



## **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS**

### **Documento de Oficialização de Demanda - DOD**

#### **1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

##### **1.1 Título**

Contratação de serviços de locação de veículos, para atender às necessidades da frota de apoio do Tribunal de Justiça do Amazonas.

##### **1.2 Unidade Demandante**

Seção de Transportes – SECOP

##### **1.3 Responsável pela Unidade Demandante**

**Nome:** Albem Dagmar Pereira Claudino

**Matrícula:** 003.555.6-D

**Telefone:** 92 98106 8687

**E-mail:** albem.claudino@tjam.jus.br

#### **2. CONTEXTO DO NEGÓCIO**

##### **2.1 Situação Atual**

Na presente data, a frota de veículos de apoio do Tribunal de Justiça do Amazonas conta com 90 (noventa) veículos, dos quais 30 (trinta) se encontram parados necessitando de manutenção ou aguardando processo de desfazimento. Dos automóveis em uso, os mais novos foram adquiridos em 2013, demandando por tanto manutenções corriqueiras.

##### **2.2 Descrição da Oportunidade ou do Problema**

Veículos parados por serem antigos e necessitarem de revisões dispendiosas, acabando sendo inutilizados.

##### **2.3 Motivação da Demanda**

Insuficiência de frota de veículos de apoio para atender as demandas do Tribunal.

##### **2.4 Resultados Pretendidos**

- a) Diminuição de gastos com manutenção de veículos.
- b) Substituição contratual dos veículos a cada 24 (vinte e quatro) meses, o que permite à Administração sempre contar com veículos novos.

##### **2.5 Alinhamento Estratégico**

Projeto 76 do Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça, cuja cópia segue em anexo

#### **3. CONTEXTO DA DEMANDA**

### 3.1 Ciclo de Vida da Demanda

A expectativa de tempo de utilização de demanda é de 24 (vinte e quatro) meses, prorrogáveis até 60 (sessenta) meses.

Havendo redução de custos em manutenção de veículos, a administração poderá adotar a contratação em caráter definitivo.

As unidades atendidas serão Presidência, Vice-presidência, Corregedoria, secretarias administrativas, diretorias de fóruns, juizados e escolas

Pretende-se concluir o processo de contratação em 03 (três) meses, e não há outro contrato vigente que atenda a presente demanda.

#### 3.1.1 Qual a expectativa de tempo de utilização ou validade da solução objeto da demanda?

- Menos de 1 ano  
 De 1 a 3 anos  
 Mais de 3 anos

#### 3.1.2 Trata-se de uma demanda com caráter definitivo ou temporário? Há algum fato já conhecido que poderá implicar a descontinuidade da demanda ou a sua substituição?

Demanda com caráter definitivo. Não havendo nenhum fato já conhecido que poderá implicar a descontinuidade da demanda.

### 3.2 Clientes que farão uso da solução (objeto da demanda) ou serão beneficiários?

As unidades atendidas serão Presidência, Vice-presidência, Corregedoria, secretarias administrativas, diretorias de fóruns, juizados e escolas

#### 3.2.1 Demanda de âmbito interno ao TJAM

- Até 1 Unidade  
 2 ou 3 Unidades  
 4 ou mais Unidades do TJAM

#### 3.2.2 Demanda de âmbito Externo ao TJ

- Até 1 Tribunal  
 2 ou 3 Tribunais  
 4 ou mais Tribunais

### 3.3 Expectativa de entrega da solução

Pretende-se concluir o processo de contratação em 03 (três) meses, e não há outro contrato vigente que atenda a presente demanda.

### ANEXOS

Planilha da frota do TJ/AM  
Estudo técnico preliminar

De acordo, encaminhe-se os autos a Secretaria de Compras.

Manaus/AM: 18 de julho de 2022.

**Albem Dagmar Pereira Claudino**  
*Diretor da Seção de Transportes*  
(documento assinado eletronicamente)



Documento assinado eletronicamente por **ALBEM DAGMAR PEREIRA CLAUDINO, Diretor(a)**, em 18/07/2022, às 12:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0632071** e o código CRC **FA551E4A**.