



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS
DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA DO TJ/AM

ATA DA REUNIÃO

Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de setembro de 2018, às 11:30h, à sala de reuniões da Presidência do Tribunal de Justiça do Amazonas, no Prédio Arnaldo Péres, reuniram-se os senhores membros do Subcomitê de Governança de Tecnologia da Informação, Comunicação, Infraestrutura, Compras e Serviços, representados, na oportunidade, pelos servidores: Joscelin James Guedelha da Silva - Diretor da Divisão de Infraestrutura e Logística, Nélia Freitas Nogueira Vieira, Diretora da Divisão de Patrimônio, Rommel Pinheiro Akel - Diretor da Divisão de Engenharia, Josiel Nantes dos Santos Júnior -na condição de Representante da Divisão de Tecnologia da Informação, Tatiana Paz de Almeida - Secretária da Comissão Permanente de Licitação, Chrystiano Lima e Silva - Diretor da Divisão de Contratos e Rodrigo Choji de Freitas - Diretor da Divisão de Planejamento Estratégico.

A reunião foi iniciada pelo Coordenador do Subcomitê James Guedelha da Silva, que por introdução, explanou brevemente sobre a origem e o porquê da existência do subcomitê.

Definiu como objetivo central da reunião, a análise do planejamento feito na gestão passada e reavaliação quanto sua viabilidade, levando-se em conta a compatibilidade com os interesses da gestão atual, a fim de que o documento denominado "Plano Diretor de Compras" seja atualizado por parte de cada uma das Divisões integrantes do Subcomitê, dando continuidade às ações no biênio 2019-2020. Como forma de atualização, as Divisões diretamente relacionadas à função fim do Subcomitê, quais sejam, Divisão de Patrimônio, Divisão de Infraestrutura e Logística, Divisão de Tecnologia da Informação e Divisão de Engenharia deverão descartar projetos obsoletos e inserir novos projetos, alinhados às prioridades da gestão vigente.

Na sequência, o Representante da DVTIC, Sr. Josiel Nantes questionou se o plano elaborado por demanda do Subcomitê de Compras poderia ser o mesmo feito por demanda da Divisão de Planejamento Estratégico do TJAM, ao passo que o Diretor da Divisão de Contratos, Sr. Chrystiano Lima, explicou que o planejamento feito para constar no plano de ações do Subcomitê de Compras deve ter uma abrangência menor do que aquele motivado pela Divisão de Planejamento Estratégico, mas pode ser o mesmo planejamento estabelecido pelo PETIC, Plano de Obras e Plano de Aquisições, correspondentes à TI, Divisão de Engenharia e Divisão de Patrimônio respectivamente,



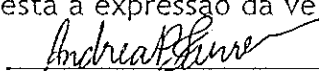
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS

DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA DO TJ/AM

e portanto, todas as ações que forem sendo inseridas ao plano de ações do Subcomitê, deverão também constar nos planejamentos mencionados. Dando continuidade à elucidação do assunto, o Diretor da DVIL, James Guedelha explanou mais detalhadamente sobre a natureza do planejamento das ações do Subcomitê, apontando que é necessário também ter um planejamento orçamentário de compras e serviços que esteja de acordo com o exercício financeiro, evitando que o planejamento torne-se mera formalidade, sem poder jamais ser executado.

A diretora do Patrimônio, Nélia Vieira, aproveitou a oportunidade para falar da dificuldade em descartar material em desuso ou inservível. A isso, a secretária da CPL, Tatiana Paz confirmou que o TJAM não possui nenhum tipo de contrato que vislumbre tal atividade e deu ciência a todos que, pouco conhecida, existe a opção de compra com “lógica reversa”, quando o material comprado de Empresa com consciência de preservação ambiental, fica sob inteira responsabilidade de tal Empresa para ser recolhido, no momento em que se torna inservível para a instituição compradora. Disse ainda que esta opção torna-se um pouco mais onerosa para o TJAM, pois o material fica a um custo maior do que os outros. Em face dessa problemática, levantou-se a possibilidade da contratação de Empresa para proceder ao devido processo de descarte de material que o TJAM não deseja mais utilizar, uma vez que todas essas situações devem estar previstas no orçamento das ações a serem feitas pelas Divisões.


Ao final, o Sr. Coordenador do Subcomitê ressaltou a necessidade de ser feito o estudo técnico preliminar para todos os processos de licitação tanto de aquisição, quanto contratação, de acordo com a Instrução Normativa nº 05/2017 - SEGES/MP, uma vez que os processos só poderão seguir em frente, caso constem de estudo técnico preliminar.

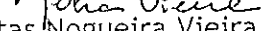
E assim, agradeceu a presença de todos, mencionando, em conclusão, que a próxima reunião será agendada e informada através de email para todos os membros do Subcomitê de Compras, momento em que deverá ser lida a presente Ata e assinada. E assim, deu por encerrada a reunião. Sendo esta a expressão da verdade, vai por mim, Andréa e Paula Ferreira, Secretária, assinada 



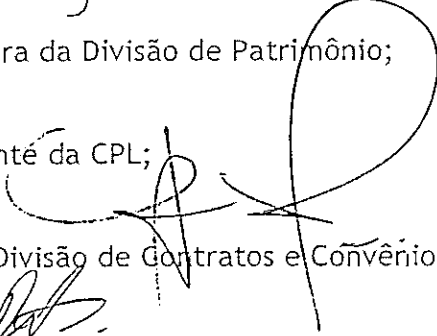
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS
DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA DO TJ/AM

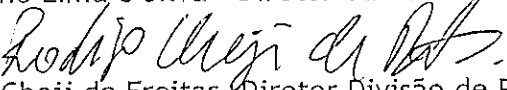
Participantes:


Joscelin James Guedelha da Silva - Coordenador do Subcomitê;

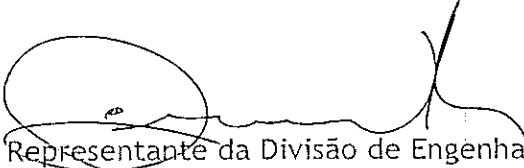

Nélia Freitas Nogueira Vieira - Diretora da Divisão de Patrimônio;


Tatiana Paz de Almeida - Representante da CPL;


Chrystiano Lima e Silva - Diretor da Divisão de Contratos e Convênios;


Rodrigo Choji de Freitas - Diretor Divisão de Planejamento Estratégico;

Josiel Nantes dos Santos Junior - Representante da Divisão de Tecnologia da
Informação;


Romel Pinheiro Akel - Representante da Divisão de Engenharia.