



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS
Av. André Araújo, S/N - Bairro Aleixo - CEP 69060-000 - Manaus - AM - www.tjam.jus.br

RELATÓRIO

COMISSÃO/ COMITÊ/GRUPO DE TRABALHO: Núcleo de Assessoramento Jurídico Virtual

COORDENAÇÃO: Dr. Cid da Veiga Soares Junior

SEMESTRE/ ANO DE AVALIAÇÃO: 2o Semestre / 2022

ITEM 1 - FORÇA DE TRABALHO DA UNIDADE

Neste campo devem ser inseridos os nomes de todos os membros que estão vinculados à comissão/ grupo de trabalho.

MEMBRO

CARGO

Dr. CID DA VEIGA SOARES JUNIOR

Juiz Coordenador

Dr. MICHAEL MATOS DE ARAÚJO

Juiz Supervisor

Dra. ANA PAULA DE MEDEIROS BRAGA BUSSULO

Juíza Supervisora

Dra. ROSEANE DO VALE CAVALCANTE JACINTO

Juíza Supervisora

Dra. PATRÍCIA MACEDO CAMPOS

Juíza Supervisora

Dra. ANDREA JANE MEDEIROS

Juíza Supervisora

Dra. REBECA DE MENDONÇA LIMA

Juíza Supervisora

Dr. FLÁVIO HENRIQUE ALBUQUERQUE DE FREITAS Juiz Supervisor

BRUNO MENEZES VALENTE

Diretor

ASSESSORES / SUBGRUPO 1

1. ANA PAULA DE LIMA PESSOA
2. ANA PAULA MACIEL MORENO
3. ANNY BEATRIZ VIEIRA RODRIGUES
4. ANDREA CRISTINA LOPES DE FREITAS
5. BARBARA CRISTINA DA ROCHA RABELO
6. BIANCA GABRIELA CARDOSO DIAS
7. BRUNO DI MAULO
8. CAMILA SOUZA LEITE CORDEIRO
9. CAMILLA BRASIL ALVES DE OLIVEIRA
10. CLÁUDIO NASCIMENTO DA COSTA
11. EULÁLIA MARIA BICHARA RODRIGUES
12. FABIO MARINHO SAMPAIO CORREIA
13. FELIPE BASTOS LOUREIRO RAMOS
14. FELIPE BATISTA CHAGAS
15. FLAVIO EDISON PINTO PEDROSO
16. FREDSON VIEIRA DE SOUZA
17. GABRIELLA HAYDEN DOS SANTOS FERREIRA
18. GABRIELLA CAVALCANTE PINHEIRO
19. GIZELE CRUZ FERREIRA ALFAIA

20. GLAUCILENE MENEZES FERREIRA
21. JESSICA KELLY FERREIRA DE ARAÚJO
22. JOHMARA OLIVEIRA DE SOUZA
23. KATHERINE TAKAME MINE FRANCA
24. LARISSA COSTA DOS ANJOS
25. LINNA KELLY LEITE TIBURTINO DE ALMEIDA
26. LUCAS RODRIGUES CAVALCANTE
27. MARCELO RICARDO RAPOSO CÂMARA
28. MARCUS DA SILVA E SILVA
29. MAURO ALEXANDRE ALVES DOS SANTOS
30. PABLO PINTO DE CARVALHO
31. PAULO MOTTA DE MORAIS
32. PEDRO VICTOR CORRÊA ALVES
33. RAFAEL DE ASSIS FERNANDES CERSÓSIMO
34. RAMILLY BARBOSA DE ARAÚJO
35. ROBERTA CIARLINI RABELO DE LIMA
36. RONAN PINTO DE ALMEIDA
37. SAYMON DA SILVA XAVIER
38. SILVIA VALERIA DE CARVALHO CABRAL MARQUES

39. STEFANO GUIMARÃES SCHEFFLER

40. TATIANE ALVES DA SILVA

41. THAIS SOARES AUZIER

42. THIAGO RODRIGO DOS SANTOS REZENDE

43. THIAGO VIEIRA BRANDÃO

44. VANESSA PORTELA CORREA

45. YAGO SOUZA LEITE

46. WENDSON ABRAÃO FERNANDES DINIZ

ASSESSORES / SUBGRUPO 2

1. ERICA SOARES RODRIGUES

2. FRANCISCO MARCOLINO PEREIRA JUNIOR

3. LUCILANE LOPES VIEIRA

4. MAYARA VANESSA GOMES RODRIGUES

5. RAPHAEL KAZUHISA OYA KABASHIMA

ASSESSORES / FORÇA-TAREFA / PORTARIA n. 3826/2022) - 2022/000032307-00

1. CHRISTIANE GARCIA DE MELLO MONTADAS

2. FRANCISCO DE ASSIS DE ALMEIDA SIMAS

3. GIULIA REGINA MARTINS VIEIRA

4. LARISSA OKADA ARAÚJO
5. LUANA FERREIRA MESQUITA
6. LUCIANO FERREIRA MACHADO
7. MICHAELA SANTOS ROCHA
8. PEDRO HENRIQUE SILVA ANTUNES
9. SIDNEY PATRICK DE SOUZA PINTO
10. SYND MARIA DE SOUZA HUAMAN NUNES

ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO

1. CLEÍSE SOUZA DE CASTRO
2. THIAGO FACUNDO MAGALHÃES FRANCO

ESTAGIÁRIOS

1. ALBERTO CRISTIE NOGUEIRA DE LIMA
2. ANA CAROLINA DOS SANTOS BARREIRA
3. ANA FLÁVIA COSTA DE OLIVEIRA
4. ARICYA DE SOUZA SANTOS
5. FRANCYNE VICTÓRIA DO VALE XIMENES
6. IURY ANTONIELE SILVA LIMA
7. MYLENA CRISTINA DRUMOND SOARES

8. VICTOR MITOSO HENRIQUES

ITEM 2 - QUANTO À GESTÃO DO TRABALHO REMOTO NESTE PERÍODO:

2.1. Quais os recursos tecnológicos estão sendo utilizados para se comunicar com a equipe? Obs: Poderá ser marcada mais de uma opção.

Ligação de voz (telefone convencional);

Whatsapp/Telegram/E-mail;

Reuniões por meio de ferramentas de videoconferência;

Reuniões presenciais;

Apenas pelas ferramentas disponíveis nos sistemas processuais (SAJ, Solar BPM/ antigo CPA, Projudi, sistema interno);

Outros. Informar:

2.2. Em relação às metas previstas durante o período avaliado:

Todas as estabelecidas foram cumpridas no período.

As seguintes não foram cumpridas*:

Obs: Descrever apenas as que NÃO foram cumpridas.

ITEM 3 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Neste campo, reporte as principais atividades realizadas pelos integrantes no período.

PRODUÇÃO GERAL DE ATOS - ANO: 2022

MES	ACÓRDÃO	DECISÃO	DESPACHO	SECRETARIA	SENTENÇA	TOTAL
JANEIRO	777	441	202	1847	1849	5116
FEVEREIRO	1944	374	425	2146	2632	7521
MARÇO	1128	480	571	2890	1961	7030
ABRIL	1078	428	330	1910	2326	6072
MAIO	1279	332	179	2352	2299	6441

JUNHO	829	567	212	2109	1674	5391
JULHO	1231	55	70	3380	2550	7286
AGOSTO	2174	0	0	3073	2199	7446
SETEMBRO	2062	0	0	3741	2249	8052
OUTUBRO	2792	0	0	3395	4643	10830
NOVEMBRO	2479	72	25	3894	3541	10011
DEZEMBRO						0
TOTAL	17773	2749	2014	30737	27923	81196

PRODUÇÃO GERAL DE ATOS - NAJV

2018	7395
2019	31137
2020	65252
2021	77878
2022	81196
TOTAL	262858

ITEM 4 - CONCLUSÃO:

- O NAJV trabalha acompanhando as Metas Nacionais do CNJ, portanto estes acabam sendo os indicadores que balizam a atuação do Núcleo ao longo do ano;

- Especificamente para fazer juz ao recebimento da gratificação de produtividade, cada servidor deve encaminhar seu RPI (Relatório de Produtividade Individual) com o total de sentenças estabelecido pela coordenação do NAJV para o período (atualmente 150 atos de magistrado e 300 atos de secretaria);
- Caso não haja o atingimento da meta, o servidor não recebe na integralidade sua gratificação, sendo pago uma parcela proporcional da gratificação entre 25 e 100%);
- Percebe-se pelo item 3 que o total de atos produzidos em 2022 já supera o de todos os anos anteriores, mesmo com a produção de novembro ainda não fechada e nem mesmo os dados de dezembro inseridos no quadro geral de atos.

ITEM 5 - OBSERVAÇÕES E SUGESTÕES:

- A diminuição de 56 para 45 assessores do subgrupo 1 (minutas de atos de magistrado) reduziu a capacidade de atuação do setor bem como aumentou o desafio do cumprimento das metas nacionais;
- Com menos servidores, buscou-se compensar o déficit com um incremento na produção de atos individuais o que acabou por sobrecarregar os assessores;
- Quando há necessidade de realização de trocas dentro dos subgrupos, o processo administrativo de retirada do servidor e nomeação do substituto acaba sendo um pouco demorado por conta da tramitação entre vários setores administrativos. Dinamizar essa troca seria fundamental para dar mais agilidade ao NAJV.

Manaus, 1o de dezembro de 2022.

(Assinado eletronicamente)
BRUNO MENEZES VALENTE
Diretor do NAJV



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO MENEZES VALENTE, Diretor(a)**, em 01/12/2022, às 15:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tjam.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0821162** e o código CRC **D4517B74**.