ, SEI, Projudi, sistema interno);

Outros. Informar:

Em relação às metas previstas durante o período avaliado:

DESCREVA AS METAS QUE ERAM PREVISTAS PARA O PERÍODO AVALIATIVO
Instauração, condução e apuração de Processo Administrativo Sancionatório das infrações administrativas no âmbito das licitações e contratações do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas, com intimação das contratadas, notificação das emitentes das garantias contratuais, avaliação dos fatos e das circunstâncias conhecidas, apreciação de defesa apresentada facultativamente pela contratada e apuração de responsabilidade por infrações passíveis das sanções de advertência e multa e recomendação da aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade mediante a apresentação de relatório final elaborado pela comissão.

***Campo obrigatório.**

Todas as estabelecidas foram cumpridas no período.

As seguintes não foram cumpridas:



ITEM 3 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Neste campo, reporte as principais atividades realizadas pelos integrantes no período.

QTDE.:	DESCREVA A ATIVIDADE REALIZADA:	RESULTADO OBTIDO:
1	Instauração Processos Administrativos Sancionatórios	20 instaurações
2	Comunicação e intimação das contratadas para ciência da instauração do PAS e para apresentação facultativa de defesa prévia	Envio de Ofícios e juntada de comprovantes de recebimento
3	Comunicação às emitentes de seguro para ciência da instauração do PAS e da expectativa de sinistro	Envio de Ofícios e juntada de comprovantes de recebimento
4	Apreciação de defesas e elaboração de relatórios finais para apreciação de autoridade aplicadora de penalidades e auxílio nas decisões processuais.	Elaboração de 14 relatórios finais . Os 6 processos restantes aguardam chegada da etapa de elaboração de relatório final
5	Anexo ao documento encontra-se lista de acompanhamento dos processos instaurados	

RELATE AS PRINCIPAIS DIFICULDADES ENFRENTADAS NO PERÍODO AVALIATIVO:

Obter confirmação de recebimento e manifestação de apresentação de defesa de algumas contratadas mediante comunicações relativas aos Processos Administrativos Sancionatórios. Contudo, ressalta-se que a apresentação de defesa é facultativa à empresa intimada.

RELATE AS SUGESTÕES DE MELHORIAS:

Quanto à dificuldade de confirmação e manifestação de contratadas, esta comissão não dispõe de sugestões de melhorias.

Quanto à execução das atividades da comissão, sugere-se a criação de unidade na plataforma google drive para melhor disponibilização dos documentos utilizados pelos membros da comissão.

*Campo obrigatório.

Foram realizadas reuniões no período avaliativo? se sim, descreva as datas de realização, e envie em anexo as atas.

Foram realizadas duas reuniões durante o período avaliativo, especificamente nos dois primeiros meses após instauração da comissão (fevereiro e março) uma presencial e uma online para alinhamento quanto à execução das atividades. Em razão da curta duração das reuniões e dos simples alinhamentos conversados durante elas, não foram elaboradas atas. Cumpre informar ainda que os membros mantêm comunicação assídua pela plataforma de comunicação Whatsapp em grupo criado para essa finalidade.



*Campo obrigatório.

Justifique caso não tenham ocorrido reuniões no período avaliativo.

*Campo obrigatório.

ITEM 4 - CONCLUSÃO:

Considerando a finalidade da formação da Comissão Processante Permanente de Apuração do Processo Administrativo Sancionatório, e as atividades realizadas por ela, conclui-se que seus objetivos estão sendo cumpridos.

- Instauração de 20 Processos Administrativos Sancionatórios;
- Apreciação de defesas e elaboração de 14 relatórios finais para apreciação de autoridade aplicadora de penalidades e auxílio nas decisões processuais

ITEM 5 - OBSERVAÇÕES E SUGESTÕES:

A Comissão em tratativa possui como objetivo para o 2º semestre de 2024 a otimização de suas atividades quanto ao tempo de tramitação dos processos por ela instaurados e quanto ao fluxo processual.

ANEXOS:



Comissão Processante
Permanente de Apuração do Processo Administrativo Sancionatório

Processos Administrativos Sancionatórios (PAS)

	EMPRESA	CONTRATO - ATA	OBJETO CONTRATUAL	Nº PROCESSO	ASSUNTO
1	AIGP	028/2019	Apoio Administrativo Copeiragem	2024/000003452-00	Não recolhimento de FGTS
2	SIMONFLER		Locação de imóvel	2023/000027613-00	Descumprimento de obrigações contratuais
3	CONEXÃO COMÉRCIO	023/2018	Serv. de limpeza, conservação e higienização	2023/000052142-00	Ausência de envio de documentação de pagamento de rescisões dos empregados
4	CONEXÃO COMÉRCIO	001/2021	Serv. de limpeza, conservação e higienização	2023/000052112-00	Ausência de envio de documentação de pagamento de rescisões dos empregados
5	CONEXÃO COMÉRCIO	029/2023	Apoio Administrativo - Copeiragem	2024/000015945-00	Ausência de envio de documentação de pagamento de rescisões dos empregados
6	CONEXÃO COMÉRCIO	030/2023	Ascensorista	2024/000016000-00	Ausência de envio de documentação de pagamento de rescisões dos empregados
7	FÊNIX EVOLUTION	001/2022	Jardinagem	2024/000011528-00	Atrasos de pagamento de vale-transporte e vale alimentação MARÇO/2023
8	FÊNIX EVOLUTION	001/2022	Jardinagem	2024/000008525-00	Atraso de pagamento de salários e cestas básicas JANEIRO
9	FÊNIX EVOLUTION	001/2022	Jardinagem	2024/000014194-00	Atraso de pagamento de salários e cestas básicas FEVEREIRO
10	FÊNIX EVOLUTION	001/2022	Jardinagem	2024/000016443-00	Dano à porta de vidro
11	FÊNIX EVOLUTION	001/2022	Jardinagem	2024/000019103-00	Atraso de cestas básicas MARÇO
12	FÊNIX EVOLUTION	001/2022	Jardinagem	2024/000024853-00	Atraso de pagamento de salários e de cestas básicas ABRIL
13	PDI Consultoria	023/2023	Capacitação	2024/000006760-00	Irregularidade fiscal
14	COMPANHIA DE ÁGUA E ESG. E SAN. BÁS. DE COARI	041/2023	Abastecimento de água e coleta de esgoto	2024/000010425-00	Irregularidade fiscal
15	ANDREZA NAVARRO, Mª IRAN FONSECA E PAULO SILVA	004/2022	Locação de imóvel	2024/000016095-00	Irregularidade fiscal
16	BENNER SISTEMAS S/A	037/2018	Sistema Integrado de	2024/000019666-00	Atraso no cumprimento do



			Gestão Tribunal		cronograma de entrega de objeto contratual
17	SENCINET BRASIL SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA	007/2024	Internet via satélite de baixa órbita com fornecimento de terminais	2024/000025353-00	Atraso no cumprimento do cronograma de entrega de objeto contratual
18	ISRAEL SOLUÇÕES	010/2024	Copeiragem	2024/000023888-00	Descumprimento no fornecimento de uniforme
19	C. B. DE OLIVEIRA	034/2023	Passagens aéreas	2024/000025922-00	Descumprimento de obrigações contratuais
20	VALDINO JUNIOR DAS CHAGAS VIEIRA COMERCIAL - EPP	044/2022	Manut. de ar condicionado	2024/000030073-00	Atraso no pagamento de salários MAIO