



**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO  
DIVISÃO DE GESTÃO E PROJETOS - DVGP  
RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES -  
COMISSÕES/COMITÊS/SUBCOMITÊS/NÚCLEOS E GRUPO DE TRABALHO  
SEMESTRE:02/2025**

**DADOS GERAIS:**

<b>NOME DA COMISSÃO/COMITÊ/SUBCOMITÊ/NÚCLEO/GRUPO/SUBGRUPO DE TRABALHO:</b>		
<b>COMISSÃO PERMANENTE DE INFRAESTRUTURA E OBRAS</b>		
<b>NOME DO PRESIDENTE/COORDENADOR:</b>	<b>TELEFONE INSTITUCIONAL:</b>	<b>E-MAIL INSTITUCIONAL:</b>
<b>DESEMBARGADOR AIRTON LUIS CORREA GENTIL</b>	<b>2129-6745</b>	-----
<b>NOME DO SECRETÁRIO:</b>	<b>TELEFONE INSTITUCIONAL:</b>	<b>E-MAIL INSTITUCIONAL:</b>
<b>CYNTHIA ROCHA MENDONÇA</b>	<b>2129-6745</b>	<b>CYNTHIA.RM@TJAM.JUS.BR</b>

\*Campos obrigatórios.

<b>ATO NORMATIVO QUE INSTITUIU A COMISSÃO/COMITÊ/SUBCOMITÊ/NÚCLEO/GRUPO/SUBGRUPO DE TRABALHO:</b>
<b>PORTARIA PTJ N.º 330, DE 29 DE JANEIRO DE 2025</b>

\*Campo obrigatório.

**ITEM 1 - FORÇA DE TRABALHO DA UNIDADE:**

Listar todos os membros vinculados, com suas respectivas funções:

<b>NOME DO MEMBRO</b>	<b>COM ÔNUS?</b>	<b>FUNÇÃO</b>
Des. Airton Luis Corrêa Gentil	<b>não</b>	<b>Presidente</b>
Cynthia Rocha Mendonça	sim	Secretária
Suzanne Okada Araújo	sim	membro
Mateus Mendes Valério	sim	membro
Rommel Pinheiro Akel	não	membro
Evelyn Guerra Xavier da Silva	não	membro
Antônio Sobrinho Souza	sim	membro
Paulo Venícius Dourado dos Santos	sim	membro
Leomir Rafael Brito Silva	sim	membro
Dimas Crescêncio Veríssimo Santos	não	membro
Terezinha Moussalem	sim	membro

\*Campo obrigatório.

## ITEM 2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Descrever até 10 atividades ou processos executados no período, incluindo evidências em anexo:

QTDE.:	DESCREVA A ATIVIDADE REALIZADA:
1	Elaboração de orçamento, acompanhamento e fiscalização das Manutenções preventivas e corretivas nos setores do Ed. Arnaldo Peres, Fórum Ministro Henoch Reis, Fórum Euza Maria Naice de Vasconcellos, Central de Transporte (Aleixo), Fórum Lúcio Fontes.
2	Elaboração de DFDs, ETPs e Projetos Básicos para as licitações dos seguintes fóruns: Barreirinha, Tapauá, Urucurituba, Lábrea, Japurá, Careiro da Várzea, Boca do Acre, Manicoré, Nhamundá, Coari, Itapiranga, Silves e São Gabriel da Cachoeira.
3	Acompanhamento das obras do Fórum Desembargador Mário Verçosa, com registros fotográficos e relatórios técnicos.
4	Acompanhamento da reforma e ampliação do Fórum Azarias Menescal de Vasconcelos
5	Acompanhamento das obras do Centro de Práticas Pedagógicas, com registros fotográficos e relatórios técnicos.
6	Conclusão das obras dos Fóruns das Comarcas de Iranduba e Alvarães
7	Participação em reuniões técnicas e institucionais da Comissão para avaliação do andamento das obras.
6	Manutenção nos Fóruns de Tefê (geral) e Tabatinga (cobertura, acessibilidade e outros)
8	Elaboração e consolidação de relatórios mensais de atividades no Sistema Eletrônico de Informações – SEI/TJAM, bem como apoio técnico à gestão administrativa na definição de prioridades e encaminhamentos relacionados à infraestrutura
9	Elaboração do Plano de Obras do biênio 2025/2026.
10	Monitoramento e fiscalização das novas obras dos Fóruns de Barreirinha, Tapauá, Urucurituba e Lábrea, conforme registros mensais.

Evidências: inúmeros registros fotográficos, atas e prints de postagens no site do TJAM anexados aos SEIs n.º 2025/000048045-00, 2025/000040728-00, 2025/000056224-00, 2025/000061816-00, 2025/000067414-00, 2026/000001286-00

Exemplos de evidências: Atas de reuniões, gráficos, tabelas, formulários, link de notícias ou publicações online que mencionem as campanhas ou ações realizadas, quantidade de processos iniciados ou gerados em decorrência do projeto ou ação, complementar com tela ou print dos sistemas (SAJ, Projud), imagens capturadas durante os eventos ou materiais gráficos utilizados, cópias de certificados emitidos para participantes ou colaboradores e etc.

## ITEM 3 - CONCLUSÃO:

Informar se as atribuições e finalidades foram atendidas, com os principais resultados alcançados.

DESCREVA
As atribuições e finalidades da Comissão Permanente de Infraestrutura e Obras foram atendidas no 2º semestre de 2025. As atividades executadas contribuíram para o acompanhamento efetivo das obras em andamento, para o controle da execução física dos empreendimentos, para a mitigação de riscos estruturais e para o aprimoramento das condições de funcionamento das unidades judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas.

Nota: Neste campo, é obrigatória a descrição de todos os resultados obtidos.



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Rocha Mendonça, Servidor**, em 28/01/2026, às 09:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2673899** e o código CRC **43DD2E81**.