

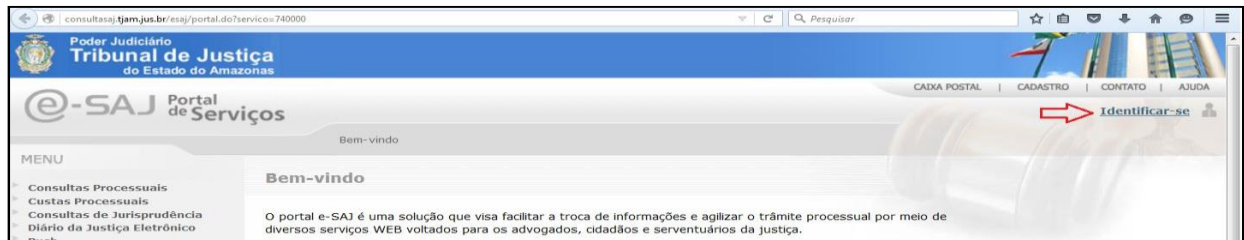


PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAZONAS  
DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

## ENVIO DE CARTAS PRECATÓRIAS (OUTRAS COMARCAS)

**Objetivo:** Esclarecer os procedimentos para envio de cartas precatórias endereçadas à Manaus utilizando o portal eSAJ.

- 1) É necessário ter cadastro no e-SAJ. Caso não possua esse cadastro, clique em Identificar-se na página principal do Portal de Serviços eSAJ <http://consultasaj.tjam.jus.br/esaj/portal.do?servico=740000>:



- 2) Na tela seguinte, selecione a opção “Não estou habilitado”, insira o seu CPF e clique em [Iniciar cadastro]:

- 3) Em seguida, preencha o formulário apresentado pelo sistema, inserido as informações pessoais:

- 4) Após clicar no botão [Salvar] um e-mail de confirmação será enviado para os endereços cadastrados com um endereço para cadastro da senha de acesso ao portal eSAJ:



- 5) Após clicar no link encaminhado para o e-mail, o usuário é redirecionado para a tela de cadastro de senha (com 8 dígitos):

Portal de Serviços e-SAJ

Bem-vindo > Dados Pessoais > Alterar Senha

MENU

**Alterar Senha**

**Orientações**

- Utilize o formulário abaixo para criar sua senha de acesso ao Portal e-SAJ.

**Dados de acesso**

CPF : 456.465.454-39

Senha\* : .....

Confirmação da senha\* : .....

Salvar

- 6) Após cadastrar a senha, na tela seguinte são apresentadas as possibilidades de cadastro (usuário eSAJ ou Advogado). No caso do envio de precatórias pelas comarcas, será utilizado o perfil usuário e-SAJ, depois clique no botão [Salvar]:

Portal de Serviços e-SAJ

Bem-vindo > Dados Pessoais > Gerenciamento de Perfis

MENU

GERENCIAMENTO DE PERFIS

**Sucesso**

- Sua senha de acesso no Portal e-SAJ foi cadastrada com sucesso.

**Orientações**

- Selecione abaixo como você deseja acessar o Portal e-SAJ.
- Se alguns dos perfis selecionados necessitar de credenciamento do Tribunal de Justiça, o sistema informará após salvamento dos dados.
- Atenção! O Tribunal comunica que o navegador Google Chrome não deverá ser utilizado para consultas de processos e petiçãoamento eletrônico no Portal e-SAJ, tendo em vista que a empresa desenvolvedora do referido navegador, não oferece mais suporte à tecnologia utilizada para assinatura de documentos. Sugere-se a utilização dos navegadores Internet Explorer e Mozilla Firefox, que mantêm total aderência à referida tecnologia.

**Acessar como**

Usuário e-SAJ

Advogado

Salvar

- 7) Após finalizar o cadastro no e-SAJ, envie um e-mail para [suporte.capital@tjam.jus.br](mailto:suporte.capital@tjam.jus.br), informando nome completo e CPF, solicitando a inclusão no convênio para envio de Cartas Precatórias.
- 8) A equipe da Divisão de TI do TJAM irá vincular o CPF informado, permitindo o envio das Cartas Precatórias através do petiçãoamento eletrônico. O retorno da confirmação do final do procedimento é feito pelo e-mail da equipe do TJAM.
- 9) Finalizado o cadastro, e já identificado no Portal e-SAJ com o CPF e senha, selecione a opção Peticionamento Inicial 1º Grau:



- 10) O petiçãoamento é composto 3 passos (cadastro da ação, das partes e carregamento de documentos). Primeiramente, cadastre os dados da ação:

#### 10.1) Precatórias de área/natureza **CÍVEL**:

**Foro:** Capital - Fórum Ministro Henoch Reis, **competência:** Precatórias, **classe:** 241 – Petição e o **assunto:** de que se trata a carta. Após, clique em [Avançar].

**Protocolo**

Foro\* : Capital - Fórum Ministro Henoch Reis

Competência\* : Precatórias

Classe do processo\* : 241 - Petição

Assunto principal\* :

Outros assuntos :

Valor da ação\* :

Segredo de Justiça

Salvar Salvar e continuar depois Avançar

#### 10.2) Precatórias de área/natureza **CRIMINAL**:

**Foro:** Capital - Fórum Ministro Henoch Reis, **competência:** Precatórias, **classe:** 1727 – Petição e o **assunto:** de que se trata a carta. Após, clique em [Avançar].

**Protocolo**

Foro\* : Capital - Fórum Ministro Henoch Reis

Competência\* : Precatórias

Classe do processo\* : 1727 - Petição

Assunto principal\* :

Outros assuntos :

Valor da ação\* :

Segredo de Justiça

Salvar Salvar e continuar depois Avançar

11) Em seguida, preencha a qualificação das partes e clique em [Confirmar]:

Dados da Parte ou Advogado		Petição	
Participação*	: Requerente	Dados Básicos	
Pessoa*	: <input checked="" type="radio"/> Física <input type="radio"/> Jurídica	Foro	: Capital - Fórum Ministro Henoch Reis
CPF*	: 522.854.052-00 <input type="checkbox"/> Declaro que a parte não possui CPF	Competência	: Registros Públicos e Precatórias
RG*	: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Declaro que a parte não possui RG	Classe do processo	: 241 - Petição
Nome*	: Thiago Facundo de Magalhães Franco	Assunto principal	: 4994 - Recuperação extrajudicial
Gênero*	: <input checked="" type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino	Partes	
Estado civil*	: Solteiro	Nenhuma parte cadastrada	
Nacionalidade*	: Brasileiro(a)		
Profissão*	: Funcionário Público Estadual		
<b>Endereço</b>			
<input type="checkbox"/> Declaro que a parte tem o endereço no exterior.			
CEP*	: 69090-657		
Município*	: Manaus AM		
Logradouro*	: Rua 10, Qd 10, Número*: 10		
Complemento	: <input type="text"/>		
Bairro	: Bairro		
<input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>			

12) Após finalizar o cadastro das partes clique em [Avançar] para seguir até o último passo do peticionamento e vincular os documentos

1 **Cadastrar dados básicos** > 2 **Cadastrar partes e/ou advogados** > 3 Anexar documentos

**Orientações**


- Verifique as partes cadastradas. Clique em **Adicionar** para cadastrar outras partes na petição ou em **Avançar** para concluir o cadastro de partes.
- É necessário cadastrar pelo menos uma parte do pólo ativo.

**Partes da Petição**

Participação	Nome
Requerente	Thiago Facundo de Magalhães Franco

Quantidade de registros: 1

Declaro que as informações estão de acordo com a petição inicial, inclusive a quantidade de partes.



13) Insira os arquivos PDF na tela seguinte, lembrando que sempre deve ser encaminhado um documento do tipo "Petição", razão pela qual sugerimos que a carta precatória em si seja classificada desta forma:

**Documentos**

Selecione o certificado que deseja utilizar:  
Nenhum certificado encontrado

Adicionar novo documento:  
Tipo: Documentos Diversos

Documentos adicionados:

- Petição +
- peticao.pdf (205KB)
- Anexo.pdf (99KB)

Estou ciente de que sou responsável pela legibilidade e ordem dos documentos adicionados.  
 Aguardando assinatura e envio

14) Após concluir o carregamento dos arquivos, clique em [Assinar e enviar] para finalizar a remessa da precatória para o destino.

- 15) Um e-mail de confirmação chegará no endereço cadastrado e na caixa postal do Portal e-SAJ, informando o número do protocolo e o resumo das atividades realizadas:

**Protocolo Eletrônico e-Saj**  
**Petição Inicial Protocolada (0636964-30.2015.8.04.0001)**

Prezado(a) Sr(a) **Thiago Facundo de Magalhães Franco**,

Sua petição inicial foi protocolada em **03/11/2015 13:29:40** em nome de Convênio de Precatórias .  
Estas são as informações referentes ao protocolo:

Número do processo: **0636964-30.2015.8.04.0001**.  
Foro: **Capital - Fórum Ministro Henoch Reis**.  
Classe: **Petição**.  
Assunto principal: **Imunidade Recíproca**.  
Partes:  
**Teste envio carta precatória (Requerente)**

Documentos:  
**peticaoteste.pdf (Petição)**

Após a sua petição ser recebida e encaminhada pelo Tribunal, será possível acompanhar o andamento do processo através da **Consulta de Processos Online** existente no portal.

Os documentos protocolados podem ser obtidos através da **Consulta de Petições** existente no portal.

Esse e-mail é enviado de forma automática e não deve ser respondido.

Obrigado por utilizar o portal de serviços e-SAJ.  
Administrador do portal e-SAJ.

- 16) A carta será distribuída para a vara especializada de Precatórias, ficando disponível para consulta no porta e-SAJ.

-----