



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
Av. André Araújo, S/N - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM - www.tjam.jus.br

### ATA

## 61ª REUNIÃO DO SUBCOMITÊ DE FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS.

Às 10 (dez) horas do dia 14 de junho de 2024, na sala de reuniões da Escola Superior da Magistratura do Amazonas - ESMAM, deu-se início à 61ª REUNIÃO DO SUBCOMITÊ DE FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO E GESTÃO DE PESSOAS – SFAGP/TJAM, sob a Coordenação da Dra. Mônica Cristina Raposo da Câmara Chaves do Carmo. Compareceram os seguintes membros: Edgar Barbosa Santos, André Luiz Nogueira Borges Campos, Adriana de Almeida Britto, Pedro de Menezes Gadelha, Alceir da Silva Amorim, Nayara de Lima Moreira Antunes, George Hamilton Lins Barroso. Inicialmente, foi dispensada a **leitura da ata da reunião** do SFAGP, realizada no dia 08/05/2024, constante do Processo SEI 2024/000035120-00, havendo a aprovação tácita da mesma pelos membros presentes. Em seguida, a Coordenadora, Dra. Mônica Cristina, iniciou a discussão do primeiro item da pauta, que diz respeito à **Implementação da Portaria 3295 TJAM, que estabelece a metodologia para distribuição da força de trabalho no 1º grau (Processos relacionados: 2023/000030655-00, 2023/000000429-00 e 2022/000043723-00)**. Na oportunidade, ressaltou-se que a nova metodologia fora estabelecida por meio de da Resolução 533 do CNJ. Salientou-se ainda que com a troca do Secretário de Gestão de Pessoas se aguarda os próximos passos acerca da implementação da mesma. Em seguida, iniciou-se a discussão de nova matéria, acerca da **apresentação de propostas para aumento da produtividade dos servidores**. Os presentes refletiram acerca da necessidade de capacitação dos servidores para operação do PROJUDI, que substituirá o SAJ. Decidiu-se pelo encaminhamento de Ofício à Presidência sugerindo a realização de capacitação presencial para operação do respectivo sistema, com enfoque na prática operacional do mesmo. Em seguida, iniciou-se a discussão da matéria que diz respeito à **necessidade de realização de novo concurso público do TJAM para provimento de cargos (Processo relacionado: 2024/000002368-00)**. Os presentes lembraram que na recente reunião realizada junto à Presidência a limitação orçamentária que se observa no presente exercício, fora declarada como fator impeditivo para o avanço da respectiva ação. Em seguida, foi iniciada a discussão da matéria referente à **possibilidade da criação de novo cargo de assistente de gabinete**. Para o respectivo tópico, os presentes também lembraram que na recente reunião realizada junto à Presidência a limitação orçamentária que se observa no presente exercício, fora declarada como fator impeditivo para o avanço da respectiva ação. Em seguida, passou-se à apreciação da matéria que diz respeito à **possibilidade de implementação do Programa de Residência Jurídica do TJAM**. Para o respectivo tópico, os presentes também lembraram que na recente reunião realizada junto à Presidência a limitação orçamentária que se observa no presente exercício, fora declarada como fator impeditivo para o avanço da respectiva ação. Em seguida, passou-se à apreciação da matéria que diz respeito à **possibilidade de disponibilização de local para refeições dos servidores do TJAM (Processo relacionado: 2024/000012241-00)**.

Os presentes salientaram que o assunto foi discutido na última reunião com a Presidência, que se manifestou favorável à questão. Ressaltou-se que já foi realizada consulta junto aos Diretores dos Fóruns acerca da presente questão, para a qual não houve manifestação. A Coordenadora do SFAGP, Dra. Mônica, mencionou que verificará em contato pessoal como está oficialmente a possibilidade de disponibilização desses espaços junto aos Diretores de Fóruns. Em seguida, passou-se à apreciação da matéria que diz respeito à **possibilidade de disponibilização de rota para os servidores do TJAM (Processo relacionado: 2023/000031832-00, 2024/000003535-00 e 2024/000003176-00)**. O Secretário do SFAGP mencionou sobre o encaminhamento do respectivo processo à Divisão de Logística de Transporte e Manutenção, para manifestação quanto à possibilidade de realização de estudo de viabilidade técnica e operacional para o respectivo projeto. Em seguida, passou-se à apreciação da matéria que diz respeito à **possibilidade de regulamentação do Balcão Virtual (Processo relacionado 2024/000003293-00)**. Os presentes tomaram conhecimento da lista de usuários que tem o perfil master do Google Workspace, a qual foi encaminhada pela SETIC. Verificou-se ainda, que atualmente todas as licenças possuem praticamente os mesmo recursos e que possivelmente a aquisição que está em andamento, a qual organizará o atendimento em filas, solucionará os problemas de atendimento que têm sido observados. Ademais a Sra. Adriana Brito se propôs a elaborar minuta de texto para aperfeiçoamento da Portaria que regulamenta o respectivo atendimento. Em seguida, passou-se à apreciação de matéria que diz respeito à **possibilidade de criação de uma coordenadoria para atuação em favor das necessidades estruturais das unidades judiciárias do interior do estado (Processo relacionado: 2024/000003434-00)**. Mencionou-se que na reunião realizada com a Presidência a mesma se comprometeu a reconsiderar a avaliação da proposta. Ademais, a Dra. Nayara se propôs a fazer o levantamento de um nome para apresentar à Presidência como possível Coordenador. Em seguida, passou-se à apreciação da matéria que diz respeito à **possibilidade de revisão das regras para o pagamento do plantão judicial referente aos feriados e pontos facultativos**. Ressaltou-se que foi encaminhado expediente à SECOF para verificação da viabilidade orçamentária e financeira para o respectivo pagamento. Em seguida, os presentes iniciaram a discussão de nova matéria, concernente à **retirada de auxílio alimentação PCDs em situação de teletrabalho**. Votou-se sobre a inclusão do respectivo tema como item da pauta de reuniões do SFAGP, que foi aprovado pela maioria. Na próxima reunião será discutida a elaboração de uma exposição de motivos, para encaminhamento à Presidência. Em seguida, os presentes decidiram como data para a próxima reunião o dia 26/07/2024, na Sala de Reuniões da Presidência, ocasião em que os pleitos do SFAGP serão apresentados à Excelentíssima Sra. Desembargadora Nélia Caminha Jorge.

Manaus, 14 de junho de 2024.

Subscvem como membros, nos termos da Portaria 146 de 12/01/2023, os participantes:

Edgar Barbosa Santos

Mônica Cristina Raposo da Câmara Chaves do Carmo

André Luiz Nogueira Borges Campos

Adriana de Almeida Britto

Pedro de Menezes Gadelha

Alceir da Silva Amorim

Nayara de Lima Moreira Antunes

George Hamilton Lins Barroso.

---



Documento assinado eletronicamente por **EDGAR BARBOSA SANTOS, Servidor**, em 26/07/2024, às 10:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site

[https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0 informando o código verificador **1693038** e o código CRC **99142E2A**.

---